

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Di era zaman sekarang Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (IPTEK) sangat berkembang pesat khususnya di bidang teknologi informasi yang berbasis komputer sangat dirasakan dan telah berperan penting dalam aspek kehidupan, benar – benar membuat dunia kita ini semakin kecil tanpa batas, menjadikan setiap orang dimana saja dan kapan saja bisa mendapat informasi yang cepat dan akurat.

Peranan perguruan tinggi dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi tidak saja berasal dari kontribusi kelulusan yang bermutu, akan tetapi juga berhasil penelitiannya yang relevan terhadap Ilmu Pengetahuan dan Teknologi. Sebagian besar organisasi – organisasi seperti institusi pemerintahan, perusahaan milik pemerintah, perusahaan swasta ataupun institusi pendidikan yang ada di Malaysia memanfaatkan layanan web. Layanan web itu sendiri semakin mengalami banyak kemajuan baik dari segi pengembangan isi maupun teknologinya, diantaranya adalah portal web. Hampir sebagian besar institusi pendidikan menggunakan layanan portal web untuk menunjang aktivitas belajar mengajar maupun sebagai sarana informasi kepada pengguna web, salah satunya pada Universitas Utara Malaysia yang menggunakan layanan portal web.

Universitas Utara Malaysia merupakan salah satu Universitas yang ada di Malaysia. Pada saat ini Universitas Utara Malaysia merupakan universitas negeri terkemuka di Malaysia yang telah menggunakan teknologi web sebagai sarana Sistem Informasi Akademik. Sebagai *Student Exchange* diberi akun untuk bisa mengakses portal tersebut. Saat pertama kali login ke Sistem ditemukan ada sesuatu yang menarik untuk dikaji lebih mendalam dari sistem portal tersebut, dari tema dan tata letak yang bisa diatur oleh user serta akun elearning yang tersambung otomatis

dengan portal web. Serta banyak hal lainnya yang tentunya memiliki perbedaan dengan sistem portal universitas asal saya Universitas Ahmad Dahlan. Namun masalah dari kebanyakan dari Portal Akademik hampir di Setiap Universitas kecepatan mengakses akan menurun ataupun tidak dapat diakses diakibatkan kurang mendukungnya speed & Bandwidth hal ini sangat menyulitkan mahasiswa disaat mengisi KRS ataupun yang lainnya.

Sehingga hal tersebut menjadi daya tarik tersendiri bagi penulis untuk menganalisis sistem portal Universitas Utara Malaysia dalam Kerja Praktek ini. Dengan menganalisis sistem tersebut akan didapatkan informasi mengenai kelebihan dan kekurangan sistem portal yang ada. Hal ini diharapkan akan lebih mengembangkan daya kerja aplikasi dan memperkecil kekurangan pada sebuah sistem.

B. Identifikasi Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan diatas, identifikasi masalah yang didapat adalah :

1. Tidak adanya menu portal untuk Student Exchange yang mampu menambah ataupun mengurangi mata kuliah
2. Speed & Bandwidth Sensitivity Portal kurang mendukung/memadai
3. Beberapa konfigurasi tidak dapat diatur oleh user

C. Batasan Masalah

Agar pembahasan mencapai sasaran sesuai dengan yang diharapkan serta untuk menghindari terlalu luasnya ruang lingkup pembahasan, maka dalam laporan kerja praktek ini hanya membahas *fleksibilitas* penggunaan user interface serta Analisis desain portal web pada Universitas Utara Malaysia.

D. Rumusan Masalah

Adapun rumusan masalah yang penulis angkat dalam penulisan laporan Kerja Praktek adalah “Bagaimana Menganalisis Portal Web pada Universitas Utara Malaysia”. Sehingga dapat diketahui kinerja web tersebut.

E. Tujuan KP Magang

Adapun tujuan dari Kerja Praktek ini adalah untuk mengetahui Kinerja dan fasilitas pada portal web yang ada pada Universitas Utara Malaysia.

F. Manfaat KP Magang

Sesuai dengan latar belakang dan tujuan penulisan di atas, maka penulisan laporan ini diharapkan mampu memberikan suatu kontribusi kepada mahasiswa khususnya di Universitas Ahmad Dahlan agar dapat mengetahui apa yang dimaksud dengan portal web.

Adapun manfaat yang didapat dalam melaksanakan Kerja Praktek ini antara lain :

1. Bagi Instansi :
 - a. Menjadi Informasi sumber daya manusia yang unggul.
 - b. Mempertimbangkan tolak ukur hasil analisis yang didapat dari penulis.

2. Bagi Mahasiswa :

- a. Dapat mengerti dan memahami fleksibilitas penggunaan user interface dan desain portal web Universitas Utara Malaysia.

BAB II

GAMBARAN INSTANSI

A. Umum

Perancangan Pembinaan Universiti Utara Malaysia bermula saat Kementerian Pendidikan Malaysia merancang untuk membangun universiti ini pada bulan agustus 1983. Pada Oktober 1983, Jemaat Menteri telah memberi kelulusan resmi atas projek yang pada waktu itu dinamakan “Projek Universiti Keenam”, di Kedah. Beberapa bulan kemudian, pejabat sementara universiti keenam yang diberi nama Universitas Utara Malaysia dibuka secara rasminya pada 15 Februari 1984 di Jitra.

Empat bulan kemudian, UUM berpindah ke kampusnya yang pertama Kampus Darul Aman di Jitra pada bulan Juni 1984 saat fase pertama projek berkenaan siap. Perpindahan itu dilakukan untuk menyambut kedatangan sekumpulan pelajar pertama universiti menjelang kemasukan mereka pada awal bulan Juli 1984. Kampus tersebut didirikan di atas satu kawasan seluas 62 hektar di Bandar Darulaman, yaitu 18 km ke utara Alor Setar dan 4.8 km dari Jitra.

Sementara itu, perancangan kampus permanen universiti dimulai. Kampus permanen tersebut dibangun di kawasan seluas 1.061 hektar di Sintok (di daerah Kubang Pasu), yang terletak kira-kira 48 km dari utara Alor Setar dan 10 km timur Changlun, sebuah kota kecil di sepanjang Lebuh raya Utara-Selatan, berdekatan sempadan Malaysia-Thailand.

Kampus Sintok yang bernilai RM580 juta telah dibuka secara resmi pada 17 Februari 2004 oleh Canselor Diraja, Duli Yang Maha Mulia Sultan Abdul Halim Mu'adzam Shah. Bangunan-bangunan utama yang ada di dalam Kampus Sintok adalah Perpustakaan Sultanah Bahiyah, Canselori, Masjid Sultan Badlishah, Dewan Mu'adzam Shah, Dewan Tan Sri Othman, Kompleks Sukan, Varsity Mall,

bangunan Budi Siswa, Kompleks Konvensyen, dan bangunan-bangunan yang menempatkan berbagai jabatan daripada Perguruan Tinggi Akademik.

Sebagai kampus yang terletak jauh dari hiruk pikuk kota, UUM menyediakan kemudahan penginapan di dalam kampus kepada pelajarannya. UUM mempunyai 15 Dewan Kediaman Pelajar (SRH), yang dapat menempatkan kira-kira 20,000 orang pelajar. Dewan Kediaman Pelajar tersebut namanya diambil dari Perusahaan Malaysia, institusi dan organisasi yang mempunyai reputasi (MAS, Tenaga Nasional, Tradewinds, Petronas, EON, MISC, Sime Darby, BSN, TM, PROTON, Maybank, Yayasan Albukhary, Bank Muamalat, Bank Rakyat, dan SME Bank) Selain daripada itu, UUM juga mempunyai penginapan yang nyaman disediakan untuk tamu di Universiti Inn dan Hotel EDC-UUM. Menyadari kebutuhan dan keperluan untuk penginapan di kalangan stafnya, UUM telah membina kira-kira 600 unit rumah berbagai jenis untuk sebagian besar untuk tenaga kerja.

Kawasan hutan seluas 107 hektar telah berkembang dan dibina berbagai kemudahan untuk menarik pelancong ke kawasan utara dan untuk memenuhi keperluan rekreasi anggota masyarakat kampus. Antara kemudahan ini tempat berpiknik, padang golf sembilan lubang, litar go-kart, padang menembak dan memanah, sebuah tapak berkuda, dan lain-lain yang semakin popular di kalangan pelancong dan masyarakat kampus.

Pada Januari 2008, penyusunan semula sistem akademik universiti telah dilaksanakan dengan tujuan menyediakan struktur yang kokoh yang akan menunjang peningkatan jumlah pelajar pasca lulus dan menaikkan bendera UUM di persada akademik antarabangsa. Universiti perlu melihat secara Universal dalam praktik dan konten karena pengetahuan yang dihasilkannya melampaui sempadan Malaysia. Dalam penyusunan semula, 13 fakultas telah digabungkan dan dibagi kepada 3 Perguruan Tinggi Akademik, yaitu UUM COB (Kolej Perniagaan UUM), UUM CAS (Kolej Seni dan Sains UUM), dan UUM COLGIS

(Kolej Undang-undang, Kerajaan dan Pengajian Antarabangsa). Langkah ini adalah selaras dengan pernyataan Perdana Menteri dan Menteri Pendidikan Tinggi yang menekankan keperluan untuk meningkatkan jumlah pelajar pasca lulus di negara ini berjumlah 100,000 menjelang 2010. Strategi utama dimasukkan dalam Perancangan Strategi Pendidikan Tinggi Negara 2007 - 2010.

Untuk melonjakkan nama UUM dalam sejarah keunggulan akademik sebagai Universitas Pengurusan Terkemuka dan sebagai sebuah Universitas Penyelidikan dalam Sains Sosial, Rencana Transformasi UUM telah diluncurkan oleh Naib Canselor UUM, Profesor Dato 'Dr. Mohamed Mustafa Ishak, dalam Ucapan Tahun Baru beliau pada 1 Januari 2011 di Dewan Mua'adzam Shah. Rencana Transformasi UUM, yang pada dasarnya adalah rencana jangka panjang bagi kegiatan dan usaha UUM pada masa depan, dibagikan kepada dua fase. Fase Pertama, yaitu dari 2011 hingga 2015, memberi tumpuan tanpa ragu-ragu untuk meletakkan UUM di peta akademik lokal dengan cara yang sistematik dan terancang. Dalam tempo ini, penekanan yang lebih akan diberikan untuk memastikan kejayaan pencapaian objektif Fase Pertama manakala, pada masa yang sama, tidak mengabaikan rencana Transformasi Fase Kedua, yang akan dimulai dari 2016 hingga 2020.

Adapun Visi dan Misi Universitas Utara Malaysia adalah :

1. Visi

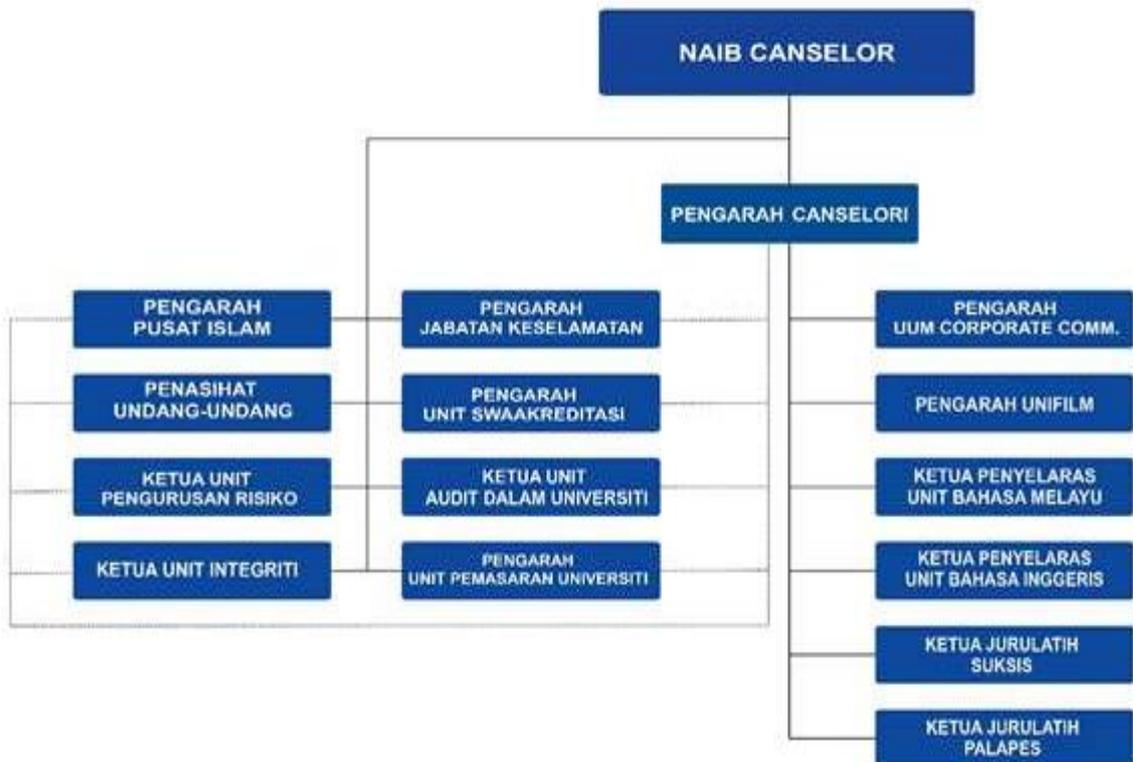
Visi Universiti Utara Malaysia adalah untuk menjadi universiti pengurusan yang terkemuka.

2. Misi

Misi Universiti Utara Malaysia adalah untuk mendidik pemimpin berpewatakan holistik untuk berbakti kepada komuniti global.

B. Struktur Organisasi

Struktur Organisasi Universitas Utara Malaysia disajikan dalam gambar 2.1 berikut ini :



Gambar 2.1 Struktur Organisasi Universitas Utara Malaysia

Struktur Organisasi College of Art & Sciences sebagai kampus akademik tempat mahasiswa Teknik Informatika UAD bernaung disajikan dalam Gambar 2.2



Gambar 2.2 Struktur Organisasi College of Art & Sciences

C. Sumber Daya Manusia dan Sumber Daya Fisik lainnya

1. Sumber Daya Manusia

Universitas Utara Malaysia memiliki 1118 staff akademik yang terdiri dari 976 staf domestic dan 142 internasional staff yang semuanya tersebar ke dalam 13 fakultas digabung dan mengalir ke 3 utama Academic Colleges, yaitu UUM COB (UUM College of Business), UUM CAS (UUM College of Arts and Sciences), dan UUM COLGIS (UUM College of Law, Pemerintah dan Internasional Studi).

2. Sumber Daya Fisik

Fasilitas di sebuah institusi pendidikan merupakan salah satu bagian penting yang perlu diperhatikan. Pasalnya, keberadaan sarana dan prasarana ini akan menunjang kegiatan akademik dan non-akademik mahasiswa serta mendukung terwujudnya proses belajar-mengajar yang kondusif. Oleh sebab itu dari pihak Universitas Utara Malaysia menyediakan berbagai macam fasilitas yang bias di nikmati oleh seluruh mahasiswa dan staff. Fasilitas itu diantaranya :

1) Fasilitas Olahraga dan Rekreasi

Untuk mengembangkan komunitas yang sehat fisik dan mental serta berpengetahuan luas pihak Universitas menyediakan fasilitas Olahraga & Rekreasi

2) University Health Centre

Menyediakan layanan kesehatan komphrehensif untuk siswa dan staff

3) Hunian

Sebagai Universitas Presidensial Universitas Utara Malaysia menyediakan 15 Inapan Mahasiswa (Inasis) yang dinamai menurut perusahaan multinasional

4) Fasilitas IT

26 Laboratorium Komputer di gedung akademik dan kantor serta dilengkapi Wifi dengan 802.11n serta Wired Internet dengan lebih dari 1100 access point.

5) Perpustakaan

Perpustakaan Sultanah Bahiyah adalah perpustakaan yang sepenuhnya otomatis karena memiliki system perpustakaan terpadu yang dikenal dengan LINTAS (Library Information Technology Automated System). Perpustakaan bersertifikat ISO 9001:9002 ini menggunakan system komputerisasi penuh.

6) Kantor Internasional – Pusat Urusan Internasional dan Kerjasama (CIAC)

Pemberian mandate untuk menumbuhkan & memelihara hubungan internasional untuk Universitas Utara Malaysia

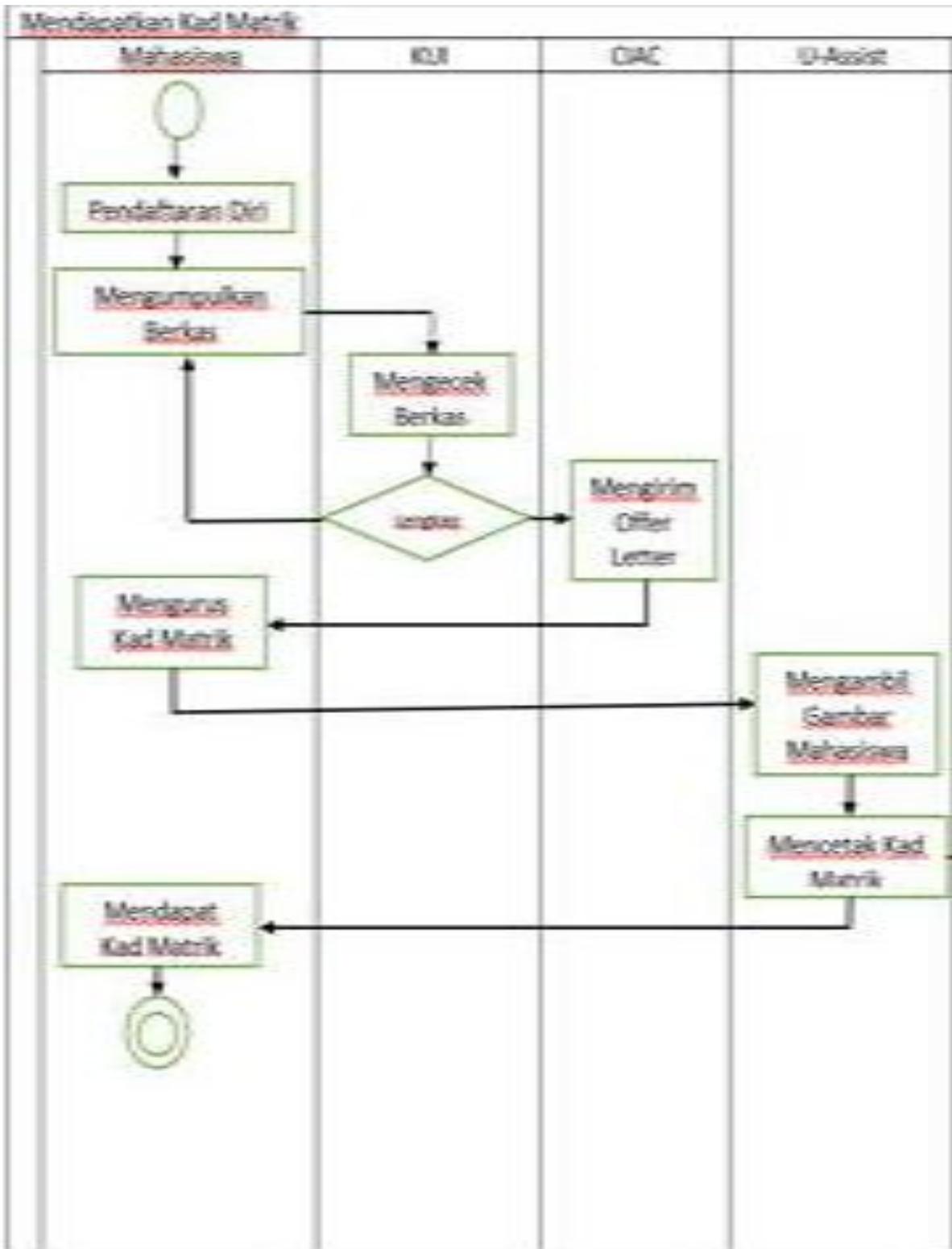
7) Helpdesk Student One Step-Center (U-Assist)

U-Assist didirikan di bawah Departemen Kemahasiswaan & Alumni yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas layanan bagi siswa dan untuk mengurangi birokrasi serta memenuhi kebutuhan akademis & keuangan, beasiswa dan lainnya.

D. Proses bisnis saat ini

Untuk sampai pada tahap ini bukanlah hal yang mudah karena menjadi mahasiswa Exchange dan bisa melaksanakan kerja praktek di Universitas Utara Malaysia membutuhkan proses dan waktu yang panjang.

Detail dari proses magang disajikan dalam Gambar 2.3



Gambar 2.3 Proses Bisnis Mendapatkan Kad Matrik

BAB III

TAHAPAN KEGIATAN KP MAGANG

A. Lokasi KP, Alamat, Kontak

1. Lokasi KP : Universitas Utara Malaysia
2. Alamat : Sintok, 06010 Bukit Kayu Hitam, Kedah Darul Aman, Malaysia
3. Kontak : +60 4-928 4000 (telp), +604-928 3053 (fax)

B. Rencana Observasi

Observasi dilakukan dengan cara mengamati dan mempelajari secara langsung terhadap objek kemudian hasil pengamatan tersebut dituangkan dalam sebuah catatan. Adapun yang menjadi objek pengamatan dalam kegiatan magang ini adalah tentang Fleksibilitas dan Desain Portal Web yang ada di Universitas Utara Malaysia.

C. Rancangan Jadwal Kegiatan Magang

Waktu pelaksanaan kegiatan terhitung dari Keberangkatan ke Malaysia sampai dengan kepulangan ke Indonesia yaitu tanggal 24 Februari – 6 Juni 2019. Namun proses pelaksanaan Magang dilakukan dihari tertentu karena selain Magang ada juga kegiatan perkuliahan. Program ini serangkaian dengan Student Exchange. Jadwal Pokok kegiatan Magang disajikan dalam tabel.

No	Nama Kegiatan	Minggu Pelaksanaan														Status	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	Tgl. Tuntas	%
1	Keterangatan ke Malaysia	■														31	100
2	Kunjungan Di Malaysia	■														31	100
3	Bertemu dengan unit mobility ahli CAD, Kunjungan ke J-Kinet, Berkonferensi ke MAMC dan Berkonferensi status melayan.	■														31	100
4	Pengiraan Rujukan Portal	■														31	100
5	Berkonferensi dengan dan Kawan Liburan	■	■													31	100
6	Bertemu dengan Dekan SOC			■												31	100
7	Melakukan Analisa terhadap Karya Portal web					■										31	100
8	Melakukan interview terhadap beberapa melayan baik Melayan AGI, Pura pasukan Melayan Mobility						■									31	100
9	Melakukan audit terhadap terhadap sistem yang ada.							■								31	100
10	Pengumpulan Data hasil Analisa											■				31	100
11	Pemberian Sertifikat sebagai melayan yang melaksanakan study												■			31	100
12	Keterangatan ke Indonesia													■		31	100

Tabel 1 jadwal Kegiatan KP

BAB IV

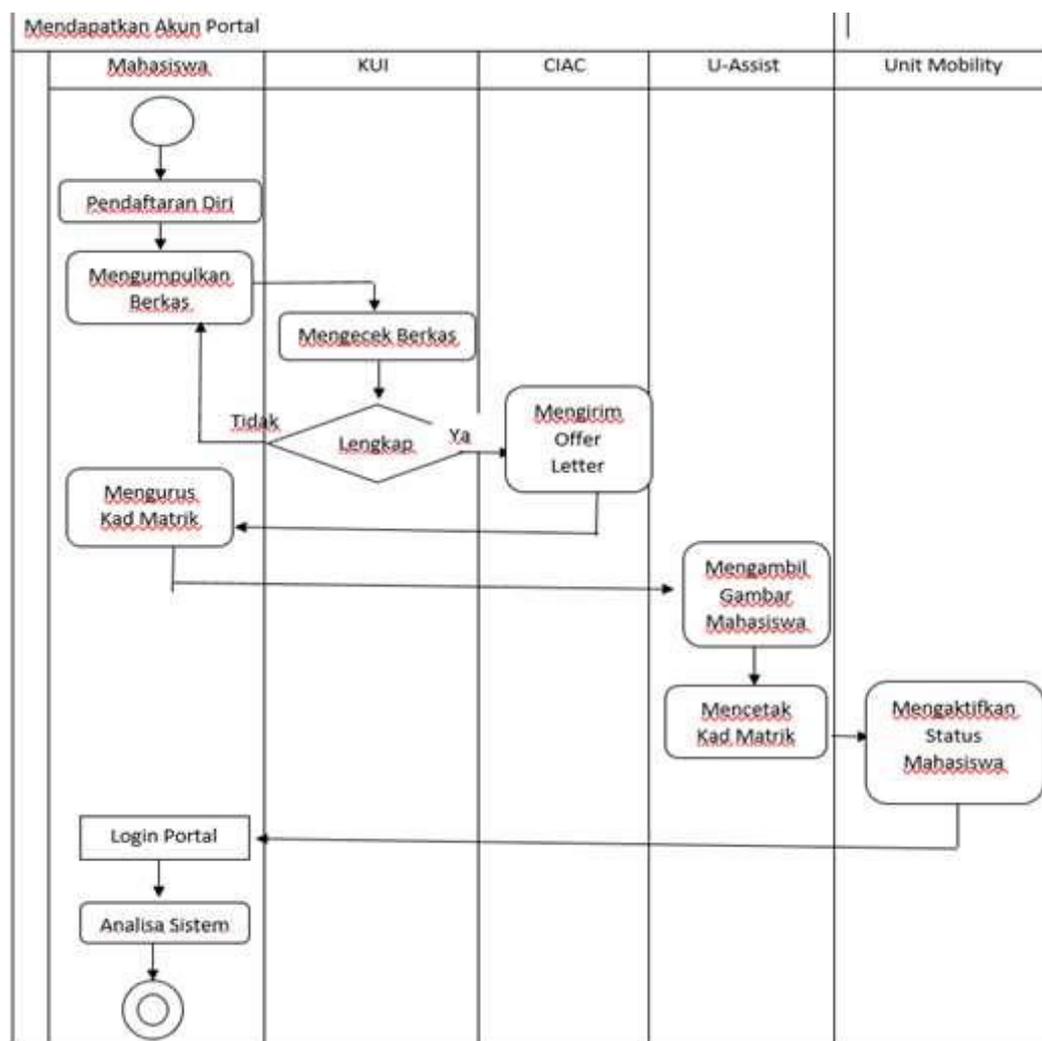
HASIL PELAKSANAAN KP

A. Hasil Observasi Magang

Setelah mengamati dan mempelajari secara langsung terhadap objek pengamatan, dibawah ini akan dijabarkan proses bisnis dalam kegiatan magang yang telah dilaksanakan dan untuk melaksanakan proses tersebut terdapat rincian pekerjaannya.

i. Proses Bisnis

Detail dari proses magang disajikan dalam gambar 4.1



Gambar 4.1 Proses Bisnis

Proses bisnis yang hendak dijabarkan yaitu bagaimana mendapatkan akun portal untuk selanjutnya dianalisa dalam hal ini bisa terwujud jika mahasiswa baik dia *pure* maupun *exchange* mempunyai kad matrik dengan kata lain kartu tanda mahasiswa. Walaupun status sebagai *student exchange* yang notabene hanya sementara tetapi wajib memiliki tanda pengenal dan tahapannya sebagai berikut.

Sebagai calon *student exchange* pastilah mendaftarkan diri kepihak kampus dengan berbagai berkas sebagai persyaratan dan Kantor Urusan Internasional (KUI) UAD sebagai penghubung mahasiswa dengan pihak Kantor Internasional – Pusat Urusan Internasional dan Kerjasama (CIAC) UUM. Mahasiswa yang berkasnya lengkap maka diberikan Offer letter sebagai bukti bahwa telah diterima sebagai student exchange di universitas yang dituju yakni Universitas Utara Malaysia (UUM).

Untuk pengurusan Kad Matrik dilakukan di Helpdesk Student One Step-Center (U-Assist) kantor ini memenuhi kebutuhan akademis & keuangan, beasiswa dan lainnya termasuk pengurusan Kad Matrik. Mahasiswa akan membawa segala berkas yang telah disediakan sebagai bukti memenuhi syarat sebagai mahasiswa. Setiap mahasiswa akan mendapatkan nomor panggilan dan bila tiba giliran mahasiswa akan diambil gambar sebagai pelengkap kad matrik. Mahasiswa yang telah mendapatkan Kad Matrik dari pegawai U-Assist selanjutnya menemui Unit Mobility untuk diaktifkan status kemahasiswaannya di universitas tersebut. Dengan begitu setiap mahasiswa telah memiliki Kad Matrik dan memiliki akun portal tentunya. Dan Analisa terhadap sistem yang ada pun bisa dilakukan.

ii. Rincian Pekerjaan

Analisa yang dilakukan di Universitas Utara Malaysia sebagai kerja praktek dilaksanakan selama 12 minggu. Kegiatan ini dimulai pada tanggal 24 Februari – 6 Juni 2019. Namun proses pelaksanaan Magang dilakukan dihari tertentu karena selain Magang ada juga kegiatan perkuliahan. Program ini serangkaian dengan *Student Exchange*. Rincian kegiatan yang dilakuan sesuai dengan jadwal yang direncanakan sebagai berikut :

1. Tanggal 26 Februari 2019 Pembuatan Kad Matrik dan pengaktifan Status Mahasiswa
2. Tanggal 4 Maret 2019 Mengumpulkan Bahan dan Kajian Literatur
3. Tanggal 29 Maret 2019 Melakukan Analisa Terhadap Kinerja Portal Web
4. Tanggal 11 April 2019 Melakukan Interview Terhadap Beberapa Mahasiswa baik Mahasiswa Asli, Pure maupun Mahasiswa Mobility
5. Tanggal 14 April 2019 Mengkaji Lebih mendalam terhadap sistem yang ada
6. Tanggal 18 Mei 2019 Perangkuman Data hasil Analisa

B. Pembahasan Magang

Setelah mengamati dan mempelajari secara langsung terhadap objek pengamatan, dibawah ini akan dijabarkan hasil dari objek pengamatan yaitu fleksibilitas penggunaan user interface serta desain web. Mencari kekurangan dari sistem yang ada kemudian dicarikan solusinya atas masalah yang ada pada sistem.

i. Masalah yang ditemukan ditempat magang sebagai topik KP

Adapun permasalahan yang ditemukan ditempat magang adalah :

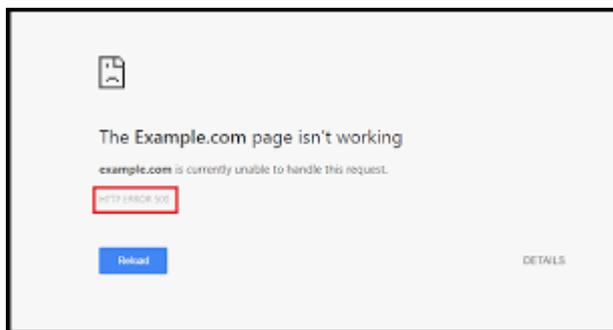
1. Tidak adanya menu portal untuk Student Exchange menambah ataupun mengurangi mata kuliah



Gambar 4.2 Course taken

Pada gambar 4.2 adalah tabel daftar mata kuliah yang diambil, dan tidak disediakan bagi student exchange untuk meng add-subject ataupun drop subject sehingga mahasiswa harus ke office dengan menyediakan daftar mata kuliah yang ingin ditambah ataupun diganti/dihapus. Beberapa kasus untuk menghapus subject boleh lewat dosen yang bersangkutan dengan menyertakan alasan.

2. Speed & Bandwidth Sensitivity Portal kurang mendukung/memadai



Gambar 4.3 Sistem Error

Kecepatan Akses portal sesuai dengan jumlah pengakses dalam satu waktu. Portal UUM masih mengalami masalah seperti yang dialami kebanyakan portal akademik pada saat penumpukkan akses dari mahasiswa dalam satu waktu sehingga kecepatan akses menjadi sangat lambat hingga situs menjadi error bahkan tidak dapat diakses.

3. Beberapa konfigurasi tidak dapat diatur oleh user



Gambar 4.4 Profile

Beberapa konfigurasi yang ada di portal tidak dapat diatur oleh user seperti nama, alamat, no. Hp dan Email. Data yang tertera pada portal bisa saja ada kesalahan dan tentu ini akan sedikit merepotkan bila terjadi karena user harus menghubungi admin untuk menangani kesalahan tersebut.

Mengingat beberapa kekurangan diatas, Oleh karena itu perlu adanya evaluasi setelah selesai pelaksanaan kegiatan magang ini tentang bagaimana solusi dari permasalahan yang ada agar kedepannya menjadi lebih baik lagi yang tentunya menjadi harapan bersama.

4. Analisa terhadap hasil observasi

Pada saat proses magang, pihak Universitas memberikan akun portal untuk digunakan dalam proses analisa sistem yang ada. Dari hasil observasi diketahui bahwa Banyak mahasiswa yang menggunakan portal sekedar hanya sebatas menggunakan tetapi tidak paham secara menyeluruh apa yang terdapat dalam web portal. Situs web portal ini menyediakan banyak menu tampilan yang masing – masing mempunyai fungsi berbeda

Situs web <https://portal.uum.edu.my> merupakan situs web yang menyediakan beragam informasi, baik tulisan, gambar dan informasi akademik yang ada pada Universitas Utara Malaysia. Situs web ini memiliki beberapa content dengan bentuk yang jelas dalam menyugukan berbagai macam informasi yng tentunya sangat menunjang proses belajar mengajar. Situs web menyediakan informasi Kartu Rencana Studi (KRS), Kartu hasil Studi (KHS), transkrip nilai, daftar jadwal kuliah dan ujian akhir dan berbagai macam data ademik lainnya.

Dari hasil observasi yang dilakukan selama proses magang, didapatkan beberapa pokok bahasan yang akan disajikan dalam hasil magang sesuai dengan batasan masalah.

5. Hasil Magang

Berikut ini beberapa pokok bahasan yang menjadi batasan masalah :

A. Analisa Desain

Berikut ini merupakan menu yang terdapat pada situs web portal UUM :

a. Login



Gambar 4.5 Halaman Login

Situs Web Portal Universitas Utara Malaysia merupakan situs seperti situs kebanyakan yang mengharuskan mahasiswa dan dosen melakukan login untuk mengakses semua informasi akademik di Universitas Utara Malaysia seperti pada Gambar 4.5. Selain itu untuk melengkapi halaman ini sistem menyediakan info penting mengenai event dan kegiatan penting yang akan di selenggarakan di kampus tentunya dengan informasi yang uptodate sehingga mahasiswa dan pegawai tidak ketinggalan informasi. Tidak sebatas itu terdapat juga Kalender Akademik, Daftar Nomor Telepon Penting juga berita yang tentunya menghadirkan situasi yang terjadi di sekitar Universitas sehingga mahasiswa dan Staff tidak ketinggalan informasi



Gambar 4.5.1 Halaman Login

b. Home



Gambar 4.6 Halaman Home

Pada Gambar 4.6 adalah interface pada menu Home yang dimana gambar tersebut terdiri atas profile mahasiswa yang terdiri dari Nama Mahasiswa, No. Identitas, Jurusan, Fakultas, dan Semester. Terdapat juga jadwal mata kuliah, pengumuman yang ditunjukkan untuk mahasiswa dan staff serta kegiatan yang bisa diikuti oleh mahasiswa pada bulan tersebut.

c. Profile



Gambar 4.7 Halaman Profile

Pada Gambar 4.7 adalah interface pada menu profile yang dimana gambar tersebut berisikan data mahasiswa, walaupun pada menu home terdapat profile mahasiswa tetapi data yang ditampilkan lebih khusus yaitu Nama Mahasiswa, Nomor Identitas, serta alamat asal.

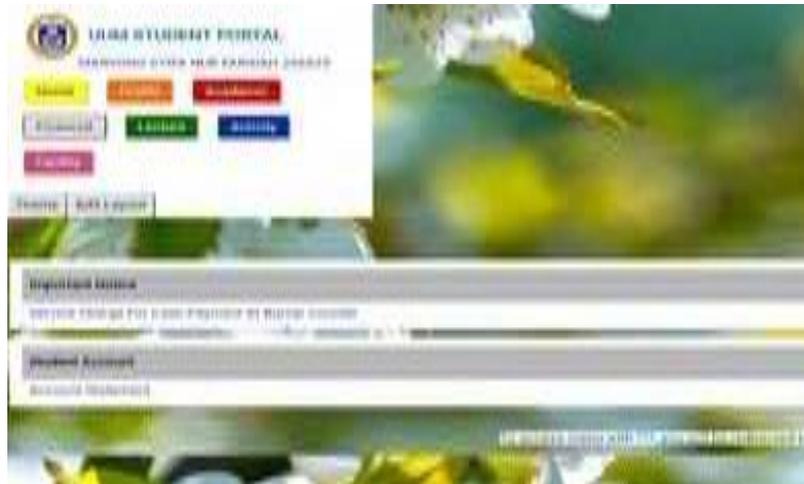
d. Academic



Gambar 4.8 Halaman Academic

Pada Gambar 4.8 adalah interface yang tertera pada menu Academic yang dimana pada gambar tersebut berisikan Surat yang menerangkan status mahasiswa, Bidang konsentrasi yang akan diikuti, Hasil Ujian, Transcript Nilai, Jadwal Praktikum dan penempatannya, ulasan skor yang diterima permatakuliah setiap semesternya, dan kode serta mata kuliah yang diambil pada semester ini.

e. Financial



Gambar 4.9 Halaman Financial

Pada Gambar 4.9 adalah gambar yang tertera pada menu financial yang berhubungan dengan keuangan. Pada gambar tersebut tertera pemberitahuan penting mengenai biaya layanan yang harus dibayarkan oleh mahasiswa serta Simpanan mahasiswa atau saldo yang bisa digunakan untuk pembayaran lain.

f. Lecture



Gambar 4.10 Halaman Lecture

Pada Gambar 4.10 adalah interface pada menu Lecture yang berhubungan dengan perkuliahan. Dimana pada gambar tersebut tertera jadwal mata kuliah yang dilengkapi kelas, waktu dan tempat. Pendaftaran mata kuliah, slip yang berisikan jadwal ujian, dan daftar mata kuliah serta jadwal kuliah setiap fakultas

g. Activity



Gambar 4.11 Halaman Activity

Pada Gambar 4.11 adalah Interface pada menu Actifity yang berhubungan dengan kegiatan yang bisa diikuti oleh mahasiswa diluar kegiatan perkuliahan baik tempat, program pengembangan yang disediakan oleh pihak kampus serta kegiatan ekstrakurikuler. dan posisi yang dipegang dalam sebuah organisasi bagi seorang mahasiswa aktif dalam kegiatan organisasi tentunya.

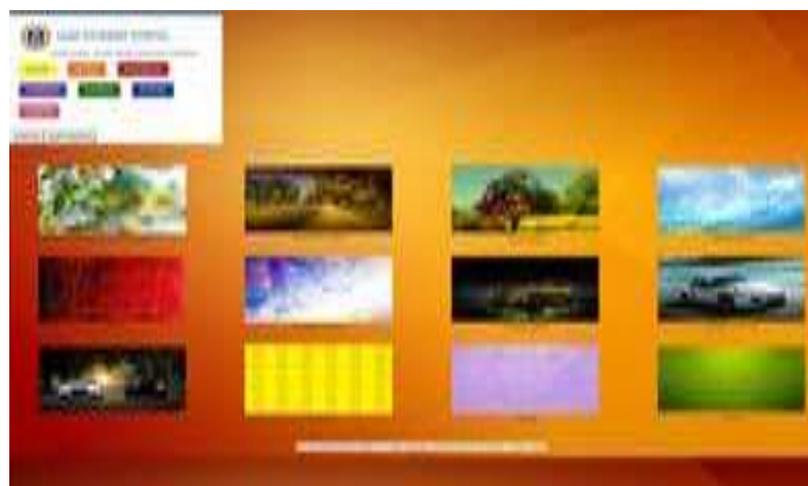
h. Facility



Gambar 4.12 Halaman Facility

Pada Gambar 4.12 adalah interface pada menu Facility berhubungan dengan fasilitas yang telah disediakan oleh pihak kampus yang bisa digunakan oleh seluruh mahasiswa. Fasilitas itu diantaranya Sport center dan konseling dengan system booking, Perpustakaan, jadwal bus perkuliahan dan dihari libur serta jadwal bus ke tempat perbelanjaan baik di dalam kampus maupun diluar kampus.

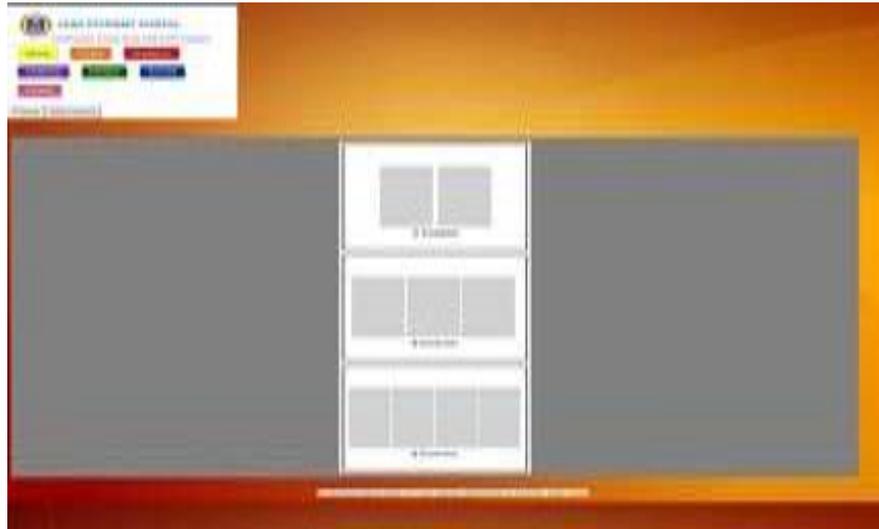
i. Theme



Gambar 4.13 Halaman Theme

Pada Gambar adalah interface pada menu theme, dimana pada menu ini mahasiswa dapat menentukan tema untuk tampilan latar sesuai dengan kehendak masing – masing.

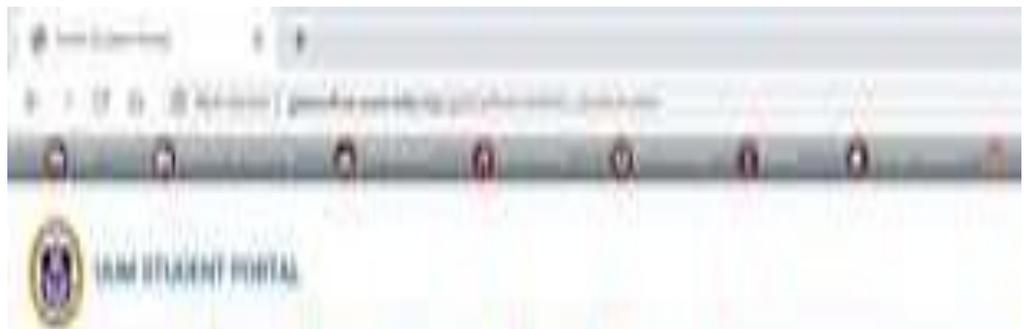
j. Edit Layout



Gambar 4.14 Halaman Edit Layout

Pada Gambar 4.14 adalah interface pada menu edit layout dimana setiap mahasiswa dapat menentukan jumlah column pada portal.

k. Lainnya



Gambar 4.15 Portal Web

Pada Gambar 4.15 terdapat field Email untuk membuka email, UUM Online Learning untuk masuk ke akun elearning mahasiswa, Website UUM, Pengaturan wifi, Ubah Password akun portal, serta Log out untuk keluar dari akun website yang sedang login.

B. Analisis Fleksibilitas

Dalam konteks sistem, fleksibilitas dapat dipandang dari berbagai sisi atau aspek, antara lain : metode, produk, strategi dan sistem. Untuk menunjang kebutuhan user ada beberapa poin yang menjadi fleksibilitas penggunaan user interface dari sistem web portal Universitas Utara Malaysia yaitu :

1. Sebagai pembatasan akses diperlukan kata sandi dan username untuk login kedalam system yang hanya diperlukan oleh mahasiswa dan staff



Gambar 4.16 Login

2. Penempatan tautan dengan penamaan yang jelas



Gambar 4.17 TautanWeb

3. Desain grafis yang sangat menarik dengan tema serta tata letak yang bisa diatur sendiri oleh user

4. Dalam satu menu mempunyai tujuan yang sama dan tidak banyak mereload gambar
5. Saat terjadi kesalahan input username dan password muncul pesan kesalahan termasuk kesalahan dalam membuka tautan yang dikhususkan oleh admin
6. Akses yang aman tanpa terdeteksi virus
7. Menggunakan istilah akademik yang mudah dipahami sehingga tidak akan kesulitan jika untuk mengakses kembali

C. Solusi

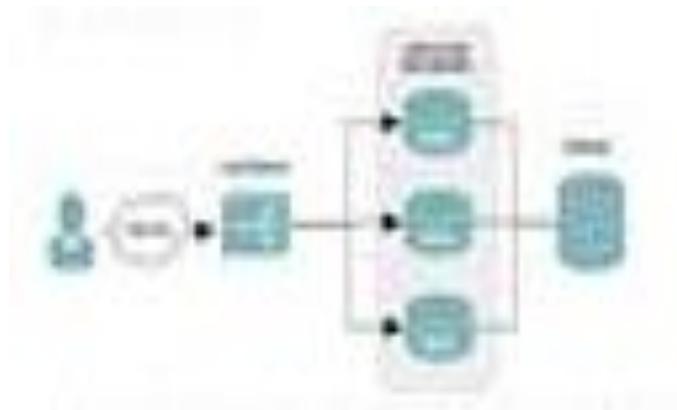
Berdasarkan beberapa masalah yang ditemukan pada sistem selama proses magang, terdapat solusi yang bias direkomendasikan untuk menutupi kekurangan yang ada diantaranya :

1. Sistem menyediakan menu untuk mahasiswa student exchange untuk menambah dan mengurangi mata kuliah guna memaksimalkan proses belajar mengajar.
2. Server down saat penumpukkan mahasiswa diwaktu yang sama sudah menjadi masalah klasik bagi kebanyakan server kampus termasuk web portal UUM, walaupun ini hanya terjadi pada satu waktu tetapi cukup menjadi citra buruk bagi kampus maka perlu ditangani secara serius dari itu ada beberapa solusinya yang direkomendasikan :
 - 1) upgrade kapasitas server sesuai dengan jumlah mahasiswa
 - 2) Setiap fakultas disediakan web server masing – masing

3) Menerapkan load balance untuk server (http://en.wikipedia.org/wiki/Load_balancing_%28computing%29).

Load Balancing adalah teknik untuk mendistribusikan beban trafik pada dua atau lebih jalur koneksi secara seimbang, agar trafik dapat berjalan optimal, memaksimalkan throughput, memperkecil waktu tanggap dan menghindari overload pada salah satu jalur koneksi. Load balancing digunakan pada saat sebuah server telah memiliki jumlah user yang telah melebihi maksimal kapasitasnya. Load balancing juga mendistribusikan beban kerja secara merata di dua atau lebih komputer, link jaringan, CPU, hard drive, atau sumber daya lainnya, untuk mendapatkan pemanfaatan sumber daya yang optimal.

Selama ini banyak yang beranggapan salah bahwa dengan menggunakan Load balancing dua jalur koneksi, maka besar bandwidth yang akan didapat menjadi dua kali lipat dari bandwidth sebelum menggunakan load balancing. Hal ini perlu diperjelas, bahwa load balancing tidak akan menambah besar bandwidth yang diperoleh, tetapi hanya bertugas untuk membagi trafik dari kedua bandwidth tersebut agar dapat terpakai secara seimbang.



Gambar 4.18 Load Balancing

3. Sistem menyediakan tautan edit untuk user melakukan edit data bila terdapat kesalahan input.

6. Keberlanjutan

Setelah selesainya kegiatan magang ini, keberlanjutan kerjasama antara UUM CAS dan FTI UAD akan tetap terus berlanjut. Penandatanganan *Mou (Memorandum Of Understanding)* atau nota kesepahaman telah dilakukan oleh kedua belah pihak.

Nantinya program – program seperti ini akan terus dijadwalkan pelaksanaannya demi menjalin kerjasama internasional antara UUM CAS dengan FTI UAD.



Gambar 4.19 Unit Mobilty

Gambar 4.18 beliau adalah unit mobility pihak UUM CAS yang mengurus student exchange teknik informatika UAD selama di Universitas Utara Malaysia.

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Selesainya kegiatan perkuliahan ini, selesai juga kegiatan magang yang dilaksanakan di UUM dengan kurun waktu 1 semester. Kesimpulan yang dapat diambil dari magang ini adalah :

1. Secara keseluruhan portal UUM salah satu portal yang baik dari desain dan kelengkapan informasi serta kinerja yang maksimal
2. Web portal UUM menampilkan informasi yang baik, relevan, dan up to date dengan tingkat keamanan yang baik
3. Web portal memiliki efisiensi yang baik, dengan pelayanan yang optimal kepada mahasiswa karena dapat digunakan dengan baik dan menghasilkan output yang sesuai dengan harapan

B. Saran

Dari kesimpulan diatas maka diharapkan kedepannya peningkatan dan perawatan (*maintenance*) pada web portal pada Universitas Utara Malaysia guna mempertahankan dan meningkatkan system yang lebih baik lagi. Dan kekurangan yang ada segera ditangani dan dicarikan solusi yang lebih baik, guna hasil yang lebih baik lagi.

Dalam membangun system yang handal memang harus mempunyai planning yang matang dan tentu juga berpartner dengan pengembang yang sudah berpengalaman dalam bidang pengembangan system informasi akademik, dan mampu dan mempunyai solusi yang tepat.

Kedepannya diharapkan kegiatan seperti ini terus dilaksanakan oleh pihak FTI UAD dengan universitas lain yang memiliki kerjasama. Akan tetapi hal yang perlu diperhatikan mengenai persiapan yang matang dan pembekalan kegiatan agar tidak terjadi keterlambatan seperti yang kami alami kurang lebih 2minggu karena beberapa masalah dan tentu ini sangat merugikan. Sehingga nantinya kegiatan seperti ini dapat berjalan dengan baik dan memberi manfaat yang lebih banyak lagi.

LAMPIRAN

A. Surat Izin KP Magang

	JABATAN HAL EH WAL AKADEMIK ACADEMIC AFFAIRS DEPARTMENT Universiti Utara Malaysia 08010 UUM SINTOK KEDAH DARUL AMAN MALAYSIA	 UUM UNIVERSITI UTARA MALAYSIA
		Tel: 004-928 3303 Faks (Fax): 004 928 3305 Laman Web (Web): www.uum.edu.my

UUM/HEA/6-15/7
20 December 2018

USMAN ALI [701697]
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

INDONESIA

Dear Sir/Messrs

LETTER OF OFFER FOR STUDENT EXCHANGE PROGRAMME: SECOND SEMESTER, SESSION 2018/2019

With reference to the above matter, I am writing to inform you that you have been offered a place at Universiti Utara Malaysia. The details are as follows:

Programme	: Bachelor of Science with Honours (Information Technology)
College	: UUM College of Arts and Sciences (Computing)
Mode of Study	: Full Time
Place of Study	: Universiti Utara Malaysia, Sintok, Kedah
Study Period	: 1 semester

However this offer is subject to the Undergraduate Admission Committee's decision, the University Senate's approval, and also your willingness in accepting all the terms and conditions of the University. Details of the commencement/orientation are as given below:

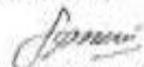
Registration date	: 14 February 2019
Time	: 8.30 am - 1.00 pm
Venue	: Sime Darby Student Residential

This offer will be considered null and void if you fail to register on the stipulated date. If for any reason you are unable to register on the date mentioned, please inform the Admissions, Records and Promotions Unit, Department of Academic Affairs in writing, seven (7) days prior to the new registration date. This offer is subject to the fulfilment of all requirements set by the University Senate.

On behalf of the University, I would like to take this opportunity to congratulate and welcome you to Universiti Utara Malaysia in your quest for academic and career advancement.

**"ACADEMIC EXCELLENCE UUM EMINENCE"
"SCHOLARSHIP VIRTUE SERVICE"**

Yours sincerely



MOHD ZAMRI BIN AHMAD
Director
Department of Academic Affairs
Universiti Utara Malaysia

CC : - Deputy Vice-Chancellor (Academic & International Affairs)
- Dean, Student Development and Alumni, UUM CAS
- Dean, Computing
- Director, U-ASSI
- Director, Centre for International Affairs & Cooperation (CIAC)

Universiti Pengurusan Teknokratia
The Emerald Management University



B. Sertifikat dari Tempat Magang





Pusat Pengajian
Pengkomputeran
Universiti Islam Malaysia

Certificate of Completion

This is to certify that

USMAN ALI
701427

has completed the

Islamic Studies Exchange Programme
at School Of Computing, Universiti Islam Malaysia

from

February to August 2019

DR. DR. HJ. HAJI ABU BAKAR
Dean
School Of Computing
College Of Arts And Sciences



C. Logbook

LOG BOOK KEWAJIBAN PRAKTIK MAHASISWA
 PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA T.A 2019/2020
 (MATA DIKSI DAN MATA DIKSI DALAM PENYELESAIAN)

1700211117
 All Dimpri
 "ANALISIS SISTEM WEB PORTAL UNIVERSITAS UPRADA MALANG"
 SK. ZENIARDI, S.T., M.TS.

Prinsip-prinsip Pembuatan Log Book

1. Log book di isi per minggu
2. Log book ditulis tangan
3. Setiap kegiatan di paraf oleh pembimbing lapangan/ dosen pembimbing IP
4. Log book per minggu di paraf oleh dosen pengampu mata kuliah
5. Jumlah bendungsi minimal 7 minggu

Logbook Minggu 1 s.d 7 (selengkapnya UTM)

No	Kegiatan dan Lokasi IP	Waktu Pelaksanaan		Masa	Kendala, Rencana Perbaikan (jika ada)	Paraf Pembimbing Lapangan	Paraf Dosen Pembimbing IP
		hari/tgl	jam				
1.	Pembuatan Turn of page	Senin 01/09/20	14:00	Tidak mendapatkan karna dan sudah disiplin dan disiplin sendiri.			
2.	Pengumpulan buku 14/09/20	Selasa 07:00	07:00	- Data website lengkap - nagan dan struktur organisasi - struktur organisasi - data SK dan peraturan - data siswa secara lengkap			

Carikan Pembimbing Lapangan/Dosen Pembimbing (P2) Dosen Pengampu Kelas IP:

Dosen Pengampu Kelas IP

[Signature]
 Anfransy

Registasi di Nomor 2018

Makassar

[Signature]
 Ali Usman
 1200010147

LOKUS GURU KELAS PRANITA DASARAWA
PRODI SARJANA TEKNIK PENDIDIKAN, 2019/2020 / 2020
(MATERI: STUDI KASUS TENTANG SIKAP DAN PERAN GURU)

1. PENDAHULUAN
 a. Latar belakang
 b. Tujuan dan manfaat
 c. Ruang lingkup
 d. Sistematika penulisan

- 2. PEMBAHASAN**
1. Pengertian dan konsep
 2. Fungsi dan tujuan
 3. Jenis-jenis
 4. Cara kerja
 5. Kelebihan dan kekurangan
 6. Kesimpulan

No	Kategori dan sub-kategori	Materi Pembelajaran		Isi	Berkas/Referensi	Sifat/Kelebihan/Kekurangan	Tipe/Kelebihan/Kekurangan
		Aspek/Isi	Jenis				
1	Perencanaan Kurikulum	Menyusun Kurikulum	1. Kurikulum 2. Silabus 3. RPP	Menyusun Kurikulum 1. Menentukan Tujuan 2. Menentukan Materi 3. Menentukan Metode 4. Menentukan Penilaian	Perencanaan Kurikulum yang baik	Perencanaan Kurikulum yang baik	Perencanaan Kurikulum yang baik
2	Menyusun Kurikulum	Menyusun Kurikulum	1. Kurikulum 2. Silabus 3. RPP	Menyusun Kurikulum 1. Menentukan Tujuan 2. Menentukan Materi 3. Menentukan Metode 4. Menentukan Penilaian	Perencanaan Kurikulum yang baik	Perencanaan Kurikulum yang baik	Perencanaan Kurikulum yang baik

GMA

GMA

3. Pavis: BAB IV	Kerangka 22/10/2019	18.30	Laporan Laporan Siswa dengan format			
4. Pavis: Bab V	Jurnal 27/10/2019	2.30	Laporan Laporan Siswa dengan format	Laporan Laporan dan cover Lampiran		
5. Laporan Laporan	aman 11/10/2019	9.30	Laporan Laporan Laporan dan mengilahi Format			

Catatan Pembelajaran (Laporan) Dosen Pembelajaran (P) Dosen Pengajaran (D) Dosen Pengajaran (D)

Dosen Pengajaran (D)

September 21 Desember 2019

Mahasiswa

D. Dokumentasi Kegiatan KP Magang







