

ANALISIS PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN SESUAI PRIORITAS
KEBUTUHAN PENGGUNA BAGIAN KOLEKSI BUKU, JURNAL, MAJALAH
dan KORAN PERPUSTAKAAN
DI UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN



Oleh :

VEYGO IFDUL MELIANO

1700018176

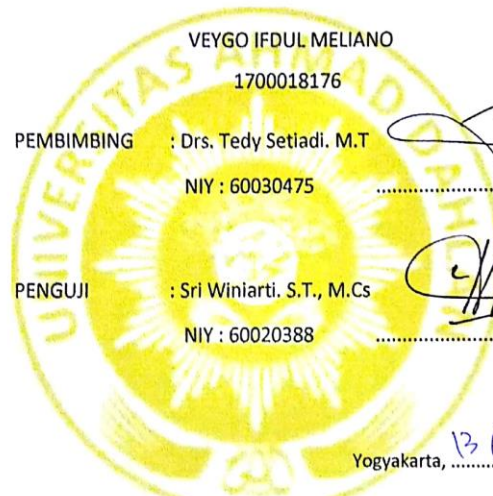
PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

TAHUN 2019

LEMBAR PENGESAHAN

KERJA PRAKTEK

ANALISIS PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN SESUAI PRIORITAS
KEBUTUHAN PENGGUNA BAGIAN KOLEKSI BUKU, JURNAL, MAJALAH
dan KORAN PERPUSTAKAAN
DI UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN



VEYGO IFDUL MELIANO
1700018176

PEMBIMBING : Drs. Tedy Setiadi. M.T
NIY : 60030475

PENGUJI : Sri Winiarti. S.T., M.Cs
NIY : 60020388

Yogyakarta, 13 Februari 2020

Kaprodi Teknik Informatika



14/2020

Nur Rocmah Dyah Pujiastuti, S.T, M.Kom

NIP. 197608192005012001

Kepala Perpustakaan



Drs. Tedy Setiadi. M.T.

NIY. 60030475

KATA PENGANTAR



Puji syukur kehadirat Allah SWT, atas limpahan Rahmat dan karunia-Nya. Shalawat dan salam tercurahkan kepada Rasulullah SAW. Berkat limpahan dan rahmat-Nya laporan **“Analisis pengembangan perpustakaan sesuai prioritas kebutuhan pengguna di Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta”** dapat diselesaikan.

Dalam penyusunannya, saya mengucapkan terima kasih kepada dosen dan seluruh pembimbing lapangan yang telah memberikan dukungan, kasih, dan kepercayaan yang begitu besar, dari sanalah semua kesuksesan ini berawal. Adapun laporan ini dibuat merupakan salah satu persyaratan untuk menyelesaikan kerja praktek program studi Teknik Informatika di Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta. Harapan penulis semoga Allah SWT membalas segala kebaikan pada semua pihak yang tersebut diatas.

Penulis sadar masih banyak kekurangan yang harus disempurnakan dalam penyusunan laporan Kerja Praktek ini. Akhir kata semoga laporan ini bermanfaat bagi semua pihak yang membutuhkan.

DAFTAR ISI

HALAMAN

KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR.....	vi
DAFTAR TABEL.....	vii
BAB I.....	1
PENDAHULUAN	1
A. Latar belakang	1
B. Identifikasi masalah	2
C. Batasan masalah	2
E. Tujuan KP.....	3
F. Manfaat	3
Mahasiswa:	3
BAB II.....	4
A. Umum	4
B. Struktur organisasi	5
C. Sumber Daya Manusia dan Sumber daya fisik.....	5
D. Proses bisnis saat ini (Koleksi)	6
BAB III	7
A. Lokasi KP.....	7
B. Metode pengambilan data KP	7
D. Rancangan analisis	8
BAB IV	14
A. Deskripsi analisis yang dibangun	14
B. Pembahasan dan pengolahan data analisis yang dibangun (Koleksi buku).....	14
BAB V	22
a. Kesimpulan	22
b. Saran	22

LAMPIRAN.....	24
i. Surat Rekomendasi KP	24
ii. Surat Keterangan Telah KP	25
iii. Log Book	25
iv. Foto Dokumentasi Kegiatan KP	26
.....	26
.....	26

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Struktur Organisasi	5
Gambar 2. 2 Proses Bisnis.....	6
Gambar 4. 1 Frekuensi dan Persentasi Penting.....	16
Gambar 4. 2 Frekuensi dan Persentasi Perlu.....	17
Gambar 4. 3 Uji Validitas	18
Gambar 4. 4 Uji Reliabilitas.....	18
Gambar 4. 5 Grafik Keterangan Penting dan Tidak Penting	19
Gambar 4. 6 Grafik Keterangan Perlu dan Tidak Perlu	20

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Rancangan Jadwal Kegiatan	8
Tabel 3. 2 Data penelitian, sumber, jenis dan instrumen pengumpulan koleksi Book, Jurnal, Majalah/Buletin dan Koran	10
Tabel 3. 3 Angka peninalian skala	10
Tabel 3. 4 Kuesioner	11
Tabel 3. 5 Contoh Jawaban Kuesioner	12
Tabel 4. 1 Jumlah Koresponden	14