

LAPORAN KERJA PRAKTEK
INFOGRAFIS PERPUSTAKAAN KAMPUS IV UAD
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN



Oleh :

Aji Gelar Prayogo

1700018016

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

TAHUN 2019

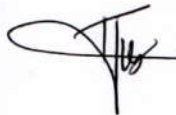
HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI

Laporan Kerja Praktik ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

Nama : Aji Gelar Prayogo
NIM : 1700018016
Tempat Kerja Praktik : Infografis Perpustakaan UAD
Realisasi Waktu Pelaksanaan : 4 Minggu

Jumlah 07 Februari, 2020

Menyetujui,
Ketua/Kepala/Direktur
Instansi



(Drs. Tedy Setiadi, M. T)

NIP/NY. 60030475

HALAMAN PENGESAHAN

KERJA PRAKTIK

Infografis Perpustakaan UAD

Universitas Ahmad Dahlan

Aji Gelar Prayogo
1700018016

PEMBIMBING : Drs. Tedy Setiadi, M.T 28/02/2020
(NIY : 60030475)

PENGUJI : Supriyanto, S. T., M. T 17/2/2020
(NIY : 60160952)

Yogyakarta, 20 Februari 2020

Kaprodi Teknik Informatika



Nur Rochmah Dyah Pujiastuti, S. T., M. Kom

NIDN : 0019087601

Kata Pengantar

Dengan mengucapkan Alhamdulillah dengan segala puji dan syukur atas kehadiran Allah SWT. Karena berkat rahmat dan hidayat-Nya saya dapat menyusun laporan kerja praktek saya dengan baik dan benar. Laporan ini berisi tentang uraian kerja praktek mengenai “Infografis” di perpustakaan Universitas Ahmad Dahlan.

Dalam penyusunan laporan ini, tentunya saya mendapatkan pengetahuan serta arahan dari beberapa pihak. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada :

1. Drs. Tedy Setiadi, M. T, selaku dosen pembimbing kerja praktek yang telah memberikan arahan beserta bimbingannya dalam menyelesaikan laporan kerja praktek ini
2. Segenap Staff dan anggota perpustakaan Universitas Ahmad Dahlan, yang telah membagikan pengetahuan dan arahnya sehingga laporan ini dapat selesai.
3. Kedua orang tua karena telah memberikan doa serta semangat untuk meraih cita-cita serta menuntun ke jalan yang benar.
4. Teman - teman anggota Kerja Praktek yang juga sedang menjalankan Kerja Praktek yang telah membantu dalam penyusunan laporan ini.

Saya menyadari, bahwa laporan kerja praktek ini masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, saya berharap sekali kritik beserta sarannya. Serta dapat bermanfaat bagi orang lain.

Cover	I
Lembar Persetujuan Instansi	II
Lembar Pengesahan	III
Kata Pengantar	IV
Daftar Isi	V
Daftar Gambar	VII
Daftar Tabel	VIII
BAB I Pendahuluan	2
A. Latar Belakang	2
B. Identifikasi Masalah	3
C. Batasan Masalah.....	3
D. Rumusan Masalah	3
E. Tujuan KP Magang	3
F. Manfaat KP Magang.....	3
BAB II Gambar Instansi	
A. Umum(<i>Sejarah, visi, misi, alamat & Kontak tempat magang</i>)	4
B. Struktur Organisasi Di Tempat Magang.....	7
C. Sumber Daya Manusia dan Sumber Daya Fisik Di Lokasi Magang	7
D. Proses Bisnis Saat Ini yang Berhubungan Dengan Tema KP Magang....	12

BAB III Tahapan Kegiatan KP Magang	12
A. Lokasi KP, Alamat, Kontak	12
B. Rencana Observasi.....	12
C. Rancangan Jadwal Kegiatan Magang.....	13
BAB IV Hasil Pelaksanaan KP.....	15
A. Hasil Observasi Magang	
i. Proses Bisnis.....	15
ii. Rincian Pekerjaan.....	19
B. Pembahasan Magang	
i. Problem yang Ditemukan Di Tempat Magang Sebagai Topik KP..	20
ii. Analisis Terhadap Hasil Observasi.....	20
iii. Capaian Magang.....	20
iv. Keberlanjutan.....	36
BAB V Penutup.....	40
A. Kesimpulan	40
B. Saran	40
Lampiran.	41
A. Surat Izin Magang	41
B. Surat Keterangan Telah Menyelesaikan KP Magang/Sertifikat Dari Tempat Magang	42
C. Log Book Sudah Terisi Minimal 12 Minggu.....	43
D. Dokumentasi Kegiatan KP Magang	46

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 1 flowchart Proses Peminjaman Buku	11
Gambar 2 1 Proses Bisnis Pendaftaran Anggota	16
Gambar 2 2 Proses Bisnis Peminjaman Buku	17
Gambar 2 3 Proses Bisnis Pengembalian Buku.....	18
Gambar 2 4 Proses Bisnis Unggah Karya Mandiri.....	19
Gambar 2 5 Flowchart Proses Bisnis Peminjaman Buku.....	22
Gambar 3 1 Proses Bisnis Aktivasi Anggota Perpustakaan	21
Gambar 3 2 Flowchart Proses Bisnis Peminjaman Buku.....	22
Gambar 3 3 FlowchartProses Bisnis Pengembalian Buku.....	23
Gambar 3 4 Flowchart Proses Bisnis Unggah Mandiri Karya Tulis Akhir.....	24
Gambar 4 1 Denah Perpustakaan Timur	27
Gambar 4 2 Denah Perpustakaan Barat	29
Gambar 5 1 Desain Aktivasi Keanggotaan	30
Gambar 5 2 Desain Peminjaman Buku	32
Gambar 5 3 Desain Pengembalian Buku	35
Gambar 5 4 Desain Unggah Tugas Akhir Mandiri	37

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Rancangan Jadwal	13
Tabel 1.2 Rencana dan Realisasi Kerja Praktek.....	14