

LAPORAN PELAKSANAAN

KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 88 TAHUN AKADEMIK 2021/2022

[VIII/D]/ [3]

Dusun/RW* : Mancingan
Desa/Kelurahan* : Parangtritis
Kapanewon : Kretek
Kabupaten/ Kota* : Bantul
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | | | |
|----|---|------------|-------------------|
| 1. | Panji Dwi Setiyawan | NIM | 1800019073 |
| 2. | Nys Faizah Nurfitriia Indraswari | NIM | 1800029307 |
| 3. | Khusna Haibati Lathif | NIM | 1800031117 |
| 4. | Fifi Dyah Ayu Wulansari | NIM | 1800011056 |
| 5. | Dyah Woro Sesanti | NIM | 1800004154 |
| 6. | Rido Budi Utomo | NIM | 1800026045 |
| 7. | Amaanulloh Nugroho Bhekti | NIM | 1700010080 |
| 8. | Meida Safira | NIM | 1800016025 |
| 9. | Khairunnisa Salsabilla | NIM | 1800023041 |

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2022

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 88 TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

Telah dilaksanakan Eulish Kerja H a. Uoivemilas Ahmmd Ehflsnoleh
{V.ITI}#Q3
di Dtam M: mciñgy. Pms G Ezpm*. oFLaAkaM ibml
Ftos'iitsi Daerah. lvtiriiewa Yogyakarta
pada tanggal 2 Februari — 3 Mazes 2022

Ketua



eaaji ow Gengema
NM 1soooIso.73

Yo karia..OI Menu 2022
Sekretaris



Nys Faizah Nurfitri Indra Swari
NIM 1800029307

Mengetafiu v2 denjenijui

Dasert Pernbirz tbing Lapangan



Suci blusviia .\yu S.KM.. WLPH
N IP/NFf* 60110622

Kepala Dusun



Handri Sarwoko S E

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN



Suh ra
NIY 6001037

S.E., M.Si

KATA PENGANTAR

Berikan kata pengantar berisi ucapan terimakasih dan permohonan maaf kepada berbagai pihak dan kesan pesan mahasiswa. Pihak-pihak yang perlu diberikan apresiasi antara lain:

1. Dr. Muchlas M.T selaku rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta
2. Anton Yudhana, S.T., M.T., ph.D selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Beni Suhendra Winarso, S.E., M.Si selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Suci Musvita Ayu, S.KM., M.P.H selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) Kuliah Kerja Nyata
6. Drs. H Sahari selaku Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Bantul
7. H. Suhardi, S.Pd selaku Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kapanewon Kretek
8. Awalludin selaku Ketua Pimpinan ranting Muhammadiyah
9. H. Abdul Halim Muslih selaku Bupati Kabupaten Bantul
10. Cahya Widada, S.Sos., MH selaku Camat/ Kapanewon Kretek
11. Topo selaku Lurah Kalurahan Parangtritis
12. Handri Sarwoko selaku Kepala Dusun Mancingan
13. Para Ketua RT di Lingkungan Dusun Mancingan yang telah membantu dalam kelancaran program Kuliah Kerja Nyata ini
14. Asnan selaku Ketua Karang Taruna Dusun Mancingan
15. Masyarakat Dusun Mancingan dan berbagai pihak yang telah ikut membantu dan berpartisipasi dalam terlaksananya program Kuliah Kerja Nyata
16. Dan terimakasih kepada teman-teman seperjuangan Unit VIII.D.3 Panji, Amaanulloh, Rido, Nys Faizah, Khusna, Fifi, Dyah, Meida, dan Khairunnisa.
selain pihak-pihak tersebut diatas, dapat pula ditambahkan pihak lain yang banyak berkaitan dan membantu dalam pelaksanaan KKN secara langsung.

Demikian laporan Kuliah Kerja Nyata ini, kami selaku Divisi Unit VIII.D.3 menyampaikan permohonan maaf kepada semua pihak yang terlibat dalam pelaksanaan KKN, apabila selama ini banyak kesalahan dan kekurangan baik dari tutur kata maupun perilaku. Besar harapan kami semoga pelaksanaan KKN yang telah dilaksanakan dapat memberikan manfaat dan pengalaman baru bagi masyarakat Dusun Mancingan begitupun bagi kami sebagai mahasiswa KKN. Kami menyadari bahwa laporan pelaksanaan KKN Reguler ini belum sempurna, untuk itu kritik dan saran sangat kami harapkan dari semua pihak.

Yogyakarta, 1 Maret 2022
Ketua Unit VIII.D.3



Panji Dwi Setiyawan
NIM. 1800019073

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	
DAFTAR ISI.....	
BAB I.....	1
PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	3
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi :.....	3
BAB II.....	4
RENCANA KEGIATAN.....	4
A. Kegiatan Individu	4
BAB III	9
PELAKSANAAN KEGIATAN	9
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	49
BAB V PENUTUP.....	52
LAMPIRAN.....	54
Lampiran 1. Matrik rencana dan pelaksanaan kuliah kerja nyata.....	55-56
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan dalam Form 2.....	57

BAB I

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

1. Pedesaan

a. Letak dan Luas Wilayah

Kalurahan Parangtritis merupakan salah satu kalurahan di wilayah Kapanewon Kretek, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta, tepatnya terletak kurang lebih 25 kilometer sebelah selatan dari Kota Yogyakarta dan sekitar 13 kilometer dari pusat Ibukota Kabupaten. Secara geografis, Kalurahan Parangtritis terletak atau berada di ketinggian 25 meter di atas permukaan air laut. Kalurahan parangtritis memiliki luas kurang lebih 917,51 Ha dengan 60% wilayahnya berada di daerah perbukitan.

Perbatasan Desa Parangtritis terdiri dari:

Batas sebelah utara : Kalurahan Donotirto
Batas sebelah barat : Kalurahan Tirtoharjo
Batas sebelah timur : Kalurahan Seloharjo dan Girijati
Batas sebelah selatan : Samudera Hindia

Secara administrasi Kalurahan Parangtritis terdiri dari 11 padukuhan. Adapun nama-nama padukuhan di Kalurahan Parangtritis yaitu, Kretek, Sono, Samiran, Bungkus, Depok, Duwuran, Grogol VII, Grogol VIII, Grogol IX, Grogol X, dan Mancingan.

b. Keadaan Topografi

Sebagian besar Kalurahan Parangtritis adalah wilayah persawahan dan gumpuk pasir. Kondisi tanah di Kalurahan Parangtritis banyak bebatuan dan subur untuk jenis-jenis tanaman. Jenis-jenis tanaman yang dibudidayakan di Kalurahan Parangtritis adalah padi, cabe, bawang merah, palawija dan lain sebagainya.

c. Transportasi Umum dan Kondisi Prasarana Jalan

Di Kalurahan Parangtritis tidak terdapat transportasi umum. Masyarakat Kalurahan Parangtritis menggunakan kendaraan pribadi dalam bepergian dan melakukan kegiatan sehari-hari. Kondisi jalan utama di Kalurahan Parangtritis hampir semua sudah beraspal. Sedangkan jalan untuk masuk ke setiap gang kondisinya masih berupa cor semen dan tanah berbatu.

d. Kondisi Jaringan Telekomunikasi

Tidak semua kondisi telekomunikasi bagus di Kalurahan Parangtritis. Dibeberapa wilayah, harus menggunakan jaringan telekomunikasi tertentu untuk mendapatkan jaringan yang bagus.

2. Padukuhan/Dusun

a. Luas Wilayah

Padukuhan Mancingan merupakan daerah yang berada dibagian selatan Kalurahan Parangtritis, Kapanewon Kretek, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Luas wilayah Padukuhan Mancingan kurang lebih 1.406.000 Ha. Batas wilayah Dusun Mancingan meliputi:

Batas wilayah utara	: Dusun Grogol VIII
Batas wilayah barat	: Dusun Grogol X
Batas wilayah timur	: Kabupaten Gunung Kidul
Batas wilayah selatan	: Samudera Hindia

Padukuhan Mancingan terbagi menjadi 8 RT yaitu RT 01, RT 02, RT 03, RT 04, RT 05, RT 06, RT 07 dan RT 08 yang terdiri dari 484 KK. Warga yang bermukim di Padukuhan Mancingan hampir sebagian besar merupakan penduduk asli, namun ada sebagian masyarakat sebagai pendatang. Kondisi demografi di Padukuhan Mancingan sebanyak 2.305 jiwa dengan jumlah penduduk perempuan 1.340 jiwa dan sisanya sejumlah 965 jiwa adalah laki – laki. Jumlah penduduk tersebut merupakan penduduk asli, jika ditambah dengan pendatang jumlah penduduk Dusun Mancingan menjadi kurang lebih 3000 jiwa.

b. Topografi dan Keadaan Tanah

Padukuhan Mancingan memiliki relief datar hingga bergelombang. Material permukaan terdiri dari karst dan material kolovium. Batuan didominasi oleh gamping. Air tanah cenderung mengandung kapur. Kondisi tanah Padukuhan Mancingan berupa bebatuan pasir dan sebagian kecil tanah merah. Padukuhan mancingan masih banyak ditemukan hutan-hutan dan dikelilingi dengan sawah dan perbukitan.

c. Pendidikan Warga Padukuhan Mancingan

Rata-rata pendidikan terakhir penduduk Dusun Mancingan adalah SMA. Sarana pendidikan yang ada terdiri dari PAUD Wijayakusuma, KB (Kelompok Bermain) Kunci Melati, TK

Kuncup Melati, dan Sekolah Dasar (SD) 2 Parangtritis. Penduduk usia muda yang masih bersekolah sudah mulai bekerja sebagai tukang parkir di lokasi-lokasi wisata. Kelompok usia kerja berkisar antara umur 19-55 tahun. Penduduk usia lanjut (>65 tahun) di Dusun Mancingan berjumlah sekitar 18% dan masih ada beberapa yang bekerja, hanya 10% yang sudah tidak bekerja.

d. Mata Pencaharian

Mata pencaharian utama penduduk Dusun Mancingan adalah rumah makan dan jasa atau perdagangan, serta sektor pariwisata sebesar 85%, sektor non-pariwisata seperti pertanian, PNS, TNI, POLRI sekitar 15%. Kondisi kesejahteraan masyarakat di Dusun Mancingan pra sejahtera sebanyak 15%. Rata-rata pendapatan penduduk yang tinggal di dekat Parangkusumo berkisar antara Rp 500.000 hingga Rp 2.000.000, sedangkan daerah relokasi antara Rp 1.000.000 hingga 4.000.000.

e. Agama

Penduduk Padukuhan Mancingan sebagian besar beragama Islam. Sarana peribadatan di Padukuhan Mancingan terdiri dari 3 masjid yaitu masjid Al-Fattah, masjid Baitul Amin dan masjid Darrussalam.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Potensi pengembangan Padukuhuan Mancingan mengandalkan pada sektor pariwisata.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi :

1. Kurang aktifnya organisasi terutama Ibu-Ibu PKK, jadi kami kesulitan melaksanakan sosialisasi yang sasarannya Ibu-Ibu.
2. Warga dusun mancingan sulit ditemui karena mayoritas berdagang di pantai dari pagi hingga sore.

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

A. Kegiatan Individu

NO	Bidang Keilmuan / Bimbingan Belajar	Penanggung Jawab
1.	Penyelenggaraan edukasi tentang speaking english	F
2.	Penyelenggaraan bimbingan belajar	F
3.	Penyelenggaraan penyuluhan kesehatan dan obat-obatan	I
4.	Penyelenggaraan sosialisasi materi kesehatan	I
5.	Pengenalan tentang komputer dan edukasi internet sehat	H
6.	Penyelenggaraan bimbingan belajar TIK	H
7.	Penyelenggaraan edukasi pentingnya bahasa Inggris di era milenial	E
8.	Penyelengraan bimbingan belajar	E
9.	Penyelenggaraan edukasi pengelolaan keuangan dan menabung sejak dini	D
10.	Penyelenggaraan bimbingan belajar	D
11.	Penyelenggaraan pemberian materi pendidikan agama Islam dasar	C
12.	Penyelenggaraan bimbingan belajar	C

13.	Penyelenggaraan sosialisasi pengetahuan lingkungan	A
14.	Penyelenggraan bimbingan belajar	A
15.	Penyelenggaraan Edukasi Pencegahan Kenakalan pada Remaja	B
16.	Penyelenggaraan bimbingan belajar	B
17.	Penyelenggaraan edukasi new reality	G
18.	Penyelenggaraan bimbingan belajar	G

N O	Bidang Keagamaan	Penanggung Jawab
1.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	F,I,H,E,D,A,B
2.	Penyelenggaraan TPA	F,I,H,E,D,C,A,B, G
3.	Peyelenggaraan Edukasi Media Islami	G

NO	Bidang Seni dan Olah Raga	Penanggung Jawab
1.	Penyelenggaraan edukasi budaya Indonesia	F
2.	Penyelenggaraan Olahraga sepakbola	F
3.	Penyelenggaraan edukasi kesenian	I
4.	Penyelenggaraan edukasi olahraga	I

5.	Penyelenggaraan pembuatan kerajinan	H
6.	Penyelenggaraan pembinaan olahraga	H
7.	Penyelenggaraan kesenian lagu daerah	E
8.	Penyelenggaraan keolahragaan senam sehat untuk anak-anak	E
9.	Penyelenggaraan membuat kreatifitas dan seni kerajinan tangan	D
10.	Penyelenggaraan gerakan sehat peningkat daya tahan tubuh	D
11.	Penyelenggaraan pembuatan kerajinan gelang	C
12.	Penyelenggaraan permainan tradisional	C
13.	Penyelenggaraan pembinaan seni	A
14.	Penyelenggaraan pembinaan olahraga	A
15.	Penyelenggaraan kesenian origami dan mozaik	B
16.	Penyelenggaraan olahraga	B
17.	Penyelenggaraan Program yang berkaitan dengan Kesenian	G
18.	Menyelenggarakan Edukasi olahraga	G

NO	Bidang Tematik	Penanggung Jawab
-----------	-----------------------	-------------------------

1.	Penyelenggaraan pendampingan umkm/ekonomi masyarakat saat pandemi	A,B,C,D,E,F,G,H ,I
2.	Penyelenggaraan Gerakan literasi di masa pandemi	A,B,C,D,E,F,G,H, I
3.	Pembuatan luaran program	A,B,C,D,E,F,G,H ,I
4.	Penyelenggaraan kebersihan lingkungan	A,B,C,D,E,F,G,H ,I
5.	Pendataan administrasi masyarakat dusun mancingan	A,B,C,D,E,F,G,H ,I
6.	Pembuatan video profil dusun mancingan	A,B,C,D,E,F,G,H ,I
7.	Penyelenggaraan event bulu tangkis	A,B,C,D,E,F,G,H ,I
8.	Penyelenggaraan sosialisasi program KKN	A,B,C,D,E,F,G,H ,I
9.	Pengembangan fasilitas	A,B,C,D,E,F,G,H ,I

BAB III

PELAKSANAAN KEGIATAN

Pelaksanaan kegiatan KKN dilaksanakan di Dusun Mancingan, Kelurahan Parangtritis, Kapanewon Kretek, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Adapun program-program tersebut dijabarkan dalam berbagai bentuk kegiatan yang akan dilaksanakan selama Kuliah Kerja Nyata (KKN), kami susun berdasarkan hasil survey oleh KKN.

Perencanaan dan pelaksanaan KKN terdapat dalam matriks kegiatan. Matriks tersebut digunakan untuk melihat serta mengevaluasi kegiatan baik berupa kegiatan yang sudah terencana maupun terlaksana. Berdasarkan matriks inilah mahasiswa dapat melihat dan mengatur kegiatan KKN serta menentukan kegiatan KKN yang akan dilaksanakan selanjutnya. Lembar matriks, rencana dan pelaksanaan kegiatan dapat dilihat pada lampiran.

A. Pelaksanaan Program Individu

1. Nama : Rido Budi Utomo
 NIM : 1800026045
 Prodi : Sastra Inggris
 Unit : VIII.D.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Edukasi tentang <i>speaking english</i>				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Melaksanakan sosialisasi pentingnya <i>speaking</i> terkait penggunaan Bahasa Inggris di era milenial di Dusun Mancingan	1	100	100	14/02/2022
2	Melaksanakan pelatihan <i>speaking</i> terkait penggunaan Bahasa Inggris di era milenial di Dusun Mancingan	1	100	100	14/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				200	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Melaksanakan bimbingan belajar <i>basic speaking</i> untuk anak-anak di Dusun Mancingan	4	100	400	10/02/2022 11/02/2022 12/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				400	
TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam				
1	Menempelkan dan menjelaskan isi poster tentang thoharoh	2	100	200	04/02/2022 11/02/2022
2	Menempelkan dan menjelaskan isi poster tentang doa masuk masjid	2	100	200	04/02/2022 11/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				400	
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Memberi bimbingan Iqra 2 kepada anak-anak di dusun Mancingan	8	50	400	04/02/2022 07/02/2022 09/02/2022 11/02/2022 16/02/2022 18/02/2022
2	Memberikan bimbingan materi tentang nama-nama malaikat tugasnya	2	100	200	07/02/2022 09/02/2022

	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B	600	
--	-------------------------------	-----	--

TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan edukasi budaya Indonesia				
1	Memberikan materi tentang budaya-budaya yang ada di Indonesia kepada anak-anak di Dusun Mancingan	2	150	300	08/02/2022 10/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				300	
B	Penyelenggaraan Keolahrgaan untuk Masyarakat				
2	Menyelenggarakan olah raga sepakbola bersama anak-anak di Dusun Mancingan	2	150	300	15/02/2022 24/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA				300	
TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A+B				600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2200	

Yogyakarta, 01 Maret 2022

Ketua Unit



Panji Dwi Setiyawan
1800019073



Rido Budi Utamo
1800026045

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan



Suci Musvita Ayu, S.KM., M.P.H
NIY. 60110622

2. Nama : Khairunnisa Salsabilla
 NIM : 1800023041
 Prodi : Farmasi
 Unit : VIII.D.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan penyuluhan kesehatan dan obat - obatan				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Mengajarkan cara membuat dan membungkus puyer kepada anak-anak di Dusun Mancingan	1	100	100	12/02/2022
2	Mengajarkan cara membuat kapsul kepada anak-anak di Dusun Mancingan	1	100	100	12/02/2022
3	Membuat media dan mempublikasikan edukasi (poster) mengenai "DAGUSIBU (Dapatkan, Gunakan, Simpan, dan Buang) Obat yang baik dan benar" pada warga dusun Mancingan	1	150	150	19/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				350	
B	Penyelenggaraan Sosialisasi materi kesehatan				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Menampilkan video mengenai "Profesi Apoteker" pada anak-anak dusun Mancingan	1	150	150	07/02/2022
3	Mempublikasikan Poster mengenai "Macam Logo Sediaan Obat" pada masyarakat dusun Mancingan	1	100	100	19/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				250	
TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam				
		Column1	Column2	Column3	Column4

1	Menampilkan video tentang sifat-sifat wajib Allah beserta artinya untuk anak- anak TPA di Dusun Mancingan	1	200	200	09/02/2022
2	Menampilkan tontonan kisah - kisah nabi Ayub AS untuk anak-anak TPA Dusun Mancingan	1	200	200	14/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				400	
B Penyelenggaraan TPA					
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Memberi bimbingan Iqra 3 kepada anak-anak di dusun Mancingan	8	50	400	04/02/2022 07/02/2022 11/02/2022 16/02/2022 18/02/2022
2	Memberi bimbingan tentang penulisan surah Al-ikhlas	2	100	200	11/02/2022 16/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				600	
TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A Penyelenggaraan Edukasi Kesenian					
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Mengadakan kegiatan mendampingi mewarnai anak- anak anak-anak TPA di Dusun Mancingan	2	200	400	10/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				400	
B Penyelenggaraan Edukasi Olahraga					
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Menempel dan menjelaskan Poster edukasi olahraga yang baik dan benar untuk meningkatkan imunitas tubuh di masa pandemi COVID-19 yang dapat dilakukan di rumah untuk anak-anak di Dusun Mancingan	1	100	100	20/02/2022

2	Memutarkan video bahaya malas berolahraga selama masa pandemi untuk anak-anak Dusun Mancingan	1	200	200	21, /02/2022
---	---	---	-----	-----	--------------

	SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA	300	
	TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A+B	700	
	TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III	2300	

Yogyakarta, 01 Maret 2022

Ketua Unit



Panji Dwi Setiyawan
1800019073



Khairunnisa Salsabilla
1800026045

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan



Suci Musvita Ayu, S.KM., M.P.H
NIY. 60110622

3. Nama : Meida Safira
 NIM : 1800016025
 Prodi : Sistem Informasi
 Unit : VIII.D.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pengenalan tentang komputer dan edukasi internet sehat				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Pengenalan komponen komputer perangkat keras dan lunak pada anak-anak di Dusun Mancingan	1	150	150	07/02/2022
2	Pemberian edukasi tentang internet sehat untuk anak-anak Dusun Mancingan	1	150	150	10/02/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A			300	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar TIK				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Melakukan bimbingan belajar tentang pengenalan dasar Microsoft Word pada anak-anak dusun Mancingan	1	150	150	12/02/2022
2	Melakukan bimbingan belajar tentang materi dasar Microsoft Paint untuk menggambar dan mewarnai	1	150	150	12/02/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B			300	
	TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B			600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Menayangkan video dan menjelaskan kisah Nabi Yunus kepada anak-anak di Masjid Dusun Mancingan	1	100	100	09/02/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A			100	
B	Penyelenggaraan TPA				
		Column1	Column2	Column3	Column4

1	Memberi bimbingan Iqra 6 kepada anak-anak di dusun Mancingan	8	50	400	04/02/2022 07/02/2022 09/02/2022 11/02/2022 14/02/2022 18/02/2022
---	--	---	----	-----	--

2	Pendampingan hafalan doa-doa harian anak-anak (Doa setelah adzan, Doa sebelum belajar, Doa memakai pakaian, Doa keluar rumah, Doa bercermin, dan doa sebelum tidur)	6	100	600	07/02/2022 11/02/2022 14/02/2022 16/02/2022 18/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				1000	
TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1100	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan pembuatan kerajinan				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Pembuatan kerajinan gantungan kunci dengan kain flanel untuk anak-anak Dusun Mancingan	1	150	150	10/02/2022
2	Pembuatan konektor masker dengan anak-anak Dusun Mancingan	1	150	150	20/02/2022
3	Menayangkan video untuk mengenalkan alat musik tradisional Yogyakarta kepada anak-anak Dusun Mancingan	1	150	150	19/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				450	
B	Penyelenggaraan Pembinaan Olahraga				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Mendampingi senam otak bagi anak-anak di Dusun Mancingan	1	150	150	16/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA				150	
TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A+B				600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2300	

Yogyakarta, 01 Maret 2022

Ketua Unit



Panji Dwi Setiyawan
1800019073



Meida Safira
1800016025

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan



Suci Musvita Ayu, S.KM., M.P.H
NIY. 60110622

4. Nama : Dyah Woro Sesanti
 NIM : 1800004154
 Prodi : Pendidikan Bahasa Inggris
 Unit : VIII.D.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan edukasi pentingnya bahasa Inggris di era milenial				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Menyelenggarakan sosialisasi terkait pentingnya bahasa Inggris di era milenial untuk anak - anak di desa Mancingan, Parangtritis, Kretek	1	100	100	14/02/2022
2	Melaksanakan pelatihan penggunaan bahasa Inggris dasar untuk anak - anak di desa Mancingan, Parangtritis, Kretek	1	100	100	14/02/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A			200	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Melaksanakan bimbingan belajar bahasa Inggris dengan materi vocabulary dan spelling untuk anak - anak di desa Mancingan, Parangtritis, Kretek	4	100	400	04/02/2022 09/02/2022 10/02/2022 12/02/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B			400	
	TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B			600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Menempel dan menjelaskan isi poster tentang keutamaan sholat berjamaah di desa Mancingan, Parangtritis, Kretek	1	200	200	05/02/2022

2	Menempel dan menjelaskan isi poster ternang hadist pentingnya menjaga kebersihan lingkungan sekitar di desa Mancingan,	1	200	200	05/02/2022
---	--	---	-----	-----	------------

	Parangtritis, Kretek				
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A			400	
B	Penyelenggaraan TPA				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Memberi bimbingan Iqra 4 kepada anak-anak di dusun Mancingan	8	50	400	04/02/2022 07/02/2022 09/02/2022 11/02/2022 14/02/2022 18/02/2022
2	Memberikan bimbingan materi asmaul husna kepada anak - anak di desa Mancingan, Parangtritis, Kretek	2	100	200	04/02/2022 16/02/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B			600	
	TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B			1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan seni lagu daerah				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Membimbing anak - anak menghafal lagu - lagu daerah di desa Mancingan, Parangtritis, Kretek	2	150	300	17/02/2022
	SUB TOTAL PROGRAM SENI			300	
B	Penyelenggaraan Keolahragaan untuk Masyarakat				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Menyelenggarakan senam rutin	2	150	300	06/02/2022 13/02/2022

	bersama anak - anak di desa Mancingan, Parangtritis, Kretek				
	SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA			300	
	TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A+B			600	
	TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III			2200	

Yogyakarta, 01 Maret 2022

Ketua Unit



Panji Dwi Setiyawan
1800019073



Dyah Woro Sesanti
1800004154

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan



Suci Musvita Ayu, S.KM., M.P.H
NIY. 60110622

5. Nama : Fifi Dyah Ayu Wulansari
 NIM : 1800011056
 Prodi : Manajemen
 Unit : VIII.D.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A Penyelenggaraan edukasi pengelolaan keuangan dan menabung sejak dini					
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Memberikan edukasi pentingnya menabung kepada anak-anak diwilayah Mancingan	1	150	150	04/02/2022
2	Memberikan edukasi tips untuk semangat dalam menabung kepada anak-anak diwilayah Mancingan	1	150	150	07/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				300	
B Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Memberikan pendampingan pembelajaran perhitungan untuk anak-anak diwilayah Mancingan	2	150	300	11/02/2022 12/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				300	
TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A Penyelenggaraan kajian al Islam					
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Menampilkan vidio & menjelaskan kisah-kisah tentang para nabi Nuh dan Nabi Isa kepada anak-anak diwilayah mushola Mancingan	2	150	300	11/02/2022 14/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				300	
B Penyelenggaraan TPA					
		Column1	Column2	Column3	Column4

1	Melaksanakan bimbingan untuk menghafal beberapa surat-surat pendek (at-takasur, al-fiil)	6	50	300	04/02/2022 07/02/2022 09/02/2022 11/02/2022 16/02/2022 18/02/2022
---	---	---	----	-----	--

2	Menempel dan menjelaskan isi Poster tentang tata cara shalat dhuha kepada anak-anak diwilayah mushola Mancingan	2	100	200	07/02/2022
3	Menempel dan menjelaskan isi poster tentang penghafalan doa sehari-hari kepada anak-anak diwilayah mushola Mancingan	2	100	200	09/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				700	
TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A Penyelenggaraan membuat kreatifitas dan seni kerajinan tangan					
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Menyediakan vidio cara membuat kerajinan celengan dari botol bekas kepada anak-anak diwilayah mushola Mancingan	1	100	100	21/02/2022
2	Mengajarkan cara untuk membuat celengan dari botol bekas kepada anak-anak diwilayah mushola Mancingan	1	150	150	21/02/2022
3	Mengajarkan membuat berbagai macam karya dari kertas origami kepada anak-anak diwilayah Mancingan	1	200	200	16/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				450	
B Penyelenggaraan gerakan sehat peningkatan daya tahan tubuh					
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Menyiapkan video edukasi olah raga yang baik dan benar kepada anak-anak di mushola Mancingan	1	100	100	19/02/2022
2	Melakukan kegiatan olah raga jalan	1	100	100	19/02/2022

	santai bersama kepada anak-anak di Mancingan				
	SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA			200	
	TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A+B			650	
	TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III			2250	

Yogyakarta, 01 Maret 2022

Ketua Unit



Panji Dwi Setiyawan
1800019073



Fifi Dyah Ayu Wulansari
1800011056

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan



Suci Musvita Ayu, S.KM., M.P.H
NIY. 60110622

6. Nama : Khusna Haibati Lathif
 NIM : 1800031117
 Prodi : Pendidikan Agama Islam
 Unit : VIII.D.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Pemberian Materi Pendidikan Agama Islam Dasar				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Menyelenggarakan pembelajaran rukun Islam dan rukun Iman untuk anak-anak di Masjid	1	100	100	07/02/2022
2	Menyelenggarakan pembelajaran tata cara wudhu dan shalat untuk anak-anak di Masjid	1	100	100	08/02/2022
3	Menayangkan video animasi Nusa dan Rara terkait macam-macam perilaku terpuji untuk anak-anak di Masjid	2	100	200	11/02/2022 16/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				400	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Melaksanakan bimbingan belajar PAI untuk anak-anak di Dusun Mancingan	2	100	200	11/02/2022 12/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				200	
TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Tadarus Al-Qur'an				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Menyelenggarakan tadarus al-Qur'an bersama warga di Masjid	4	50	200	07/02/2022 09/02/2022 16/02/2022 21/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				200	

		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Memberi bimbingan Iqra 5 untuk anak-anak di Masjid	8	50	400	04/02/2022 07/02/2022 09/02/2022 11/02/2022 14/02/2022 16/02/2022 18/02/2022
2	Memberikan bimbingan hafalan doa sehari-hari untuk anak-anak di Masjid (Doa orang tua, Doa bangun tidur, Doa sebelum tidur)	4	50	200	04/02/2022 09/02/2022 14/02/2022 18/02/2022
3	Memberikan bimbingan hafalan juz 30 untuk anak-anak di Masjid (Surah Al-insyirah)	4	50	200	04/02/2022 07/02/2022 09/02/2022 14/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				800	
TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kesenian				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Menyelenggarakan pembuatan kerajinan gelang untuk anak-anak di Mancingan	1	150	150	17/02/2022
2	Menyelenggarakan pendampingan membuat kesenian kaligrafi untuk anak-anak di masjid	1	150	150	27/02/2022
3	Menyediakan media video tari daerah	1	150	150	01, /02/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				450	
B	Penyelenggaraan olahraga				
1	Mendampingi anak-anak olahraga senam	1	150	150	26, /02/2022
SUB TOTAL PROGRAM OLAHRAGA				150	
TOTAL PROGRAM SENI DAN KESEHATAN				600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2050	

Yogyakarta, 01 Maret 2022

Ketua Unit



Panji Dwi Setiyawan
1800019073



Khusna Haibati Lathif
1800031117

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan



Suci Musvita Ayu, S.KM., M.P.H
NIY. 60110622

7. Nama : Panji Dwi Setiyawan
 NIM : 1800019073
 Prodi : Teknik Industri
 Unit : VIII.D.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Sosialisasi Pengetahuan Lingkungan				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Memberi sosialisasi kode-kode dikemas wadah plastik bagi masyarakat di Mancingan	1	100	100	19/02/2022
2	Memberi sosialisasi pemilahan sampah organik dan anorganik kepada masyarakat di Mancingan	1	100	100	19/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				200	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Memberikan bimbingan materi pelajaran IPS mengenai lingkungan bagi masyarakat di Mancingan	1	100	100	12/02/2022
2	Memberikan bimbingan materi pelajaran PPKN mengenai Keberagaman Budaya Indonesia kepada anak-anak di Mancingan	1	100	100	11/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				200	
TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				400	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Pendampingan TPA				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Melakukan bimbingan hafalan surat-surat pendek (Al-Falaq & Al-Lahab)	6	50	300	04/02/2022 07/02/2022 11/02/2022 14/02/2022 16/02/2022 18/02/2022 21/02/2022
2	Menempel dan menjelaskan poster adab-adab di masjid	2	100	200	04/02/2022 09/02/2022

3	Membimbing hafalan doa-doa bagi anak-anak di TPA (Doa masuk rumah, doa naik kendaraan, Doa kebaikan dunia akhirat)	6	50	300	04/02/2022 07/02/2022 14/02/2022
---	--	---	----	-----	--

	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A	800			
B	Penyelenggaraan Film Islami				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Memberi tayangan kisah nabi ibrahim dan sahabat Nabi	2	100	200	11/02/2022 18/02/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B			200	
	TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B			1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Pembinaan Seni				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Melatih anak-anak menggambar di dusun Mancingan	1	150	150	26/02/2022
2	Melatih anak-anak membuat kerajinan tangan berupa tempat pensil dari botol bekas di Mancingan	1	150	150	21/02/2022
3	Melatih membaca puisi bagi anak-anak di Mancingan	1	150	150	20/02/2022
	SUB TOTAL PROGRAM SENI			450	
B	Penyelenggaraan Pembinaan Olahraga				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Membimbing anak-anak permainan tradisional gobak sodor di Mancingan	1	150	150	15/02/2022
	SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA			150	
	TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA			600	
	TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III			2000	

Yogyakarta, 01 Maret 2022

Sekretaris



Nys Faizah Nurfitriya Indraswari
1800029307



Panji Dwi Setiyawan
1800019073

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan



Suci Musvita Ayu, S.KM., M.P.H
NIY. 60110622

8. Nama : Nys Faizah Nurfitria Indraswari
 NIM : 1800029307
 Prodi : Ilmu Kesehatan Masyarakat
 Unit : VIII.D.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	pengenalan tentang profesi kesmas dan edukasi tentang kenakalan remaja				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Menampilkan video presentasi tentang Edukasi Pencegahan Kenakalan pada Remaja	1	100	100	15/02/2022
2	Memberikan materi Edukasi Pencegahan Kenakalan pada Remaja	1	100	100	15/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				200	
B	Penyelenggaraan bimbingan belajar				
1	Melaksanakan bimbingan belajar baca tulis hitung untuk anak Paud di Mancingan	4	100	400	10/02/2022 11/02/2022 19/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				400	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Menyampaikan kisah Nabi Musa as dan Nabi Yusuf as	2	100	200	11/02/2022 14/02/2022
2	Menyampaikan materi tentang adab makan dan minum yang baik dalam Islam	2	100	200	09/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				400	
B	Penyelenggaraan TPA				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	membimbing hafalan surat-surat pendek (al-kafirun dan artinya, Al-kautsar dan artinya)	8	50	400	04/02/2022 07/02/2022 09/02/2022 14/02/2022 16/02/2022 18/02/2022

2	membimbing anak-anak menulis huruf hijaiyah	2	100	200	04/02/2022 07/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				600	

SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B		1000			
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kesenian				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Mendampingi anak-anak membuat pohon cita-cita dari kertas origami di Mancingan	1	150	150	16/02/2022
2	membimbing anak-anak untuk berkreasi dengan mozaic sesuai imajinasi anak-anak	1	150	150	20/02/2022
3	Membimbing anak-anak menyanyikan lagu nasional di desa Mancingan	1	150	150	27/02/2022
	SUB TOTAL PROGRAM SENI			450	
B	Penyelenggaraan olahraga				
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Menyelenggarakan lomba tarik tambang anak- anak di dusun mancingan	1	150	150	19/02/2022
	SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA			150	
TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A+B				600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2200	

Yogyakarta, 01 Maret 2022

Ketua Unit



Panji Dwi Setiyawan
1800019073



Nys Faizah Nurfitria Indraswari
1800031117

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan



Suci Musvita Ayu, S.KM., M.P.H
NIY. 60110622

9. Nama : Amaanulloh Nugroho Bhkti
 NIM : 1700010080
 Prodi : Ekonomi Pembangunan
 Unit : VIII.D.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKE M	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A Penyelenggaraan edukasi new reality					
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Menempel dan menjelaskan isi poster tentang edukasi perilaku terhadap new reality kepada masyarakat di Dusun Mancingan.	1	100	100	05/02/2022
2	Menempel dan menjelaskan isi poster tentang edukasi cara mencuci tangan yang baik dan benar kepada masyarakat di Dusun Mancingan.	1	100	100	14/02/2022
3	Menempel dan menjelaskan isi poster tentang edukasi cara memakai masker dengan baik dan benar kepada masyarakat Dusun Mancingan.	1	100	100	11/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				300	
B Pelatihan Bimbingan Belajar					
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Memberikan materi bimbingan belajar Ilmu Sosial Ekonomi kepada anak-anak di Dusun Mancingan.	1	100	100	24/02/2022
2	Mengajarkan anak-anak di Dusun Mancingan tentang pentingnya belajar menabung untuk masa yang akan datang.	1	100	100	11/02/2022
3	Mengajarkan kepada anak-anak di Dusun Mancingan jual beli yang baik di pasar	1	100	100	11/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				300	
TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A Penyelenggaraan TPA					

		Column1	Column2	Colu	Column4
--	--	---------	---------	------	---------

				mn3	
1	Menyampaikan materi kitab-kitab Allah SWT	2	100	200	07/02/2022 14/02/2022
2	Menyampaikan materi keuntungan bersedekah kepada anak – anak di Dusun Mancingan	2	100	200	09/02/2022 14/02/2022
3	Mendampingi hafalan suratan pendek (At-Tin & Al-Qadr) kepada anak- anak di Dusun Mancingan	6	50	300	04/02/2022 07/02/2022 09/02/2022 11/02/2022 16/02/2022 18/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				700	
B Penyelenggaraan pembuatan media Islami					
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Menjelaskan dan membuat poster 5 fakta dan keajaiban sholat 5 waktu kepada anak – anak di Dusun Mancingan	1	100	100	26/02/2022
2	Membuat peringatan hal-hal yang dilarang dalam masjid	2	100	200	16/02/2022 19/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				300	
TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A Penyelenggaraan Program yang berkaitan dengan Kesenian.					
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Mendampingi anak-anak untuk berkreasi dengan stik es krim	2	100	200	15/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				200	
B Menyelenggarakan Edukasi olahraga					
		Column1	Column2	Column3	Column4
1	Membagikan dan menjelaskan video tata cara melakukan olahraga yang simpel yang bisa dilakukan dirumah kepada warga di Dusun Mancingan	1	200	200	26/02/2022
2	Membagikan dan menjelaskan poster tata cara mengobati cedera saat berolahraga kepada warga di Dusun Mancingan	1	200	200	08/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA				400	
TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2200	

Ketua Unit



Panji Dwi Setiyawan
1800019073



Amaanulloh Nugroho Bhkti
1700010080

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan



Suci Musvita Ayu, S.KM., M.P.H
NIY. 60110622

B. Pelaksanaan Program Bersama

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKEM		
IV. PROGRAM TEMATIK						
A	Penyelenggaraan pendampingan umkm/ekonomi masyarakat di masa pandemi					
1	mendampingi UMKM peyek di dusun Mancingan	2	150	300	SEMUA	27/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK A				300		
B	Penyelenggaraan Gerakan literasi					
		Column1	Column2	Column3	Column4	Column5
1	Menyediakan pojok baca	1	150	150	SEMUA	06/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK B				150		
D	Pembuatan luaran program					
1	Mengurus administrasi Hak cipta dari media terpilih	2	150	300	SEMUA	20/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK D				300		
E	Penyelenggaraan event olahraga dan seni					
1	Menyelenggarakan event bulu tangkis	2	250	500	SEMUA	22/02/2022 23/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK E				500		
F	Pembuatan video profil wilayah					

1	Membuat video profil Dusun Mancingan	4	150	600	semua	10/02/2022 12/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK F				600		
G	Penyelenggaraan sosialisasi program KKN					
1	Mengunjungi tokoh masyarakat	6	50	300	SEMUA	02/02/2022 03/02/2022 04/02/2022 05/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK G				300		
H	Pengembangan fasilitas					
1	Menyediakan tempat sampah di sepanjang pantai parangtritis	1	150	150	SEMUA	21/02/2022
SUB TOTAL PRORAM TEMATIK H				150		
I	Penyelenggaraan kebersihan lingkungan					
1	Menyelenggarakan bersih pesisir pantai	2	200	400	SEMUA	18/02/2022 25/02/2022
2	Menyebar Poster Penyuluhan kebersihan lingkungan	2	100	200	semua	06/02/2022 13/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK I				600		
J	Penyelenggaraan pendataan administrasi warga					
1	Menyelenggarakan pendataan administrasi warga di dusun Mancingan	2	200	400	SEMUA	26/02/2022 28/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK J				400		
TOTAL JKEM PROGRAM TEMATIK				6300		

Yogyakarta, 4 Maret 2022

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

Form 4-kkn

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS
AHMAD DAHLAN
PERIODE 88 TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

Unit: VIII.D.3

Lokasi: Dusun Mancingan

A.PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Menyelenggarakan edukasi dan pelatihan tentang <i>speaking english</i>	200	Balai Desa Mancingan	anak-anak	2	100	10	F	15000				15000
2	Melaksanakan bimbingan belajar <i>basic speaking</i> untuk anak-anak	400	Balai Desa Mancingan	anak-anak	4	100	15	F					0
3	Mengajarkan cara membuat dan membungkus puyer kepada anak-anak	100	Balai Desa Mancingan	anak-anak	1	100	10	I	15000				15000
	Mengajarkan cara membuat kapsul kepada anak-anak di Dusun Mancingan	100	Balai Desa Mancingan	anak-anak	1	100	10	I					0
	Membuat media dan mempublikasikan edukasi (poster) mengenai "DAGUSIBU (Dapatkan, Gunakan, Simpan, dan Buang) Obat yang baik dan benar" pada warga dusun Mancingan	150	wilayah dusun mancingan	masyarakat	1	150	15	I	14000				14000

	Menampilkan video mengenai “Profesi Apoteker” pada anak – anak dusun Mancingan	150	Balai Desa Mancingan	anak-anak	1	150	10	I					0
	Mempublikasikan Poster mengenai “Macam Logo Sediaan Obat” pada masyarakat dusun Mancingan	100	wilayah dusun mancingan	masyarakat	1	100	15	I	10000				10000
	Pengenalan komponen komputer perangkat keras dan lunak pada anak-anak di Dusun Mancingan	150	Balai Desa Mancingan	anak-anak	1	150	15	H	10000				10000
	Pemberian edukasi tentang internet sehat untuk anak-anak Dusun Mancingan	150	Balai Desa Mancingan	anak-anak	1	150	15	H					0
	Melakukan bimbingan belajar tentang materi dasar Microsoft Paint untuk menggambar dan mewarnai	150	Balai Desa Mancingan	anak-anak	1	150	10	H					0
	Menyelenggarakan sosialisasi terkait pentingnya bahasa inggris di era milenial untuk anak - anak di desa Mancingan, Parangtritis, Kretek	100	Balai Desa Mancingan	anak-anak	1	100	15	E					0

Melaksanakan pelatihan penggunaan bahasa inggris dasar untuk anak - anak di desa Mancingan, Parangtritis, Kretek	100	Balai Desa Mancingan	anak-anak	1	100	15	E	15000					15000
Melaksanakan bimbingan belajar bahasa inggris dengan materi vocabulary dan spelling untuk anak - anak di desa Mancingan, Parangtritis, Kretek	400	Balai Desa Mancingan	anak-anak	4	100	15	E						0
Memberikan edukasi pentingnya menabung kepada anak-anak di wilayah Mancingan	150	Posko KKN	anak-anak	1	150	15	D						0
Memberikan edukasi tips untuk semangat dalam menabung kepada anak-anak di wilayah Mancingan	150	Posko KKN	anak-anak	1	150	15	D						0
"Memberikan pendampingan pembelajaran perhitungan untuk anak-anak Tk Negeri 1 Kretek	300	Tk Negeri 1 kretek	anak-anak	2	150	15	D						0
Menyelenggarakan pembelajaran rukun Islam dan rukun Iman untuk anak-anak di Masjid	100	Masjid al fatah	anak-anak	1	100	15	C						0

Menyelenggarakan pembelajaran tata cara wudhu dan shalat untuk anak-anak di Masjid	100	Masjid al fatah	anak-anak	1	100	15	C					0
Menayangkan video animasi Nusa dan Rara terkait macam-macam perilaku terpuji untuk anak-anak di Masjid	200	Masjid al fatah	anak-anak	2	100	10	C					0
Melaksanakan bimbingan belajar PAI untuk anak SD di	200	Masjid al fatah	anak-anak	2	100		C					0
Memberi sosialisasi kode-kode dikemas wadah plastik bagi masyarakat di Mancingan	100	lingkungan mancingan	masyarakat	1	100	10	A	14000				14000
Memberi sosialisasi pemilahan sampah organik dan anorganik kepada masyarakat di Mancingan	100	lingkungan mancingan	masyarakat	1	100	15	A	10000				10000
Memberikan bimbingan materi pelajaran IPS mengenai lingkungan bagi masyarakat di Mancingan	100	Gardu action	anak-anak	1	100	10	A					0
Memberikan bimbingan materi pelajaran PPKN mengenai Keberagaman Budaya Indonesia kepada anak-anak di Mancingan	100	Tk Negeri 1kretek	anak-anak	1	100	10	A					0
Menempel dan menjelaskan isi poster tentang edukasi perilaku terhadap new reality kepada masyarakat di Dusun Mancingan.	100	Ruang publik dusun mancingan	masyarakat	1	100	15	G	4000				4000

Menempel dan menjelaskan isi poster tentang edukasi cara mencuci tangan yang baik dan benar kepada masyarakat di Dusun Mancingan.	100	Ruang publik dusun mancingan	masyarakat	1	100	15	G	4000					4000
Menempel dan menjelaskan isi poster tentang edukasi cara memakai masker dengan baik dan benar kepada masyarakat Dusun Mancingan.	100	Ruang publik dusun mancingan	masyarakat	1	100	10	G	4000					4000
Memberikan materi bimbingan belajar Ilmu Sosial Ekonomi kepada anak-anak di Dusun Mancingan.	100	Ruang publik dusun mancingan	masyarakat	1	100	10	G						0
Mengajarkan anak-anak di Dusun Mancingan tentang pentingnya belajar menabung untuk masa yang akan datang.	100	Ruang publik dusun mancingan	masyarakat	1	100	15	G						0
Mengajarkan kepada anak-anak di Dusun Mancingan jual beli yang baik di pasar	100	Diposko KKn	anak-anak	1	100	15	G						0
Menampilkan video presentasi tentang Edukasi Pencegahan Kenakalan pada Remaja	200	Balai Desa Mancingan	Remaja	1	200	15	B						0
Memberikan materi Edukasi Pencegahan Kenakalan pada Remaja	200	Balai Desa Mancingan	Remaja	1	200	10	B						0
Melaksanakan bimbingan belajar baca tulis hitung untuk anak Paud di Mancingan	200	Tk Negeri 1kretek	anak-anak	2	100	10	B						0
													0
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan								115000	0	0	0	0	115000

Belajar					
----------------	--	--	--	--	--

B.PROGRAM KEAGAMAAAN/TPA												
No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT
	Membuat dan menjelaskan isi poster tentang thoharoh	200	Masjid al fatah	Anak-anak	1	200	20	F	4000			4000
	Membuat dan menjelaskan isi poster tentang doa masuk masjid	200	Masjid al fatah	Anak-anak	1	200	15	F	4000			4000
	Memberi bimbingan Iqra 2 kepada anak-anak di dusun Mancingan	400	Masjid al fatah	Anak-anak	8	50	15	F				0
	Memberikan bimbingan materi tentang nama-nama malaikat tugasnya	200	Masjid al fatah	Anak-anak	2	100	15	F				0
	Menampilkan video tentang sifat-sifat wajib Allah beserta artinya untuk anak- anak TPA di Dusun Mancingan	200	Masjid al fatah	Anak-anak	1	200	15	I				0
	Menampilkan tontonan kisah - kisah nabi Ayub AS untuk anak- anak TPA Dusun Mancingan	200	Masjid al fatah	Anak-anak	1	200	20	I				0
	Memberi bimbingan Iqra 3 kepada anak-anak di dusun Mancingan	400	Masjid al fatah	Anak-anak	8	50	20	I				0
	Memberi bimbingan tentang penulisan surah Al-ikhlas	200	Masjid al fatah	Anak-anak	2	100	20	I				0

	Menayangkan video dan menjelaskan kisah Nabi Yusuf kepada anak-anak di Masjid Dusun Mancingan	100	Masjid al fatah	Anak-anak	1	100	10	H					0
	Memberi bimbingan Iqra 6 kepada anak-anak di dusun Mancingan	400	Masjid al fatah	Anak-anak	8	50	10	H					0
	Pendampingan hafalan doa-doa harian anak-anak (Doa setelah adzan, Doa sebelum belajar, Doa memakai pakaian, Doa keluar rumah, Doa bercermin, dan doa sebelum	600	Masjid al fatah	Anak-anak	6	100	10	H					0
	Menempel dan menjelaskan isi poster tentang keutamaan sholat berjamaah di desa Mancingan, Parangtritis, Kretek	200	Masjid al fatah	Anak-anak	1	200	15	E	4000				4000
	isi poster tentang hadist pentingnya menjaga kebersihan lingkungan sekitar di desa Mancingan, Parangtritis, Kretek	200	Masjid al fatah	Anak-anak	1	200	15	E	4000				4000
	Memberi bimbingan Iqra 4 kepada anak-anak di dusun Mancingan	400	Masjid al fatah	Anak-anak	8	50	15	E					0
	Memberikan bimbingan materi asmaul husna kepada anak-anak di desa Mancingan, Parangtritis, Kretek	100	Masjid al fatah	Anak-anak	2	50	20	E					0
	Menampilkan video & menjelaskan kisah-kisah tentang para nabi Nuh dan Nabi Isa kepada anak-anak di wilayah mushola Mancingan	300	Masjid al fatah	Anak-anak	2	150	20	D					0

untuk menghafal beberapa surat-surat pendek (at- takasur, al-fiil)	300	Masjid al fatah	Anak-anak	6	50	20	D						0
Menempel dan menjelaskan isi Poster tentang tata cara shalat dhuha kepada anak- anak diwilayah mushola Mancingan	200	Masjid al fatah	Anak-anak	2	100	15	D	4000					4000
Menempel dan menjelaskan isi poster tentang penghafalan doa sehari-hari kepada anak- anak diwilayah mushola	200	Masjid al fatah	Anak-anak	2	100	15	D	4000					4000
Menyelenggarakan tadarus al- Qur'an Surat Al-Kahfi untuk anak-anak di Masjid	200	Masjid al fatah	Anak-anak	4	50	20	C						0
Memberikan bimbingan													
Memberi bimbingan Iqra 5 untuk anak-anak di Masjid	400	Masjid al fatah	Anak-anak	8	50	20	C						0
hafalan doa sehari-hari untuk anak-anak di Masjid (Doa orang tua, Doa bangun tidur, Doa sebelum tidur)	200	Masjid al fatah	Anak-anak	4	50	20	C						0
Memberikan bimbingan hafalan juz 30 untuk anak-anak di Masjid (Surah Al- insyirah)	200	Masjid al fatah	Anak-anak	4	50	20	C						0
Melakukan bimbingan hafalan surat-surat pendek (Al-Falaq & Al-Lahab)	300	Masjid al fatah	Anak-anak	6	50	15	A						0

	Menempel dan menjelaskan poster adab-adab di masjid	200	Masjid al fatah	Anak-anak	2	100	15	A	4000				4000
	Membimbing hafalan doa-doa bagi anak-anak di TPA (Doa masuk rumah, doa naik kendaraan, Doa kebaikan dunia akhirat)	300	Masjid al fatah	Anak-anak	6	50	15	A					0
	Memberi tayangan kisah nabi ibrahim dan sahabat Nabi	200	Masjid al fatah	Anak-anak	2	100	20	A					0
	Menyampaikan kisah Nabi Musa as dan Nabi Yunus as	200	Masjid al fatah	Anak-anak	1	200	20	B					0
	Menyampaikan materi tentang adab makan dan minum yang baik dalam Islam	200	Masjid al fatah	Anak-anak	1	200	15	B					0
	membimbing hafalan surat-surat pendek (al-kafirun dan artinya, Al-kautsar dan artinya)	400	Masjid al fatah	Anak-anak	4	100	15	B					0
	membimbing anak-anak menulis huruf hijaiyah	200	Masjid al fatah	Anak-anak	2	100	20	B					0
	Menyampaikan materi kitab-kitab Allah SWT	200	Masjid al fatah	Anak-anak	2	100	20	G					0
	Menyampaikan materi keuntungan bersedekah kepada anak – anak di Dusun Mancingan	200	Masjid al fatah	Anak-anak	2	100	15	G					0

Mendampingi hafalan suratan pendek (At-Tin & Al-Qadr) kepada anak- anak di Dusun Mancingan	300	Masjid al fatah	Anak-anak	6	50	15	G					0
Menjelaskan dan membuat poster 5 fakta dan keajaiban sholat 5 waktu kepada anak – anak di Dusun Mancingan	100	Masjid al fatah	Anak-anak	1	100	15	G	4000				4000
Membuat peringatan hal-hal yang dilarang dalam masjid	200	Masjid al fatah	Anak-anak	2	100	15	G					0
	0											0
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA								32000	0	0	0	32000

C.PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA													
No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
	Memberikan materi tentang budaya-budaya yang ada di Indonesia kepada anak-anak di Dusun Mancingan	300	Balai Desa Mancingan	Anak-anak	2	150	15	F					0
	Menyelenggarakan olah raga sepakbola bersama anak-anak di Dusun Mancingan	300	lapangan mancingan	Anak-anak	3	100	15	F					0
	Mengadakan kegiatan mendampingi mewarnai anak-anak anak-anak	400	Tk negeri 1 kretek	Anak-anak	2	200	15	I					0
	Menempel dan menjelaskan Poster edukasi olahraga yang baik dan benar untuk meningkatkan imunitas tubuh di masa pandemi COVID-19 yang dapat dilakukan di rumah untuk anak-anak di Dusun Mancingan	100	Ruang publik	Masyarakat	1	100	20	I	4000				4000
	Memutarkan video bahaya malas berolahraga selama masa pandemi untuk anak-anak Dusun Mancingan	200	Ruang publik	Anak-anak	1	200	20	I					0
	Pembuatan kerajinan gantungan kunci dengan kain flanel untuk anak-anak Dusun Mancingan	150	Balai Desa Mancingan	Anak-anak	1	150	15	H	10500				10500

	Pembuatan konektor masker dengan anak-anak Dusun Mancingan	150	Balai Desa Mancingan	Anak-anak	1	150	15	H	60000				60000
--	--	-----	----------------------	-----------	---	-----	----	---	-------	--	--	--	-------

Menayangkan video untuk mengenalkan alat musik tradisional Yogyakarta kepada anak-anak Dusun Mancingan	150	masjid al fatah	Anak-anak	1	150	20	H					0
Mendampingi senam otak bagi anak-anak di Dusun Mancingan	150	masjid al fatah	Anak-anak	1	150	20	H					0
Membimbing anak - anak menghafal lagu - lagu daerah di desa Mancingan, Parangtritis, Kretek	300	Tk negeri 1 kretek	Anak-anak	2	150	15	E					0
Menyelenggarakan senam rutin bersama anak - anak di desa Mancingan, Parangtritis,	300	Posko KKN	Anak-anak	3	100	15	E					0
Menyediakan vidio cara membuat kerajinan celengan dari botol bekas kepada anak-anak diwilayah mushola	100	masjid al fatah	Anak-anak	1	100	20	D					0
Mengajarkan cara untuk membuat celengan dari botol bekas kepada anak-anak diwilayah mushola Mancingan	150	masjid al fatah	Anak-anak	1	150	15	D	21.400				21.400
berbagai macam karya dari kertas origami kepada anak-anak diwilayah mushola Mancingan	200	Tk negeri 1 kretek	Anak-anak	1	200	15	D	21900				21900

	Menyiapkan video edukasi olah raga yang baik dan benar kepada anak-anak di mushola Mancingan	100	masjid al fatah	Anak-anak	1	100	20	D					0
	Melakukan kegiatan olah raga jalan santai bersama kepada anak-anak di Mancingan	100	Pesisir pantai	Anak-anak	1	100	20	D					0
	Menyelenggarakan pembuatan kerajinan gelang untuk anak-anak di Mancingan	150	Posko KKN	Anak-anak	1	150	15	C	52000				52000
	Menyelenggarakan pendampingan mewarnai huruf hijaiyah	150	Tk negeri 1 kretek	Anak-anak	1	150	15	C					0
	Menyediakan media video tari daerah	150	masjid al fatah	Anak-anak	1	150	20	C					0
	Mendampingi anak-anak senam	150	Tk negeri 1 kretek	Anak-anak	1	150	15	C					0
	Melatih anak-anak menggambar di dusun Mancingan	150	Tk negeri 1 kretek	Anak-anak	1	150	20	A					0
	Melatih anak-anak membuat kerajinan tangan berupa tempat pensil dari botol bekas	150	masjid al fatah	Anak-anak	1	150	15	A	34400				34400
	Melatih membaca puisi bagi anak-anak di Mancingan	150	Gardu action	Anak-anak	1	150	15	A					0

Membimbing anak-anak permainan tradisional gobak sodor di Mancingan	150	lapangan mancingan	Anak-anak	1	150	15	A					0
Mendampingi anak-anak membuat pohon cita-cita dari kertas origami di Mancingan	150	Tk negeri 1 kretek	Anak-anak	1	150	10	B					0
membimbing anak-anak untuk berkreasi dengan mozaic sesuai imajinasi anak-anak	150	Tk negeri 1 kretek	Anak-anak	1	150	10	B					0
Membimbing anak-anak menyanyikan lagu nasional di desa Mancingan	150	Tk negeri 1 kretek	Anak-anak	1	150	15	B					0
Menyelenggarakan pendampingan olahraga voli	150	lapangan voli	pemuda	1	150	20	B					0
Mendampingi anak-anak untuk berkreasi dengan stik es krim	200	masjid al fatah	Anak-anak	2	100	15	G	4500				4500
Membagikan dan menjelaskan video tata cara melakukan olahraga yang simpel yang bisa dilakukan dirumah kepada warga di Dusun Mancingan	200	masjid al fatah	Anak-anak	1	200	20	G					0
Membagikan dan menjelaskan poster tata cara mengobati cedera saat berolahraga kepada warga di Dusun Mancingan	200	masjid al fatah	Anak-anak	1	200	20	G	4000				4000
	0											0
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga								212700	0	0	0	212700

D.PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK													
No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
	mendampingi UMKM peyek di dusun Mancingan	200	pesisir pantai	Masyarakat	2	100	9	A, D					0
	Menyediakan pojok baca	200	Gardu action	Anak-anak	1	200	15	C, H	65000				65000
	Mengurus administrasi Hak cipta dari media terpilih	400	Posko KKN		2	200	9	B, E	200000				200000
	Menyelenggarakan event bulutangkis	300	Balai dusun mancingan	pemuda mancingan	2	150	50	A, C	1500000				1500000
	Membuat video profil Dusun Mancingan	800	Wilayah mancingan	Dusun	4	200	9	F, G	200000				200000
	Menyediakan tempat sampah di sepanjang pantai parangtritis	100	pesisir pantai	Masyarakat	1	100	9	H, I	286000				286000
	Menyelenggarakan bersih pesisir	800	pesisir pantai	Masyarakat	4	200	9	B, F					0
	Menyelenggarakan pendataan administrasi warga di dusun Mancingan	1200	Wilayah mancingan	Masyarakat	6	200	9	D, E					0
		0											
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik									2251000	0	0	0	2251000
Jumlah Dana Seluruh Program									2610700	0	0	0	2610700

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pendahuluan

Kuliah Kerja Nyata (KKN) adalah bentuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat oleh mahasiswa dengan pendekatan lintas keilmuan dan sektoral pada waktu dan daerah tertentu di Indonesia. Kegiatan ini bertujuan untuk mengurangi perbedaan kemajuan antara Pulau Jawa dan Luar Pulau Jawa melalui pengaruh pendidikan. Kegiatan KKN Reguler Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta periode 88 tahun 2021/2022 unit VIII.D.3 yang berlokasi di dusun Mancingan, Kelurahan Parangtritis, Kapanewon Kretek, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Adapun program kerja yang telah dilaksanakan selama KKN adalah sebagai berikut:

1. Bidang Keilmuan

Bidang keilmuan merupakan program kegiatan KKN setiap mahasiswa sesuai dengan bidang keilmuan masing-masing, sedangkan bimbingan belajar merupakan kegiatan yang bertujuan untuk membantu anak-anak dalam memahami pelajaran yang didapat di sekolah maupun membantu anak-anak dalam mengerjakan pekerjaan rumah yang diberikan oleh guru-guru mereka. Program kerja ini mencakup bidang Pendidikan dan Sastra Inggris, Farmasi, Sistem Informasi, Manajemen, Pendidikan Agama Islam, Teknik Industri, Kesehatan Masyarakat dan Ekonomi Pembangunan.

Program/kegiatan yang dimiliki oleh program studi Pendidikan dan Sastra Inggris yaitu Penyelenggaraan Edukasi tentang speaking English, penyelenggaraan edukasi pentingnya bahasa Inggris di era millennial, serta bimbingan belajar. Lalu program kerja yang dimiliki oleh bidang farmasi yaitu penyelenggaraan penyuluhan kesehatan dan obat-obatan serta penyelenggaraan sosialisasi materi kesehatan. Untuk program yang dimiliki oleh bidang Sistem Informasi yaitu Pengenalan tentang computer dan edukasi internet sehat dan penyelenggaraan bimbingan belajar TIK. Selanjutnya di bidang Manajemen ada program berupa penyelenggaraan edukasi pengelolaan keuangan dan menabung sejak dini, serta penyelenggaraan bimbingan belajar. Serta di bidang Pendidikan Agama Islam terdapat program penyelenggaraan pemberian materi Pendidikan agama Islam dasar serta penyelenggaraan bimbingan belajar. Pada bidang Teknik Industri memiliki program penyelenggaraan sosialisasi pengetahuan lingkungan dan penyelenggaraan bimbingan belajar. Lalu, program atau kegiatan di bidang Kesehatan Masyarakat terdapat pengenalan tentang profesi kesmas dan edukasi tentang kenakalan remaja, serta penyelenggaraan bimbingan belajar. Terakhir pada bidang Ekonomi Pembangunan, terdapat program penyelenggaraan edukasi new reality dan penyelenggaraan bimbingan belajar.

2. Bidang Keagamaan

Kegiatan dibidang keagamaan meliputi TPA dan Kajian Al-Islam dan Kemuhamadiyah dengan program kerja membaca iqro, membaca Al-Quran, pendampingan hafalan surat-surat pendek, Hafalan doa sehari-hari, kisah-kisah nabi, pelatihan menulis huruf hijaiyah, mengenal nama-nama malaikat beserta tugasnya, rukun iman dan islam, cara wudhu yang baik, edukasi tentang sholat-sholat sunah dan tentang Asmaul Husna.

3. Bidang Seni dan Olahraga

Program yang telah dilaksanakan dalam bidang seni dan olahraga adalah tentang seni musik, melaksanakan mewarnai mozaik, kesenian di kertas origami bersama anak-anak, melakukan kegiatan hafalan lagu daerah, mendengarkan musik bahasa inggris, membuat kerajinan tangan seperti membuat celengan, mengenalkan lagu-lagu nasional, edukasi tentang sehat jasmani, mendampingi olahraga, melaksanakan olahraga bulu tangkis, senam bersama anak-anak, edukasi tentang senam.

4. Bidang Tematik dan Non Tematik

Penyelenggaraan pendampingan umkm/ekonomi masyarakat saat pandemi, lalu penyelenggaraan gerakan literasi di masa pandemic di gardu action bersama anak-anak setempat, pembuatan luaran program berupa poster tentang mengajak wisatawan untuk menjaga kebersihan dipantai yang sudah di HKI kan. Kemudian, penyelenggaraan kebersihan lingkungan bersama warga dusun mancingan, pendataan administrasi masyarakat dusun mancingan, pembuatan video profil dusun mancingan, lalu ada event besar keolahragaan berupa event bulu tangkis bersama karang taruna dusun mancingan, ada juga pengembangan fasilitas dan terakhir penyelenggaraan sosialisasi program KKN.

B. Evaluasi

Pelaksanaan kegiatan KKN di dusun Mancingan, Kelurahan Parangtritis, Kapanewon Kretek, Kabupaten Bantul, D.I Yogyakarta, telah berjalan dengan lancar. Namun ada beberapa faktor penghambat yang mempengaruhi berjalannya program kerja. Adapun beberapa hambatan yang sering dijumpai oleh mahasiswa KKN adalah sebagai berikut :

3. Kurang aktifnya organisasi terutama Ibu-Ibu PKK, jadi kami kesulitan melaksanakan sosialiasi yang sasarannya Ibu-Ibu.
4. Warga dusun mancingan sulit ditemui karena mayoritas berdagang di pantai dari pagi hingga sore.

Selain terdapat beberapa hambatan di atas, adapula faktor-faktor yang mendukung pelaksanaan di setiap program, antara lain:

1. Terdapat dukungan penuh dan kerjasama dari tokoh-tokoh masyarakat seperti Pak Dukuh, Ketua Karang Taruna, Takmir, Ketua RT, dan warga masyarakat dusun Mancingan khususnya anak-anak.
2. Antusiasme yang tinggi dan respon positif dari masyarakat dusun Mancingan.
3. Tingginya semangat anak-anak di dusun Mancingan dalam mengikuti program-program keagamaan yang telah kami rencanakan.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil dari pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler periode 88 divisi VIII.D.3, laporan ini disusun sesuai dengan keseluruhan program yang telah dilaksanakan dan diterapkan di dusun Mancingan, Kelurahan Parangtritis, Kapanewon Kretek, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta yang berlangsung selama 30 hari dalam kurun waktu selama satu bulan, maka dapat disimpulkan kegiatan berjalan dengan lancar.

Beberapa hal yang dapat disimpulkan dari kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler periode 88 di dusun Macningan sebagai berikut :

1. Kegiatan program yang dijalankan terlaksana dengan baik dan lancar, warga setempat sangat antusias dalam mengikuti dan membantu program-program yang kami tawarkan. Beberapa program tidak terlaksana sesuai jadwal dengan jadwal rencana sebelumnya, warga setempat yang tidak dapat mengikuti kegiatan dikarenakan satu lain hal yang menyebabkan kegiatan tidak sesuai dengan jadwal perencanaan.
2. Mahasiswa membentuk pribadi yang lebih baik dalam memahami kehidupan bermasyarakat serta melatih rasa tanggung jawab dalam menanggung tugas yang telah diberikan.
3. Mahasiswa mendapat pengalaman langsung dari masyarakat yang tidak diperoleh di bangku kuliah, sedangkan masyarakat dapat menyerap ilmu yang dimiliki oleh mahasiswa untuk kepentingan masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.
4. Kegiatan yang dilaksanakan setiap mahasiswa adalah penyesuaian terhadap ilmu yang dipelajari di perkuliahan seperti dari segi kemampuan, pengetahuan serta pengalaman sehingga memudahkan mahasiswa dalam menjalankan program yang telah dilaksanakan

B. Saran

Laporan yang kami susun diharapkan dapat memberikan masukan dan partisipasi demi kemajuan dalam meningkatkan taraf dan mutu organisasi. Oleh sebab itu, kami mahasiswa Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler 88 Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta divisi VIII.D.3 memberikan beberapa saran kepada berbagai pihak terkait dalam pelaksanaan kegiatan ini yang diharapkan dapat berguna untuk berbagai pihak. Beberapa saran dari kami antara lain sebagai berikut :

1. Masyarakat
 - a. Kepada warga dusun Mancingan dapat memelihara dan menjaga tali silaturahmi, rasa persaudaraan, kerjasama dan semangat gotong royong serta keramahan semua masyarakat setempat.
 - b. Kepada warga Dusun Mancingan diharapkan dapat melanjutkan dan menerapkan program-program yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa KKN.

- c. Kepada warga Dusun Mancingan diharapkan dapat memberikan ilmu ke masyarakat sekitar dari pembelajaran yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa KKN.
 - d. Kepada warga Dusun Mancingan diharapkan dapat menggali potensi-potensi yang ada, khususnya dalam hal wisata dan kewirausahaan.
2. Mahasiswa KKN Selanjutnya
- a. Untuk tidak mengulangi kesalahan-kesalahan program KKN, sebaiknya mahasiswa KKN harus lebih mempersiapkan diri secara matang dalam keterampilan, pengetahuan serta bagaimana cara bermasyarakat yang baik agar nantinya dapat mendukung dan membantu kesuksesan program dilokasi KKN.
 - b. Mahasiswa diharapkan dapat membuat program-program yang unik dan baru dengan memperhatikan keadaan setempat.
 - c. Mahasiswa diharapkan mempersiapkan berbagai skill bersosialisasi yang baik dengan warga setempat sehingga dapat memudahkan dalam menjalankan program yang direncanakan.
 - d. Mahasiswa diharapkan menjaga kebersamaan dalam kelompok serta diluar kelompok dan tetap menjaga hal kekeluargaan dengan saling bergotong royong dan menghargai satu sama lain.
 - e. Mahasiswa diharapkan tetap menjaga sholat lima waktu secara berjamaah di Masjid sekitar.

Lebih dari itu, laporan ini telah dibuat secara rinci dan kami merasa masih banyak kekurangan. Oleh karena itu, saran dan kritik yang membangun sangat kami harapkan untuk menjadi lebih baik lagi kedepannya. Demikian Laporan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler Universitas Ahmad Dahlan Periode ke-88 Tahun Akademik 2021/2022 yang berlokasi di dusun Mancingan, Kelurahan Parangtritis, Kapanewon Kretek, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Semoga bermanfaat bagi orang lain dan kalangan umum.