

LAPORAN MANAJEMEN TUGAS PROYEK

POINT OF SALE BERBASIS WEB

CV. JULANG MARCHING



Oleh :

Nama Harus Setiaji	(1700018271)
Nama Rahul Malfiqri	(1700018044)
Nama Maryam Ulfa	(1700018169)
Nama Puspa Nutari	(1700018196)
Nama Galih Alhafiz	(1700018211)

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

TAHUN 2020

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI

Laporan Kerja Praktik ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar
bagi

Nama Harus Setiaji	(1700018271) (Ketua dan Database)
Nama Puspa Nutari	(1700018196) (Sekretaris)
Nama GalihAlhafiz	(1700018211) (Programer)
Nama Rahul Malfiqri	(1700018044) (Analisis)
Nama Maryam Ulfa	(1700018169) (Bendahara)

Tempat Kerja Praktik : CV. Julang Marching
Realisasi Waktu Pelaksanaan : 10 minggu

Yogyakarta, 2 September 2020

Menyetujui,
Direktur Instansi

(Julang RumintoSabariman)

NIP/NIY.

HALAMAN PENGESAHAN
MANAJEMEN TUGAS PROYEK
POINT OF SALE BERBASIS WEB
CV. JULANG MARCHING

Nama Harus Setiaji (1700018271) (Ketua dan Database)

Nama Puspa Nutari (1700018196) (Sekretaris)

Nama GalihAlhafiz (1700018211) (Programer)

Nama Rahul Malfiqri (1700018044) (Analisis)

Nama Maryam Ulfa (1700018169) (Bendahara)

PEMBIMBING : Sri Winiarti, S.T., M.Cs

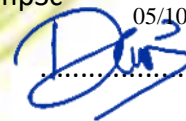
NIY : 60020388



05/10/2020

PENGUJI : Dewi Pramudi Ismi, S.T., M.CompSc

NIY : 060150842



05/10/2020

Yogyakarta, 05/10/2020

Kaprodi Teknik Informatika



05 Oktober 2020

Nur Rochmah Dyah Pujiastuti, S.T., M.Kom
NIP. 197608192005012001

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat hidayah-Nya sehingga penyusun dapat menyelesaikan laporan kerja praktek. Laporan ini disusun untuk memenuhi persyaratan dalam menyelesaikan mata kuliah kerja praktek program studi Teknik Informatika Fakultas Teknologi Industri Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.

Dalam kesempatan ini penyusun sangat berterima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan kerja praktek baik secara langsung maupun tidak langsung. Dengan penuh rasa ikhlas penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Nur Rochmah Dyah Pujiastuti, S.T, M.Kom., selaku Kepala Prodi Teknik Informatika Universitas Ahmad Dahlan.
2. Sri winiarti,S.T., M.Cs. sebagai dosen pembimbing Kerja Praktek. Kepala Direktur CV. Julang Marching yang telah memberikan tempat, kesempatan.
3. Wahyu Jati Ratna Ningrum, sebagai pembimbing dari perusahaan yang telah memberikan bimbingan dan pengajarannya kepada saya.
4. Seluruh staff dan karyawan CV. Julang Marching yang memotivasi saya dalam pelaksanaan prakerin.

Penyusun menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih banyak terdapat kekurangan dan jauh dari sempurna. Untuk itu, kritik dan saran sangat diharapkan agar kedepannya menjadi lebih baik lagi dan semoga laporan ini dapat menambah wawasan serta pengetahuan.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 2 September 2020

Penulis

DAFTAR ISI

Lembar Persetujuan Instansi.....	i
Lembar Pengesahan	ii
Kata Pengantar.....	iii
Daftar Isi.....	iv
Daftar Gambar	v
Daftar Tabel	vi
BABI Pendahuluan.....	1
A. Latar belakang.....	1
B. Identifikasi masalah.....	2
C. Batasan masalah	2
D. Rumusan masalah	2
E. Tujuan MTP	2
F. Manfaat MTP	3
BABII Gambaran Instansi.....	4
A. Umum... ..	4
B. Struktur organisasi	6
C. Sumber Daya Manusia dan Sumber daya Fisik lainnya... ..	6
D. Proses bisnis saat ini.....	7
BABIII Metodologi MTP	8
A. LokasiMTP,Alamat,Kontak pembimbing MTP... ..	8
B. Metodepengambilandata MTP.....	8
C. RancanganjadwalkegiatanMTP.....	9
D. Rancangan Sistem.....	10
E. Usecase dan database.....	10
BAB IV HASIL PELAKSANAAN MTP	11
A. Deskripsi Sistem yang dibangun.....	11

B. Pembahasan sistem yang dibangun	11
1. Hasil analisis.....	11
2. Hasil implementasi.....	12
3. Hasil pengujian sistem.....	19
BAB V KESIMPULAN.....	21
A. Kesimpulan.....	21
B. Saran	21
LAMPIRAN.....	22

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi.....	6
Gambar 2.2 gambar proses bisnis	11
Gambar.3. 1 Use Case Point Of Sale.....	13
Gambar 4.1 tampilan login aplikasi.....	12
Gambr 4.2 tamoilan dashboard admin.....	12
Gambar 4.3 halaman kategori barang.....	13
Gambar 4.4 halaman satuan barang	13
Gambar 4.5 halaman suplier.....	14
Gambar 4.6 halaman pembelian.....	14
Gambar 4.7 halaa data barang.....	15
Gambar 4.8 halaman laporan	15
Gambar 4.9 halaman grafik	16

Gambar 4.1.0 halaman pengguna.....	16
Gambar 4.1.1 halaman dashboard kasir.....	17
Gambar 4.1.2 halaman transaksi	17
Gambar 2.3 halaman retur.	18

DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Data Anggota	2
Tabel 2. 1 Rencana Pemasukkan Dana... ..	7
Tabel 2. 2 Rencana Pengeluaran Dana... ..	7
Tabel 2. 3 Rekap Dana.....	7
Tabel 2. 4 Rencana Jadwal Pelaksanaan.....	8
Tabel 3.1 table data barang	14
Tabel 3.2 table data user	14
Tabel 3.3 tabel data_penjualan	15
Tabel 3.4 Rancangan jadwal mtp	17
Tabel 4.1 Realisasi Ketua Proyek.....	18
Tabel 4.2 Realisasi Sekretaris	19
Tabel 4.3 Realisasi Programmer	20
Tabel 4.4 Realisasi Bendahara	21
Tabel 4.5 Realisasi Analisis & Marketing	21
Tabel 4.6 jadwal Perencanaan	23
Tabel 4.7 hasil uji sistem.....	34
Tabel 4.8 gaji anggota.....	37

Tabel 4.6 jadwal Perencanaan

Tabel 1. Sumber Daya Manusia.....	12
Tabel 2. Rancangan Jadwal MTP	15