BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Kegiatan Pelatihan

BKS SD/MI Muhammadiyah/Aisyiyah Kabupaten Bantul merupakan wadah dari seluruh SD/MI Muhammadiyah/Aisyiyah di Kabupaten Bantul. BKS Kabupaten Bantul mempunyai program kerja untuk mengembangkan, meningkatkan dan menciptakan daya saing civitas yaitu guru SD/MI Muhammadiyah/Aisyiyah sehingga tercipta pengajar yang unggul disertai pemanfaatan teknologi untuk peningkatan kualitas publikasi dan dokumentasi dalam menunjang pembelajaran.

Di BKS SD/MI Muhammadiyah/Aisyiyah Kabupaten Bantul, permasalahan yang terjadi adalah sebagian besar guru belum memanfaatkan teknologi untuk membantu pembelajaran salah satunya dalam membuat kuis. Saat ini guru membuat kuis dan meminta murid untuk menuliskan jawabannya pada kertas kemudian dikumpulkan. Permasalahan yang lain yaitu guru juga perlu mengoreksi hasil pekerjaan muridnya secara manual satu per satu kemudian menjelaskan jawaban yang benar di kelas. Proses tersebut membutuhkan banyak waktu. Padahal kuis sering diadakan terutama setelah materi selesai disampaikan bahkan bisa secara mendadak untuk mengetahui kesiapan dan ketercapaian kompetensi muridnya. Selain itu, berkas lembar kerja dari peserta kuis juga hanya sekali digunakan dan menumpuk. Oleh karena itu, dalam kegiatan PPM ini akan dilaksanakan pelatihan pembuatan kuis online untuk perwakilan Guru SD/MI pada BKS SD/MI Muhammadiyah/Aisyiyah Kabupaten Bantul. Kuis online mudah dibuat dan digunakan, dapat dilaksanakan sewaktu-waktu, diakses dari mana saja, mempunyai sistem pewaktuan, sistem penilaian yang otomatis disertai penjelasan jawaban yang benar dan tersimpan berkasnya dalam bentuk softcopy.

Metode yang digunakan dalam kegiatan pelatihan ini adalah persiapan sebelum pelatihan, pemaparan pengetahuan tentang kuis online, pelatihan, pendampingan dan evaluasi. Persiapan sebelum pelatihan digunakan untuk mengidentifikasi materi yang dibutuhkan oleh guru dan membuat modul pelatihannya. Pemaparan pengetahuan digunakan untuk menjelaskan definisi kuis online, teknologi, dan jenis-jenisnya. Pelatihan dilaksanakan untuk menambah keterampilan guru dalam membuat dan menyelenggarakan kuis online. Pendampingan dilaksanakan untuk mendampingi guru

dalam membuat konten kuis online yang lebih bervariasi dan menyelenggarakannya melalui media yang berbeda-beda.

Hasil dari kegiatan pelatihan ini adalah guru dapat memanfaatkan teknologi dalam membuat dan melaksanakan kuis online. Dengan adanya pelatihan kuis online diharapkan dapat membantu mempermudah kegiatan pembelajaran di setiap sekolah di BKS Kabupaten Bantul. Luaran yang akan dihasilkan yaitu modul pelatihan pembuatan kuis online, video kegiatan dan hasil pencapaian kegiatan pelatihan.

B. Urgensi Kegiatan Pelatihan

Pentingnya kegiatan ini untuk dilaksanakan adalah agar bisa membantu para guru dalam membuat kuis online dengan *Easy Test Maker*. Sehingga para guru tidak perlu menghabiskan banyak kertas yang dirasa kurang efektif dalam mengajar. Pada kegiatan ini juga terdapat sesi tanya jawab dan penggunaan aplikasi secara langsung, sehingga peserta dapat memahami apa yang kami sampaikan.

BAB II TUJUAN KEGIATAN PELATIHAN

Tujuan pelaksanaan pelatihan ini bagi SD/MI Muhammadiyah/Aisyiyah, yaitu:

- Memberikan kontribusi berbasis teknologi informasi dalam peningkatan kualitas sekolah dan guru di SD/MI Muhammadiyah/Aisyiyah.
- Mendukung tercapainya program kerja serta visi misi pembelajaran di SD/MI Muhammadiyah/Aisyiyah.
- 3. Terlaksananya pengabdian berupa pelatihan pembuatan kuis online menggunakan Easy Test Maker kepada guru di SD/MI Muhammadiyah/Aisyiyah.
- 4. Terlaksananya pengabdian berupa pendampingan pembuatan kuis online menggunakan *Easy Test Maker* kepada guru di SD/MI Muhammadiyah/Aisyiyah.

BAB III SASARAN DAN MANFAAT KEGIATAN PELATIHAN

A. Sasaran

Target capaian dalam kegiatan pelatihan ini adalah :

- 1. Modul Pelatihan pembuatan kuis online.
- 2. Video kegiatan.
- 3. Hasil pencapaian kegiatan pelatihan yang ditunjukkan pada tabel 3.1.

Tabel 3.1. Hasil pencapaian kegiatan pelatihan

No.	Hasil Pencapaian	Ada	Tidak
1.	Pengetahuan meningkat	V	-
2.	Keterampilan meningkat	V	-
3.	Kesehatan meningkat	-	V
4.	Pendapatan meningkat	-	V
5.	Pelayanan meningkat	V	-
6.	Kualitas mengajar meningkat	V	-
7.	Jumlah produk meningkat	-	V
8.	Jenis produk meningkat	-	V
9.	Kapasitas produksi meningkat	-	V
10.	Kemampuan manajemen	V	-
11.	Keuntungan meningkat	-	V
12.	Produk tersertifikasi	-	V
13.	Produk terstandarisasi	-	V

B. Manfaat

Manfaat pelaksanaan pelatihan ini bagi SD/MI Muhammadiyah/Aisyiyah, yaitu:

- a. Membantu mempermudah kegiatan pembelajaran.
- b. Memudahkan guru dalam memberikan soal latihan kepada murid.
- c. Memudahkan guru dalam mengoreksi soal latihan.
- d. Meningkatkan produktivitas kegiatan belajar mengajar di kelas.

BAB IV PELAKSANAAN KEGIATAN PELATIHAN

A. Tempat

Kerja praktek telah dilaksanakan di SD Unggulan Aisyiyah Bantul di Kabupaten Bantul.

B. Waktu

Kerja praktek telah dilaksanakan dalam dua hari pada hari Jum'at dan Sabtu tanggal 3-4 Mei 2019 pukul 08.00-15.00 WIB.

C. Rincian Pelaksanaan

Rincian pelaksanaan kerja praktek dapat dilihat pada tabel 4.1 dibawah ini.

Tabel 4.1. Rincian Pelaksanaan Kerja Praktek

Hari/Tanggal	Waktu	Acara	Keterangan
	08.00-09.30	Pembukaan dan perkenalan	
	09.30-10.30	Membuat website dengan wordpress	Penjelasan, praktek, dan pendampingan
Jum'at, 03 Mei 2019	10.30-11.30	Memasukkan objek pada halaman kerja	Penjelasan, praktek, dan pendampingan
	11.30-12.30	Istirahat, sholat, makan	
	12.30-13.30	Mengisi halaman dengan konten	Penjelasan, praktek, dan pendampingan
	13.30-15.00	Penutupan	
	08.00-10.00	Melanjutkan materi sebelumnya	Penjelasan, praktek, dan pendampingan
Sabtu, 04 Mei 2019	10.00-12.00	Membuat kuis online dengan Easy Test Maker	Penjelasan, praktek, dan pendampingan
	12.00-13.00	Istirahat, sholat, makan	
	13.00-13.30	Penutupan	
Mei-Juni 2019		Evaluasi	

BAB V METODE YANG DITERAPKAN

A. Pra Pelatihan

Sebelum melaksanakan pelatihan, dilakukan beberapa persiapan dan kegiatan sebagai berikut.

- 1. Analisis kebutuhan untuk menyusun materi pelatihan.
- 2. Pembuatan konsep pelatihan.
- 3. Pembuatan modul pelatihan.
- 4. Pembuatan kuisioner.

B. Pelaksanaan

Pada saat pelatihan dilakukan beberapa kegiatan sebagai berikut.

- Memberikan modul kepada peserta sehingga peserta lebih mudah dalam memahami materi yang diberikan.
- Menjelaskan tentang kuis online mulai dari pengertian, teknologi yang digunakan, dan jenis-jenis kuis online.
- Memberikan bimbingan atau pendampingan terhadap peserta dalam penggunaan komputer dan pembuatan kuis online agar lebih bervariasi.
- 4. Memberikan contoh pembuatan kuis online sehingga diharapkan peserta dapat lebih paham dalam membuat kuis online.
- 5. Praktik membuat kuis online dengan bimbingan pemateri dan asisten pemateri.

C. Kuisioner

Kuisioner ini dibagi menjadi dua yaitu kuisioner pra pelatihan dan kuisioner pasca pelatihan dengan tujuan agar hasil dari sebelum pelatihan dengan setelah pelatihan dapat dibandingkan.

1. Kuisioner Pra Pelatihan

Pada kuisioner pra pelatihan ada sekitar 22 dari 28 peserta yang hadir telah mengisi kuisioner. Hasil kuisioner pra pelatihan dapat dilihat pada table 5.1 dibawah ini.

Tabel 5.1. Hasil kuisioner pra pelatihan

No.	Pertanyaan	Respo	onden
140.	r Crtanyaan	Ya	Tidak
1.	Saya sudah pernah menggunakan aplikasi Google Form/ EasyTestMaker.	5	17
2.	Saya pernah menggunakan aplikasi Google Form/ EasyTestMaker atau media online lainnya dalam membuat kuis online.	6	16
3.	Saya paham dengan fitur-fitur yang terdapat dalam Google Form/ EasyTestMaker.	4	18
4.	Saya pernah menggunakan semua fitur yang terdapat dalam Google Form/ EasyTestMaker.	4	18
5.	Saya pernah mengikuti pelatihan pembuatan kuis online.	5	17
6.	Saya pernah membuat kuis online menggunakan salah satu aplikasi yang ada.	4	18
7.	Saya tertarik untuk menggunakan aplikasi online dalam membuat kuis online.	20	2
8.	Saya membutuhkan pelatihan agar dapat membuat kuis secara online.	20	2

2. Kuisioner Pasca Pelatihan

Pada kuisioner pasca pelatihan ada sekitar 14 dari 28 peserta yang hadir telah mengisi kuisioner. Hasil kuisioner pasca pelatihan dapat dilihat pada table 5.2 dibawah ini.

Tabel 5.2. Hasil kuisioner pasca pelatihan

No.	Pertanyaan	Respo	onden
110.	T CI tallyauli	Ya	Tidak
1.	Saya sudah pernah menggunakan aplikasi Google Form/	12	2
1.	EasyTestMaker.	12	_
	Saya pernah menggunakan aplikasi Google Form/		
2.	EasyTestMaker atau media online lainnya dalam	12	2
	membuat kuis online.		

3.	Saya paham dengan fitur-fitur yang terdapat dalam Google Form/ EasyTestMaker.	11	3
4.	Saya pernah menggunakan semua fitur yang terdapat dalam Google Form/ <i>EasyTestMaker</i> .	11	3
5.	Saya pernah mengikuti pelatihan pembuatan kuis online.	13	1
6.	Saya pernah membuat kuis online menggunakan salah satu aplikasi yang ada.	12	2
7.	Saya tertarik untuk menggunakan aplikasi online dalam membuat kuis online.	13	1
8.	Saya membutuhkan pelatihan agar dapat membuat kuis secara online.	12	2
9.	Saya masih membutuhkan pelatihan agar dapat membuat kuis online dengan baik.	11	3
10.	Saya tertarik untuk menggunakan kuis online dalam proses pembelajaran.	13	1

D. Tugas

Setelah pelatihan selesai dilaksanakan, peserta diberikan tugas berupa membuat soal dengan *easy test maker* agar peserta dapat memahami sendiri materi yang telah diajarkan dengan mencobanya.

E. Evaluasi

Waktu pelatihan yang dilaksanakan dan fasilitas internet masih harus ditambah lagi mengingat kuis online ini membutuhkan koneksi internet agar dapat terkoneksi ke *easy* test maker dan sebagian besar dari peserta belum pernah membuat kuis online.

BAB VI KENDALA PELAKSANAAN PELATIHAN

Adapun kendala yang dialami pada saat pelaksanaan kerja praktek ini yaitu:

- 1. Sebagian besar peserta yang mengikuti pelatihan jarang menggunakan komputer, sehingga menghambat dalam pembelajaran pembuatan kuis online.
- 2. Kurangnya jaringan internet yang disediakan pada tempat pelatihan sehingga peserta mengalami kesulitan.
- Pemaparan materi yang terlalu cepat sehingga peserta mengalami kesulitan dalam mengikuti.

BAB VII KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Kegiatan pelatihan pembuatan kuis online untuk para guru di SD/MI Muhammadiyah/Aisyiyah dalam rangka pengabdian masyarakat telah berjalan dengan baik. Pelatihan tersebut memberi manfaat yaitu guru mampu membuat soal latihan menggunakan easy test maker secara online, para guru dapat memaksimalkan kegiatan belajar mengajar di kelas, terjadi peningkatan pemahaman peserta terhadap aplikasi dari 18,18% menjadi 78,57% berdasarkan kuisioner, dan 92,86% dari peserta akan menerapkan kuis online dalam proses belajar mengajarnya.

B. Saran

Pelatihan pembuatan kuis online menggunakan easy test maker ini masih harus dilakukan secara berkala agar guru mahir dan terbiasa menggunakan easy test maker dengan baik dan dapat memaksimalkan kemampuan dalam penggunaan easy test maker ini.

Lampiran

Lampiran 1. Surat Permohonan PPM



BADAN KERJASAMA SEKOLAH (BKS) SD/ MI

MUHAMMADIYAH/ AISYIYAH KABUPATEN BANTUL

Sekretariat: SD Muh. Serut, Palbapang, Bantul Telp (0274) 6460513 Hp: 081804238015

No : 07/BKS/II/2019 Bantul, 15 Jumadil Akhir 1440 H

Hal : Permohonan Pemateri 20 Februari 2019 M

Lamp : 1 lembar

Yth.

Kepala LPPM UAD

Di Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta

Assalamu 'alaikum, Wr, Wb

Alhamdulillahirobbil 'alamin, segala puji hanya bagi Alloh SWT atas rahmat dan hidayah - Nya. Sholawat dan salam semoga tetap terlimpahkan pada junjungan Nabi Muhammad Shollallohu Alaihi Wassalam.

Selanjutnya kami Pengurus BKS SD/MI Muhammadiyah/Aisyiyah Kab Bantul bermaksud mengajukan permohonan Pemateri dalam peningkatan kompetensi guru-guru perwakilan seluruh guru-guru SD Muhammadiyah se-Bantul dalam bidang IT yaitu memanfaatkan kuis online sebagai media pembelajaran yang insya Allah akan dilaksanakan pada:

Hari, Tanggal : Rabu dan Sabtu/ 3 dan 6 april 2019

Pukul : 08.00 - selesai WIB

Tempat : SD Unggulan Aisyiyah Bantul

Acara : Pelatihan IT bagi Guru Muhammadiyah se Bantul

Adapun nara sumber dan materi yang kami mohon terlampir.

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan terkabulnya permohonan ini diucapkan jazakumullah.

Wassalamu'alaikum.Wr.Wb

Hormat kami,

Ketua

Sekretaris

Heriyanto, M.Pd

NBM, 928178

Suwardi, S.Pd.Si.

NBM. 949164



BADAN KERJASAMA SEKOLAH (BKS) SD/MI

MUHAMMADIYAH/ AISYIYAH KABUPATEN BANTUL

Sekertariat: SD Muh. Serut. Palbapang Bantul Telp (0274)6460513 Hp. 081804238015

No : 02 / BKS/ V / 2019 Hal

: Ucapan Terimakasih

Bantul, 29 Syaban 1440 H

4 Mei 2019 M

Yth.

Lisna Zahrotun, S.T, M.Cs

Di Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita semua. Sholawat dan salam semoga selau tercurah kepada junjungan kita Nabi Besar Muhammad SAW dan kepada semua umatnya yang senatiasa istiqomah mudah - mudahan kita termasuk di dalamnya. Amien.

Selanjutnya kami pengurus BKS SD/MI Muhammadiyah/ Aisyiyah Kab. Bantul menyampaikan ucapan terimakasih kepada Lisna Zahrotun, S.T, M.Cs yang telah memberikan materi dalam peningkatan kompetensi guru-guru perwakilan seluruh guru-guru SD Muhammadiyah Se-Bantul dalam bidang IT yaitu memanfaatkan web dan blog sebagai media publikasi guru yang insya Allah sudah dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal: Jumat dan Sabtu/ 3-4 Mei 2019

Pukul

: 08.00-selesai

Tempat

: SD Unggulan Aisyiyah Bantul

Acara

: Pelatihan IT Bagi Guru Muhammadiyah Se Bantul

Adapun narasumber dan materi yang kami mohon terlampir.

Demikian surat pemberitahuan dari kami sampaikan atas perhatian dan terkabulnya permohonan ini diucapkan banyak terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Hormat Kami

Heriyanto, M.Pd NBM. 928178

Sekretaris

Suwardi, S.Pd.Si NBM 949164

Lampiran 3. Presensi Peserta

DAFTAR HADIR PESERTA PELATIHAN PEMBUATAN KUIS ONLINE, WEB, DAN BLC UNTUK PERWAKILAN GURU SD / MI PADA BADAN KERJASAMA SEKOI H (BKS) SD / MI MUHAMMADIYAH / 'AISYIYAH KABUPATEN BAN IL BANTUL, 3-4 MEI 2019

Kelas: B

28

Khoiruna Ranum

30 Eva Istiyana

Numri Shofiah, S.Pd

No	Nama	Asal Sekolah	No Telp in	Tanda Tangan
1	Afi Nur Afiani, S.Pd	SDU 'Aisyiyah Bantul	089659197 >7	1 Amile
2	Aini Nurlatifah, S. Pd	SD Muh kadisəro 2		2
3	Anna Istiyani, S.Pd.SD	SD Muh Kalakijo	081328234 3	3 JN
4	Bachtiar Kurniawan, M.Pd	SD Muh Bodon	081129596	4 97
5 -	Devi Kurniawati, S.Pd	SD Muh Trisigan	08213317 9090	5 QM
6	Dona Uman Sidik	SD Muh Blawong I	089533542 131	6
7	Evi Yusnita Ekawati, S.Pd.	SDU Muhammadiyah Kretek	085257590: 51	7 7/4
8	Fisun Fahnani	SD Muh Bodon		8
9	Heny Jariyanti, S.Pd	SD Muh Ambarbinangun	085725338:-13	9 This
10	Irfandita Puji Astuti,S.Pd	SD Muh Sumbermulyo	089672248071	10 XB4
11	Layly Yusro, S.Pd	MI Muh Jogonalan		11 -15-
12	Drs. Eko Yudiarso	SD Muh Senggotan	081328273 34	2 12 Am
13	Murjiwantoro	SD Muh Karangturi	081804071 70	13 Nov A
14	Shafirra Bulanrizkia, S.Pd	SD Muh Tamantirto	082227386 12	14 Class
15	Siti Mutiah Dwiwahyuni	Ml Muh Jragan	082221221 37	15 4
16	Padmi Sriwigati	SD Muh Gerso	082255146.25	16 d/s
17	Sukaptiningsih,S.E	SD Muh Kalipakem II	08170405954	17 Jus
18	Nanda Trilangga	SD Muh Bendo	085727500304	18 XML
19	Ria Nanda Nurhidayah	SD Teasing Muh Tegallayang	085712857524	19 Pel
20	Tyas Munaroh, S.FP	SD Muh Ki risi	085725723173	20 Lu
21	Desi Younita , S. Ad	SD Muh Kadisoro I	082220722472	21 AM
22	Nur Rita Fabri Diana , S - Pá	SD Muh Pendowoharjo	085327307222	22 of the
23.	Latifah Nur Aini	SD Muh Kadisoro II	085647175	23 duy 10
(24)	Wahyuningsih, S.Pd	SD Muh Kalangan	081804361103	24 W
25	Ayu Dwi Indarti	SD Muh Dukuh Widaran	087834184010	25 6 10
26	Winarsih, S.Pd	SD Muh Kalipakem III	082325047485	26 /4
27	Rondiyah, S.Pd	SD Muh Pulokadang		27 DYL 1
	1	1	1.0	11/

lengthy SD Muh Mertosonon -

SD Muh Bantul Kota

SD Muh Blawong 2

Shruuh Kalmampu I

081391707885

081575606496

085865361645

PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

MODUL PELATIHAN PEMBUATAN KUIS ONLINE DENGAN EASYTESTMAKER

untuk Perwakilan Guru SD/MI pada Badan Kerjasama Sekolah (BKS) SD/MI Muhammadiyah/Aisyiyah Kabupaten Bantul



MURINTO, S.Si., M.Kom. DEWI SOYUSIAWATY, S.T., M.T. LISNA ZAHROTUN, S.T., M.Cs. ADHI PRAHARA, S.Si., M.Cs. ISNAN ARIF CAHYADI

BAB I. KUIS ONLINE DAN PENGENALAN EASYTESTMAKER

A. Pengertian Kuis Online

Kuis atau dalam bahasa bahasa Inggris yaitu quiz menurut kamus besar bahasa Indonesia memiliki tiga pengertian yaitu ujian lisan atau tertulis yang singkat, acara hiburan dalam radio atau televisi yang berupa perlombaan adu cepat menjawab pertanyaan, dan (dalam majalah) daftar pertanyaan sederhana yang berhadiah (kadang-kadang mengandung promosi dagang).

Kuis online merupakan ujian atau tes yang memanfaatkan layanan internet yang dapat menghubungkan satu orang dengan orang lain secara realtime atau secara langsung tanpa bertemu tatap muka.

B. Manfaat Kuis Online

Sebuah tes atau ujian dapat menggunakan banyak metode dalam pelaksanaannya, salah satunya dengan kuis online. Dengan kuis online ini, dapat mempermudah pengguna dalam membuat dan mengerjakan sebuah tes atau ujian.

Dengan penggunaannya yang secara online menggunakan perangkat seperti *smartphone*, komputer, laptop, dll dapat mengurangi penggunaan kertas yang berlebih serta dapat digunakan dimanapun dan kapanpun.

C. Software Kuis Online

Software atau aplikasi kuis online sangatlah banyak, diantaranya yaitu google form, classmarker, proprofs, quizbean, kahoot, easytestmaker dan masih banyak lagi.



Gambar 1.1 Google Form



Gambar 1.2 Classmarker



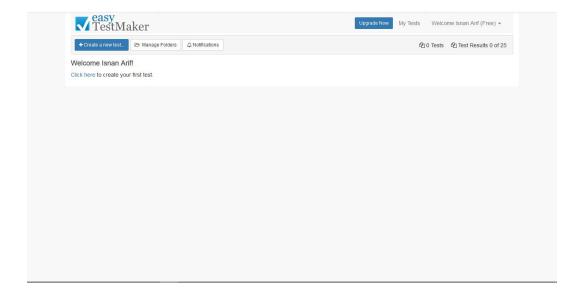
Gambar 1.3 Kahoot



Gambar 1.4 Easytestmaker

D. EasyTestMaker

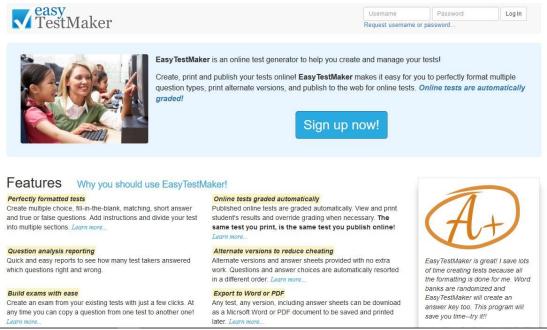
Easytestmaker merupakan sebuah alat bantu dalam pembuatan quiz atau tes atau ujian secara online. easytestmaker ini sangat sederhana tetapi memiliki fitur penunjang yang cukup dalam pembuatan soal quiz seperti pilihan ganda, pernyataan benar atau salah, pencocokan, mengisi kata, dan essay. Easytestmaker dapat diakses melalui website easytestmaker.com.



BAB II. MEMBUAT AKUN DI EASYTESTMAKER

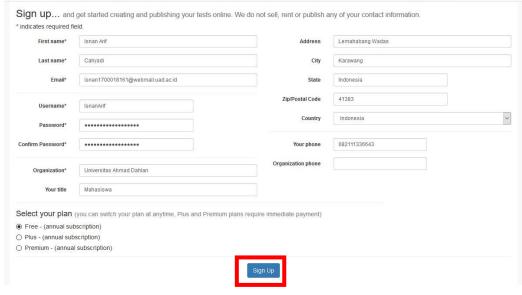
Cara Membuat Akun

1. Buka website easytestmaker.com, maka akan muncul tampilan seperti dibawah ini. Kemudian klik *Sign up now!*



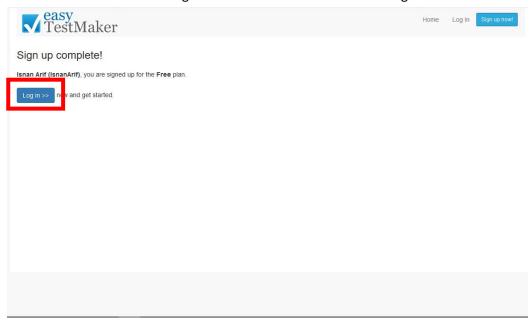
Gambar 2.1 Sign up EasyTestMaker

2. Isi form yang muncul setelah klik tombol *Sign up now!* Pada tahap sebelumnya. Setelah diisi, klik tombol *Sign up* dibawah.



Gambar 2.2 Isi Form

3. Setelah itu akan muncul tampilan seperti dibawah ini. Sampai sini pembuatan akun telah selesai. Silakan login lewat halaman utama atau klik login dibawah.



BAB III. MEMBUAT SOAL KUIS ONLINE MENGGUNAKAN EASYTESTMAKER

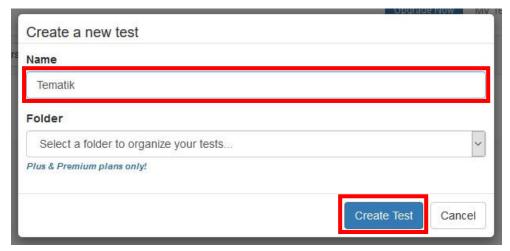
A. Membuat Kuis

1. Pada bagian halaman utama setelah login, anda dapat menambahkan dan mengedit pertanyaan untuk kuis anda dengan klik tombol *Create a new test*.



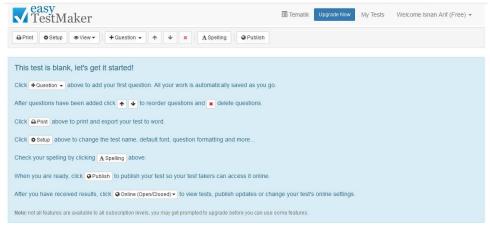
Gambar 3.1 Buat test baru

2. Setelah itu akan muncul tampilan seperti dibawah ini. Isi nama kuis pada kolom *Name* kemudian klik tombol *Create Test*.



Gambar 3.2 Isi nama test baru

3. Jika sudah, anda akan diarahkan ke halaman utama kuis yang telah dibuat.



Gambar 3.3 Halaman utama kuis

Disitu terdapat petunjuk berupa fungsi dari setiap tombol yang ada tetapi dalam bahasa inggris.

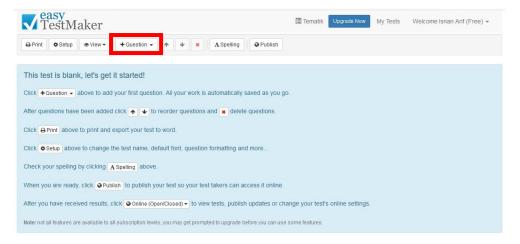
- 1. *Print*, untuk mencetak dan mengunduh soal.
- 2. *Setup*, untuk merubah nama kuis atau tes, jenis huruf, format pertanyaan, dan lain-lain.
- 3. *Question*, untuk menambahkan pertanyaan. Tombol panah keatas dan kebawah berfungsi untuk menaikkan dan menurunkan peranyaan, kemudian tombol silang berfungsi untuk menghapus soal.
- 4. *Spelling*, untuk mencek ejaan dari sebuah pertanyaan.
- 5. *Publish*, untuk membagikan pertanyaan kepada peserta kuis atau tes.

B. Membuat Pertanyaan/Soal

Di easytestmaker ada beberapa jenis pertanyaan seperti pilihan ganda, essay, benar atau salah, pencocokan, dan melengkapi kalimat.

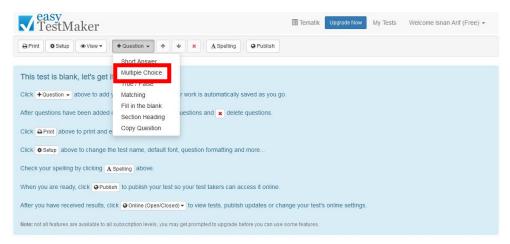
1. Pertanyaan Pilihan Ganda

a) Pada halaman utama kuis, klik tombol Question.



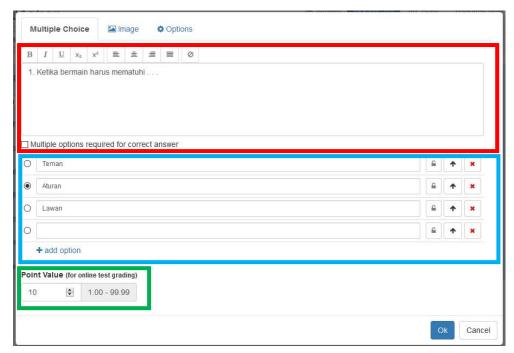
Gambar 3.4 Pilih tombol Question

b) Setelah itu klik Multiple Choice.



Gambar 3.5 Pilih multiple choice

c) Muncul tampilan seperti ini. Disana anda dapat membuat soalnya.

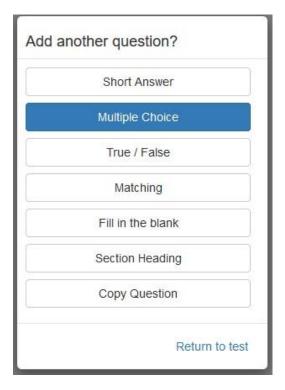


Gambar 3.6 Membuat soal

Bagian yang ditandai dengan kotak berwarna merah merupakan tempat anda membuat pertanyaan. Kotak berwarna biru merupakan tempat membuat opsi pilihan jawaban dan menentukan jawaban benar dengan mengklik bulatan disamping sesuai jawaban yang benar. Dan kotak berwarna hijau merupakan point yang diberikan dari pertanyaan tersebut.

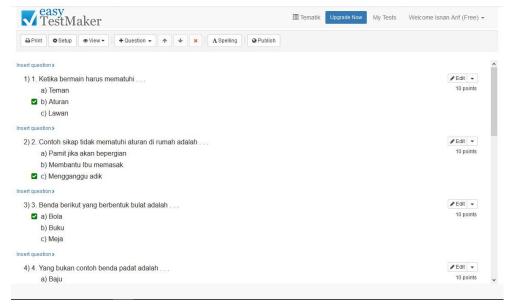
*Catatan: Jika ingin menambah opsi pilihan jawaban, klik tulisan add option yang berwarna biru. Jika ingin memiliki lebih dari satu jawaban pada opsi jawaban, beri centang pada tulisan Multiple options required for correct answer disebelah atas opsi pilihan jawaban kemudian klik bulatan disamping sesuai jawaban yang benar.

d) Kemudian jika telah selesai, klik Ok pada bagian kanan bawah lalu akan muncul tampilan seperti dibawah ini. Jika ingin membuat pertanyaan kembali dengan jenis yang sama, klik pada tombol *Multiple Choice*. Jika tidak, klik tulisan *Return to test* dibagian pojok kanan bawah.



Gambar 3.7 Tambahkan pertanyaan

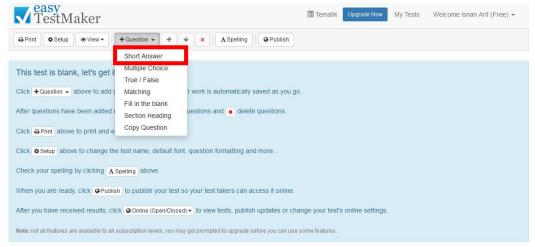
e) Ulangi langkah diatas sesuai banyaknya pertanyaan yang ingin dibuat.



Gambar 3.8 Tampilan hasil pertanyaan

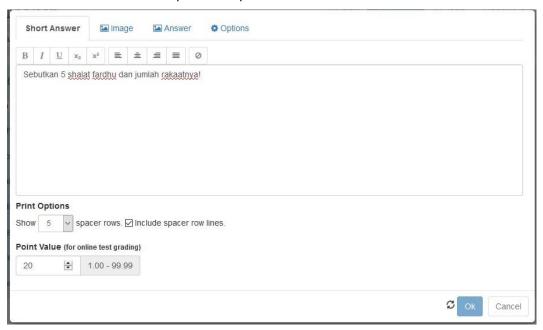
2. Pertanyaan Essay

Pembuatan pertanyaan untuk essay sama seperti pilihan ganda diatas, hanya saja pada bagian *Question* pilih *Short Answer*. Kemudian ada beberapa bagian yang berbeda.



Gambar 3.9 Pilih short answer

Dan dibawah ini merupakan tampilan dari Short Answer.



Gambar 3.10 Tampilan isian short answer

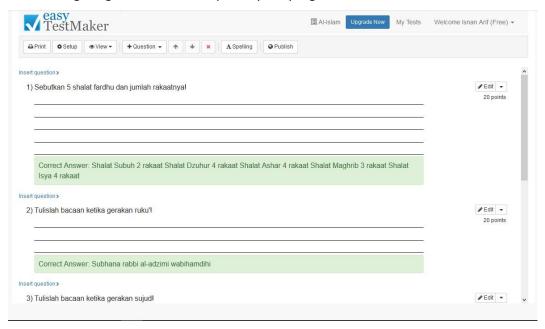
Pada bagian *Print Options*, disitu dapat diatur seberapa banyak baris yang akan dipakai dan menampilkan garis pada setiap baris dengan mencentang *Include spacer* row lines.

Kemudian pada bagian answer, terdapat isian untuk jawaban. Anda dapat mengisi jawaban dari pertanyaan yang sudah dibuat.



Gambar 3.11 Isian jawaban di short answer

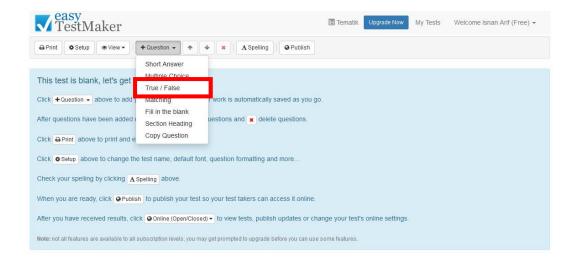
Ulangi langkah diatas sesuai pertanyaan yang akan dibuat.



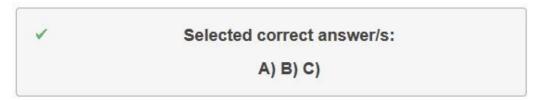
Gambar 3.12 Tampilan pertanyaan short answer

3. Pertanyaan Benar atau Salah

Sama seperti pembuatan pertanyaan yang lain, tetapi pada bagian *Question*, pilih *True/False*.

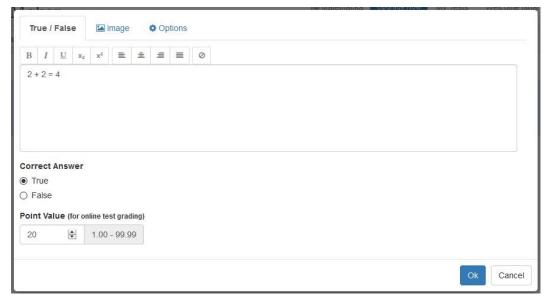


Dan pada pemberitahuan jawaban benar akan berubah seperti ini.



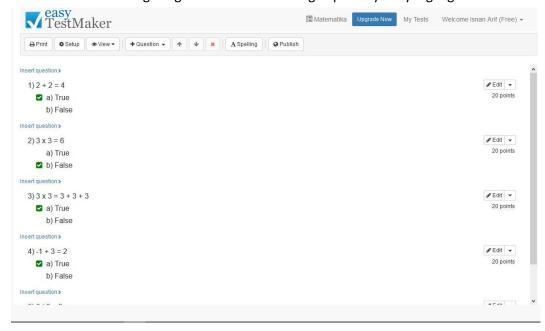
Gambar 3.13 Tampilan jawaban benar/salah

Dibawah ini tampilan dari *True/False*.



Gambar 3.14 Tampilan isian pertanyaan benar/salah

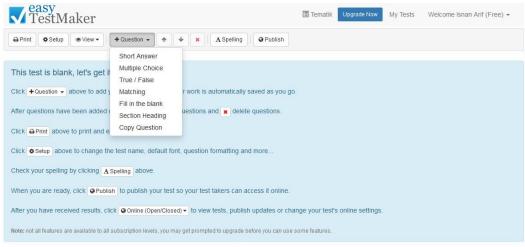
Pada bagian $Correct \, Answer$, disitu dapat ditentukan jawaban dari soal yang telah dibuat, pernyataan pada soal apakah benar atau salah. True untuk nilai benar dan False untuk nilai salah. Ulangi langkah diatas sesuai dengan pertanyaan yang ingin dibuat.



Gambar 3.15 Tampilan hasil pertanyaan benar/salah

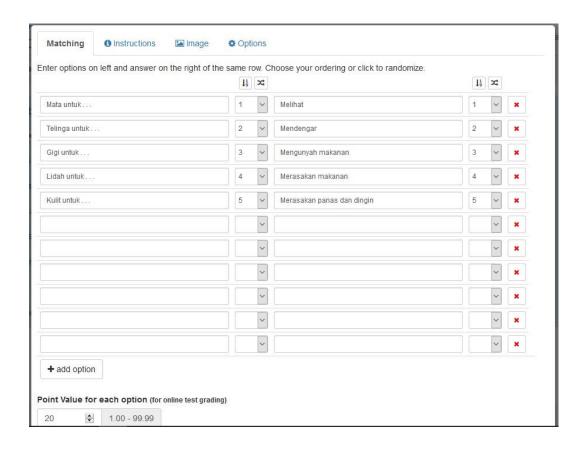
2. Pertanyaan Mencocokkan

Pada Question, pilih Matching.



Gambar 3.16 Pilih matching

Dibawah ini tampilan dari Matching.



Gambar 3.17 Tampilan isian pertanyaan matching

Disini sedikit berbeda, karena terdapat dua layar. Sebelah kiri merupakan sebuah opsi dan sebelah kanan merupakan jawaban dari opsi sebelah kiri. Kotak kecil yang ada disamping opsi dan jawaban merupakan sebuah urutan dari atas kebawah. Urutan tersebut boleh acak, tetapi opsi yang ada disebelah kiri harus sejajar dengan jawaban disebelah kanan. Point diberikan kepada masing-masing opsi sebesar sesuai dengan yang diisi pada isian point.

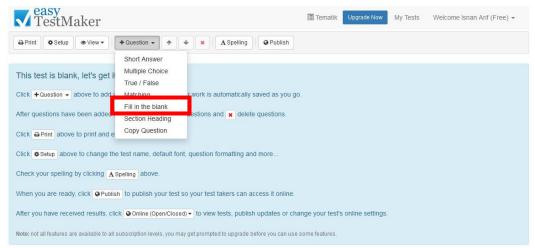
Pada bagian *Instructions*, anda dapat membuat instruksi yang harus dilakukan dengan pertanyaan yang sudah dibuat.



Gambar 3.18 Isian instruksi pertanyaan matching

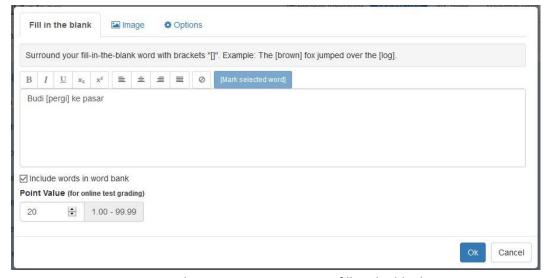
3. Pertanyaan Melengkapi Kalimat

Pada Question, pilih Fill in the blank.



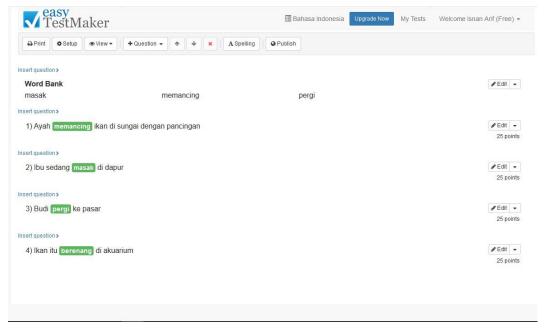
Gambar 3.19 Pilih fill in the blank

Sama seperti essay, hanya saja pada kata yang ingin dikosongkan atau menjadi isian diberi tanda kurung siku []. Berikut tampilan dari *Fill in the blank*.



Gambar 3.20 Isian pertanyaan fill in the blank

Ulangi sebanyak soal yang diinginkan.



Gambar 3.21 Hasil tampilan petanyaan fill in the blank

BAB IV. MEMBAGIKAN KUIS DI EASYTESTMAKER

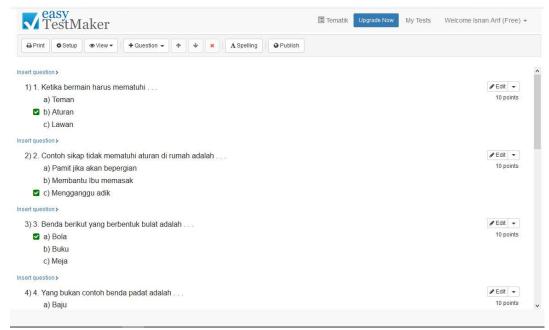
Cara Membagikan Kuis

 Pada bagian halaman utama, pilih salah satu kuis yang akan dibagikan dengan mengklik nama kuis yang ada. Disini kita pilih Tematik.



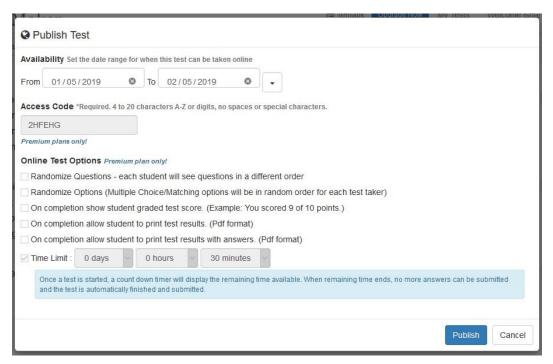
Gambar 4.1 Pilih kuis dengan judul Tematik

2. Setelah itu akan muncul halaman kuis yang kita pilih. Klik pada tombol *Publish* untuk membagikan kuis.



Gambar 4.2 Klik tombol publish

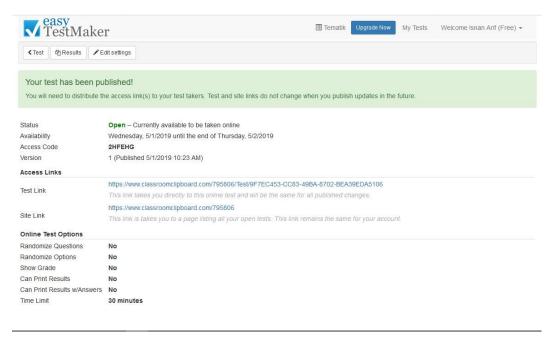
3. Setelah diklik, maka akan muncul tampilan seperti dibawah ini.



Gambar 4.3 Tampilan pengaturan kuis online

Pada tampilan ini, kita dapat mengatur rentang waktu dari tanggal berapa ke tanggal berapa untuk pembukaan akses dari kuis agar dapat dikerjakan. Dan disitu terdapat *Access Code* (kode akses) yang berfungsi untuk akses masuk dari kuis yang akan kita bagikan. Sayangnya untuk *custom* atau membuat sendiri *Access Code* dan pengaturan yang lainnya seperti lama waktu pengerjaan, tidak bisa kita pakai karena fitur tersebut diperuntukkan untuk akun premium (berbayar). Jika sudah selesai, klik *Publish*.

4. Setelah semuanya diatur, anda akan diarahkan ke halaman pernyataan yang menunjukkan bahwa kuis yang telah dibuat telah sukses dibagikan. Disana terdapat info tentang kuis tersebut beserta akses link dari kuis yang akan dikerjakan.



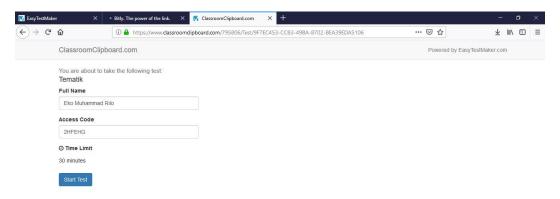
Gambar 4.4 Tampilan sukses mempublish kuis online

Untuk membagikan kuis jenis yang lain kurang lebih sama, tidak ada perbedaan.

BAB V. MENGERJAKAN KUIS ONLINE DARI EASYTESTMAKER

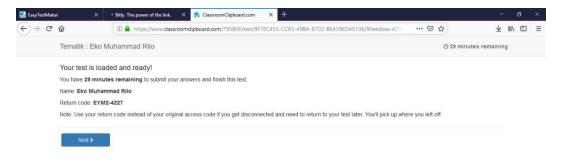
A. Cara Mengerjakan Kuis Online Dari Easytestmaker

 Buka link yang sudah diberikan oleh easytestmaker tadi dengan cara menyalinnya ke browser yang ada. Kemudian akan terbuka halaman seperti dibawah ini lalu isi Full Name (Nama lengkap) kalian dan masukkan Access Code yang telah diberikan. Setelah itu klik tombol Start Test.



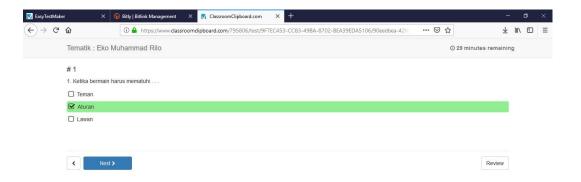
Gambar 5.1 Mengisi indentitas pengambil test dengan kode

2. Jika muncul halaman seperti dibawah ini, klik Next.



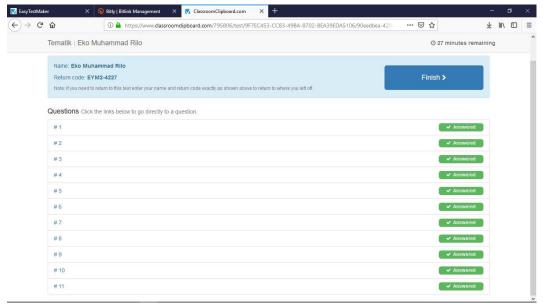
Gambar 5.2 Tampilan ketika akan memulai kuis online

3. Jawab soal dengan benar. Jika sudah terjawab, klik *Next*. Seperti itu hingga semua soal selesai terjawab.



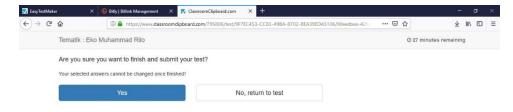
Gambar 5.3 Tampilan menjawab soal kuis online

4. Setelah semua soal terjawab, maka akan langsung diarahkan ke halaman seperti gambar dibawah ini. Klik *Finish* untuk mengakhiri kuis.



Gambar 5.4 Tampilan akhir kuis online

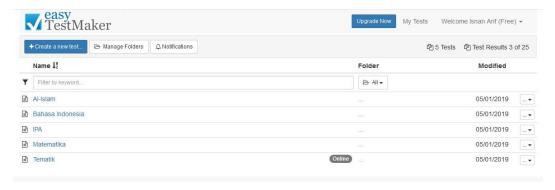
5. Setelah tombol *Finish* ditekan tidak akan langsung mengakhiri kuis, akan tetapi diarahkan ke sebuah halaman dimana disitu akan diyakinkan kembali untuk mengakhiri kuis. Jika yakin tekan tombol *Yes*, tetapi jika tidak tekan tombol *No*, *return to test*.



Gambar 5.5 Mengakhiri kuis online

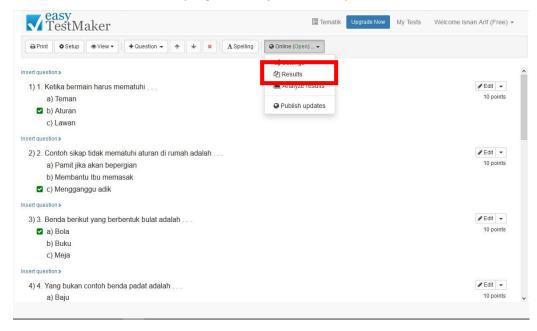
B. Melihat Hasil Pekerjaan Peserta Kuis

 Pada halaman utama akun, pilih kuis yang akan dilihat hasil pengerjaannya. Disini kita lihat kuis Tematik.



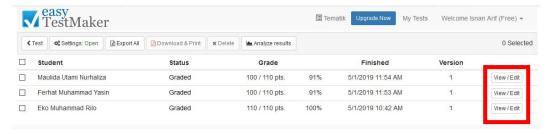
Gambar 5.6 Pilih kuis Tematik

2. Pada tombol *Publish* (yang berubah jadi *Online*), pilih *Results*.



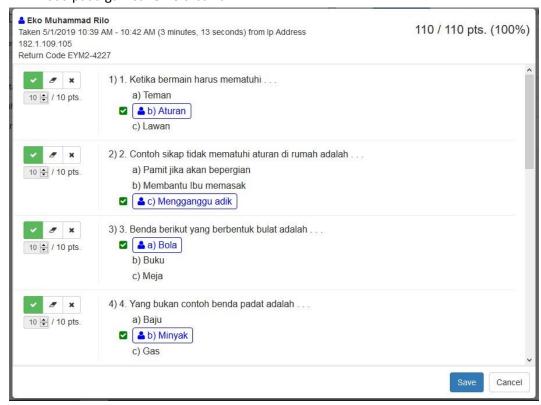
Gambar 5.7 Klik tombol result untuk melihat hasil kuis online

3. Kemudian akan muncul halaman seperti gambar dibawah ini. Klik tombol *View/Edit* untuk melihat secara lengkap.



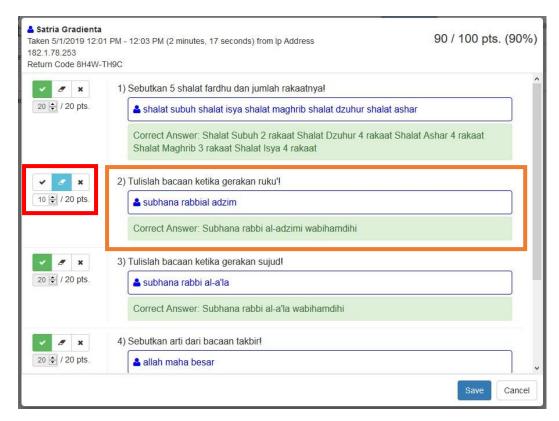
Gambar 5.8 Tampilan nilai peserta

4. Setelah itu akan muncul tampilan seperti dibawah ini. Disana telah ternilai secara otomatis. *Catatan: Untuk jenis kuis essay dinilai secara manual di menu yang ada pada gambar 5.10 dibawah.



Gambar 5.9 Hasil penilaian kuis online

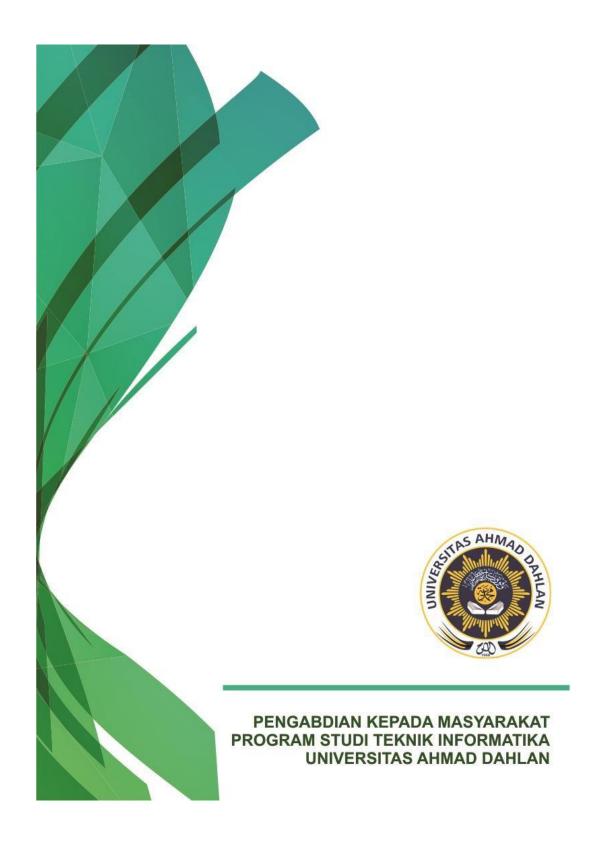
5. Untuk kuis jenis essay.



Gambar 5.10 Cek manual di jawaban jenis essay

Untuk kotak yang berwarna merah tombol dari sisi kiri berfungsi untuk memberi tanda jika jawaban peserta benar, tombol ditengah berfungsi untuk memberi tanda jika jawaban peserta salah tetapi tetap mendapat point, tombol paling kanan berfungsi untuk member tanda jika jawaban peserta salah.

Untuk kotak yang berwarna orange, bagian atas merupakan pertanyaan atau soal yang dikerjakan, dibawahnya merupakan jawaban dari peserta, dibawahnya lagi merupakan jawaban benar yang telah kita isi.



RABU PON, 25 SEPTEMBER 2019 (25 SURA 1953) "KEDAULATAN RAKYAT" HALAMAN 18

PKM-TI ADAKAN PELATIHAN Pembuatan Website Sekolah dan Blog

BANTUL (KR) - Tim Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) Prodi Teknik Informatika (TI) Universitas Ahmad Dahlan (UAD) mengadakan Pelatihan Pembuatan Website Sekolah dan Blog bagi Guru-guru di SDU Aisyiyah Bantul. Murinto SSi MKom selaku Ketua Tim PKM mengatakan, pelatihan ini diselenggarakan setahun sekali yang menjadi Program PKM dosen TI-UAD, ini tahun kedua.

"Kegiatan ini bekerja sama dengn Badan Kerja Sama (BKS) SD/MI Muhammadiyah/Aisyiyah Bantul Bekerja, dikuti guru perwakilan dari 55 SD/MI Muhammadiyah se-Bantul," ujar Murinto

didampingi Lisna Zahrotun ST MCs (dosen TI-UAD) di Kampus Utama UAD, Ringroad Selatan, Selasa (24/9).

Dalam pelatihan tahun lalu, difokuskan pada Pelatihan Pembuatan Media Pembelajaran. Pelatihan tahun ini memfokuskan pada materi Pembuatan Website Sekolah dan Blog, Program lanjutan dari pelatihan ini Pendampingan Pengelolaan Website oleh Mahasiswa TI-UAD.

Ditambahkan, saat pembukaan dihadiri Pengurus Dikdasmen PDM Bantul Suhardi MPd, Sunarto dan Imam Noryanto, Ketua BKS Heriyanto MPd didampingi Bendahara Rokini dan Kepsek SDU Aisyiyah Bantul Suwardi SPd. (Jay)-d

Gambar 6.1. Koran Kedaulatan Rakyat



Gambar 6.2. https://fti.uad.ac.id/pengabdian-masyarakat-dosen-teknik-informatika-fti-uad-pada-bks-sd-mi-muhammadiyah-aisyiyah-kabupaten-bantul/

Lampiran 6. Log Book

LOG BOOK KERJA PRAKTEK MAHASISWA PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA, UAD T.A / (WAJIB DIISI MINGGUAN DAN MASUK DALAM PENILAIAN)

Nim Nama Mahasiswa Judul Kerja Praktek Dosen Pembimbing Pembimbing Lapangan

: 1700008661 : I SNAN AREF CAHYADE : PGEATEHAN PEMBUATAN EUS ONLING MENGGUNAKAN EASYTEST MAKER : LISNA ZAHROTUN, S. T. M. Cs.

- Petunjuk Pengisian Log Book

 1. Log book dibuat per minggu

 2. Log book ditulis tangan

 3. Setiap kegiatan di ACC oleh pembimbing lapangan/ dosen pembimbing kp

 4. Log book per minggu di ACC oleh dosen pengampu kelas KP

 5. Jumlah bimbingan minimal 12 minggu

Minggu ke- .l.S.d..b..

	0.000	Waktu P	elaksanaan		Kendala, Rencana		Paraf	Paraf Dosen	
No	Kegiatan	Rencana	Realisasi	Hasil	Perubahan (Jika ada)	Keterangan	Pembimbing Lapangan	Pembimbing KP	
1	Penjelasan fentung materi pprof den plentuatan modul		Rabu. 29 Mares 2019	1. Mosteri yang aban disampaikan salat pelatihan dan pen gambaran untuk modul			163	THE THE	24
2	Perjelasan tentang Peraksanaan PPM (Briefing PPM)		Juniat, 29 Maret 2019	koordinasi mengenaj teknis pelaksanaan RM				-that	24
3	Konsultasi Modul Yang Sudah dibuat		Selasa, 82 April 2019	Revisi modul Yang dibuat				J! -#1	
4	Briefing Reventucy tanggal Pelaksanas Apria) n	Jum'at, 12 April 2019	Tanggal pelaksaaan Pelatihan				- Jung	212

LOG BOOK KERJA PRAKTEK MAHASISWA PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA, UAD T.A / (WAJIB DIISI MINGGUAN DAN MASUK DALAM PENILAIAN)

Nim Nama Mahasiswa Judul Kerja Praktek Dosen Pembimbing Pembimbing Lapangan

:|food|8|6| :ISMAN ARIF CAHTADI :PFLATIHAN PEMBUATAN EUIS ONLING MENGGUNAKAN EKSYTEST MAKER :LISMA ZAHROTUN, S.T., M.Cs.

- Petuniuk Pengisian Log Book

 Log book dibuat per minggu

 Log book ditulis tangan

 Setiap kegiatan di ACC oleh pembimbing lapangan/ dosen pembimbing kp

 Log book per minggu di ACC oleh dosen pengampu kelas KP

 Jumlah bimbingan minimal 12 minggu

		Waktu P	elaksanaan		Kendala, Rencana	114110-00	Paraf	Paraf Dosen
No	Keglatan	Rencana	Realisasi	Hasil	Perubahan (Jika ada)	Keterangan	Pembimbing Lapangan	Pembimbing KP
5.	Simulasi PPN9 1		senin, Is April 2019	Kesiapan pelatihan				Amf
6-	Simulasi PPM 2		Kamis, 25 April 2019	Kesiafan pelatihan				-#m-f
7.	Fiksasi Madul		senin, 29 April 2019	Modul fixs				Jr-f

LOG BOOK KERJA PRAKTEK MAHASISWA PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA, UAD T.A / (WAJIB DIISI MINGGUAN DAN MASUK DALAM PENILAIAN)

Nim Nama Mahasiswa Judul Kerja Praktek Dosen Pembimbing Pembimbing Lapangan

- Petuniuk Pengisian Log Book

 1. Log book dibuat per minggu

 2. Log book ditulis tangan

 3. Setiap keglatan di ACC oleh pembimbing lapangan/ dosen pembimbing kp

 4. Log book per minggu di ACC oleh dosen pengampu kelas KP

 5. Jumlah bimbingan minimal 12 minggu

Minggu ke- 2-5d:...12...

		Waktu P	elaksanaan	1	Kendala, Rencana		Paraf	Paraf Dosen
No	Kegiatan	Rencana	Realisasi	Hasil	Perubahan (Jika ada)	Keterangan	Pembimbing Lapangan	Pembimbing KP
1	Pelaksanaan Kerja Praktek Hari Pertama	Jum'or, 03 Mei 2019	Jum'at, 03 Mei 2019	1. Pelatihan				#
							(-than }
2	Pelaksanaan Kerja Praktek Hari Kedua	Sabtu, 04 Mei 2019	Sabtu, 04. Mei 2019	1. Pelatihan			(- Jany
5	Pembuatan Laporan BABI		Senin, 03 Juni 2019	Laporan Bab 1				

4	laporan BAB 2	17:	nin, Juni 19	Laporan	BAB 2					Fry	21
	Fembuatan laparan BAB 3,4,5	5el	sept	Laroran 5	BAB 3,4					JHJ	21
1	Pembuatan laporan BAB 6,7		Sept	Laporan	BAB 6,7		- 11			OH	21
	f Fiksayi laporan	5elc 24 201	JEDO	Laperan	jadi					() [m]	24
	atan Pembimbing Lapa										
						 					18 [9
						 		ogyakarta, ® Ø			ts (9
						 		ogyakarta, ® Ø	цөч б		# <i>[9</i>

Lampiran 7. Dokumentasi Kegiatan KP PPM



Gambar 7.1. Pembukaan Pelatihan



Gambar 7.2. Presentasi dan Pelatihan