

LAPORAN KERJA PRAKTIK
WEBSITE PROFIL KECAMATAN SEMIDANG LAGAN
KECAMATAN SEMIDANG LAGAN, KABUPATEN BENGKULU TENGAH,
PROVINSI BENGKULU



Disusun Oleh :

Nama : Bella Okta Sari Miranda
NIM 1800018080

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

2020

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI

Laporan Kerja Praktik ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi :

Nama : Bella Okta Sari Miranda
NIM : 1800018080
Tempat Kerja Praktik : Kecamatan Semidang Lagan
Realisasi Waktu Pelaksanaan : 1.1 Minggu

Bengkulu, 17 Desember 2020

Menyetujui,

Camat Kecamatan Semidang Lagan



(Depi Junaidi, S.P.)
NIP. 19770627 200604 1 007

HALAMAN PENGESAHAN

KERJA PRAKTIK

WEBSITE PROFIL KECAMATAN SEMIDANG LAGAN
KECAMATAN SEMIDANG LAGAN



Bella Okta Sari
Miranda
1800018080

PEMBIMBING : Arfiani Nur Khusna, S.T., M.Kom
NIY: 60090586

PENGUJI : Supriyanto, S.T.,M.T.
NIY: 60160952

ACC Laporan
1800018080
5/05/21
Arfiani Nur Khusna, S.T., M.Kom

Supriyanto

Yogyakarta,
Kaprodin Teknik Informatika

Nur Rochmah Dyah
Pujiastuti, S.T,M.Kom.
NIP.197608192005012001

Digital sign
by Nur Rochmah
DPA 05/05/2021

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah puji syukur senantiasa penulis panjatkan kehadiran Allah SWT serta Salawat dan salam kepada Rasulullah SAW karena atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Kerja Praktik dengan judul “*Website* Profil Kecamatan Semidang Lagan” Pada Kecamatan Semidang Lagan, Kabupaten Bengkulu Tengah, Provinsi Bengkulu. Laporan Kerja Praktek ini untuk memenuhi salah satu syarat mata kuliah pada jenjang pendidikan Strata-1 Program Studi Teknik Informatika Universitas Ahmad Dahlan D.I. Yogyakarta

Penulis menyadari bahwa keberhasilan dan kelancaran pembuatan laporan Kerja Praktek karena adanya kerjasama, bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak baik secara langsung maupun tidak langsung. Pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan banyak terima kasih kepada :

1. Nur Rochmah Dyah Pujiastuti, S.T., M.Kom., selaku Kaprodi Teknik Informatika Universitas Ahmad Dahlan.
2. Arfiani Nur Khusna, S.T., M.Kom., sebagai dosen pembimbing Kerja Praktek
3. Camat Kecamatan Semidang Lagan, Kabupaten Bengkulu Tengah yang telah memberikan tempat dan kesempatan kepada saya untuk melaksanakan kerja praktek.
4. Jupriansyah S.H., sebagai pembimbing dari sekolah yang telah memberikan bimbingan dan pengajaran kepada saya.
5. Segenap jajaran kepegawaian Kecamatan Semidang Lagan, Kabupaten Bengkulu Tengah, Provinsi Bengkulu.

Akhir kata, saya menyadari bahwa pelaksanaan kerja praktek dan penyusunan laporan ini masih belum sempurna. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat penulis harapkan. Semoga penyusunan laporan ini bermanfaat bagi semua pihak.

Bengkulu, 15 September 2020

Bella Okta Sari Miranda

DAFTAR ISI

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI.....	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR.....	vi
DAFTAR TABEL.....	viii
BAB I.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Identifikasi Masalah	2
C. Batasan Masalah	2
D. Rumusan Masalah	3
E. Tujuan KP.....	3
F. Manfaat KP	3
1. Bagi Mahasiswa.....	3
2. Bagi Instansi	3
BAB II.....	4
A. Umum	4
1. Sejarah	4
2. Visi dan Misi Kecamatan	4
3. Alamat dan Kontak Instansi	4
B. Struktur Organisasi.....	5
C. Sumber Daya Manusia dan Sumber Daya Fisik	5
1. Sumber Daya Manusia	5
2. Sumber Daya Fisik	6
D. Proses Bisnis.....	7
BAB III.....	9
A. Lokasi KP	9
B. Metode Pengambilan Data KP	9
1. Interview	9
2. Observasi.....	9

C.	Rancangan Jadwal Kegiatan KP	10
D.	Rancangan Sistem	11
1.	Kebutuhan Fungsional	11
2.	Kebutuhan Non-fungsional	11
3.	Rancangan Desain <i>Interface</i>	12
BAB IV.....		25
A.	Deskripsi Sistem yang dibangun.....	25
B.	Pembahasan sistem yang dibangun.....	25
1.	Hasil Analisis.....	25
2.	Hasil implementasi.....	26
BAB V.....		41
A.	Kesimpulan.....	41
B.	Saran	41

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Struktur Organisasi Kecamatan Semidang Lagan	5
Gambar 2. 2 Proses Bisnis Website Profil Kecamatan Semidang Lagan.....	7
Gambar 3. 1 Halaman Beranda User.....	12
Gambar 3. 2 Halaman Visi dan Misi	13
Gambar 3. 3 Halaman Sejarah.....	13
Gambar 3. 4 Halaman Sejarah.....	14
Gambar 3. 5 Halaman Sosial Budaya.....	15
Gambar 3. 6 Halaman Tupoksi	15
Gambar 3. 7 Halaman Struktur Organisasi.....	16
Gambar 3. 8 Halaman Data Pegawai.....	17
Gambar 3. 9 Halaman Lambang Daerah	17
Gambar 3. 10 Halaman Foto Kegiatan	18
Gambar 3. 11 Halaman Bidang Perkebunan	19
Gambar 3. 12 Halaman Desa	19
Gambar 3. 13 Halaman Bidang Pertanian	20
Gambar 3. 14 Halaman Pelayanan	21
Gambar 3. 15 Halaman Bidang Pariwisata	22
Gambar 3. 16 Halaman Login	22
Gambar 3. 17 Halaman Admin	23
Gambar 3. 18 Halaman Kritik dan Saran	24
Gambar 4. 1 Halaman Beranda	26
Gambar 4. 2 Halaman Desa.....	27
Gambar 4. 3 Halaman Data Pegawai.....	27
Gambar 4. 4 Halaman Pelayanan	28
Gambar 4. 5 Halaman Berita	28
Gambar 4. 6 Halaman Bidang Perkebunan	29
Gambar 4. 7 Halaman Bidang Pertanian	29
Gambar 4. 8 Halaman Login Admin	30
Gambar 4. 9 Halaman Beranda Admin.....	30
Gambar 4. 10 Halaman Tambah Data Pegawai.....	31

Gambar 4. 11 Halaman Ubah Data Pegawai	31
Gambar 4. 12 Halaman Tambah Data Desa	32
Gambar 4. 13 Halaman Ubah Data Desa.....	32
Gambar 4. 14 Halaman Tambah Data Pelayanan	33
Gambar 4. 15 Halaman Ubah Data Pelayanan.....	33
Gambar 4. 16 Halaman Berita Admin	34
Gambar 4. 17 Halaman Tambah Berita.....	34
Gambar 4. 18 Halaman Tambah Berita.....	35
Gambar 4. 19 Halaman Kritik dan Saran Admin.....	35
Gambar 4. 20 Halaman Masukan dan Saran.....	36
Gambar 4. 21 Halaman Struktur Organisasi.....	36
Gambar 4. 22 Halaman Letak Geografis	37
Gambar 4. 23 Halaman Letak Geografis	37

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Rancangan Jadwal Kegiatan Kerja Praktek	10
Tabel 4. 1 Kuisisioner Pengujian Sistem Admin	38
Tabel 4. 2 Kuisisioner Pengujian Sistem User	38