

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Perkembangan teknologi saat ini sangatlah pesat, tidak terkecuali media internet. Internet sebagai media teknologi informasi memiliki fungsi yang sangat penting dalam perkembangan zaman. Diantaranya internet dapat menyediakan informasi yang akurat, terperinci dan terbaru. Salah satu media teknologi informasi yang berasal dari internet adalah aplikasi web. Aplikasi web adalah suatu aplikasi yang diakses menggunakan penjelajah web melalui suatu jaringan seperti internet atau intranet. Saat ini aplikasi web berkembang sangat pesat dan dapat diakses dengan mudah dimanapun dan kapanpun. Kecepatan dalam penyampaian dan penerimaan informasi melalui aplikasi web dapat dimanfaatkan untuk kepentingan suatu instansi.

SD Negeri 2 Rantau Kadam adalah salah satu sekolah dasar yang ada di wilayah pedesaan Kabupaten Musi Rawas Utara. Saat ini SD tersebut masih menggunakan cara manual untuk mengirim dan mengakses data dikarenakan kurangnya SDM yang memadai. Namun demikian proses belajar mengajar sudah menggunakan metode yang variatif dan menarik. Untuk itu diperlukan teknologi yang memadai yang dapat membantu menyebarkan informasi mengenai sekolah tersebut. Mulai dari profil sekolah, visi dan misi sekolah, latar belakang sekolah dan hal-hal yang dapat menarik minat masyarakat untuk menyekolahkan putra/putrinya di SD Negeri 2 Rantau Kadam. Dalam hal ini web profile sangat dibutuhkan sebagai sarana untuk menyebarluaskan kegiatan tersebut. Selain itu web profile juga dibutuhkan sebagai publikasi sekolah serta untuk meningkatkan kualitas sekolah dalam mengikuti perkembangan IPTEK.

Sebelum membuat web profile pada sekolah ini perlu mempersiapkan dan mengidentifikasi apa saja hal penting yang diperlukan dengan menerapkan beberapa bahasa pemrograman. Bahasa pemrograman adalah sekumpulan

code atau sintak yang berfungsi untuk menginstruksikan komputer. Beberapa bahasa pemrograman yang digunakan dalam pembuatan back end web profil adalah PHP, HTML, CSS , JAVA ,Framework dan Bootstrap. Bahasa pemrograman sangat penting digunakan untuk mendukung dalam proses pembuat web profile tersebut.

B. Identifikasi Masalah

Berdasarkan latar belakang masalah yang telah dibuat, maka penulis dapat mengambil pokok permasalahan yang di hadapi ketika melakukan kerja praktik di SD Negeri 2 Rantau Kadam dalam pembuatan web profile, yaitu sebagai berikut :

1. SD Negeri 2 Rantau Kadam belum banyak dikenal dimasyarakat setempat karena kurangnya informasi tentang sekolah ini.
2. Sekolah masih sulit mendapatkan siswa baru karena minimnya informasi tentang sekolah.

C. Batasan Masalah

Adapun batasan permasalahannya yaitu sebagai berikut :

1. Pembuatan web profile sekolah SD N 2 Rantau Kadam ini untuk mempermudah mahasiswa untuk mempelajari tentang back end dalam pembuatan web profil.
2. Pembuatan Web profil di SD N 2 Rantau Kadam ini dikembangkan oleh back end dengan bahasa pemrograman HTML, PHP, Javascript, dan juga MySQL.

D. Rumusan Masalah

Adapun rumusan masalah dari kegiatan KP sebagai berikut :

1. Bagaimana cara membuat back end website profile sekolah?
2. Bagaimana melakukan pengujian terhadap back end web profile yang dibangun?

E. Tujuan KP

Adapun tujuan dari kegiatan KP :

1. Terbentuknya back end web profil SD Negeri 2 Rantau Kadam untuk mempermudah guru dalam mengolah dan mencari data siswa sesuai dengan yang dibutuhkan.
2. Terujinya back end web profil memberikan informasi yang mudah di pahami untuk masyarakat sekitar tentang SD Negeri 2 Rantau Kadam.

F. Manfaat Kp

Adapun manfaat yang di harapkan dari kerja praktek :

1. Bagi Mahasiswa
 - a. Meningkatkan kemampuan dalam membuat web.
 - b. Sebagai media untuk latihan sebelum menjalankan tugas akhir atau mengerjakan skripsi sehingga ada gambaran dalam pelaksanaannya nanti.
 - c. Melatih kedisiplinan mahasiswa dalam menerapkan ilmu yang telah didapatkan selama dibangku perkuliahan.
2. Bagi Instansi
 - a. Sebagai sarana mempromosikan SD Negeri 2 Rantau Kadam.
 - b. Untuk mempermudah masyarakat dalam mengakses informasi tentang SD Negeri 2 Rantau Kadam.

BAB II

GAMBARAN INSTANSI

A. Umum

1. Sejarah

SD N 2 Rantau Kadam didirikan pada tahun 1970 yang terletak di desa Rantau Kadam, Karang Dapo, Musi Rawas Utara, Palembang. SD N 2 Rantau Kadam ini mula-mula lahir di SD N 1 Rantau Kadam yang waktu itu dipimpin oleh bapak H. Umar Baisuqi, seiring perkembangan zaman SD N 1 Rantau Kadam memiliki siswa-siswi yang terhitung banyak dan melebihi kapasitas kelas, karena hal tersebut SD di Rantau Kadam ini dibagikan menjadi 2 yaitu SD N 1 dan SD N 2 Rantau Kadam, pada saat itu baik kepala sekolah, guru, dan TU masih menjadi satu dengan SD N 1 Rantau Kadam yang berbeda hanyalah siswa dan siswinya yang telah dibagi menjadi dua bagian, 3 kelas di SD N 1 dan 3 kelas di SD N 2. Seiring berjalannya waktu SD N 2 Rantau Kadam yang mulanya hanya 3 kelas menjadi 6 kelas pada tahun 1982, SD 2 Rantau Kadam diresmikan oleh Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia, Bp Dr. Daoed Joesoef pada tanggal 24 Februari 1983. Kondisi sekarang SD N 1 Rantau Kadam, sekolah terletak di desa Rantau Kadam, Karang Dapo, Musi Rawas Utara.

SD N 2 Rantau Kadam berdampingan dengan kantor kepala desa Rantau Kadam, lingkungan sekolah yang hijau dan bersih sangat nyaman, tenang dan kondusif untuk kegiatan belajar mengajar, hal ini juga didukung oleh lokasi sekolah yang dikelilingi persawahan dan lingkungan sekitar masih jarang penduduknya. Lokasi sekolah terdapat di samping jalan raya dan sekolah terdiri dari 6 ruang kelas dengan pencahayaan dan ventilasi udara yang memenuhi standar, dilengkapi dengan ruangan pendukung yaitu perpustakaan, mushola, UKS, ruang olahraga, ruang guru, ruang TU, ruang kepala sekolah, ruang serba guna, ruang koperasi, ruang kantin, ruang kamar mandi dan tempat parkir yang luas dan

representatif.

Sekolah Dasar Negeri 2 Rantau Kadam memiliki tanah milik seluas 11.639 m² yang merupakan hasil hibah-an dari masyarakat setempat . Sekolah Dasar Negeri 2 Rantau Kadam merupakan sekolah dengan akreditasi B yang menggunakan kurikulum 2013 dalam proses belajar mengajar. Penyelenggaraan proses belajar mengajar SD N 2 Rantau Kadam dilakukan selama 6 hari. Sekolah ini merupakan sekolah Model dan Sekolah ter Favorit yang berada di kecamatan Karang Dapo karena perolehan prestasi yang didapat sekolah baik prestasi akademik maupun prestasi non akademik.

2. Visi Sekolah :

“ Terwujudnya peserta didik yng beriman, cerdas, terampil, mandiri dan berwawasan global “

3. Misi Sekolah :

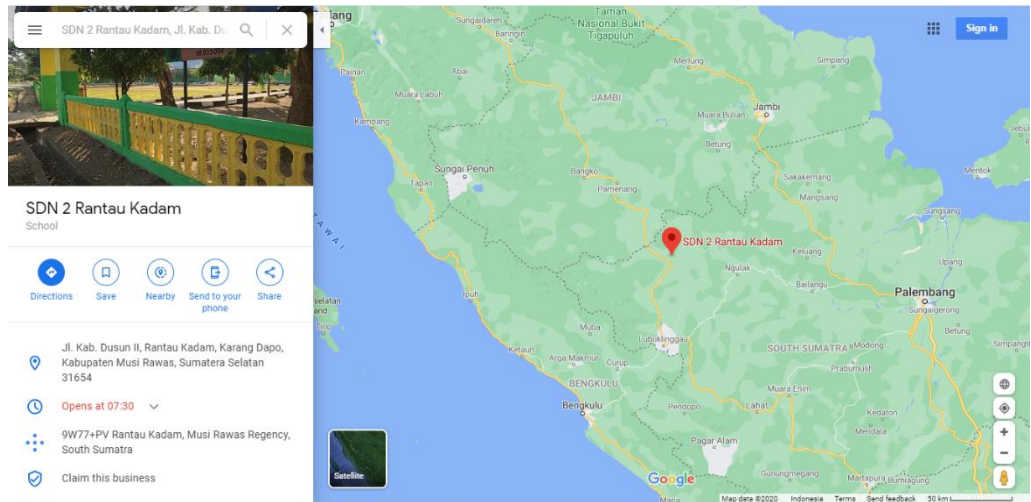
- a. Menciptakan siswa yang taat beragama
- b. Membentuk sikap dan prilaku yang baik, sopan santun dan berkarakter
- c. Mewujudkan peserta didik yang disiplin dan berprestasi
- d. Mewujudkan suasana kekeluargaan antar warga sekolah

4. Alamat dan Kontak Sekolah

Sekolah : Sekolah Dasar Negeri 2 Rantau Kadam

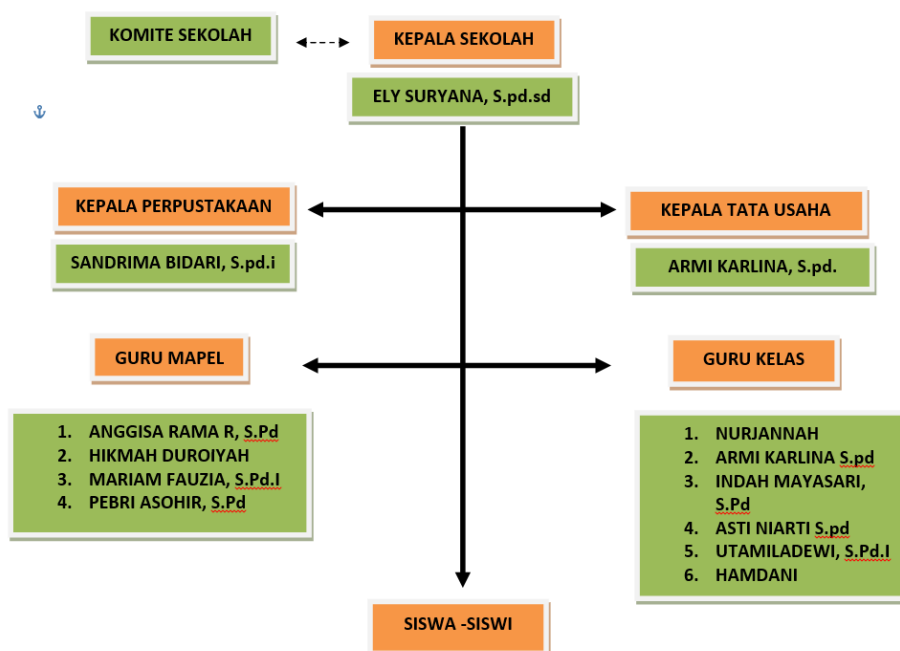
Email : sdn2rantaukadam@gmail.com

Lokasi : Jl. Kab. Dusun II, Rantau Kadam, Karang Dapo, Kabupaten Musi Rawas, Sumatera Selatan



Gambar 2.1 Peta Lokasi SD N 2 Rantau Kadam

B. STRUKTUR ORGANISASI



Gambar 2.2 Struktur organisasi SD N 2 RANTAU KADAM

Dalam gambar organisasi gambar 2.1 struktur organisasi SD N 2 Rantau kadam yang dipimpin oleh Komite Sekolah dan Kepala Sekolah atas nama Ely Suryana S.pd.sd dengan memiliki karyawan dan karyawan yang membantu tugas agar sekolah tersebut dapat berjalan dengan baik. Dalam sebuah struktur organisasi pemimpin pasti memiliki segenap anggota dewan guru pada SD N 2 rantau kadam sebagian dari dewan guru berpartisipasi menjadi bagian dalam perpustakaan, bagian dari tata usaha, kemudian terdapat Guru mata pelajaran dan Guru Wali kelas 1-6 serta terakhir di ikuti oleh siswa – siswi terbaik SD N 2 Rantau kadam .

C. Sumber Daya Manusia Dan Sumber Daya Fisik Lainnya

Sumber Daya Manusia dan Sumber Daya Fisik di sekolah mempunyai peran penting yang terkait erat dengan organisasi. Contoh dalam struktur organisasi sekolah di dipimpin oleh komite sekolah, kepala sekolah yang memimpin pengelolaan di sekolah tersebut dan mampu menggerakkan sumber daya manusia yang memiliki motivasi dan kreatifitas secara maksimal,

kemudian dibawah pimpinan kepala sekolah terdapat, guru – guru yang ikut serta dalam kepengurusan perpustakaan dan tata usaha, kemudian guru mata pelajaran dan guru wali kelas, masing-masing jabatan tersebut mempunyai pengelolaan sumber daya manusia guna untuk mencapai kesuksesan dalam kepemimpinan suatu organisasi sumber daya manusia di sekolah tersebut.

1. Sumber Daya Manusia

a. Siswa

Potensi siswa di SD N 2 rantau kadam ini tergolong sudah sangat baik, karena sekolah ini merupakan sekolah bermodelkan IMTAQ (Iman dan Taqwa). Jumlah siswa dan siswi SD N 2 Rantau kadam ini adalah 127 orang.

b. Guru / Tenaga Pengajar

Jumlah guru di SD negeri 2 Rantau Kadam ini memiliki 12 orang guru.

Nama	Jabatan
ELY SURYANA,S.Pd SD	<i>Kepala Sekolah</i>
HIKMAH DUROIYAH	<i>Pendidikan Agama Islam</i>
MARIAM FAUZIA, S.Pd.I	<i>Bahasa Indonesia</i>
SANDRIMA BIDARI S.pd.i	<i>Kepala Perpustakaan/ Bahasa Inggris</i>
ANGGISA RAMA REKA, S.Pd	<i>Olahraga</i>
PEBRI ASOHIR, S.Pd	<i>Matematika</i>
NURJANNAH	<i>Wali kelas I</i>
ARMI KARLINA. S.pd	<i>Ketua Tata Usaha/ Wali kelas II</i>
INDAH MAYASARI, S.Pd	<i>Wali Kelas III</i>
ASTI NIARTI S.pd	<i>Wali Kelas IV</i>
UTAMILADEWI, S.Pd.I	<i>Wali Kelas V</i>
HAMDANI	<i>Wali Kelas VI</i>

Tabel 2.1 Tabel Tenaga Pengajar SD N 2 Rantau Kadam

c. Staff dan Karyawan

SD N 2 Rantau kadam ini memiliki beberapa karyawan, diantaranya karyawan dibidang Satpam dan Pemelihara Lingkungan Sekolah.

2. Sumber Daya Fisik

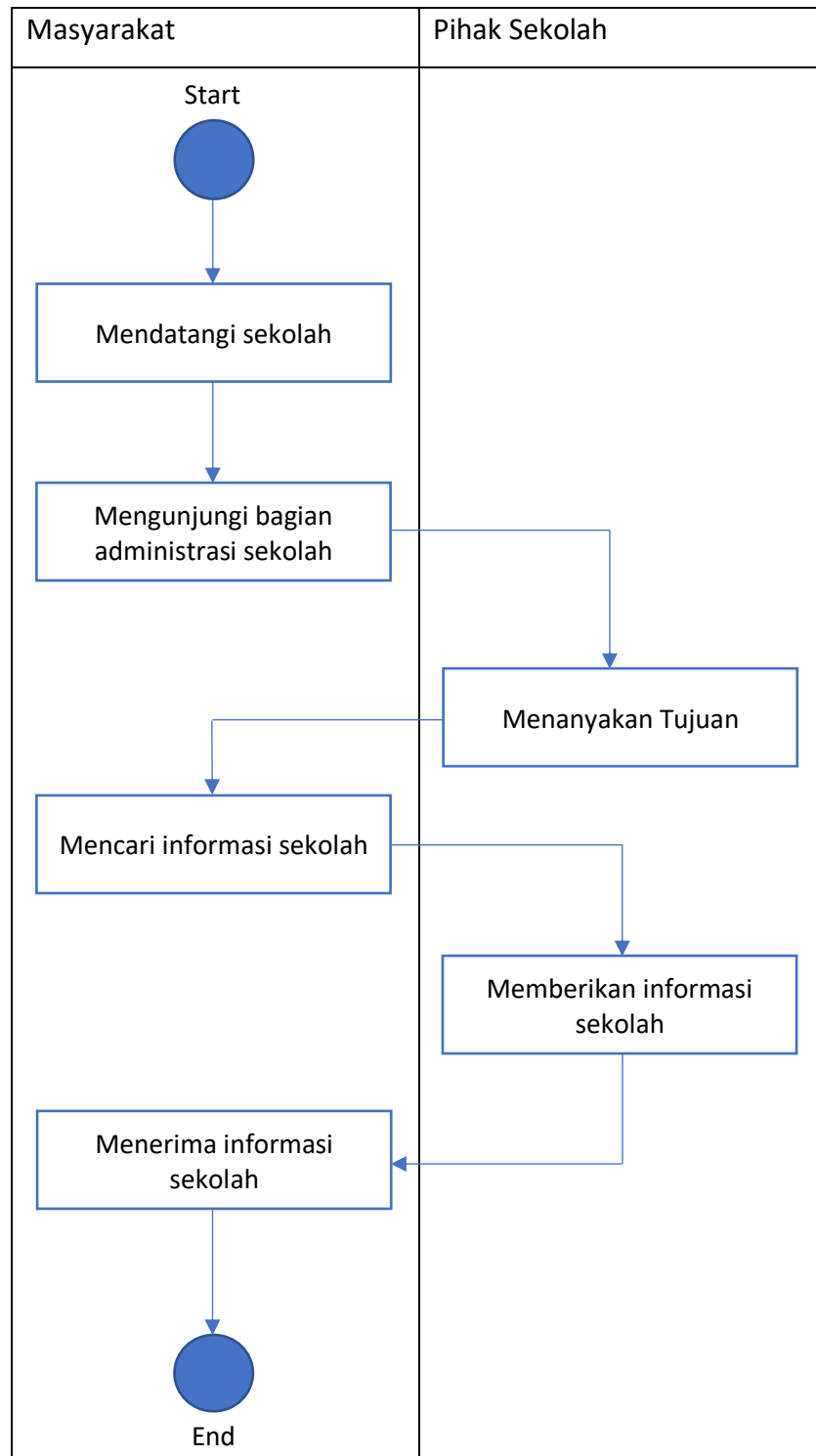
6 Ruang Kelas	1 Suang Serba Guna
1 Ruang UKS	1 pos Satpam
1 Ruang Mushola	1 Ruang Tata Usaha
1 Ruang Olahraga	1 Kantin
1 Ruang Kepala Sekolah	2 Parkir
2 Ruang perpus	4 Toilet
1 Gudang	8 Ruang Perumahan Penjaga Sekolah

Tabel 2.2 Tabel Sumber Daya Fisik SD N 2 Rantau Kadam

D. Proses Bisnis

Proses Bisnis adalah serangkaian aktivitas yang saling berhubungan satu sama lain agar tercapai tujuan bisnis tertentu yang diselesaikan secara berurutan maupun paralel, oleh manusia atau sistem, baik didalam maupun luar organisasi. Dalam proses bisnis pada sistem informasi SD N 2 rantau kadam ini terdapat 2 pengguna dan satu sistem yang memiliki tugas masing-masing. Pengguna pertama yaitu siswa atau masyarakat yang bertugas sebagai user atau pengguna umum, lalu pengguna kedua adalah guru atau staff atau karyawan di Sekolah Dasar Negeri 2 Rantau Kadam yang bertugas sebagai admin. Proses Bisnis tersebut diawali dengan user dan admin dapat mengakses website atau sistem, kemudian akan muncul tampilan menu login yang digunakan untuk masuk kedalam halaman admin. Disisi User nantinya hanya dapat melihat atau mencari informasi dibagian halaman user, dan user juga dapat melihat artikel yang nantinya di post melalui admin. Sedangkan, dari sisi admin, nantinya dapat masuk ke dalam halaman admin dengan cara menginputkan username dan password untuk proses autentikasi pada fitur

login. Kemudian dilakukan pemeriksaan untuk mengetahui inputan username dan password benar atau salah. Jika benar maka user dapat mengakses halaman admin dan melakukan input, edit, hapus data didalam sistem. Dan terakhir, admin dapat melakukan logout untuk keluar dari sistem.



Tabel 2.3 Tabel Proses Bisnis SD N 2 Rantau Kadam

BAB III

METODOLOGI KP

A. Lokasi KP, Alamat, Kontak pembimbing KP

1. Lokasi KP dan Alamat

SD N 2 Rantau Kadam Jl. Kab. Dusun II, Rantau Kadam, Karang
Dapo, Kabupaten Musi Rawas, Provinsi Sumatera Selatan (31654)

2. Kontak Pembimbing KP

Nama : Jefree Fahana, S.T., M.Kom

Telepon : (+62) 813-1419-6044

E-mail : jefree.fahana@tif.uad.ac.id

3. Kontak Pembimbing Lapangan

Nama : Armi Karlina. S.pd

Telepon : (+62) 853-1557-7581

E-mail : armikarlina@yahoo.com

B. Metode pengambilan data KP

Metode pengumpulan data merupakan cara atau teknik yang dilakukan oleh peneliti untuk mengumpulkan data. Pengumpulan data tersebut digunakan untuk mendapatkan informasi untuk mencapai suatu tujuan tertentu. Sehingga dapat mempermudah seorang peneliti untuk merancang sistem. Berikut beberapa metode yang digunakan :

1. Dokumen

Pengumpulan data melalui salah satu dokumen yang dimiliki oleh pihak SD N 2 Rantau Kadam yang berjudul "LAPORAN BEST PRACTICES SD NEGERI 2 RANTAU KADAM".

2. Wawancara (Interview)

Metode wawancara adalah melakukan tanya jawab dengan pihak yang ingin di wawancari sebagai narasumber. Seiring berkembangnya zaman semakin maju pula perkembangan teknologi, sehingga metode wawancara dapat dilakukan melalui media-media tertentu, misalnya telepon, email, dan lain-lain tanpa harus bertatap muka secara langsung.

3. Observasi

Observasi merupakan metode penelitian yang digunakan untuk melengkapi suatu data untuk mengukur tindakan dan proses dari individu dari sebuah peristiwa yang diperoleh dari wawancara dan survey. Metode observasi melakukan pengumpulan data yang kompleks dan umum digunakan karena melibatkan berbagai faktor dalam pelaksanaannya. Metode pengumpulan data observasi tidak hanya mengukur sikap dari responden saja, melainkan juga dapat digunakan untuk merekam berbagai keadaan yang terjadi di tempat.

C. Rancangan jadwal kegiatan KP

No	Nama Kegiatan	Minggu Pelaksanaan													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Menghubungi klien	✓													
2	Wawancara dan Observasi dengan klien atau pengguna	✓													
3	Pengumpulan kebutuhan	✓	✓												

	data														
4	Perancangan dan analisis	✓													
5	Input data ke database	✓													
6	Pembuatan system		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
7	Bimbingan Laporan KP	✓			✓		✓								
8	Pengujian system													✓	
9	Pemasangan Hosting dan Domain														✓

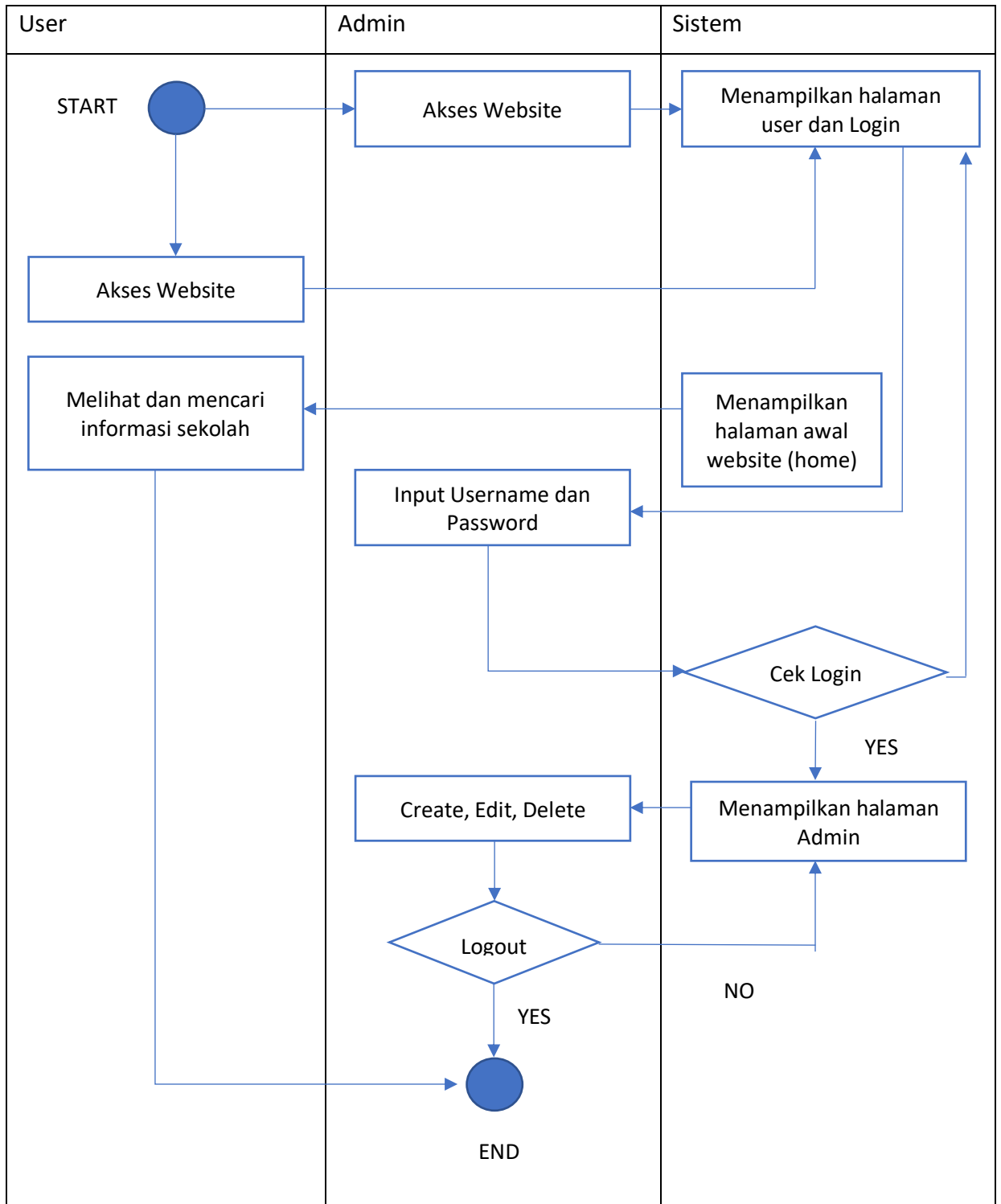
Tabel 3.1 Rancangan Kegiatan KP

D. Rancangan Sistem

Website Profil adalah website yang memuat informasi dari sebuah perusahaan, instansi, organisasi atau Lembaga-lembaga yang lainnya yang berisi mengenai informasi lokasi, kontak, visi & misi, galeri, berita terbaru dan lain-lain. Tujuan dari website profil adalah menyebar luaskan dan memperkenalkan usahanya kepada khlayak luas melalui media internet. Dalam membangun suatu website perlu memiliki sebuah rancangan. Analisis kebutuhan sistem sangat dibutuhkan dalam mendukung kinerja sistem, apakah sistem yang dibuat telah sesuai dengan kebutuhan atau belum karena kebutuhan sistem akan mendukung tercapainya tujuan suatu instansi atau perusahaan. Kebutuhan-kebutuhan sistem dalam Website Profil juga mudah untuk didefinisikan dan tidak harus mengikuti perubahan-perubahan yang drastis dan cepat layaknya project lain. Berikut beberapa kebutuhan yang diperlukan dalam perancangan kebutuhan sistem :

1. Proses Bisnis

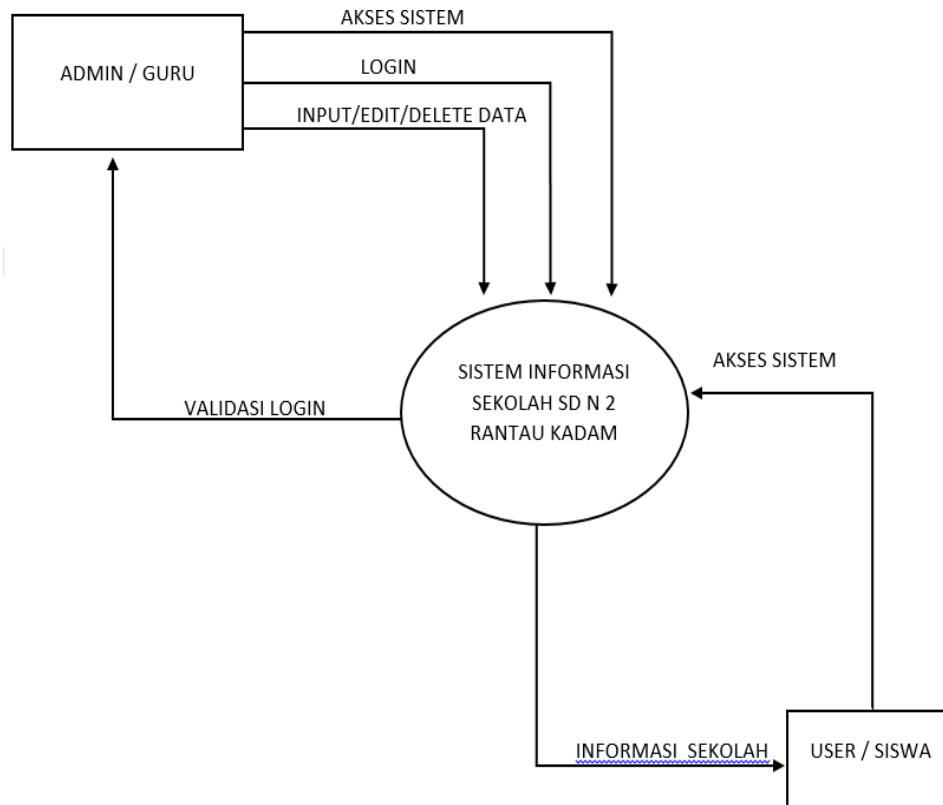
Suatu kumpulan aktivitas yang terstruktur yang terjadi didalam suatu perusahaan atau organisasi dengan tujuan untuk memperoleh produk atau layanan.



Gambar 3.1 Proses Bisnis Website Profil SD N 2 rantau Kadam

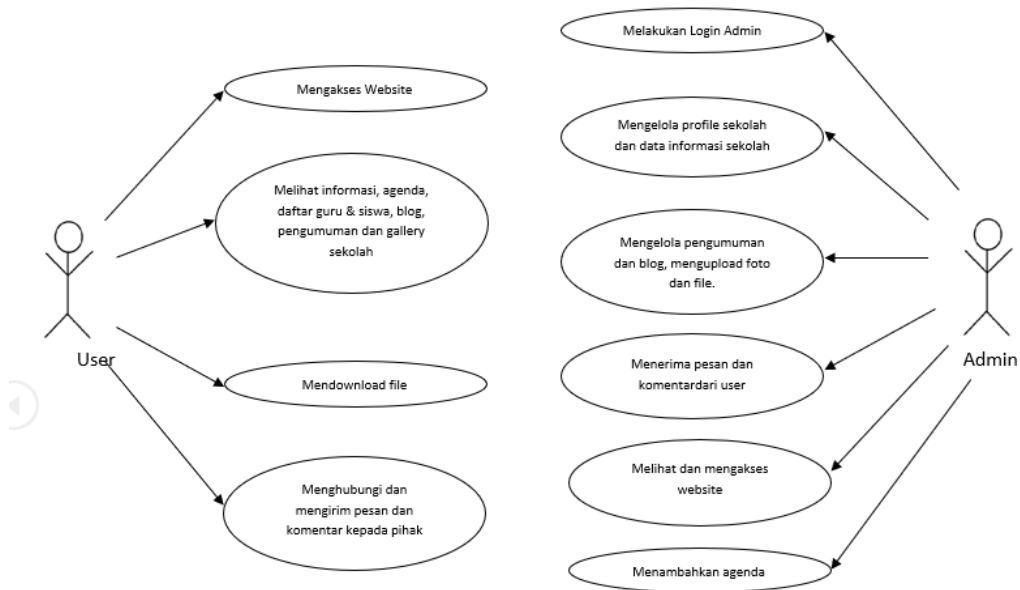
2. Diagram Konteks

Diagram konteks merupakan diagram yang mencakup masukan-masukan dasar sistem seperti cara kerja sistem. Diagram yang didalamnya berisi gambaran sistem secara garis besar.



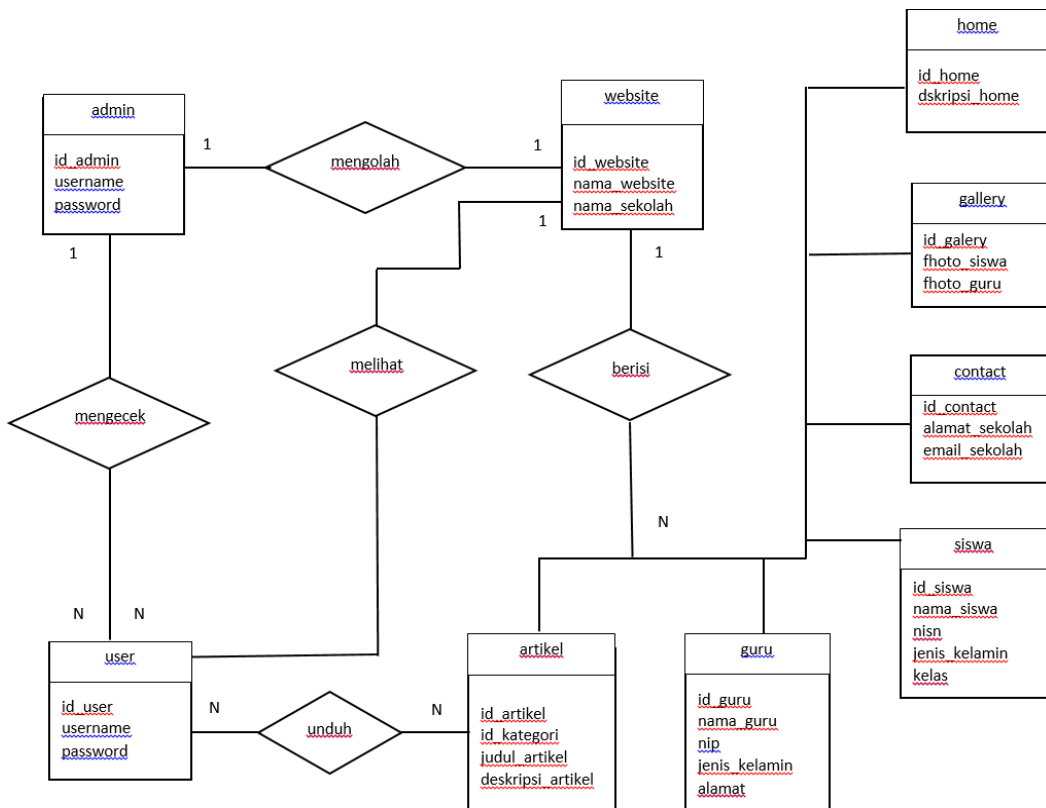
Gambar 3.2 Diagram Konteks Informasi SD N 2 rantau Kadam

3. Use Case Diagram



Gambar 3.3 Use Case SD N 2 rantau Kadam

4. Rancangan Basis Data



Gambar 3.4 ERD SD N 2 rantau Kadam

5. Rancangan Table

Database website profil SD N 2 Rantau Kadam memiliki tabel agenda, album, files, galeri, guru, inbox, kategori, kelas, komentar, aktivitas, pengguna, pengumuman, pengunjung, siswa, testimoni dan tulisan.

a. Tabel Agenda

Nama Tabel : tbl_agenda

Field	Type	Keterangan
agenda_id	Int (11)	Primary key
agenda_nama	Varchar (20)	Nama agenda
agenda_tanggal	Timestamp	Tanggal post
agenda_deskripsi	Text	Deskripsi agenda
agenda_mulai	Date	Jam mulai agenda
agenda_selesai	Date	Jam selesai agenda
agenda_tempat	Varchar (90)	Tempat pelaksanaan
agenda_waktu	Varchar (30)	Waktu pelaksanaan

Tabel 3.2 Tabel Agenda

b. Tabel Album

Nama Tabel : tbl_album

Field	Type	Keterangan
album_id	Int (11)	Primary key
album_nama	Varchar (50)	Nama album
album_tanggal	Timestamp	Tanggal post
album_pengguna_id	Int (11)	Foreign key

album_author	Varchar (60)	Pembuat (admin)
album_count	Int (11)	Jumlah foto album
album_cover	Varchar (40)	Foto cover album

Tabel 3.3 Tabel Album

c. Tabel Files

Nama Tabel : tbl_files

Field	Type	Keterangan
file_id	Int (11)	Primary key
file_judul	Varchar (120)	Judul file
file_deskripsi	Text	Deskripsi file
file_tanggal	Timestamp	Tanggal post
file_oleh	Varchar (60)	Penulis file
file_download	Int (11)	Jumlah download
file_data	Varchar (120)	File dalam bentuk pdf

Tabel 3.4 Tabel Files

d. Tabel Galeri

Nama Tabel : tbl_galeri

Field	Type	Keterangan
galeri_id	Int (11)	Primary key
galeri_judul	Varchar (60)	Judul galeri

galeri_tanggal	Timestamp	Tanggal post
galeri_gambar	Varchar (40)	Foto format .jpg
galeri_album_id	Int (11)	Foreign key
galeri_pengguna_id	Int (11)	Foreign key
galeri_author	Varchar (60)	Pembuat (admin)

Tabel 3.5 Tabel Galeri

e. Tabel Guru

Nama Tabel : tbl_guru

Field	Type	Keterangan
guru_id	Int (11)	Primary Key
guru_nip	Varchar (30)	NIP guru
guru_nama	Varchar (70)	Nama guru
guru_jankel	Varchar (2)	Jenis kelamin guru
guru_tmp_lahir	Varchar (80)	Tempat lahir guru
guru_tgl_lahir	Varchar (80)	Tanggal lahir guru
guru_mapel	Varchar (120)	Mata pelajaran diampu
guru_photo	Varchar (40)	Foto guru
guru_tgl_input	Timestamp	Tanggal input

Tabel 3.6 Tabel Guru

f. Tabel Inbox (pesan)

Nama Tabel : tbl_inbox

Field	Type	Keterangan
inbox_id	Int (11)	Primary Key
inbox_nama	Varchar (40)	Nama pengirim
inbox_email	Varchar (60)	Email pengirim
inbox_kontak	Varchar (20)	Nomor telepon pengirim
inbox_pesan	Text	Isi pesan
inbox_tanggal	Timestamp	Tanggal pesan masuk
inbox_status	Int (11)	Status (dilihat)

Tabel 3.7 Tabel Inbox

g. Tabel Kategori

Nama Tabel : tbl_kategori

Field	Type	Keterangan
kategori_id	Int (11)	Primary Key
kategori_nama	Varchar (30)	Nama kategori blog
kategori_tanggal	timestamp	Tanggal post

Tabel 3.8 Tabel Kategori

h. Tabel Kelas

Nama Tabel : tbl_kelas

Field	Type	Keterangan
kelas_id	Int (11)	Primary Key

kelas_nama	Varchar (40)	Nama kelas
------------	--------------	------------

Tabel 3.9 Tabel Kelas

i. Tabel Komentar

Nama Tabel : tbl_komentar

Field	Type	Keterangan
komentar_id	Int (11)	Primary Key
komentar_nama	Varchar (30)	Nama pengirim
komentar_email	Varchar (50)	Email pengirim
komentar_isi	Varchar (120)	Isi komentar
komentar_tanggal	Timestamp	Taggal komentar
komentar_status	Varchar (2)	Status (dilihat)
komentar_tulis_id	Int (11)	Foreign Key
komentar_parent	Int (11)	Parent komentar

Tabel 3.10 Tabel Komentar

j. Tabel Log Aktivitas

Nama Tabel : tbl_log_aktivitas

Field	Type	Keterangan
log_id	Int (11)	Primary Key
log_nama	text	Nama aktivitas
log_tanggal	Timestamp	Tanggal aktivitas

log_ip	Int (11)	Ip aktivitas
log_pengguna_id	Varchar (20)	Foriegn Key
log_icon	Blob	Icon aktivitas
log_jenis_icon	Varchar (50)	Jenis icon aktivitas

Tabel 3.11 Tabel Log Aktivitas

k. Tabel Pengguna (Admin)

Nama Tabel : tbl_pengguna

Field	Type	Keterangan
pengguna_id	Int (11)	Primary Key
pengguna_nama	Varchar (50)	Nama admin
pengguna_moto	Varchar (100)	Moto admin
pengguna_jenkel	Varchar (2)	Jenis kelamin
pengguna_username	Varchar (30)	Username admin
pengguna_password	Varchar (35)	Password autentifikasi (dienkripsi)
pengguna_tentang	Text	Tentang admin
pengguna_email	Varchar (50)	Email admin
pengguna_nohp	Varchar (20)	Nomor telepon
pengguna_facebook	Varchar (35)	Nama akun facebook

pengguna_twitter	Varchar (35)	Nama akun twitter
pengguna_linkdin	Varchar (35)	Nama akun linkedin

Tabel 3.12 Tabel Pengguna

I. Tabel Pengumuman

Nama Tabel : tbl_pengumuman

Field	Type	Keterangan
pengumuman_id	Int (11)	Primary Key
pengumuman_judul	Varchar (150)	Judul pengumuman
pengumuman_deskripsi	Text	Deskripsi pengumuman
pengumuman_tanggal	Timestamp	Tanggal post
pengumuman_author	Varchar (60)	Penulis pengumuman

Tabel 3.13 Tabel Pengumuman

m. Tabel Pengunjung

Nama Tabel : tbl_pengunjung

Field	Type	Keterangan
pengunjung_id	Int (11)	Primary Key
pengunjung_tanggal	Timestamp	Tanggal akses
pengunjung_ip	Varchar (40)	Ip pengunjung

pengunjung_perangkat	Varchar (100)	Mesin pencari untuk akses (ex.chrome)
----------------------	------------------	--

Tabel 3.14 Tabel Pengunjung

n. Tabel Siswa

Nama Tabel : tbl_siswa

Field	Type	Keterangan
siswa_id	Int (11)	Primary Key
siswa_nis	Varchar (20)	NIS siswa
siswa_nama	Varchar (70)	Nama siswa
siswa_jenkel	Varchar (2)	Jenis kelamin
siswa_kelas_id	Int (11)	Foreign Key
siswa_photo	Varchar (40)	Foto siswa

Tabel 3.15 Tabel Siswa

o. Tabel Testimoni

Nama Tabel : tbl_testimoni

Field	Type	Keterangan
testimoni_id	Int (11)	Primary Key
testimoni_nama	Varchar (30)	Nama
testimoni_isi	Varchar (120)	Hasil testimoni
testimoni_email	Varchar (35)	Email
testimoni_tanggal	Timestamp	Tanggal testimoni

Tabel 3.16 Tabel Testimoni

p. Tabel Tulisan (blog atau artikel)

Nama Tabel : tbl_tulisan

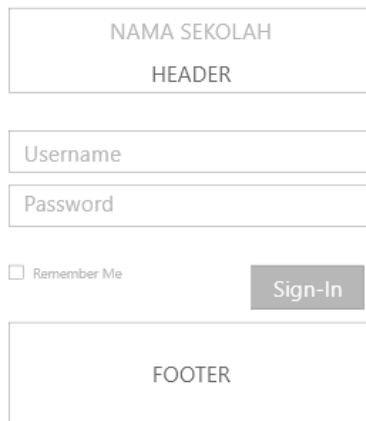
Field	Type	Keterangan
tulisan_id	Int (11)	Primary Key
tulisan_judul	Varchar (100)	Judul blog
tulisan_isi	Text	Isi blog
tulisan_tanggal	Timestamp	Tanggal post
tulisan_kategori_id	Int (11)	Foreign Key
tulisan_kategori_nama	Varchar (30)	Kategori blog
tulisan_views	Int (11)	Jumlah pembaca
tulisan_gambar	Varchar (40)	Foto blog
tulisan_pengguna_id	Int (11)	Foreign Key
tulisan_author	Varchar (40)	Penulis blog
tulisan_img_slider	Int (2)	Tulisan dalam foto
tulisan_slug	Varchar (200)	Nama slug blog

Tabel 3.17 Tabel Tulisan

6. Rancangan Interface bagian Back-end

Dalam membuat sistem penulis membutuhkan rancangan interface yang digunakan sebagai rancangan mekanisme antara pengguna dengan sistem, berikut rancangan interface dapat dilihat pada gambar berikut :

a. Rancangan Halaman Login



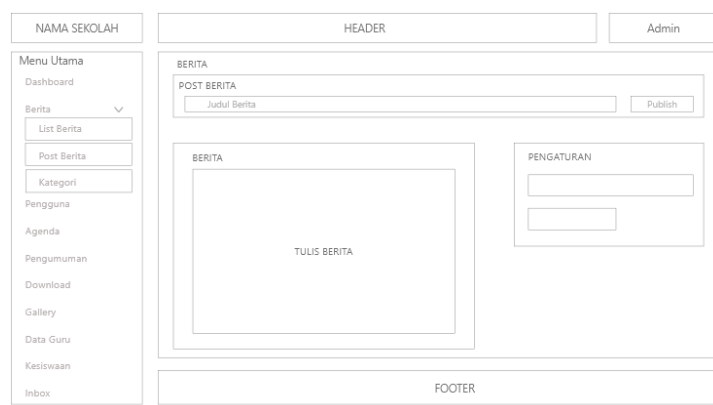
Gambar 3.5 Rancangan Halaman Login

b. Rancangan Halaman Dashboard



Gambar 3.6 Rancangan Halaman Dashboard

c. Rancangan Halaman Berita



Gambar 3.7 Rancangan Halaman Post Berita

d. Rancangan Halaman Pengguna

The form is titled "Add Pengguna" and includes a "HEADER" section with a close button. The main content area contains the following fields and controls:

- Nama: Text input field
- E-mail: Text input field
- Jenis Kelamin: Radio buttons for "Laki-laki" and "Perempuan"
- Username: Text input field
- Password: Text input field
- Ulangi Password: Text input field
- Kontak Person: Text input field
- Level: Text input field
- Photo: "Choose File" and "No File Choose" buttons

The footer contains "FOOTER", "Close", and "Simpan" buttons.

Gambar 3.8 Rancangan Halaman Tambah Pengguna

e. Rancangan Halaman Agenda

The form is titled "Add Agenda" and includes a "HEADER" section with a close button. The main content area contains the following fields:

- Nama Agenda: Text input field
- Deskripsi: Text area
- Mulai: Text input field with a small calendar icon
- Selesai: Text input field with a small calendar icon
- Tempat: Text input field
- Waktu: Text input field
- Keterangan: Text area

The footer contains "FOOTER", "Close", and "Simpan" buttons.

Gambar 3.9 Rancangan Halaman Post Agenda

f. Rancangan Halaman Pengumuman

Gambar 3.10 Rancangan Halaman Post Pengguna

g. Rancangan Halaman Download

Gambar 3.11 Rancangan Halaman Post File

h. Rancangan Halaman Galeri

Gambar 3.12 Rancangan Halaman Tambah Album

Add Photo HEADER X

Judul

Album

Photo

FOOTER

Gambar 3.13 Rancangan Halaman Post Foto

i. Rancangan Halaman Data Guru

Add Guru HEADER X

NIP

Nama

Jenis Kelamin Laki-laki Perempuan

Tempat Lahir

Tanggal Lahir

Mata Pelajaran

Photo

FOOTER

Gambar 3.14 Rancangan Halaman Tambah Data Guru

j. Rancangan Halaman Data Siswa

Add Siswa HEADER X

NIS

Nama

Jenis Kelamin Laki-laki Perempuan

Kelas

Photo

FOOTER

Gambar 3.15 Rancangan Halaman Tambah Data Siswa

BAB IV

HASIL PELAKSANAAN KP

A. Deskripsi Sistem yang dibangun

Pembuatan website SD N 2 Rantau Kadam berisi tentang informasi yang ada pada SD N 2 Rantau Kadam, seperti Visi Misi, pengumuman, galeri, blog atau berita, agenda, daftar siswa, kontak, kegiatan di SD N 2 Rantau Kadam dan beserta data guru dan pegawai SD N 2 Rantau Kadam.

Selain tampilan halaman awal yang diberikan kepada pengunjung, Website Profil juga memiliki fitur-fitur yang digunakan untuk admin yang berada pada halaman admin. Admin dapat mengakses halaman admin dengan memasukkan username dan password yang sebelumnya sudah terdaftar. Fitur yang terdapat pada halaman tersebut berupa admin dapat memantau halaman pengunjung, mengelola halaman, mengelola data guru dan siswa, mengelola berita atau artikel, agenda, pengumuman, mengupload foto, mengupload file, menerima inbox dan komentar dari halaman user dan mengubah detail informasi seperti username dan password pada menu pengguna (admin).

B. Pembahasan Sistem yang dibangun

1. Hasil Analisis

a. Analisis Kebutuhan Perangkat Lunak dan Perangkat Keras

1) Kebutuhan Perangkat Lunak (Software)

Dalam pembuatan website diperlukan suatu perangkat lunak komputer (software) untuk membangun website. Software sendiri merupakan istilah umum untuk berbagai program yang berisi instruksi-instruksi terkait mengoperasikan komputer. Berikut software yang digunakan dalam perancangan website profile :

a) XAMPP v3.2.3

- b) Sublime Text 3
- c) Browser atau chrome
- d) Sistem Operasi (OS) windows 10 x64 bit

2) Kebutuhan Perangkat Keras (Hardware)

Untuk merancang website profil diperlukan perangkat keras komputer (hardware) adalah bagian dari sistem komputer sebagai perangkat yang dapat diraba, dilihat secara fisik, dan bertindak untuk menjalankan instruksi dari perangkat lunak (software). Berikut hardware yang digunakan dalam perancangan website profile:

- a. Laptop ASUS X455L
- b. RAM 10 GB
- c. SSD 120 GB
- d. Processor Intel® Core™ i3-4005U

b. Analisis Kebutuhan

Sebelum membuat sebuah website profil yang harus dilakukan yaitu merancang sistem terlebih dahulu agar dalam proses pembuatan website profil dapat berjalan dengan baik dan sesuai dengan yang diharapkan. Sehingga menganalisis kebutuhan dapat dilakukan dengan mengidentifikasi kebutuhan sistem informasi.

1) Analisis Kebutuhan User

a) Admin (pengelola website)

- Melakukan Log-in dan Log-out pada halaman admin dan dapat mengubah username dan password admin.
- Dapat menambahkan data admin lain yang juga memiliki hak akses yang sama .
- Memiliki akses penuh dalam melakukan pengelolaan website.

- Melakukan pengelolaan data guru dan siswa.
- Mengedit dan menambahkan informasi seputar sekolah.

b) User (pengunjung website)

- Melihat informasi dan visi misi sekolah.
- Melihat pengumuman dan blog sekolah.
- Medownload file, seperti modul dan jurnal yang terdapat pada website.
- Melihat data guru, data siswa dan galeri sekolah.
- Mengirim komentar dan pesan dengan menu kontak kepada admin.

2) Analisis Kebutuhan Fungsional

- a) Melakukan input data seperti data guru, siswa, berita, pengumuman, agenda, foto dan file.
- b) Melakuakan perubahan atau editing terhadap suatu data seperti data guru, siswa, berita, pengumuman, agenda, foto dan file.
- c) Penambahan dan perubahan akun admin yang baru oleh admin yang sudah ada.
- d) Sistem dapat menampilkan halaman yang telah disimpan dalam database dengan menyesuaikan bentuk desain tiap bagian menu.
- e) Sistem dapat menampilkan bilah menu yang dipanggil didalam database.
- f) Sistem dapat menampilkan data pengajar yang dilengkapi dengan foto mereka dan menampilkan daftar siswa dengan nama dan kelas.
- g) Sistem dapat menampilkan sesuai apa yang telah dimodifikasi dalam halaman utama sebelumnya.

h) Sistem dapat mengirim pesan yang ditulis dan dikirim oleh user pada halaman website profil ke halaman admin.

3) Analisis Kebutuhan Non-Fungsional

a) Sistem dapat dijalankan di beberapa situs, seperti Google Chrome, Mozilla Firefox, dan Internet Explore.

b) Sistem dapat diakses dengan berbagai perangkat, seperti smartphone dan desktop dengan menyesuaikan resolusi layar dari perangkat tersebut.

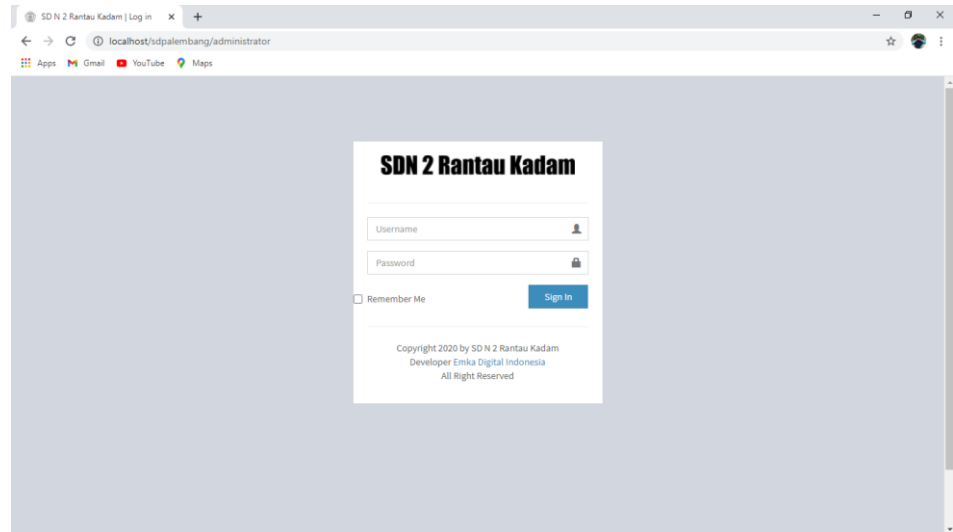
c) Sistem memiliki tampilan yang mudah dipahami oleh user.

2. Hasil Implementasi

Hasil implementasi dari website profil SD N 2 Rantau Kadam adalah sebagai berikut :

a. Tampilan Halaman Login

Login khusus digunakan admin untuk masuk ke dalam halaman admin, untuk mengautentifikasi admin sebelum menggunakan website. Apabila username dan password yang dimasukkan benar maka sistem akan mengarah ke halaman admin (dashboard). Namun apabila username atau password salah sistem akan memberi notifikasi bahwa username atau password yang dimasukkan oleh admin salah.



Gambar 1.1 Halaman Login Admin

Untuk mengatur hubungan atau merelasi bagian model, maka digunakan sebuah controller. Controller akan mengambil data pada model dan akan merendernya ke dalam view. Model sendiri merupakan kode yang terhubung langsung dengan database.

```
function __construct(){
    parent::__construct();
    $this->load->model('m_login');
}
function index(){
    $this->load->view('admin/v_login');
}
```

Kode Program 4.1 Controller Login

```
<?php
class M_login extends CI_Model{
    function cekadmin($u,$p){
        $hasil=$this->db->query("SELECT * FROM
tbl_pengguna WHERE pengguna_username='$u' AND
```

```

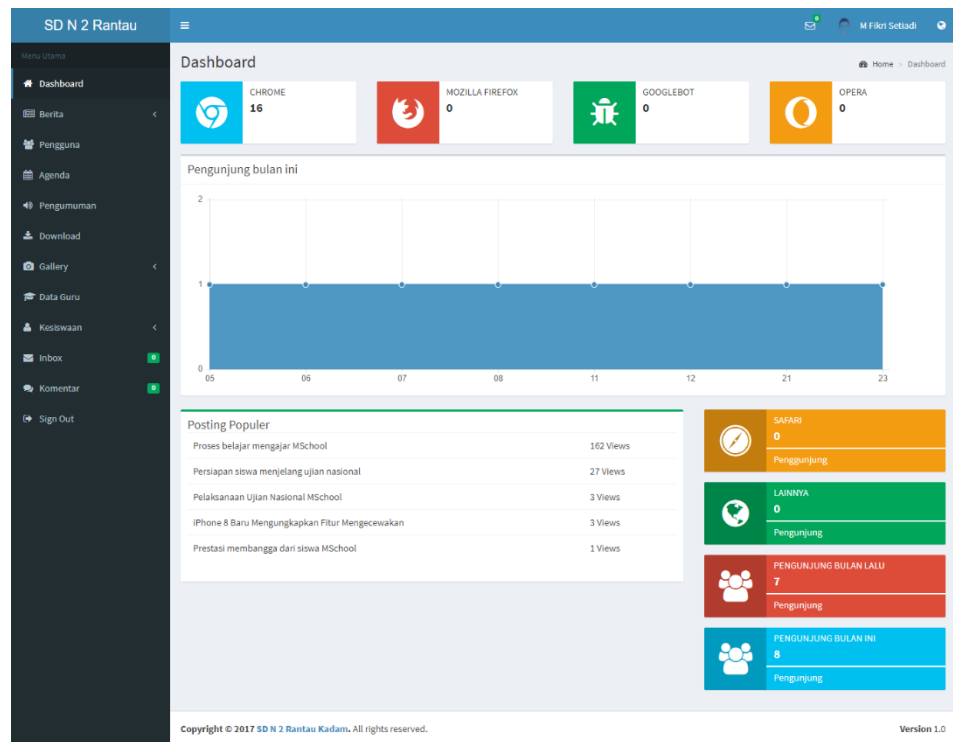
pengguna_password=md5('$p');
    return $hasil;
}
}

```

Kode Program 4.2 Model Login

b. Tampilan Halaman Dashboard

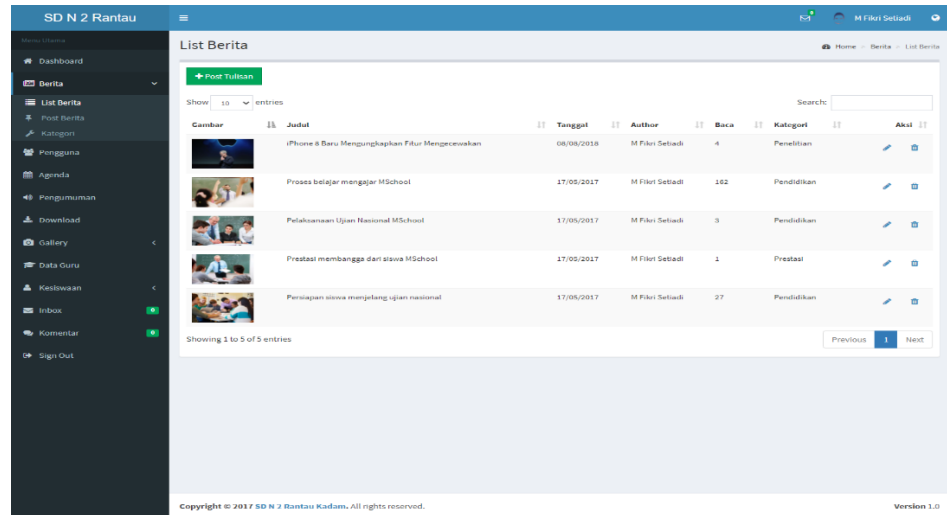
Dashboard merupakan tampilan halaman awal yang terdapat pada sebuah website. Dibawah ini adalah tampilan dashboard yang telah dibuat.



Gambar 4.2 Halaman Dashboard

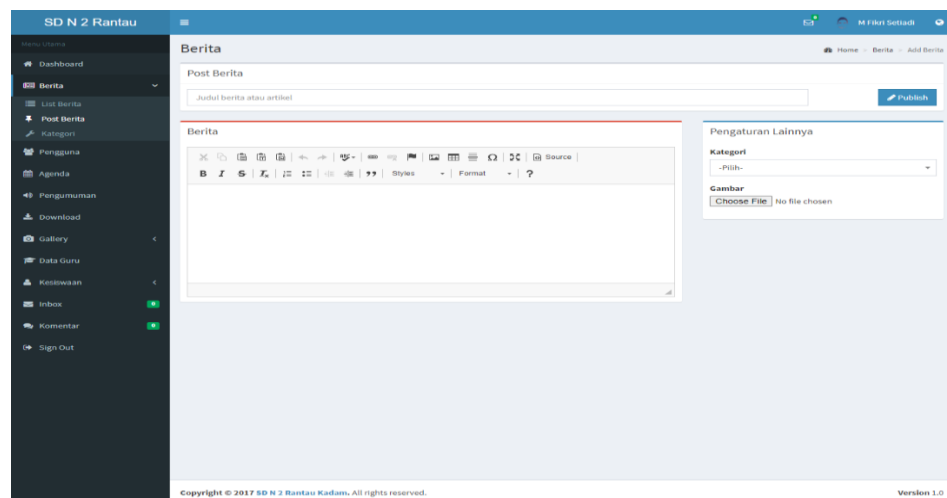
c. Tampilan Halaman Berita

Pada halaman list berita terdapat aktivitas seperti tambah data, edit data dan hapus data yang berada pada form aksi. Berita akan disimpan dan ditampilkan dihalaman blog pada website profil.



Gambar 4.3 Halaman Berita

Dibawah ini adalah aktivitas menambahkan data berita dengan menginputkan judul dan isi berita. Admin juga dapat menambahkan foto dan memasukkan kategori pada opsi pengaturan lainnya.

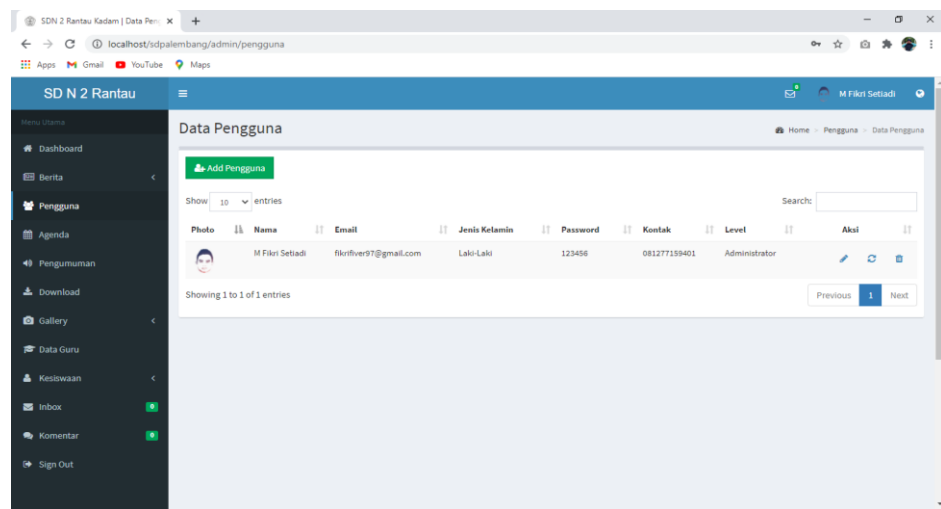


Gambar 4.4 Halaman Berita – Post Berita

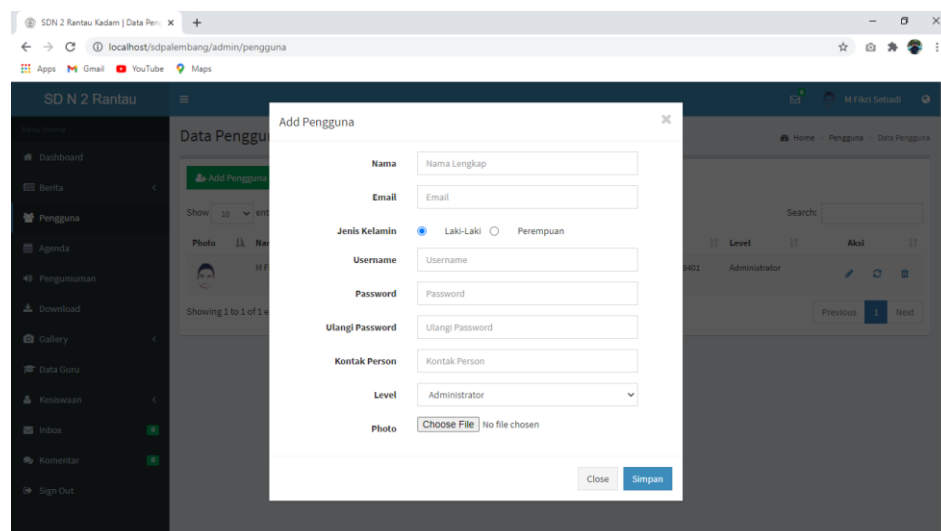
Untuk proses editing memiliki tampilan yang sama dengan proses tambah data. Sehingga admin hanya perlu mengganti bagian mana yang ingin diedit lalu kemudian menyimpannya dengan menekan tombol update atau simpan.

d. Tampilan Halaman Data Pengguna (admin)

Halaman ini menampilkan data admin dari website profil. Admin memiliki username dan password yang telah didaftarkan melalui halaman ini oleh admin yang telah lebih dulu memiliki akun dan hak akses terhadap website. Pada halaman ini admin juga memiliki fitur tambahan yaitu edit, reforest password (mengubah password) dan hapus data admin.



Gambar 4.5 Halaman Pengguna

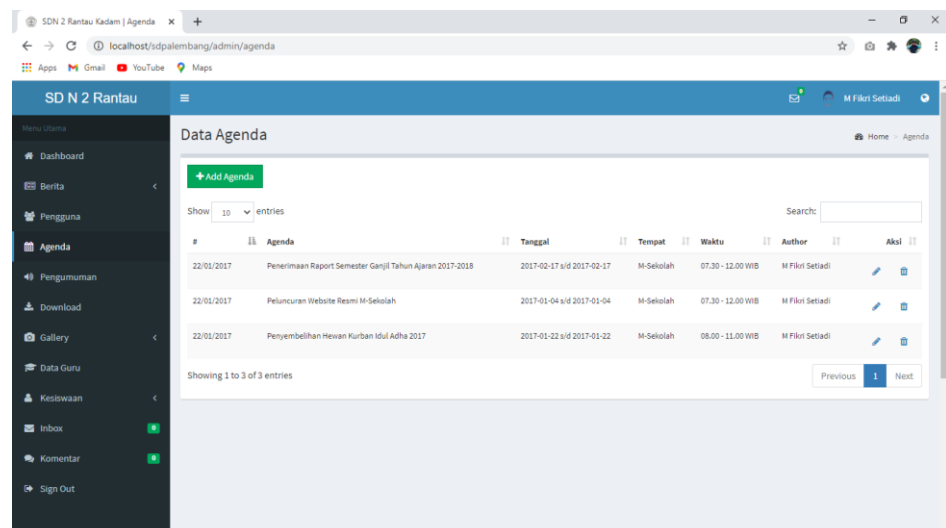


Gambar 4.6 Halaman Tambah Pengguna

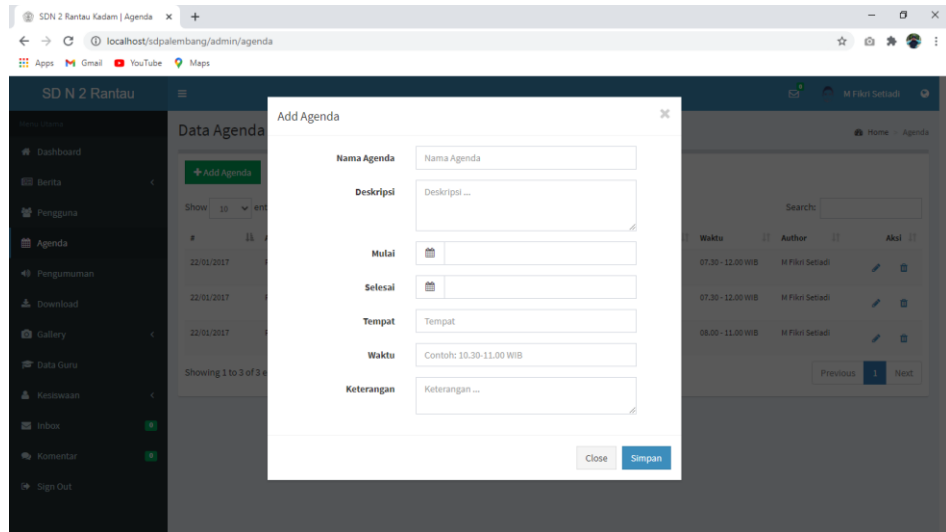
Untuk proses editing memiliki tampilan yang sama dengan proses tambah data. Sehingga admin hanya perlu mengganti bagian mana yang ingin diedit lalu kemudian menyimpannya dengan menekan tombol update atau simpan.

e. Tampilan Halaman Agenda

Halaman agenda digunakan oleh admin untuk mengupload agenda atau jadwal aktivitas sekolah. Dengan mengklik tombol simpan, maka agenda akan diupload ke sistem dan akan tampil ke halaman website profil sekolah pada halaman agenda. Pada halaman ini admin memiliki fitur edit, tambah data dan hapus data.



Gambar 4.7 Halaman Agenda



Gambar 4.8 Halaman Tambah Agenda

Untuk proses editing memiliki tampilan yang sama dengan proses tambah data. Sehingga admin hanya perlu mengganti bagian mana yang ingin diedit lalu kemudian menyimpannya dengan menekan tombol update atau simpan. Dibawah ini code untuk menyimpan agenda yang terletak pada controller.

```
function simpan_agenda(){
    $nama_agenda=strip_tags($this->input-
    >post('xnama_agenda'));
    $deskripsi=$this->input->post('xdeskripsi');
    $mulai=$this->input->post('xmulai');
    $selesai=$this->input->post('xselesai');
    $tempat=$this->input->post('xtempat');
    $waktu=$this->input->post('xwaktu');
    $keterangan=$this->input->post('xketerangan');
    $this->m_agenda-
    >simpan_agenda($nama_agenda,$deskripsi,$mulai,$selesai,$te
    mpat,$waktu,$keterangan);
    echo $this->session->set_flashdata('msg','success');
```



```
        redirect('admin/agenda');
    }
}
```

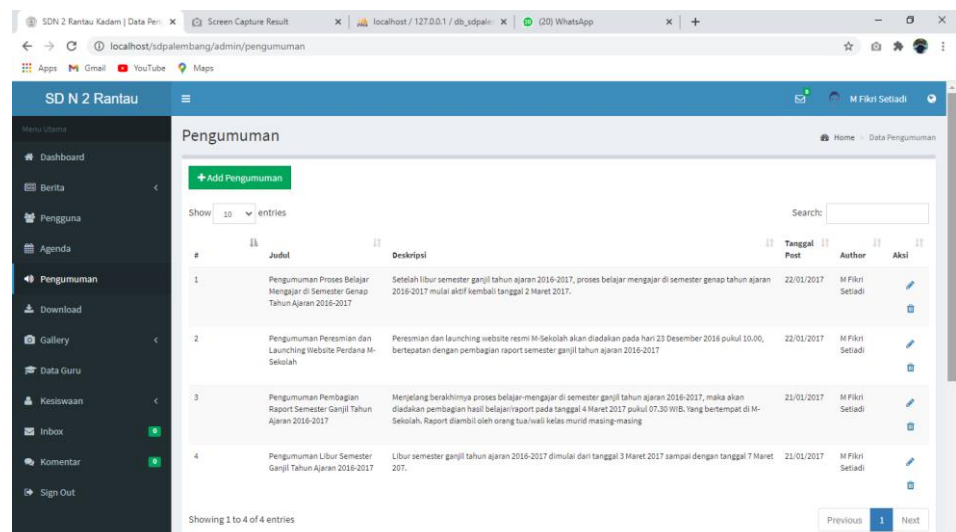
Kode Program 4.3 Controller Agenda – script function `simpan_agenda()`

```
function get_all_agenda(){
    $hsl=$this->db->query("SELECT
tbl_agenda.*,DATE_FORMAT(agenda_tanggal,'%d/%m/%Y')
AS tanggal FROM tbl_agenda ORDER BY agenda_id DESC");
    return $hsl;
}
```

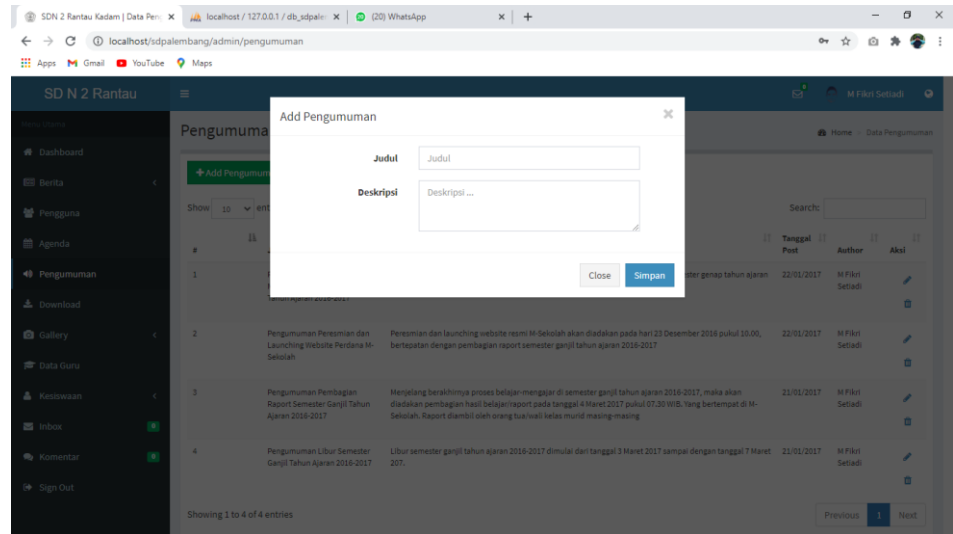
Kode Program 4.4 Model Agenda

f. Tampilan Halaman Pengumuman

Halaman pengumuman digunakan untuk menyampaikan pengumuman yang akan ditampilkan ke website profil sekolah pada halaman pengumuman. Pada halaman ini admin memiliki fitur edit, tambah data dan hapus data.



Gambar 4.9 Halaman Pengumuman

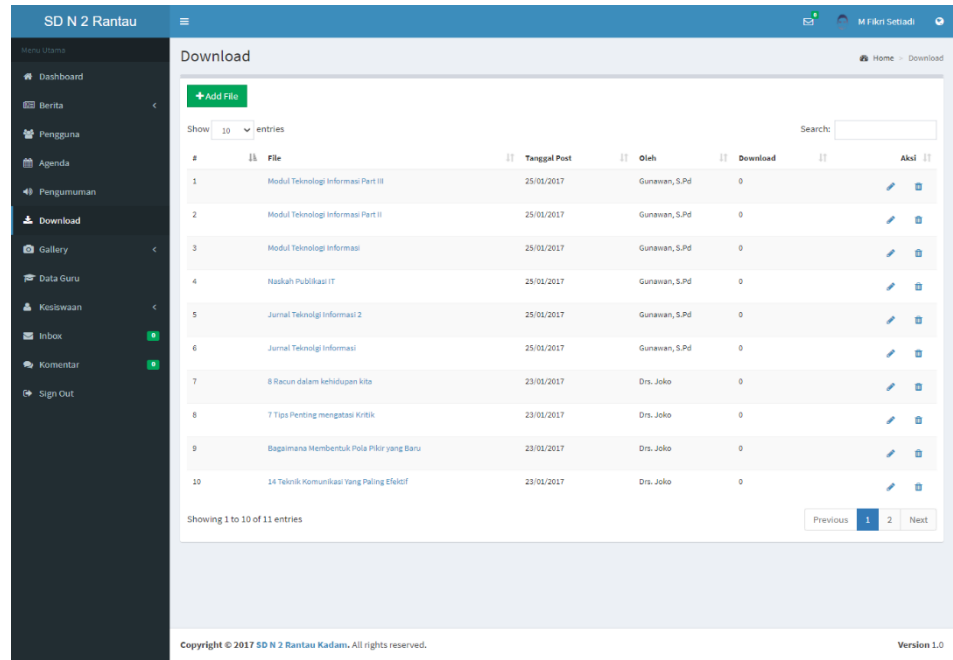


Gambar 4.10 Halaman Tambah Pengguna

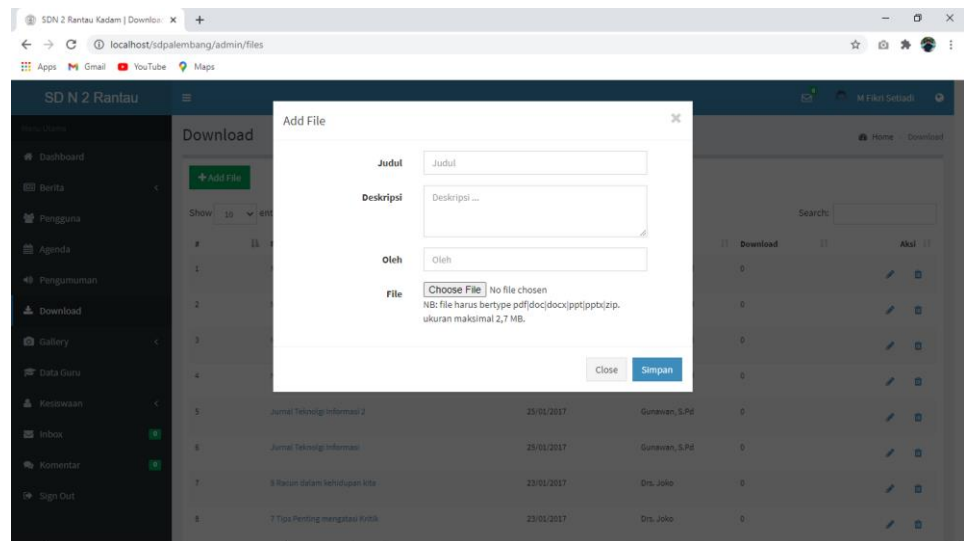
Untuk proses editing memiliki tampilan yang sama dengan proses tambah data. Sehingga admin hanya perlu mengganti bagian mana yang ingin diedit lalu kemudian menyimpannya dengan menekan tombol update atau simpan.

g. Tampilan Halaman Download (untuk mengupload file)

Halaman download digunakan oleh admin untuk mengupload file dengan format pdf, doc, docx, ppt, pptx, zip. Sehingga file yang telah diunggah oleh admin akan tampil ke website profil sekolah pada halaman download dan user (pengunjung) dapat melakukan download file. Pada halaman ini admin memiliki fitur edit, tambah data dan hapus data.



Gambar 4.11 Halaman File Download



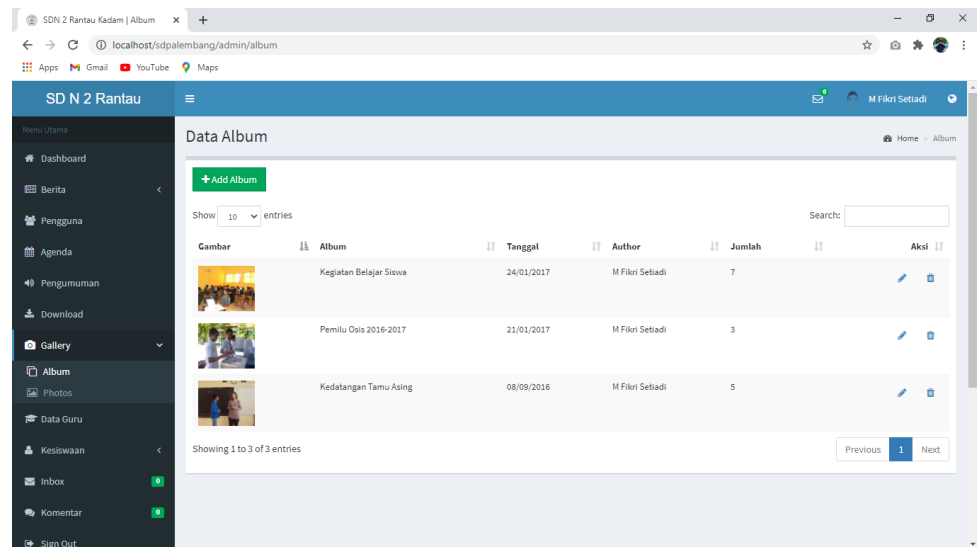
Gambar 4.12 Halaman Tambah File Download

Untuk proses editing memiliki tampilan yang sama dengan proses tambah data. Sehingga admin hanya perlu mengganti bagian mana yang ingin diedit lalu kemudian menyimpannya dengan menekan tombol update atau simpan.

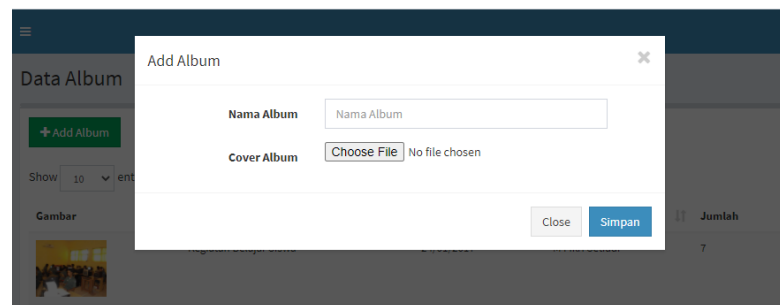
h. Tampilan Halaman Galeri

Halaman galeri memiliki dua menu yaitu album dan foto. Data

album digunakan untuk menyimpan kumpulan dokumentasi foto. Pada halaman album admin memiliki fitur edit, tambah data dan hapus data. Foto akan disimpan dan ditampilkan dihalaman galeri pada website profil.

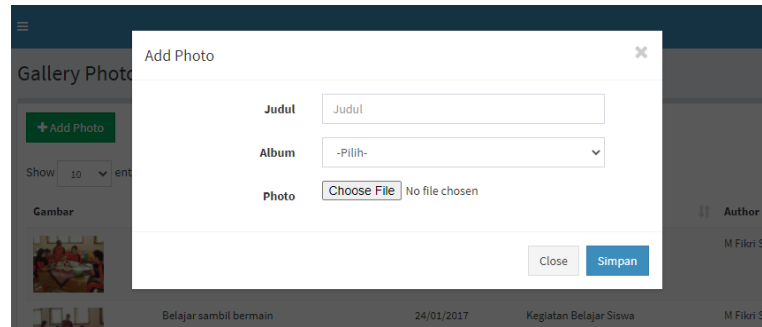


Gambar 4.13 Halaman Galeri - Album



Gambar 4.14 Halaman Tambah Album

Admin dapat melakukan tambah atau input foto kedalam sebuah album, seperti gambar dibawah ini.

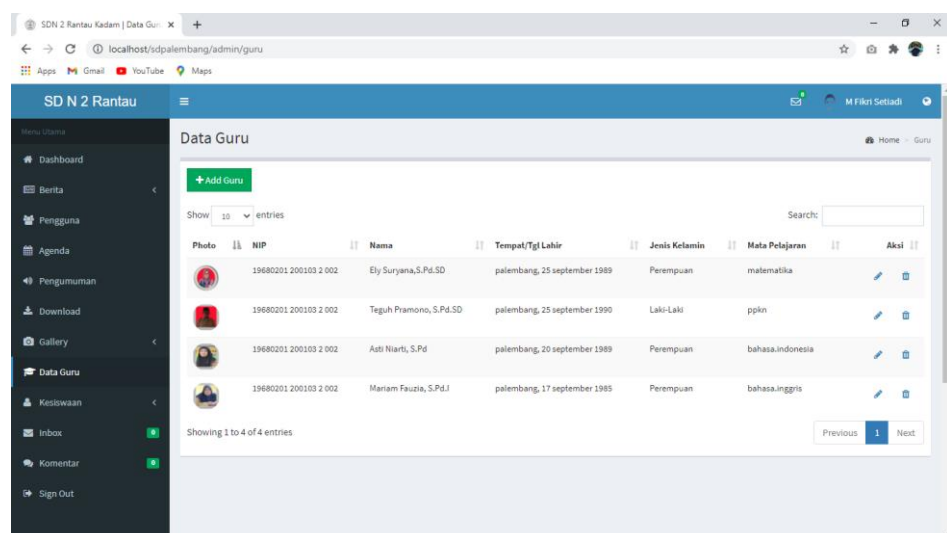


Gambar 4.15 Halaman Tambah Foto

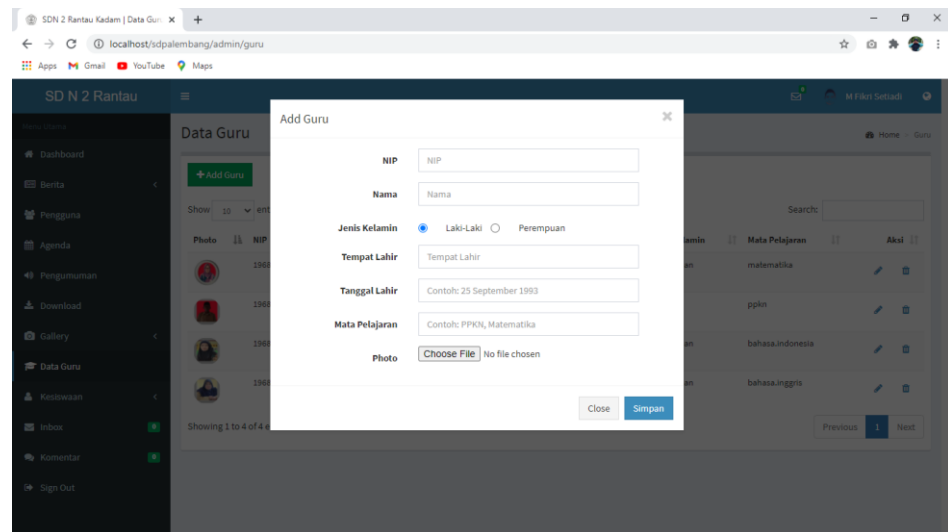
Untuk proses editing memiliki tampilan yang sama dengan proses tambah data. Sehingga admin hanya perlu mengganti bagian mana yang ingin diedit lalu kemudian menyimpannya dengan menekan tombol update atau simpan.

i. Tampilan Halaman Daftar Guru

Halaman daftar guru digunakan untuk memuat data guru yang bekerja di sekolah. Data guru akan ditampilkan pada halaman website profil dengan tampilan informasi foto, nama dan mata pelajaran yang diampu. Pada halaman ini admin memiliki fitur edit, tambah data dan hapus data.



Gambar 4.16 Halaman Data Guru

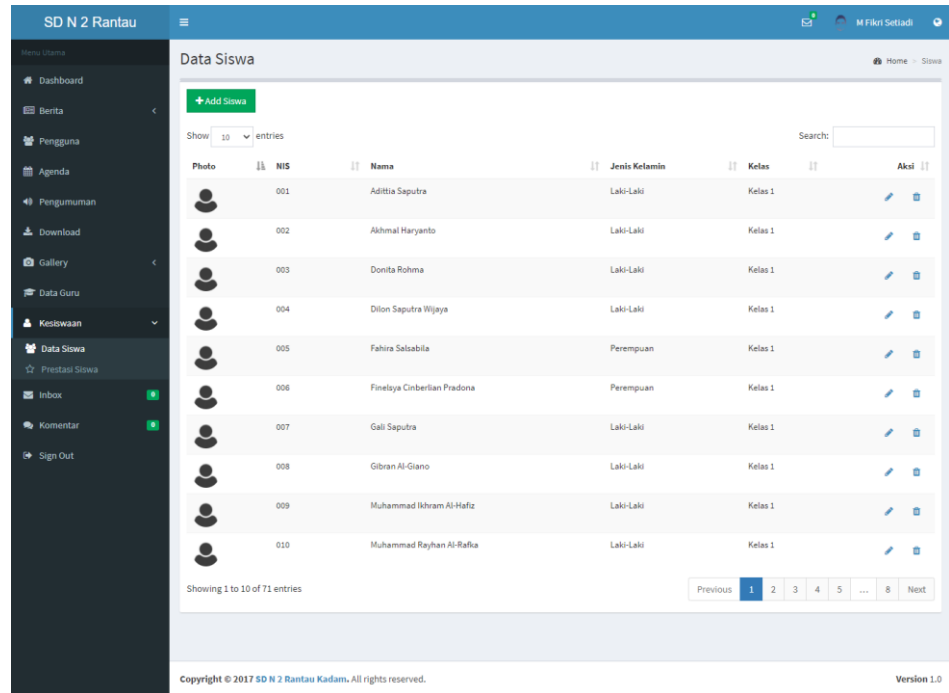


Gambar 4.17 Halaman Tambah Data Guru

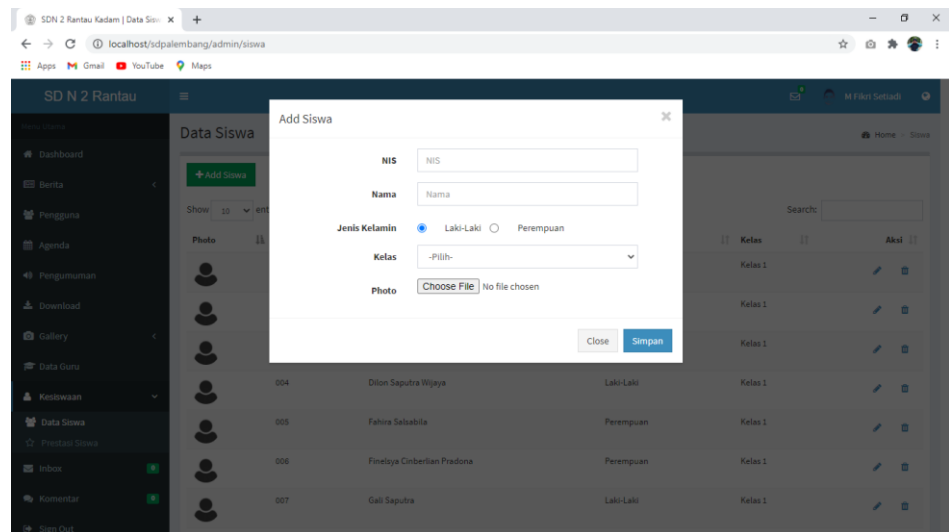
Untuk proses editing memiliki tampilan yang sama dengan proses tambah data. Sehingga admin hanya perlu mengganti bagian mana yang ingin diedit lalu kemudian menyimpannya dengan menekan tombol update atau simpan.

j. Tampilan Halaman Kesiswaan

Halaman kesiswaan akan menyimpan data siswa dan prestasi siswa. Data kesiswaan akan disimpan dan ditampilkan dihalaman siswa pada website profil. Untuk halaman siswa yang menampilkan daftar siswa akan menampilkan informasi berupa nama siswa dan kelas siswa. Pada halaman data siswa admin memiliki fitur edit, tambah data dan hapus data.



Gambar 4.18 Halaman Data Siswa

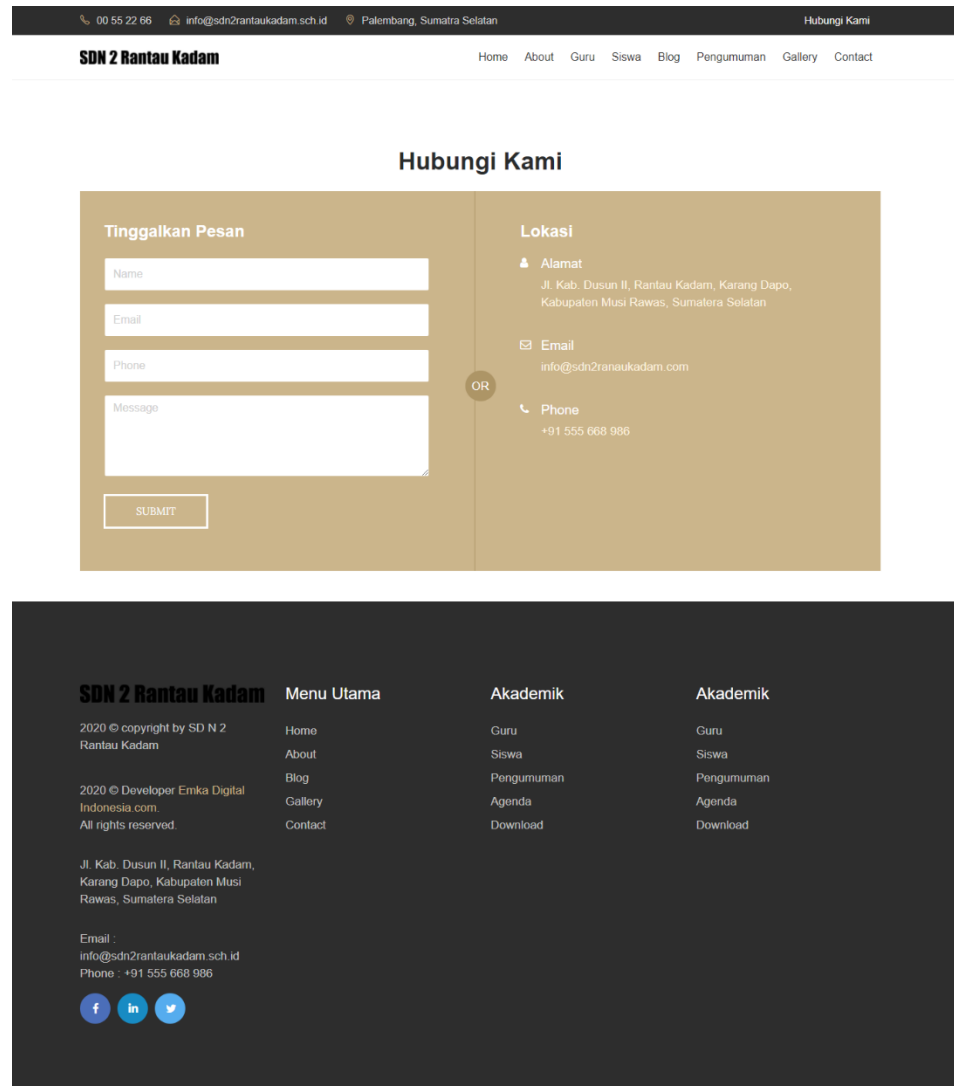


Gambar 4.19 Halaman Tambah Data Siswa

Untuk proses editing memiliki tampilan yang sama dengan proses tambah data. Sehingga admin hanya perlu mengganti bagian mana yang ingin diedit lalu kemudian menyimpannya dengan menekan tombol update atau simpan.

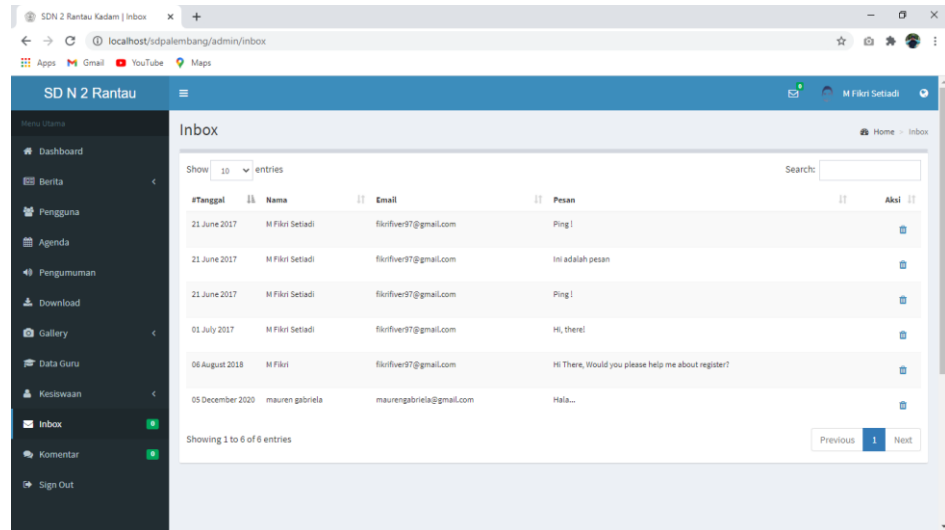
k. Tampilan Halaman Inbox (pesan)

Halaman inbox pada halaman admin akan menerima inbox atau pesan yang dikirimkan oleh user (pengunjung) pada halaman contact. Setelah user menekan submit maka pesan akan langsung tersimpan pada halaman inbox admin.



Gambar 4.20 Halaman Contact – Halaman Website Profil

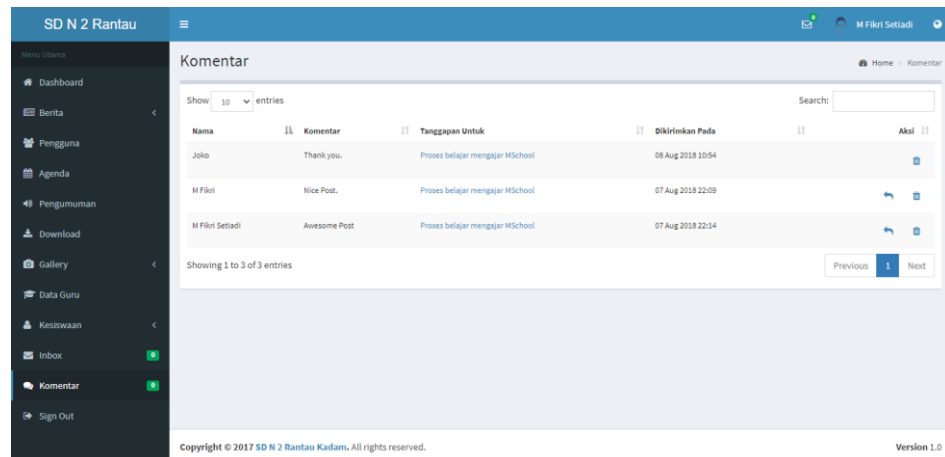
Pada halaman inbox admin hanya memiliki fitur hapus data saja. Admin hanya dapat menerima pesan. Admin juga dapat mengetahui informasi pesan dari data yang telah diinputkan oleh user.



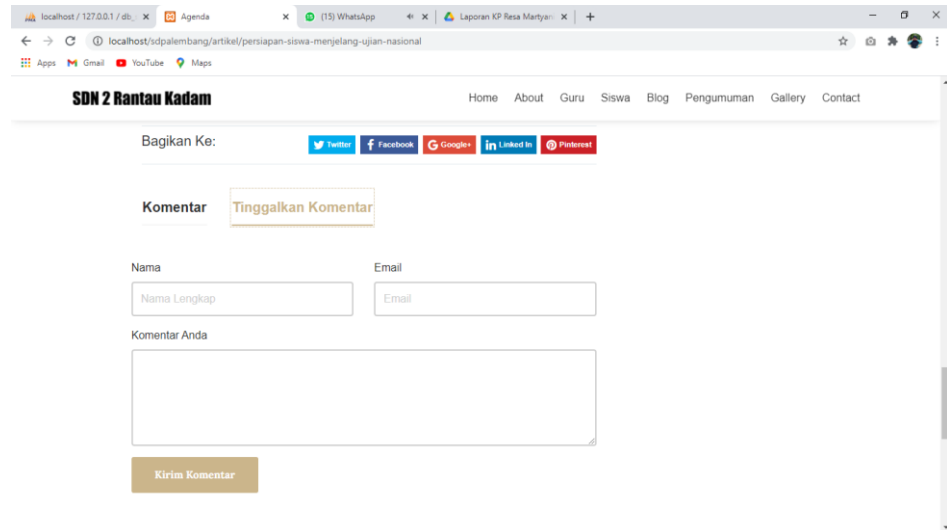
Gambar 4.21 Halaman Inbox (pesan)

I. Tampilan Halaman Komentar

Halaman komentar terdapat pada halaman blog. Dengan masuk kesalah satu artikel atau blog, user dapat menuliskan komentar mereka mengenai blog tersebut. Admin dapat mengirim balasan komentar dengan mengklik tombol replay pada menu aksi. Admin juga dapat menghapus komentar dari user.



Gambar 4.22 Halaman Komentar



Gambar 4.23 Halaman Komentar

Untuk mengirim balasan komentar dari user, maka diperlukan script kode yang berupa function reply().

```
function reply(){
    $komentar_id = htmlspecialchars($this->input-
    >post('komenid'),ENT_QUOTES);
    $nama = $this->session->userdata('nama');
    $tulisan_id = htmlspecialchars($this->input-
    >post('postid'),ENT_QUOTES);
    $komentar = nl2br(htmlspecialchars($this->input-
    >post('komentar',TRUE),ENT_QUOTES));
    $data = array(
        'komentar_nama'           => $nama,
        'komentar_email'         => "",
        'komentar_isi'           =>
    $komentar,
        'komentar_status'        => 1,
        'komentar_tulisan_id'    => $tulisan_id,
        'komentar_parent'       => $komentar_id
    );
}
```

```
);  
$this->db->insert('tbl_komentar', $data);  
echo $this->session->set_flashdata('msg','info');  
redirect('admin/komentar');  
}
```

Kode Program 4.5 Controller Komentar – script replay

3. Hasil Capaian Kerja Praktek

Dari website profil SD N 2 Rantau Kadam, maka dilakukan pengujian dengan menggunakan metode SUS (System Usability Scale). Dengan mengajukan 10 pertanyaan. Pertama pengujian fungsional sistem yang diujikan kepada pihak sekolah, sebagai admin, kedua berupa pertanyaan tentang aplikasi ditunjukkan kepada pengguna yaitu masyarakat umum. Berdasarkan skor akhir SUS tersebut akan bisa diketahui seberapa tinggi tingkat usability dan akseptabilitas (acceptable) sistem aplikasi yang dikembangkan.

a. Pengujian kepada user

Pengujian ditunjukkan kepada user yaitu masyarakat umum yang akan melakukan kegiatan mengakses website prodil SD N 2 Rantau Kadam. Pengujian ini dilakukan kepada 10 user dengan 10 pertanyaan pada setiap form kuisisioner, dan adapun hasil pengujiannya sebagai berikut(terlampir).

Keterangan :

STS : Sangat Tidak Setuju

TS : Tidak Setuju

KS : Kurang Setuju

SS : Sangat Setuju

S : Setuju

No	Pernyataan	STS	TS	KS	S	SS
		1	2	3	4	5
1	Saya akan lebih sering menggunakan website ini					
2	Menurut saya fitur dalam website ini tidak cukup baik					
3	Website ini mudah digunakan					
4	Saya membutuhkan bantuan dalam menggunakan website ini					
5	Website ini sesuai dengan kebutuhan					
6	Saya tidak dapat memahami fitur-fitur yang ada pada website ini					
7	Website berguna bagi pengguna					
8	Saya menemukan fitur yang tidak berjalan dengan baik					
9	Secara keseluruhan penggunaan website memuaskan					
10	Aplikasi tidak sesuai dengan kebutuhan					

Tabel 4.1 Kuisisioner Pengujian Sistem

Dengan menggunakan rumus sebagai berikut :

Pernyataan yang bernilai positif terdapat pada nomor ganjil (1,3,5,7,9) dengan rumus $(X-1)$

Pernyataan yang bernilai negative terdapat pada nomor genap (2,4,6,8,10) dengan rumus $(5-X)$

Keterangan :

X : Nilai dari setiap task yang terdapat pada kuisioner

Nilai SUS :

Responde n	Tas k 1	Tas k 2	Tas k 3	Tas k 4	Tas k 5	Tas k 6	Tas k 7	Tas k 8	Tas k 9	Tas k 10	Nilai SUS
Responde n 1	4-1 =3	5-2 =3	4-1 =3	5-3 =2	4-1 =3	5-2 =3	5-1 =4	5-1 =4	4-1 =3	5-2 =3	77,5
$3+3+3+2+3+3+3+4+4+3+3 = 31$ $31 * 2,5 = 77,5$											
Responde n 2	4-1 =3	5-1 =4	4-1 =3	5-2 =3	4-1 =3	5-2 =3	4-1 =3	5-2 =3	4-1 =3	5-2 =3	77,5
$3+4+3+3+3+3+3+3+3+3+3 = 31$ $31 * 2,5 = 77,5$											
Responde n 3	3-1 =2	5-1 =4	5-1 =4	5-1 =4	3-1 =2	5-1 =4	4-1 =3	5-2 =3	4-1 =3	5-1 =4	82,5
$2+4+4+4+2+4+3+3+3+4 = 33$ $33 * 2,5 = 82,5$											
Responde n 4	4-1 =3	5-2 =3	4-1 =3	5-2 =3	4-1 =3	5-2 =3	4-1 =3	5-2 =3	4-2 =2	5-1 =4	75
$3+3+3+3+3+3+3+3+2+4=30$ $30 * 2,5 = 75$											
Responde n 5	4-1 =3	5-3 =2	3-1 =2	5-2 =3	4-1 =3	5-2 =3	4-1 =3	5-2 =3	4-1 =3	5-3 =2	60
$3+2+2+3+3+3+3+3+3+2= 24$ $24 * 2,5 = 60$											
Responde n 6	5-1 =4	5-2 =3	4-1 =4	5-2 =3	5-1 =4	5-2 =3	4-1 =3	5-3 =2	5-1 =4	5-1 =4	82,5

4+3+3+3+4+3+3+2+4+4=33											
33 * 2,5 = 82,5											
Responde	3-1	5-3	4-1	5-2	4-1	5-2	4-1	5-1	4-1	5-1	75
n 7	=2	=2	=3	=3	=3	=3	=3	=4	=3	=4	
2+2+3+3+3+3+3+4+3+4= 30											
30 * 2,5 = 75											
Responde	4-1	5-2	4-1	5-2	4-1	5-3	5-1	5-2	5-1	5-3	75
n 8	=3	=3	=3	=3	=3	=2	=4	=3	=4	=2	
3+3+3+3+3+2+4+3+4+2= 30											
30 * 2,5 = 75											
Responde	5-1	5-2	5-1	5-2	5-1	5-2	4-1	5-1	5-1	5-2	85
n 9	=4	=3	=4	=3	=4	=3	=3	=4	=4	=3	
4+3+3+3+4+3+3+4+4+3 = 34											
34 *2,5 = 85											
Responde	3-1	5-3	4-1	5-2	3-1	5-2	4-1	5-2	3-1	5-2	65
n 10	=2	=2	=3	=3	=2	=3	=3	=3	=2	=3	
2+2+3+3+2+3+3+3+2+3 = 26											
26*2,5 = 65											

Tabel 4.2 Nilai SUS

Rerata Penilaian SUS :

$$77,5+77,5+82,5+75+60+82,5+75+75+85+65 = 755/10 = 75,5$$

10

Kesimpulan :

Dari Skor rerata penilaian SUS Responden sebesar 75,5 maka dapat dinyatakan bahwa sistem berjalan dengan baik dan dapat diterima

b. Pengujian kepada admin

No	Pernyataan	Berhasil	Tidak
1	Fungsi Login	✓	
2	Fungsi menambah, mengedit dan menghapus data berita	✓	
3	Fungsi menambah, mengedit dan menghapus data pengguna (admin)	✓	
4	Fungsi menambah, mengedit dan menghapus data agenda	✓	
5	Fungsi menambah, mengedit dan menghapus data pengumuman	✓	
6	Fungsi menambah, mengedit dan menghapus data file (download)	✓	
7	Fungsi menambah, mengedit dan menghapus data galeri (album dan foto)	✓	
8	Fungsi menambah, mengedit dan menghapus data guru	✓	
9	Fungsi menambah, mengedit dan menghapus data siswa	✓	
10	Fungsi menerima dan menghapus inbox (pesan)	✓	
11	Fungsi menerima, membalas dan menghapus komentar	✓	

Tabel 4.3 Kuisisioner Pengujian Akun Admin

Kesimpulan :

Dari hasil pengujian maka dapat disimpulkan bahwa sistem pada akun admin dapat berjalan dengan baik.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

1. Untuk dapat membuat website profil bagian back-end diperlukan berbagai metode pengambilan data dan rancangan sistem yang memadai. Sehingga telah menghasilkan website profile bagian back end.
2. Hasil pengujian back end website profil menunjukkan hasil 75,5 % yang berarti sistem dapat berjalan dengan baik.

B. Saran

Meskipun mahasiswa telah menyelesaikan kegiatan KP di SD N 2 Rantau Kadam, diharapkan pihak sekolah masih tetap mengoperasikan website profil yang telah dibuat. Website profil ini dibuat dengan tujuan mempermudah pihak sekolah maupun masyarakat dalam mengolah data siswa maupun mengakses kegiatan di SD N 2 Rantau Kadam. Sehingga dengan masih dioperasikannya website tersebut maka tujuan mahasiswa melakukan kegiatan KP tercapai. Website Profil masih bersifat sederhana menyesuaikan kebutuhan saat ini, oleh karena itu kedepannya dapat dikembangkan berbagai fitur maupun perubahan menyesuaikan kebutuhan dan perkembangan era penyebaran informasi terkini.

LAMPIRAN

i. SURAT KETERANGAN TELAH MELAKSANAKAN KP

Laporan Kerja Praktik ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

Nama : Resa Martyaningsih
NIM : 1800018106
Tempat Kerja Praktik : SD Negeri 2 Rantau Kadam

Bahwa benar mahasiswi tersebut telah menyelesaikan kerja praktik dengan
Realisasi Waktu Pelaksanaan 12 Minggu

Rantau Kadam , 08-Januari-2020

Menyetujui,

Kepala Sekolah



ii. Rencana dan Realisasi Kegiatan Kerja Praktik

No.	Nama Kegiatan	Minggu Pelaksanaan														Realisasi		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	Ya/Tidak	%	
1	Menghubungi klien	✓															Ya	100%
2	Wawancara dan Observasi dengan klien serta pengguna	✓															Ya	100%
3	Pengumpulan kebutuhan data	✓	✓														Ya	90%
4	Perancangan dan analisis		✓														Ya	80%
5	Pembuatan database		✓														Ya	100%
6	Pembuatan sistem			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				Ya	90%
7	Bimbingan Laporan KP		✓			✓		✓									Ya	100%
8	Pengujian sistem													✓			Ya	80%
9	Pemasangan Hosting dan Domain														✓		Ya	100%

Yogyakarta, 3 Februari 2021

Menyetujui,



(Jefree Fahana, S.T., M.Kom)

Dosen Pembimbing KP

iii. LOGBOOK


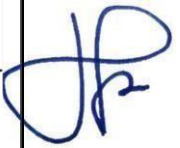

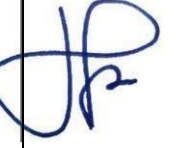

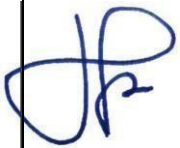
LOG BOOK KERJA PRAKTIK MAHASISWA
PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA T.A 2020 / 2021
(WAJIB DIISI DAN MASUK DALAM PENILAIAN)









Nim : 180001820
 Nama Mahasiswa : Resa Martyaningsih
 Judul Kerja Praktik : Pembuatan Back End Web Profile SDN 2 RantauKadam
 Dosen Pembimbing : Jefree Fahana, ST., M.Kom
 Pembimbing Lapangan : Armi Karlina. S.pd

Petunjuk Pengisian Log Book

1. Log book di isi per minggu
2. Log book ditulis tangan
3. Setiap kegiatan di paraf oleh pembimbing lapangan/ dosen pembimbing KP
4. Log book per minggu di paraf oleh dosen pengampu kelas KP
5. Jumlah bimbingan minimal 7minggu

Logbook Minggu 1 sd 7 (sebelum UTS)

No	Kegiatan dan Lokasi KP	Waktu Pelaksanaan		Hasil	Kendala, Rencana Perubahan (Jika ada)	Paraf Pembimbing Lapangan	Paraf Dosen Pembimbing KP
		Hari/TGL	Jam				
1.	Mencari tempat KP dan meminta izin untuk magang di instansi yaitu Dinas Kebudayaan Gunungkidul	26 – Agustus 2020	12.30	Instansi memberi Izin untuk melakukan KP magang			
2.	Meminta surat rekomendasi KP magang ke TU dan memberikannya ke instansi	10 – September 2020	07.30	Memberikan surat rekomendasi kampus kepada instansi dan mendapatkan surat balasan dari instansi	Menarik kembali izin KP magang, karena tidak sesuai dengan ketentuan instansi		
3.	Mencari tempat KP Mandiri dan meminta izin untuk melakukan KP yaitu membuat Web Profil SDN 2 Rantau Kadam	13 – September – 2020	09.26	Instansi memberikan izin untuk melakukan Kerja Praktik pembuatan Web Profile dari instansi			

4.	Minta data SD N 2 Rantau Kadam yang akan digunakan untuk membuat Web Profile	17-September-2020	10.48	Instansi memberikan data yang akan diolah, seperti data profile SD			
5.	Membuat rancangan aplikasi	22-September-2020	20.30	Sketsa/desain dan cara kerja aplikasi			
6.	Membuat database dan mengola data kedalam database	05-Oktober-2020	20.15	Memasukkan data yang akan diolah kedalam database			
7.	Penyusunan Laporan			Laporan bab 1-2			

Catatan Pembimbing Lapangan/Dosen Pembimbing KP/ Dosen Pengampu Kelas KP:

.....

.....

.....

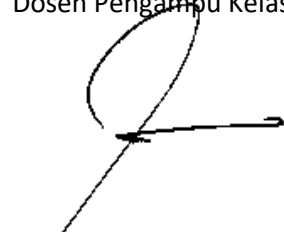
.....

.....

.....

Yogyakarta, 14 Januari 2021

Dosen Pengampu Kelas KP



(Nuril Anwar ST, M.Kom)

Mahasiswa



(Resa Martyaningsih)


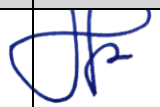


LOG BOOK KERJA PRAKTEK MAHASISWA
PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA, UAD T.A 2020/2021
(WAJIB DIISI DAN MASUK DALAM PENILAIAN)













Nim : 1800018106
 Nama Mahasiswa : Resa Martyaningsih
 Judul Kerja Praktek : Pembuatan Back End Web Profile SDN 2 RantauKadam
 Dosen Pembimbing : Jefree Fahana, ST., M.Kom
 Pembimbing Lapangan : Armi Karlina. S.pd







Petunjuk Pengisian Log Book

1. Log book di isi per minggu
2. Log book ditulis tangan
3. Setiap kegiatan di paraf oleh pembimbing lapangan/ dosenpembimbingkp
4. Log book per minggu di paraf oleh dosen pengampu kelas KP
5. Jumlah bimbingan minimal 5minggu

Logbook Minggu 8 sd 12 (setelah UTS)

No	Kegiatan dan Lokasi KP	Waktu Pelaksanaan		Hasil	Kendala, Rencana Perubahan (Jika ada)	Paraf Pembimbing Lapangan	Paraf Dosen Pembimbing KP
		Hari/TGL	Jam				
1.	Membuat tampilan halaman utama (back-end) admin, mencaangkum Header, Footer dan menu pada website	1 - November 2020	08.40	Tampilan halaman utama admin (back-end) yang mencaangkum Header, Footer dan menu pada website	Mengatasi error pada program		
2.	Membuat halaman Login admin dan fungsi log-out halaman admin serta mengkoneksikannya dengan database	2 - November 2020	12.00	Halaman login dan login ke halaman utama admin serta fungsi tombol Log-out pada halaman admin	Mengatasi error pada program		

3.	Membuat tampilan halaman berita (list berita, post berita dan kategori) dan mengkoneksikannya dengan database yang telah dibuat serta mengkoneksikannya dengan database	4 - November 2020	07.00	Tampilan halaman berita pada halaman admin dengan daftar berita (List berita), penambahan berita (Post berita) dan daftar kategori berita (kategori)	Mengatasi error pada program		
4.	Membuat tampilan halaman pengguna (admin) dan halaman agenda serta mengkoneksikannya dengan database	8 - November 2020	07.00	Tampilan halaman pengguna (tambah pengguna, edit dan hapus) dan list file yang dapat di download oleh user atau pengunjung (tambah data, edit dan hapus)	Mengatasi error pada program		
5.	Membuat halaman pengumuman dan halaman download serta mengkoneksikannya dengan database	10 - November 2020	20.00	Tampilan halaman pengumuman (tambah data, edit dan hapus) dan halaman download dengan daftar file (tambah data, edit, hapus dan downlod di halaman utama website profil)	Mengatasi error pada program		
6.	Membuat halaman Galeri yaitu halaman album dan halaman foto serta mengkoneksikannya dengan database	13 - November 2020	07.00	Tampilan halaman album (tambah album, edit album dan hapus album) dan halaman foto (tambah foto kedalam album, edit foto dan hapus foto)	Mengatasi error pada program		
7.	Membuat halaman Guru dan halaman kesiswaan serta mengkoneksikannya dengan database	16 - November 2020	07.00	Tampilan halaman Guru (tambah, edit dan hapus data) dan halaman kesiswaan(tambah, edit dan hapus)	Mengatasi error pada program		
8.	Membuat halaman inbox serta mengkoneksikannya dengan database	18 - November 2020	07.00	Tampilan halaman inbox (hapus inbox), admin menerima inbox dari halaman utama website profil yang digunakan oleh user	Mengatasi error pada program		

9.	Membuat halaman komentar serta mengkoneksikannya dengan database	20 – November 2020	07.00	Tampilan halaman komentar (hapus dan replay)admin menerima inbox dari halaman utama website profil yang digunakan oleh user	Mengatasi error pada program		
10.	Memasukkan kekurangan data siswa dan guru serta memasukkan beberapa file yang dibutuhkan yang akan ditampilkan pada website profil SDN 2 Rantau Kadam	21 – November 2020	19.30	Daftar siswa, guru dan file yang telah diinputkan, tampil pada halaman utama website profil SDN 2 Rantau Kadam			
11.	Penyusunan laporan bab 3-4-5	12 – Januari 2021		Laporan bab 3-4-5 ACC Seminar			

Catatan Pembimbing Lapangan/Dosen Pembimbing KP/ Dosen Pengampu Kelas KP:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

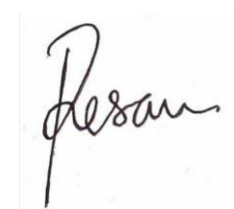
Yogyakarta, 14 Januari 2021

Dosen Pengampu Kelas KP



(Nuril Anwar ST, M.Kom)

Mahasiswa



(Resa Martyaningsih)