

[Type text]

**LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 71 TAHUN AKADEMIK 2018/2019**

Desa/Kelurahan : Banyuurip/Caturharjo
Kecamatan : Pandak
Kabupaten/Kota : Bantul
Provinsi : D.I.Y



Disusun oleh:

- | | | |
|---------------------------|--------------|--------|
| 1. Erna Yesika | (1500010158) | Kode A |
| 2. Yuyun Yunita Azhari | (1500023051) | Kode B |
| 3. Indra Prima Aji | (1500012076) | Kode C |
| 4. Rizki Dwi Mantoro | (1500023014) | Kode D |
| 5. Alam Budi Kusuma | (1500003127) | Kode E |
| 6. Florensta Sitanggang | (1500029217) | Kode F |
| 7. Nadya Mianela Krisnati | (1500005149) | Kode G |
| 8. Yanatri Kurniawati | (1500013026) | Kode H |
| 9. Putri Dwi Utami | (1500003016) | Kode I |

PENGESAHAN LAPORAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 71 TAHUN AKADEMIK 2018/2019

Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
di Banyuurip, Caturharjo, Pandak, Bantul

telah dilaksanakan pada tanggal
21 Januari 2019–21 Februari 2019

Yogyakarta, 19/02/2019

Ketua



Indra Prima Aji
NIM. 1500012076

Sekretaris



Putri Dwi Utami
NIM. 1500003016

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Nur Rifat Akhsan, M.Ed
NIY. 60040505

Dukuh Banyuurip



Kasidi

an.Kepala LPPM UAD
Kepala Pusat KKN



Drs. Puryadi, M.Si.,Ph.D
NIY 195808101984031003

Kepala Desa Caturharjo



Budi Suryanto, BA

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, Segala puji bagi Allah SWT atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya sehingga laporan pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Alternatif Periode 71 Tahun Akademik 2018/2019 dapat terselesaikan dengan baik. Laporan ini disusun sebagai pertanggung jawaban pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata selama 1 bulan terhitung tanggal 21 Januari 2019 sampai tanggal 19 Februari 2019 yang berlokasi di dusun Banyuurip, Caturharjo, Pandak, Bantul.

Dalam penyusunan program kerja hingga tersusunnya laporan ini, kami menyadari bahwa keberhasilan kami bukanlah keberhasilan individu maupun kelompok semata, namun berkat dukungan dari berbagai pihak, baik dukungan secara langsung maupun tidak langsung yang berupa moril maupun materiil.

Dengan penuh rasa hormat, kami mengucapkan terima kasih kepada:

1. Dr. H. Kasiyarno, M., Hum selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta, yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk menjadi mahasiswa UAD, sehingga mampu melaksanakan dan menyelesaikan KKN Reguler Periode 71 Tahun Akademik 2018/2019.
2. Budi Suryanto, BA selaku Kepala Desa/Lurah dari Caturharjo yang telah memberikan kesempatan waktu dan tempat kepada kami untuk melaksanakan dan menyelesaikan KKN ini.
5. Dr. Widodo M.Si. selaku Kepala Lembaga Pengabdian Masyarakat (LPM) Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta. Purwadi, M.Si, P.hD. selaku Kepala Pusat Kuliah Kerja Nyata (KKN Universitas Ahmad Dahlan.
6. Kasidi selaku kepala dukuh dusun Banyuurip yang telah memberikan kami bekal yang sangat bermanfaat dalam pelaksanaan KKN Reguler ini.
7. Kepala dusun, Ketua RT, Ketua RW, serta masyarakat Dusun Banyuurip yang telah banyak membantu, membimbing dan memberikan sambutan yang baik

[Type text]

kepada kami selama kami melaksanakan KKN di Dusun Banyuurip, Desa Caturharjo, Kecamatan Pandak, Kabupaten Bantul.

8. Nur Rifai Akhsan, M.Ed selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan pengarahan dan membimbing kami dari awal hingga akhir kegiatan KKN.
9. Permohonan maaf kami sampaikan atas segala kekurangan dan kekhilafan kami dalam pelaksanaan Program Kerja Kuliah Nyata dan semoga amal baik yang telah di berikan mendapat imbalan dari Allah SWT. Kami berharap semoga Kuliah Kerja Nyata yang telah kami jalankan dapat memberikan manfaat dan pengalaman baru bagi kami selaku mahasiswa Kuliah Kerja Nyata Reguler Universitas Ahmad Dahlan Divisi IV Kelompok C Unit 3 sebagai bekal kehidupan kami di masa mendatang, baik sebagai pemimpin maupun sebagai anggota masyarakat, serta dapat bermanfaat bagi warga di Dusun Banyuurip, Desa Caturharjo, Kecamatan Pandak, Kabupaten Bantul.

Kami menyadari sepenuhnya bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna, maka pada kesempatan ini mengharap kritik dan saran yang bersifat membangun dari semua pihak guna perbaikan penyusunan laporan ini.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatu.

Yogyakarta, 19 Februari 2019

Ketua Unit

Indra Prima Aji
(1500012076)

[Type text]

DAFTAR ISI

Judul (<i>cover</i>)Pengesahan.....	i
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi.....	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah.....	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	4
C. Permasalahan yang dihadapi di Lokasi	5
BAB II RENCANA KEGIATAN.....	6
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN.....	9
A. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	9
B. Pelaksanaan Kegiatan Individu	13
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan	66
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI.....	74
BAB V PENUTUP.....	95
A. Kesimpulan.....	95
B. Saran.....	96
LAMPIRAN-LAMPIRAN	97

[Type text]