

LAPORAN KERJA PRAKTIK  
SISTEM INFORMASI KEARSIPAN DATA  
PENGABDIAN MASYARAKAT PROGRAM STUDI  
PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN



Oleh :

Nama : ALFIAN NOOR

Nim :1700018233

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA  
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

TAHUN 2019

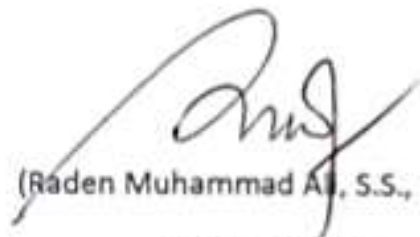
## HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI

Laporan Kerja Praktik ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

Nama : Alfian Noor  
NIM : 1700018233  
Tempat Kerja Praktik : Prodi Pendidikan Bahasa Inggris,  
Universitas Ahmad Dahlan  
Realisasi Waktu Pelaksanaan : 16 September 2019, minggu ke 1.

Yogyakarta, 16 September 2019

Menyetujui,  
Kaprosdi Pendidikan Bahasa Inggris



(Raden Muhammad Ali, S.S., M.Pd)

NIY. 60040504

KERJA PRAKTIK  
SISTEM INFORMASI KEARSIPAN DATA  
PENGABDIAN MASYARAKAT PROGRAM STUDI  
PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN



ALFAN NOOR

1700018233

PEMBIMBING : (Anna Hendri Soleliza Jones, S.Kom., M.Cs)  
(NIY. 60110647)

*[Signature]* 28/1-20

PENGUJI : (Dewi Pramudi Ismi, S.T., M.CompSc)  
(NIY . 060150842)

*[Signature]* 28/1-2020

Yogyakarta, 28 Januari 2020

Kaprodi Teknik Informatika

*[Signature]*

(Nur Rochmah Dyah PA, S.T., M.Kom)  
(NIP. 197608192005012001)

## Kata Pengantar

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Segala Puji bagi Allah yang maha pengasih lagi maha penyayang, yang telah melimpahkan Rahmat dan hidayahnya sehingga pada kesempatan ini penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek dengan judul "Sistem Informasi Kearsipan data (Backand) di Prodi Pendidikan Bahasa Inggris Universitas Ahmad Dahlan". Laporan Kerja Praktek ini disusun untuk memenuhi syarat-syarat pendukung kelulusan untuk mata kuliah Kerja Praktek di Program studi Teknik Informatika Universitas Ahmad Dahalan.

Dalama Penyusunan laporan Kerja Praktek ini penulis menyadari bahwa tidak akana terwujud dengan lancer jika tanpa bantuan dari pihak lain baik secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu dalam kesempatan ini penulis sampaikan terima kasih kepada semua rekan-rekan dan pihak yang telah membantu kelancaran dan penyusunan laporan kerja Praktek ini:

1. Bapak Raden Muhammad Ali, S.S., M.Pd Selaku Ketua Prodi Pendidikan Bahasa Inggris Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberi tempat dan kesempatan Kerja Praktek
2. Ibu Anna Hendri Soleliza Jones, S.Kom., M.Cs. Selaku Dosen Pembimbing Praktek
3. Ibu Fitri Indra Indikawati, S.Kom, M.Eng Selaku Dosen Wali
4. Bapak Nuril Anwar, S.T., M.Kom Selaku ketua koordinantor Kerja Praktek
5. Semua pihak yang telah membantu dan memberikan dukungan kepada penulis yang tidak mungkin saya sebutkan satu persatu.

Penulis menyadari sepenuhnya masih banyak sekali terdapat kekurangan dalam penulisan Laporan Kerja Praktek ini , Sehingga penulis akan sangat menghargai segala kritik dan saran yang membangun dari pembaca. Sebagai penutup penulis berharapa dengan adanya Laporan Kerja Praktek ini, dapat memberikan manfaat bagi semua pihak-pihak yang membaca dan membutuhkannya.

Wassalalam'uallaikum Wr.Wb

Yogyakarta 10 Oktober 2019

Alfian Noor

## Daftar Isi

Halaman Persetujuan Instansi.....	ii
Halaman Pengesahan .....	iii
Kata Pengantar .....	iv
Daftar Isi .....	v
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang.....	1
B. Identifikasi Masalah.....	2
C. Batasan Masalah .....	2
D. Rumusan Masalah .....	2
E. Tujuan .....	3
F. Manfaat.....	3
<b>BAB II GAMBARAN INSTANSI.....</b>	<b>4</b>
A. Gambaran Umum Instansi .....	4
B. Struktur Organisasi .....	5
C. Sumber Daya Manusia dan Fisik .....	5
D. Proses Bisnis.....	6
<b>BAB III Metodologi KP .....</b>	<b>7</b>
A. Lokasi Instansi, Alamat Instansi .....	7
B. Metode Pengambilan Data KP .....	7
C. Rancangan jadwal kegiatan KP.....	8
D. Rancangan system.....	9
<b>BAB IV Hasil Pelaksanaan KP .....</b>	<b>10</b>
A. Deskripsi Sistem yang dibangun.....	10
1. Hasil Analisis .....	10
2. Hasil Implementasi.....	10
3. Hasil Capaian Kerja Praktek.....	15
<b>BAB V Penutup .....</b>	<b>16</b>
A. Kesimpulan.....	16

B. Saran .....	16
<b>Lampiran .....</b>	<b>16</b>