

LAPORAN PELAKSANAAN

KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 81 TAHUN AKADEMIK 2020/2021

Padukuhan : Cepoko
Kalurahan : Sumbermulyo
Kapanewon : Bambanglipuro
Kabupaten : Bantul
Propinsi : D.I. Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | | |
|----|-----------------------------|------------|
| 1. | Abdun Fattah Yolandanu | 1700018168 |
| 2. | Alfina Yusriati | 1700004003 |
| 3. | Andalia Rahmadhika | 1700012267 |
| 4. | Andri Rizaldi | 1700030049 |
| 5. | Hafshah Afifah Dwi Karnatin | 1700030015 |
| 6. | M. Alfiansyah | 1700006075 |
| 7. | Putri Kusuma Wardiani | 1700025037 |
| 8. | Sri Wulandari | 1700018219 |
| 9. | Wulan Martya Ningrum | 1701008069 |

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA
2021

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 81 TAHUN AKADEMIK 2020/2021**

Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
Di Padukuhan Cepoko, Sumbermulyo, Kapanewon Bambanglipuro,
Kabupaten Bantul, D.I. Yogyakarta telah dilaksanakan pada tanggal
01 Februari – 03 Maret 2021

Yogyakarta, 08 Maret 2021

Ketua



Abdun Fattah Yolandanu

NIM 1700018168

Sekretaris



Alfina Yusriati

NIM 1700004003

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Anom Wahyu Asmorojati S.H., M.H

NIP. 197911172003122002

Dukuh Cepoko



Amikir

a.n. Kepala LPPM UAD

Ka. Bid. PKM dan KKN



Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si

NIY 60010371

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT atas segala rahmat dan nikmat-Nya, sehingga KKN Reguler UAD periode 81 semester ganjil tahun akademik 2020/2021 dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Sholawat dan salam semoga senantiasa tercurahkan kepada Nabi Besar Muhammad SAW, keluarga, dan para sahabatnya. Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan KKN reguler divisi IX, kelompok D, unit 3 yang kami laksanakan di Padukuhan Cepoko, Kalurahan Sumbermulyo, Kapanewon Bambanglipuro, Kabupaten Bantul, Provinsi D.I. Yogyakarta. Penyusunan laporan kami susun berdasarkan pelaksanaan program KKN reguler yang kami mulai dari tanggal 1 Februari 2021 sampai tanggal 3 Maret 2021.

Dalam melaksanakan program kerja sampai dengan terselesaikannya laporan ini tentu tidak terlepas dari dorongan, bantuan, dan partisipasi dari berbagai pihak. Untuk itu penyusun menyampaikan banyak terima kasih kepada:

1. Dr., Muchlas, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Anton Yudha, S.T., Ph.D. selaku kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
3. Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan.
4. Seluruh staf Kepala Lembaga penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Dr. Anom Wahyu Asmorojati S.H.,M.H. selaku Dosen Pembimbing Lapangan
6. H. Abdul Halim Muslih selaku Bupati Kabupaten Bantul
7. Drs. Lukas Sumanasa, M. Kes. Selaku Panewu Kapanewon Bambanglipuro
8. Dra. Ani Widayani, M. IP selaku Lurah kalurahan Sumbermulyo
9. Amikir selaku Dukuh Padukuhan Cepoko
10. Seluruh Warga Padukuhan Cepoko

11. Dan seluruh pihak pendukung pelaksanaan KKN yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu.

Penulis menyadari bahwa penulisan laporan pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata reguler Universitas Ahmad Dahlan periode 81 tahun akademik 2020/2021 divisi IX.D.3 ini masih belum sempurna. Akhir kata, semoga laporan pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan periode 81 akademik 2020/2021 divisi IX.D.3 di Padukuhan Cepoko, Kalurahan Sumbermulyo, Kapanewon Bambanglipuro, Kabupaten Bantul, Provinsi D.I Yogyakarta ini memberikan manfaat bagi penulis khususnya pada pembaca pada umumnya.

Yogyakarta, 06 Maret 2021

Pelaksana KKn Reguler 81 Divisi IX.D.3

Cepoko, Sumbermulyo, Bambanglipuro, Kab. Bantul

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	
HALAMAN PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR LAMPIRAN	v
BAB I PENDAHULUAN	
A. Deskripsi Wilayah.....	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	1
C. Permasalahan Yang Ditemukan Dilokasi.....	2
BAB II RENCANA KEGIATAN	
A. Rencana Kegiatan.....	3
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	5
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu.....	5
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama.....	31
C. Form 4 Keuangan.....	36
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	
A. Pembahasan dan Evaluasi.....	44
BAB V PENUTUP	
A. Kesimpulan.....	49
B. Saran.....	50

DAFTAR LAMPIRAN

- 1. Matriks perencanaan dan pelaksanaan kegiatan KKN.....52**
- 2. Form 2 atau Log Book.....53**