

BAB I

A. Latar belakang PENDAHULUAN

Kampus Mengajar merupakan salah satu bagian dari program Kampus Merdeka. Program ini bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa di seluruh Indonesia dalam mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan. Dalam kegiatan ini, mahasiswa membantu para guru dan kepala sekolah jenjang SD dan SMP dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran yang terdampak pandemi selama 1 (satu) semester.

Pandemi memiliki dampak sekunder yang luas terhadap sekitar 80 juta anak Indonesia dan kehidupan sehari-hari mereka, termasuk dalam bidang pendidikan. Pemerintah Indonesia mengambil kebijakan yang bertujuan untuk memutus rantai penularan pandemi Covid-19. Salah satunya adalah penerapan kebijakan social distancing, dimana warga harus menjalankan seluruh aktivitas di rumah. Dalam hal ini, kegiatan pembelajaran siswa terganggu karena belajar dirumah dirasa kurang efektif.

Melalui program Kampus Mengajar diharapkan dapat membantu bidang pendidikan. Selain bermanfaat bagi mahasiswa dalam mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan, program ini juga membantu Sekolah Dasar maupun Sekolah Menengah Pertama dalam meningkatkan literasi dan numerasi siswanya. Dengan adanya program ini diharapkan dapat membantu sekolah dalam memberikan pelayanan pendidikan yang optimal kepada seluruh peserta didik serta meningkatkan softskill mahasiswa yang dibutuhkan pada saat menghadapi dunia kerja di masa depan.

B. Tujuan

Tujuan dari program Kampus Mengajar yaitu:

1. Mensosialisasikan program MBKM yang berasal dari Kemendikbud
2. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa dalam mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan.
3. Mengasah kemampuan sosial dan karakter mahasiswa khususnya kreativitas, kepemimpinan, dan kemampuan interpersonal lainnya melalui Program Kampus Mengajar.
4. Membantu lembaga pendidikan (sekolah) untuk memberikan pelayanan pendidikan yang maksimum terhadap seluruh peserta didik pada jenjang Sekolah Dasar maupun Sekolah Menengah Pertama selama kondisi pandemi COVID-19.
5. Memberikan kesempatan belajar kepada seluruh peserta didik jenjang Sekolah Dasar maupun Sekolah Menengah Pertama dalam kondisi terbatas dan kritis selama pandemi.

BAB II

ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM

1. ANALISIS SITUASI

1. Data Sekolah

Nama Sekolah	:	SD Negeri Mutihan
NPSN	:	20400671
Alamat	:	Mutihan, Wirokerten, Banguntapan, Bantul, DIY 55194
Akreditasi	:	B
Fasilitas	:	
a. Kelas		6
b. Laboratorium		1
c. Perpustakaan		1
d. Sanitasi siswa		4
e. Listrik	:	Ada
f. Akses internet	:	Ada
Jumlah peserta didik	:	67 Putra 43 Putri (110 Peserta didik)
Jumlah tenaga pendidik	:	12 Orang

2. Kondisi Sekolah Sasaran

a. Aspek Pembelajaran

Pembelajaran di sekolah ini didominasi dalam jaringan melalui aplikasi WhatsApp. Materi dan tugas diberikan melalui grup yang telah dibuat oleh para guru bersama dengan para wali siswa. Namun, terdapat beberapa wali siswa yang tidak memiliki telepon sehingga pembelajaran dalam jaringan tidak dapat terlaksana dengan baik. Maka dari itu, beberapa guru memutuskan untuk melakukan pembelajaran luar jaringan terutama untuk kelas bawah (kelas 1,2,3) dalam hal literasi dan numerasi.

b. Aspek Adaptasi Teknologi

Sekolah ini memiliki fasilitas berupa lab komputer yang cukup nyaman. Terdapat 5 komputer di ruangan tersebut. Kepala sekolah menyampaikan bahwa anak-anak harus bergantian menggunakan komputer ketika pelajaran komputer.

Terdapat pula satu komputer beserta *printer* di ruang guru untuk keperluan sekolah. Beberapa guru menggunakan laptop dalam pembelajaran *online*.

c. Aspek Administrasi Sekolah

Sekolah sudah tidak memiliki petugas tata usaha karena salah satu guru telah pensiun, dan petugas TU menggantikan posisi guru tersebut. Namun, para guru berusaha semaksimal mungkin dalam menjalankan administrasi sekolah seperti RPP, silabus, dan penilaian siswa.

3. Rencana Program Kegiatan

No	Program	Mekanisme	Sasaran	Waktu pelaksanaan
1.	Membantu dalam Adaptasi Teknologi	<ul style="list-style-type: none"> - Membantu siswa dalam menggunakan aplikasi pembelajaran seperti Google Classroom. - Menerapkan berbagai metode pembelajaran yang inovatif dan menarik sesuai dengan tingkatan kelas. 	Peserta didik.	Setiap hari sesuai hari kerja sekolah (senin-sabtu).
2.	Meningkatkan numerasi dan literasi.	<ul style="list-style-type: none"> - Menyarankan pembelajaran menggunakan aplikasi AKSi - Membantu guru dalam mengamati perkembangan peserta didik dalam enam aspek (agama dan moral, fisik dan motorik, kognitif, bahasa, sosial dan emosional, seni). - Membantu peserta didik dalam mempelajari bahasa asing. - Meningkatkan sikap disiplin, toleransi dan tanggung jawab sesuai dengan Pancasila. 	Peserta didik	Setiap hari sesuai hari kerja sekolah (senin-sabtu).

3.	Membantu Administrasi Sekolah	<ul style="list-style-type: none"> - Membantu pendataan di perpustakaan sekolah. - Mengelola data administrasi kelas. 	Sekolah	Setiap hari sesuai hari kerja sekolah (senin-sabtu).
4.	Meningkatkan PHBS (Perilaku Hidup Bersih dan Sehat).	<ul style="list-style-type: none"> - Sosialisasi tentang COVID-19 (Menjauhi kerumunan, Mencuci tangan, Memakai masker, Membatasi mobilitas, Menjaga jarak). - Membantu fasilitas sekolah untuk upaya pencegahan COVID-19 di lingkungan sekolah 	Sekolah	Setiap hari sesuai hari kerja sekolah (senin-sabtu).

BAB III PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

1. Pembekalan

Pembekalan sebelum Penerjunan dilakukan selama 8 Hari melalui Conference Meeting, dengan rincian sebagai berikut :

No	Hari	Waktu (WIB)	Penempatan	Materi	Link Zoom	Live Youtube	
		08.00 - 08.30	SD dan SMP	Pembukaan dan Pesan Penugasan Dirjen Dikti			
		08.30 - 09.00	SD dan SMP	Pesan Penugasan Dirjen PaudDikdasmen			
		09.00 - 09.30	SD dan SMP	Pesan Penugasan Kabalitbangbuk	https://dikti-		
1	Jumat, 23 Juli	09.30 - 10.00	SD dan SMP	Program Kampus Merdeka	https://id.zoom.us/j/8123456789	https://youtu.be/bsnVr-af0hA	
		10.00 - 10.30	SD dan SMP	Pengenalan teknis pembekalan (pre tes) (Diganti logbook - di masing2 sesi)	https://id.zoom.us/j/8123456789		
		10.30 - 11.00	SD dan SMP	Program Kampus Mengajar	https://id.zoom.us/j/8123456789		
		11.00 - 13.00	SD dan SMP	Istirahat			
		13.00 - 16.00	SD dan SMP	Pedagogi Sekolah (Mencakup SD dan SMP)			
	Total Alokasi Waktu	8 Jam					
2	Sabtu, 24 Juli (2 zoom)	08.00 - 08.30	SD dan SMP	Pesan Penugasan Dir Belmawa		https://youtu.be/JLL FMztOSII	
		08.30 - 11.30	SD	Pembelajaran literasi numerasi menggunakan modul belajar			

		13.00 - 15.00		Platform belajar literasi AKSI membaca digital		
		08.30 - 11.30		Pembelajaran literasi melalui beragam konteks nasional dan internasional		https://youtu.be/1Y-ozD_q0q4
		13.00 - 14.00	SMP			
		14.00 - 15.00		Penguatan literasi membaca digital sesuai standar kompetensi internasional		
	Total Alokasi Waktu	8 Jam				
3	Minggu, 25 Juli (2 zoom)	08.00 - 08.30	SD	Pesan Penugasan Dir SD		https://youtu.be/1I0iEtN-C0
		08.30 - 11.30		Prinsip Asesmen serta praktek baik		
		13.00 - 15.00		Aplikasi Asesmen AKSI sekolah		
		08.00 - 08.30	SMP	Pesan Penugasan Dir SMP		https://youtu.be/YOw0BlwrcQ
		08.30 - 11.30		Prinsip Asesmen		
		13.00 - 15.00		Penguatan numerasi melalui aplikasi <i>spreadsheet</i>		
	Total Alokasi Waktu	8 Jam				
4	Senin, 26 Juli	08.00 - 08.30	SD dan SMP	MBKM dan Pengembangan Diri Mahasiswa		https://youtu.be/XWuyDdd9V_g
		08.30 - 11.50	SD dan SMP	Konsep Pembelajaran Jarak Jauh		
		13.00 - 16.20	SD dan SMP	Strategi Kreatif Belajar Luring dan Daring		
	Total Alokasi Waktu	8 Jam				
5	Selasa, 27 Juli (2 zoom sesi 14:00-15:40)	08.00 - 08.30	SD dan SMP	Pesan Penguatan LPDP		https://youtu.be/uVCUSU5l3g4
		08.30 - 09.00	SD dan SMP	Pengenalan SPADA		

		09.00 - 11.20	SD dan SMP	Etika dan Komunikasi (+ materi psiko-sosial)		
		13.00 - 14.00	SD dan SMP	Kearifan Lokal dan Kebhinekaan		
		14.00 - 15.40	SD	Penerapan Inovasi Pembelajaran SD		
		14.00 - 15.40	SMP	Penerapan Inovasi Pembelajaran SMP		https://youtu.be/FQZfB4Zy4mg
	Total Alokasi Waktu	8 Jam				
6	Rabu, 28 Juli	08.00 - 09.00	SD dan SMP	Administrasi dan Manajerial Sekolah (Dapodik)		https://youtu.be/kwpN8WD9Qvc
		09.00 - 11.20	SD dan SMP	Tahap Perkembangan Anak usia SD - SMP (1 sesi panjang - SD kemudian SMP)		
		13.00 - 15.30	SD dan SMP	Mahasiswa sebagai Duta Perubahan Perilaku di Masa Pandemi		

	Total Alokasi Waktu	8 Jam			
7	Kamis, 29 Juli	08.00 - 10.30	SD dan SMP	Profil Pelajar Pancasila	https://youtu.be/IVMnLtBh <u>OIO</u>
		10.30 - 12.00	SD dan SMP	Ruang yang Bebas dari Kekerasan	
		13.00 - 15.30	SD dan SMP	Prinsip Perlindungan Anak (<i>Child Protection</i>) - khusus SD dan SMP	
	Total Alokasi Waktu	8 Jam			
8	Jumat, 30 Juli	08.00 - 08.30	SD dan SMP	Pesan Penguatan dari MM	https://youtu.be/kaNJTvsJvR <u>M3</u>
		08.30 - 11.00	SD dan SMP	Aplikasi sumber belajar digital	
		11.00 - 12.00	SD dan SMP	Penjelasan pendanaan dan Ketentuan Pencairan (peserta mahasiswa DPL)	
		13.00 - 14.00	SD dan SMP	Aplikasi MBKM dan Monev Kampus Mengajar (DPL, Mahasiswa,	

			SD dan SMP	Sekolah)		
		14.00 - 15.40	SD dan SMP	Post Tes		
		15.40 - 15.55	SD dan SMP	Penutup		
		Alokasi Waktu	8 Jam			

2. Penerjunan

Sebelum penerjunan ke SD, mahasiswa melakukan koordinasi dengan Dinas Pendidikan Kabupaten Bantul Yogyakarta untuk mendapatkan surat tugas. Adapun isi dari surat tugas yakni keterangan untuk mahasiswa melaksanakan kegiatan kampus mengajar 2. Kegiatan ini dilaksanakan pada Hari Senin, 2 Agustus 2021 pada pukul 11.00 . Penerjunan dilaksanakan secara Daring melalui platform Zoom meeting. Kami dari beberapa Mahasiswa yang tersebar untuk mengabdikan kampus mengajar 2 ini diterima secara simbolik oleh jajaran Dinas Pendidikan Kabupaten Bantul Yogyakarta, terkhususnya kami yang ditempatkan di Sekolah Dasar diterima oleh Bapak Edy Sutrisno, selaku Kepala Bidang Sekolah Dasar Dinas Pendidikan Kabupaten Bantul Yogyakarta.

Untuk penerjunan ke Sekolah melalui perwakilan kelompok Mahasiswa KM 2 penempatan di SD N Mutihan, Berkoordinasi dengan pihak

Sekolah SD N Mutihan, yakni Kepala Sekolah SD N Mutihan Ratna Hayati N, S.Pd. Kamis, 6 Agustus 2021.

3. **Observasi**

Observasi dimulai hari : Kamis, 12 Agustus 2021 setelah mendapatkan izin dari pihak sekolah untuk melihat lingkungan sekolah dan sekitarnya, mengamati kondisi ruang kelas, serta bertanya pada kepala Sekolah dan Guru di SD N Mutihan dengan tetap mematuhi protokol Kesehatan secara ketat.

Metode Observasi Awal

- Wawancara dengan Kepala Sekolah dan guru-guru
Wawancara dilakukan dengan bertanya pada guru mengenai sekolah, pembelajaran, aktivitas peserta didik dan aktivitas guru mengajar. Wawancara kepala sekolah juga hampir sama pertanyaannya dengan guru.
- Pengamatan Lingkungan sekitar
Pengamatan lingkungan sekitar berguna untuk mengetahui seberapa lingkungan mempengaruhi peserta didik, dan apa saja yang kurang di sekolah tersebut akan jelas dan dapat dicari solusi pemecahannya.
- Sumber data Observasi
Sumber data observasi didapat dari hasil wawancara Kepala Sekolah, guru, Penjaga perpustakaan, kami belum melakukan dengan peserta didik dikarenakan situasi sekolah yang sedang libur.

Hasil Observasi (*meliputi aspek pembelajaran, adaptasi teknologi, dan administrasi sekolah/guru*)

- 1) Aspek pembelajaran di sekolah ini masih umum yakni dengan metode ceramah saja dan kurang mengaplikasikan beberapa metode yang menunjang keaktifan peserta didik.
- 2) Penerapan Teknologi di SD ini Cukup, fasilitas penunjang teknologi juga sudah ada. Dari hasil observasi terdapat beberapa komputer yang masih sangat layak untuk dipakai, namun banyak debu. Juga di sekolah ini tersedia fasilitas Wifi. Namun, beberapa dari siswa di SD ini ada yang belum mempunyai smartphone sebagai penunjang pembelajaran daring di masa pandemi ini berdasarkan wawancara yang dilakukan oleh mba Beta dengan Kepala Sekolah.
- 3) Untuk administrasi di SDN Mutihan Kurang tenaga Administrasi karena ada salah satunya yang telah pensiun.

A. Pelaksanaan Program

Dalam hal ini kami para mahasiswa Kampus Mengajar angkatan 2 yang ditempatkan di SD Negeri Mutihan membagi masing-masing mahasiswa untuk memegang salah satu kelas secara acak. Kemudian masing-masing dari kami berkoordinasi dengan wali kelas untuk merencanakan program kolaborasi antara mahasiswa Kampus Mengajar dengan wali kelas masing-masing. Adapun program-program yang kami lakukan yaitu:

1. Mengajar

Membantu guru kelas 1 hingga kelas 6 dalam melakukan proses pembelajaran dalam bentuk luring maupun daring.

2. Membantu Adaptasi Teknologi

Membantu peserta didik kelas 5 dalam hal adaptasi teknologi untuk mempersiapkan diri menghadapi Asesmen Nasional Berbasis Komputer.

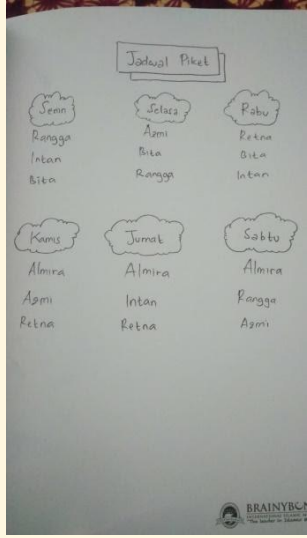
3. Membantu Administrasi Sekolah dan Guru



Membantu guru dan karyawan sekolah untuk melakukan perbaikan administrasi baik sekolah maupun kelas masing-masing.





Berikut pelaksanaan program Kampus Mengajar secara rinci seperti yang ditunjukkan pada tabel berikut.





N o	Min ggu ke-	Tangg al	Kegiatan	Alokasi Waktu	Deskripsi Kegiatan
1.	1	Senin, 2 Agustu s 2021	<i>Berkoordinasi dengan Dinas Pendidikan Kabupaten Bantul Pada Hari Senin, 2 Agustus 2021. Pukul 11.00 WIB.</i>	4 Jam	
2.		Selasa, 3 Agustu s 2021		1	
3,		Rabu, 4		2	




	Agustus 2021			
4.	Kamis, 5 Agustus 2021	<i>Perwakilan Kelompok Mahasiswa KM 2 Berkoordinasi dengan Pihak Sekolah SD N Mutihan Kamis, 5 Agustus 2021</i>	3 Jam	
5.	Jumat, 6 Agustus 2021	<i>Jum'at 6 Agustus 2021 Melakukan Observasi dan diskusi perencanaan program kedepan bersama dengan Kelompok Mahasiswa berjumlah 6 orang di SD N Mutihan dengan mematuhi protokol Kesehatan</i>	1	
6.	Sabtu, 7 Agustus 2021	mendokumentasikan kegiatan Pembagian Hadiah kepada Peserta didik baru di SD N Mutihan, Serta membantu dalam membagikan buku Paket di tahun ajaran Semester Baru untuk Kelas 5 Observasi		






			Lingkungan Sekolah, Sarana dan Prasarana di SD N Mutihan																										
1.	2	Senin, 9 Agustus 2021	<p>Dikarenakan adanya rapat guru di SD N Mutihan, maka untuk mengisi waktu Kami membuat atau mengatur Jadwal Piket untuk Mahasiswa Kampus mengajar yang bertugas di SD N Mutihan atas request dari kepala sekolah, agar tidak menimbulkan kerumunan.</p> <p>Selain itu, kami juga merancang kegiatan kedepan yang kami coba integrasikan dengan program dari Pemerintah khususnya di bidang Literasi dan Numerasi</p>	3	 <p>The image shows a handwritten 'Jadwal Piket' (Duty Schedule) for a school. The schedule is organized by day of the week with names of staff members assigned to each day.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Senin</th> <th>Selasa</th> <th>Rabu</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Rangga</td> <td>Asmi</td> <td>Retna</td> </tr> <tr> <td>Intan</td> <td>Bita</td> <td>Bita</td> </tr> <tr> <td>Bita</td> <td>Rangga</td> <td>Intan</td> </tr> <tr> <th>Kamis</th> <th>Jumat</th> <th>Sabtu</th> </tr> <tr> <td>Almira</td> <td>Almira</td> <td>Almira</td> </tr> <tr> <td>Asmi</td> <td>Intan</td> <td>Rangga</td> </tr> <tr> <td>Retna</td> <td>Retna</td> <td>Asmi</td> </tr> </tbody> </table>	Senin	Selasa	Rabu	Rangga	Asmi	Retna	Intan	Bita	Bita	Bita	Rangga	Intan	Kamis	Jumat	Sabtu	Almira	Almira	Almira	Asmi	Intan	Rangga	Retna	Retna	Asmi
Senin	Selasa	Rabu																											
Rangga	Asmi	Retna																											
Intan	Bita	Bita																											
Bita	Rangga	Intan																											
Kamis	Jumat	Sabtu																											
Almira	Almira	Almira																											
Asmi	Intan	Rangga																											
Retna	Retna	Asmi																											


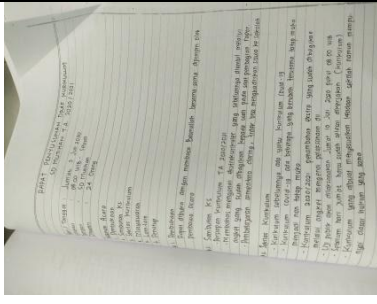



2.	Selasa, 10 Agustus 2021	Membantu Guru dalam mendata inventaris Barang milik sekolah yang diberikan oleh dinas pendidikan Kabupaten/Kota Bantul didampingi dengan Guru Tugas Inventaris Barang yakni Bapak Dwi Ratmanto	2	
3.	Rabu, 11 Agustus 2021	Melanjutkan Membantu Guru dalam mendata inventaris Barang milik sekolah yang diberikan oleh dinas pendidikan Kabupaten/Kota Bantul didampingi dengan Guru Tugas Inventaris Barang yakni Bapak Dwi Ratmanto	2	


4.		Kamis, 12 Agustu s 2021	Membantu Sekolah untuk Membersihkan dan Merapikan Mushola dengan Koordinasi oleh Guru yakni Bapak Raju sebagai penanggung jawab Mushola.	1	
5.		Jumat, 13 Agustu s 2021	Melanjutkan Membersihkan Mushola dan Menempelkan stiker inventaris di beberapa kelas.	2	
6.		Sabtu, 14 Agustu s 2021	Melanjutkan untuk menempelkan Stiker inventaris di beberapa kelas dan laboratorium	3	
1.	3	Senin, 16 Agustu s 2021	a. Berkoordinasi dengan DPL terkait kegiatan di SD N Mutihan Menempelkan Stiker Inventaris, Berkoordinasi dengan Kepala Sekolah dalam Perencanaan Kegiatan Lomba 17 Agustuts di SD Negeri Mutihan, adapun lomba meliputi Lomba Menggambar	7	





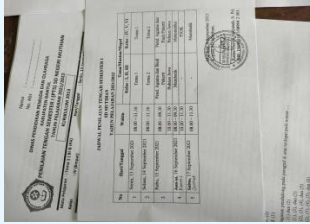

			untuk kelas 4-6, Lomba Mewarnai untuk Kelas 1-3, dan Lomba Baca Puisi untuk semua kelas. Melanjutkan Penempelan stiker inventaris		
2.	Selasa, 17 Agustus 2021	Mendata Siswa/siswi yang mengikuti Lomba 17 an yang diadakan di SD Negeri Mutihan	4		
3.	Rabu, 18 Agustus 2021	Membantu Guru dalam Administrasi yakni untuk menyunting rencana pembelajaran	6		
4.	Kamis, 19 Agustus 2021	Membantu Guru dalam Administrasi yakni untuk menyunting rencana pembelajaran	5		
5.	Jumat, 20 Agustus 2021	Mempersiapkan Hadiah lomba , serta melanjutkan untuk membantu Administrasi Guru yakni menyunting Promes	2		
6.	Sabtu, 21 Agustus	Melanjutkan kembali untuk menyunting Data dilakukan	2		

		s 2021	secara WFH agar tidak menimbulkan kerumunan di sekolah.		
1.	4	Senin, 23 Agustus s 2021	Bersepakat untuk mencari piala dan hadiah lomba bagi para pemenang, dan untuk yang tidak menang akan dibagikan E-Sertifikat sebagai bentuk apresiasi karena telah berpartisipasi.	4	
2.		Selasa, 24 Agustus s 2021	Melakukan Penilaian terhadap peserta lomba dengan mencantumkan beberapa ketentuan, selain itu pula juga membungkus hadiah bagi para pemenang agar terlihat menarik. Dan untuk yang bertugas di kelas 1 membantu Guru dalam Mengajar, sehingga kami disini saling berkolaborasi. Dan berusaha seaktif mungkin dalam membantu pihak sekolah.	6	
3.		Rabu, 25 Agustus s 2021	Melakukan penguplodan di MBKM dan beberapa WFH mengerjakan Revisi RPP dan Promes dari Guru pamong	2	



4.		Kamis, 26 Agustus 2021	Membantu guru dalam mengoreksi evaluasi kegiatan belajar siswa kelas 1	5	
5.		Jumat, 27 Agustus 2021	Mencetak Sertifikat Juara membantu Administrasi Guru yakni menyunting Promes, berkoordinasi dengan Guru Pamong untuk kelas 2 tentang RPP.	3	
6.		Sabtu, 28 Agustus 2021	a. Melaksanakan Rapat bersama Guru dalam rangka Revisi Kurikulum SD N Mutihan, Kalender akademik, menyunting Cover dan langkah kedepan kolaborasi KM 2	2	
1.	5	Senin, 30 Agustus 2021	Mempersiapkan Hadiah bagi para Juara Peserta Lomba dalam Hal Lomba Semarak 17 Agustus.	5	
2.		Selasa, 31 Agustus 2021	Pengumuman Pemenang Peserta Lomba dan pembagian hadiah bagi peserta pemenang	3	




			lomba.		
3.		Rabu, 1 Septe mber 2021	Melakukan Pengecekan persiapan Komputer digunakan untuk pelatihan Dasar- dasar Komputer SD N Mutihan dalam hal mempersiapkan AKM (Assesment Kompetensi Minimum).	1	
4.		Kamis, 2 Septe mber 2021	Membantu Menyunting Notulensi		
5.		Jumat, 3 Septe mber 2021	Melanjutkan pengecekan Laboratorium Komputer dan memastikan semua perangkat berjalan dengan semestinya	2	
6.		Sabtu, 4 Septe mber 2021	Melaksanakan Rapat bersama denga n dewan guru mempersiapkan PTS (Penilaian Tengah Semester).	2	
1.	6	Senin, 6 Septe mber	Adaptasi teknologi, mengadakan pelatihan dasar-	3	




	2021	<p>dasar komputer diperuntukan siswa kelas 5 untuk persiapan pelaksanaan AKM (assesmen Kompetensi minimum) adapun materi dari pelatihan dasar-dasar komputer ini adalah Cara memegang mouse dan mengoperasikannya, cara mengetik di Ms Word dan Save dokumen.</p> <p>Adapun kegiatan pelatihan dasar-dasar komputer ini dibagi menjadi 3 sesi setiap sesi ada 10 siswa , hal ini dimaksudkan agar meminimalisir terjadinya kerumunan.</p>		
2.	Selasa, 7 September 2021	<p>Melanjutkan pelatihan Dasar-dasar komputer bagi siswa SD Negeri Mutihan Kelas 5 dengan menjalankan protokol kesehatan yang</p>	3	



			ketat.		
3.	Rabu, 8 Septe mber 2021	Membantu siswa dalam adaptasi teknologi melalui pelatihan dasar-dasar komputer . serta membantu guru dalam administrasi yakni membuat kisi-kisi soal dan indikator persiapan PTS (Penilaian Tengah Semester).	10 Jam	 	
4.	Kamis, 9 Septe mber 2021	Melanjutkan pengadministrasian terkait dengan Kisi-kisi soal	3		
5.	Jumat, 10 Septe mber 2021	Dengan didampingi guru pamong melanjutkan pengerjaan kisi-kisi soal PTS .	3		
6.	Sabtu, 11 Septe mber 2021	Membersihkan ruangan kelas untuk persiapan ruangan dalam pengambilan soal PTS Peserta didik yang akan diselenggarakan pada 13 September 2021 serta menata soal yang akan dibagikan besok	2	 	

			senin.		
1.	7	Senin, 13 Septe mber 2021	Mendata siswa yang mengambil soal PTS. Adapaun Mata pelajaran yang di ujikan adalah Tema 1	4	
2.		Selasa, 14 Septe mber 2021	Mendata siswa yang mengambil soal PTS. Adapaun Mata pelajaran yang di ujikan adalah Tema 2, dan mengumpulkan jawaban PTS dari tema 1	4	
3.		Rabu, 15 Septe mber 2021	melakukan penilaian hasil jawaban siswa kelas 4 adapun mata pelajaran yang dikoreksi berkaitan dengan tema 2.	3	
4.		Kamis, 16 Septe mber 2021	Mendata siswa yang mengambil soal PTS. Adapaun Mata pelajaran yang di ujikan adalah Matematika dan PJOK, dan mengumpulkan jawabanPTS dari hari rabu yakni Pendidikan Agama dan Bahasa Jawa. Serta menerima	3	

			titipan peserta didik/ wali murid yang ingin membayar administrasi sekolah, untuk kemudian disampaikan kepada guru pamong.		
5.	Jumat, 17 September 2021	Mendata siswa yang mengumpulkan jawaban PTS mata pelajaran Matematika dan PJOK serta memberikan soal PTS dengan mata pelajaran yakni membuat untuk kelas 4. Terkait membuat siswa kelas 4 materi tentang Batik Cap, boleh menggunakan benda atau pelepah pisang misal, tomat, wortel, atau kentang. Sesuai kreativitas siswa/i.	3		
6.	Sabtu, 18 September 2021	mengumpulkan karya mata pelajaran membuat sebagai soal PTS.	4		



1.	8	Senin, 20 Septe mber 2021	Melakukan Pelatihan Dasar-dasar Komputer bagi kelas 5 SD adapun materi yang diberikan adalah tentang pengoperasian paint.untuk sesi 1 serta membantu pendataan kepegawaian guru SD Negeri Mutihan.	3	
2.		Selasa, 21 Septe mber 2021	Melakukan Pelatihan Dasar-dasar Komputer bagi kelas 5 SD adapun materi yang diberikan adalah tentang pengoperasian paint.untuk sesi 2	3	
3.		Rabu, 22 Septe mber 2021	Melakukan Pelatihan Dasar-dasar Komputer bagi kelas 5 SD adapun materi yang diberikan adalah tentang pengoperasian paint.untuk sesi 3. Serta membantu guru dalam pembelajaran Matematika adapun materi pembahasan	3	






		terkait dengan pefaktorasi		
4.	Kamis, 23 September 2021	Membantu Guru dalam pengadministrasi an Siswa yakni mengelola Presensi periode Juli- September 2021. Dan membantu guru dalam pembelajaran Matematika. Adapun materi yang dibahas mengulang kembali materi kemarin dan menambahkan materi berkaitan dengan FPB dan KPK.	2	
5.	Jumat, 24 September 2021	Membantu Guru dalam pengadministrasi san siswa , dengan mengelola presensi tertanggal 22- 23 September 2021.	2	
6.	Sabtu, 25 September 2021	Membantu dalam hal kerja bhakti Sekolah, sirkulasi buku kelas 4, membersihkan ruang Kantor Guru, dan	5	

			membersihkan Ruang kelas.		
1.	9	Senin, 27 Septe mber 2021	Mengadakan Pelatihan Dasar-dasar Komputer simulasi Asessment Kompetensi Minimum (AKM). Perlu diperjelas bahwa simulasi ini bukan dimaksudkan untuk latihan soal AKM, namun siswa hanya diajarkan contoh atau cara mengisi soal di AKM agar nanti saat pelaksanaan siswa benar-benar paham.	3	
2.		Selasa, 28 Septe mber 2021	Membantu Guru dalam Pelatihan Dasar-Dasar Komputer untuk Sesi 2. Dengan Materi sedikit tentang simulasi AKM yang dipandu oleh Guru Wali, Agar siswa dapat mengetahui cara-cara menjawab soal. Simulasi ini tidak bermaksud untuk latihan soal AKM namun hanya secara teknis contoh atau cara menjawab soal. Setelah itu dilanjutkan dengan pelatihan		





			mengetik dengan sisa waktu yang telah diberikan.		
3.	Rabu, 29 September 2021	Membantu guru dalam pengadministrasian yakni merekap presensi Periode September 2021 dilaksanakan secara <i>Work From Home</i> dikarenakan ada kegiatan Perkuliahan.	2		
4.	Kamis, 30 September 2021	Membantu Guru dalam Membuka Pelajaran dan sosialisasi Penerapan Hidup Sehat di Masa Pandemi untuk kelas 4.	4		
5.	Jumat, 1 Oktober 2021	melakukan perekapan dana Kampus mengajar untuk persiapan laporan pertanggungjawaban di akhir kegiatan Kampus Mengajar 2.	3		
6.	Sabtu, 2 Oktober 2021	Kegiatan dilakukan melalui <i>Work From home</i> dikarenakan ada kegiatan perkuliahan. Adapun kegiatan pada hari Sabtu adalah membuat	1		





			<p>pelaporan Sirkulasi keuangan Kampus mengajar 2.</p>		
1.	10	Senin, 4 Oktober 2021	<p>Membantu guru dalam kegiatan belajar mengajar secara teknis di kelas 1 menampilkan jenis tarian Lambat, Cepat dan Sedang menggunakan laptop. Untuk kemudian mempraktekannya.</p>	1	
2.		Selasa, 5 Oktober 2021	<p>Membantu guru dalam administrasi kelas 4 terkait presensi dan data Tanggal Lahir siswa.</p>	6	
3.		Rabu, 6 Oktober 2021	<p>Membantu guru dalam proses pembelajaran di kelas adapun materi yang dibahas mengenai soal Aplikatif Matematika dalam kehidupan sehari-hari terkait KPK.</p>	3	





4.		Kamis, 7 Oktober 2021	Dikarenakan mengikuti vaksinasi dosis 1 hanya mengerjakan Administrasi Presensi.	-	
5.		Jumat, 8 Oktober 2021	Melaksanakan Pembersihan kelas 4 guna persiapan kedatangan pengawas sewaktu-waktu serta membantu administrasi berkaitan dengan buku Induk siswa kelas 6.	2	
6.		Sabtu, 9 Oktober 2021	Membantu guru pamong dalam hal penyerahan soal Ulangan Harian /Penilaian Kognitif siswa kelas 4 selain itu membantu siswa belajar dan yang mengalami kesulitan dalam hal matematika, serta membuat origami dari kertas lipat sebagai sarana rekreasi siswa dan mengembangkan kreativitas.	2	
1.	11	Senin,	Membantu guru		

		11 Oktober 2021	dalam administrasi kelas 4 terkait presensi dan data Tanggal Lahir siswa.	4	
2.		Selasa, 12 Oktober 2021	Membantu Guru dalam hal Penilaian Kognitif terkait tema 1	3	
3.		Rabu, 13 Oktober 2021	Mengadakan Remidi Ulangan Harian Matematika terkait materi KPK dan FPB. Dan mengoreksi Hasil pekerjaan siswa berkaitan dengan tema 2	4	
4.		Kamis, 14 Oktober 2021	Membantu Guru dalam hal Pelaksanaan Pembelajaran a dapun tema yang dibahas mengenai Jenis-jenis Pekerjaan dan rapat berkaitan dengan pelaksanaan Assesment.	3	
5.		Jumat, 15 Oktober 2021	Rapat bersama Dewan Guru terkait dengan Supervisi Instrument pelaksanaan Tatap Muka Terbatas.	3	
6.		Sabtu, 16 Oktober	Melaksanakan Koordinasi Dosen Pembimbing Lapangan dengan Pihak Sekolah	3	

		er 2021	Berkaitan dengan Assesment Guru terhadap Kinerja Mahasiswa selama Proses Pelaksanaan Program Kampus Mengajar 2 di SD Negeri Mutihan.		
1.	12	Senin, 18 Oktober 2021	Kegiatan pada hari ini melaksanakan diskusi mahasiswa KM 2 untuk persiapan pelaksanaan Lomba yang akan datang mengenai Peringatan Hari Sumpah Pemuda.	3	
2.		Selasa, 19 Oktober 2021	Kegiatan pada hari ini adalah melaksanakan penilaian tugas untuk kelas 1 dan administrasi kelas terkait presensi.	3	
3.		Rabu, 20 Oktober 2021	Tidak ada kegiatan belajar mengajar dikarenakan Hari Libur Nasional Maulid Nabi Muhammad SAW.	-	
4.		Kamis, 21 Oktober	Sosialisasi Penerapan Pola Hidup Sehat di	2	




		er 2021	masa Pandemi dengan menjalankan Protokol Kesehatan di Lingkungan Sekolah.		
5.		Jumat, 22 Oktober 2021	Membantu guru dalam Pembuatan Materi di Google Classroom untuk kelas 4.	5	
6.		Sabtu, 23 Oktober 2021	Membantu Guru dalam hal Pelaksanaan Pembelajaran Mata pelajaran yang dibahas adalah Aproksimasi kelas 4 dan Peningkatan literasi koherensi dengan mata pelajaran Tema kaitannya dengan Peran tokoh.	3	
1.	13	Senin, 25 Oktober 2021	Pembuatan Pamflet Lomba Hari Sumpah Pemuda, dan pembuatan Pojok Baca untuk siswa kelas 1 SD menggunakan barang seadanya.	2	
2.		Selasa,	Melanjutkan	3	

		26 Oktober 2021	pembuatan Program Pojok Baca untuk siswa kelas 1 dengan menambah dekorasi yang atraktif		
3.		Rabu, 27 Oktober 2021	Membuat wadah dari kardus bekas agar bisa digunakan untuk meletakkan barang agar lebih berguna.	4	
4.		Kamis, 28 Oktober 2021	Membantu guru dalam Hal Numerasi kaitannya dengan Aproksimasi materi kelas 4 Tematik	3	
5.		Jumat, 29 Oktober 2021	Membantu Mengatur untuk Pelaksanaan Imunisasi kelas 1 dan 5	2	
6.		Sabtu, 30 Oktober 2021	Membantu Guru dalam Hal Numerasi Kaitannya dengan pecahan materi kelas 5	4	
1.	14	Senin, 1 November 2021	Adapun pelaksanaan kegiatan mahasiswa hari melaksanakan Koordinasi	2	

			dengan tim LPMP terkait proses atau Program Kegiatan Kampus Mengajar 2.		
2.	Selasa, 2 November 2021		pelaksanaan kegiatan mahasiswa Melakukan Pengamatan ulang terkait dengan Lingkungan sekolah atas dasar tugas dari Tim LPMP.	2	
3.	Rabu, 3 November 2021		Melakukan Penilaian atau mengoreksi jawaban siswa kelas 4 terkait dengan mata pelajaran Bahasa Jawa serta membantu kaitannya dengan Numerasi.	4	
4.	Kamis, 4 November 2021		Mengikuti Vaksinasi dosis ke 2.	-	
5.	Jumat, 5 November 2021		Melaksanakan senam bersama kaitannya dengan pola hidup sehat di masa Pandemi dan terdapat sosialisasi pencegahan penyakit Covid-19.	2	

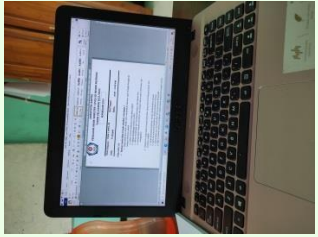


6.		Sabtu, 6 Novem ber 2021	Melakukan Pendisiplinan Protokol kesehatan di lingkungan Sekolah serta berkoordinasi dengan Kepala Sekolah kaitannya dengan program KM 2 PROJARMAWA.	3	
1.	15	Senin, 8 Novem ber 2021	Membantu Guru Pamong kaitannya dengan Administrasi Sekolah serta cek suhu tubuh warga sekolah secara berkala.	2	
2.		Selasa, 9 Novem ber 2021	Adapun Kegiatan Pada hari ini adalah Membantu persiapan Rapat PPG PJOK.	2	
3.		Rabu, 10 Novem ber 2021	Melaksanakan administrasi secara work from home dikarenakan ada keperluan di kampus.	2	
4.		Kamis, 11 Novem ber 2021	Dalam Hal Sosialisasi Pencegahan Virus Covid-19 membantu sekolah kaitannya dengan Termogan secara berkala, serta membantu	2	


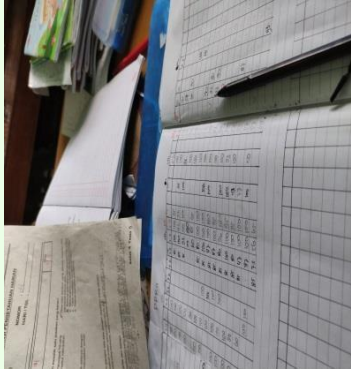
			guru dalam pelaksanaan pembelajaran di kelas 4 kaitannya Numerasi dan Tematik yakni materi Satuan berat.		
5.		Jumat, 12 November 2021	Kegiatan Hari ini adalah Membantu Guru Kaitannya dengan Literasi dan Numerasi. Persiapan Pengumuman Pemenang Peserta Lomba dalam Rangka Hari Sumpah Pemuda Pencetakan Sertifikat, Jenis Hadiah, dan Penyebaran Undangan. melakukan kerja bhakti persiapan ANBK untuk kelas 6	4	
6.		Sabtu, 13 November 2021	Kegiatan hari ini adalah penyerahan hadiah lomba bagi pemenang lomba hari sumpah pemuda.	3	
1.	16	Senin, 15 November 2021	Kegiatan hari ini adalah membantu guru dalam evaluasi penilaian harian matematika dan tematik. Untuk Ppkn KD 3.2	3	
2.		Selasa,	Kegiatan Hari ini	2	




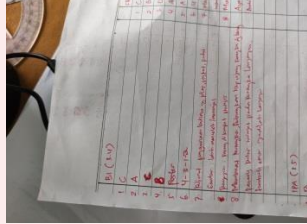



		16 Novem ber 2021	adalah membantu guru dalam mempersiapkan hal-hal teknis untuk mempersiapkan tes PCR warga sekolah yang diselenggarakan oleh pihak Puskesmas.		
3.		Rabu, 17 Novem ber 2021	Kegiatan hari ini adalah membantu guru dalam mengkoraksi jawaban siswa kaitannya dengan matematika.	4	
4.		Kamis, 18 Novem ber 2021	Membantu Guru dalam hal mengkoreksi jawaban siswa kaitannya dengan pelajaran Tematik yakni PPKn, Bahasa Indonesia, IPA, IPS, dan SBdP	5	
5.		Jumat, 19 Novem ber 2021	Melaksanakan senam Bersama dengan warga sekolah, agar dapat mencegah Covid-19 melalui senam Bersama.	2	
6.		Sabtu, 20 Novem ber 2021	Penerapan Protokol Kesehatan dilakukan di kelas 6, 2 beserta warga sekolah.	2	

1.	17	Senin, 22 Novem ber 2021	Kegiatan yang dilakukan adalah Membantu guru dalam administrasi kelas 4 terkait presensi.	3	
2.		Selasa, 23 Novem ber 2021	Kegiatan yang dilakukan adalah membantu siswa kelas 2 untuk melaksanakan kegiatan pembelajaran bersama dengan guru.	3	
3.		Rabu, 24 Novem ber 2021	Mendampingi siswa dalam kegiatan pembelajaran kelas 4 adapun tema yang di bahas kaitannya dengan Kepahlawanan.	3	
4.		Kamis, 25 Novem ber 2021	tidak ada kegiatan pembelajaran dikarenakan hari libur nasional berkaitan dengan Hari Guru.	-	
5.		Jumat, 26 Novem ber 2021	Membantu administrasi kaitannya dengan imunisasi kelas 2 dan kelas 6.	3	
6.		Sabtu, 27 Novem ber	Melakukan Pengukuran tinggi Badan dan Berat badan siswa kelas 5.	1	

		2021			
1.	18	Senin, 29 Novem ber 2021	Adapun kegiatan pada hari ini adalah Melanjutkan untuk membuat pojok baca siswa kelas 1 SD Negeri Mutihan	1	
2.		Selasa, 30 Novem ber 2021	Kegiatan pada hari ini adalah Melakukan Pengukuran arah kiblat mushola SD Negeri Mutihan setelah pengukuran dari pihak Kemenag.	2	
3.		Rabu, 1 Desem ber 2021	Adapun kegiatan pada hari ini adalah Membantu guru pamong kaitannya dengan pelaksanaan pembelajaran kelas 4. Kaitannya dengan pembelajaran kepahlawanan	3	
4.		Kamis, 2 Desem ber 2021	Membantu guru pamong kaitannya dengan pelaksanaan pembelajaran kelas dan mengoreksi Tugas siswa kelas 4	3	

5.		Jumat, 3 Desem ber 2021	Membersihkan kebun belakang sekolah SD Mutihan untuk pembuata n taman Apotek Hidup.	3	
6.		Sabtu, 4 Desem ber 2021	Membantu Guru pamong kaitannya dengan pengeditan soal UAS kelas 4	6	
1.	19	Senin, 6 Desem bert 2021	Membantu Guru pamong berkaitan dengan pengadministra sian mengenai pembuatan soal UAS untuk kelas 4.	5	
2.		Selasa, 7 Desem ber 2021	Membantu Pihak sekolah terkait membantu hal- hal teknis dalam hal imunisasi untuk kelas 1 dan 5	3	
3.		Rabu, 8 Desem ber 2021	Melaksanakan program belajar bersama mahasiswa persiapan Ujian Akhir Semester untuk kelas 1,2,3 berkaitan peningkatan literasi dan	3	

			Numerasi adapun materi yang disampaikan adalah berkaitan dengan membaca dan menulis serta berhitung		
4.	Kamis, 9 Desem ber 2021	Melaksanakan program belajar bersama mahasiswa persiapan Ujian Akhir Semester untuk kelas 1,2,3 berkaitan peningkatan literasi dan Numerasi adapu n materi yang disampaikan	4		
5.	Jumat, 10 Desem ber 2021	Membersihkan kebun belakang sekolah SD Mutihan untuk pembuatan taman Apotek Hidup serta melakukan penginputan nilai kelas 4.	5		
6.	Sabtu, 11 Desem ber 2021	Melaksanakan program Projarmawa untuk pendalaman materi sebelum	3		

			UAS untuk kelas 4.		
1.	20	Senin, 13 Desember 2021	Penataan taman belakang sekolah menggunakan botol bekas.	4	
2.		Selasa, 14 Desember 2021	mengkoreksi hasil jawaban siswa penilaian akhir semester	4	
3.		Rabu, 15 Desember 2021	mengkoreksi hasil jawaban siswa penilaian akhir semester	5	
4.		Kamis, 16 Desember 2021	Mengkoreksi dan melakukan pengelolaan/ pengerjaan taman apotek hidup.	4	
5.		Jumat, 17 Desember 2021	Penarikan Mahasiswa Kampus Mengajar oleh DPL	3	
6.		Sabtu, 18 Desember 2021	Membantu Guru dalam kaitannya hal hal teknis Pesta siaga dan pesta Penggalang di SD Negeri Mutihan.	10	

B. Analisis Akhir Pelaksanaan Program

Berikut analisis hasil pelaksanaan program Kampus Mengajar angkatan 2 di SD Negeri Mutihan yaitu:

1. Analisis Persiapan Program

Persiapan yang telah dilakukan sebelum kami melakukan penerjunan di SD Negeri Mutihan yaitu pembekalan yang dilakukan secara daring selama 6 hari dengan pemateri yang berbeda setiap harinya. Tujuan utama dari pembekalan mahasiswa Kampus Mengajar angkatan 2 agar mahasiswa memahami apa saja yang harus diperhatikan ketika telah penerjunan ke penempatan masing – masing. Salah satu contoh hal yang harus diperhatikan yaitu pengetahuan dan keterampilan administrasi dan manajerial sekolah (Dapodik). Adanya pembekalan yang dilakukan sebelum mahasiswa penerjunan ke penempatan adalah agar mahasiswa menjadi lebih siap untuk meghadapi seputar yang ada di sekolah.

2. Analisis Pelaksanaan

Pelaksanaan program Kampus Mengajar angkatan 2 di SD Negeri Mutihan yaitu Agustus – Desember 2021. Analisis program yang telah dilaksanakan sebagai berikut:

a. Transfer teknologi

Kegiatan terkait transfer teknologi yang kami lakukan bertujuan untuk mengajarkan kepada murid terkait teknologi. Kegiatan transfer teknologi ini diperuntukkan kepada murid kelas 5 yang akan melakukan AKM (Assesmen Kompetensi Minimum) pada bulan November, sedangkan kegiatan transfer teknologi ini dilaksanakan selama bulan September - Oktober. Kegiatan ini berlangsung selama tiga hari setiap minggunya yaitu pada hari Senin, Selasa, dan Rabu. Namun kegiatan ini dilakukan secara bergantian sebanyak 10 anak tiap harinya pada pukul 08.00 - 10.00 WIB di Ruang Laboratorium. Hal

tersebut dikarenakan keterbatasan fasilitas dan masih dalam situasi PPKM yang tidak diperbolehkan untuk menimbulkan kerumunan. Pada kegiatan ini kami mengajarkan siswa seputar mengetik di Microsoft Word dan menggambar di Paint. Selama kegiatan juga siswa diwajibkan untuk selalu menggunakan mouse. Hal ini agar siswa dapat terlatih dan tidak kaku dengan mouse. Dapat dilihat bahwa ketika kegiatan transfer teknologi sedang berlangsung, banyak siswa yang masih belum terbiasa dengan teknologi yang digunakan. Namun ada juga siswa yang sudah terbiasa dengan mouse dan mengetik lebih cepat dari temannya yang lain. Adanya kegiatan transfer teknologi ini diharapkan dapat membantu siswa kelas 5 ketika tiba waktu pelaksanaan AKM.

b. Transfer Ilmu Pengetahuan

Kegiatan transfer ilmu pengetahuan baru dapat dilakukan pada minggu ke-8 berupa literasi dan numerasi. Pelaksanaan PTM saat PPKM ini dilakukan selama 2 hari setiap minggunya untuk semua kelas dari kelas 1 - kelas 6. Untuk pelaksanaan PTM ini terdapat kelas yang melaksanakannya hanya dengan satu sesi dan ada juga yang dibagi menjadi dua sesi. Kegiatan transfer ilmu pengetahuan dilakukan oleh kami ketika di kelas seperti menerangkan materi di depan kelas saat menggantikan guru pamong yang berhalangan hadir di kelas atau mendampingi siswa yang masih kurang paham dengan materi yang telah dijelaskan oleh guru. Selama mendampingi siswa belajar di kelas, kami mendapati siswa yang masih belum lancar CALISTUNG (Baca, Tulis, Hitung). Siswa yang dimaksud tidak hanya berada di kelas 1, 2, dan 3, namun ternyata siswa kelas 5 juga

masih ada yang belum lancar terutama untuk membaca dan menulis. Oleh karena itu, kami membuat program yang bernama PROJARMAWA.

PROJARMAWA adalah singkatan dari Program Belajar Bersama Mahasiswa. Program ini ditujukan kepada siswa yang masih kurang dalam hal literasi dan numerasi. Siswa yang mengikuti program ini merupakan siswa yang dipilih langsung oleh wali kelasnya masing-masing. Hal tersebut bertujuan agar siswa yang mengikuti program ini benar-benar orang yang membutuhkan bimbingan terkait literasi dan numerasi. Siswa yang mengikuti program ini yaitu dari kelas 1 – 5 dengan total 22 siswa. Program ini dilaksanakan setiap hari Rabu, Kamis, dan Sabtu.

Mekanisme program ini ialah dengan dibuat kelompok belajar kecil, dimana satu kelompok belajar berisi satu mahasiswa dan beberapa anak agar transfer ilmu pengetahuan yang berupa literasi ataupun numerasi dapat disampaikan dengan maksimal. Pada pertemuan pertama, kami memberikan soal kepada siswa dan menanyakan apakah siswa tersebut dapat menyelesaikan soal yang diberikan. Hal tersebut bertujuan untuk mengetahui seberapa jauh siswa memahami dan menyelesaikan soal yang diberikan. Salah satu contohnya kami memberi soal sederhana terkait numerasi yaitu penambahan dan pengurangan angka ratusan, dan ternyata ada beberapa siswa yang masih belum memahami cara menyelesaikan soal tersebut. Oleh sebab itu, kami langsung memulai dari materi sederhana yang seharusnya siswa tersebut sudah paham.

Beberapa kegiatan yang telah dilaksanakan pada program ini terkait literasi dan numerasi seperti mengajarkan

membaca dengan dieja yang dilakukan berulang agar siswa dapat terbiasa dan berlatih membaca tanpa dieja. Kemudian belajar berhitung pada perhitungan sederhana seperti pengurangan dan penambahan angka ratusan, perkalian, dan pembagian. Harapan kami atas terlaksananya program ini yaitu dapat membantu siswa dalam meningkatkan pemahaman materi yang telah diberikan.

c. Urusan administrasi

Pelaksanaan terkait urusan administrasi yang dilakukan dari penerjunan hingga penarikan berjalan dengan lancar dan tanpa hambatan. Kegiatan yang mencakup urusan administrasi sekolah seperti membantu terkait inventaris barang yang ada di sekolah, merapikan data kepegawaian guru, menempelkan langkah-langkah mencuci tangan yang benar di setiap tombok wastafel sekolah, membuat rak penyimpanan dari kardus bekas untuk di kantor guru, merekap soal-soal PTS sebelumnya sebagai arsip sekolah, membuat apotek hidup di halaman samping sekolah yang ditanami tanaman obat serta sayur. Kegiatan yang dilakukan setiap pagi yaitu pengecekan suhu kepada seluruh siswa, guru, dan pegawai yang dilakukan sebelum masuk sekolah. Selain itu, terkait administrasi kelas seperti membantu guru pamong merapikan administrasi kelas seperti merapikan data RPP, Silabus, KKM, PROMES, dan PROTA. Kemudian membuat kisi-kisi dan mengedit soal Penilaian Tengah Semester (PTS), mengoreksi hasil jawaban siswa, membuat papan bertuliskan pojok baca untuk di kelas.

C. Rekomendasi dan Usulan Perbaikan

1. Rekomendasi

Kegiatan Program Kampus Mengajar 2 telah selesai dilaksanakan. Terselenggaranya program ini tidak lain karena adanya berbagai dukungan dari berbagai pihak yaitu Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan bekerja sama dengan Lembaga Pengelola Dana Pendidikan (LPDP), Dinas Pendidikan setempat, dan sekolah-sekolah sasaran. Dalam pelaksanaan kegiatan Program Kampus Mengajar 2 terdapat beberapa faktor pendukung beserta hambatannya, diantaranya :

a. Faktor Pendukung

- 1) Lokasi penempatan kegiatan kampus mengajar Angkatan 2 strategis dan akses jalan menuju sekolah mudah serta terjangkau.
- 2) Dukungan dari dosen pembimbing lapangan serta pihak sekolah penempatan dalam pelaksanaan program Kampus Mengajar 2
- 3) Adanya pembekalan sebelum pelaksanaan program sehingga bisa menjadi panduan dalam menjalankan keberlangsungan kegiatan.

b. Hambatan Pelaksanaan Program

Selama menjalankan kegiatan kampus mengajar program kampus mengajar 2 ditemui beberapa hambatan, antara lain:

- 1) Kegiatan observasi awal dalam pelaksanaan kegiatan kurang efektif dikarenakan sekolah sasaran masih melaksanakan pembelajaran daring sehingga tidak bisa bertatap muka secara langsung dengan peserta didik.

- 2) Penggunaan teknologi atau media online belum maksimal dimanfaatkan selama pembelajaran daring dikarenakan terdapat beberapa peserta didik yang tidak memiliki handphone pribadi.
- 3) Guru masih terfokus dalam pelaksanaan pembelajaran daring sehingga pengerjaan administrasi sekolah dikesampingkan terlebih dahulu.
- 4) Fasilitas teknologi/komputer disekolah kurang memadai sehingga menjadi kendala dalam pelaksanaan kegiatan pelatihan komputer.
- 5) Dalam pelaksanaan Pertemuan Tatap Muka Terbatas (PTMT) terlihat beberapa siswa yang tidak mengenakan seragam serta tidak bersepatu sehingga kurang tertib.

2. Usulan Perbaikan

Kegiatan Program Kampus Mengajar telah diselenggarakan dengan sukses. Walaupun demikian, perlu adanya beberapa perbaikan untuk meningkatkan kualitas program tersebut yaitu,:

- a. Meningkatkan koordinasi antar berbagai pihak yang terlibat sehingga rencana program lebih matang.
- b. Pemilihan sekolah penempatan alangkah lebih baiknya didiskusikan dengan sekolah yang dipilih supaya tidak terjadi kesalahan komunikasi.
- c. Sosialisasi program dilaksanakan lebih intensif supaya pihak-pihak yang terlibat lebih memahami peran dalam pelaksanaan kegiatan.

Penyusunan Progam Kerja (Proker) disetiap sekolah penempatan dipersiapkan dengan matang serta didiskusikan dengan pihak sekolah.

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Bedasarkan hasil pelaksanaan Program Kampus Mengajar angkatan 2 di SD Negeri Mutihan, maka dapat ditarik kesimpulan bahwa:

1. Program Kampus Mengajar yang telah dilaksanakan selama kurang lebih 4,5 bulan telah berjalan dengan lancar.
2. Memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk terjun langsung ke dalam ikut serta mensosialisasikan program MBKM serta mengembangkan kemampuan mahasiswa selain di dunia perkuliahan.
3. Dengan adanya program kampus mengajar 2 ini sekolah sasaran dapat terbantu dalam hal-hal tertentu, administrasi dan membantu para guru dalam meringankan tugas mereka.
4. Program Kampus mengajar memiliki dampak positif bagi sekolah, sehingga diperlukan program yang berkelanjutan

B. Saran

Adapun beberapa saran yang dapat bermanfaat sebagai acuan dan membangun untuk SD Negeri Mutihan. Penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan dalam karya ini, maka kritik dan saran yang membangun sangat diperlukan bagi penulis agar menjadi penyemangat penulis untuk menghasilkan karya yang bermanfaat bagi pembaca.

Daftar Pustaka

Teknologi, D. J. (2021). *Buku Panduan Kampus MEngajar Angkatan 2 Tahun 2021*. Jakarta: SubpOKJA Kampus Mengajar.

Lampiran -Lampiran

1. Rencana Rencana Program dan Kegiatan

No	Program	Mekanisme	Sasaran	Waktu pelaksanaan
1.	Membantu dalam Adaptasi Teknologi	<ul style="list-style-type: none"> - Membantu siswa dalam menggunakan aplikasi pembelajaran seperti Google Classroom. - Menerapkan berbagai metode pembelajaran yang inovatif dan menarik sesuai dengan tingkatan kelas. 	Peserta didik.	Setiap hari sesuai hari kerja sekolah (senin-sabtu).
2.	Meningkatkan numerasi dan literasi.	<ul style="list-style-type: none"> - Menyarankan pembelajaran menggunakan aplikasi AKSi - Membantu guru dalam mengamati perkembangan peserta didik dalam enam aspek (agama dan moral, fisik dan motorik, kognitif, bahasa, sosial dan emosional, seni). - Membantu peserta didik dalam mempelajari bahasa asing. - Meningkatkan sikap disiplin, toleransi dan tanggung jawab sesuai dengan Pancasila. 	Peserta didik	Setiap hari sesuai hari kerja sekolah (senin-sabtu).
3.	Membantu Administrasi Sekolah	<ul style="list-style-type: none"> - Membantu pendataan di perpustakaan sekolah. - Mengelola data administrasi kelas. 	Sekolah	Setiap hari sesuai hari kerja sekolah (senin-sabtu).
4.	Meningkatkan PHBS (Perilaku Hidup Bersih dan Sehat).	<ul style="list-style-type: none"> - Sosialisasi tentang COVID-19 (Menjauhi kerumunan, Mencuci tangan, Memakai masker, Membatasi mobilitas, Menjaga jarak). 	Sekolah	Setiap hari sesuai hari kerja sekolah (senin-sabtu).

		- Membantu fasilitas sekolah untuk upaya pencegahan COVID-19 di lingkungan sekolah		
--	--	--	--	--

Kegiatan -Kegiatan

a. Dokumentasi Kegiatan



Gambar 1 Foto Bersama bapak/ibu guru



Gambar 2 Penarikan Mahasiswa Kampus Mengajar 2



Gambar 3 Kegiatan mahasiswa



Gambar 4 mendampingi Guru mengajar



Gambar 5 Foto bersama siswa/i kelas 4 SD N Mutihan

b. Hasil Program

- **Membantu dalam hal Administrasi Sekolah**



SILABUS
SEKOLAH DASAR/MADRASAH IBTIDAIYAH
(SD/MI)

KURIKULUM 2013
REVISI 2018

TEMATIK TERPADU
KELAS 4
SEMESTER 1

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

SILABUS TEMATIK KELAS IV

Tema 1 : Indahnya Kebersamaan

Subtema 1 : Indahnya Kebersamaan

KOMPETENSI INTI

1. Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru dan tetangga.
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca) dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah dan di sekolah.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

Mata Pelajaran	Kompetensi Dasar	Indikator	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	1.4 Mensyukuri berbagai bentuk keberagaman suku bangsa, sosial, dan budaya di Indonesia yang terikat persatuan dan kesatuan sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa.	1.4.1 Mengikuti berbagai bentuk keberagaman suku, bangsa, sosial, dan budaya di Indonesia yang terikat persatuan dan kesatuan 2.4.1 Meyakini berbagai bentuk keberagaman	Keberagaman suku bangsa, sosial dan budaya di Indonesia • Bentuk keberagaman suku bangsa, sosial, dan	• Membaca teks tentang keberagaman suku bangsa, sosial, budaya, etnis dan agama • Membaca teks/gambar/ tayangan tentang keberagaman budaya dan etnis di Indonesia	Sikap: • Jujur • Disiplin • Tanggung Jawab • Santun • Peduli • Percaya diri • Kerja Sama	24 JP	• Buku Guru • Buku Siswa • Aplikasi Media SCI • Internet • Lingkungan

	<p>2.4 Menampilkan sikap kerja sama dalam berbagai bentuk keberagaman suku bangsa, sosial, dan budaya di Indonesia yang terikat persatuan dan kesatuan.</p> <p>3.4 Mengidentifikasi berbagai bentuk keberagaman suku, bangsa, sosial, dan budaya di Indonesia yang terikat persatuan dan kesatuan.</p> <p>4.4 Menyajikan berbagai bentuk keberagaman suku, bangsa, sosial, dan budaya di Indonesia yang terikat persatuan dan kesatuan.</p>	<p>suku, bangsa, sosial, dan budaya di Indonesia yang terikat persatuan dan kesatuan</p> <p>3.4.1 Menjelaskan rencana kegiatan yang mencerminkan sikap persatuan dan kesatuan dalam keberagaman agama.</p> <p>4.4.1 Membuat rencana kegiatan yang mencerminkan sikap persatuan dan kesatuan dalam keberagaman agama.</p>	<p>budaya di Indonesia yang terikat persatuan dan kesatuan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sikap toleransi antar teman berbeda agama • Sikap kerjasama antar teman berbeda agama • Bentuk kerjasama dalam keberagaman • Bentuk-bentuk Keberagaman • Bentuk-bentuk kerja sama 	<ul style="list-style-type: none"> • Berdiskusi tentang keragaman budaya, etnis dan agama dalam kelompok-kelompok kecil dan mengkomunikasikan hasilnya di kelas • Menyajikan informasi tentang keberagaman budaya dan etnis di Indonesia dalam bentuk gambar 	<p>Jurnal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Catatan pendidik tentang sikap peserta didik saat di sekolah maupun informasi dari orang lain <p>Penilaian Diri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengisi daftar cek tentang sikap peserta didik saat di rumah, dan di sekolah <p>Pengetahuan</p> <p>Tes tertulis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi 		
--	---	--	--	--	--	--	--

			<p>dalam permainan Persatuan dan kesatuan bangsa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Makna persatuan dan kesatuan dalam keberagaman • Pentingnya sikap persatuan dan kesatuan dalam keberagaman • Contoh-contoh sikap persatuan dan kesatuan dalam keberagaman di lingkungan 		<p>keberagaman yang ada di sekitar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menemukan gagasan pokok dan pendukung dari teks tulis. • Mencari informasi keanekaragaman sumber daya unggulan daerah. • Mendemostasikan sifat-sifat bunyi merambat. • Mendemostasikan pentingnya persatuan dan kesatuan. • Mencermat 		
Bahasa	3.1 Mencermati	3.1.1 Menemukan	Gagasan	• Mendiskusikan			

Indonesia	<p>gagasan pokok dan gagasan pendukung yang diperoleh dari teks lisan, tulis, atau visual.</p> <p>3.2 Mencermati keterhubungan antar gagasan yang didapat dari teks lisan, tulis, atau visual.</p> <p>4.1 Menata informasi yang didapat dari teks berdasarkan keterhubungan antar gagasan ke dalam kerangka tulis.</p> <p>4.2 Menyajikan hasil penataan informasi sesuai dengan keterhubungan antar gagasan ke dalam tulisan.</p>	<p>gagasan pokok dan gagasan pendukung yang diperoleh dari teks tulis.</p> <p>4.1.1 Menyajikan gagasan pokok dan gagasan pendukung yang diperoleh dari teks tulis dalam bentuk diagram.</p>	<p>pokok dan gagasan pendukung</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teks tulis • Peta pikiran • Teks bacaan • Kerangka tulisan 	<p>penyusunan kerangka penulisan berdasarkan gagasan pokok dan pendukung</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menemukan gagasan pokok dan gagasan pendukung dari teks yang dibaca 	<p>i gagasan pokok dan gagasan pendukung yang diperoleh dari teks lisan, tulis, atau visual.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengetahui sifat-sifat bunyi merambat. <p>Keterampilan</p> <p>Praktik/Kinerja</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melakukan percobaan cara menghasilkan bunyi. • Melakukan gerakan tari daerah (Bungong Jeumpa). 		
Ilmu Pengetahuan Alam	<p>3.6 Menerapkan sifat-sifat bunyi dan keterkaitannya dengan inderapendengara</p>	<p>3.6.1 Mendemonstrasikan sifatsifat bunyi merambat.</p> <p>4.6.1 Menyajikan</p>	<p>Bunyi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sifat-sifat bunyi • Syarat terjadinya 	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan tentang cara alat musik tersebut dibunyikan (dipukul, ditiup, 			

	n. 4.6 Menyajikan laporan hasil pengamatan dan/atau percobaan tentang sifat-sifat bunyi. Indikator.	laporan hasil percobaan tentang sifat-sifat bunyi merambat.	bunyi <ul style="list-style-type: none"> • Sumber bunyi • Cara menghasilkan bunyi • Telinga sebagai indera pendengar dan cara merawatnya 	digoyang, dipetik, digesek, dsb) serta berbagai alat yang menunjukkan perambatan bunyi <ul style="list-style-type: none"> • Melakukan percobaan cara menghasilkan bunyi dari berbagai alat musik dan perambatan bunyi • Melakukan kegiatan eksplorasi menggunakan benda-benda yang dapat menghasilkan bunyi dan perambatan bunyi yang terdapat di kelas dan sekitarnya 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyajikan keberagaman yang terdapat di sekitar. • Menyajikan bentuk keberagaman sosial dan budaya 		
Ilmu Pengetahuan Sosial	3.2 Mengidentifikasi keragaman sosial, ekonomi, budaya, etnis, dan agama di provinsi setempat sebagai identitas bangsa Indonesia, serta hubungannya	3.2.1 Menjelaskan keragaman sosial dan budaya provinsi setempat sebagai identitas bangsa Indonesia secara tertulis dan lisan 4.2.1	Keragaman sosial, ekonomi, budaya, etnis, dan agama <ul style="list-style-type: none"> • Di lingkungan sekitar 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati gambar dan mengidentifikasi keragaman budaya Indonesia • Berbagi cerita dengan teman tentang pengalaman saling 			

	<p>dengan karakteristik ruang.</p> <p>4.2 Menyajikan hasil identifikasi mengenai keragaman sosial, ekonomi, budaya, etnis dan agama di provinsi setempat sebagai identitas bangsa Indonesia; serta hubungannya dengan karakteristik ruang.</p>	<p>Mempresentasikan keragaman sosial dan budaya provinsi setempat sebagai identitas bangsa Indonesia secara tertulis dan lisan.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Di Provinsi setempat • Di Indonesia 	<p>menghargai di lingkungan masyarakat sekitar</p>			
Seni Budaya dan Prakarya	<p>3.3 Memahami dasar-dasar gerak tari daerah.</p> <p>4.3 Meragakan dasar-dasar gerak tari daerah.</p>	<p>3.3.1 Mengidentifikasi dasar-dasar gerakan tari Bungong Jeumpa.</p> <p>4.3.1 Siswa mempraktikkan gerak dasar tari Bungong Jeumpa dengan hitungan dari guru.</p>	Gerak tari kreasi daerah	<ul style="list-style-type: none"> • Menari tarian daerah yang merupakan salah satu bentuk kecintaan terhadap keberagaman budaya daerah 			

Tema 1: Indahnya Kebersamaan

Subtema 2 : Keberagaman Budaya Bangsaku

Mata Pelajaran	Kompetensi Dasar	Indikator	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	<p>1. Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya.</p> <p>1.4 Menerima berbagai bentuk keberagaman suku, bangsa, sosial, dan budaya di Indonesia yang terikat persatuan dan kesatuan</p> <p>2. Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, dan guru</p> <p>2.4 Menerima berbagai bentuk</p>	<p>1.1. Mematuhi ajaran agama yang dianutnya</p> <p>1.4.1 Mengikuti berbagai bentuk keberagaman suku, bangsa, sosial, dan budaya di Indonesia yang terikat persatuan dan kesatuan</p> <p>2.1. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, dan guru</p> <p>2.4.1 Meyakini berbagai bentuk</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Contoh bentuk kerjasama dalam keberagaman • Bentuk-bentuk kerjasama dalam keberagaman 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyimak teks/gambar/paparan/video tentang sikap toleransi dan kerjasama dalam keragaman suku, budaya, dan agama • Melakukan diskusi kelompok tentang pentingnya kerjasama dalam keberagaman • Membaca teks tentang toleransi dan kerjasama • Menceritakan atau menuliskan pengalaman peserta didik tentang sikap toleransi yang pernah dialaminya 	<p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jujur • Disiplin • Tanggung Jawab • Santun • Peduli • Percaya diri • Kerja Sama <p>Jurnal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Catatan pendidik tentang sikap peserta didik saat di sekolah maupun informasi dari orang lain 	24 JP	<ul style="list-style-type: none"> • Buku Guru • Buku Siswa • Aplikasi Media SCI • Internet • Lingkungan

	<p>keberagaman suku, bangsa, sosial, dan budaya di Indonesia yang terikat persatuan dan kesatuan.</p> <p>3.4 Mengidentifikasi berbagai bentuk keberagaman suku, bangsa, sosial, dan budaya di Indonesia yang terikat persatuan dan kesatuan.</p> <p>4.4 Menyajikan berbagai bentuk keberagaman suku, bangsa, sosial, dan budaya di Indonesia yang terikat persatuan dan kesatuan.</p>	<p>keberagaman suku, bangsa, sosial, dan budaya di Indonesia yang terikat persatuan dan kesatuan</p> <p>3.4.1 Menjelaskan kegiatan yang mencerminkan sikap kerja sama dalam keberagaman agama</p> <p>4.4.1 Menceritakan kegiatan yang mencerminkan sikap kerja sama dalam keberagaman agama</p>			<p>Penilaian Diri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengisi daftar cek tentang sikap peserta didik saat di rumah, dan di sekolah <p>Pengetahuan Tes tertulis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan pentingnya kerjasama dan saling menghargai dalam keberagaman • Mengidentifikasi 		
Bahasa Indonesia	3.1 Mencermati gagasan pokok dan gagasan pendukung yang diperoleh dari teks lisan, tulis, atau	3.1.1 Menemukan gagasan pokok dan gagasan pendukung yang diperoleh dari teks tulis untuk	<ul style="list-style-type: none"> • Gagasan pokok dan gagasan pendukung 	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat ringkasan dan peta pikiran dari teks tertulis terkait sikap toleransi dan kerjasama dalam 			

	<p>visual.</p> <p>3.2 Mencermati keterhubungan antargagasan yang didapat dari teks lisan, tulis, atau visual.</p> <p>4.1 Menata informasi yang didapat dari teks berdasarkan keterhubungan antar gagasan ke dalam kerangka tulis.</p> <p>4.2 Menyajikan hasil penataan informasi sesuai dengan keterhubungan antar gagasan ke dalam tulisan.</p>	<p>membuat ringkasan.</p> <p>3.2.1 Mengidentifikasi gagasan pokok dan gagasan pendukung</p> <p>4.1.1 Meringkas teks tulis berdasarkan gagasan pokok dan gagasan pendukung berdasarkan teks tulis.</p> <p>4.2.1 Menulis gagasan pokok dan gagasan pendukung dari teks yang dibaca</p>		<p>bentuk tulisan.</p>	<p>berbagai bentuk Keberagaman agama</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan pentingnya kerjasama dalam keberagaman • Memahami keberagaman di Wilayah Sekitar <p>Keterampilan</p> <p>Praktik/Kinerja</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menemukan gagasan pokok dan pendukung 		
<p>Ilmu Pengetahuan Alam</p>	<p>3.6 Menerapkan sifat-sifat bunyi dan keterkaitannya dengan indera pendengaran.</p> <p>4.6 Menyajikan laporan hasil pengamatan dan/atau percobaan tentang</p>	<p>3.6.1 Mengidentifikasi sumber bunyi.</p> <p>4.6.1 Menyajikan laporan percobaan tentang sumber bunyi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sifat bunyi • Fungsi sifat bunyi • Indera pendengaran. • Sumber bunyi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyimpulkan sifat-sifat bunyi dari beragam sumber bunyi secara tertulis • Melakukan percobaan sederhana untuk membuktikan tentang asal 			

	sifat-sifat bunyi.			sumber bunyi hingga sampai ke telinga dan perambatan bunyi dalam medium berbeda (benda padat, cair, dan gas), pemantulan dan penyerapan bunyi, tinggi-rendah bunyi, dan keras-lemah bunyi	g dari teks tulis <ul style="list-style-type: none"> • Melakukan percobaan tentang sumber bunyi dan proses terjadinya bunyi 		
Ilmu Pengetahuan Sosial	3.2 Mengidentifikasi i keragaman sosial, ekonomi, budaya, etnis dan agama di provinsisetempat sebagai identitas bangsa Indonesia. 4.2 Menyajikan keragaman sosial, ekonomi, budaya, etnis dan agama di provinsi setempat sebagai identitas bangsa Indonesia.	3.2.1 Mempresentasikan keragaman budaya, etnis, dan agama dari teman-teman di kelas sebagai identitas bangsa Indonesia 4.2.1 Mengomunikasikan secara lisan dan tulisan keragaman budaya, etnis, dan agama dari teman-teman di kelas sebagai identitas bangsa	<ul style="list-style-type: none"> • Bentuk keragaman sosial, budaya dan agama setiap provinsi di Indonesia • Contoh sikap toleransi dan kerjasama antar teman berbeda agama. 	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat tulisan tentang keragaman budaya masyarakat setempat • Melakukan tanya jawab dengan tokoh masyarakat yang didatangkan ke kelas tentang budaya masyarakat setempat 	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan percobaan tentang sifat-sifat bunyi dan keterkaitannya dengan indera pendengaran. • Menemukan gagasan pokok dan pendukung 		

		Indonesia					
Seni Budaya dan Prakarya	3.3 Memahami dasar-dasar gerak tari daerah. 4.3 Meragakan dasar-dasar gerak tari daerah.	3.3.1 Menjelaskan dasar-dasar gerak tari Bungong Jeumpa dalam posisi duduk 4.3.1 Mempraktikkan dasar-dasar gerak tari Bungong Jeumpa dalam posisi duduk.	<ul style="list-style-type: none"> • Dasar gerak tari 	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan gerak dasar tari kreasi daerah • Mengamati tari kreasi daerah melalui demonstrasi oleh guru atau video 	<ul style="list-style-type: none"> • g dari teks tulis • Menceritakan perayaan hari besar agama • Melakukan gerakan tari daerah Bungong Jeumpa • Menceritakan pengalaman bekerja sama terikat persatuan dan kesatuan • Meringkas teks tentang "Perbedaan Bukanlah 		

					Penghalan g”		
--	--	--	--	--	-----------------	--	--

Tema 1: Indahnya Kebersamaan

Subtema 3 : Kebersamaan dalam Keberagaman

Mata Pelajaran	Kompetensi Dasar	Indikator	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	1 Menerima, menjalankan dan menghargai ajaran agama yang dianutnya. 1.4 Mensyukuri berbagai bentuk keberagaman suku bangsa, sosial, dan budaya di Indonesia yang terikat persatuan dan kesatuan sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa. 2 Menunjukkan	1.1. Mematuhi ajaran agama yang dianutnya 1.4.1 Mengikuti berbagai bentuk keberagaman suku, bangsa, sosial, dan budaya di Indonesia yang terikat persatuan dan kesatuan 2.1. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri	<ul style="list-style-type: none"> • Contoh kerjasama dalam keberagaman • keberagaman suku bangsa, sosial, dan budaya di Indonesia 	<ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan tentang bentuk-bentuk kerjasama yang membangun persatuan dan kesatuan • Menuliskan hasil diskusi tentang bentuk-bentuk kerjasama yang membangun persatuan dan kesatuan 	Sikap: <ul style="list-style-type: none"> • Jujur • Disiplin • Tanggung Jawab • Santun • Peduli • Percaya diri • Kerja Sama Jurnal: <ul style="list-style-type: none"> • Catatan pendidik tentang sikap peserta 	24 JP	<ul style="list-style-type: none"> • Buku Guru • Buku Siswa • Aplikasi Media SCI • Internet • Lingkungan

	<p>perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru dan tetangganya</p> <p>2.4 Menampilkan sikap kerja sama dalam berbagai bentuk keberagaman suku bangsa, sosial, dan budaya di Indonesia yang terikat persatuan dan kesatuan.</p> <p>3.4 Mengidentifikasi berbagai bentuk keberagaman suku, bangsa, sosial, dan budaya di Indonesia yang terikat persatuan dan kesatuan.</p> <p>4.4 Menyajikan berbagai bentuk</p>	<p>dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, dan guru.</p> <p>2.4.1 Meyakini berbagai bentuk keberagaman suku, bangsa, sosial, dan budaya di Indonesia yang terikat persatuan dan kesatuan</p> <p>3.4.1 Menjelaskan bahwa keberagaman akan „memperkaya ketika bekerjasama.</p> <p>4.4.1 Menceritakan pengalaman diri bekerjasama dalam keberagaman.</p>			<p>didik saat di sekolah maupun informasi dari orang lain</p> <p>Penilaian Diri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengisi daftar cek tentang sikap peserta didik saat di rumah, dan di sekolah <p>Pengetahuan</p> <p>Tes tertulis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan pentingnya kerjasama dalam keberagaman. 		
--	--	--	--	--	--	--	--

	keberagaman suku bangsa, sosial, dan budaya di Indonesia yang terikat persatuan dan kesatuan				<ul style="list-style-type: none"> • Memahami gagasan pokok dan pendukung dari teks. • Memahami kerjasama bekerjasama dalam keberagaman. • Memahami gerak dasar tari Bungong Jeumpa • Memahami sifat bunyi memantul dan meyerap. 		
Bahasa Indonesia	<p>3.1 Mencermati gagasan pokok dan gagasan pendukung yang diperoleh dari teks lisan, tulis, atau visual</p> <p>3.2 Mencermati keterhubungan antargagasan yang didapat dari teks lisan, tulis, atau visual.</p> <p>4.1 Menata informasi yang didapat dari teks berdasarkan keterhubungan antargagasan ke dalam kerangka tulisan</p> <p>4.2 Menyajikan hasil pengamatan tentang keterhubungan</p>	<p>3.1.1 Menemukan gagasan pokok dan gagasan pendukung yang diperoleh dari teks lisan yang dibacakan guru untuk membuat ringkasan.</p> <p>3.2.1 Mengidentifikasi gagasan pokok dan gagasan pendukung setiap paragraf dari teks lisan.</p> <p>4.1.1 Meringkas teks lisan berdasarkan cerita Wedang Jahe yang dibacakan guru.</p> <p>4.2.1 Mempresentasikan gagasan utama dan gagasan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gagasan pokok dan gagasan pendukung • Gagasan utama dan gagasan pendukung dari teks ditulis dalam bentuk peta pikiran 	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan pendataan teman yang ada di kelas, misalnya suku bangsa, agama, dan kebiasaan. • Membuat klipng tentang keragaman suku bangsa, sosial, dan budaya yang ada di Indonesia 	<ul style="list-style-type: none"> • Memahami gagasan pokok dan pendukung dari teks. • Memahami kerjasama bekerjasama dalam keberagaman. • Memahami gerak dasar tari Bungong Jeumpa • Memahami sifat bunyi memantul dan meyerap. <p>Keterampilan Praktik/Kinerja</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menemukan gagasan pokok dan pendukung 		

	antargagasan ke dalam tulisan.	pendukung setiap paragraf dari teks lisan dalam bentuk peta pikiran.			g dari teks lisan. •Menceritakan pengalaman diri bekerjasama dalam keberagaman. •Melakukan percobaan sifat bunyi memantul dan meyerap. •Melakukan gerak tarian daerah (Bongong Jeumpa). •Mempresen tasikan keragaman sosial dan budaya. •Menceritakan sikap kerja sama		
Ilmu Pengetahuan Alam	3.6 Menerapkan sifat-sifat bunyi dan keterkaitannya dengan indera pendengaran. 4.6 Menyajikan laporan percobaan tentang sifat-sifat bunyi.	3.6.1 Menjelaskan sifat-sifat bunyi memantul menyerap. 4.6.1 Membuat peta pikiran tentang sifat bunyi memantul dan menyerap.	<ul style="list-style-type: none"> Sifat-sifat bunyi memantul dan menyerap sifat-sifat bunyi. 	<ul style="list-style-type: none"> Mendiskusikan dan mempresentasikan hasil diskusi tentang bagaimana indera pendengaran manusia bekerja dan bagaimana manusia yang tidak memiliki indera pendengaran dapat berkomunikasi 			
Ilmu Pengetahuan Sosial	3.2 Mengidentifikasi keragaman sosial, ekonomi, budaya, etnis, dan agama di provinsi setempat sebagai identitas bangsa Indonesia; serta hubungannya dengan karakteristik ruang. 4.2 Menyajikan hasil	3.2.1 Menyajikan informasi tentang keragaman sosial, di provinsi setempat. 4.2.1 Menyajikan informasi tentang keragaman sosial di provinsi setempat.	<ul style="list-style-type: none"> Keragaman sosial setiap provinsi di Indonesia 	<ul style="list-style-type: none"> Membaca teks tentang keragaman suku bangsa, sosial, dan budaya yang ada di Indonesia Menceritakan kembali teks tentang keragaman suku bangsa, sosial, dan budaya yang ada di Indonesia 			

	identifikasi mengenai keragaman sosial, ekonomi, budaya, etnis, dan agama di provinsi setempat sebagai identitas bangsa Indonesia; serta hubungannya dengan karakteristik ruang.				dalam kehidupan sehari-hari. • Meringkas teks lisan tentang Wedang Jahe.		
Seni Budaya dan Prakarya	3.3 Mengetahui gerak tari kreasi daerah. 4.3 Meragakan gerak tari kreasi daerah.	3.3.1 Menjelaskan dasardasar gerak tari Bungong Jeumpa. 4.3.1 Menampilkan tari Bungong Jeumpa.	• Dasar-dasar gerak tari	• Mengamati dan memperagakan tari kreasi daerah dengan penuh penjiwaan			

Mengetahui

Kepala Sekolah

Ratna Hayati Nurianah, S. Pd

NIP 19690316 198204 2 001

....., 2021

Guru Kelas 4

Yeni Ayu Mariati, S. Pd.

1. Lampiran soal-soal Penilaian Akhir Semester

Nama :

No. Abs :



DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
KABUPATEN BANTUL
PENILAIAN AKHIR SEMESTER I (PAS) SD NEGERI MUTIHAN
TAHUN PELAJARAN 2021/2022

KURIKULUM 2013

Mata Pelajaran	: TEMA 1 (IPA,	Hari/Tanggal :
IPS, SBdP)		
		Waktu : 10.00 – 11.30
Kelas	: IV (Empat)	WIB

IPA (KD 3.6)

I. Berikan tanda silang (x) pada jawaban yang benar !

1. Berikut yang bukan syarat terdengarnya bunyi adalah
 - a. ada sumber bunyi
 - b. ada media penghantar (udara)
 - c. ada alat pendengar
 - d. ada penglihatan
2. Sesuatu yang dapat kita dengar disebut
 - a. cahaya
 - b. bunyi
 - c. kilat
 - d. pelangi
3. Mendengarkan musik yang terlalu keras dapat mengakibatkan gangguan pada telinga karena
 - a. dapat menghancurkan silia
 - b. dapat membuat serumen menjadi keras
 - c. dapat memecahkan gendang telinga
 - d. dapat membuat telinga berdengung
4. Fungsi saluran Eustachius pada telinga tengah adalah dapat menghubungkan



- a. telinga luar dengan telinga tengah
- b. telinga tengah dengan telinga dalam
- c. telinga tengah dengan rongga mulut
- d. telinga dalam dengan rongga mulut

Isilah titik-titik di bawah ini dengan jawaban yang benar !

- 5. Di ruang angkasa bunyi tidak dapat merambat karena ...
- 6. Alat musik pada gambar tersebut bila dipukul akan menghasilkan ...



II. Uraian

Kerjakan soal berikut dengan jelas dan benar !

- 7. Sebutkan 3 sifat-sifat bunyi !

.....

- 8. Bagaimana caramu untuk merawat kesehatan telinga ?

.....

IPS KD (3.2)

I. Berikan tanda silang (x) pada jawaban yang benar !

- 9. Contoh sikap tidak mau menghargai keberagaman yang ada seperti
 - a. menonton pertunjukan budaya daerah lain
 - b. mencintai berbagai budaya daerah
 - c. hanya berteman hanya dengan satu suku
 - d. menghargai budaya lain walaupun berbeda

- 10. Berikut ini contoh keberagaman alat musik dari Indonesia, kecuali
 - a. Kendang
 - b. tifa
 - c. kecapi
 - d. pianika

- 11. Salah satu makanan khas tradisional dari daerah Sumatera Barat adalah

- a. rendang
- b. gudeg
- c. dodol

d. ayam betutu

12. Memakai aksesoris manik-manik dan tato di tubuhnya yang melambangkan tradisi merupak ciri khas dari suku yang terdapat di daerah Kalimantan yaitu suku
- a. suku Banjar
 - b. suku Dayak
 - c. suku Kutai
 - d. suku Bajau

II. Isilah titik-titik di bawah ini dengan jawaban yang benar !

13. Upacara adat pembakaran mayat di Bali pada gambar disebut



14. Perhatikan Gambar ! Lompat batu Fahombo berasal dari daerah

III. Uraian

Kerjakan soal berikut dengan baik dan benar !

15. Sebutkan 3 contoh makanan khas yang ada di Daerah Istimewa Yogyakarta !

.....
.....
.....

16. Bagaimana antar umat beragama saling menjalin persatuan ?

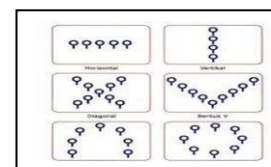
.....
.....
.....

SBdP KD (3.3)

I. Berikan tanda silang (x) pada jawaban yang benar !

17. Pilihlah yang bukan formasi pola lantai tari bungong jeumpa berdasarkan gambar!

- a. vertikal
- b. horizontal
- c. melingkar
- d. segitiga



18. Salah satu posisi dalam tarian Bungong Jeumpa adalah

- a. jongkok
- b. telentang
- c. duduk
- d. melompat

19. Jenis tarian yang gerakannya perpaduan antara gerak tari tradisional dan gerak tari klasik disebut...

- a. tari kreasi
- b. tari adat
- c. tari klasik
- d. tari inovasi

20. Gerakan di bawah termasuk kedalam gerakan



- a. A
- b. C
- c. F
- d. H

II. Isilah titik-titik di bawah ini dengan jawaban yang benar !

21. Arti dari Bungong Jeumpa adalah bunga

22. Gerakan di bawah termasuk ke dalam gerakan tari Bungong Jeumpa.

III. Uraian

Kerjakan soal berikut dengan baik dan benar !

23. Terdapat gerakan apa saja di tarian Bungong Jeumpa dalam formasi berdiri?

.....
.....
.....

24. Ketrampilan apa saja yang harus dilakukan ketika menari Bungong Jeumpa ?

.....
.....
.....

- **Lampiran Membantu Dalam Hal Adaptasi Teknologi**



Gambar 6 Pelatihan Dasar-Dasar Komputer bagi Siswa SD N Mutihan



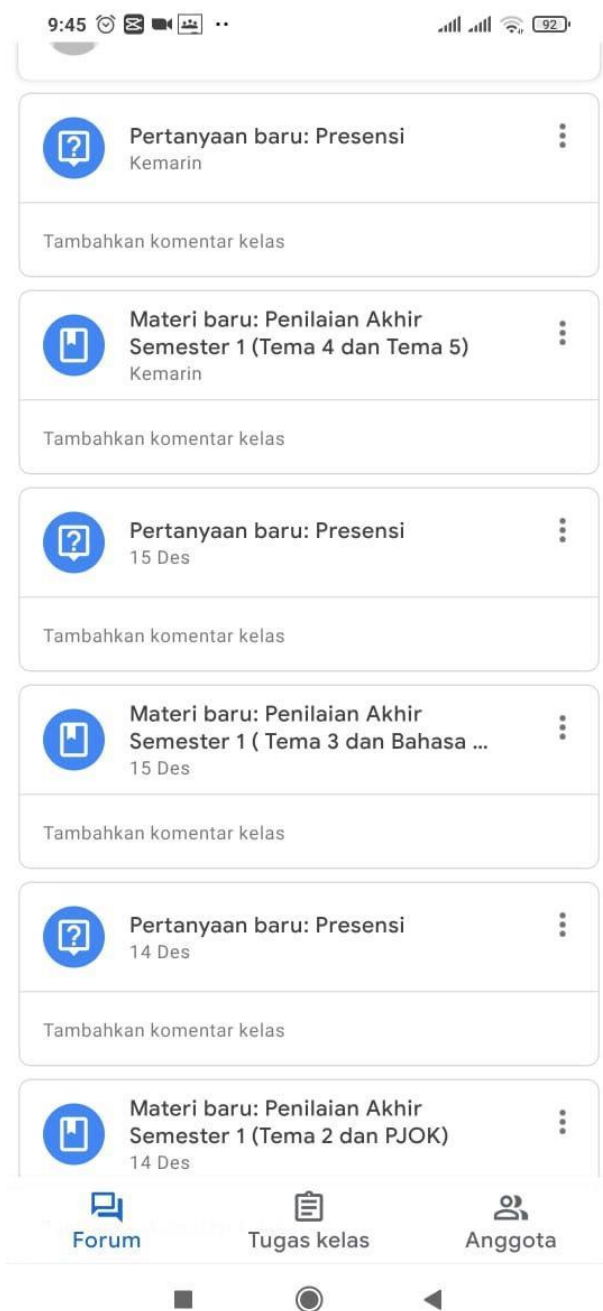
Gambar 7 Pelatihan Dasar komputer sebagai program adaptasi teknologi



Gambar 8 dokumen pribadi pelatihan sesi 3



Gambar 9 Melakukan kolaborasi bersama dengan guru pamong untuk pembuatan materi pembelajaran melalui G Clasroom



Gambar 10 Contoh materi pembelajaran untuk kelas 4

Lampiran Dokumentasi Mengajar



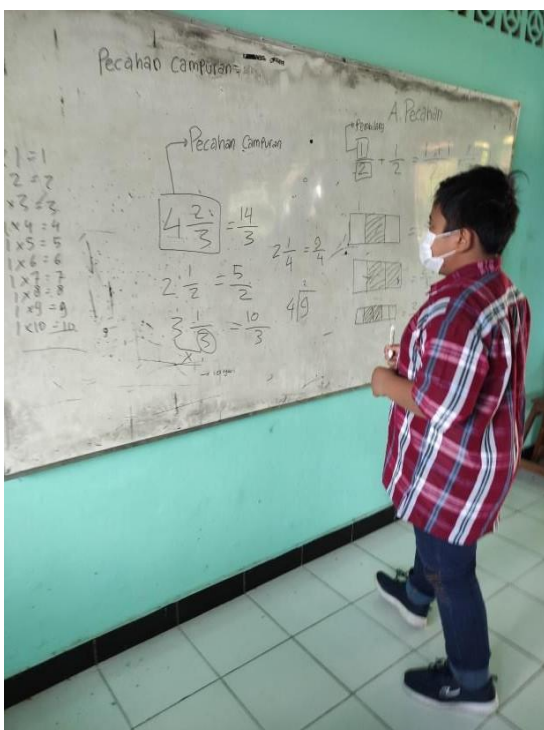
Gambar 11 Melakukan kegiatan Projarmawa dalam kaitannya peningkatan literasi dan Numerasi



Gambar 12 Mengajar Literasi untuk kelas 1 dan 2



Gambar 13 Mengajar kaitannya dengan Numerasi untuk kelas 4



Gambar 14 Peningkatan Numerasi bagi kelas 4

- **Lampiran Luaran KKn UAD**

Adapun luaran KKn Kampus Mengajar 2 ini yakni, memuat Berita. Adapun link pengumpulan luaran berita adalah sebagai berikut :

<https://suaramuhammadiyah.id/2021/12/10/projarmawa-kampus-mengajar-tingkatkan-literasi-dan-numerasi/?swcfpc=1>