

Acc 16/2/21 Reza

LAPORAN KERJA PRAKTIK

WEB PROFILE SMK MIFTAHUL ULUM SAMARINDA
SEBAGAI SARANA PENYEBARAN INFORMASI SEKOLAH



Oleh :

Muhammad reza
1800018038

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
2021

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI

Laporan Kerja Praktik ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

Nama : MUHAMMAD REZA

NIM : 18000018038

Tempat Kerja Praktik : SMK MIFTAHUL ULUM SAMARINDA

Realisasi Waktu Pelaksanaan 12 Minggu

Samarinda, 8 Februari 2021

Menyetujui,

Kepala Instansi



(Sumardi, S.Pd, M.Pd)

HALAMAN PENGESAHAN


KERJA PRAKTIK
WEB PROFILE
SMK MIFTAHUL ULUM SAMARINDA

Muhammad Reza

1800018038

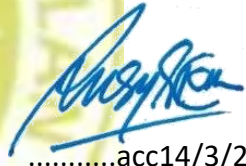
PEMBIMBING

: Dewi Soyusiawaty, S.T., M.T
NIY. 60040497

 14/3/21
Acc-Revisi KP

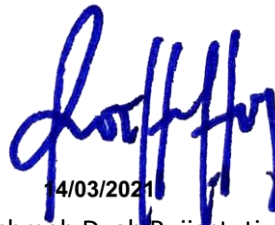
PENGUJI

: Rusydi Umar, S.T., M.T., Ph.D.
NIY. 60980174

 acc14/3/21,

Yogyakarta, 14 Maret 2021

Kaprodi Teknik Informatika

 14/03/2021

Nur Rochmah Dyah Pujiastuti, S.T, M.Kom

NIP. 19760819200501200

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan kepada Allah SWT yang telah melimpahkan berkah, rahmat dan karunianya, sehingga laporan kerja praktek ini dapat terselesaikan dengan baik.

Kerja praktek merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh oleh setiap mahasiswa jurusan Teknik Informatika Universitas Ahmad Dahlan. Laporan ini disusun setelah pelaksanaan kerja praktek kurang lebih selama 3 bulan.

Terselesainya laporan kerja praktek ini tidak terlepas dari bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak yang telah memberikan banyak dukungan dan masukan kepada penulis. Penulis berterima kasih kepada:

1. Dosen pembimbing KP Dewi Soyusiawaty, S.T., M.T
2. Dosen pembimbing akademik Bambang Robiin, S.T., M.T.
3. Kepala Sekolah SMK Miftahul Ulum Samarinda Sumardi S.Pd, M.Pd
4. pembimbing lapangan Nur Rohman
5. Teman-teman mahasiswa seperjuangan Teknik Informatika Universitas Ahmad Dahlan

Penulis menyadari masih banyaknya kekurangan dari laporan ini, baik dari materi maupun penyajiannya, sehingga kritik dan saran yang membangun sangat dibutuhkan oleh penulis.

Terimakasih

Yogyakarta,



Muhammad reza,

DAFTAR ISI

LAPORAN KERJA PRAKTIK <i>WEB</i> PROFIL SMK MIFTAHUL ULUM SAMARINDA SEBAGAI SARANA PENYEBARAN INFORMASI SEKOLAH	i
HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR TABEL.....	viii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Identifikasi Masalah	2
C. Batasan Masalah	3
D. Rumusan Masalah	3
E. Tujuan Kerja Praktik	3
F. Manfaat Kerja Praktik.....	4
BAB II GAMBARAN INSTANSI.....	5
A. Umum.....	5
B. Struktur Organisasi.....	7
C. Sumber Daya Manusia dan Sumber Daya Fisik Lainnya	8
D. Proses Bisnis.....	9
BAB III METODOLOGI KERJA PRAKTIK	11
A. Lokasi KP, Alamat, Kontak Pembimbing Kerja Praktik.....	11
B. Metode Pengambilan Data Kerja Praktik	11
C. Rancangan Jadwal Kegiatan Kerja Praktik.....	12
D. Diagram Konteks	13
E. Rancangan Interface	14
F. Rancangan Database.....	15
BAB IV HASIL PELAKSANAAN KP	22
A. Deskripsi sistem yang dibangun	22
B. Pembahasan Sistem yang dibangun.....	23
BAB V PENUTUP	58
A. Kesimpulan.....	58
B. Saran.....	58
DAFTAR PUSTAKA.....	60
LAMPIRAN	61
A. LOGBOOK	61

B. FORM PENILAIAN PEMBIMBING LAPANGAN	65
C. DOKUMENTASI.....	66
D. BUKTI PENGISIAN RESPONDEN 1 FORM KUISIONER PENGUJIAN USABILITY.....	67
E. LAMPIRAN KESELURUHAN PENGISIAN RESPONDEN	69

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi	7
Gambar 2.2 Use Case Diagram	10
Gambar 3.1 Diagram Konteks Sistem Informasi Sekolah	13
Gambar 3.2 Interface Sistem Informasi Sekolah	14
Gambar 3.3 Rancangan Database	15
Gambar 4.1 Tampilan Beranda <i>web</i> Profil	28
Gambar 4.2 Tampilan Menu Jurusan pada Beranda <i>web</i> Profil.....	29
Gambar 4.3 Tampilan Menu Visi pada Beranda <i>web</i> Profil.....	29
Gambar 4.4 Tampilan Menu Galeri pada Beranda <i>web</i> Profil.....	30
Gambar 4.5 Tampilan Menu Alamat pada Beranda <i>web</i> Profil.....	30
Gambar 4.6 Tampilan Halaman Form Login	31
Gambar 4.7 Tampilan Daftar Guru/ Karyawan Bagian sistem Admin	32
Gambar 4.8 Tampilan Tambah Guru/ Karyawan Bagian sistem Admin	33
Gambar 4.9 Tampilan Daftar Data Fasilitas Bagian sistem Admin	34
Gambar 4.10 Tampilan Tambah Data Fasilitas Bagian sistem Admin	34
Gambar 4.11 Tampilan Daftar Kelas Bagian sistem Admin	35
Gambar 4.12 Tampilan Tambah Kelas Bagian sistem Admin	36
Gambar 4.13 Tampilan Daftar Ektrakurikuler Bagian sistem Admin	37
Gambar 4.14 Tampilan Form Tambah Ektrakurikuler Bagian sistem Admin.....	38
Gambar 4.15 Tampilan Daftar Artikel Bagian Sistem Admin	39
Gambar 4.16 Tampilan Tambah Artikel Bagian Sistem Admin.....	40
Gambar 4.17 Tampilan Daftar Buku Tamu Bagian Sistem Admin	41
Gambar 4.18 Tampilan Daftar Artikel Bagian Halaman User	42
Gambar 4.19 Tampilan Halaman Visi Misi Bagian Halaman User	43
Gambar 4.20 Tampilan Halaman Info Program Keahlian TKJ Halaman User	44
Gambar 4.21 Tampilan Halaman Info Program Keahlian Manajemen Akutansi Halaman User	35
Gambar 4.22 Grafik Percentile Rank terhadap SUS	54
Gambar 4.23 Rumus perhitungan SUS nilai skor responden	54
Gambar 4.24 Grafik Percentile Rank terhadap SUS dengan Grade.....	57

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Proses Bisnis	9
Table 3.2 Rancangan Jadwal Kegiatan KP	12
Tabel 3.3 Tabel Database Artikel.....	16
Tabel 3.4 Tabel Database Buku Tamu	17
Tabel 3.5 Tabel Database Ektrakurikuler	17
Tabel 3.6 Tabel Database Guru	18
Tabel 3.7 Tabel Database Kelas.....	19
Tabel 3.8 Tabel Database Kategori Artikel	19
Tabel 3.9 Tabel Database Pengguna	20
Tabel 3.10 Tabel Database Fasilitas	20
Tabel 3.11 Tabel Database Tentang <i>website</i>	21
Tabel 3.12 Tabel Database Visi Misi	21
Tabel 4.1 Tabel Daftar Pertanyaan Kuisisioner SUS.....	53
Tabel 4.2 Tabel Daftar Nilai Kuisisioner Responden	54