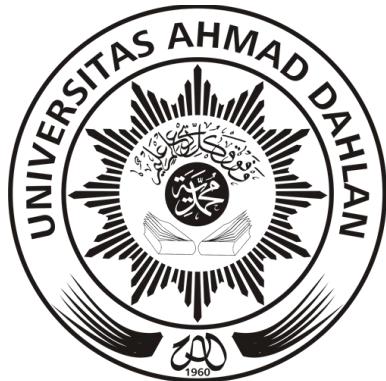


**LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE Ke-61 TAHUN AKADEMIK 2016/2017**

Dusun : Klegung
Desa/Kelurahan : Ngoro-oro
Kecamatan : Patuk
Kabupaten/ Kota : Gunung Kidul
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | |
|----------------------------|----------------|
| 1. Muhammad Nuzuli | NIM 1300023283 |
| 2. Beny Yulianto | NIM 1300011058 |
| 3. Siti Maesaroh | NIM 1300006211 |
| 4. Dhena Wulandari | NIM 1300008027 |
| 5. Nisa Widyasari | NIM 1300023193 |
| 6. Febrina Mulyani Romdhon | NIM 1300013035 |
| 7. Affin Albisyah | NIM 1300002020 |
| 8. Ratna Wahyu Pratiwi | NIM 1300004085 |

**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA
2017**

PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 61 TAHUN AKADEMIK 2016/2017

Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
Di Dusun Klegung, Desa Ngoro-oro, Kecamatan Patuk, Kabupaten Gunungkidul,
Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta
Telah dilaksanakan pada tanggal
26 Januari – 24 Februari 2017

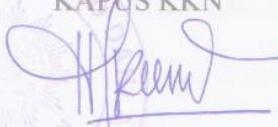
Ketua


MUHAMMAD NUZULI
NIM 1300023283

Dosen Pembimbing Lapangan


AGUNG BUDIANTORO, S.Si., M.Si.
NIY.60030462

a.n Kepala LPM UAD
KAPUS KKN


Dr.Rina Ratih SS.,M.Hum.
NIY 60870056

Gunungkidul, 24 Februari 2017

Sekretaris


RATNA WAHYU PRATIWI
NIM 1300004085

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Dusun


MARYOTO

Kepala Desa


H. SUMBONO

KATA PENGANTAR



Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Puji syukur kami hantarkan ke hadirat Allah SWT karena telah melimpahkan Rahmat, Hidayah, dan Inayah-Nya kepada kami, Shalawat selalu kita hantarkan kepada junjungan Nabi besar Muhammad SAW. Alhamdulillah proses kegiatan pelaksanaan dan penyusunan laporan Kuliah Kerja Nyata ini dapat terselesaikan tepat pada waktunya tanpa halangan suatu apapun. Sikap masyarakat yang sangat menghargai, membimbing dan sangat membantu dalam kegiatan sangat menghargai, membimbing dan membantu dalam kegiatan sangatlah memotivasi kami untuk melaksanakan setiap program KKN dengan sebaik-baiknya.

Terlaksananya Kegiatan Kuliah Kerja Nyata ini tidak lepas dari bantuan pihak-pihak lain, oleh karena itu Kami ucapkan terimakasih kepada :

1. Ibu Hj. Badingah, S.Sos. selaku Bupati Kabupaten Gunungkidul yang telah memberikan izin pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan di Kabupaten Gunungkidul.
2. Bapak Dr. H. Kasiyarno, M.Hum. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberi amanah dan kepercayaan kepada Kami untuk melakukan Kuliah Kerja Nyata ini.
3. Bapak Drs. H. Sadmonodadi, M.A. selaku Pimpinan Daerah Muhammadiyah (PDM) Gunungkidul yang telah membantu kelancaran kegiatan KKN ini.

4. Bapak Drs. H. Jabrohim, M.M. selaku Kepala Lembaga Pengabdian Masyarakat beserta Ibu Dr. Rina Ratih, M.Hum. beserta *Task Force* Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan informasi sehingga Kuliah Kerja Nyata ini dapat berjalan dengan baik.
5. Bapak R. Haryo Ambar Suwardi, SH., M.Si. selaku Camat Patuk yang telah memberikan izin sehingga Kami dapat melaksanakan Kuliah Kerja Nyata di Kecamatan Patuk.
6. Bapak H. Sumbono selaku Kepala Desa Ngoro-oro yang telah memberikan izin sehingga Kami dapat melaksanakan Kuliah Kerja Nyata di Lingkungan Desa Ngoro-oro.
7. Bapak Maryoto selaku Kepala Dusun Klegung yang telah memberikan bimbingan, motivasi serta solusi jika Kami mendapat kendala ketika berjalannya kegiatan Kuliah Kerja Nyata ini.
8. Bapak Khoiri, S.Pd., selaku Pimpinan Cabang Muhammadiyah (PCM) Kecamatan Patuk, beserta Bapak Isana selaku Pimpinan Ranting Muhammadiyah (PRM) Desa Ngoro-oro yang telah membantu kelancaran kegiatan ini.
9. Bapak Agung Budiantoro, S.Si., M.Si. selaku dosen pembimbing lapangan yang telah membimbing dari kegiatan pra Kuliah Kerja Nyata hingga selesai.
10. Masyarakat Dusun Klegung yang telah bekerjasama, berpartisipasi serta antusias dalam mendukung seluruh program kerja Mahasiswa Kuliah Kerja Nyata.

9. Bapak Agung Budiantoro, S.Si., M.Si. selaku dosen pembimbing lapangan yang telah membimbing dari kegiatan pra Kuliah Kerja Nyata hingga selesai.
10. Masyarakat Dusun Klegung yang telah bekerjasama, berpartisipasi serta antusias dalam mendukung seluruh program kerja Mahasiswa Kuliah Kerja Nyata.
11. Teman-teman seperjuangan anggota Kuliah Kerja Nyata Reguler Universitas Ahmad Dahlan Divisi IV.B.1 pada khususnya. Semoga kebersamaan dan kekompakan kita selalu terjaga selamanya.
12. Semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan yang telah mendukung dan membantu pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata periode ke-61 ini.

Kami mohon maaf atas segala kekurangan dan kekhilafan selama menjalankan kegiatan Kuliah Kerja Nyata ini. Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu segala kritik dan saran dari pembaca dan masyarakat yang sifatnya membangun, diterima dengan senang hati untuk kemajuan bersama. Penulis berharap semoga laporan ini berguna bagi pembaca dan masyarakat umum.

Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Yogyakarta, 24 Februari 2017

Ketua Unit IV.B.1



Muhammad Nuzuli

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Lembar Pengesahan.....	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Pembangunan Wilayah	11
C. Permasalahan Yang Ditemukan Dilokasi	12
BAB II RENCANA KEGIATAN	14
A. Rencana Kegiatan Bersama	14
B. Rencana Kegiatan Individu	22
1. Rencana Kegiatan Individu Muhammad Nuzuli.....	22
2. Rencana Kegiatan Individu Beny Yulianto.....	27
3. Rencana Kegiatan Individu Siti Maesaroh.....	33
4. Rencana Kegiatan Individu Dhena Wulandari.....	38
5. Rencana Kegiatan Individu Nisa Widyasari	44
6. Rencana Kegiatan Individu Febrina Mulyani Romdhon	49
7. Rencana Kegiatan Individu Affin Albisyah.....	54
8. Rencana Kegiatan Individu Ratna Wahyu Pratiwi.....	59
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	63
A. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	63
B. Pelaksanaan Kegiatan Individu	71
1. Rencana Kegiatan Individu Muhammad Nuzuli.....	71
2. Rencana Kegiatan Individu Beny Yulianto.....	77

3. Rencana Kegiatan Individu Siti Maesaroh.....	83
4. Rencana Kegiatan Individu Dhena Wulandari.....	89
5. Rencana Kegiatan Individu Nisa Widyasari	95
6. Rencana Kegiatan Individu Febrina Mulyani Romdhon	100
7. Rencana Kegiatan Individu Affin Albisyah.....	105
8. Rencana Kegiatan Individu Ratna Wahyu Pratiwi.....	111
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan.....	116
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	125
A. Program Yang Tidak Terlaksana	125
B. Program Pengganti	129
C. Program Yang Terjadwal	129
BAB V PEMBAHASAN DAN EVALUASI	133
A. Kesimpulan	133
B. Saran	134
LAMPIRAN-LAMPIRAN	138
A. Matrik Rencana Dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata	
B. Bukti-Bukti Kegiatan Dalam Bentuk Form 3	