

LAPORAN KERJA PRAKTEK
SISTEM KARIR PUSTAKAWAN
PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
(ADMIN)



Oleh :

MUHAMMAD ADI REZKY
1700018142

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

2019

HALAMAN PENGESAHAN
KERJA PRAKTIK
SISTEM KARIR PUSTAKAWAN
PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
(ADMIN)

MUHAMMAD ADI REZKY

1700018142

PEMBIMBING

: Drs. Tedy Setiadi, M.T.
NIY : 60030475

07/02/2020

PENGUJI

: Nuril Anwar, S.T., M.Kom.
NIY : 60160980

17 - 20
02

Yogyakarta, 13 Februari 2020

Kaprodi Teknik Informatika

Nur Rochmah Dyah Pujiastuti, S.T., M.Kom.

NIP. 197608192005012001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah Swt. Yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya kepada penyusun, sehinggaa penyusun dapat menyelesaikan laporan kerja praktek ini dengan tepat waktu. Laporan ini penulis beri judul “Sistem Karir Pustakawan Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta (Admin)”. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat memperoleh gelar sarjana komputer pada program studi Teknik Informatika Fakultas Teknologi Industri Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.

Dalam penulisan laporan ini, penulis mendapatkan banyak bantuan dan semangat dari berbagai pihak, oleh karena itu penulis mengucapkan banyak terimakasih kepada :

1. Orang tua penulis, yang telah memberikan doa dan dukungan sehingga penyusun dapat terus semangat dalam menyelesaikan laporan ini.
2. Nur Rocahmah Dyah Puji Astuti, S.T, M.Cs, selaku kaprodi Teknik Informatika Universitas Ahmad Dahlan.
3. Drs. Tedy Setiadi M.T, selaku dosen pembimbing yang telah membimbing penyusun dalam menyelesaikan laporan ini.
4. Ana Pujiastuti SIP, selaku pembimbing lapangan yang telah mendampingi dan memberi arahan kepada penyusun dalam pelaksanaan kerja praktek ini.
5. Seluruh karyawan perpustakaan Universitas Ahmad Dahlan, yang telah memberikan dukungan dan dapat menerima penyusun dengan baik sehingga kerja praktek penulis dapat berjalan dengan lancer.

Penulis menyadari bahwa dalam laporan kerja praktek ini masih banyak terdapat kekurangan dan kelemahan. Oleh karena hal tersebutlah penyusun sangat mengharapkaa kritik dan saran dari pembaca sehingga kedepannya laporan ini dapat menjadi lebih baik. Penyusun berharap laporan kerja praktek ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Yogyakarta, 6 Oktober 2019

Muhammad Adi Rezky

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR GAMBAR	iv
DAFTAR TABEL	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Identifikasi Masalah.....	2
C. Batasan Masalah.....	2
D. Rumusan Masalah	2
E. Tujuan.....	3
F. Manfaat.....	3
BAB II GAMBARAN INSTANSI	4
A. Umum.....	4
B. Struktur Organisasi	5
C. Sumber Daya Manusia dan Sumber Daya Fisik.....	5
D. Proses Bisnis	7
BAB III TAHAPAN KP MAGANG	9
A. Lokasi Kerja Praktek.....	9
B. Rencana Observasi.....	9
C. Rancangan Jadwal Kegiatan Magang.....	9
BAB IV HASIL PELAKSANAAN KP	10
A. Hasil Observasi Magang.....	10
1. Proses Bisnis.....	10
2. Rincian Pekerjaan.....	11
B. Pembahasan Magang.....	13
1. Masalah yang ditemukan ditempat magang	13
2. Analisis terhadap hasil observasi	14
3. Hasil Magang.....	14
BAB V PENUTUP	20
A. Kesimpulan	20
B. Saran.....	20

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi Perpustakaan UAD.....	5
Gambar 2.2 Proses Bisnis Kenaikan Jabatan Pustakawan.....	7
Gambar 4.1 Proses Bisnis Sistem Karir Pustakawan (Admin dan Pustakawan)	10
Gambar 4.2 Use Case Diagram Sistem Karir Pustakawan (Admin dan Pustakawan)	11
Gambar 4.3 ERD Sistem Karir Pustakawan.....	12
Gambar 4.4 Rancangan Desain	13
Gambar 4.5 Halaman Login	14
Gambar 4.6 Halaman utama admin	15
Gambar 4.7 Halaman akun.....	16
Gambar 4.8 Halaman data pustakawam.....	16
Gambar 4.9 Halaman ringkasan peraturan	17
Gambar 4.10 Halaman Gender	18
Gambar 4.11 Halaman pendidikan pustakwan	18
Gambar 4.12 Halaman jenjang jabatan pustakwan	19

DAFTAR TABEL

Table 3.1 Rancangan Jadwal Kegiatan Magang	9
--	---