

LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJANYATA ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 70 TAHUN AKADEMIK 2020/2021

II.C.2

Dusun/RW* : 08
Desa/Kelurahan* : Sapan/Demangan
Kecamatan : Gondokusuman
Kabupaten/ Kota* : Yogyakarta
Propinsi : DIY



Disusun oleh:

- | | |
|-----------------------|----------------|
| 1. Danny Priyanto | NIM 1500012356 |
| 2. Naufal Azmi | NIM 1600004231 |
| 3. Nida Karimah Hajar | NIM 1600026185 |
| 4. Rida Nur Hidayah | NIM 1700006113 |
| 5. Anes Suhada | NIM 1700013241 |
| 6. Helfa Avanhujrie F | NIM 1700020116 |
| 7. Fariq Zaki Fauzi | NIM 1700025007 |
| 8. Halimatusadiyyah | NIM 1700031116 |
| 9. Ica Andri Lasmana | NIM 1700032051 |

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2021

PENGESAHAN LAPORAN

KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE 70 TAHUN AKADEMIK 2020/2021

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh II.C.2
di Masjid Safinaturrahnah .nama dusun RW 08, nama desa Sapen/Demangan Kecamatan Gondokusuman, Kabupaten/ Kota
Yogyakarta, Provinsi DIY
pada tanggal
4 Juli 2021

Ketua

Danny Priyanto
NIM 1500012356

Tempat Yogyakarta, 4 Juli 2021
Sekretaris

Nida Karimah H
NIM 1600026185

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala Dusun / Ketua RW 08

Muhammad Syamsu Hidayat S.E., M.Sc., Ph.D
NIY 60030483

Drs. Qomarizaman



KATAPENGANTAR

Berikan kata pengantar berisi ucapan terimakasih dan permohonan maaf kepada berbagai pihak dan kesan pesan mahasiswa. Pihak-pihak yang perlu diberikan apresiasi antara lain:

1. Rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten/ Kota Yogyakarta
6. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Gondokusuman
7. Ketua Pimpinan ranting Muhammadiyah Yogyakarta
8. Bupati Kabupaten / Walikota Yogyakarta
9. Camat/ Kapanewon Gondokusuman
10. Lurah Kalurahan Demangan
11. Kepala Dusun / Ketua RW 08 Sapan
12. Ketua RT 24,25,26,27,28
13. dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu selain pihak-pihak tersebut diatas, dapat pula ditambahkan pihak lain yang banyak berkaitan dan membantu dalam pelaksanaan KKN secara langsung.

ABSTRAK

Kuliah kerja nyata (KKN) merupakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat disuatu daerah atau lembaga tertentu yang dilaksanakan secara kelompok dan gabungan antar beberapa jurusan dari suatu perguruan tinggi. Kegiatan KKN ini bertujuan untuk mengembangkan kepekaan rasa dan kognisi sosial mahasiswa serta membantu proses pembangunan terutama di pedesaan. Bentuk KKN yang dilaksanakan ini adalah KKN Alternatif Period ke-70 Bina Masjid Universitas Ahmad Dahlan. Kegiatan KKN ini terdiri dari beberapa tahap yaitu pembekalan, survey lokasi, pelaksanaan kegiatan dan penyusuna laporan. Pelaksanaan KKN Alternatif 70 dimulai dari tanggal 8 April 2021 sampai dengan 30 Juni 2021 di Masjid Safinaturrahmah Desa Sapan Kecamatan Gondokusuman, Kelurahan Demangan, Yogyakarta. Program kerja di Masjid Safinaturrahmah Desa Sapan merupakan program kerja yang lebih menekankan pada pengembangan aktivitas Masjid guna menopang penyebaran Risalah Islamiyah. Adapun beberapa program kerja yang dikembangkan yaitu pembinaan pada anak-anak di Taman Pendidikan Al-Qur'an (TPA), bimbingan belajar pada anak-anak, pengelolaan kegiatan masjid dan pengembangan sarana prasarana di Masjid Safinaturrahmah Desa Sapan Kecamatan Gondokusuman.

Kata kunci : Masjid Safinaturrahmah, KKN, Sapan,

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
ABSTRAK.....	iv
DAFTAR ISI.....	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah.....	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	4
C. Permasalahan yang ditemukan dilokasi	5
BAB II RENCANA KEGIATAN	6
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN.....	12
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	12
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama.....	47
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan.....	50
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	63
BAB V PENUTUP.....	67
A. Kesimpulan	67
B. Saran	68
LAMPIRAN	72
A. Lampiran 1. Matrik rencana dan pelaksanaan kuliah kerja nyata.....	71
B. Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan dalam (Form 2)	73