

LAPORAN

Program Kampus Mengajar

**Program Pendampingan Literasi, Adaptasi Teknologi, Administrasi
Di SD Islam Terpadu Insan Mandiri Nabire Papua**



Disusun oleh:

Diah Fetim Chotimah Larasati

1800013205

**FAKULTAS PSIKOLOGI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA
2021**

LEMBAR PENGESAHAN

PELAKSANAAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 1
DI SD ISLAM TERPADU INSAN MANDIRI KABUPATEN NABIRE PAPUA

DIAH FETIM CHOTIMAH LARASATI

NIM. 1800013205

Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan pertanggung jawaban
keikutsertaan dalam Program Kampus Merdeka

Nabire, 30 Juni 2021

Menyetujui/Mengesahkan

Guru Pamong

Oktania Ilma Abriyanti, S.Pd.

Dosen Pembimbing Lapangan

Brury J.J Sarimole, S.Sos., M. H.
NIP. 19740222 201012 1 001

Dekan Fakultas Psikologi
Universitas Ahmad Dahlan



Dra. Elli Nur Hayati. MPH., Ph.D., Psikolog

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan Rahmat dan KaruniaNya, sehingga atas seizinnya pelaksanaan Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka angkatan 1 2021 yang dirancang oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (KEMENDIKBUD) yang berlokasi di salah satu Sekolah Dasar di Kabupaten Nabire yaitu SD Islam Terpadu Insan Mandiri, dapat terlaksana dengan baik dan sesuai dengan jadwal yang direncanakan serta dapat diselesaikan tepat waktu. Adapun tujuan dibuatnya penyusunan laporan akhir ini bertujuan untuk memberikan gambaran secara lengkap mengenai Program Kampus Mengajar yang telah dilaksanakan di SD IT Insan Mandiri Kaupaten Nabire Provinsi Papua. Selain sebagai gambaran kegiatan, penulisan laporan akhir ini juga bertujuan sebagai salah satu bentuk pertanggungjawaban tertulis atas terlaksananya program tersebut.

Sehubung dengan terlaksananya program ini tentu berkat adanya kerjasama dari pihak-pihak yang terlibat. Maka dari itu, saya ingin menyampaikan penghargaan yang setinggi-tingginya dan ucapan terima kasih kepada pihak-pihak yang terhormat

1. Bapak Nadiem Makarim Menteri Pendidikan Kebudayaan dan Riset Republik Indonesia
2. Pimpinan Universitas Ahmad Dahlan yang telah mengizinkan untuk dapat mengikuti Program kampus Mengajar
3. Bapak Brury J. J Sarimole, S.Sos, Mh. sebagai Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) yang ditunjuk dari Kementerian
4. Ibu Dr. Rina Ratih Sri Sudaryani, M.Hum. sebagai Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) yang ditunjuk dari Universitas
5. Ustadz Abdul Wahab Wahono, S.Pd.I. selaku Kepala Sekolah Dasar Islam Terpadu (SDIT) Insan Mandiri Nabire
6. Ustadzah Oktania Ilma Abriyanti, S.Pd. selaku Guru Pamong yang mendampingi selama melaksanakan Program kampus Mengajar
7. Seluruh Dewan Guru SD IT Insan Mandiri Nabire yang telah membantu dan mensupport selama kegiatan Kampus Mengajar

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna baik dari segi isi maupun materi. Oleh karena itu, segala kritik dan saran yang membangun akan selalu penulis perhatikan

dan pertimbangkan demi sempurnanya laporan ini. Akhir kata berharap dan berdoa semoga Allah SWT membalas segala bantuan, bimbingan, dorongan dari semua pihak dengan ganjaran yang berlipat ganda dan akan dicatat-Nya sebagai amal shaleh. Aamiin Ya Rabbal allamiin.

Nabire, 30 Juni 2021

A handwritten signature in black ink, featuring a large, stylized initial 'D' followed by several loops and a horizontal crossbar.

Diah Fetim Chotima Larasati

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	
HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
ABSTRAK	vii
BAB 1. PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan.....	2
BAB II. ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM.....	4
A. Latar Belakang.....	4
B. Rencana Program dan Kegiatan.....	5
BAB III. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL.....	7
A. Persiapan.....	7
B. Pelaksanaan Program.....	10
a). Mengajar.....	10
b). Membantu Adaptasi Teknologi.....	10
c). Membantu Administrasi Sekolah dan Guru.....	11
C. Analisis Hasil Pelaksanaan Program.....	12
a). Mengajar.....	12
b). Membantu Adaptasi Teknologi.....	12
c). Membantu Administrasi Sekolah dan Guru.....	13
D. Rekomendasi dan Usulan Perbaikan.....	13
BAB IV. PENUTUP.....	15
A. Kesimpulan.....	15
B. Saran.....	15

DAFTAR PUSTAKA.....	17
LAMPIRAN.....	18
Rencana Program Kegiatan.....	18
1. Kegiatan Mingguan.....	21
2. Hasil Pelaksanaan Program.....	34
a). Mengajar.....	34
b). Membantu Adaptasi Teknologi.....	35
c). Membantu Administrasi Sekolah dan Guru.....	35
4. Dokumentasi Kegiatan.....	36