

LAPORAN PELAKSANAAN

KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 70 TAHUN AKADEMIK 2020/2021

UNIT VI.B.3

Dusun/RW : Gilang
Desa/Kelurahan : Baturetno
Kecamatan : Banguntapan
Kabupaten/ Kota : Bantul
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | |
|---------------------------|----------------|
| 1. Galih Surya Pratama | NIM 1711026139 |
| 2. Fajar Nugraha | NIM 1700018007 |
| 3. Muhammad Arif Setyawan | NIM 1700030026 |
| 4. Dhea Harnada Pratiwi | NIM 1700004140 |
| 5. Singgih Joko Warsito | NIM 1600024147 |
| 6. Kartini Ridwan | NIM 1600023130 |
| 7. Tamma Chairunisa | NIM 1700023130 |
| 8. Gustiara Putri | NIM 1700029024 |
| 9. Ibnu Budi Santoso | NIM 1700011176 |

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2021

PENGESAHAN LAPORAN

KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE 70 TAHUN AKADEMIK 2020/2021

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh Unit VI.B.3
Di Gilang, Baturetno, Banguntapan, Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta
pada tanggal
8 April – 30 Juni 2021

Ketua



Galih Surya Pratama
NIM 1711026139

Yogyakarta, 01/07/2021
Sekretaris



Muhammad Arif Setyawan
NIM 1700030026

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Robi'in, S.T., M.T.
NIP. 19790720200501102

Ketua Takmir



Bapak Wasiran

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN



Beni Sulendra Winarso., S.E., M.Si
NIY 60010371

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami ucapkan kepada kehadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan inayah-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan keseluruhan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif periode 70 ini dengan lancar serta menyusun laporan KKN ini dengan baik dan tepat pada waktu yang telah ditentukan. Shalawat serta salam kita haturkan kepada Nabi Muhammad SAW, keluarga, dan para sahabatnya yang telah menuntun kita ke jalan yang benar.

Dalam kesempatan ini kami mengucapkan banyak terimakasih kepada pihak-pihak yang telah sangat membantu dalam kelancaran pelaksanaan dan penyusunan laporan Kegiatan Kuliah Kerja Lapangan (KKN) ini sehingga kami dapat menyelesaikan tugas ini dengan lancar. Ucapan terimakasih kami sampaikan kepada :

1. Bapak Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Bapak Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Seluruh Staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
4. Bapak Drs. H. Sahari selaku Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Bantul
5. Bapak H. Abdul Halim Muslih selaku Bupati Kabupaten Bantul
6. Bapak R.Jati Bayu Broto, SH, M.Hum selaku Panewu Kapanewon Bantul
7. Bapak Sugito selaku Kepala Dusun Desa Gilang, Banguntapan, Bantul, Yogyakarta
8. Bapak Juno selaku Ketua RT 03 Desa Gilang, Banguntapan, Bantul, Yogyakarta
9. Bapak Wasiran selaku Ketua Takmir Masjid Nurul Huda Desa Gilang, Banguntapan, Bantul, Yogyakarta
10. Dan berbagai pihak yang terkait yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Semoga Allah SWT senantiasa melimpahkan rahmat hidayah serta inayah-Nya kepada kita semua, sehingga kita selalu diberikan kelancaran dalam semua urusan dan selalu berada

pada jalan yang benar serta diberi keselamatan dan kebahagiaan dunia dan akhirat. Oleh karena itu kami memohon maaf kepada semua pihak atas kekhilafan dan kekurangan di dalam menjalani Kuliah Kerja Nyata di Masjid Nurul Huda, Kelurahan Baturetno, Kecamatan Banguntapan, Kota Yogyakarta. Harapan kami selama Kuliah Kerja Nyata ini bermanfaat bagi kami dan juga semua masyarakat.

Kami menyadari, bahwa laporan ini yang kami buat ini masih jauh dari kata sempurna baik segi penyusunan, bahasa, maupun penulisannya. Oleh karena itu, kami sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari semua pembaca guna menjadi acuan agar penulis bisa menjadi lebih baik lagi di masa mendatang. Semoga laporan ini bisa menambah wawasan para pembaca dan bisa bermanfaat untuk perkembangan dan peningkatan ilmu pengetahuan.

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL
PENGESAHAN LAPORAN
KATA PENGANTAR
DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN

- A. Deskripsi Wilayah
- B. Rencana Pembangunan Wilayah
- C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

BAB II RENCANA KEGIATAN

BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

- A. Pelaksanaan Kegiatan Individu
- B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama
- C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan

BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI

BAB V PENUTUP

- A. Kesimpulan
- B. Saran

LAMPIRAN

- Lampiran 1. Matrik rencana dan pelaksanaan kuliah kerja nyata.
- Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan dalam (Form 2)