

**LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 81 TAHUN AKADEMIK 2020/2021**

XX/A/2

Dusun/RW	: Ngangin-angin
Desa/Kelurahan	: Banyuroto
Kecamatan	: Nanggulan
Kabupaten/Kota	: Kulon Progo
Propinsi	: Daerah Istimewa Yogyakarta



1	Fadli Maulana F	NIM 1700022059
2	Sumitro	NIM 1700012109
3	Cipta Khairunnisa	NIM 1700023092
4	Desi Lestari	NIM 1700010112
5	Yayuk Apriyanti Purwoko	NIM 1700012117
6	Trisma Adilla Putri	NIM 1700001002
7	Liddina Maysaroh	NIM 1700033008
8	Arihni Arihatal Jannah	NIM 1700029154
9	Adhityas Intan Nugraheni	NIM 1700005197

Universitas Ahmad Dahlan

Yogyakarta

2021

PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 81 TAHUN AKADEMIK 2020/2021

Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan

di Padukuhan Ngangin-angin, Kelurahan Banyuroto, Kapanewon Nanggulan,

Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta

02 Februari – 02 Maret 2021

Yogyakarta, 05 Maret 2021

Ketua



Fadli Maulana
NIM. 1700022059

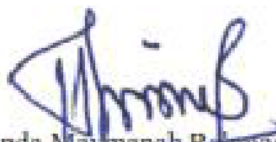
Sekretaris



Cipta Khairunnisa
NIM. 1700023092

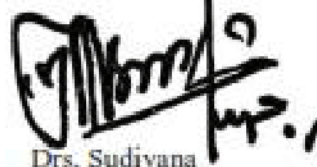
Mengetahui dan Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Yunda Maymanah Rahmadewi, S.T.P., M.Sc.
NIY. 60171089

Kepala Padukuhan Ngangin-angin



Drs. Sudiyan

Kepala LPPM UAD
Fak. Bid. PKM dan KKN
Drs. Suharta Winto, S.E., M.Si.
NIY. 60010371



KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT, karena atas rahmat dan karunia-Nya sehingga kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini hingga penyusunan laporan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini dapat diselesaikan dengan baik dan tepat pada waktu yang telah ditentukan. Sholawat dan salam kami haturkan kepada junjungan Nabi Muhammad SAW yang telah memberikan tauladan yang baik, semoga kita termasuk umatnya yang kelak mendapat syafa'at dalam menuntut ilmu.

Dalam kesempatan ini, kami mengucapkan terimakasih kepada berbagai pihak yang terkait dan/ atau berjasa dalam pelaksanaan KKN reguler periode 81 Divisi XX Kelompok A Unit 2 tahun akademik 2020/2021 di antaranya;

1. Dr. Muchlas, M.T selaku rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Kulonprogo
6. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Nanggulan
7. Ketua Pimpinan Ranting Muhammadiyah Kalurahan Banyuroto
8. Bupati Kabupaten Kulonprogo
9. Camat Kapanewon Nanggulan

10. Lurah Kalurahan Banyuroto
11. Bapak Sudiyana selaku kepala padukuhan Ngangin-angin
12. Bapak Adi Maksun, Bapak Sumpeno, Bapak Klik Suyadi, Bapak Derjo Prasetyo, Bapak Widi Surisno, Bapak Sudiman, Bapak Suwarso, Bapak Ngatija, Bapak Jumakir, Bapak Suraji selaku Ketua RT 05,06,07,08,09,10,11,12,13, dan 14
13. Masyarakat padukuhan Ngangin-angin
14. Dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu
15. Permintaan maaf yang sebesar-besarnya kami haturkan kepada semua pihak yang terlibat dalam pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini baik dari adanya perilaku dan perbuatan yang kurang berkenan di hati ataupun dari kurang maksimalnya program kerja yang telah dilaksanakan.

Dengan penuh semangat dan kerendahan hati kami kelompok Kuliah Kerja Nyata Divisi XX.A.2 mengharapkan dengan dilaksanakannya kegiatan kuliah kerja nyata ini dapat memberikan kebermanfaatan bagi masyarakat padukuhan Ngangin-angin, kelurahan Banyuroto, kapenewon Nanggulan, kabupaten Kulonprogo baik dalam jangka waktu dekat maupun hingga waktu kedepannya.

Ketua



Fadli Maulana
NIM. 1700022059

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	2
C. Permasalahan yang Ditemukan di Lokasi	4
BAB II RENCANA KEGIATAN	7
A. Program keilmuan	7
B. Program keagamaan	8
C. Program seni dan olahraga	8
D. Program tematik (Bersama)	9
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	10
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	10
B. Pelaksanaan Kegiatan Tematik/Bersama	51
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	57
A. Pembahasan	57
B. Evaluasi	64
A. Kesimpulan	68
B. Saran	69
LAMPIRAN	70
Lampiran 1. Matrik Kegiatan XX.A.2	71
Lampiran 2. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan KKN	73
Lampiran 3. Buku Harian/Log Book KKN Reguler Daring	84