

ABSTRAK

Laporan akhir ini ditujukan untuk memenuhi salah satu persyaratan pertanggungjawaban keikutsertaan dalam Program Kampus Mengajar. Sebagai peserta yang lolos dalam seleksi Program Kampus Mengajar. Penulis bersama 5 mahasiswa lain dari berbagai universitas ditempatkan di SD IT Quranic Al-Abror, dengan tujuan utama penguatan pembelajaran literasi dan numerasi bagi siswa selama masa pandemi covid-19. Adapun kegiatan yang dilakukan dapat dibagi menjadi tiga kegiatan utama yakni kegiatan awal, kegiatan inti, dan kegiatan pendukung. Kegiatan awal yang dilakukan penulis bersama teman-teman mahasiswa lain yakni mengikuti pembekalan, penerjunan, observasi, dan perencanaan program. Kegiatan inti terbagi menjadi 3 kelompok bagian yakni kegiatan mengajar, adaptasi teknologi, dan administrasi sekolah. Kegiatan pendukung yakni membuat laporan baik yang ditujukan ke pihak penyelenggara program maupun pihak kampus masing-masing. Kegiatan yang berlangsung mulai tanggal 02 Agustus-17 Desember 2021 mendapatkan bimbingan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) baik yang ditunjuk oleh Kementerian maupun Kampus masing-masing.

Kata Kunci : Kampus, Mengajar, Teknologi, Administrasi

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Kebijakan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka (MBKM) yang diusung oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan bertujuan untuk menggerakkan para Mahasiswa untuk melakukan perubahan; membantu dan mendukung pembelajaran yang inovatif, fleksibel, dan dapat beradaptasi dengan teknologi yang berkembang sangat pesat. Program utama dari kegiatan MBKM yaitu kemudahan pembukaan program studi baru, perubahan sistem akreditasi Perguruan Tinggi Negeri (PTN) berbadan hukum, dan hak belajar tiga semester diluar program studi. Program MBKM diharapkan dapat menjawab tantangan Perguruan Tinggi untuk menghasilkan lulusan yang sesuai dengan perkembangan zaman, kemajuan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (IPTEK), tuntutan dunia usaha dan dunia industri maupun dinamika masyarakat.

Pandemi Covid-19 menjadi dinamika bersama dan menghantam berbagai aspek kehidupan. Salah satunya aspek pendidikan di Indonesia terutama pada jenjang Sekolah Dasar (SD). Pembelajaran di tingkat Sekolah Dasar selama masa pandemi membutuhkan penguatan dan peningkatan kualitas terutama untuk SD di daerah 3T (Tertinggal, Terdepan dan Terluar). Menimbang berbagai permasalahan dan tantangan tersebut, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Kemendikbud) dengan dukungan Lembaga Pengelola Dana Pendidikan (LPDP) mengajak mahasiswa dari seluruh Indonesia beraksi, berkolaborasi, dan berkreasi selama dua belas minggu untuk meningkatkan kualitas pembelajaran di Sekolah Dasar sekaligus mengasah kepemimpinan, kematangan emosional, dan kepekaan sosial melalui program Kampus Mengajar 2021. Program ini merupakan program lanjutan dari Program Kampus Mengajar Perintis (KMP) yang dilaksanakan pada tahun 2020 melalui mahasiswa untuk mensukseskan pendidikan nasional dalam kondisi pandemic.

B. Tujuan

Kampus Mengajar merupakan bagian dari program Kampus Merdeka yang melibatkan mahasiswa di setiap kampus dari berbagai latar belakang pendidikan untuk membantu proses belajar mengajar di sekolah, khususnya pada jenjang SD dan memberikan kesempatan kepada para mahasiswa untuk belajar dan mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan. Mahasiswa mendaftarkan dirinya melalui laman yang sudah disediakan oleh panitia Program Kampus Mengajar, kemudian melalui tahap seleksi untuk dapat mengikuti program dan ditempatkan di sekolah yang dekat dengan domisili mahasiswa. Sekolah yang masuk ke dalam daftar program ini merupakan sekolah yang berada di wilayah 3T atau sekolah dengan akreditasi C. Adapun tujuan dari Program Kampus Mengajar dapat dirumuskan sebagai berikut:

1. Menghadirkan mahasiswa sebagai bagian dari penguatan pembelajaran literasi dan numerasi;
2. Membantu pembelajaran di masa pandemi, baik dirumah maupun secara tatap muka terutama untuk SD di daerah 3T;
3. Memberikan pengalaman untuk mengasah jiwa kepemimpinan dan mengembangkan diri di luar kelas perkuliahan (pengembangan diri khususnya dalam berkreaitivitas, kepemimpinan dan kemampuan interpersonal);
4. Membantu sekolah mengadaptasi teknologi dalam proses belajar mengajar;
5. Membantu pihak sekolah dalam meningkatkan efektivitas di bidang administrasi.

BAB II

ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM

A. Analisis Situasi

SD IT Al-Abror adalah sekolah swasta yang menerapkan asas-asas Islami dalam membentuk peserta didik yang cerdas, memiliki karakter baik yang kuat dan istiqomah dalam menjalankan seluruh perintah Allah SWT. Sekolah tersebut berlokasi di Jalan Rajawali, Dusun Bangunsari V Tobong Kapur, Desa Waysari, Kecamatan Natar, Kabupaten Lampung Selatan. Sekolah ini terletak di pemukiman warga dan ditengah-tengah sawah, sehingga akses menuju sekolah cukup sulit. Perjalanan untuk menuju ke sekolah melewati jalan rusak, kebun jagung, perumahan warga dan lain-lain. Waktu tempuh menuju sekolah sekitar 20-30 menit dari pusat kota mengendarai motor.

Kurikulum kekhasan Islam Terpadu diintegrasikan dengan program pembiasaan yang didasarkan kepada nilai-nilai Al Qur'an dan As-Sunnah dengan pemahaman yang shahih seperti pelaksanaan ibadah sehari-hari (wudhu dan shalat dan lain-lain). Para siswa diajarkan adab-adab islami, baik dalam bergaul dengan sesama siswa maupun dengan guru dan orang tua. Para siswa juga dibiasakan dengan pakaian yang sopan dan sesuai dengan tuntunan syari'at. Sehingga mereka sudah dibiasakan menginternalisasikan nilai-nilai agama dalam kehidupan sehari-hari seperti: sholat dhuha, dzikir pagi, tilawah, murojaah dan lain-lain.. Kurikulum khas Islam Terpadu juga disesuaikan dengan perkembangan otak anak yang pesat di usia awal-awal Sekolah Dasar, dengan menghafal Al-Qur'an dan Al-Hadits

Saat penulis melakukan observasi di sekolah, diketahui bahwa terdapat 5 kelas dengan jumlah rata-rata siswa di kelas dibawah 20 siswa dalam setiap kelasnya. Kegiatan pembelajaran pada saat pandemi seperti sekarang ini dilakukan pada hari Senin sampai dengan hari Jumat. Selanjutnya, pada hari Jumat biasanya digunakan untuk kegiatan administrasi sekolah. Maka, pembelajaran efektif dilakukan pada hari Senin-Kamis. Sedangkan untuk kegiatan ekstrakurikuler biasanya dilakukan

pada hari Sabtu, namun pada kondisi pandemi kegiatan ekstrakurikuler sementara tidak dilakukan.

Kegiatan pada kondisi pandemi sekarang ini, pembelajaran di kelas dilakukan dengan cara membagi kelompok belajar kecil. Misalnya; kelas 5 memiliki jumlah siswa/I 20 orang. Maka, dibagi menjadi kelompok A yang beranggotakan 10 orang dan kelompok B yang beranggotakan 10 orang. Jadi, kelompok A belajar luring setiap hari Senin-Selasa, sedangkan kelompok B belajar luring setiap hari Rabu-Kamis. Pembelajaran di kelas dilakukan dari pukul 08.00-11.00 WIB dengan mematuhi protokol kesehatan.

Pada saat ini sekolah SD IT Al-Abror memiliki 5 ruang kelas, kantor kepala sekolah, kantor guru, ruang Tata Usaha (TU), ruang dapur, ruang UKS, perpustakaan, masjid dan lain-lain. Selanjutnya, di sekolah tidak memiliki kantin sekolah. Jadi, seluruh siswa/I harus membawa bekal makanan, jajan dan minum dari rumah. Hal tersebut dilakukan untuk menjaga agar anak tetap mengonsumsi makanan bersih dan sehat.

B. Rencana Program dan Kegiatan

Melalui Program Kampus Mengajar Angkatan Pertama 2021 ini, mahasiswa memiliki kegiatan yang menjadi tanggung jawab dalam membantu kegiatan belajar, membantu adaptasi teknologi, dan membantu administrasi. Adapun rencana program dan kegiatan dari masing-masing kegiatan tersebut, yakni sebagai berikut:

No	Kegiatan	Mekanisme	Target dan Sasaran
1	Mengajar	Mendampingi guru mengajar dikelas	Target: membantu guru dalam menjelaskan materi.
			Sasaran: semua kelas
		Membantu mengajar mata pelajaran PJOK	Target: Mengisi kelas praktek PJOK
			Sasaran: semua kelas
		Meningkatkan Literasi dan Numerasi kepada peserta didik yang mengalami kesulitan membaca dan menghitung dengan media You tube.	Target: Meningkatkan kemampuan siswa/I kelas 1, 2 dan 3.
			Sasaran: siswa/I kelas 1, 2 dan 3.
2	Adaptasi teknologi	Menerapkan adaptasi teknologi dengan membuat media PPT , youtube, dan membuat soal untuk penerapan aplikasi Quizizz dan Kahoot.	Target: memperkenalkan teknologi dalam proses pembelajaran.
			Sasaran: siswa/I kelas 5
		Menerapkan adaptasi teknologi dengan membuat media PPT , youtube, dan membuat soal untuk penerapan aplikasi Quizizz dan Kahoot.	Target: memperkenalkan teknologi dalam proses pembelajaran.
			Sasaran: siswa/I kelas 4
		Menerapkan adaptasi teknologi dengan media aplikasi AKSI.	Target: menerapkan aplikasi AKSI
			Sasaran: siswa/I kelas 4
		Sosialisasi Aplikasi Quizizz dan Kahoot	Target: mengajarkan aplikasi Quizizz dan Kahoot.
			Sasaran: guru
3	Administrasi sekolah	Membuat event di kelas dalam rangka hari Guru, mendekorasi Madding dan menempelkan hasil karya anak terbaik.	Target: membangun jiwa cinta dan menghargai guru.
			Sasaran: siswa/I kelas 4 dan 5.

	Mempersiapkan donasi buku serta memberi cap kampus mengajar yang akan di serahkan ke SD.	Target: menambah koleksi buku diperpustakaan.
		Sasaran: sekolah
	Melengkapi media pembelajaran seperti Bola, Globe, peta Indonesia dan denah sekolah.	Target: menambah koleksi media pembelajaran.
		Sasaran: sekolah
	Memberi bibit sayuran untuk tanaman baru di Mini Garden SD IT Quranic Al Abror	Target: Menambah tanaman baru di Mini Garden.
		Sasaran: sekolah
	Mempersiapkan dan melaksanakan acara pelepasan mahasiswa kampus mengajar, penyerahan plakat, foto bersama, dan memberikan buku donasi.	Target: pelepasan duta Kampus Mengajar Angkatan 2 di SD IT Quranic Al Abror
		Sasaran: sekolah
	Memanen hasil dari Mini Garden SD IT Quranic Al Abror.	Target: panen tanaman di Mini Garden.
		Sasaran: sekolah
	Mengisi nilai raport	Target: membantu guru menginput nilai raport.
		Sasaran: sekolah
	Input nilai di dapodik	Target: membantu TU input data di dapodik
		Sasaran: sekolah
Mengoreksi lembar Penilaian Tengah Semester (PTS)	Target: Membantu administrasi sekolah	

			Sasaran: sekolah
		Mengawas pelaksanaan Penilaian Akhir Semester (PAS)	Target: Membantu administrasi sekolah
			Sasaran: sekolah
		Mengoreksi lembar Penilaian Akhir Semester (PAS)	Target: Membantu administrasi sekolah
			Sasaran: sekolah

BAB III

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Persiapan Program Kampus Mengajar Angkatan 2 terdiri dari kegiatan persiapan yang dilakukan mulai dari Pembekalan, Penerjunan, Observasi, dan Perencanaan Program.

1. Pembekalan

Pembekalan dilakukan selama 7 hari dari tanggal 23-29 Juli 2021. Pembekalan ini dimaksudkan agar mahasiswa yang melakukan penugasan dapat mematangkan konsep dan kegiatan yang akan dilakukan untuk membantu SD Mitra. Pembekalan juga dimaksudkan untuk memberi semangat kepada para mahasiswa yang tergabung pada program Kampus Mengajar angkatan. Mahasiswa dapat berbagi gagasan dan pemikiran mengenai kondisi pendidikan yang sedang dilanda kesulitan.

Pembekalan diberikan kepada mahasiswa terkait pengetahuan minimal yang perlu dilakukan dalam kegiatan kampus mengajar di SD mitra. Materi pembekalan meliputi, pedagogi sekolah dasar, pembelajaran literasi dan numerasi, aplikasi asesmen AKSI sekolah, konsep pembelajaran jarak jauh, strategi kreatif belajar luring dan daring etika, komunikasi dan psikososial, kearifan local dan kebhinekaan, penerapan inovasi pembelajaran, administrasi dan manajerial sekolah (Dapodik), tahap perkembangan anak usia SD-SMP, mahasiswa sebagai duta perubahan perilaku di masa pandemi, menciptakan ruang yang bebas dari kekerasan dan yang terakhir prinsip perlindungan anak (Child Protection) . Pembekalan tersebut menghadirkan segenap tokoh-tokoh ternama yang bergelut di bidang pendidikan, aktivis anak, dan tokoh inspiratif agar mahasiswa dapat terinspirasi dan menjalankan program kampus mengajar dengan lancar dan memberikan manfaat bagi dirinya, pihak SD, dan siswa-siswa yang menjadi tujuan Kampus mengajar angkatan 2 tahun 2021.

2. Penerjunan

Kegiatan ini dilakukan pada tanggal 02 Agustus dan 03 Agustus 2021. Penerjunan diawali dengan melakukan koordinasi dengan Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota dan Sekolah Dasar tempat pelaksanaan program. Langkah koordinasi meliputi kegiatan sebagai berikut.

- a. Mahasiswa dan Dosen Pembimbing Lapangan menjalin komunikasi awal dengan Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota.
- b. Mahasiswa melakukan laporan diri dan menyerahkan Surat Tugas Belmawa dan Surat Tugas dari Perguruan Tinggi ke Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota.
- c. Dinas Pendidikan membuat Surat Tugas untuk mahasiswa ke sekolah sasaran.
- d. Mahasiswa mengunggah foto kegiatan di Aplikasi MBKM sebagai bukti laporan diri mahasiswa kepada Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota
- e. Koordinasi dengan Sekolah Dasar mahasiswa melakukan laporan diri kepada Kepala Sekolah dan Guru Pamong serta menyerahkan Surat Tugas dari Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota, Salinan Surat Tugas dari Direktorat Belmawa dan Surat Tugas dari Perguruan Tinggi.

3. Observasi

Observasi dilakukan pada tanggal 04 Agustus 2021 di damping oleh kepala sekolah dan guru pembimbing. Kegiatan ini bertujuan untuk menggali informasi, potensi dan kendala yang ada sebagai bahan acuan untuk merumuskan rencana kegiatan selama kegiatan kampus mengajar. Observasi yang dilakukan menyangkut keadaan sekolah dan proses pembelajaran.

- a. Observasi Sekolah, meliputi:
 - 1) Lingkungan Sekolah berupa lingkungan fisik/sarpras, lingkungan sosial, iklim dan suasana akademik.
 - 2) Administrasi Sekolah
 - 3) Organisasi Sekolah

- b. Observasi proses pembelajaran meliputi Analisis Perangkat Pembelajaran (Kurikulum, Silabus, RPP, dll), Metode Pembelajaran yang diterapkan (Pembelajaran tatap muka atau Pembelajaran Jarak jauh dan Strategi Pembelajaran Daring maupun Luring yang diterapkan oleh sekolah), media dan sumber pembelajaran, adaptasi teknologi, administrasi sekolah dan guru.

4. Perencanaan Program

Dalam kegiatan ini, dilakukan penyusunan rancangan kegiatan, yakni sebagai berikut.

- a. Mahasiswa menyusun rancangan kegiatan selama penugasan berdasarkan hasil observasi sekolah mengenai kegiatan belajar mengajar yang akan dilakukan, metode yang akan diterapkan dan model pembelajaran yang akan diterapkan, kelengkapan administrasi pembelajaran dan kegiatan adaptasi teknologi oleh mahasiswa kepada guru dan siswa.
- b. Mahasiswa mengkonsultasikan rancangan kegiatan pada Guru Pembimbing dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).
- c. Mahasiswa meminta persetujuan rancangan kegiatan kepada Kepala sekolah dan Guru pembimbing.

B. Pelaksanaan Program

Kampus Mengajar Angkatan 2 dilaksanakan pada tanggal 2 Agustus - 17 Desember 2021. Peserta ditempatkan berdasarkan domisili dan sekolah yang dipilih pada website MBKM. Mahasiswa akan melakukan kegiatan orientasi dengan saling memperkenalkan diri sekaligus mengakrabkan diri kepada pihak sekolah. Mahasiswa juga perlu mengenal lingkungan sekolah secara baik, lalu menyusun program yang akan dilakukan di sekolah. Kegiatan dikonsultasikan kepada Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) yang telah ditetapkan. Mahasiswa juga diminta untuk melakukan observasi agar mengetahui kebutuhan sekolah yang belum terpenuhi. dengan membawa rencana program yang dijalankan diantaranya:

a. Mengajar

Kegiatan mengajar dilakukan di Sekolah dengan membagi dua sesi dalam pembelajaran. Kegiatan mengajar ditentukan berdasarkan jadwal yang telah ditentukan oleh sekolah dari kelas 1-5. Dalam pelaksanaannya, mahasiswa berkoordinasi dengan wali kelas setiap kelas menyesuaikan materi ajar yang sesuai dengan kurikulum. Mahasiswa melakukan evaluasi berdasarkan hasil belajar yang telah dilakukan. Cara yang mahasiswa gunakan dalam mengajar diharapkan dapat membantu guru dalam menyampaikan ilmu dan membantu siswa dalam memahami materi. Siswa yang diajarkan oleh mahasiswa memiliki semangat yang tinggi untuk melakukan pembelajaran.



Gambar 1 Mengajar di kelas dengan tetap menjaga protokol Kesehatan

Kegiatan mengajar dilakukan di Sekolah dengan membagi dua sesi dalam pembelajaran. Kegiatan mengajar ditentukan berdasarkan jadwal yang telah ditentukan oleh sekolah dari kelas 1-5. Dalam pelaksanaannya, mahasiswa berkoordinasi dengan wali kelas setiap kelas menyesuaikan materi ajar yang sesuai dengan kurikulum. Mahasiswa melakukan evaluasi berdasarkan hasil belajar yang telah dilakukan. Cara yang mahasiswa gunakan dalam mengajar diharapkan dapat membantu guru dalam menyampaikan ilmu dan membantu

siswa dalam memahami materi. Siswa yang diajarkan oleh mahasiswa memiliki semangat yang tinggi untuk melakukan pembelajaran.

b. Membantu adaptasi teknologi

Penggunaan teknologi menjadi suatu tuntutan dalam melangsungkan pekerjaan di masa pandemi covid-19. Tidak dapat dipungkiri bahwasannya teknologi menjadi salah satu solusi besar yang dapat memecahkan berbagai persoalan terkait kendala covid-19, khususnya pendidikan.



Gambar 2. Penerapan aplikasi Quizizz



Gambar 2. Penerapan aplikasi Kahoot

Berkembangnya dunia digital berpengaruh dengan cara belajar siswa dengan optimalisasi penggunaan perpustakaan digital dalam memenuhi kebutuhan atas keinginannya terhadap materi ajar. Berdasarkan pendapat tersebut, seharusnya pendidikan sudah mulai membuka diri pada teknologi. Penggunaan teknologi harus diterapkan agar siswa memiliki keterampilan lebih selama mengenyam jenjang persekolahan. Manfaat dari penerapan teknologi juga dirasakan oleh pihak sekolah karena teknologi dapat mengefisiensi kinerja.

Pada rencana, mahasiswa ingin melakukan pelatihan dan sosialisasi mengenai banyak hal seperti penggunaan gform, kahoot, quiziz, dan masih banyak lagi. Pengadaptasian ini diharapkan dapat menjadi salah satu alternatif cara baru agar guru tidak monoton menggunakan buku saja. Masih banyak media lain yang dapat digunakan seperti video di YouTube dan lain-lain.

c. Membantu administrasi sekolah dan guru

Kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa Kampus Mengajar adalah membantu administrasi sekolah dan Guru yang berada di SD IT Quranic Al-Abror. Mahasiswa membantu kegiatan administrasi berupa membantu menginput nilai laport, menata perpustakaan, pembuatan format Microsoft Excel rincian buku sekolah, mencetak soal PTS, mengawas PTS, mengoreksi hasil PTS, menghitung fasilitas sekolah dan lain-lain.

Selain itu, mahasiswa berusaha untuk menambah sarana yang sekiranya dapat dimanfaatkan secara baik seperti menambah koleksi buku di perpustakaan, peta Indonesia, mini garden berupa sayur mayur yang hasilnya bisa di bagikan kewarga sekitar dalam agenda sekolah jumat berkah yang diselenggarakan setiap hari jumat. Harapannya, dengan adanya Mini Graden, buku, peta Indonesia dapat

meningkatkan kualitas sekolah dari segi sarana dan prasarana meskipun apa yang dibuat oleh mahasiswa masih jauh dari kata “bagus”.



Gambar 1. Mengoreksi hasil PTS peserta didik



Gambar 2. Mengecek soal-soal untuk PTS



Gambar 3. Merawat mini garden

C. Analisis Hasil Pelaksanaan Program

Banyak hal positif yang kami dapatkan dari mengikuti pelaksanaan Program Kampus Mengajar. Program ini membuat penulis menyadari bahwa apa yang terjadi pada Lembaga Pendidikan khususnya Sekolah Dasar yang ada di wilayah Indonesia ternyata banyak kendala seperti kurangnya jumlah tenaga pendidik, sarana prasarana yang dibutuhkan, serta pemanfaatan dan pengelolaan teknologi dengan baik. Dengan terlibat dalam program ini membuat penulis merasa bangga dan bahagia karena penulis dapat memberikan sesuatu yang menurut penulis sangat dibutuhkan oleh pihak sekolah dalam melakukan kegiatannya.

a. Mengajar

Analisis hasil pelaksanaan Program Kampus Mengajar Angkatan 2 (KM 2) dalam proses mengajar yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa KM 2 khususnya di SD IT Quranic Al-Abror telah sesuai dengan ketercapaian tujuan yang semestinya, baik dari segi penanaman empati dan kepekaan sosial pada diri mahasiswa terhadap permasalahan kehidupan kemasyarakatan yang ada disekitarnya; mengasah keterampilan berpikir dalam bekerja bersama lintas bidang

ilmu dan ragam asal mahasiswa dalam menyelesaikan masalah yang dihadapi; mengembangkan wawasan, karakter dan soft skills mahasiswa; mendorong dan memacu pembangunan nasional dengan menumbuhkan motivasi masyarakat untuk berpartisipasi dalam pembangunan; serta meningkatkan peran dan kontribusi nyata perguruan tinggi dan mahasiswa dalam pembangunan nasional.

Selain itu, rencana kegiatan dan hasil pelaksanaan kegiatan telah selesai dengan rencana awal yakni melakukan pembelajaran secara Daring maupun Luring di sekolah ataupun di rumah, menerapkan aplikasi AKSI Siswa tentang penerapan literasi dan numerasi di sekolah dasar, membawa perubahan bagi guru dan siswa dalam pembelajaran kearah yang lebih baik, memperbaiki karakter siswa dan meningkatkan minat siswa untuk belajar. Hal ini memberikan hasil serta dampak positif bagi siswa, guru dan sekolah khususnya di SD IT Quranic Al-Abror.

Adapun dampak yang dirasakan siswa yakni meningkatnya motivasi dan minat belajar siswa baik dari segi literasi maupun dari segi numerasi. Hal tersebut telah sesuai dengan ketercapaian yang termuat dalam tujuan Program Kampus Mengajar Perintis. Sedangkan dampak yang dirasakan oleh guru dan siswa.

b. Membantu adaptasi teknologi

Analisis hasil pelaksanaan Program Kampus Mengajar Angkatan 2 dalam membandu adaptasi teknologi baik bagi siswa, guru, dan sekolah. Khususnya di SD IT Quranic Al-Abror telah sesuai dengan ketercapaian tujuan dari Program Kampus Mengajar Angkatan 2 yakni siswa, guru dan sekolah diharapkan melek teknologi sesuai dengan pembelajaran abad 21 yang semuanya berbasis teknologi. Di samping itu, pembelajaran jarak jauh pada masa pandemi Covid-19 semuanya berbasis teknologi.

Oleh karena itu, dibutuhkan pemahaman kepada guru dan siswa tentang pentingnya teknologi pada masa sekarang ini. Dampak dirasakan dengan adanya penggunaan teknologi pada pembelajaran jarak jauh dapat berlangsung dengan

efektif, efisien serta waktu dan tempat yang tidak mengikat tanpa harus bertatap muka.

c. Membantu Administrasi Sekolah dan Guru

Analisis hasil pelaksanaan Program Kampus Mengajar Angkatan 2 dalam membantu administrasi sekolah dan guru khususnya di SD IT Quranic Al-Abror telah sesuai dengan ketercapaian tujuan yang diharapkan oleh program Kampus Mengajar Angkatan 2 yakni membantu administrasi sekolah baik dari segi pelaporan ketercapaian kegiatan pembelajaran selama pandemi Covid-19 meliputi kegiatan guru dan siswa, jadwal pelaksanaan, materi (tema, subtema, pembelajaran dan mata pelajaran) yang diajarkan serta jumlah siswa yang merespon dalam proses pembelajaran.

Selain itu, membantu administrasi guru dalam kelengkapan administrasi pembelajaran dari segi kelengkapan perangkat pembelajaran (bahan ajar dan materi ajar, media pembelajaran, Instrumen penilaian/evaluasi dan bahan evaluasi per tema pembelajaran) serta dalam kegiatan penilaian akhir semester. Dampaknya dapat meringankan beban guru dan bagi mahasiswa dapat memperoleh pengalaman dalam administrasi pembelajaran dalam mengolah perangkat pembelajaran (, bahan ajar dan materi ajar, media pembelajaran, instrument penilaian/evaluasi dan bahan evaluasi per tema pembelajaran) serta dalam kegiatan penilaian akhir semester siswa.

D. Rekomendasi dan Usulan Perbaikan

Rekomendasi dan usulan perbaikan pada Sekolah dan pada Program Kampus Mengajar selanjutnya yaitu:

1. Pihak Sekolah

- a. Kantor sekolah yang sempit memang tidak menghambat kinerja para guru, tapi kurang efektif yang membuat banyak peralatan sekolah tertumpuk dan tidak dapat digunakan secara maksimal. Ada baiknya kantor sekolah diperbesar sehingga peralatan kantor dapat ditata sebaik mungkin dan dapat

dimaksimalkan penggunaannya.

- b. Pihak sekolah sebaiknya memiliki aula sekolah untuk tempat penyelenggaraan beberapa kegiatan seperti kegiatan sosialisasi, workshop, wisuda siswa/I dan lain-lain.
- c. Kegiatan Belajar Mengajar sudah berjalan dengan semestinya, namun perlu diperhatikan untuk guru kelas ada baiknya untuk menyiapkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) sehingga dapat menciptakan pembelajaran yang terstruktur dan dapat dengan mudah mengetahui letak kekurangan dan kelebihan dalam pembelajaran untuk diperbaiki pada RPP berikutnya.
- d. SD IT Quranic Al-Abror perlu memasang wifi sekolah untuk mendukung kegiatan yang berhubungan dengan adaptasi teknologi seperti kegiatan ketika mengajar dan administrasi sekolah.

2. Program Kampus Mengajar.

- a. Kegiatan pembekalan harus dilakukan lebih efektif dengan waktu yang lebih efektif, karena pelatihan secara online dengan menghabiskan waktu lebih dari 8 jam tentu membuat peserta lelah dan tidak maksimal dalam memahami materi pelatihan.
- b. Ada baiknya Kemendikbud bekerjasama kepada seluruh pihak Dinas Pendidikan Kota/Kabupaten di seluruh Indonesia untuk melakukan pendataan sekolah yang benar-benar membutuhkan kegiatan ini, agar tidak salah sasaran.

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Kampus Mengajar bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa belajar dan mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan. Selama mengikuti program kampus mengajar, mahasiswa akan ditempatkan di sekolah dasar di wilayah 3T (terdepan, tertinggal dan terluar) dan membantu proses belajar mengajar di sekolah sasaran. Salah satu sekolah sasaran dari Kemendikbud yaitu SD IT Quranic Al-Abror.

Selama berkegiatan di sekolah sasaran, mahasiswa akan menjadi kolaborator bagi guru dan sekolah dalam proses pembelajaran, adaptasi teknologi, dan administrasi sekolah. Kegiatan yang telah dilakukan di sekolah sasaran memberikan dampak positif baik dalam kegiatan pembelajaran, adaptasi teknologi dan administrasi. Selain itu, mahasiswa dapat mengambil pelajaran dan pengalaman yang telah didapat selama 4 bulan 2 minggu terhitung sejak tanggal 02 Agustus-17 Desember 2021 mengabdikan di sekolah sasaran.

B. Saran

Setelah melakukan kegiatan Kampus Mengajar Angkatan 2, saya menyarankan untuk selalu aktif dan membangun komunikasi yang kuat antara teman satu kelompok, pihak sekolah maupun Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) agar proses kegiatan yang akan dilaksanakan berjalan dengan lancar. Etika dan sikap mahasiswa harus diperhatikan, mahasiswa menjadi suri teladan yang baik untuk sekolah maupun siswa.

Berhubung pada kondisi covid-19 di Indonesia belum memasuki zona aman maka kegiatan ini perlu terus dilaksanakan. Penyelenggaraan kegiatan Kampus Mengajar ini sangat efektif dimasa pandemi untuk membantu sekolah saat sistem pembelajaran dilaksanakan daring.

DAFTAR PUSTAKA

Kemendikbud. 2021. Panduan Program Kampus Mengajar Angkatan 2. Jakarta:Kemendikbud.

Kemendikbud. 2021. Buku Pegangan Mahasiswa Kampus Mengajar Angkatan 2. Jakarta: Kemendikbud.

Kemendikbud. 2021. Buku Saku Utama Program Kampus Mengajar 2021. Jakarta: Kemendikbud.

Kemendikbud. (2021). Buku Saku Penunjang Sebagai Referensi dan Inspirasi. Jakarta: Direktorat Sekolah Dasar.

LAMPIRAN

1. Rencana Program dan Kegiatan

No	Kegiatan	Mekanisme	Target dan Sasaran
1	Mengajar	Mendampingi guru mengajar dikelas	Target: membantu guru dalam menjelaskan materi.
			Sasaran: semua kelas
		Membantu mengajar mata pelajaran PJOK	Target: Mengisi kelas praktek PJOK
			Sasaran: semua kelas
		Meningkatkan Literasi dan Numerasi kepada peserta didik yang mengalami kesulitan membaca dan menghitung dengan media You tube.	Target: Meningkatkan kemampuan siswa/I kelas 1, 2 dan 3.
			Sasaran: siswa/I kelas 1, 2 dan 3.
2	Adaptasi teknologi	Menerapkan adaptasi teknologi dengan membuat media PPT , youtube, dan membuat soal untuk penerapan aplikasi Quizizz dan Kahoot.	Target: memperkenalkan teknologi dalam proses pembelajaran.
			Sasaran: siswa/I kelas 5
		Menerapkan adaptasi teknologi dengan membuat media PPT , youtube, dan membuat soal untuk penerapan aplikasi Quizizz dan Kahoot.	Target: memperkenalkan teknologi dalam proses pembelajaran.
			Sasaran: siswa/I kelas 4
		Menerapkan adaptasi teknologi dengan media aplikasi AKSI.	Target: menerapkan aplikasi AKSI
			Sasaran: siswa/I kelas 4
		Sosialisasi Aplikasi Quizizz dan Kahoot	Target: mengajarkan aplikasi Quizizz dan Kahoot.
			Sasaran: guru
3	Administrasi sekolah	Membuat event di kelas dalam rangka hari Guru, mendekorasi Madding dan menempelkan hasil	Target: membangun jiwa cinta dan menghargai guru.

	karya anak terbaik.	Sasaran: siswa/I kelas 4 dan 5.
	Mempersiapkan donasi buku serta memberi cap kampus mengajar yang akan di serahkan ke SD.	Target: menambah koleksi buku diperpustakaan.
		Sasaran: sekolah
	Melengkapi media pembelajaran seperti Bola, Globe, peta Indonesia dan denah sekolah.	Target: menambah koleksi media pembelajaran.
		Sasaran: sekolah
	Memberi bibit sayuran untuk tanaman baru di Mini Garden SD IT Quranic Al Abror	Target: Menambah tanaman baru di Mini Garden.
		Sasaran: sekolah
	Mempersiapkan dan melaksanakan acara pelepasan mahasiswa kampus mengajar, penyerahan plakat, foto bersama, dan memberikan buku donasi.	Target: pelepasan duta Kampus Mengajar Angkatan 2 di SD IT Quranic Al Abror
		Sasaran: sekolah
	Memanen hasil dari Mini Garden SD IT Quranic Al Abror.	Target: panen tanaman di Mini Garden.
		Sasaran: sekolah
	Mengisi nilai raport	Target: membantu guru menginput nilai raport.
		Sasaran: sekolah
	Input nilai di dapodik	Target: membantu TU input data di dapodik
		Sasaran: sekolah
	Mengoreksi lembar Penilaian	Target: Membantu administrasi sekolah

		Tengah Semester (PTS)	
			Sasaran: sekolah
	Mengawas pelaksanaan Penilaian Akhir Semester (PAS)	Target: Membantu administrasi sekolah	
		Sasaran: sekolah	
	Mengoreksi lembar Penilaian Akhir Semester (PAS)	Target: Membantu administrasi sekolah	
		Sasaran: sekolah	

2. Kegiatan Mingguan

LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR

Minggu ke-1 (2 Agustus 2021 – 7 Agustus 2021)

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Rincian
1	Senin, 2 Agustus 2021	Penyerahan dan Koordinasi Mahasiswa/i Kampus Mengajar Angkatan 2 oleh Kepala Dinas Pendidikan Lampung Selatan, serta koordinasi kelompok mahasiswa dengan masing-masing Dosen Pendamping Lapangan (DPL).	Melaksanakan pertemuan, penyerahan dan koordinasi mahasiswa/i Kampus Mengajar Angkatan 2 oleh bapak Thomas Amirico, S. STP., MH. sebagai Kepala Dinas Pendidikan Lampung Selatan yang berada di Kecamatan Kalianda Kegiatan tersebut dilakukan secara luring yang diikuti perwakilan mahasiswa dalam setiap kelompok dandaring melalui aplikasi zoom serta didampingi oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) yaitu bapak Yasmika Baihaqi.
2	Selasa, 3 Agustus 2021	Pengajuan perpindahan sekolah dari SD N 3 Cintamulya ke SD IT Quranic Al Abror	Kegiatan pengajuan pindah sekolah dari SD N 3 Cintamulya ke SD IT Quranic Al Abror melalui dinas pendidikan Lampung selatan yang diajukan kepada kasi pendidikan & kurikulum SD dinas pendidikan Lampung Selatan (Asep Jamhur, SE. MM) dan disetujui oleh Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Lampung Selatan (Thomas Amirico, S. STP., MH).
		Penerjunan mahasiswa/i Kampus Mengajar Angkatan 2 dari Pembimbing Lapangan (DPL) ke pihak sekolah serta serah terima dan pengarahan mahasiswa kampus mengajar angkatan 2 oleh sekolah masing-masing kelompok	penerjunan dari Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) oleh bapak Yasmika Baihaqi, M. Pd. B. I ke pihak SD IT Quranic Al – Abror serta pengarahan dan serah terima oleh pihak SD IT Quranic Al – Abror melalui Zoom Meeting bersama dengan kelompok yang lainnya.
3	Rabu, 4 Agustus 2021	Perkenalan mahasiswa/i Kampus Mengajar Angkatan 2 di SD IT Quranic Al-Abror	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengunjungi SD IT Quranic AlAbror. 2. Perkenalan mahasiswa/i Kampus Mengajar Angkatan 2 di SD IT Quranic Al Abror kepada kepala sekolah, pemilik Yayasan, guru sanstaff di SD IT Quranic Al Abror 3. Mengenal kepala sekolah, pemilik Yayasan, guru, staff yang ada di SDIT Quranic Al Abror 4. Pemberian guru pamong 5. Mengenal SD IT Quranic Al Abror dan menyusun program kerja

4	Kamis, 5 Agustus 2021	Observasi keadaan SD IT Quranic Al Abror	Kegiatan pada hari Kamis, 05 Agustus 2021 adalah mahasiswa/i Kampus Mengajar Angkatan 2 berdiskusi serta mengobservasi atau mengamati SD IT Quranic Al Abror guna melakukan pemantapan program kerja yang akan dibuat oleh mahasiswa/i Kampus Mengajar.
5	Jum'at, 6 Agustus 2021	Mengikuti agenda rutin yaitu rapat komite yang dihadiri oleh ketua yayasan, staf komite, staf administrasi, perwakilan wali murid, guru dan mahasiswa Kampus Mengajar Angkatan 2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perkenalan mahasiswa/i Kampus Mengajar Angkatan 2 di SD IT Quranic Al Abror pada rapat komite sekolah. 2. Menyampaikan tujuan dari kedatangan mahasiswa/i Kampus Mengajar Angkatan 2 di SD IT Quranic Al Abror 3. Mengikuti rapat komite dengan wali murid, pemilik Yayasan, guru dan staff yang ada di sekolah SD IT Quranic Al Abror. 4. Mengetahui beberapa permasalahan (keluhan wali murid maupun guru) yang sedang terjadi di SD IT Quranic Al Abror. 5. Mengetahui program harian, mingguan, bulanan, bahkan tahunan dari berbagai bidang seperti bidang kurikulum, kesiswaan, bendahara, keagamaan dan lain-lain.
6	Sabtu, 7 Agustus 2021	Silaturahmi ke salah satu guru SD IT Quranic Al Abror dan pergi tempat wisata kebun jeruk bersama.	Melakukan kunjungan ke Wisata Kebun Jeruk Sridadi Kempis serta silaturahmi ke salah satu guru SD IT Quranic Al Abror yaitu pak Nanda yang bertempat tinggal di Negeri Katon, Kabupaten Pesawaran. Silaturahmi tersebut bertujuan untuk mengenal lebih jauh antar mahasiswa/i Kampus Mengajar Angkatan 2 dengan guru-guru yang ada di SD IT QURANIC AL ABROR. Kegiatan ini dilaksanakan secara langsung dengan mematuhi protokol Kesehatan

LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR

Minggu ke-2 (09 Agustus 2021 – 14 Agustus 2021)

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Rincian
1	Senin, 09 Agustus 2021	Melaksanakan pengarahan serta latihan kepada siswa yang akan mengikuti lomba puisi dan menyanyi sekolah dasar tingkat kecamatan Natar.	Melaksanakan pengarahan serta latihan kepada siswa yang akan mengikuti lombapuisi dan menyanyi sekolah dasar tingkat kecamatan Natar. Pada kegiatan ini mahasiswa membantu latihan lomba dengan cara mensimulasikan dan membimbing Anak yang akan mengikuti lomba puisi Negriku dan menyanyikan lagu Mars pramuka serta lagu sang bumi ruwai jurai dengan baik.
2	Selasa, 10 Agustus 2021	Merencanakan program kerja	Pada hari Selasa, tanggal 10 Agustus 2021 adalah hari libur dalam rangka tahun baru Islam 1443 Hijriah atau 1 Muharram. Meskipun libur tetap ada kegiatan yang dilakukan di rumah yaitu merencanakan program kerja yang akan dilakukan atau dilaksanakan di SD IT Quranic Al Abror.
3	Rabu, 11 Agustus 2021	Mendampingi siswa membuat video lomba	Mendampingi siswa melakukan gladiresik dan merekam video yang akan diikutsertakan menjadi perwakilan lomba tingkat Kecamatan Natar yaitu Jesika mengikuti lomba membaca puisi Negeriku karya KH A Mustofa Bisri dan Ara mengikuti lomba menyanyikan Mars Pramuka karya Husein Mutahar dan Sang Bumi Ruwai Jurai (lagu daerah Lampung) karya Syaiful Anwar. Lomba tersebut dikirimkan kepada panitia melalui WhatsApp atau e-mail.
4	Kamis, 12 Agustus 2021	Membantu administrasi sekolah	Kegiatan pada hari Kamis, tanggal 12 Agustus 2021 yaitu membantu administrasi sekolah di SD IT Quranic Al Abror, seperti membantu print surat pernyataan pembelajaran luring yang diberikan oleh wali murid RA dan SD di SD IT Quranic Al Abror dengan mematuhi protokol kesehatan dan lain-lain.
5	Jum'at, 13 Agustus 2021	Mengoreksi tugas siswa dan mendekorasi sekolah dengan bendera merah putih.	Kegiatan pada hari Jumat, tanggal 13 Agustus 2021 yaitu membantu guru untuk mengoreksi tugas siswa dan membantu mendekorasi sekolah dengan bendera merah putih untuk memperingati perayaan Dirgahayu Republik Indonesia ke 76 tahun yang jatuh pada tanggal 17 Agustus 2021
6	Sabtu, 14 Agustus 2021	Merencanakan media pembelajaran	Kegiatan pada hari Sabtu, tanggal 14 Agustus 2021 yaitu merencanakan media pembelajaran yang tepat dan cocok untuk menunjang proses pembelajaran bagi siswa selama pembelajaran daring, perencanaan tersebut dilakukan di rumah karena SD IT Quranic pada hari sabtu libur. Rencana pembuatan media pembelajaran: Video pembelajaran yang diunggah di youtube SD IT Quranic Al Abror, Media pembelajaran nama-nama hewan dalam bahasa Arab, Media pembelajaran pakaian dalam bahasa Arab dan lain-lain.

LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR

Minggu ke-3 (16 Agustus 2021 – 21 Agustus 2021)

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Rincian
1.	Senin, 16 Agustus 2021	Membuat rencana lomba untuk memeriahkan kegiatan Dirgahayu Republik Indonesia yang ke 76 tahun.	Membuat rencana lomba untuk memeriahkan kegiatan Dirgahayu Republik Indonesia yang ke 76 tahun, Adapun lomba-lomba yang akan diadakan adalah lomba mewarnai, lomba hafalan hadits atau surat pendek, tarik tambang dan lain-lain. Kegiatan ini dilaksanakan di rumah.
2	Selasa, 17 Agustus 2021	Rencana membuat jurnal kegiatan.	Merencanakan pembuatan jurnal kegiatan yang disusun secara sistematis dengan menyesuaikan agenda sekolah dan kegiatan para guru SD IT Quranic Al Abror, kegiatan ini dilaksanakan secara daring.
3	Rabu, 18 Agustus 2021	Membuat rincian jurnal kegiatan bersama kepala sekolah dan guru pamong.	Membuat rincian jurnal kegiatan bersama kepala sekolah dan guru pamong untuk kegiatan mahasiswa/I Kampus Mengajar Angkatan 2 selama mengabdikan di SD IT Quranic Al Abror
4	Kamis, 19 Agustus 2021	Membuat presensi untuk mahasiswa/I Kampus Mengajar Angkatan 2 yang bertugas di SD IT Quranic Al Abror.	Membuat presensi untuk mahasiswa/I Kampus Mengajar Angkatan 2 yang bertugas di SD IT Quranic Al Abror. Presensi ini digunakan oleh pihak sekolah dan guru pamong untuk memantau kehadiran serta kegiatan yang dilakukan mahasiswa/I Kampus Mengajar Angkatan 2 selama mengabdikan di SD IT Quranic Al Abror.
5	Jum'at, 20 Agustus 2021	Membuat media pembelajaran, membagikan modul dan membagikan nasi kotak.	Membuat media pembelajaran hewan dan manusia untuk kelas 5 subtema 1, membagikan modul pembelajaran kepada wali murid, dan membagikan nasi kotak kepada warga sekitar SD IT Quranic Al Abror yang melaksanakan sholat Jumat di masjid SD IT Quranic Al Abror.
6	Sabtu, 21 Agustus 2021	Melanjutkan membuat media pembelajaran.	Melanjutkan membuat media pembelajaran mengenai sendi hewan dan manusia untuk kelas 5 subtema 1 di rumah yang akan digunakan sebagai media pembelajaran.

LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR

Minggu ke-4 (23 Agustus 2021 – 28 Agustus 2021)

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Rincian
1	Senin, 23 Agustus 2021	Membuat Administrasi buku, mengoreksi tugas dan membuat media pembelajaran.	Membuat data rincian administrasi harga buku menggunakan Excel, membuat media pembelajaran dan membantu guru mengoreksi tugas siswa kelas 5. Adapun tugas yang dikoreksi adalah tugas mata pelajaran Matematika, Bahasa Indonesia, Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS) dan lain-lain.
2	Selasa, 24 Agustus 2021	Layout naskah modul kelas 2 minggu ke 3	Melakukan layout naskah berupa modul yang akan dijadikan sebagai materi bahan ajar pada siswa kelas 2 pertemuan ke 3. Materi yang ada pada modul tersebut adalah materi PKN, Matematika, Bahasa Indonesia, SBdP dan PJOK. Kegiatan ini dilakukan di rumah.
3	Rabu, 25 Agustus 2021	Membuat video langkah-langkah mencuci tangan yang baik dan benar dengan menggunakan 7 langkah.	Membuat video edukasi kepada siswa tentang menerapkan Prilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS) berupa tutorial mencuci tangan yang baik dan benar sebelum melakukan aktivitas-aktivitas yang lainnya. Video ini diperagakan oleh Yeni Apriani, mahasiswi Kampus Mengajar Angkatan 2 dari Universitas Ahmad Dahlan. Rencananya video ini akan di unggah pada sosial media SD ITQuranic Al Abror.
4	Kamis, 26 Agustus 2021	Layout modul naskah modul kelas 2 minggu ke 4	Melakukan layout naskah berupa modul yang akan dijadikan sebagai materi bahan ajar pada siswa kelas 2 pertemuan ke 4. Materi yang ada pada modul tersebut adalah materi PKN, Matematika, Bahasa Indonesia, SBdP dan PJOK. Kegiatan ini dilakukan di rumah.
5	Jum'at, 27 Agustus 2021	Mengedit video	Melakukan proses editing video yang telah dibuat pada hari Rabu, 25 Agustus 2021 yaitu video edukasi kepada siswa tentang menerapkan Prilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS) berupa tutorial mencuci tangan yang baik dan benar sebelum melakukan aktivitas-aktivitas yang lainnya. Proses editing dilakukan dengan menggunakan aplikasi KineMaster.
6	Sabtu, 28 Agustus 2021	Membuat laporan minggu ke 4	Membuat laporan mingguan ke 4 menggunakan aplikasi Microsoft Word lalu di convert ke pdf, setelah itu dikirimkan ke akun MBKM.

LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR

Minggu ke-5 (30 Agustus 2021 – 04 September 2021)

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Rincian
1	Senin, 30 Agustus 2021	Print modul materi bahan ajar siswakelas 2 pertemuan ke 3.	Membantu guru print modul untuk kegiatan selama seminggu dengan materi bahan ajar pada siswa kelas 2 pertemuan ke 3. Modul diprint sebanyak 21 rangkap dengan 19 halaman. Materi yang ada pada modul tersebut adalah materi PKN, Matematika, Bahasa Indonesia, SBdP dan PJOK.
2	Selasa, 31 Agustus 2021	Membuat pamflet open donasi	Membuat pamflet menggunakan aplikasi Canva. Pamflet ini merupakan pamflet open donasi berupa buku, uangdan lain-lain. Seluruh donasi yang didapat akan diberikan kepada SD IT Quranic Al Abror. Salah satunya untuk menciptakan Taman Pojok Baca untuk siswa-siswi di SD IT Quranic Al Abror.
3	Rabu, 01 September 2021	Membuat tabel daftar pengambilan kertas oleh guru wali kelas.	Membuat tabel daftar pengambilan kertas oleh guru wali kelas. Perbulan guru wali kelas diberikan 3 rim kertas. Pengambilan kertas diambil melalui ibuWiji. Adapun fungsi kertas tersebut salah satunya digunakan untuk print modul siswa siswi di SD IT Quranic Al Abror.
4	Kamis, 02 September 2021	Layout modul naskah modul kelas 2minggu ke 4	Melanjutkan layout naskah berupa modul yang akan dijadikan sebagai materi bahan ajar pada siswa kelas 2 pertemuan ke 4. Materi yang ada padamodul tersebut adalah materi PKN, Matematika, Bahasa Indonesia, SBdP dan PJOK. Kegiatan ini dilakukan di rumah
5	Jum'at, 03 September 2021	Print presensi siswa/I kelas 1-5 dan mengoreksi tugas siswa kelas 2.	Membantu guru print presensi siswa/i kelas 1- 5 dan mengoreksi tugas siswa kelas 2 yaitu tugas Matematika, BahasaIndonesia, dan lain-lain.
6	Sabtu, 04 September 2021	Merencanakan mini garden	Merencanakan mini garden. Mini garden tersebut akan di tanami oleh beberapa jenis tanaman seperti sawi, tomat, cabe, pakcoi, dan lain lain. Hasil dari mini garden akan dialihkan atau digunakan pada kegiatan Jumat Berkahyang akan dibagikan oleh siswa/I SD IT Quranic Al Abror kepada masyarakat sekitar. Diskusi dilakukan melalui grup Whatsapp.

LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR

Minggu ke-6 (06-11 September 2021)

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Rincian
1	Senin, 06 September 2021	Mengajarkan doa keluar rumah dan hadits	Mengajarkan doa keluar rumah, hadits kepada siswa/I kelas 5 dan bermain game bersama. Doa keluar rumah ditulis dipapan tulis kemudian dihafalkan eserta dengan artinya.
2	Selasa, 07 September 2021	Mendampingi guru mengajar tematik bagi siswa/I kelas 3	Kegiatannya sebagai berikut: 1. Membantu guru mendampingi siswa/I kelas 3 belajar tematik. 2. Mendampingi siswi kelas 3 bernama Nayra untuk membaca dan menulis. 3. Mendampingi siswa/I kelas 3 murojaah surat pendek.
3	Rabu, 08 September 2021	Mendampingi guru mengajar bahasa Inggris bagi siswa/I kelas 5	Mendampingi guru mengajarkan mata pelajaran bahasa Inggris kepada siswa/I kelas 5. Mata pelajaran ini diampu oleh bapak kepala sekolah yaitu bapak Zuni Yahya, S. PKP., S.Pd.
4	Kamis, 09 September 2021	Mempersiapkan materi membaca dan amnullis bagi siswa.i kelas 1,2 dan 3	Kegiatannya sebagai berikut: 1. Menganalisis karakter siswa/i untuk persiapan materi membaca dan menulis. 2. Menganalisis kemampuan membaca dan menulis siswa/I untuk dikelompokkan sesuai dengan tingkatan kemampuannya. Kegiatan ini dilakukan pada siswa/I kelas 1, 2 dan 3 yang mengalami kendala dalam membaca dan menulis.
5	Jum'at, 10 September 2021	Mengajar siswa/I kelas 1, 2 dan 3.	Mengajar siswa/I kelas 1, 2 dan 3 yang memiliki hambatan membaca dan menulis. Kegiatan ini merupakan salah satu program kerja dari duta Kampus Mengajar yang ada di SD IT Quranic Al Abror. Diharapkan dengan adanya program ini akan memberikan kontibusi untuk siswa/I yang mengalami hambatan dalam membaca dan menulis.
6	Sabtu, 11 September 2021	Membuat laporan minggu 6	Membuat laporan mingguan ke 6 menggunakan aplikasi Microsoft Word lalu convert ke pdf, setelah itu mengunggahnya di akun MBKM.

LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR

Minggu ke-7 (13-18 September 2021)

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Rincian
1	Senin, 13 September 2021	Mendampingi guru mengajar siswa/I kelas 3.	Mendampingi guru mengajar siswa/I kelas 3 dan mengajar mata pelajaran bahasa Inggris dengan materi mengenal jenis-jenis makanan, minuman dan warna dalam bahasa Inggris di kelas 3.
2	Selasa, 14 September 2021	Mendampingi guru mengajar siswa/I kelas 1.	Mendampingi guru mengajar siswa kelas 1 dengan materi Matematika dan Pendidikan Agama Islam serta mengoreksi tugas Matematika dan Tematik siswa kelas 1 yang ada di modul.
3	Rabu, 15 September 2021	Mendampingi guru mengajar siswa/I kelas 3.	Mendampingi guru mengajar siswa kelas 3 dengan mata pelajaran bahas Arab kemudian dilanjutkan dengan murojaah hafalan surat-surat pendek seperti surat Ad-Dhuha, Al- Qadr dan lain lain.
4	Kamis, 16 September 2021	Mempersiapkan materi membaca bagi siswa/I kelas 1,2 dan 3.	Mencari materi pembelajaran membaca yang cocok untuk siswa/I kelas 1, 2 dan 3 yang mengalami hambatan membaca. Bahan ajar materi ini akan digunakan untuk mengajar pada hari yang selanjutnya. Kegiatan ini dilakukan di rumah.
5	Jum'at, 17 September 2021	Mengajar siswa/I kelas 1, 2 dan 3.	Mengajar siswa/I kelas 1, 2 dan 3 yang mengalami hambatan dalam membaca dan menulis. Dalam pembelajaran dibagi menjadi beberapa kelompok kecil guna memudahkan dalam proses bimbingan belajar, kemudian diakhir pembelajaran diadakan games dan bernyanyi bersama agar siswa/I tidak merasa bosan saat mengikuti pembelajaran.
6	Sabtu, 18 September 2021	Membuat laporan minggu 7.	Membuat laporan mingguan ke 7 menggunakan aplikasi Microsoft Word lalu convert ke pdf, setelah itu mengunggahnya di akun MBKM.

LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR

Minggu ke-8 (20-25 September 2021)

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Rincian
1.	Senin, 20 September 2021	Persiapan Penilaian Tengah Semester (PTS)	Mendampingi guru mempersiapkan ujian berupa print soal-soal ujian, mengoreksi soal beserta kunci jawaban ujian yang telah dibuat guru.
2.	Selasa, 21 September 2021	Mengawas ujian dan input data ke dapodik	Mendampingi guru mengawas ujian dari pukul 09.00- 10.00 WIB, membantu guru input data ke dapodik, dan pelaksanaan soal simulasi Asesmen Kompetensi Minimum (AKM)
3.	Rabu, 22 September 2021	Mengawas dan mengoreksi ujian.	Membantu guru membagikan soal ujian kepada peserta didik, mengecek identitas peserta didik, melakukan presensi, membantu memberikan penjelasan kepada peserta didik jika mengalami kesulitan dalam mengerjakan ujian, mengawas ujian dan mengoreksi ujian mata pelajaran Bahasa Indonesia dan Matematika siswa kelas 2.
4.	Kamis, 23 September 2021	Mengawas ujian	Membantu guru membagikan soal ujian kepada peserta didik, mengecek identitas peserta didik, melakukan presensi, membantu memberikan penjelasan kepada peserta didik jika mengalami kesulitan dalam mengerjakan ujian, mengawas ujian dan mengadakan games setelah melaksanakan ujian.
5.	Jumat, 24 September 2021	Mengawas dan mengoreksi ujian.	Membantu guru membagikan soal ujian kepada peserta didik, mengecek identitas peserta didik, melakukan presensi, membantu memberikan penjelasan kepada peserta didik jika mengalami kesulitan dalam mengerjakan ujian, mengawas ujian, mengadakan games setelah melaksanakan ujian dan mengoreksi ujian mata pelajaran Bahasa Indonesia, PPKN, Matematika, SBdP dan PJOK kelas 3.
6.	Sabtu, 25 September 2021	Membuat laporan minggu 8.	Membuat laporan mingguan ke 8 menggunakan aplikasi Microsoft Word lalu convert ke pdf, setelah itu mengunggahnya di akun MBKM.

LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR

Minggu ke-9 (27 September-02 Oktober 2021)

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Rincian
1	Senin, 27 September 2021	Mengoreksi dan mempersiapkan PTS	Membantu guru mengoreksi Penelitian Tengah Semester (PTS) yaitu mata pelajaran PKN, SBdP, PJOK dan lain-lain. Selain itu, membantu guru mempersiapkan PTS seperti membantu print soal ujian untuk kelas 4 dan 5.
2	Selasa, 28 September 2021	Mengawas dan mengoreksi PTS	Membantu guru membagikan soal ujian kepada peserta didik, mengecek identitas peserta didik, melakukan presensi, membantu memberikan penjelasan kepada peserta didik jika mengalami kesulitan dalam mengerjakan ujian, mengawas dan mengoreksi ujian.
3	Rabu, 29 September 2021	Mengawas dan mengoreksi PTS	Kegiatan pada hari Rabu, 29 September 2021 yaitu membantu guru membagikan soal ujian kepada peserta didik, mengecek identitas peserta didik, melakukan presensi, membantu memberikan penjelasan kepada peserta didik jika mengalami kesulitan dalam mengerjakan ujian, mengawas dan mengoreksi ujian.
4	Kamis, 30 September 2021	Mengawas dan mengoreksi PTS	Membantu guru membagikan soal ujian kepada peserta didik, mengecek identitas peserta didik, melakukan presensi, membantu memberikan penjelasan kepada peserta didik jika mengalami kesulitan dalam mengerjakan ujian, mengawas dan mengoreksi ujian.
5	Jum'at, 01 Oktober 2021	Mengawas dan mengoreksi PTS	Membantu guru membagikan soal ujian kepada peserta didik, mengecek identitas peserta didik, melakukan presensi, membantu memberikan penjelasan kepada peserta didik jika mengalami kesulitan dalam mengerjakan ujian, mengawas dan mengoreksi ujian.
6	Sabtu, 02 Oktober 2021	Membuat laporan minggu 9	Membuat laporan mingguan ke 9 menggunakan aplikasi Microsoft Word lalu convert ke pdf, setelah itu mengunggahnya di akun MBKM.

LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR

Minggu ke-10 (04-09 Oktober 2021)

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Rincian
1	Senin, 04 Oktober 2021	Mengoreksi PTS	Membantu guru mengoreksi Penilaian Tengah Semester (PTS) yaitu untuk kelas 1 (SBdP dan bahasa Indonesia) dan kelas 5 (PPKN, IPA, PJOK, dan SBdP).
2	Selasa, 05 Oktober 2021	Persiapan menyambut Pengawas LPMP	Membantu administrasi sekolah untuk menyambut kedatangan Pengawas LPMP pada tanggal 11 Oktober mendatang untuk keperluan penilaian supervisi mutu satuan pendidikan. Adapun kegiatan yang dilakukan yaitu menghitung fasilitas-fasilitas yang ada di ruang kelas, kantor, masjid dan lain-lain. Misalnya menghitung jumlah kursi di dalam ruang kelas, menghitung jumlah buku di perpustakaan, mengitung jumlah karpet sholat di masjid dan lain-lain.
3	Rabu, 06 Oktober 2021	Membuat disegn banner dan mengoreksi PTS	Membuat disegn banner untuk mini garden yang ada depan di sekolahan dan membantu guru untuk mengoreksi Penilaian Tengah Semester yaitu mata pelajaran PPKN, Bahasa Lampung, PJOK dan lain-lain.
4	Kamis, 07 Oktober 2021	Persiapan menyambut Pengawas LPMP	Membantu guru mempersiapkan sekolahan untuk menyambut kedatangan Pengawas LPMP pada tanggal 11 Oktober mendatang untuk keperluan penilaian supervisi mutu satuan pendidikan. Adapun kegiatan yang dilakukan yaitu merapikan ruang perpustakaan, memasang gambar Pancasila, preseiden-wakil presiden dan gubernur-wakil gubernur Lampung di kantor dan ruang-ruang kelas serta menghitung jumlah buku, menyusun dan mengelompokkannya berdasarkan jenisnya.
5	Jum'at, 08 Oktober 2021	Persiapan menyambut Pengawas LPMP	Membantu guru mempersiapkan sekolahan untuk menyambut kedatangan Pengawas LPMP pada tanggal 11 Oktober mendatang untuk keperluan penilaian supervisi mutu satuan pendidikan. Adapun kegiatan yang dilakukan yaitu mengayak

			pupuk kompos dan menanam mini garden dengan tumbuh-tumbuhan seperti laos, kencur, kangkung, daun bawang dan sereh.
6	Sabtu, 09 Oktober 2021	Membuat laporan minggu 10	Membantu guru mempersiapkan sekolah untuk menyambut kedatangan Pengawas LPMP pada tanggal 11 Oktober mendatang untuk keperluan penilaian supervisi mutu satuan pendidikan. Adapun kegiatan yang dilakukan yaitu (a). memasang banner mini garden, uks, adab makna, adab bertamu, adab di masjid. (b). memasak taplak meja, kotak pensil, bunga hias, lap tangan di setiap ruang kelas. (c) mengecat tembok bagian ruang kantor, uks dan dapur sekolah, dan (d). membuat laporan mingguan ke 10 menggunakan aplikasi Microsoft Word lalu convert ke pdf, setelah itu mengunggahnya di akun MBKM.

LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR

Minggu ke-11 (11-16 Oktober 2021)

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Rincian
1	Senin, 11 Oktober 2021	Menyambut petugas Pengawas LPMP	Mendampingi sekolah untuk menyambut pihak pengawas LPMP (mutu sekolah) dalam rangka acara supervisi mutu satuan pendidikan.
2	Selasa, 12 Oktober 2021	Mencari tanaman	Mencari tanaman untuk ditanam di mini garden halaman sekolah. Adapun tanaman yang dicari yaitu tomat, cabe, terong, selada dan lain-lain. Kegiatan ini dilakukan diluar sekolah.
3	Rabu, 13 Oktober 2021	Membuat modul	Membantu guru membuat modul Tematik untuk siswa/I kelas 4 kemudian di print. Modul ini dibuat dalam masa pembelajaran selama satu bulan.
4	Kamis, 14 Oktober 2021	Membuat media pembelajaran.	Membuat media pembelajaran tema 3 dengan judul "Makanan Sehat" untuk siswa/i kelas 5. Adapun media pembelajarannya yaitu membuat diagram sistem pencernaan pada hewan.
5	Jum'at, 15 Oktober 2021	Input nilai PTS, mencetak modul dan merawat tanaman.	Membantu guru input nilai hasil Penilaian Tengah Semester (PTS) mata pelajaran bahasa Lampung dan PPKN untuk siswa kelas 1, membantu guru mencetak modul untuk siswa kelas 5 dalam masa pembelajaran selama 1 bulan, membawakan bibit tanaman berupa tanaman cabe, tomat dan terong. Selain itu merawat tanaman di mini garden dengan cara mencabut rumput dan menyiram tanamannya.
6.	Sabtu, 16 Oktober 2021	Membuat laporan minggu 11	Membuat laporan mingguan ke 11 menggunakan aplikasi Microsoft Word lalu convert ke pdf, setelah itu mengunggahnya di akun MBKM.

LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR

Minggu ke-12 (18-23Oktober 2021)

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Rincian
1	Senin, 18 Oktober 2021	Membuat media pembelajaran danmerapikan modul atau buku.	Membuat media pembelajaran untuk siswa/I kelas 5 dan membantu guru merapikan modul/buku yang tidak beraturan atau rusak dengan cara menyusun dan menstaplesnya.
2	Selasa, 19 Oktober 2021	Mendampingi guru mengajar.	Mendampingi guru mengajar siswa/I kelas5 dengan tema 3, mata pelajaran Bahasa Indonesia dan Ilmu Pengatahuan Alam (IPA). Kegiatan pembelajaran ini dilakukan dari pukul 07.00-11.00 WIB.
3	Rabu, 20 Oktober 2021	Merencanakan jenis lomba.	Tanggal merah atau libur dalam rangkamenyambut Maulid Nabi Muhammad SAW. sehingga pembelajaran diliburkan sementara. Adapun kegiatan yang dilakukan yaitu merencanakan jenis-jenis lomba untuk merayakan hari Maulid Nabi Muhammad SAW.
4	Kamis, 21 Oktober 2021	Mendampingi guru mengajar.	Membantu dan mendampingi guru mngajar siswa/I kelas 5 dengan mata pelajaran Bahasa Inggris. Kegiatan ini dilakukan di ruang kelas SD IT Quranic Al Abror.
5	Jum'at, 22 Oktober 2021	Mengajar siswa/I kelas 1, 2 dan 3.	Mengajar siswa/I kelas 1, 2 dan 3 yang mengalami hambatan dalam membaca dan menulis. Dalam pembelajaran dibagi menjadi beberapa kelompok kecil guna memudahkan dalam proses bimbingan belajar, kemudian diakhir pembelajaran diadakan games dan bernyanyi bersama agar siswa/I tidak merasa bosan saat mengikuti pembelajaran.
6	Sabtu, 23 Oktober 2021	Membuat laporan minggu 12	Membuat laporan mingguan ke 12menggunakan aplikasi Microsoft Word lalu convert ke pdf, setelah itu mengunggahnya di akun MBKM.

LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR

Minggu ke-13 (25-30 Oktober 2021)

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Rincian
1	Senin, 25 Oktober 2021	Membantu guru mengajar	Membantu guru untuk mengajar siswa/I kelas 3 dengan mata pelajaran Matematika. Kegiatan ini dilakukan diruang kelas SD IT Quranic Al Abror dengan jaga jarak dan mematuhi protokol kesehatan.
2	Selasa, 26 Oktober 2021	Mengoreksi tugas siswa/i	Membantu guru untuk mengoreksi tugas siswa/I kelas 2. Adapun tugas yang dikoreksi yaitu modul tema 2 (Bermain di lingkunganku) dan subtema 2 (Bermain di rumah teman). Selain itu, mengoreksimata pelajaran Pendidikan Agama Islam, SBdP, Bahasa Indonesia dan Matematika
3	Rabu, 27 Oktober 2021	Membantu guru mengajar	Membantu guru untuk mengajar siswa/Ikelas 3 dengan mata pelajaran Tahsin Tahfidz. Kegiatan ini diisi dengan murojaah hafalan surat-srat pendekseperti surat At Tiin, Adh Dhuhaa, Al Fajr,Al Lail, Al Buruuj dan lain-lain.
4	Kamis, 28 Oktober 2021	Libur	Tidak ada atau libur. Sekolah diliburkan karena pada hari ini desa Waysari,Kecamatan Natar, Kabupaten Lampung Selatan sedang melakukan pemilihan kepala desa.
5	Jumat, 29 Oktober 2021	Merayakan Maulid Nabi Muhammad SAW	Membantu guru mempersiapkan ruangkelas untuk kegiatan merayakan acara Maulid Nabi Muhammada SAW. Kegiatan ini diisi dengan mendengarkan tausyiah, tanya jawab tentang materi yang telahdisampaikan saat tausyiah, makan bersama-sama di dalam kelas dan membagikan telur kepada seluruh siswa/I yang ada di SD IT Quranic Al Abror.
6	Sabtu, 30 Oktober 2021	Membuat laporan minggu 13	Membuat laporan minggu ke 13 menggunakan Microsoft kemudian di convert ke PDF, setelah itu di unggah ke akun MBKM.

LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR

Minggu ke-14 (01-06 November 2021)

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Rincian
1	Senin, 01 November 2021	Membantu guru mengajar	Membantu atau mendampingi guru mengajar siswa/I kelas 3 dengan mata pelajaran Tematik Matematika. Adapun materi yang diajarkan yaitu terkait dengan "Satuan Panjang". Kegiatan ini dilakukan secara luring di ruang kelas SD IT Quranic Al Abror.
2	Selasa, 02 November 2021	Membantu guru mengajar	Membantu atau mendampingi guru mengajar siswa/I kelas 5 dengan mata pelajaran Tematik Bahasa Indonesia, Matematika dan Pendidikan Agama Islam (PAI). Kegiatan ini dilakukan secara luring di ruang kelas SD IT Quranic Al Abror .
3	Rabu, 03 November 2021	Membantu guru mengajar	Membantu atau mendampingi guru mengajar siswa/I kelas 2 dengan mata pelajaran Tematik Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (PPKN) dan Seni Budaya dan Prakarya (SBdP).
4	Kamis, 04 November 2021	Merencanakan program kerja dan cinderamata	Melakukan rencana program kerja pada bulan November dan rencana memberikan cinderamata kepada sekolahan. Adapun program kerja bulan November yaitu AKSI, Quizizz, Canva, Power Point (PPT) dan mengisi majalah dinding (madding). Sedangkan cinderamatanya yaitu globe, peta Indonesia, mukena, bola voli dan bola besar untuk sepak bola. Kegiatan ini dilakukan di rumah.
5	Jum'at, 05 November 2021	Diskusi bersama guru pamong	Melakukan diskusi bersama dengan gurupamong untuk membahas program kerja seperti kegiatan pelatihan aplikasi Quizizz yang akan dilaksanakan pada bulan November. Pelatihan ini diberikan kepada guru sekaligus diterapkan kepada siswa/i. Target siswa/I yang akan mengikuti pelatihan ini adalah siswa/I kelas 4 dan 5.
6	Jum'at, 05 November 2021	Membuat laporan minggu 14	Membuat laporan mingguan ke 14 menggunakan aplikasi Microsoft Word lalu convert ke pdf, setelah itu mengunggahnya di akun MBKM.

LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR

Minggu ke-15 (08-13 November 2021)

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Rincian
1	Senin, 08 November 2021	Mengajar	Mengajar siswa/I kelas 5 kelompok A yang beranggotakan 10 orang (terlampir). Adapun mata pelajaran yang disampaikan yaitu Ilmu Pengetahuan Alam (IPA), Bahasa Indonesia dan Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS). Setelah penyampaian materi siswa/I menjawab beberapa pertanyaan yang telah disediakan melalui aplikasi Quizizz.
2	Selasa, 09 November 2021	Mengajar	Mengajar siswa/I kelas 5 kelompok B yang beranggotakan 11 orang (terlampir). Adapun mata pelajaran yang disampaikan yaitu Ilmu Pengetahuan Alam (IPA), Bahasa Indonesia dan Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS). Setelah penyampaian materi siswa/I menjawab beberapa pertanyaan yang telah disediakan melalui aplikasi Quizizz.
3	Rabu, 10 November 2021	Mengajar	Mengajar siswa/I kelas 5 kelompok A yang beranggotakan 10 orang (terlampir). Adapun mata pelajaran yang disampaikan yaitu Ilmu Pengetahuan Alam (IPA), Seni Budaya dan Prakarya (SBdP), dan Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (PPKN). Setelah penyampaian materi siswa/I menjawab beberapa pertanyaan yang telah disediakan melalui aplikasi Kahoot.
4	Kamis, 11 November 2021	Mengajar	Mengajar siswa/I kelas 5 kelompok B yang beranggotakan 11 orang (terlampir). Adapun mata pelajaran yang disampaikan yaitu Ilmu Pengetahuan Alam (IPA), Seni Budaya dan Prakarya (SBdP), dan Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (PPKN). Setelah penyampaian materi siswa/I menjawab beberapa pertanyaan yang telah disediakan melalui aplikasi Kahoot.
5	Jumat, 12 November 2021	Mengajar	Mengajar siswa/I kelas 1, 2 dan 3 yang memiliki hambatan terutama dalam bidang literasi dan numerasi. Kegiatan ini dilaksanakan di ruang kelas SD IT Quranic Al Abror dan dilakukan dengan mematuhi protokol kesehatan.
6	Sabtu, 13 November 2021	Membuat laporan minggu 15	Membuat laporan mingguan ke 15 menggunakan aplikasi Microsoft Word lalu convert ke pdf, setelah itu mengunggahnya di akun MBKM.

LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR

Minggu ke-16 (15-20 November 2021)

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Rincian
1	Senin, 15 November 2021	Mengajar dan merawat minigarden.	Mengajar siswa/I kelas 4 mata pelajaran PPKN dan diakhir pembelajaran mengerjakan beberapa soal menggunakan aplikasi Kahoot. Selain itu, membersihkan mini garden dan menanam tumbuhan bersama siswa/I kelas 4. Kegiatan ini dilakukan di halaman sekolah SD IT Quranic Al Abror.
2	Selasa, 16 November 2021	Mengajar	Mengajar siswa/I kelas 4, mata pelajaran Matematika (satuan panjang dan berat) dan Bahasa Indonesia (unsur kalimat). Kegiatan ini dilakukan di ruang kelas SD IT Quranic Al Abror
3	Rabu, 17 November 2021	Mengajar dan input nilai.	Mengajar siswa/I kelas 4, mata pelajaran Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) tentang Sumber Daya Alam (SDA). Setelah itu, siswa/I mengerjakan latihan soal dengan menggunakan aplikasi Kahoot. Selain itu, membantu guru menginput nilai raport.
4	Kamis, 18 November 2021	Mengajar	Mengajar siswa/I kelas 4, mata pelajaran Matematika. Setelah itu, siswa/I mengerjakan latihan soal dengan menggunakan aplikasi Kahoot.
5	Jum'at, 19 November 2021	Mengajar	Mengajar siswa/I kelas 1, 2 dan 3 yang memiliki hambatan terutama dalam bidang literasi dan numerasi. Kegiatan ini dilaksanakan di ruang kelas SD IT Quranic Al Abror dan dilakukan dengan mematuhi protokol kesehatan.
6	Sabtu, 20 November 2021	Membuat laporan minggu 16	Membuat laporan mingguan ke 16 menggunakan aplikasi Microsoft Word lalu convert ke pdf, setelah itu mengunggahnya di akun MBKM.

LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR

Minggu ke-17 (22-27 November 2021)

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Rincian
1	Senin, 22 November 2021	Membuat twibbon	Membuat twibbon untuk menyambut atau merayakan Hari Guru Nasional pada Kamis, 25 November 2021. Pembuatan twibbon ini menggunakan aplikasi Canva.
2	Selasa, 23 November 2021	Penerapan aplikasi AKSI.	Melakukan penerapan aplikasi Assesmen Kompetensi Siswa Indonesia (AKSI). Kegiatan ini dilakukan pada siswa/i kelas 4. Adapun proses penerapannya yaitu siswa/i dibagi menjadi kelompok belajar kecil, kemudian mengerjakan AKSI dengan menggunakan gawai milik duta Kampus.
3	Rabu, 24 November 2021	Mengajar	Mengajar siswa/i kelas 4 dengan mata pelajaran Ilmu Pengetahuan Alama (IPA) dan Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS). Kegiatan tersebut lebih banyak membahas kumpulan soal-soal untuk persiapan Penilaian Akhir Semester (PAS) Ganjil pada minggu yang akan datang.
4	Kamis, 25 November 2021	Mengajar	Mengajar siswa/i kelas 4 dengan mata pelajaran Bahasa Indonesia dan Matematika. Kegiatan tersebut lebih banyak membahas kumpulan soal-soal untuk persiapan Penilaian Akhir Semester (PAS) Ganjil pada minggu yang akan datang.
5	Jumat, 26 November 2021	Mengajar	Mengajar siswa/i kelas 1, 2 dan 3 yang memiliki hambatan terutama dalam bidang literasi dan numerasi. Kegiatan ini dilaksanakan di ruang kelas SD IT Quranic Al Abror dan dilakukan dengan mematuhi protokol kesehatan.
6	Sabtu, 27 November 2021	Membuat laporan	Membuat laporan minggu ke 17 menggunakan aplikasi Microsoft Word lalu convert ke pdf, setelah itu mengunggahnya di akun MBKM.

LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR

Minggu ke-18 (29 November-04 Desember 2021)

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Rincian
1	Senin, 29 November 2021	Mengawas PAS	Mengawas siswa/siswi kelas 5 kelompok A mata pelajaran Bahasa Indonesia dan PPKN, kelompok B mata pelajaran Bahasa Indonesia dan PAI.
2	Selasa, 30 November 2021	Mengawas PAS	Mengawas siswa/siswi kelas 3 mata pelajaran Matematika dan Pendidikan Agama Islam (PAI). Kegiatan ini dilakukan dengan mematuhi protokol kesehatan yang berlaku.
3	Rabu, 01 Desember 2021	Mengawas PAS	Mengawas siswa/siswi kelas 5 mata pelajaran PPKN dan Bahasa Inggris. Kegiatan ini dilakukan dengan mematuhi protokol kesehatan yang berlaku.
4	Kamis, 02 Desember 2021	Mengawas PAS	Mengawas siswa/siswi kelas 4 mata pelajaran Ilmu Pengetahuan Alam (IPA). Kegiatan ini dilakukan dengan mematuhi protokol kesehatan yang berlaku.
5	Jum'at, 03 Desember 2021	Mengawas PAS dan diskusi	Mengawas siswa/siswi kelas 4 mata pelajaran Bahasa Inggris dan PJOK. Selain itu, diskusi tentang keperluan acara kegiatan penarikan Kampus Mengajar Angkatan 2 pada tanggal 17 Desember 2021.
6	Sabtu, 04 Desember 2021	Membuat laporan minggu 18	Membuat laporan mingguan ke 18 menggunakan aplikasi Microsoft Word lalu convert ke pdf, setelah itu mengunggahnya di akun MBKM.

LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR

Minggu ke-19 (06-11 Desember 2021)

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Rincian
1	Senin, 06 Desember 2021	Mencari cinderamata	Mencari kenang-kenangan atau cinderamata untuk sekolah SD IT Quranic Al Abror. Adapun benda yang dicari yaitu plakat dan kado untuk guru pamong. Pembelian benda tersebut dilakukan melalui aplikasi shopee.
2	Selasa, 07 Desember 2021	Mencari alat dan bahan madding dan mengoreksi PAS Gasal.	Mencari alat dan bahan yang akan digunakan untuk menghias majalah dinding (mading), seperti foto pajlwan nasional, karton, dan sterofoam. Selain itu, mengoreksi hasil Penilaian Akhir Semester (PAS) Gasal.
3	Rabu, 08 Desember 2021	Menghias Mading	Membuat hiasan dari kertas origami untuk menghias majalah dinding (mading). Mading tersebut akan diisi dengan beberapa foto dukumentasi siswa/I kelas 1 dan 2 yang melakukan kegiatan kunjungan edukasi di kota Metro, foto-foto pahlawan nasional, hasil mewarnai gambar milik siswa/I dan lain-lain.
4	Kamis, 09 Desember 2021	Menghias Mading	Membuat hiasan dari kertas origami untuk menghias majalah dinding (mading). Mading tersebut akan diisi dengan beberapa foto dukumentasi siswa/I kelas 1 dan 2 yang melakukan kegiatan kunjungan edukasi di kota Metro, foto-foto pahlawan nasional, hasil mewarnai gambar milik siswa/I dan lain-lain .
5	Jumat, 10 Desember 2021	Mencari menu makanan untuk penarikan	Mencari tumpeng, nasi kotak dan snack untuk acara kegiatan penarikan Duta Kampus Mengajar Angkatan 2 di SD IT Quranic Al Abror. Kegiatan tersebut akan dilaksanakan pada tanggal hari Jumat, 17 Desember 2021.
6	Sabtu, 11 Desember 2021	Membuat laporan minggu 19	Membuat laporan mingguan ke 19 menggunakan aplikasi Microsoft Word lalu convert ke pdf, setelah itu mengunggahnya di akun MBKM.

LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR

Minggu ke-20 (13-18 Desember 2021)

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Rincian
1	Senin, 13 Desember 2021	Mengajar dan menghias mading.	Mengajar siswa/I kelas 5 dengan mata pelajaran Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan (PJOK), mendampingi guru mengajar siswa/I kelas 1 dengan mata pelajaran Bahasa Indonesia dan SBdP, serta menghias Majalah Dinding (Mading).
2	Selasa, 14 Desember 2021	Mengajar.	Mengajar siswa/I kelas 4 dengan mata pelajaran Bahasa Indonesia dan Matematika. Selain itu, mengajar siswa/I kelas 5 dengan mata pelajaran Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan (PJOK).
3	Rabu, 15 Desember 2021	Mengajar.	Mendampingi siswa/I kelas 5 untuk praktek tentang materi Ekosistem. Kegiatan tersebut dibagi menjadi beberapa kelompok kecil. Perkelompok akan mencari objek sebagai bahan untuk diteliti berupa tumbuhan dan hewan kemudian dituliskan pada laporannya.
4	Kamis, 16 Desember 2021	Berdiskusi.	Berdiskusi bersama kepala sekolah dan mahasiswa/I Kampus Mengajar Angkatan 2 terkait dengan laporan akhir untuk SD IT Quranic Al Abror dan acara penarikan yang akan dilaksanakan pada hari Selasa, 21 Desember 2021.
5	Jum'at, 17 Desember 2021	Mempersiapkan acara penarikan dan menyelesaikan program kerja.	Kegiatan pada Jumat, tanggal 17 Desember 2021 sebagai berikut: a. Menempelkan cap pada buku donasi untuk SD IT Quranic Al Abror. b. Penyerahan buku donasi dan peta dunia kepada pihak sekolah. c. Mengisi dan menghias mading. d. Merapikan ruang kelas untuk kegiatan penarikan mahasiswa/I Kampus Mengajar Angkatan 2.

6	Sabtu, 18 Desember 2021	Membuat laporan minggu 20	Membuat laporan mingguan ke 20 menggunakan aplikasi Microsoft Word lalu convert ke pdf, setelah itu mengunggahnya di akun MBKM.
---	----------------------------	---------------------------------	---

3. Hasil Pelaksanaan Program

a. Mengajar

Pelaksanaan mengajar dilakukan dengan cara mengajar di kelas secara langsung dan mendampingi siswa/i yang kesulitan memahami materi pelajaran di kelas dengan cara membantu menjelaskan kepada siswa dengan pendekatan lebih intensif. Misalnya membantu siswa/I yang belum paham terkait dengan materi yang dijelaskan oleh gurunya. Selain itu, proses pembelajaran dikelas diselingi permainan atau kuis. Hal tersebut tujuan untuk membuat para siswa terhibur dan tidak bosan dengan materi pelajaran yang disampaikan oleh gurunya.

b. Adaptasi Teknologi

Kegiatan mahasiswa/I Kampus Mengajar Angkatan 2 di SD IT Quranic Al Abror yang berkaitan dengan adaptasi teknologi berupa penerapan aplikasi Quizizz, Kahoot, Youtube, Power Point, Assesmen Kompetensi Siswa Indonesia (AKSI), pembuatan twibbon melalui aplikasi canva, mengedit video cara cuci tangan melalui aplikasi kinemaster dan lain-lain. Beberapa kegiatan tersebut sulit diterapkan di kelas karena sekolah tidak memiliki wifi, sehingga jaringan di sekolah tidak stabil. Selain itu, siswa/I tidak diperkenankan membawa gawai, sehingga ketika ada penerapan aplikasi tertentu masih menggunakan gawai milik mahasiswa/i Kampus Mengajar dan dibentuk kelompok belajar kecil menyesuaikan jumlah gawai dan jumlah siswa yang hadir.

c. Membantu Administrasi Sekolah dan Guru

Kegiatan mahasiswa/I Kampus Mengajar Angkatan 2 di SD IT Quranic Al Abror yang berkaitan dengan administrasi sekolah dan guru berupa melakukan kegiatan membantu Tata Usaha (Tu) untuk input data di dapodik, print soal Penilaian Tengah Semester (PTS) dan Penilaian Akhir Semester (PAS), mengawas Penilaian Tengah Semester (PTS) dan Penilaian Akhir Semester (PAS), mendata inventaris sekolah dalam rangka menyambut pihak pengawas LPMP dan lain-lain.

4. Dokumentasi Kegiatan



Gambar 1. Pengajuan perpindahan sekolah dari SD N 3 Cintamulya ke SD IT Quranic Al-Abror



Gambar 2. Perkenalan mahasiswa/i Kampus Mengajar Angkatan 2 kepada pihak sekolah perpindahan sekolah dari SD N 3 Cintamulya ke



Gambar 3. Mengikuti kegiatan kumpu komite dan wali murid



Gambar 4. Mendampingi peserta didik untuk mengikuti lomba menyanyikan Mars Pramuka dan lagu daerah Lampung ditingkat kecamatan



Gambar 5. Mendekorasi menyambut 17 Agustus



Gambar 6. Membantu rint soal PTS



Gambar 7. Membantu mengoreksi tugas peserta didik



Gambar 8. Berdiskusi dengan kepala sekolah terkait penyusunan



Gambar 9. Membuat media pembelajaran



Gambar 10. Jumat berbagi nasi kotak



Gambar 11. Membuat video Langkah-langkah cuci tangan



Gambar 12. Mengajar siswa/ kelas 5



Gambar 13. Mendampingi guru mengajar Bahasa Indonesia siswa/l kelas 3



Gambar 14. Mengajar mata pelajaran Bahasa Inggris siswa/l kelas 3



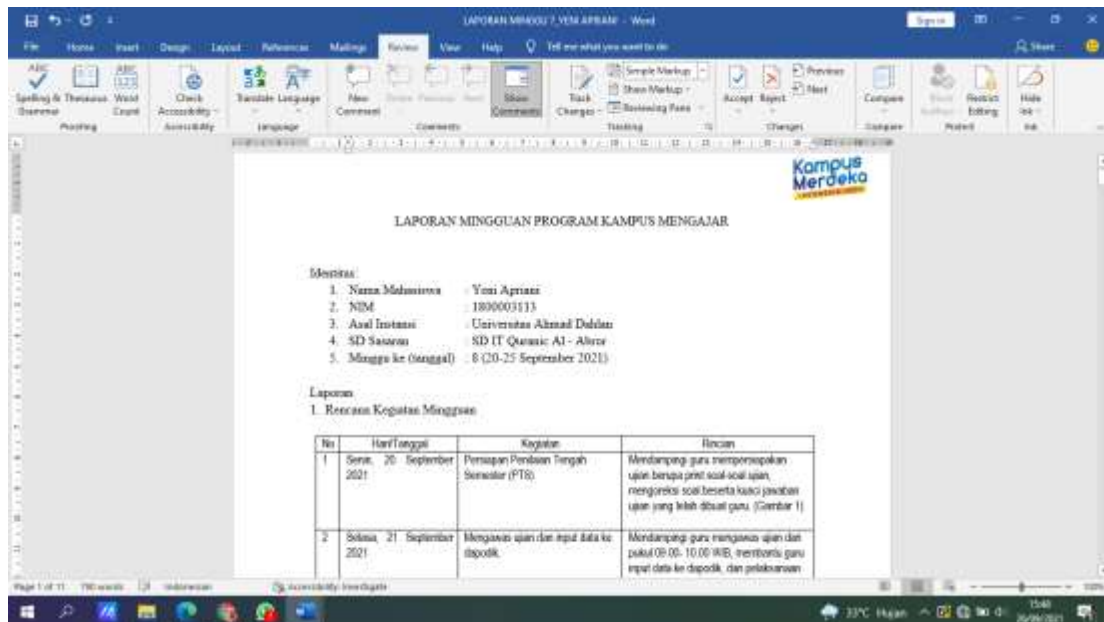
Gambar 15. Mendampingi guru mengajar Bahasa Arab siswa/ kelas 3



Gambar 16. Mengecek soal-soal untuk PTS



Gambar 17. Mengoreksi hasil PTS peserta didik



Gambar 18. Mengerjakan laporan mingguan



Gambar 19. Mengawas PTS



Gambar 20. Mengoreksi hasil PTS peserta didik



Gambar 21. Membuat banner untuk Mini Garden



Gambar 22. Mendata dan merapikan perpustakaan



Gambar 23. Menyambut pihak pengawas LPMP



Gambar 24. Menanam tanaman di Mini Garden



Gambar 25. Mengajar literasi dan numerasi kelas 1, 2 dan 3



Gambar 26. Merayakan Maulid Nabi SAW



Gambar 27. Menerapkan aplikasi Quizizz



Gambar 28. Menerapkan aplikasi Kahoot



Gambar 29. Menerapkan Power Point dalam pembelajaran



Gambar 30. Mengajar literasi dan numerasi kelas 1,2, dan 3



Gambar 31. Menghias Majalah Dinding



Gambar 32. Mengajar mata pelajaran Bahasa Indonesia kelas 4



Gambar 33. Mendampingi siswa/l praktek tentang “Ekosistem”



Gambar 34. Diskusi bersama kepala sekolah terkait penarikan mahasiswa Kampus Mengajar



Gambar 33. Merawat mini garden



Gambar 34. Menghias Majalah Dinding



Gambar 35. Memberikan cap Kampus Mengajar pada buku donasi



Gambar 36. Pemberian peta Indonesia dan buku kepada pihak sekolah