

LAPORAN PELAKSANAAN

KULIAH KERJA NYATA REGULER UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE LXXI TAHUN AKADEMIK 2018/2019

Dusun : Gunungan
Desa/Kelurahan : Beji
Kecamatan : Patuk
Kabupaten/Kota : Gunungkidul
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | |
|-----------------------------|----------------|
| 1. Muhammad Fakhri | NIM 1500003015 |
| 2. Fiqih Satriyo Prabowo | NIM 1500009049 |
| 3. Sri Ambarwati | NIM 1511026084 |
| 4. Merlina | NIM 1500017098 |
| 5. Asti Miati | NIM 1500030160 |
| 6. Meta Aprilia | NIM 1500006139 |
| 7. Adinda Ery Larasati | NIM 1500004142 |
| 8. Destian Purwo Anggiyanto | NIM 1500019124 |
| 9. Wahyu Sri Handayani | NIM 1500012293 |

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2019

PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE LXXI TAHUN AKADEMIK 2018/2019

Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
di Gunungan, Beji, Patuk, Gunungkidul, Daerah Istimewa Yogyakarta
telah dilaksanakan pada tanggal
25 Januari – 22 Februari 2019

Ketua Unit

Gunungkidul, 22/02/2019
Sekretaris Unit


Destian Purwo Anggivanto
NIM 1500019124


Merlina
NIM 1500017098

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala Dusun


Uswatun Khasanah., S.Si., M.Sc.
NIY 60020402


Agung Hardianto


a.n Kepala LPM UAD
Kepala Pusat KKN

Drs. Purwadi, M.Si., Ph.D.
NIP. 195808101984031003

Kepala Desa


Edi Sutrisno

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalamu 'allaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Alhamdulillahirabbil'allamin, puji dan syukur kami panjatkan kepada Allah Swt. atas segala rahmat serta hidayah-Nya. Sholawat dan salam senantiasa kita junjungkan kepada Nabi Besar Muhammad Saw, beserta keluarga, dan para sahabatnya. Kuliah Kerja Nyata Reguler unit XIII.C.1 Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta periode LXXI tahun akademik 2018/2019 telah dilaksanakan pada tanggal 25 Januari - 22 Februari 2019 berlokasi di Pedukuhan Gunungan, Beji, Patuk, Gunungkidul. Laporan pelaksanaan kegiatan ini kami susun sebagai wujud pertanggung jawaban kami setelah melaksanakan program selama kurang lebih satu bulan.

Kesuksesan dan kelancaran pelaksanaan program kuliah kerja nyata unit XIII.C.1 ini dapat terlaksana berkat bantuan dan dukungan dari berbagai pihak yang dengan kerelaan hati memberikan bantuan baik secara moral maupun materiil. Oleh karena itu kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan maupun dukungan sehingga seluruh kegiatan Kuliah Kerja Nyata Reguler XIII.C.1 yang berlokasi di Pedukuhan Gunungan, Beji, Patuk, Gunungkidul dapat terlaksana dengan baik.

Dengan penuh rasa hormat kami sampaikan terima kasih kepada:

1. Ibu Hj R. Badingah., S.Sos., selaku Bupati Gunung Kidul yang telah memberi izin dan menerima kami untuk melaksanakan Kuliah Kerja Nyata.
2. Bapak Dr. H. Kasiyarno, M.Hum., selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah memberi amanah dan kepercayaan kepada kami untuk melaksanakan Kuliah Kerja Nyata.
3. Bapak Syaifusin, S.Sy.,S.Thi., selaku Pimpinan Daerah Muhammadiyah yang telah ikut serta dalam membantu dalam melaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan.
4. Bapak Dr.Widodo, M.Si., selaku kepala LPM Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah memberikan kami pembekalan dan pengetahuan guna memperlancar Kuliah Kerja Nyata.
5. Bapak Drs.Purwadi,M.Si,Ph.D., selaku Kepala Pusat KKN UAD yang telah memberikan informasi sehingga KKN ini dapat berjalan dengan baik.
6. Bapak R. Haryo Ambarsuwardi, S.H., M.Si., Camat Kecamatan Patuk yang telah bekerjasama dengan LPM UAD dan memberikan kesempatan kepada kami untuk melaksanakan Kuliah Kerja Nyata.
7. Bapak Edi Sutrisno selaku Kepala Desa Beji yang memberikan izin serta bantuan, sehingga kami dapat melaksanakan Kuliah Kerja Nyata UAD di Desa Beji.
8. Bapak Agung Hardianto selaku Kepala Pedukuhan Gunungan yang telah banyak membantu serta membimbing kami.
9. Bapak Suyono selaku ketua RT 7, Bapak Nugroho ketua RT 8, Bapak Ngatiran selaku ketua RT 9, Bapak Parmadi selaku ketua RT 10, Bapak

Rubiyo ketua RW 02. Seluruh warga Pedukuhan Gunungan yang telah berpartisipasi dan membantu di dalam semua kegiatan Kuliah Kerja.

10. Bapak Kardimin selaku Pimpinan Ranting Muhammadiyah Gunungan yang telah banyak memberikan informasi sehingga memperlancar jalannya Kuliah Kerja Nyata.

11. Ibu Uswatun Khasanah, S.Si.,M.Sc., selaku dosen pembimbing lapangan kami yang telah berkenan meluangkan waktu, tenaga dan ilmu beliau, untuk memberikan bimbingan, pengarahan serta saran sehingga kegiatan Kuliah Kerja Nyata dan juga laporan ini dapat terselesaikan dengan lancar.

12. Semua pihak yang tidak dapat kami sebut satu persatu yang secara langsung ataupun tidak langsung membantu jalannya program Kuliah Kerja Nyata, sehingga kegiatan Kuliah Kerja Nyata ini dapat terlaksana dengan lancar.

Kegiatan KKN yang telah kami laksanakan ini tentunya masih jauh dari kata sempurna, maka dari itu kami memohon maaf kepada semua pihak apabila dalam melaksanakan kegiatan KKN Reguler ini terdapat kesalahan dan kekhilafan. Semoga program KKN Reguler ini berguna bagi mahasiswa sebagai bekal masa depan, sebagai pemimpin maupun sebagai anggota masyarakat yang akan menegakkan amar ma'ruf nahi munkar. Semoga Kegiatan KKN Reguler ini dapat memberikan manfaat dan dapat dijadikan pegangan atau pedoman untuk nantinya. Semoga Allah Swt. senantiasa melimpahkan rahmat, hidayah serta inayah-Nya kepada kita semua, sehingga kita selalu diberikan kelancaran didalam semua urusan dan selalu menjadi makhluk-Nya yang berada pada jalan yang benar serta diberi keselamatan dan kebahagiaan dunia dan akhirat. Dengan disertai doa

semoga Allah Swt. menerima semua apa yang mereka berikan sebagai amal ibadah dan mengampuni kesalahan mereka. Oleh karena itu kami memohon maaf kepada semua pihak atas kekhilafan dan kekurangan di dalam menjalankan Kuliah Kerja Nyata di Pedukuhan Gunung, Beji, Patuk, Gunungkidul. Kami menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih ada kekurangan, maka dari itu, saran dan kritik yang membangun sangat diharapkan, demi kesempurnaan penulisan yang akan datang. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat untuk penulis dan pembaca. Amin.

Wassalamu'allaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Yogyakarta, 27 Februari 2019

Ketua Unit,



Destian Purwo Anggiyanto

NIM 1500019124

DAFTAR ISI

Halaman Judul (<i>cover</i>)	i
Halaman Pengesahan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	vii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	5
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	5
BAB II RENCANA KEGIATAN	7
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	13
A. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	13
B. Pelaksanaan Kegiatan Individu	22
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan	82
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	84
A. Pembahasan	92
1. Pelaksanaan Kegiatan	92
2. Program Tidak Terlaksana	99
3. Program Pengganti	99
B. Evaluasi.....	100
BAB V PENUTUP.....	109
A. Kesimpulan	109
B. Saran.....	110
LAMPIRAN	112