

LAPORAN KERJA PRAKTIK

(MAGANG)

PENGEMBANGAN APLIKASI *PROBLEM IDENTIFICATION AND
CORRECTIVE ACTION ONLINE* BERBASIS WEB MENGGUNAKAN
BAHASA PEMROGRAMAN PHP

PT. SAGO PRIMA PRATAMA (SITE SERUYUNG), KALIMANTAN UTARA



Oleh:

Panji Ragil Wibisono

1700018094

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

2019

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI

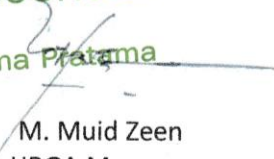
Laporan Kerja Praktek ini telah di setujui sebagai proses pengajuan seminar bagi :

Nama : Panji Ragil Wibisono
NIM : 1700018094
Tempat Kerja Praktik : PT. Sago Prima Pratama
Realisasi Waktu Pelaksanaan : 4 Minggu

Seruyung, 24 Desember 2019

Menyetujui,

 **J RESOURCES**
PT Sago Prima Pratama


M. Muid Zeen
HRGA Manager

HALAMAN PENGESAHAN

KERJA PRAKTIK

PENGEMBANGAN APLIKASI *PROBLEM IDENTIFICATION AND CORRECTIVE ACTION*
ONLINE BERBASIS WEB MENGGUNAKAN BAHASA PEMROGRAMAN PHP
DI PT. SAGO PRIMA PRATAMA (SITE SERUYUNG), KALIMANTAN UTARA

Panji Ragil Wibisono

1700018094

PEMBIMBING : Nur Rochmah Dyah Pujiastuti, S.T., M.Kom.

NIP : 19760819 200501 2 001

PENGUJI : Dewi Pramudi Ismi, S.T., M.CompSc.

NIY : 60150842



[Handwritten signature]

31/2019 -
/12

[Handwritten signature]

31/12/19

Yogyakarta, 31 Desember 2019.

Kaprodi Teknik Informatika

[Handwritten signature]

Nur Rochmah Dyah Pujiastuti, S.T., M.Kom.

NIP. 19760819 200501 2 001

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh,

Segala puji dan syukur penulis panjatkan atas kehadiran Allah SWT., karena atas rahmat, hidayah, serta karunia-Nya penulis dapat melaksanakan kegiatan Kerja Praktik (KP) Magang Universitas Ahmad Dahlan di PT. Sago Prima Pratama dengan baik dan maksimal.

Laporan Kerja Praktik ini disusun sebagai salah satu syarat untuk melengkapi penilaian tugas mata kuliah Kerja Praktik di Program Studi Teknik Informatika Fakultas Teknologi Industri Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.

Dalam proses penulisan laporan kerja praktik ini, penulis banyak mendapat bantuan serta bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin mengungkapkan rasa terimakasih sebesar-besarnya kepada:

1. Allah SWT., yang telah melimpahkan rahmat dan kesehatan kepada penulis sehingga penulis dapat melaksanakan kegiatan KP Magang dan menyelesaikan laporan ini tanpa halangan yang berarti.
2. Orangtua yang selalu memberikan do'a, dorongan, dan fasilitas.
3. Nur Rochmah Dyah Pujiastuti, S.T., selaku Kepala Program Studi S1 Teknik Informatika Fakultas Teknologi Industri Universitas Ahmad Dahlan, dan juga selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktik yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan kepada penulis dalam penulisan laporan kerja praktik ini.
4. Surya Eko Putra, selaku supervisor HR yang menyambut dan membimbing saya dalam pelaksanaan magang di PT. Sago Prima Pratama.
5. Rekan-rekan staff IT di PT. Sago Prima Pratama yang telah membantu saya dalam pelaksanaan magang.
6. Rekan-rekan PT. Sago Prima Pratama yang tidak bisa saya sebutkan satu persatu, yang telah memberikan motivasi maupun moral dalam pelaksanaan magang.
7. Rekan-rekan mahasiswa Universitas Ahmad Dahlan, yang memberikan semangat, dan motivasi kepada penulis dalam penulisan laporan kerja praktik ini.

Penulis menyadari bahwa penulisan Laporan Kerja Praktik ini masih banyak kekurangan dan jauh dari kesempurnaan. Maka dari itu, kritik dan saran yang bersifat membangun sangat penulis harapkan.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Yogyakarta, September 2019

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR TABEL	viii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Identifikasi Masalah	3
C. Batasan Masalah.....	3
D. Rumusan Masalah	4
E. Tujuan Kerja Praktik Magang	4
F. Manfaat Kerja Praktik Magang.....	4
BAB II GAMBARAN INSTANSI.....	6
A. Gambaran Umum Instansi	6
1. Sejarah PT. Sago Prima Pratama	6
2. Visi dan Misi	7
3. Alamat	7
4. Kontak.....	7
B. Struktur Organisasi	8
C. Sumber Daya Manusia dan Sumber Daya Fisik	10
1. Sumber Daya Manusia.....	10
2. Sumber Daya Fisik	10
D. Gambaran Sistem Saat Ini	11
1. Proses Bisnis.....	11
2. Struktur Menu.....	12
3. <i>Interface</i> Aplikasi.....	17
BAB III TAHAPAN KEGIATAN KERJA PRAKTIK MAGANG.....	22
A. Lokasi Kerja Praktik, Alamat, dan Kontak	22

1.	Lokasi Kerja Praktik	22
2.	Alamat	22
3.	Kontak.....	22
B.	Rencana Observasi.....	22
C.	Rancangan Jadwal Kegiatan Magang.....	23
BAB IV HASIL PELAKSANAAN KERJA PRAKTIK MAGANG		24
A.	Hasil Observasi Magang	24
1.	Proses Bisnis.....	24
2.	Rincian Pekerjaan	25
B.	Pembahasan Magang.....	28
1.	Masalah yang Ditemukan	28
2.	Analisis terhadap Hasil Observasi	28
3.	Hasil Magang.....	29
4.	Keberlanjutan.....	38
BAB V PENUTUP.....		39
A.	Kesimpulan	39
B.	Saran	39
LAMPIRAN		40
A.	Surat Izin Kerja Praktik	40
B.	Sertifikat Magang.....	41
C.	Log Book.....	42
D.	Dokumentasi Kegiatan Kerja Praktik Magang	46
E.	Berita Acara Serah Terima Barang.....	50
F.	Kuesioner Kepuasan Pemakai Aplikasi	51

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi	8
Gambar 2.2 Proses Bisnis Aplikasi PICA	12
Gambar 2.3 Struktur Menu Aplikasi PICA untuk Admin Departemen selain EHS .	16
Gambar 2.4 Struktur Menu Aplikasi PICA untuk Admin Departemen EHS.....	17
Gambar 2.5 Halaman Login	18
Gambar 2.6 Halaman Dashboard untuk Admin Departemen selain EHS	19
Gambar 2.7 Halaman Dashboard untuk Admin Departemen EHS	19
Gambar 2.8 Halaman Input Laporan Bahaya (Hazard Report)	20
Gambar 2.9 Halaman Input Observasi Tugas Terencana	20
Gambar 2.10 Halaman Input Laporan Inspeksi Umum Terencana	21
Gambar 2.11 Halaman Input Laporan PICA Lainnya.....	21
Gambar 4.1 Proses Bisnis Aplikasi PICA Online yang Dikembangkan	24
Gambar 4.2 Struktur Menu Aplikasi PICA Online untuk Admin Departemen selain EHS	29
Gambar 4.3 Struktur Menu Aplikasi PICA Online untuk Admin Departemen EHS	30
Gambar 4.4 Halaman Login Aplikasi PICA	31
Gambar 4.5 Halaman Login Aplikasi PICA Online yang Dikembangkan	31
Gambar 4.6 Halaman Dashboard Aplikasi PICA untuk Admin Departemen selain EHS	32
Gambar 4.7 Halaman Dashboard Aplikasi PICA Online yang Dikembangkan untuk Admin Departemen selain EHS	32
Gambar 4.8 Halaman Dashboard Aplikasi PICA untuk Admin Departemen EHS ..	33
Gambar 4.9 Halaman Dashboard Aplikasi PICA Online yang Dikembangkan untuk Admin Departemen EHS.....	33
Gambar 4.10 Halaman Input Laporan Bahaya (Hazard Report) Aplikasi PICA.....	34
Gambar 4.11 Halaman Input Laporan Bahaya (Hazard Report) Aplikasi PICA Online yang Dikembangkan	34
Gambar 4.12 Halaman Input Laporan Observasi Tugas Terencana Aplikasi PICA	35
Gambar 4.13 Halaman Input Laporan Observasi Tugas Terencana Aplikasi PICA Online yang Dikembangkan	35
Gambar 4.14 Halaman Input Laporan Inspeksi Umum Terencana Aplikasi PICA .	36
Gambar 4.15 Halaman Input Laporan Inspeksi Umum Terencana Aplikasi PICA Online yang Dikembangkan	36
Gambar 4.16 Halaman Input Laporan PICA Lainnya Aplikasi PICA.....	37
Gambar 4.17 Halaman Input Laporan PICA Lainnya Aplikasi PICA Online yang Dikembangkan	37

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Rancangan Jadwal Kegiatan Magang.....	23
Tabel 4.1 Rincian Pekerjaan	25