

LAPORAN PELAKSANAAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 82 TAHUN AKADEMIK 2020/2021

Divisi III.A.2

Padukuhan : Nanggulan  
Kelurahan : Jatisarono  
Kecamatan : Nanggulan  
Kabupaten : Kulon Progo  
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- |                             |                |
|-----------------------------|----------------|
| 1. Moch. Adhitya B.K        | NIM 1700011151 |
| 2. Dea Suci DewiFortuna     | NIM 1700013268 |
| 3. Ihsan Fadhilah           | NIM 1700018165 |
| 4. Fajar Arisco Dwi Cahyo.S | NIM 1700030172 |
| 5. Rosyid Fainto            | NIM 1711010012 |
| 6. Sendy Natasya Via Aura.E | NIM 1800023121 |
| 7. Mario Agritama S W M     | NIM 1800024121 |
| 8. Aliefiya Risq Ananta     | NIM 1800024308 |
| 9. Zahra Hafizah            | NIM 1800028052 |

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
YOGYAKARTA

2021

**PENGESAHAN LAPORAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 82 TAHUN AKADEMIK 2020/2021**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh Divisi  
III.A.2 di Dusun Nanggulan, Kecamatan Nanggulan, Kabupaten Kulon Progo,  
Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal

3 Agustus – 3 September 2021

Yogyakarta, 4 September 2021

Ketua



Mario Agritama SWM

NIM 1800024121

Sekretaris I

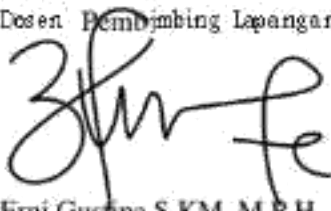


Dea Suci DewiFortuna

NIM 1700013268

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Erni Gustina S.KM, M.P.H

Kepala Dukuh



Parjono

a.n. Kepala LPPM UAD

Kabid PkM & KKN



Beni Suhendra Wiarso., S.E., M.Si  
NIY 60010371

## **KATA PENGANTAR**

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Puji syukur kita panjatkan atas kehadiran Allah SWT, karena atas berkat rahmat-Nya penyusunan laporan pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Periode 82 divisi III.A.2 di Padukuhan Nanggulan, Kelurahan Jatisarone, Kecamatan Nanggulan, Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta telah dilaksanakan dengan baik dan lancar. Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) pada tanggal 03 Agustus-3 September 2021 dilaksanakan dengan lancar dan maksimal. Laporan pelaksanaan KKN ini disusun sebagai bentuk tanggung jawab divisi kepada Lembaga Pengabdian Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan sebagai penyelenggara KKN.

Pelaksanaan program kerja Kuliah Kerja Nyata (KKN) Divisi III.A.2 dapat terlaksana dengan baik dan lancar karena banyak pihak yang membantu dan memberikan dukungan baik secara moril maupun materil mulai dari tokoh masyarakat, warga Padukuhan Nanggulan dan mahasiswa KKN. Oleh karena itu kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh pihak yang telah terlibat, memberikan bantuan dan dukungan, sehingga kegiatan KKN Divisi III.A.2 di Padukuhan Nanggulan, Kelurahan Jatisarone, Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta dapat terlaksana dengan lancar dan maksimal. Dengan penuh rasa hormat, kami ucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Dr. Muchlas, M.T selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta periode 82.
2. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D selaku Kepala Lembaga Penelitian dan pengabdian Masyarakat (LPPM) Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah memberikan pembekalan dan pendampingan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta periode 82.
3. Beni Suhendra Winarso, S.E., M.Si selaku kepala pusat PKM dan KKN Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah memberikan pembekalan dan dukungan kepada mahasiswa Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta periode 82.
4. Erni Gustina, S.KM, M.P.H selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) yang telah membimbing dan memberikan arahan selama kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) periode 82.
5. Seluruh staff Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah memberikan informasi dan bantuan kepada mahasiswa Kuliah Kerja Nyata (KKN) periode 82.
6. Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kulon Progo yang telah memberikan izin untuk pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Kulon Progo.
7. Drs. H. Sutedjo selaku Bupati Kulon Progo yang telah memberikan izin untuk pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Kulon Progo.
8. Ir. St. Haryoto, MMA selaku Camat di Kecamatan Nanggulan yang telah memberikan kesempatan dan izin untuk melaksanakan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.

9. Cahya Ahmadi, S.IP selaku Lurah sementara di Kalurahan Jatisarone yang telah memberikan dukungan dan izinnya untuk pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.
10. Parjana selaku Dukuh Nanggulan yang telah memberikan dukungan dan bantuan selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.
11. Tokoh masyarakat Dusun Nanggulan yang selalu membantu dan memberikan masukan selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.
12. Seluruh warga Dusun Nanggulan yang sudah memberikan tanggapan, antusias dan membantu rangkaian program kerja Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.
13. Teman-teman Kuliah Kerja Nyata (KKN) periode 82 divisi III.A.2 atas bantuan, kerjasama, dan kerja kerasnya dalam pelaksanaan rangkaian program Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.

Kami memohon maaf apabila terdapat banyak kekurangan dan kekhilafan dalam pelaksanaan program kerja Kuliah Kerja Nyata. Semoga pengalaman yang kami dapatkan selama Kuliah Kerja Nyata di Dusun Nanggulan dapat menjadi bekal kami kedepannya dan bermanfaat bagi warga Dusun Nanggulan. Kami menyadari bahwa penyusunan laporan ini masih terdapat banyak kekurangan, sehingga kami mengharapkan kritik dan saran agar penyusunan laporan ini dapat diperbaiki.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Yogyakarta, 4 September 2021

Ketua Unit III.A.2

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized letter 'M' with several horizontal and diagonal strokes crossing it, followed by the letters 'A', 'S', 'W', and 'M' in a cursive script.

Mario Agritama SWM

NIM 1800024121

## DAFTAR ISI

LAPORAN PELAKSANAAN .....	i
PENGESAHAN LAPORAN .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI.....	vii
BAB I PENDAHULUAN .....	1
A. Deskripsi Wilayah.....	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	4
C. Permasalahan Yang Ditemukan Di Lokasi .....	4
BAB II RENCANA KEGIATAN.....	6
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN .....	8
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu.....	8
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama .....	39
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan .....	50
BAB IV .....	74
PEMBAHASAN DAN EVALUASI.....	74
A. Pembahasan.....	74
B. Evaluasi .....	79
BAB V PENUTUP.....	85
A. Kesimpulan .....	85
B. Saran.....	86
LAMPIRAN.....	88
Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata .....	89
Lampiran 2. Bukti-bukti Kegiatan (Form 2) .....	90

