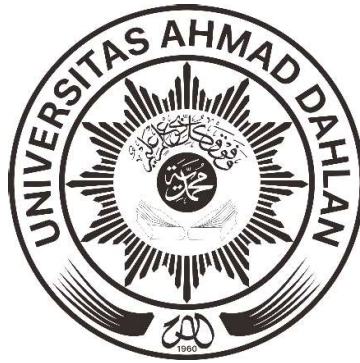


LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

PERIODE LXXXI TAHUN AKADEMIK 2020/2021

Padukuhan : Bejaten
Kalurahan : Jatisarono
Kapanewon : Nanggulan
Kabupaten/Kota : Kulon Progo
Provinsi : D.I Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | | | |
|----|------------------------------|------------|-------------------|
| 1. | Fina Zakiyatul Fikroh | (A) | 1700001139 |
| 2. | Rahayu Hari Subekti | (B) | 1700005005 |
| 3. | Arini Nurlitasari | (C) | 1700010005 |
| 4. | Nur Ikhsan Kurniawan | (D) | 1700011145 |
| 5. | Laily Azizah | (E) | 1700013044 |
| 6. | Aulia Adi Cahya | (F) | 1700022029 |
| 7. | Yuptarol Mujahidah | (G) | 1700023082 |
| 8. | Reza Purwaningrum | (H) | 1700032040 |

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta 2021

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 81 TAHUN AKADEMIK 2020/2021**

Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
di Padukuhan Bejaten, Kalurahan Jatisarone, Kapanewon Nanggulan,
Kabupaten Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta
telah dilaksanakan pada tanggal
02 Februari – 04 Maret 2021

Kulon Progo, 07 Maret 2021


Ketua



Aulia Adi Cahya

NIM 1700022029

Sekretaris



Yuptarol Mujahidah

NIM 1700023082

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Hermanto S.Pd., M.Hum

NIY 60110640

Dukuh



Sulistiyono

a.n. Kepala LPPM UAD

Koordinator Bid. PKM dan KKN



Basri Sulandari Winarso, S.E., M.Si

NIY 60010377

KATA PENGANTAR

Assalamu 'alaikum Wr. Wb.

Alhamdulillah segala puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT, karena atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya kami dapat menyelesaikan Kuliah Kerja Nyata di Padukuhan Bejaten, Kalurahan Jatisarone, Kapanewon Nanggulan, Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Kuliah Kerja Nyata ini dilaksanakan sebagai persyaratan kelulusan pada mata kuliah Kuliah Kerja Nyata di Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.

Dalam penyusunan laporan Kuliah Kerja Nyata dan saat pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata ini kami banyak mendapat saran, dorongan, bimbingan serta keterangan-keterangan dari berbagai pihak yang merupakan pengalaman yang tidak dapat diukur secara materi, namun dapat membukakan mata kami bahwa sesungguhnya pengalaman dan pengetahuan tersebut adalah guru yang terbaik bagi kami. Oleh karena itu dengan segala hormat dan kerendahan hati perkenankanlah kami mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr.Muchlas, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan kepercayaan kepada kami dalam melaksanakan amanah dan tanggungjawab tugas KKN ini.
2. Bapak Anton Yudhana, Ph.D selaku Kepala Bidang Pengabdian

kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.

3. Bapak Beni Suhendra Winarso, S.E., M.Si, selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Ahmad Dahlan.
4. Seluruh Staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
5. Drs. H. Sutedjo selaku Bupati Kulon Progo atas kesempatan untuk melaksanakan Kuliah Kerja Nyata (KKN) di wilayah Kabupaten Kulon Progo.
6. Ir. St. Haryoto selaku Panewu Nanggulan, Kulon Progo, yang telah memberikan izin untuk melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Kapanewon Nanggulan.
7. Bapak Paulus Sosiandaru Jaka Parikenan, SE, selaku Lurah, Kalurahan Jatisarone yang telah mendukung pelaksanaan KKN di Padukuhan Bejaten.
8. Bapak Hermanto, S.Pd.,M.Hum selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang senantiasa memberikan semangat, bimbingan, pengarahan dan sarannya kepada kami, sehingga kami dapat melaksanakan Kuliah Kerja Nyata dengan baik.
9. Bapak Sulistiyono selaku Dukuh Padukuhan Bejaten yang telah memberikan bimbingan, saran, informasi, serta fasilitas yang kami

gunakan untuk memperlancar kegiatan KKN di Padukuhan Bejaten.

10. Keluarga besar warga Padukuhan Bejaten yang telah memberikan bantuan serta dukungan kepada kami dalam melaksanakan kegiatan KKN.

Dalam penyusunan Laporan Kuliah Kerja Nyata ini, kami menyadari masih terdapat banyak kekurangan yang dibuat baik sengaja maupun tidak sengaja, dikarenakan keterbatasan ilmu pengetahuan dan wawasan serta pengalaman yang penulis miliki. Untuk itu penulis mohon maaf atas segala kekurangan tersebut tidak menutup diri terhadap segala saran dan kritik serta masukan yang bersifat konstruktif bagi diri penulis. Akhir kata semoga dapat bermanfaat bagi kami, institusi pendidikan dan masyarakat luas.

Wassalamu'alaikum wr.wb

Yogyakarta, 02 Maret 2021

Ketua Unit

DAFTAR ISI

LAPORAN PELAKSANAAN	1
.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	vi
BAB I.....	1
PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah.....	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	6
C. Permasalahan Yang Ditemukan Di Lokasi	6
BAB II.....	8
RENCANA KEGIATAN.....	8
A. Bidang Keilmuan	8
B. Bidang Keagamaan.....	10
C. Bidang Seni dan Olahraga	11
D. Bidang Tematik dan Non Tematik.....	11
BAB III	13
PELAKSANAAN KEGIATAN	13
A. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	14
B. Pelaksanaan Kegiatan Individu	20
PEMBAHASAN DAN EVALUASI	92
BAB V.....	100
PENUTUP.....	100
A. KESIMPULAN	100
B. SARAN	103
LAMPIRAN – LAMPIRAN.....	106
C. Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan	101
D. Lampiran 2. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan (Form 4)	108
E. Lampiran 3. Bukti-bukti kegiatan (Form 2)	157