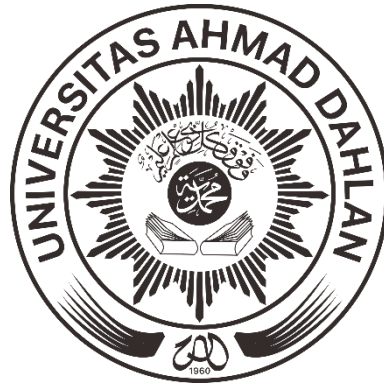


LAPORAN PELAKSANAAN

KULIAH KERJA NYATA REGULER DARING UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE 81 TAHUN AKADEMIK 2020/2021

Padukuhan : Karang
Kalurahan : Jatisarono
Kapanewon : Nanggulan
Kabupaten : Kulonprogo
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun Oleh :

1. Barru Indriyanto (1700022049)
2. Rahmah Annura (1700023222)
3. Ayu Nurfitriani (1711027030)
4. Resfauzi Norma Safarda (1711032100)
5. Isma Hafifah (1700013022)
6. Lulu Tsamrotul Fuad (1700001142)
7. Rizma Hazrina Salsabil (1700010101)
8. Hafiza Isbah (1700005049)
9. Huang Guipei (1906025094)
10. Ban Yanping (1906311013)

Universitas Ahmad Dahlan

Yogyakarta

2021

PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER DARING
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 81 TAHUN AKADEMIK 2020/2021

Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
Di Padukuhan Karang, Jatisarone, Kulonprogo, Yogyakarta
Telah dilaksanakan pada tanggal
03 Februari – 03 Maret 2021

Ketua



Barru Indriyanto

NIM. 1700022049

Kulonprogo, 05 maret 2021

Sekretaris



Ayu Nurfitriani

NIM. 1711027030

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Abdul Choliq Hidayat, M.Si.

NIY. 60160966

Kepala Dukuh



Suroso

Kepala LPPM UAD
Kasubid. PKM dan KKN



Desu Sapendra Winarso, S.E., M.Si.

NIY. 60010371

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan atas kehadiran Allah SWT, yang mana telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya sehingga kegiatan Kuliah Kerja Nyata Reguler Daring (KKN Reguler Daring) ini sampai pada penyusunan laporan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) dapat diselesaikan dengan baik dan tepat waktu sesuai yang telah ditentukan. Sholawat serta salam senantiasa kami hatutarkan kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW yang telah membawa risalah islam untuk merubah umat manusia dari zaman jahiliyah atau kebodohan menuju zaman yang penuh penerangan atau ilmu pengetahuan.

Dalam kesempatan ini kami mengucapkan terimakasih kepada pihak-pihak yang telah banyak membantu dalam pelaksanaan dan penyusunan laporan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) diantaranya :

1. Bapak Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T. selaku rektor Univeristas Ahmad Dahlan.
2. Bapak Beni Suhendra Winarso, S.E., M.Si. selaku kepala LPPM UAD yang telah memberi kesempatan kepada kami untuk melaksanakan Kuliah Kerja Nyata (KKN).
3. Bapak Dr. Abdul Choliq Hidayat, M.Si. selaku dosen pembimbing lapangan kami yang telah membimbing dan mengarahkan kami dengan sabar selama pelaksanaan KKN.
4. Bapak Suroso, selaku kepala dukuh karang beserta perangkat dukuh yang telah mendukung semua program yang dijalankan.
5. Masyarakat Padukuhan Karang yang juga ikut berpartisipasi dalam pelaksanaan KKN.
6. Serta pihak-pihak lain yang telah membantu dari pelaksanaan KKN hingga tersusunnya laporan ini.

Dalam penyusunan laporan ini, kami menyadari masih banyak kekurangan baik dari segi susunan maupun cara penulisan, karenanya saran serta kritikan yang sifatnya membangun demi kesempurnaan laporan ini sangat kami harapkan.

Akhirnya, semoga laporan ini bisa bermanfaat bagi para pembaca pada umumnya dan juga bermanfaat bagi penyusun pada khususnya.

Yogyakarta, 05 Maret 2021

Ketua Unit



Barru Indriyanto

NIM. 1700022049

DAFTAR ISI

| | |
|---|-----|
| Halaman Judul..... | i |
| Halaman Pengesahan..... | ii |
| Kata Pengantar..... | iii |
| Daftar Isi..... | v |
| Daftar Tabel..... | vi |
| Daftar Lampiran..... | vii |
| BAB I PENDAHULUAN..... | 8 |
| A. Deskripsi Wilayah..... | 8 |
| B. Rencana Pembangunan Wilayah..... | 14 |
| C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi..... | 14 |
| BAB II RENCANA KEGIATAN..... | 15 |
| BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN..... | 17 |
| BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI..... | 81 |
| BAB V PENUTUP..... | 88 |
| A. Kesimpulan..... | 88 |
| B. Saran..... | 88 |
| LAMPIRAN..... | 90 |

DAFTAR TABEL

| | |
|--------------------------------------|----|
| Tabel 1.1 Pemanfaatan Lahan..... | 11 |
| Tabel 1.2 Jenis Flora dan Fauna..... | 11 |
| Tabel 1.3 Industri Rumah Tangga..... | 12 |
| Tabel 1.4 Struktur Kepengurusan..... | 13 |

DAFTAR LAMPIRAN

| | |
|---|----|
| Lampiran 1. Maktrik Rencana dan Pelaksanaan Kegiatan..... | 90 |
| Lampiran 2. Buku Harian/Log Book KKN Reguler..... | 91 |