

LAPORAN KERJA PRAKTEK
APLIKASI KIRIM PESAN *WHATSAPP* KE NOMOR PELANGGAN
BERBASIS DESKTOP
PT MANDATECH MATARAM MUKTI



Oleh :

Anggara Putra Pradana Apriansyah

1800018199

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA
2021

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI

Laporan Kerja Praktik ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

Nama : Anggara Putra Pradana Apriansyah

NIM : 1800018199

Tempat Kerja Praktik : PT. Mandatech Mataram Mukti

Realisasi Waktu Pelaksanaan : 12 Minggu

Yogyakarta , 15 Februari 2021

Menyetujui,

Direktur PT Mandatech Mataram Mukti

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Arwan', is written over a red and white logo of PT Mandatech Mataram Mukti. The logo consists of a stylized red shape with white and black accents.

(Arwan Ahmad Khoiruddin, S.Kom., M.Cs.)

NIP: 19830310201901010001

HALAMAN PENGESAHAN

KERJA PRAKTIK

APLIKASI KIRIM PESAN *WHATSAPP* KE NOMOR PELANGGAN BERBASIS DESKTOP

PT MANDATECH MATARAM MUKTI

Anggara Putra Pradana Apriansyah

1800018199

PEMBIMBING : Faisal Fajri Rahani, S.Si., M.Cs. ACC.Kp....., 12/03/2021

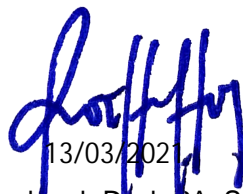
NIY : 60191224

PENGUJI : Dinan Yulianto, S.T., M.Eng., 13/03/2021

NIY : 60191223

Yogyakarta, 13 Maret 2021.....

Kaprodi Teknik Informatika



13/03/2021

Nur Rochmah Dyah P.A. S.T., M.Kom.

NIP : 197608192005012001

KATA PENGANTAR

Assalaamu'alaikum Wr. Wb.

Puji dan syukur saya panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, karunia, dan hidayah-Nya, sehingga saya dapat menyelesaikan laporan kerja praktek ini. Laporan dengan judul “Aplikasi Kirim Pesan *WhatsApp* ke Nomor Pelanggan Berbasis Desktop” ini disusun guna memenuhi persyaratan menyelesaikan kerja praktek Program Studi Teknik Informatika Universitas Ahmad Dahlan.

Sholawat serta salam tetap tercurahkan kepada junjungan besar kita, Nabi Muhammad SAW, Keluarga dan Sahabat. Semoga kita sebagai umatnya, bisa mendapatkan syafaat beliau di akhirat kelak.

Dalam penyusunan laporan kerja praktek ini tentunya saya mendapatkan pengetahuan dan pengalaman dari beberapa pihak. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada :

1. Ibu Nur Rochmah, DPA., S.T., M.Kom. selaku Kepala Program Studi Teknik Informatika Universitas Ahmad Dahlan.
2. Bapak Adhi Prahara, S.Si., M.Cs. selaku Dosen Wali yang telah membantu membimbing dan menentukan tempat KP Magang yang sesuai.
3. Bapak Faisal Fajri Rahani, S.Si., M.Cs. selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktek yang telah membantu dan membimbing dalam mengerjakan tugas project magang.

4. Bapak Arwan Ahmad Khoiruddin selaku Direktur PT Mandatech Mataram Mukti dan sebagai pembimbing lapangan magang yang telah banyak membimbing saya dalam mengerjakan project magang ini.
5. Kedua orang tua yang senantiasa memberi support dan doa kepada saya agar selalu diberikan kelancaran dan kesuksesan.
6. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu per satu yang terlibat dalam penyusunan Laporan Kerja Praktek ini sehingga selesai dengan baik.

Akhir kata, saya menyadari bahwa pelaksanaan Kerja Praktek dan penyusunan laporan ini tidak lepas dari kesalahan dan kekurangan, oleh karena itu saran dan kritik yang sifatnya membangun sangat saya harapkan. Semoga penyusunan laporan ini bermanfaat bagi semua pihak.

Yogyakarta, 2020

Anggara Putra Pradana Apriansyah

DAFTAR ISI

COVER	I
HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI	ii
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR TABEL	ix
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Identifikasi Masalah	3
1.3. Batasan Masalah	4
1.4. Rumusan Masalah.....	4
1.5. Tujuan KP Magang	4
1.6. Manfaat KP Magang.....	4
BAB 2 GAMBARAN INSTANSI	5
2.1. Umum	5
2.1.1. VISI	5
2.1.2. MISI	5
2.1.3. TUJUAN	6
2.1.4. ALAMAT.....	6
2.1.5. TELEPON.....	6
2.2. Struktur Organisasi PT. Mandatech Mataram Mukti.....	6
2.3. Sumber Daya Manusia Dan Sumber Daya Fisik	7
2.3.1. Sumber Daya Manusia	7
2.3.2. Sumber Daya Fisik.....	7
2.4. Proses Bisnis.....	8
BAB 3 TAHAPAN KEGIATAN KP MAGANG	10
3.1. Lokasi KP, Alamat, Kontak.....	10
3.1.1. Lokasi Kerja Praktik	10
3.1.2. Kontak	11

3.2.	Rencana Observasi.....	11
3.3.	Rancangan Jadwal Kegiatan Kerja Praktik.....	11
BAB 4 HASIL PELAKSANAAN KP		13
4.1.	Hasil Observasi Magang.....	13
4.1.1.	Proses Bisnis.....	13
4.1.2.	Rincian Pekerjaan.....	15
4.2.	Pembahasan Magang.....	15
4.2.1.	Problem yang ditemukan.....	15
4.2.2.	Analisis	16
4.2.3.	Capaian.....	16
4.2.4.	Keberlanjutan.....	23
BAB 5 PENUTUP		24
5.1.	KESIMPULAN	24
5.2.	SARAN	24
DAFTAR PUSTAKA		25
LAMPIRAN		26

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Struktur Organisasi PT. Mandatech Mataram Mukti	6
Gambar 2. 2 Diagram BPMN proses bisnis sebelum adanya <i>serveless</i>	9
Gambar 3. 1 Lokasi PT. Mandatech Mataram Mukti pada <i>Google Maps</i>	10
Gambar 3. 2 Foto Institusi Perusahaan.....	11
Gambar 4. 1 Diagram BPMN proses bisnis setelah adanya <i>serveless</i>	14
Gambar 4. 2 tampilan menuju direktori <i>Serverless</i>	17
Gambar 4. 3 Tampilan <i>Serverless</i>	17
Gambar 4. 4 Tampilan QR Code.....	18
Gambar 4. 5 Tampilan QR Code berhasil di scan.....	19
Gambar 4. 6 WhatsApp session	19
Gambar 4. 7 Flowchart Program <i>Serverless WhatsApp</i>	20
Gambar 4. 8 direktori pengirim pesan verifikasi dan <i>reminder</i>	20
Gambar 4. 9 memanggil direktori program pengirim pesan verifikasi dan <i>reminder</i>	21
Gambar 4. 10 Tampilan pengiriman kode verifikasi	21
Gambar 4. 11 Tampilan pesan verifikasi berhasil terkirim	21
Gambar 4. 12 Tampilan pesan verifikasi tidak berhasil terkirim	22
Gambar 4. 13 Tampilan pengiriman kode verifikasi	22
Gambar 4. 14 Tampilan Pesan Bot <i>WhatsApp</i>	23
Gambar 6. 1 Surat Izin TU	26
Gambar 6. 2 Sertifikat Magang	25
Gambar 6. 3 Logbook 1 sd 7 (sebelum UTS)	26
Gambar 6. 4 Logbook 8 sd 12 (sebelum UAS).....	27
Gambar 6. 5 Kegiatan KP sinkron melalui <i>Google Meet</i>	28
Gambar 6. 6 Kegiatan KP melalui pesan grup <i>WhatsApp</i>	28
Gambar 6. 7 Kegiatan KP melalui pesan grup <i>WhatsApp</i> (2).....	29
Gambar 6. 8 Kegiatan KP melalui pesan grup <i>WhatsApp</i> (3).....	29
Gambar 6. 9 Kegiatan KP melalui pesan grup <i>WhatsApp</i> (4).....	30
Gambar 6. 10 Kegiatan KP melalui pesan grup <i>WhatsApp</i> (5).....	30
Gambar 6. 11 Kegiatan KP melalui pesan grup <i>WhatsApp</i> (6).....	31

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Komisaris PT. Mandatech Mataram Mukti.....	7
Tabel 2. 2 Direksi/Penanggung Jawab/Pengurus Perusahaan.....	7
Tabel 3. 1 Rancangan jadwal kegiatan kerja praktik.....	12