

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Kampus Mengajar Angkatan 2 (2021) merupakan program lanjutan Kampus Mengajar Angkatan Satu. Kampus Mengajar merupakan sebuah program yang dicanangkan oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan yang mana program tersebut memberikan kesempatan kepada seluruh mahasiswa selama satu semester untuk membantu para guru dan Kepala Sekolah jenjang SD dan SMP dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran yang terdampak pandemi. Kampus mengajar dilaksanakan pada sekolah yang terakreditasi B/C . Program Kampus Mengajar angkatan 2 berfokus untuk membantu siswa dalam membantu sekolah pada bidang literasi , numerasi , adaptasi teknologi , dan administrasi sekolah.

Kampus Mengajar memberikan kesempatan kepada seluruh mahasiswa untuk mengasah kemampuan *hardskill* dan *softskill* yang bertujuan untuk mempersiapkan mahasiswa dalam menghadapi dunia kerja. Mahasiswa Kampus Mengajar diharapkan dapat membantu bapak/ibu guru , para siswa , dan wali siswa dalam kegiatan mentransfer ilmu. Kampus Mengajar di SD Negeri 1 Parangtritis beranggotakan empat orang dari prodi yang berbeda dengan universitas yang sama. Tim Kampus Mengajar Angkatan 2 di SD Negeri 1 Parangtritis terdapat Dosen Pembimbing Lapangan. Berikut susunan anggota Kampus Mengajar Angkatan 2 dan Dosen Pembimbing Lapangan yang lebih terperinci :

1. Dosen Pembimbing Lapangan : Mufida Awalia Putri , M.Pd
2. Anggota Tim Kampus Mengajar Angkatan 2 SD Negeri 1 Parangtritis :

- a. Adelia Ratnasari
- b. Inas Alya Rigisa
- c. Oktavia Devi Prihartanti
- d. Sasalbila Aristiani Ma'rifah

Dalam kegiatan Kampus Mengajar Angkatan 2 ini , Anggota kami memiliki beberapa program kerja yang mendukung pada bidang literasi , numerasi , adaptasi teknologi , dan administrasi sekolah. Dari program kerja yang telah kami buat , terdapat beberapa program kerja yang tidak dapat kami laksanakan dikarenakan pandemi Covid-19 pada saat itu sedang meningkat di lingkungan sekolah. Namun masih terdapat program kerja lain yang dapat berjalan dengan lancar . Kelompok Kampus Mengajar Angkatan 2 kali ini diberikan kesempatan mengabdikan selama kurang lebih lima bulan , dari tanggal 2 Agustus – 17 Desember 2021 . Selama kegiatan berlangsung , anggota memiliki banyak pengalaman dan cerita menarik .

B. Tujuan

Adapun tujuan kegiatan Kampus Mengajar Angkatan 2 ini yaitu :

1. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar di luar kampus.
2. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengasah kemampuan hardskill dan softskill mahasiswa dalam mempersiapkan dunia kerja.
3. Membantu sekolah dalam bidang pelayanan pendidikan pada siswa sekolah dasar dalam kondisi yang sangat terbatas karena pandemi.
4. Membantu sekolah dalam pelayanan pendidikan yang berfokus pada literasi , numerasi , adaptasi teknologi , dan administrasi.

BAB II

ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM

A. Analisis Situasi

Analisis kelompok Kampus Mengajar Angkatan 2 di SD Negeri 1 Parangtritis , yaitu

a. Aspek Pembelajaran

Mengenai aspek pembelajaran tim Kampus Mengajar Angkatan 2 di SD Negeri 1 Parangtritis telah melakukan pengamatan dan menilai bahwa pada kegiatan pembelajaran masih membutuhkan dorongan dan motivasi belajar pada siswa . Selama kami melakukan pendampingan pembelajaran tatap muka di sekolah , tidak semua peserta didik dapat fokus pada materi yang disampaikan oleh guru , selain itu masih terdapat siswa yang kurang memahami materi yang dijelaskan , masih terbatasnya motivasi belajar siswa saat pembelajaran luring di sekolah , dan penggunaan media pembelajaran dalam mentransfer ilmu selama pembelajaran luring yang masih kurang.

Dalam kegiatan pembelajaran daring di SD Negeri 1 Parangtritis , belum semua guru menggunakan aplikasi pendukung pembelajaran seperti *google classroom* , *Quizizz* ,*Whatsapp* dan *edmodo*. Kegiatan pembelajaran selama daring sangat efektif dilakukan. Saat pembelajaran daring, guru memberikan waktu pengumpulan tugas yang lebih banyak dari pada saat pembelajaran luring. Siswa dan guru SD 1 Parangtritis dominan melakukan pembelajaran daring dengan *Whatsapp* karena dianggap mudah diakses oleh semua kalangan dan melihat kondisi jaringan provider di lingkungan tersebut.

b. Aspek adaptasi teknologi

Setelah melakukan pendampingan kegiatan pembelajaran selama kurang lebih satu bulan di SD Negeri 1 Parangtritis , kami menemukan permasalahan guru dalam menggunakan teknologi. Masih terdapat guru yang belum menguasai teknologi . Dengan kurangnya guru dalam menguasai teknologi , hal tersebut menjadi salah satu faktor kegiatan pembelajaran selama daring yang kurang menarik. Selain itu tidak semua guru dan siswa memiliki laptop maupun *handphone* sendiri. Saat melakukan *workshop* google classroom yang dilakukan oleh mahasiswa, guru yang belum menguasai teknologi dengan baik dapat mengikuti kegiatan *workshop* dengan seksama dan antusias. Dengan hal ini dapat dikatakan bahwa guru yang kurang mampu menguasai teknologi dikarenakan faktor eksternal, salah satunya yaitu tidak adanya pelatihan yang dilakukan secara berkala di SD tersebut pada guru yang belum menguasai teknologi secara luas.

c. Aspek administrasi

Di SD Negeri 1 Parangtritis anggota Kampus Mengajar Angkatan 2 melihat bahwa terdapat urusan administrasi yang masih memerlukan bantuan untuk membenahan. Urusan administrasi tersebut seperti penataan buku di ruang perpustakaan sesuai dengan jenis buku serta di ruang UKS yang kurang tertata rapi dikarenakan sudah lebih dari satu tahun siswa melakukan pembelajaran daring yang menyebabkan guru berfokus pada kegiatan pembelajaran daring . Dalam kegiatan penataan buku masih diperlukan penomoran ulang terhadap buku yang masih layak dan tidak layak baca agar buku lebih tertata rapi dan pencatatan nomer buku diperpustakaan terlihat berurutan.

B. Rencana Program dan Kegiatan

Berdasarkan hasil pengamatan dan observasi yang kelompok Kampus Mengajar laksanakan pada minggu awal setelah penerjunan di SD Negeri 1 Parangtritis kami merencanakan program-program yang akan dijalankan pada SD Negeri 1 Parangtritis, sebagai berikut:

a. Pendampingan Pembelajaran

Pada pendampingan pembelajaran kelompok kami memfokuskan pada pencapaian kompetensi siswa pada saat daring berlangsung. Pendampingan ini ,kami merencanakan untuk mengunjungi rumah siswa guna membantu siswa dalam kesulitan belajar sendiri saat pembelajaran daring di rumah.

Kemudian untuk pendampingan pada saat siswa telah melaksanakan pembelajaran tatap muka di sekolah, kami rekan kelompok dari Kampus Mengajar dibagi sesuai dengan jumlah kelas yang ada yaitu 6 kelas, sehingga satu mahasiswa nantinya dapat secara bergiliran mendampingi 2 kelas.

b. Adaptasi Teknologi

Pada adaptasi teknologi yang dilakukan, kami kelompok Kampus Mengajar SD Negeri 1 Parangtritis melakukan beberapa pelatihan diantaranya yaitu pelatihan Google Classroom, pelatihan Microsoft Word, dan pelatihan aplikasi AKSI.

- **Pelatihan Google Classroom**

Pada pelatihan google classroom ini kami tujukan untuk guru-guru SD Negeri 1 Parangtritis. Materi yang kami sampaikan diantaranya yaitu pembuatan kelas (room), cara membuat materi di room, cara menambahkan siswa, cara menilai, cara menambahkan tugas dan memberi tenggat waktu pada pengumpulan tugas.

- **Pelatihan Microsoft Word**

Pelatihan Microsoft Word ini ditujukan oleh siswa kelas IV. Pada pelatihan ini kami membuat kelompok dikarenakan jumlah laptop yang tidak sesuai dengan jumlah siswa. Satu kelompok terdapat tiga orang yang nantinya akan mengoperasikan satu laptop , namun setiap anak dalam kelompok wajib melakukan praktik secara individu. Pelatihan Microsoft Word mengenai cara menggunakan fungsi pada bagian home . Yang mana pada bagian home tersebut siswa diperkenalkan dengan jenis huruf , ukuran huruf , pemberian warna pada huruf , memberi huruf tebal , miring , dan garis bawah pada huruf.

- **Pelatihan Aplikasi AKSI**

Pada kesempatan yang bersamaan dengan AKM , kami memberikan kesempatan kepada siswa kelas V bagaimana cara menggunakan aplikasi AKSI SD . Penggunaan aplikasi AKSI bertujuan agar siswa mahir menjawab soal dengan menggunakan berbagai aplikasi . Dengan hal ini diharapkan minat siswa dalam belajar semakin meningkat.

c. Administrasi Sekolah

Pada kegiatan yang berkaitan dengan administrasi kami membantu guru dalam mengedit perangkat pembelajaran, mencetak perangkat pembelajaran, mengoreksi hasil ujian, penataan ruang UKS, administrasi di dalam perpustakaan. Perpustakaan sekolah dan UKS sudah tertata rapi. Buku – buku yang sudah tidak layak di baca turut dibereskan dengan rapi oleh kelompok Kampus Mengajar kami. Buku- buku tersebut sementara kami alihkan .

BAB III

PERSIAPAN, PELAKSANAAN , DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Sebelum menjalankan program kampus mengajar secara langsung di SD N 1 Parangtritis, peserta Kampus Mengajar mendapatkan sejumlah pembekalan dari pihak terkait dari Kemendikbudristek. Pembekalan ini berlangsung selama kurang lebih satu minggu. Para pemapar materi memberikan edukasi seputar literasi dan numerasi, pelajar pancasila, mendidik siswa, cara pembuatan soal, penggunaan aplikasi AKSI, cara penilaian, pengenalan media pembelajaran daring, dan masih banyak lainnya. Dosen Pembimbing Lapangan di SD N 1 Parangtritis yaitu ibu Mufida Awalia Putri, M.Pd juga memberikan pengarahan kepada tim Kampus Mengajar di SD N 1 Parangtritis. Semua pembekalan dilakukan secara daring mengingat ada keterbatasan di tengah pandemic covid-19.

Setelah mendapatkan pembekalan kegiatan selanjutnya yaitu penerjunan. Diminggu pertama kegiatan rekan kampus mengajar di SD Negeri 1 Parangtritis di fokuskan dengan meminta izin kepada kepala sekolah, melakukan observasi dan pemaparan program kegiatan rekan Kampus Mengajar angkatan 2. Observasi di SD Negeri 1 Parangtritis diantaranya ada bagaimana proses pembelajaran berlangsung, situasi dan kondisi sekolah, fasilitas penunjang di SD Negeri 1 Parangtritis, administrasi yang ada di sekolah SD Negeri 1 Parangtritis, dan peran bapak ibu guru. Observasi dilakukan oleh seluruh rekan Kampus Mengajar Angkatan 2 yang ditempatkan di SD Negeri 1 Parangtritis, setelah melakukan observasi kami merancang jadwal kegiatan kami untuk pelaksanaan kegiatan kedepannya. Jadwal kegiatan kegiatan di SD Negeri 1 Parangtritis sebagai berikut :

No	Bulan	Minggu	Kegiatan	PJ
1.	Agustus	1	Observasi dan perizinan	Seluruh rekan kerja kampus mengajar
		2	Administrasi Perpustakaan	
		3	Administrasi Perpustakaan	
		4	Administrasi UKS	
2.	September	1	Pendampingan pembelajaran siswa perkelas	Kelas 1 : Sasalbila Aristiani M. Kelas 2 : Salsabila Aristiani M. Kelas 3 : Alwan Maulana Z. Yudha Ichsan Nurul A. S. Kelas 4 : Inas Alya Rigisa Kelas 5 : Adela Ratnasari Kelas 6 : Oktavia Devi
		2	Pendampingan pembelajaran siswa perkelas	
		3	Administrasi sekolah pembagian soal PTS dan penilaian hasil PTS	
		4	Administrasi kelas	
3.	Oktober	1	Administrasi mata pelajaran	Kelas 1 : Sasalbila Aristiani M. Kelas 2 : Salsabila Aristiani M. Kelas 3 : Alwan Maulana Z. Yudha Ichsan Nurul A. S. Kelas 4 : Inas Alya Rigisa
		2	Pendampingan pembelajaran siswa perkelas	
		3	Pendampingan pembelajaran siswa perkelas	
		4	Pendampingan pembelajaran siswa	

			perkelas	Kelas 5 : Adela Ratnasari Kelas 6 : Oktavia Devi
4.	November	1	Pembuatan karya seni siswa membatik	Kelas 4 : Inas Alya Rigisa Kelas 5 : Adela Ratnasari Kelas 6 : Oktavia Devi
		2	Pendampingan pembelajaran dan Adaptasi Teknologi	Kelas 1 : Sasalbila Aristiani M. Kelas 2 : Salsabila Aristiani M. Kelas 3 : Alwan Maulana Z. Yudha Ichsan Nurul A. S. Kelas 4 : Inas Alya Rigisa Kelas 5 : Adela Ratnasari Kelas 6 : Oktavia Devi
		3	Pengawasan terhadap Ujian Kompetensi Awal	Kelas 6 : Oktavia Devi
		4	Adaptasi teknologi	<ul style="list-style-type: none"> Sasalbila Aristiani M.

				<ul style="list-style-type: none"> • Alwan Maulana Z • Yudha Ichsan Nurul A. S. • Inas Alya Rigisa • Adela Ratnasari • Oktavia Devi
5.	Desember	1	Pendampingan pembelajaran perkelas siswa	<p>Kelas 1 : Sasalbila Aristiani M.</p> <p>Kelas 2 : Salsabila Aristiani M.</p> <p>Kelas 3 : Alwan Maulana Z. Yudha Ichsan Nurul A. S.</p> <p>Kelas 4 : Inas Alya Rigisa</p> <p>Kelas 5 : Adela Ratnasari</p> <p>Kelas 6 : Oktavia Devi</p>
		2	Pendampingan pembelajaran perkelas siswa	<p>Kelas 1 : Sasalbila Aristiani M.</p> <p>Kelas 2 : Salsabila Aristiani M.</p>

				<p>Kelas 3 : Alwan Maulana Z. Yudha Ichsan Nurul A. S. Kelas 4 : Inas Alya Rigisa Kelas 5 : Adela Ratnasari Kelas 6 : Oktavia Devi</p>
		3	Administrasi Sekolah pengawasan PAS	<p>Kelas 1 : Sasalbila Aristiani M. Kelas 2 : Salsabila Aristiani M. Kelas 3 : Alwan Maulana Z. Yudha Ichsan Nurul A. S. Kelas 4 : Inas Alya Rigisa Kelas 5 : Adela Ratnasari Kelas 6 : Oktavia Devi</p>

B. Pelaksanaan Program

1. Transfer Ilmu Pengetahuan

Rekan kerja kampus mengajar SD Negeri 1 Parangtritis ikut serta dalam membantu pembelajaran yang terfokuskan pada literasi dan numerasi siswa. Rekan kerja kampus mengajar SD Negeri 1 Parangtritis menjalankan tugas pendampingan masing-masing berdasarkan pembagian pertanggungjawaban kelas masing-masing. Ditemukan siswa yang masih membutuhkan bimbingan intens terkait literasi yaitu kelas 1 dan siswa yang masih membutuhkan bimbingan intens numerasi yaitu kelas 5 dan 6. Rekan kerja kampus mengajar SD Negeri 1 Parangtritis membuat kelompok kecil untuk bimbingan kepada siswa yang masih membutuhkan bimbingan intens yang dilaksanakan seminggu 3x pertemuan. Bimbingan ini dilakukan guna meningkatkan kemampuan literasi dan numerasi siswa.

2. Urusan Administrasi

SD Negeri 1 Parangtritis masih perlu perbaikan dalam system administrasi yang diantaranya administrasi perpustakaan, UKS, dan sekolah. Perbaikan administrasi perpustakaan yaitu penataan buku-buku yang masih layak pakai, pengelompokan buku-buku berdasarkan jenis buku, dan mengemasi buku-buku yang sudah tidak layak pakai. Administrasi UKS yang rekan kampus mengajar lakukan diantaranya pembersihan dan penataan ruang UKS, pemilahan obat-obat yang sudah kadaluwarsa dan masih bisa digunakan, dan pengelompokan dokumen – dokumen sekolah untuk diarsip. Administrasi sekolah membantu bapak ibu guru dalam pengeditan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran, Silabus, Kriteria Ketuntasan Minimal, Program Tahunan, dan Program Semester. Serta pemberkasan data bapak ibu guru untuk pembaharuan data diri bapak ibu guru.

3. Adaptasi Teknologi

Adaptasi Teknologi di SD Negeri 1 Parangtritis begitu semangat dan lancar dilaksanakan berjalan dengan lancar. Adaptasi teknologi diberikan untuk bapak ibu guru dan para siswa SD Negeri 1 Parangtritis. Adaptasi teknologi yang diberikan kepada bapak ibu guru yaitu pelatihan google classroom dan untuk para siswa yaitu pelatihan Microsoft word dan aplikasi AKSI Sekolah.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan Progam

Adapun hasil pelaksanaan progam Kampus Mengajar rekan kerja SD Negeri 1 Parangtritis yakni :

1. Transfer Ilmu Pengetahuan

Dalam pendampingan pembelajaran kepada para siswa berfokus pada literasi dan numerasi siswa. Literasi ditujukan kepada siswa kelas 1 untuk meningkatkan kemampuan membaca siswa itu sendiri, dan numerasi kepada siswa kelas 5 dan 6 juga guna untuk meningkatkan kemampuan siswa dalam pembelajaran matematika.

2. Administrasi

Setelah melihat kondisi dan berdasarkan observasi yang rekan kampus mengajar SD Negeri 1 Parangtritis lakukan perpustakaan perlu adanya perapian dan penataan buku-buku yang sesuai dengan jenis buku tersebut dan pemisahan kelayakan buku-buku. Buku-buku yang sudah rusak karena terkena banjir, berjamur, dan buku yang melekat satu dengan yang lain dipisahkan dimasukan kedalam kardus, dan buku yang masih layak digunakan ditata dalam rak buku sesuai jenis buku. Penataan dan perapian UKS terfokuskan pada penataan ruangan dan pemilhan obat-obatan yang masih layak konsumsi dan tidak layak konsumsi atau kadaluwarsa. Obat-obatan yang sudah kadaluwarsa terhitung banyak yang terbuang, dan obat-obatan yang masih layak seperti betadine, alcohol, minyak kayu putih,

balsam, infus NACL, dan kapas kasa. Administrasi sekolah pengeditan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran, Silabus, Kriteria Ketuntasan Minimum, Program Semester, Program Tahunan, Daftar nilai siswa, Pemetaan KD dan KI, Pembaharuan data diri bapak ibu guru SD Negeri 1 Parangtritis.

3. Adaptasi Teknologi

Adaptasi teknologi diberikan untuk bapak ibu guru dan para siswa SD Negeri 1 Parangtritis. Adaptasi teknologi yang diberikan kepada bapak ibu guru yaitu pelatihan google classroom dengan materi pembuatan kelas, penyampaian materi dalam room kelas, pemberian dan pembuatan tugas dalam room, pemberian tenggat waktu dalam room, penilaian tugas dalam room, dan penambahan siswa ke dalam kelas. Penggunaan Microsoft word untuk kelas 4 berisikan pemberian materi pengenalan home pada Microsoft word, dan cara menyimpan dokumen pada Microsoft word, dan penggunaan aplikasi AKSI Sekolah diberikan kepada siswa kelas 5 dalam pengujian aplikasi AKSI Sekolah ini bertujuan untuk mengetahui tingkat kemampuan siswa dalam literasi dan numerasi.

D. Rekomendasi dan Usulan Program

Adapun rekomendasi keberlangsungan kegiatan program dimasa mendatang untuk Kampus Mengajar dan pihak SD N 1 Parangtritis adalah :

1. Pihak Kampus Mengajar

Dengan adanya pandemi covid-19 ini , program Kampus Mengajar merupakan salah satu terobosan terbaru bagi mahasiswa , peserta didik dan sekolah guna meningkatkan minat belajar serta menjembatani para peserta didik dalam kegiatan belajar yang memiliki waktu dan ruang terbatas. Dari kegiatan tersebut , terdapat beberapa hal yang harus dibenahi seperti adanya koordinasi antara Kampus Mengajar dan Sekolah sasaran agar pihak Sekolah mampu melakukan kerjasama dengan tim Kampus Mengajar dengan baik .

2. Pihak SD N 1 Parangtritis

Setelah melakukan pengabdian di SD N 1 Parangtritis selama kurang lebih lima bulan , diharapkan kepada bapak ibu guru untuk melanjutkan kegiatan atau program yang telah dilakukan oleh mahasiswa. Selain itu , kami berharap kepada bapak ibu guru untuk memberikan pelatihan *soft skill* kepada siswa yang bertujuan untuk menumbuhkan rasa percaya diri , bertanggungjawab , dan berani menyampaikan pendapat didepan umum. Agar siswa SD N 1 Parangtritis mampu menciptakan generasi unggul .

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Program Kampus Mengajar merupakan salah satu Program Kampus Merdeka yang diselenggarakan oleh kementerian pendidikan dan kebudayaan. Program tersebut merupakan program yang sangat luar biasa , yang mana memberikan kesempatan kepada mahasiswa dan siswa sekolah untuk melakukan dan menciptakan hal baru dalam kegiatan pembelajaran yang unggul , kreatif , dan inovatif. Kelompok Kampus Mengajar angkatan dua penempatan SD N 1 Parangtritis beranggotakan enam orang yang mana mahasiswa tersebut melakukan beberapa program yang berfokus pada tiga aspek , yaitu transfer ilmu , administrasi sekolah dan adaptasi teknologi. Dalam menyusun program yang sudah kami rencanakan sebelumnya kami kelompok Kampus Mengajar melakukan observasi dan pengamatan sehingga kedepannya dapat mencapai tujuan ingin dicapai bersama. Penyusunan rencana program kami juga berkoordinasi dengan Dosen Pembimbing Lapangan.

Selama berjalannya program kegiatan yang telah kami rencanakan terdapat program yang tidak dapat terlaksana karena terkendala oleh protokol kesehatan pandemi Covid-19 ini sehingga kami dan Bapak Kepala Sekolah menunda program kegiatan tersebut. Untuk melaksanakan program yang dapat dilaksanakan pihak sekolah menyambut dan berantusias dalam partisipasi program kegiatan.

B. Saran

Program Kampus Mengajar merupakan program yang sangat luar biasa dan patut diapresiasi. Di program ini tidak hanya menggerakkan hati para mahasiswa untuk terjun langsung di masyarakat, namun juga membangkitkan semangat para siswa serta bapak ibu guru yang mana selama masa pandemi

mengalami keterbatasan dalam proses pembelajaran. Pada program Kampus Mengajar selanjutnya, diharapkan dapat terus berkelanjutan, serta dalam pengawasan selama penugasan dapat di pantau, sehingga jika terdapat mahasiswa yang telah beberapa kali tidak mengikuti kegiatan atau tidak aktif dapat diberi peringatan terlebih dahulu, kemudian jika mahasiswa tersebut masih belum aktif dalam kegiatan dapat diberikan sanksi yang dapat memberikan efek jera.

LAMPIRAN

1. Rencana Program dan Kegiatan

Dari kegiatan observasi yang telah dilakukan pada minggu pertama di SD Negeri 1 Parangtritis , kami akan merencanakan program sebagai berikut :

a. Transfer ilmu pengetahuan

Dalam kegiatan transfer ilmu pengetahuan , terdapat kegiatan yang akan kami laksanakan di SD N 1 Parangtritis. Yang mana kegiatan transfer ilmu tersebut dilakukan pada mata pelajaran tematik untuk seluruh jenjang di SD 1 Parangtritis. Setiap mahasiswa mendampingi satu kelas , mengadakan bimbingan belajar dirumah ,dan melakukan pendampingan saat pembelajaran tatap muka (TPM) . kegiatan proses transfer ilmu sifatnya tidak menggantikan peran guru , namun membantu guru dengan memberikan tambahan materi yang belum dipahami oleh siswa dan membantu guru untuk mengkondisikan siswa saat pembelajaran tatap muka.

b. Adaptasi teknologi

Berkaitan dengan adaptasi teknologi , mahasiswa Kampus Mengajar Angkatan dua mengaakan pelatihan mengenai google classroom , penggunaan Microsoft Word , dan Aksi Sekolah Dasar. Terkait kegiatan yang dibutuhkan oleh guru dan siswa. Kegiatan tersebut dilakukan secara bergiliran, dimulai dari pelatihan google classroom untuk guru , pelatihan Microsoft Word untuk siswa kelas IV , dan pelatihan aplikasi AKSI Sekolah Dasar untuk siswa kelas V . Kegiatan google classroom berkaitan dengan pembuatan ruang kelas , cara siswa join ke google classroom , cara guru mengunggah materi , dan memberikan tugas disertai batas waktu pengumpulan.

Selain itu siswa kelas IV mendapatkan pelatihan mnegenai microsoft word . kegiatan tersebut berkaitan dengan cara mengoperasikan dan

mengenalkan siswa bagian dan fungsi pada microsoft word. Kesempatan kali ini siswa mampu mengetahui fungsi pada bagian home yang erkaitan dengan font. Bagi siswa kelas V , mendapat kesempatan mengenal dan mengetahui aplikasi AKSI Sekolah Dasar yang mana aplikasi tersebut berguna untuk mendukung kegiatan pembelajaran dan dapat meningkatkan minat belajar.

c. Administrasi Sekolah

Terkait dengan administrasi sekolah yang dilakukan oleh mahasiswa , mahasiswa telah membantu guru dalam berbagai hal. Terdapat kegiatan administrasi seperti melakukan pengeditan RPP , silabus , dan lain sebagainya . selain itu mahasiswa juga membantu guru dalam melakukan penilaian hasil belajar siswa saat Penilaian Tengah Semester (PTS) , Penilaian Akhir Semester (PAS) , dan melakukan penataan buku di perpustakaan.

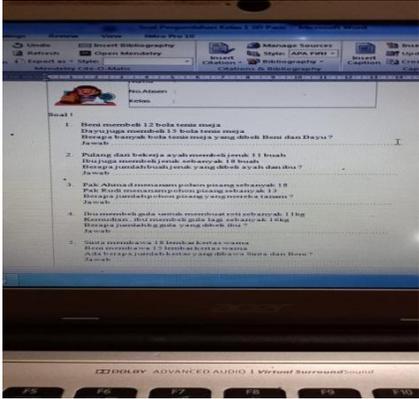
2. Kegiatan Mingguan dan Dokumentasi Kegiatan

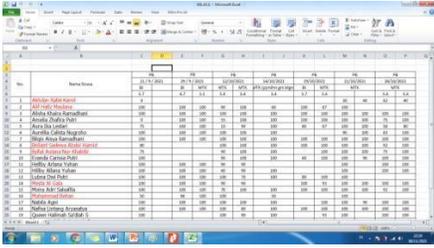
No	Bulan	Minggu ke	Kegiatan	Dokumentasi
1.	Agustus	1	Penerjunan dilaksanakan oleh dinas pendidikan kabupaten bantul secara daring , melakukan observasi di SD N 1 Parangtritis , Wawancara dengan krpala sekolah dan guru .	 

2.	Agustus	2	<p>Penerjunan oleh DPL yang diselenggarakan di SD 1 Parangtiritis . Melaksanakan penataan ruang perpustakaan sekolah. Sharing session dengan DPL</p>	
3.	Agustus	3	<p>Penataan ruang perpustakaan serta penataan buku-buku perpustakaan , melakukan pendampingan belajar satu kali , dan melaksanakan lomba untuk memperingati hari Kemerdekaan Republik Indonesia</p>	

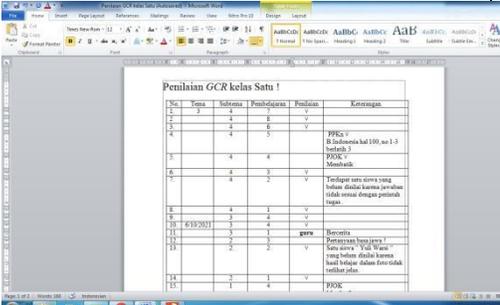
			yang dilakukan secara daring.	
4.	Agustus	4	Penataan ruang perpustakaan dan ruang UKS. Sharing Session dengan DPL	
5.	September	5	Pendampingan tatap muka kegiatan pembelajaran	
6.	September	6	Pendampingan kegiatan pembelajaran secara tatap muka . Sharing Session dengan DPL	

7.	Septem ber	7	Pelaksanaan PTS secara luring dan melakukan penilaian hasil PTS siswa . Soal dapat dikerjakan dirumah.	
8.	Septem ber	8	Pendampinga n pembelajaran tatap muka siswa kelas 1 yang dilaksanakan setiap hari selasa dan kamis . Sharing session dengan DPL	
9.	Oktober	9	Pendampinga n pembelajaran tatap muka siswa kelas satu dan bimbingan belajar berfokus calistung untuk siswa kelas satu.	
10	Oktober	10	Sharing session dengan DPL , Kerjabakti persiapan visitasi , Persiapan	

			kegiatan imunisasi .	
11	Oktober	11	Pendampingan belajar	 
12	Oktober	12	Pendampingan belajar , penialain hasil belajar siswa , membuat soal.	  

13	Oktober	13	<p>Penanaman tumbuhan , pendampingan PTM , rekap nilai siswa kelas satu.</p>	 
14	November	14	<p>Pelatihan batik jumputan , pembuatan materi google classroom , sharing session.</p>	 
15	November	15	<p>Pelatihan google classroom Pelatihan batik jumputan Pemberian water glass pada batik</p>	

				
16	Novemb er	16	Sharing Sessiom , pembuatan batik jumputan , pendampinga n pembelajaran tatap muka kelas satu .	 
17	Novemb er	17	Penilaian GCR kelas satu , pendampinga n PTM , pelatihan aplikasi aksi	

18	Desember	18	Sharing session , penilaian GCR kelas satu.	 
19	Desember	19	Pengawasan PAS siswa , pembuatan strap masker ,	

				
20	Desember	20	Pengawasan PAS siswa kelas I – VI Penilaian hasil PAS siswa kelas V dan VI	 

3. Hasil Pelaksanaan Program

a. Mengajar

Pendampingan pembelajaran terfokus pada literasi dan numerasi untuk meningkatkan kemampuan membaca bagi siswa kelas rendah serta meningkatkan minat baca bagi siswa kelas atas. Kemudian untuk kegiatan numerasi guna untuk meningkatkan kemampuan matematika siswa.

b. Adaptasi Teknologi

Adaptasi teknologi berupa pelatihan-pelatihan untuk bapak ibu guru, dan siswa kelas atas, guna meningkatkan pemahaman dalam penggunaan teknologi yang dapat memudahkan pembelajaran.

c. Administrasi

Perpustakaan SD Negeri 1 Parangtritis telah tertata rapi, buku-buku sudah ditempatkan pada rak buku sesuai dengan pengelompokannya. UKS juga telah tertata rapi dan bersih, pemilahan obat-obatan yang masih bisa dipakai dan sudah tidak layak pakai telah dimusnahkan. Kemudian pengelompokan dokumen-dokumen UKS telah tertata rapi. Selanjutnya pemberkasan data-data guru, pengeditan perangkat pembelajaran telah selesai dengan tepat.

4. Dokumentasi Kegiatan

No.	Kegiatan	Dokumentasi
1	Melakukan penataan buku di perpustakaan SD N 1 Parangtritis	
2.	Penataan ruang UKS di SD N 1 Parangtritis	

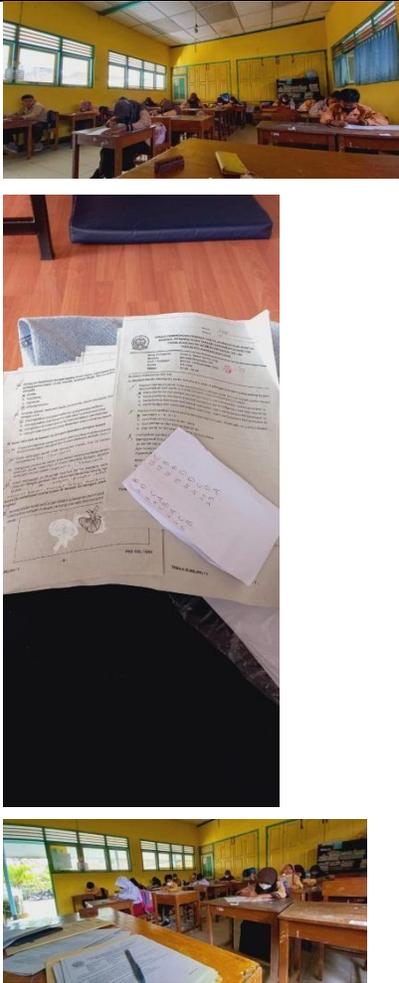
		
3.	Melakukan bimbingan secara home visit .	

		 
<p>4.</p>	<p>Pelatihan aplikasi google classroom</p>	  

<p>5.</p>	<p>Pelatihan aplikasi AKSI SD bagi siswa kelas V</p>	
<p>6.</p>	<p>Pelatihan Microsoft Word untuk siswa kelas IV</p>	

		
7.	Pembuatan batik jumputan bagi siswa kelas IV , V , dan VI	 

		
<p>8.</p>	<p>Pendampingan kegiatan PTM</p>	   

<p>9.</p>	<p>Pengawasan PAS dan penilaian hasil PAS siswa</p>	
<p>10.</p>	<p>Pelatihan pembuatan strap masker</p>	

11. Pengondisian pelaksanaan bulan anak sehat di SD N 1 Parangtritis



Lampiran Luaran KKN

<https://www.krjogja.com/berita-2/mahasiswa-uad-dorong-percepatan-adaptasi-teknologi-melalui-pelatihan-aplikasi-aksi-sekolah/>

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.krjogja.com/berita-2/mahasiswa-uad-dorong-percepatan-adaptasi-teknologi-melalui-pelatihan-aplikasi-aksi-sekolah/>. The page features a navigation menu with categories like HOME, BERITA TERKINI, BERITA LOKAL, KISAH INSPIRATIF, ANGKRINGAN, PENDIDIKAN, and EKONOMI. Below the menu is a 'JADWAL SHALAT JOGJA' section with prayer times for Imsak, Subuh, Terbit, Dhuhur, Ashar, Maghrib, and Isha. The main article title is 'Mahasiswa UAD Dorong Percepatan Adaptasi Teknologi Melalui Pelatihan Aplikasi AKSI Sekolah', written by Editor Ivan Aditya on 26 November 2021. A photograph shows a person's hands using a smartphone on a wooden desk.

This screenshot shows the text content of the article. It states that a team of students from the Faculty of Education at UAD is promoting technology adaptation through Microsoft Word and AKSI (Action-based Learning) training at SD Negeri 1 Parangtritis, Kretek, Bantul, Yogyakarta. To the right, there is a list of related news items:

1. **Pasar Kroya Cilacap Terbakar!** (23 Desember 2021)
2. **Kejari Bongkar Kasus Korupsi Terbesar di Wonogiri** (24 Desember 2021)
3. **Cerita Eks Penyerang PSIM Emile Linkers, Dijanjikan Jadi WNI Malah Ditipu Rp 130 Juta oleh...** (24 Desember 2021)
4. **Begini Kondisi Terkini Pemain PSIM Yudha Alkanza dan Sugeng Efendi** (24 Desember 2021)
5. **Perebutan Juara 3 Jadi Final,**

WhatsApp x Mahasiswa UAD Dorong Percepatan x PDF to WORD | Convert PDF to Word x

kjogja.com/berita-2/mahasiswa-uad-dorong-percepatan-adaptasi-teknologi-melalui-pelatihan-aplikasi-aksi-sekolah/

HOME BERITA TERKINI BERITA LOKAL KISAH INSPIRATIF ANGKRINGAN PENDIDIKAN EKONOMI

JADWAL SHALAT JOGJA • Imsak 03:50 • Subuh 04:00 • Terbit 05:23 • Dhuhur 11:41 • Ashar 15:08 • Maghrib 17:58 • Isya 19:12

28 Desember 2021

E-PAPER
Baca Online Kedaulatan Rakyat edisi Cetak hari ini

signed_LAPORAN...pdf Show all x

10:42 29/12/2021