

LAPORAN KERJA PRAKTIK
MAINTENANCE INFRASTRUKTUR JARINGAN *WIRELES FIDELITY* (WI-FI)
SMA NEGERI 1 PLERET



Oleh :

Nama : Rohmatul Linafiin

Nim : 1700018196

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

TAHUN 2019

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI

Laporan Kerja Praktik ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

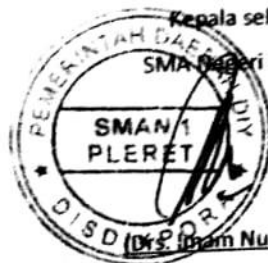
Nama : Rohmatul linafiin
NIM : 1700018196
Tempat Kerja Praktik : SMA Negeri 1 Pleret
Realisasi Waktu Pelaksanaan : 4 Minggu

Yogyakarta,

Menyetujui,

Kepala sekolah

SMA Negeri 1 Pleret



(Dr. Imam Nurrohmat)

NIP. 19610823 198703 1 007

HALAMAN PENGESAHAN

KERJA PRAKTIK

MAINTENANCE INFRASTRUKTUR JARINGAN WIRELES FIDELITY (WI-FI)

SMA NEGERI 1 PLERET

NAMA : Rohmatul Linafiin

NIM : 1700018196

PEMBIMBING

: (Taufiq Ismail, S.T., M.Cs)
(NIY : 60010314)

 4/20
/02

PENGUJI

: (Nuril anwar, S.T., M.Kom)
(NIY : 60160980)

 08/ - 20
/02

Yogyakarta, 8 Februari 2020

Kaprodi Teknik Informatika



Nur Rochmah Dyah Pujiastuti, S.T, M.Kom
NIDN : 0019087601

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT, dengan segala rahmat, hidayah dan karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan penyusunan Laporan kerja praktek di SMA Negeri 1 Pleret ini.

Penulisan laporan ini tidak akan terwujud tanpa dukungan, bantuan, petunjuk, serta bimbingan yang diberikan oleh semua pihak, oleh karena itu pada kesempatan ini penulis mengucapkan rasa terima kasih setulus-tulusnya kepada pihak-pihak yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan Laporan ini, kepada Yth :

1. Taufiq Ismail, S.T., M.Cs., selaku dosen pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan arahan untuk menyelesaikan laporan kerja praktik ini
2. Dwi Mas Agung, S.Pd., selaku pembimbing lapangan kerja praktik magang yang telah mendampingi penulis selama mengerjakan kerja praktik.
3. Kedua Orang Tua penulis, yang telah memberikan doa dan semangat sehingga laporan ini dapat terselesaikan
4. Dan kepada informan yang telah membantu penulis dalam mencari data dan informasi yang penulis perlukan, terimakasih banyak.

Penulis menyadari bahwa penyusunan laporan ini masih jauh dari kesempurnaan, untuk itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari pembaca. Penulis berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca pada umumnya dan penulis khususnya.

Yogyakarta, 01 November 2019

Penulis

DAFTAR ISI

| | |
|---|------------|
| HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI | i |
| LEMBAR PENGESAHAN | ii |
| KATA PENGANTAR | iii |
| DAFTAR ISI | iv |
| DAFTAR GAMBAR | vi |
| DAFTAR TABEL | vii |
| BAB I Pendahuluan | 1 |
| A. Latar belakang | 1 |
| B. Identifikasi masalah | 2 |
| C. Batasan masalah..... | 2 |
| D. Rumusan masalah | 2 |
| E. Tujuan KP Magang | 2 |
| F. Manfaat KP Magang | 2 |
| BAB II Gambaran Instansi | 3 |
| A. Umum (<i>Sejarah, visi, misi, alamat & kontak tempat magang</i> | 3 |
| 1. Profil Instansi | 3 |
| 2. Sejarah | 4 |
| B. Struktur ogranisasi ditempat Magang | 5 |
| C. Sumber daya manusia dan sumber daya fisik lainnya | 5 |
| 1. Sumber daya manusia | 5 |
| 2. Sumber daya fisik | 7 |
| D. Proses bisnis saat ini yang berhubungan dengan tema KP | 8 |
| BAB III Tahapan Kegiatan KP Magang | 9 |
| A. Lokasi KP, Alamat, Kontak | 9 |
| B. Rencana observasi (<i>kunjungan magang</i>) | 9 |
| C. Rancangan jadwal kegiatan KP | 10 |
| BAB IV Hasil Pelaksanaan KP | 12 |
| A. Hasil Observasi Magang | 12 |
| 1. Proses Bisnis | 12 |
| 2. Rincian Pekerjaan | 13 |
| B. Pembahasan Magang (<i>berdasarkan logbook</i>) | 15 |
| 1. Problem yang ditemukan ditempat magang sebagai topik KP | 15 |
| 2. Analisis terhadap hasil observasi | 15 |
| 3. Hasil magang | 15 |
| 4. Keberlanjutan (<i>tindak lanjut kerja sama MoU dll</i>) | 24 |
| BAB V Penutup | 25 |
| A. Kesimpulan..... | 25 |
| B. Saran | 25 |

LAMPIRAN

- A. Surat Izin KP dari TU/Fakultas
- B. Surat Keterangan Telah Melaksanakan KP magang
- C. Log Book sudah terisi minimal 12 minggu
- D. Dokumentasi Kegiatan KP Magang

DAFTAR GAMBAR

| | |
|---|----|
| Gambar 2.1 Struktur organisasi sekolah | 5 |
| Gambar 2.2 Proses bisnis | 9 |
| Gambar 4.1 Proses bisnis | 12 |
| Gambar 4.2 Layout pemasangan jaringan wifi | 16 |
| Gambar 4.3 Setting network and sharing center pada laptop | 17 |
| Gambar 4.4 Setting ethernet | 17 |
| Gambar 4.5 Setting internet protocol pada laptop | 18 |
| Gambar 4.6 Setting ip address..... | 18 |
| Gambar 4.7 Memasukan ip address pada web browser | 19 |
| Gambar 4.8 Memasukkan username dan password..... | 19 |
| Gambar 4.9 Halaman web TP-LINK..... | 19 |
| Gambar 4.10 Option mode pada TP-LINK..... | 20 |
| Gambar 4.11 Wirelles setting | 20 |
| Gambar 4.12 Network setting..... | 21 |
| Gambar 4.13 Reboot untuk menyimpan konfigurasi | 21 |
| Gambar 4.14 Layout Ruang perpustakaan..... | 22 |
| Gambar 4.15 Layout lab komputer | 23 |

DAFTAR TABEL

| | |
|--------------------------------------|----|
| Tabel 2.1 Nama guru dan jabatan..... | 7 |
| Tabel 3.1 Jadwal pelaksanaan KP..... | 10 |
| Tabel 4.1 Rincian pekerjaan | 13 |