


1/2/21

LAPORAN KERJA PRAKTIK

Aplikasi Pengadaan dan Permintaan Barang ATK Pascasarjana Universitas Tadulako



Oleh :

Mohammad Aldi Saputra
1800018021

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

2021

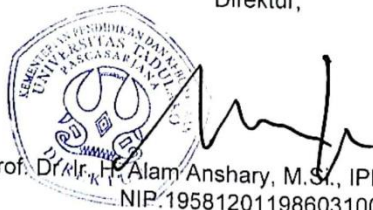
HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI

Laporan Kerja Praktik ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

Nama : Mohammad Aldi Saputra
NIM : 1800018021
Tempat Kerja Praktik : Pascasarjana Universitas Tadulako
Realisasi Waktu Pelaksanaan : 12 Minggu

Palu, 29/01/2021

Menyetujui,
Direktur,

The image shows an official circular stamp of the Pascasarjana Universitas Tadulako. The stamp contains the text 'KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN' at the top, 'UNIVERSITAS TADULAKO' in the middle, and 'PASCASARJANA' at the bottom. A handwritten signature is written over the stamp.

(Prof. Dr/Ir. H. Alam Anshary, M.Si., IPM., ASEAN Eng)
NIP.195812011986031003

HALAMAN PENGESAHAN

KERJA PRAKTIK

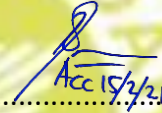
Aplikasi Pengadaan dan Permintaan Barang ATK

Pascasarjana Universitas Tadulako

Mohammad Aldi Saputra

1800018021

PEMBIMBING : (Dewi Soyusiawaty, S.T., M.T)
(NIY : 60040497)

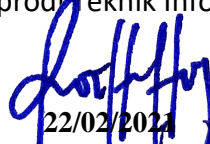

Acc 15/2/21,

PENGUJI : (Dwi Normawati, S.T., M.Eng)
(NIY : 60160978)


Acc 21/2/21,

Yogyakarta,

Kaprodi Teknik Informatika


22/02/2021

Nur Rochmah Dyan Pujiastuti, S.T, M.Kom.
NIP.197608192005012001

KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Allah SWT atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini dengan baik.

Kerja Praktek ini merupakan salah satu matakuliah yang wajib ditempuh oleh setiap mahasiswa di jurusan Teknik Informatika Universitas Ahmad Dahlan. Laporan Kerja Praktek ini disusun sebagai pelengkap kerja praktek yang telah dilaksanakan lebih kurang 3 bulan di Pascasarjana Universitas Tadulako.

Dengan selesainya laporan kerja praktek ini tidak terlepas dari bantuan banyak pihak yang telah memberikan banyak dukungan dan masukan-masukan kepada penulis. Untuk itu penulis mengucapkan banyak terimakasih kepada :

1. Bapak Nuril Anwar, S.T., M.Kom selaku koordinator KP
2. Ibu Dewi Soyusiawaty, S.T., M.T selaku dosen pembimbing KP
3. Bapak Islan selaku guru pembimbing lapangan KP
4. Teman-teman Teknik Informatika Universitas Ahmad Dahlan

Penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan dari laporan ini, baik dari materi maupun teknik penyajiannya, mengingat kurangnya pengetahuan dan pengalaman penulis. Oleh karena itu, kritik dan saran sangat dibutuhkan oleh penulis.

Terimakasih

Palu, 27 September 2020



Mohammad Aldi Saputra

DAFTAR ISI

COVER	i
HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR TABEL	viii
BAB I	1
PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Identifikasi Masalah	3
C. Batasan Masalah	3
D. Rumusan Masalah	4
E. Tujuan KP	4
F. Manfaat KP	4
BAB II	6
GAMBARAN INSTANSI	6
A. Umum	6
B. Struktur Organisasi.....	8
C. Sumber Daya Manusia dan Sumber Daya Fisik Lainnya.....	9
D. Proses Bisnis Saat ini	10
BAB III	13
TAHAPAN KEGIATAN KP MAGANG	13
A. Lokasi KP, Alamat, Kontak Pembimbing KP	13
B. Metode Pengambilan Data KP	14
C. Rancangan Jadwal Kegiatan Magang	18
D. Rancangan Sistem	19
BAB IV	23

HASIL PELAKSANAAN KP	23
A. Deskripsi Sistem Yang Dibangun.....	23
B. Pembahasan Sistem Yang Dibangun.....	24
1) Hasil Analisis	24
2) Hasil Implementasi	32
3) Hasil Pengujian Sistem	48
BAB V	56
PENUTUP.....	56
A. Kesimpulan	56
B. Saran.....	56

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1. Gambar Struktur Organisasi	8
Gambar 2. 2. Proses Bisnis Permintaan Barang ATK	10
Gambar 2. 3. Proses Bisnis Pengadaan Barang ATK	11
Gambar 3. 1. Lokasi Pada Google Maps.....	13
Gambar 3. 2. Rancangan Login Aplikasi	19
Gambar 3. 3. Rancangan Dashboard Admin Aplikasi.	20
Gambar 3. 4. Rancangan Halaman Data Barang	20
Gambar 3. 5. Rancangan Halaman Permintaan Barang	21
Gambar 3. 6. Rancangan Halaman Akun Aplikasi.....	22
Gambar 4. 1. ERD Aplikasi Pengadaan dan Permintaan Barang ATK	24
Gambar 4. 2. Proses Bisnis Sistem	30
Gambar 4. 3 Use Case Sistem.....	31
Gambar 4. 4. Halaman Login	32
Gambar 4. 5. Halaman Permintaan Barang	33
Gambar 4. 6. Halaman Keranjang Permintaan.....	33
Gambar 4. 7. Halaman Konfirmasi Permintaan Barang.....	33
Gambar 4. 8. Halaman Status Permintaan Barang	34
Gambar 4. 9. Halaman Histori Permintaan Barang	34
Gambar 4. 10. Halaman Dashboard Admin	35
Gambar 4. 11. Halaman Admin Data Barang	35
Gambar 4. 12. Interpretasi SUS Skor	54

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1. Rancangan Jadwal Kegiatan KP	18
Tabel 4. 1. Tabel Database Barang	26
Tabel 4. 2. Tabel Database Satuan.....	27
Tabel 4. 3. Tabel Database Jenis Barang	27
Tabel 4. 4. Tabel Database Unit.....	27
Tabel 4. 5. Tabel Database User	28
Tabel 4. 6. Tabel Database Supplier.....	28
Tabel 4. 7. Tabel Database Barang Masuk	29
Tabel 4. 8. Tabel Database Invoice	29
Tabel 4. 9. Tabel Database Permintaan Barang	30
Tabel 4. 10. Kodingan Halaman Login.....	36
Tabel 4. 11. Kodingan Halaman Permintaan Barang	37
Tabel 4. 12. Kodingan Halaman Keranjang Permintaan	39
Tabel 4. 13. Kodingan Konfirmasi Permintaan Barang	40
Tabel 4. 14. Kodingan Simpan Konfirmasi Permintaan.....	41
Tabel 4. 15. Kodingan Status Permintaan Barang	42
Tabel 4. 16. Kodingan Histori Permintaan Barang.....	43
Tabel 4. 17. Kodingan Dashboard Admin.....	44
Tabel 4. 18. Kodingan Data Barang.....	45
Tabel 4. 19. Kodingan Tambah Data Barang	46
Tabel 4. 20. Kodingan Edit Data Barang.....	47

Tabel 4. 21. Kodingan Hapus Data Barang	48
Tabel 4. 22. Tabel Pengujian Black Box Sistem	49
Tabel 4. 23. Tabel Pertanyaan Kuisoner	52
Tabel 4. 24. Tabel Hasil Kuisoner	53
Tabel 4. 25. Tabel Perhitungan SUS Skor	54