

# LAPORAN AKHIR

## Program Kampus Mengajar Angkatan 1

SD Negeri 28 Bengkulu Selatan



Disusun Oleh :

Aisyah Rohma Danita

1800032014

**PROGRAM STUDI PERBANKAN SYARIAH**

**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**

**2021**

**LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR**  
**PROGRAM KAMPUS MENGAJAR**  
**SD Negeri 28 Bengkulu Selatan**

Aisyah Rohma Danita

1800032014

Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan pertanggungjawaban keikutsertaan dalam Program Kampus Merdeka

Manna, 8 Juli 2021

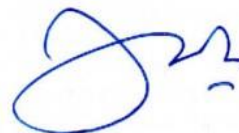
Menyetujui/Mengesahkan

Guru Pembimbing



Nismi, S.Pd  
NIP. 197303291999092001

Dosen Pembimbing Lapangan



Yansen, S.Hut., M.Sc., Ph.D  
NIP. 197701132002121002

Dekan Fakultas Agama Islam



Dr. Nur Kholis, S.Ag., M.Ag.  
NIP/NIY. 60010350

## **Kata Pengantar**

Alhamdulillah puji syukur kehadiran Allah swt. Yang telah memberikan kesempatan dan kesehatan kepada penulis sehingga bisa menyelesaikan laporan akhir program kampus mengajar angkatan 1 di SD Negeri 28 Bengkulu Selatan. Kemudian penulis ucapkan terima kasih kepada: SD Negeri 28 Bengkulu Selatan, Guru Pembimbing ibu Nismi, S.Pd; Dosen pembimbing bapak Yansen, S.Hut., M.Sc., Ph.D dan rekan mahasiswa kelompok kampus mengajar angkatan 1 SD Negeri 28 Bengkulu Selatan, yang mana telah membimbing dan dapat bekerja sama dengan baik dalam program kampus mengajar angkatan 1 di SD Negeri 28 Bengkulu Selatan. Dalam pelaksanaan program kampus mengajar tentu banyak hal yang telah terjadi dari awal kegiatan sampai akhir penyusunan laporan. Alhamdulillah karena partisipasi dan dukungan dari dosen pembimbing, guru, dan siswa penulis dan rekan – rekan bisa mendapatkan gambaran dari masalah dan solusi yang tepat dari permasalahan-permasalahan yang ada di sekolah serta menentukan langkah-langkah terbaik yang akan kami ambil.

Demikian semoga laporan ini membawa manfaat serta bisa membantu peserta didik dan guru dalam mewujudkan tujuan Negara mencerdaskan kehidupan bangsa dalam bentuk kegiatan pembelajarn yang baik meskipun dalam kondisi pandemi Covid-19. Kritik dan saran yang bersifat membangun akan selalu penulis harapkan demi kesempurnaan laporan.

Manna, Juli 2021

Aisyah Rohma Danita

1800032014

## DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN .....	i
Kata Pengantar .....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
Daftar Tabel .....	v
Daftar Lampiran .....	vi
Abstrak .....	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Tujuan .....	3
BAB II ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM .....	5
A. Analisis Situasi.....	5
a. Profil Sekolah .....	5
b. Budaya Sekolah.....	6
c. Lingkungan Fisik Sekolah dan Administrasi Sekolah.....	9
d. Struktur Organisasi dan Tata Sekolah (STOK) .....	11
e. Pembelajaran .....	11
f. Kegiatan Kokurikuler & Ekstrakurikuler .....	13
g. Kegiatan Bimbingan Konseling .....	13
h. Kurikulum Sekolah.....	14
i. Adaptasi Teknologi Dalam Pembelajaran .....	14
B. Rencana Program dan Kegiatan .....	16
a. Kegiatan Mengajar .....	16
b. Membantu Adaptasi Teknologi .....	16
c. Membantu Administrasi Sekolah .....	16
BAB III PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL.....	17
A. Persiapan .....	17
a. Kegiatan pembekalan dan pelepasan mahasiswa peserta kampus mengajar angkatan 1 tahun 2021 .....	17

b. Observasi .....	20
B. Pelaksanaan Program .....	21
a. Mengajar.....	26
b. Membantu Adaptasi Teknologi .....	32
c. Membantu Administrasi Sekolah dan Guru .....	33
C. Analisis Hasil Pelaksanaan Program.....	34
a. Mengajar.....	34
b. Membantu Adaptasi teknologi .....	41
c. Membantu Administrasi Sekolah dan Guru .....	46
D. Rekomendasi dan Usulan Perbaikan .....	49
BAB IV PENUTUP .....	51
A. Kesimpulan .....	51
B. Saran.....	52
Daftar Pustaka .....	54
Lampiran .....	55

## Daftar Tabel

<b>Tabel 2.1</b> Data Peserta Didik.....	6
<b>Tabel 2.2</b> Data Guru dan Tenaga Kependidikan .....	6
<b>Tabel 2.3</b> Budaya Sekolah.....	6
<b>Tabel 2.4</b> Lingkungan Fisik Sekolah dan Administrasi Sekolah .....	9
<b>Tabel 2.5</b> Struktur Organisasi dan Tata Sekolah (STOK) .....	11
<b>Tabel 2.6</b> Pembelajaran .....	11
<b>Tabel 2.7</b> Kegiatan Kokurikuler & Ekstrakurikuler .....	13
<b>Tabel 2.8</b> Kegiatan Bimbingan Konseling .....	13
<b>Tabel 2.9</b> Kurikulum Sekolah.....	14
<b>Tabel 2.10</b> Adaptasi Teknologi Dalam Pembelajaran .....	14
<b>Tabel 3.1</b> Jadwal Pembekalan Kampus Mengajar.....	17
<b>Tabel 3.2</b> Rancangan Program Kerja.....	23
<b>Tabel 3.3</b> Pelaksanaan Program Mengajar .....	26
<b>Tabel 3.4</b> Pelaksanaan Membantu Adaptasi Teknologi .....	32
<b>Tabel 3.5</b> Pelaksanaan Membantu Administrasi Sekolah dan Guru .....	33

## Daftar Lampiran

1. Rencana Program dan Kegiatan.....	55
2. Kegiatan Mingguan.....	58
3. Hasil Pelaksanaan Program.....	67
a. Mengajar.....	67
b. Membantu Adaptasi Teknologi.....	71
c. Membantu Administrasi Sekolah dan Guru.....	72
4. Dokumentasi Kegiatan.....	73

## Abstrak

Situasi di setiap daerah di Indonesia selama pandemi Covid 19 berbeda-beda, tidak semua daerah masuk kedalam zona merah covid-19. Ada beberapa daerah yang bisa masuk zona hijau sehingga ada beberapa daerah yang pembelajaran tetap dilakukan disekolah. Meskipun pembelajaran disekolah, tetapi proses pembelajarannya sedikit berbeda seperti sebelum pandemi. Terdapat kebijakan disetiap daerah untuk mengatasi hal ini seperti pembelajaran jarak jauh. Meskipun demikian, tetap akan ada dampak yang terjadi kepada sekolah yang tertinggal khususnya, sehingga untuk menindaklanjuti masalah tersebut pemerintah membuat program kampus mengajar ini. Tujuan program kampus mengajar adalah memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan, membantu sekolah untuk memberikan pelayanan pendidikan yang optimal terhadap semua peserta didik pada jenjang SD dalam kondisi terbatas dan kritis selama pandemi, dan memberikan kesempatan belajar optimal kepada semua peserta didik pada jenjang SD dalam kondisi terbatas dan kritis selama pandemi. Fokus utama program kampus mengajar ada tiga bidang yaitu literasi dan numerasi, administrasi, dan adaptasi teknologi. Tahap pertama observasi kemudian dilanjutkan penyusunan program kegiatan di sekolah yang mencakup ketiga bidang tersebut. Pada tahap observasi metode pengumpulan data yang digunakan adalah observasi lapangan dan wawancara. Rencana awal program kegiatan di SD Negeri 28 Bengkulu Selatan ialah pembudayaan literasi, mading sekolah, pembuatan taman sekolah, membantu administrasi sekolah, pengenalan Microsoft word pada peserta didik kelas 5 dan 6, pelatihan PPT pada guru, dan pengenalan pembuatan video pembelajaran menggunakan aplikasi VN. Pada pelaksanaan ada program yang terlaksana dan tidak terlaksana serna ada program tambahan yang terlaksana diluar rencana program kegiatan awal. Program kegiatan yang terlaksana yaitu pembudayaan literasi, mading sekolah, pengenalan Microsoft word, dan membantu administrasi sekolah. Program kegiatan yang tidak terlaksana yaitu pelatihan pembuatan taman sekolah, pelatihan PPT pada guru, dan pengenalan pembuatan video pembelajaran menggunakan aplikasi VN. Program kegiatan yang terlaksana diluar rencana program kegiatan awal yaitu Pendampingan khusus hapalan perkalian bagi kelas tinggi, home visit, pesantren kilat, lembar akhtivitas kegiatan bulan ramadhan pada siswa, classmeeting, pelatihan pengenalan google classroom, pelatihan pengenalan google form, dan pelatihan pengenalan aplikasi zoom.

***Kata Kunci : Literasi, Numerasi, Administrasi, Teknologi, Kampus Mengajar***