


Acc Seminar 12/04/2021

  
Sri Winiarti, S.T., M.CS

**LAPORAN KERJA PRAKTIK**  
***WEBSITE* PROFIL DAN PELAPORAN DESA PUTON**  
**KABUPATEN BANTUL DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA**  
**(*BACKEND*)**



Oleh

Risandio Ilham Lazuardi

1800018399

**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA**  
**FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI**  
**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**  
**2021**

## HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI

Laporan Kerja Praktik ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

Nama : Risandio Ilham Lazuardi


NIM : 1800018399

Tempat Kerja Praktik : Desa Puton

Realisasi Waktu Pelaksanaan : 14 Minggu

Yogyakarta, 4-11-2021

Menyetujui, Ketua/Kepala/Direktur Instansi



( Drs. Suryanta )

# HALAMAN PENGESAHAN

KERJA PRAKTIK

WEB PROFIL DAN LAPORAN DESA PUTON


KABUPATEN BANTUL

DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA


RISANDIO ILHAM LAZUARDI

1800018399

PEMBIMBING : SRI WINIARTI, S. T., M. Cs  
(NIY.60020388)

  
..... Acc 21 Mei 2021

PENGUJI : TAUFIK ISMAIL, S. T., M. Cs  
(NIY.600010314)

  
..... 25/05/2021

Yogyakarta,.....

Kaprodi Teknik Informatika

  
Digital sign  
by Nur Rochmah DPA, M.Kom  
31/05/2021  
Nur Rochmah Dyah Pujiastuti, S. T., M.Kom.

NIP.197608192005012001

## KATA PENGANTAR

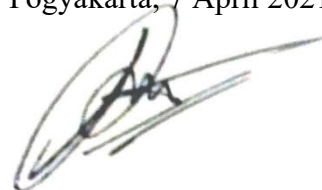
Alhamdulillah puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Kerja Praktek dengan judul “Web Profil dan Pelaporan Desa Puton”. Sholawat serta salam semoga selalu tercurahkan kepada junjungan besar kita, Nabi Muhammad S.A.W, Keluarga, dan Sahabat. Semoga kita sebagai umatnya, bisa mendapatkan syafaat beliau di akhirat kelak.

Dalam penyusunan laporan Kerja Praktik ini, tentu tidak lepas dari pengarahan dan bimbingan dari berbagai pihak. Maka penyusun ucapkan rasa hormat dan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu. Pihak-pihak yang terkait itu diantaranya sebagai berikut:

1. Kepala Desa Puton yang telah mengizinkan dan memberi tempat kepada saya untuk melaksanakan Kerja Praktik dalam membuat Web Profil dan Pelaporan Desa.
2. Ibu Sri Winiarti, S.T., M.Cs. selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan arahan untuk menyelesaikan laporan Kerja Praktik.

Penulis menyadari bahwa laporan Kerja Praktek ini masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun selalu penulis harapkan demi penyusunan laporan yang lebih baik kedepannya. Penulis berharap, semoga laporan Kerja Praktek ini dapat bermanfaat untuk penulis khususnya, dan pembaca pada umumnya.

Yogyakarta, 7 April 2021



Risandio Ilham Lazuardi

NIM.1800018399

## DAFTAR ISI

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR.....	v
DAFTAR TABEL.....	vi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A.Latar Belakang.....	1
B.Identifikasi Masalah.....	2
C.Batasan Masalah.....	2
D.Rumusan Masalah.....	2
E.Tujuan KERJA PRAKTIK.....	3
F.Manfaat Kerja Praktik.....	3
BAB II GAMBARAN INSTANSI.....	4
A.Umum.....	4
B.Struktur Organisasi Pemerintah Desa Puton.....	6
C.Sumber Daya Manusia dan Sumber Daya Fisik lainnya.....	6
D.Proses Bisnis Saat Ini.....	7
BAB III METODOLOGI KERJA PRAKTIK.....	8
A.Lokasi Kerja Praktik, Alamat, dan Kontak Pembimbing.....	8
B.Metode pengambilan data Kerja Praktik.....	8
C.Rancangan jadwal kegiatan KERJA PRAKTIK.....	9
D.Rancangan sistem.....	10
BAB IV HASIL PELAKSANAAN KERJA PRAKTIK.....	14
A.Deskripsi sistem yang dibangun.....	14
B.Pembahasan Sistem.....	14
BAB V PENUTUP.....	37
A.Kesimpulan.....	37
B.Saran.....	37
DAFTAR PUSTAKA.....	39

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.0 letak geografis Desa Puton.....	5
Gambar 2.1 Struktur Organisasi Desa Puton.....	6
Gambar 2.2 Proses bisnis kantor Desa Puton .....	7
Gambar 3.1 Proses bisnis <i>Website</i> .....	13
Gambar 4.0 <i>Activity diagram</i> .....	15
Gambar 4.5 Relasi data tabel.....	16
Gambar 4.1 Data tabel <i>admin</i> .....	16
Gambar 4.2 Data tabel <i>user</i> .....	17
Gambar 4.3 Data tabel pengaduan.....	17
Gambar 4.4 Data tabel penanganan.....	18

## DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Rancangan jadwal kerja praktik.....	9
Tabel 3.2 kebutuhan fungsional.....	10
Tabel 3.3 kebutuhan non-fungsional.....	10
Tabel 3.4 kebutuhan <i>User</i> .....	11
Tabel 3.5 kebutuhan <i>Admin</i> .....	11
Tabel 3.6 kebutuhan pengaduan.....	12
Tabel 3.7 kebutuhan penanganan.....	12
Tabel 4.1 hasil uji <i>black-box</i> .....	18