

**LAPORAN KERJA PRAKTIK**

**PEMBUATAN APLIKASI BERBASIS WEBSITE LABORATORIUM KIMIA**

**BALAI BESAR PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN (BBPOM)**

**DI PONTIANAK**

**(BAGIAN *FRONT END*)**



Oleh :

Alfisyandi Juniardi

1800018151

**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA**

**FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI**

**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**

**TAHUN 2020**

## HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI

Laporan Kerja Praktik ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

Nama : Alfisyandi Juniardi  
NIM : 1800018151  
Tempat Kerja Praktik : Balai Besar Pengawas Obat dan Makanan (BBPOM) di Pontianak  
Realisasi Waktu Pelaksanaan : 12 Minggu

Menyetujui,

Kepala Balai Besar POM di Pontianak

  
BADAN POM  
DI PONTIANAK  
(Mojaza Sirait, S.Si, Apt)  
NIP.19790210 200604 1 003

# HALAMAN PENGESAHAN

KERJA PRAKTIK

PEMBUATAN APLIKASI BERBASIS WEBSITE LABORATORIUM KIMIA

BALAI BESAR PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN (BBPOM)

DI PONTIANAK

Alfisyandi Juniardi

1800018151

PEMBIMBING

: Faisal Fajri Rahani, S.Si., M.Cs.  
NIY: 60191224

ACC KP .....10/03/2021.....

PENGUJI

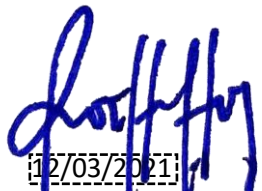
: Adi Prahara, S.Si., M.Cs.  
NIY: 060150841

Digitally signed  
by Adi Prahara  
11/3/2021

11/3/2021

Yogyakarta, 12 Maret 2021

Kaprodi Teknik Informatika

  
[12/03/2021]  
Nur Rochman Dyal Pujastuti, S.T., M.Kom.

NIP.197608192005012001

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah ta'ala yang telah melimpahkan rahmat, hidayah dan anugerah-Nya, tak lupa salawat serta salam selalu tercurah kepada junjungan kita Nabi Besar Muhammad ﷺ sehingga penulis mampu menyelesaikan Kegiatan Magang dan dapat pula menyelesaikan Laporan Kegiatan magang di Balai Besar Pengawas Obat dan Makanan (BBPOM) Di Pontianak ini dengan lancar dan tepat waktu. Segala kesulitan yang penulis hadapi sungguh diberikan kemudahan oleh-Nya mulai dari pencarian tempat magang, pelaksanaan magang dan selama pembuatan Laporan Magang ini dapat terselesaikan.

Penulis menyadari bahwa dalam pembuatan laporan ini masih jauh dari kesempurnaan dan tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak baik secara langsung maupun tidak langsung, sehubungan dengan hal tersebut penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada :

1. Allah ta'ala atas semua berkah yang telah diberikan kepada penulis sampai terselesainya Magang ini.
2. Ibu Nur Rochmah Dyah Pujiastuti, S.T., M.Kom., selaku Kaprodi di Program Studi Teknik Informatika Universitas Ahmad Dahlan.
3. Bapak Faisal Fajri Rahani, S.Si.,M.Cs., selaku Dosen Pembimbing Pelaksanaan Magang yang telah banyak meluangkan waktu untuk membimbing, mengarahkan, memberi masukan, dan membantu dalam penulisan serta penyusunan laporan magang ini.
4. Arfiani Nur Khusna, S.T., M.Kom., selaku Dosen Pengampu Matakuliah Kerja Praktik.
5. Bapak Mojaza Sirait, S.Si, Apt., selaku Kepala Balai Besar POM di Pontianak.
6. Ibu Titis Khulyatun, S.F., Apt., selaku pembimbing Lapangan di tempat Magang, sekaligus Koordinator Kelompok substansi pengujian.
7. Sdri.Puspita Sari Yudi, S.Farm., Apt., selaku perantara antara mahasiswa dan Pembimbing lapangan di Balai Besar Pengawas Obat dan Makanan (BBPOM) di Pontianak.
8. Keluarga Penulis yang selalu mendukung serta mendoakan penulis selama berlangsungnya kegiatan magang.

9. Sdri. Devi Tassya Tiara Anggreini yang selalu memberi dukungan kepada penulis selama kegiatan magang berlangsung.

Penulis menyadari bahwa dirinya bukan orang yang sempurna. Untuk itu, penulis terbuka untuk berbagai kritik dan saran yang akan berguna bagi penulis. Semoga laporan ini dapat berguna bagi setiap pribadi yang membacanya.

Yogyakarta, 19 Desember 2020

Penulis

Alfisyandi Juniardi

## DAFTAR ISI

LAPORAN KERJA PRAKTIK .....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR GAMBAR .....	viii
DAFTAR TABLE.....	ix
BAB I    PENDAHULUAN .....	10
A.    Latara Belakang.....	10
B.    Identifikasi Masalah.....	13
C.    Batasan Masalah.....	13
D.    Rumusan Masalah.....	13
E.    Tujuan KP Magang .....	14
F.    Manfaat KP Magang.....	14
BAB II    GAMBARAN INSTANSI .....	15
A.    Umum .....	15
B.    Struktur organisasi di tempat magang.....	17
C.    Sumber Daya Manusia dan Sumber Daya Fisik Di Lokasi Magang .....	19
D.    Proses bisnis saat ini yang berhubungan dengan tema KP magang.....	20
BAB III    TAHAPAN KEGIATAN KP MAGANG.....	23
A.    Lokasi KP, Alamat, Kontak .....	23
B.    Rencana Observasi.....	23
C.    Rancangan jadwal kegiatan magang.....	24
BAB IV    HASIL PELAKSANAAN KP .....	27
A.    Hasil Observasi Magang .....	27
1.    Proses Bisnis.....	27
2.    Rincian Pekerjaan.....	30
B.    Pembahasan Magang.....	30
1.    Problem yang ditemukan ditempat magang sebagai topik KP .....	30
2.    Analisis terhadap hasil observasi .....	30
3.    Rancangan Sistem .....	31
4.    Capaian Magang.....	48
5.    Keberlanjutan .....	65

BAB V	PENUTUP .....	66
A.	Kesimpulan .....	66
B.	Saran .....	66
	Berikut beberapa saran dari penulis terkait dengan pelaksanaan kerja praktik .....	66
DAFTAR PUSTAKA.....		67
LAMPIRAN.....		68
A.	Surat Izin KP dari TU/Fakultas.....	68
B.	Surat Keterangan Telah Menyelesaikan KP Magang/Sertifikat dari tempat magang .....	69
C.	Log Book sudah terisi minimal 12 minggu.....	70
D.	Dokumentasi kegiatan KP magang.....	73

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi Balai Besar POM Di Pontianak .....	18
Gambar 3.1 Lokasi Pelaksanaan Magang.....	23
Gambar 4.1 Diagram Use Case Aplikasi BBPOM Kota Pontianak .....	32
Gambar 4.2 Kedudukan Jabatan Laboratorium.....	33
Gambar 4.3 Desain Tampilan Halaman Dashboard .....	34
Gambar 4.4 Desain Tampilan Halaman Administrasi Center .....	35
Gambar 4.5 Desain Tampilan halaman Surat Perintah Pengujian.....	36
Gambar 4.6 Desain Tampilan Halaman Lampiran Catatan Pengujian .....	37
Gambar 4.7 Desain Tampilan Halaman Lampiran Catatan Pengujian Lanjutan .....	37
Gambar 4.8 Desain Tampilan Halaman Catatan Pengujian.....	38
Gambar 4.9 Desain Tampilan Halaman Catatan Pengujian Lanjutan.....	38
Gambar 4.10 Desain Tampilan Halaman Data Sampel .....	39
Gambar 4.11 Presentasi Kegiatan Magang .....	48
Gambar 4.12 Kegiatan di Laboratorium.....	49
Gambar 4.13 Kegiatan di Laboratorium.....	49
Gambar 4.14 Laboratorium Pengujian.....	50
Gambar 4.15 Laboratorium.....	50
Gambar 4.16 Tampilan halaman Login .....	51
Gambar 4.17 Tampilan halaman Registrasi.....	52
Gambar 4.18 Tampilan halaman Dashboard Verifikator .....	52
Gambar 4.19 Tampilan halaman Dashboard Kepala Bidang .....	53
Gambar 4.20 Tampilan halaman Dashboard Penguji .....	53
Gambar 4.21 Tampilan halaman Administrasi Center .....	54
Gambar 4.22 Form pada halaman Administrasi Center.....	55
Gambar 4.23 Tampilan data di Administrasi Center.....	55
Gambar 4.24 Tampilan halaman Surat Perintah Pengujian .....	56
Gambar 4.25 Hasil dari halaman Surat Perintah Pengujian .....	57
Gambar 4.26 Tampilan halaman Lampiran Catatan Pengujian .....	58
Gambar 4.27 Form pada halaman Lampiran Catatan Penelitian .....	58
Gambar 4.28 Hasil dar halaman Lampiran Catatan Penelitiani.....	59
Gambar 4.29 Tampilan halaman Catatan Pengujian .....	60
Gambar 4.30 Form pada halaman Catatan Pengujian .....	60
Gambar 4.31 Form pada halaman Catatan Pengujian .....	61
Gambar 4.32 Form pada halaman Catatan Pengujian .....	61
Gambar 4.33 Hasil dari halaman Catatan Pengujian .....	62
Gambar 4.34 Tampilan halaman Data Sampel .....	63
Gambar 7.1 Kantor Balai Besar Pengawas Obat dan Makanan di Pontianak.....	73
Gambar 7.2 Kantor Balai Besar Pengawas Obat dan Makanan di Pontianak.....	73
Gambar 7.3 Tempat Absen Pegawai.....	74
Gambar 7.4 Komitmen BBPOM di Pontianak untuk mewujudkan Reformasi Birokrasi Di lingkungan Balai Besar POM di Pontianak .....	74



## DAFTAR TABLE

Tabel 2.1 Sumber Daya Fisik yang Tersedia .....	20
Tabel 2.2 Proses Bisnis.....	22
Tabel 3.1 Rancangan Kegiatan Magang .....	25
Tabel 3.2 Lanjutan .....	26
Tabel 4.1 Proses Bisnis.....	29
Tabel 4.2 Diagram Aktivitas Login .....	40
Tabel 4.3 Diagram Aktivitas Dashboard.....	41
Tabel 4.4 Diagram Aktivitas Administrasi Center .....	42
Tabel 4.5 Diagram AKTivitas Surat Perintah Pengujian .....	43
Tabel 4.6 Diagram Aktivitas Lampiran Catatan Penelitian .....	44
Tabel 4.7 Diagram Aktivitas Catatan Penelitian .....	45
Tabel 4.8 Diagram Aktivitas Data Sampel .....	46
Tabel 4.9 Diagram Aktivitas Log Out.....	47
Tabel 4.10 Kuesioner Pengujian Aplikasi .....	64
Tabel 4.11 Data Asli Responden.....	65
Tabel 4.12 Data Hasil Hitung SUS.....	65

