

**LAPORAN KERJA PRAKTIK
WEB PROFIL SEKOLAH DASAR NEGERI 1
TANJUNGANOM**



Signed: 18 Februari
2021



Oleh:

Nama: Iqbal Amanulloh
NIM: 1700018092

**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**

TAHUN 2021

LEMBAR PERSETUJUAN INSTANSI

Laporan Kerja Praktik ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

Nama : Iqbal Amanulloh
NIM : 1700018092
Tempat Kerja Praktik : SD Negeri 1 Tanjunganom
Realisasi Waktu Pelaksanaan : 14 Minggu

14 Oktober, 2020

Menyetujui,
Ketua/Kepala/Direktur
Instansi



(Zulkarnain Subur Riyanto, S.Pd)

NIP. 196312041984051001

HALAMAN PENGESAHAN

KERJA PRAKTIK

WEB PROFIL SEKOLAH DASAR NEGERI 1 TANJUNGANOM

SDN 1 TANJUNGANOM

IQBAL AMANULLOH
1700018092



Digitally signed
by Fiftin Noviyanto
Date: 2021.03.19 9:23

PEMBIMBING

: FIFTIN NOVIYANTO, S.T., M.Cs.
NIP : 198011152005011002

PENGUJI

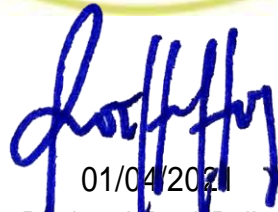
: Sri Winiarti, S.T., M. Cs
NIY : 60020388



di Acc tanggal
22/03/2021

Yogyakarta,

Kaprodi Teknik Informatika



01/04/2021

Nur Rochmah Dyah Pujiastuti, S.T, M.Kom
NIP. 197608192005012001

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, puji syukur kehadiran Allah Subhanuhuwata'ala yang telah melimpahkan rahmad, hidayahnya dan kebahagiaan yang tiada terkira penulis panjatkan karena telah terselesainya tugas akhir ini dengan baik. Penulisan laporan kerja praktek ini tidak dapat terselesaikan, tanpa seizin Allah Subhanahuhuwata'ala. Oleh sebab itu, penulis sadar bahwa terselesaikannya laporan ini atas kehendak Allah melalui hamba-hamba-Nya yang selalu tulus ikhlas membantu dalam penyusunan laporan kerja praktek baik bantuan materil maupun moril. Pada kesempatan ini penulis banyak mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Nur Rochmah Dyah PA, S.T., M.Kom selaku Kepala Program Studi Teknik Informatika Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.
2. Fiftin Noviyanto, S.T.,M.Cs selaku dosen pembimbing yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan sepenuhnya
3. Zulkarnain Subur Riyanto, S.Pd kepala sekolah SD Negeri 1 Tanjunganom yang telah membantu dan bersedia bekerja sama dalam melaksanakan kerja praktek(KP).

Penulis sadar akan keterbatasan dalam penyusunan laporan, karean pada dasarnya manusia tidak ada yang sempurna. Oleh sebab itu, penulis berharap adanya kritik, saran dan bimbingan dari berbagai pihak dalam perbaikan maupun kesempurnaan tulisan in. Penulis berharap program kerja praktik (KP) ini dapat bermanfaat bagi penulis khususnya dan bagi pembaca umumnya.

Yogyakarta, 18 Februari 2021



Iqbal Amanulloh

Daftar Isi

COVER.....	
Lembar Pengesahan	
Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
Daftar Gambar.....	iv
Daftar Tabel.....	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Identifikasi Masalah.....	2
C. Batasan Masalah.....	2
D. Rumusan Masalah.....	2
E. Tujuan KP	2
F. Manfaat KP	2
BAB II GAMBARAN INSTANSI.....	3
A. Umum	3
B. Struktur Organisasi	4
C. Sumber Daya Manusia Dan Sumber Daya Fisik.....	4
D. Proses Bisnis	6
BAB III METODOLOGI KP.....	7
A. Lokasi KP, Alamat, Kontak	7
B. Metode Pengambilan Data KP	7
C. Rancangan Jadwal Kegiatan KP.....	9
D. Rancangan Sistem	10
BAB IV HASIL PELAKSANAAN KP	26
A. Deskripsi Sistem yang di bangun.....	26
B. Pembahasan Sistem yang di bangun.....	26
1. Hasil Analisis.....	26
2. Hasil Implementasi.....	27

3. Hasil Pengujian sistem	43
BAB V PENUTUP	53
A. Kesimpulan.....	53
B. Saran	53

Daftar Gambar

Gambar 2.1 Struktur Organisasi	4
Gambar 3.1 Beranda	12
Gambar 3.2 Sejarah sekolah	13
Gambar 3.3 Visi dan Misi	14
Gambar 3.4 Struktur organisasi	15
Gambar 3.5 Profil Kepala sekolah.....	16
Gambar 3.6 Data guru	17
Gambar 3.7 Data siswa berprestasi	18
Gambar 3.8 Jadwal pelajaran	19
Gambar 3.9 Kegiatan.....	20
Gambar 3.10 Spesial event.....	21
Gambar 3.11 Ekstrakurikuler	22
Gambar 3.12 Galeri	23
Gambar 3.13 Data alumni	24
Gambar 3.14 Admin panel	25
Gambar 4.1 Pemodelan proses	27
Gambar 4.2 Tampilan halaman designer	29
Gambar 4.3 Beranda	30
Gambar 4.4 Sejarah sekolah	32
Gambar 4.5 Visi dan Misi	33
Gambar 4.6 Struktur organisasi	34
Gambar 4.7 Profil Kepala sekolah.....	35
Gambar 4.8 Data guru	36
Gambar 4.9 Data siswa berprestasi	37
Gambar 4.10 Data jadwal kelas	38
Gambar 4.11 Ekstrakurikuler	39

Gambar 4.12 Galeri	40
Gambar 4.13 Buku Tamu.....	41
Gambar 4.14 Data Alumni.....	42
Gambar 4.15 Admin panel	43

Daftar Tabel

Tabel 2.1 Sumber Daya Manusia	4
Tabel 2.2 Sumber Daya Fisik Ruangan.....	5
Tabel 2.3 Sumber Daya Fisik Perlengkapan	5
Tabel 2.4 Proses Bisnis	6
Tabel 3.1 Wawancara.....	8
Tabel 3.2 Rancangan Jadwal Kegiatan Kerja Praktek	9
Tabel 4.1 Pengujian tampilan.....	44
Tabel 4.2 Hasil Pengujian pertanyaan nomor satu	48
Tabel 4.3 Hasil Pengujian pertanyaan nomor dua	49
Tabel 4.4 Hasil Pengujian pertanyaan nomor tiga	49
Tabel 4.5 Hasil Pengujian pertanyaan nomor empat	50
Tabel 4.6 Hasil Pengujian pertanyaan nomor lima.....	50
Tabel 4.7 Hasil Pengujian pertanyaan nomor enam	51
Tabel 4.8 Hasil Pengujian pertanyaan nomor tujuh	51