

LAPORAN KERJA PRAKTIK

MONITORING DAN PENGEMBANGAN PROSES BISNIS APLIKASI

PENGADUAN TROUBLE PADA PERANGKAT KOMPUTER

BADAN PENGAWASAN OBAT DAN MAKANAN REPUBLIK INDONESIA



Oleh :

Siwi Novitaningrum

1600018191

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

2018

LEMBAR PENGESAHAN

LEMBAR PENGESAHAN

KERJA PRAKTIK

MONITORING DAN PENGEMBANGAN PROSES BISNIS APLIKASI PENGADUAN
TROUBLE PADA PERANGKAT KOMPUTER

BADAN PENGAWASAN OBAT DAN MAKANAN REPUBLIK INDONESIA



PEMBIMBING : (Lisna Zahrotun, S. T., M. Cs)

(NIY. 60150773)

PENGUJI : (Dewi Soyuslawaty, S. T., M. T)

(NIY. 6004097)

Yogyakarta,

Kaprodi Teknik Informatika

Nur Rochmah Dyah Puji Astuti 22/2019

Nur Rochmah Dyah Puji Astuti S. T., M. Kom

NIP. 197608192005012001

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum.

Alhamdulillahirabbil'alamin, puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT atas limpahan rahmat, hidayah, dan inayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Kerja Praktik di Badan Pengawas Obat Dan Makanan.

Laporan ini berjudul **“Monitoring dan Pengembangan Proses Bisnis Aplikasi Pengaduan Trouble Pada Perangkat Komputer”** disusun sebagai syarat untuk menyelesaikan mata kuliah Kerja Praktik. Di samping itu, laporan ini dibuat untuk melaporkan seluruh kegiatan yang dilakukan selama proses magang di Badan Pengawas Obat Dan Makanan.

Dalam pelaksanaan Kerja Praktik dan penyusunan laporan ini penulis telah dibantu dan dibimbing oleh berbagai pihak. Oleh karena itu, perkenankan penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Kedua orang tua dan saudara yang selalu mendukung dan memotivasi.
2. Bapak Roby Darmawan, M.Eng selaku Kepala Bidang Pusat Data dan Informasi Obat dan Makanan.
3. Ibu Irmayanty, S.T selaku Kepala Sub Bidang Tata Usaha.
4. Ibu Anggia Saniagati, S. Si., Apt selaku Kepala Sub Bidang Pengembangan Infrastruktur TIK sekaligus pembimbing lapangan.
5. Ibu Lisna Zahrotun, S.T, M.Cs selaku dosen pembimbing Kerja Praktik yang telah memberikan bimbingan dan arahan dalam penyusunan laporan ini.
6. Orang terdekat dan teman-teman seperjuangan yang luar biasa.

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan laporan ini masih jauh dari sempurna, untuk itu diharapkan saran dan kritik yang bersifat membangun demi kesempurnaan laporan Kerja Praktik ini. Besar harapan penulis semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Yogyakarta, 7 Desember 2018

Siwi Novitaningrum

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR.....	vi
DAFTAR TABEL.....	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Identifikasi Masalah	3
C. Batasan Masalah	3
D. Rumusan Masalah	3
E. Tujuan Kerja Praktik	4
F. Manfaat Kerja Praktik	4
BAB II GAMBARAN INSTANSI	5
A. Umum.....	5
1. Profil instansi	5
2. Latar belakang dan gambaran umum instansi	5
B. Struktur Organisasi.....	10
C. Sumber Daya Manusia dan sumber Daya Fisik	10
D. Proses Bisnis.....	11
1. Proses bisnis monitoring dan pengawasan	11
2. Proses bisnis aplikasi pengaduan trouble yang terjadi di Badan POM RI	12
BAB III TAHAPAN KEGIATAN.....	13
A. Lokasi Kerja Praktik	13
B. Rencana Observasi	13
C. Rancangan Jadwal Magang	14

BAB IV HASIL PELAKSANAAN.....	15
A. Hasil Observasi	15
1. Tahap observasi.....	15
2. Rincian pekerjaan	15
B. Pembahasan Magang.....	16
1. Kegiatan yang dilakukan.....	16
2. Masalah yang ditemukan	17
3. Analisis terhadap hasil observasi	18
4. Evaluasi hasil observasi dan keberlanjutan proyek.....	5
BAB V PENUTUP	6
A. Kesimpulan.....	6
B. Saran.....	6
LAMPIRAN	7
DOKUMENTASI KEGIATAN	30

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Struktur Organisasi Badan POM.....	10
Gambar 2. 2 Skema Proses Bisnis Aplikasi yang Sedang Berlaku	12
Gambar 4. 1 Skema Proses Bisnis yang Telah Dikembangkan.....	18
Gambar 4. 2 Relasi antara entitas teknisi dan pc.....	19
Gambar 4. 3 Relasi antara entitas pegawai dan pc.....	19
Gambar 4. 4 Diagram ERD.....	2
Gambar 4. 5 Relasi tabel pegawai-pemakai-perangkat	3
Gambar 4. 6 Relasi perangkat-Rec_perbaikan-teknisi.....	3
Gambar 4. 7 Tampilan form pelaporan masalah pegawai.....	4
Gambar 4. 8 Tampilan login admin	4
Gambar 4. 9 Tampilan login teknisi.....	5

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Rancangan Jadwal Kegiatan	14
--	----