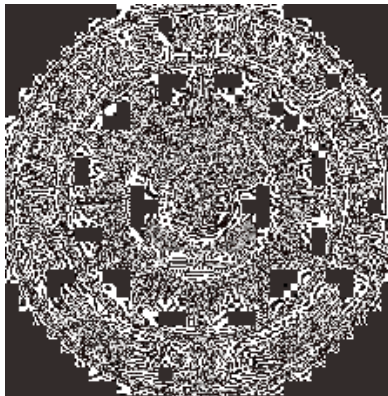


LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE-88 TAHUN AKADEMIK 2021/2022

XIV.C.3

Dusun/RW : Ngepek
Desa/Kapanewon : Argodadi
Kecamatan : Sedayu
Kabupaten/Kota : Bantul
Provinsi : DIY



Disusun oleh:

1. Rifcilia Aufa Shifa (1800005124)
2. Widiyawati (1800012194)
3. Dimas Pramudya Y.P (1800012313)
4. Reni Ismayasari (1800017155)
5. Baharsyaikh Aulia H (1800019106)
6. Sekarisma Chintya D (1800024112)
7. Siska Wardani (1800029166)
8. Ari Setiawan (1800029347)
9. Israwati Paputungan (1800032198)

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA
2022

PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE-88 TAHUN AKADEMIK 2021/2022

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh XIV.C.3
Di Padukuhan Ngepek, Argodadi, Kecamatan Sedayu, Kabupaten Bantul, Provinsi DIY
Pada Tanggal 2 Februari – 3 Maret 2022

Ketua



Ari Setiawan
NIM. 1800029347

Yogyakarta, 4 Maret 2022

Sekretaris



Siska Wardani
NIM.1800029166

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Okmustava S.Pd., M.Pd.Si
NIY. 60110634

Kepala Dusun



Teguh Saryanta

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PKM & KKN




Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si
NIY. 60010374

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh. Puji syukur kaami ucapkan atas kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya kepada kami sehingga kami dapat Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata Reguler Periode-88 Unit XIV.C.3 di Padukuhan Ngepek, Kapanewon Argodadi, Kecamatan Sedayu, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta yang telah dilaksanakan pada tanggal 2 Februari 2022 sampai dengan 3 Maret 2022 dapat terselesaikan dengan baik. Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu kewajiban sebagai pertanggungjawaban KKN unit XIV.C.3 kepada Lembaga Pengabdian Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta (LPPM UAD) selaku penyelenggara KKN. Tentunya kelancaran dan kesuksesan program kerja Kuliah Kerja Nyata Reguler unit XIV.C.3 tidak terlepas dari campur tangan dan dukungan serta bantuan dari berbagai pihak yang dengan kerelaan dan senang hati membantu baik secara moril maupun materil. Dengan ini, perkenalkanlah kami untuk menyampaikan Terimakasih kepada pihak-pihak yang telah banyak membantu didalam proses kelancaran kegiatan KKN Reguler Periode-88 unit XIV.C.3 dengan segala rasa hormat dan kerendahan hati kami sampaikan Terimakasih kepada:

1. Bapak Dr. Muchlas, M.T selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta
2. Bapak Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si selaku Kepala Lembaga Pengabdian Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta (LPPM UAD) yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk memberikan pengabdian KKN kepada masyarakat di Padukuhan Ngepek, Argodadi, Sedayu, Bantul.
3. Seluruh staff Kepala Lembaga Pengabdian Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta
4. Bapak Okimustava S.Pd., M.Pd.Si selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, motivasi dan dukungan kepada kami selama KKN
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Bantul
6. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Sedayu
7. Ketua Pimpinan ranting Muhammadiyah Kabupaten Bantul
8. Kapanewon Argodadi
9. Lurah Kapanewon Argodadi
10. Bapak Teguh Saryanta selaku Kepala Dusun Ngepek

dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu. Kami selaku peserta KKN Reguler Periode-99 Unit XIV.C.3 meminta maaf kepada seluruh pihak atas segala kekurangan dan kekhilafan kami selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler di Dusun Ngepek, Kapanewon Argodadi, Kecamatan Sedayu, Kabupaten Bantul. Semoga jasa baik yang telah diberikan kepada kami akan menjadi bekal kami untuk masa depan kami sebagai pemimpin maupun sebagai anggota masyarakat. Kami menyadari bahwa apa yang kami sajikan dalam laporan KKN Reguler Periode-88 Unit XIV.C.3 ini masih jauh dari kesempurnaan. Untuk itu, kami berharap atas kritik dan saran yang membangun demi menuju perbaikan dan kesempurnaan laporan ini. *Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL.....	1
PENGESAHAN LAPORAN.....	2
KATA PENGANTAR.....	3
DAFTAR ISI.....	4
BAB I PENDAHULUAN	
A. Deskripsi Wilayah.....	5
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	10
C. Permasalahan yang ditemukan dilokasi.....	11
BAB II RENCANA KEGIATAN	
A. Program Keilmuan.....	12
B. Program Keagamaan.....	13
C. Program Seni dan Olahraga.....	13
D. Program Tematik/Non Tematik.....	14
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu.....	16
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama.....	37
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI.....	46
BAB V PENUTUP	
A. Kesimpulan.....	56
B. Saran.....	56
LAMPIRAN	
Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata	
Lampiran 2. Rekapitulasi Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (Form 4)	
Lampiran 3. Bukti-bukti kegiatan (Form 2)	

BAB I

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

1. Luas Wilayah

Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Periode-88 unit XIV.C.3 Universitas Ahmad Dahlan berlokasi di Padukuhan Ngepek, Kapanewon Argodadi, Kecamatan Sedayu, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Kapanewon Argodadi merupakan salah satu kalurahan dari 4 kalurahan di Kapanewon Sedayu. Terletak 4 km di sebelah selatan wilayah Kapanewon Sedayu, 30% wilayahnya merupakan dataran dan 70% pegunungan berbatu kapur, dengan kondisi tanah lincat. Kalurahan Argodadi dilalui oleh 2 aliran sungai yaitu Sungai Konteng dan Sungai Progo. Menurut sejarahnya Kalurahan Argodadi merupakan gabungan dari 3 (tiga) Kelurahan lama yaitu Kalurahan Dingkikan, Kalurahan Sukoharjo, dan Kalurahan Sungapan yang berpredikat Desa minus dari 4 (empat) Kalurahan yang ada di Kapanewon Sedayu maupun Kabupaten Bantul. Secara administratif Kalurahan Argodadi terbagi menjadi 14 Pedukuhan dan 100 RT.

Wilayah dan Keadaan Geografis

Batas Wilayah:

- | | |
|--------------------|---|
| 1. Sebelah Utara | : Kalurahan Argorejo, Sedayu, Bantul |
| 2. Sebelah Selatan | : Kalurahan Tuksono, Sentolo, Kulon Progo |
| 3. Sebelah Barat | : Kalurahan Salamrejo, Sentolo, Kulon Progo |
| 4. Sebelah Timur | : Kalurahan Triwidadi, Pajangan, Bantul |

Padukuhan

1. Dumpuh

2. Dingkikan
3. Ngepek
4. Cawan
5. Bakal
6. Demangan
7. Bakal Dukuh
8. Sukohardjo
9. Sumberan
10. Selogedong
11. Sungapan Dukuh
12. Sungapan
13. Kadibeso
14. Brongkol

2. Topografi dan Keadaan Tanah

Desa Argodadi merupakan salah satu dari empat kelurahan di Kapanewon Sedayu yang terletak 4 km disebelah selatan wilayah Kapanewon Sedayu. Berdasarkan topografinya 30% merupakan dataran dan 70% adalah pegunungan berbatu kapur dengan kondisi tanah lincat. Kelurahan Argodadi merupakan gabungan dari tiga kelurahan lama yaitu Kelurahan Dingkikan, Kelurahan Sukoharjo, dan Kelurahan Sungapan. Selain itu, Kelurahan Argodadi dilalui oleh dua aliran sungai yaitu sungai Konteng dan sungai Progo. Kelurahan Argodadi terletak 110 ° 115' 00'' bujur dengan 7° 51' 00'' lintang diatas permukaan laut.

3. Kondisi Pemukiman dan Prasarana

Secara umum kondisi Pemukiman di Desa Argodadi masyarakatnya sudah mempunyai rumah dengan dinding tembok dengan sarana dan prasarana yang cukup memadai, namun demikian juga masih ada beberapa masyarakat yang menggunakan dinding bambu/ gedhek dengan sarana dan prasarana yang seadanya sehingga masih sangat dibutuhkan perhatian pemerintah untuk

memperbaiki rumah penduduk yang bisa dikategorikan sebagai rumah tidak layak huni. Untuk itu Pemerintah Desa berupaya dengan mengajukan permohonan bantuan kepada Pemerintah Daerah maupun Provinsi untuk mengatasi permasalahan tersebut diatas.

4. Kependudukan

a) Mata pencaharian

Di sisi lain, antusiasme dan partisipasi perempuan dalam proses pembangunan di Desa Argodadi dapat dilihat di berbagai bidang, mulai dari pertanian, produksi rumah tangga bahkan buruh pun banyak diantara mereka juga ikut terlibat. Bahkan banyak diantara masyarakat petani yang hampir keseluruhan pekerjaan pertaniannya dilakukan oleh kaum ibu, sedangkan suaminya bekerja sebagai buruh di kota.

b) Jumlah penduduk berdasarkan Jenis Kelamin

Tabel 1. Jumlah Penduduk Berdasarkan Jenis Kelamin

No	Dusun	Jenis Kelamin (Jiwa)		Total Jumlah	Jumlah KK
		Laki- laki	Perem- puan		
1	Dumpuh	320	300	620	209
2	Dingkikan	398	377	775	255
3	Ngepek	266	212	438	169
4	Cawan	396	366	762	257
5	Bakal	372	360	732	240
6	Demangan	438	405	843	259
7	Bakal Dukuh	329	316	648	227
8	Sukoharjo	325	334	659	225
9	Sumberan	440	453	893	269
10	Selogedong	397	410	807	296
11	Sungapan Dukuh	455	487	942	328
12	Sungapan	571	600	1.171	341
13	Kadibeso	455	429	884	307

14	Brongkol	293	326	619	226
Total		5.480	5.365	10.845	3.608
Persentase (%)		50,53	49,47	100.00	

Sumber: Data Kalurahan Argodadi

Pada dasarnya hampir sama dengan Penduduk – penduduk di wilayah lain. Namun yang menarik sekaligus yang membedakan Desa Argodadi dengan Desa lain adalah jumlah penduduk produktif di wilayah Argodadi yang menempati posisi mayoritas (usia antara 15 – 49 tahun) yakni 5.969 orang, mereka lebih mampu bertahan hidup di Desa kelahirannya dari pada menetap tinggal dikota. Hal dikarenakan sudah mulai berkembangnya beberapa bentuk pekerjaan utama maupun sampingan selain bertani, mereka yang bekerja sebagai buruh dikota akan tetapi setiap minggu atau setiap hari pulang kerumah.

c) Pendidikan

Penduduk Desa Argodadi sebagian besar merupakan berpendidikan. Meskipun jumlah persen yang jenjang pendidikannya mencapai Perguruan Tinggi hanya sekitar 250 orang (4,3 %). Akan tetapi bagi sebuah Desa yang termasuk Desa tertinggal dan terletak jauh dari Pusat Pemerintahan merupakan hal yang menggembirakan. Terlebih bagi lulusan SMU (2.100 Orang), SMP (300 orang) dan SD (3.200 orang) yang semuanya lebih dari 50 % merupakan modal bagi pembangunan Desa Argodadi.

d) Agama

Data kependudukan agama masyarakat di Desa Argodadi 97,3% beragama islam, 1,1% beragama kristen, dan 1,6% beragama khatolik.

e) Kesenian

Desa Argodadi memiliki potensi kesenian yang sangat beragam. Kesenian yang ada di desa Argodadi kebanyakan kesenian tradisional, hampir semua dari 14 pedukuhan yang ada di desa Argodadi memiliki kesenian masing-masing.

Tabel 2. Jenis Kesenian di Kapanewon Argodadi

No	Pedukuhan	Kesenian	Jenis Kesenian
1.	Dumpuh	Hadroh	Keagamaan
2.	Dingkikan	Seliswa	Tradisional Keagamaan
3.	Ngepek	Hadroh	Keagamaan
4.	Cawan	Jatilan	Tradisional
5.	Bakal	Jatilan	Tradisional
6.	Demangan	Carong	Tradisional
7.	Bakal Dukuh	Jatilan	Tradisional
8.	Sukoharjo	Hadroh	Keagamaan
9.	Sumberan	Sholawatan	Keagamaan
10.	Selogedong	Jatilan	Tradisional
11.	Sungapan Dukuh	Chadiswa	Tradisional Keagamaan
12.	Sungapan	Gejok Lesung	Tradisional
13.	Kadibeso	Kethoprak	Tradisional
14.	Brongkol	Jatilan	Tradisional

Sumber: Data Kapanewon Argodadi

f) Sarana angkutan

Penduduk masyarakat di Desa Argodadi Khusus nya di pedukuhan ngepek sudah mempunyai kendaraan pribadi seperti sepeda, sepeda motor, dan mobil serta tidak ditemukan angkutan umum.

g) Kesehatan

Terdapat dua sarana kesehatan yang ada di Desa Argodadi yaitu Puskesmas Sedayu I yang berada di Panggang, Argomulyo, Sedayu, Bantul. Sedangkan Puskesmas Sedayu II berada di jalan Wates Km 12, Semampir, Argorejo, Sedayu, Bantul. Pemerintah Kelurahan Argodadi juga melakukan kerjasama dengan Politeknik Kesehatan Kementrian Kesehatan (Poltekkes Kemenkes) Yogyakarta dan Poltekkes Kemenkes Surakarta terkait pelatihan kader posyandu prakonsepsi yang diadakan di gedung serbaguna Kelurahan Argodadi. Kegiatan yang dilakukan merupakan salah satu program upaya untuk pencegahan stunting

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Pertama, semakin dekatnya emosional yang terjadi ditengah – tengah masyarakat. Bentuk emosional ini sangat erat dan dapat dilihat dalam aktifitas kehidupan sehari – hari. Sebagai contoh : gotong – royong mingguan, pertemuan rutin RT, pertemuan rutin Dusun, pertemuan ibu – ibu, menjenguk tetangga yang sedang sakit, maupun pertemuan – pertemuan ritual tahlilan, aqiqahan, siripahan, ruwahan, dan lain sebagainya, dimana datang dalam forum – forum tersebut bagi masyarakat adalah sebuah kewajiban yang tidak dapat ditinggalkan sebagai bentuk rasa solidaritas persaudaraan. Kedua, banyaknya penduduk berusia produktif yang bertempat tinggal di Desa merupakan modal penggerak dalam proses pembangunan yang ada. Hal ini dapat dilihat dari munculnya beberapa bentuk kegiatan usaha baru diluar pertanian yang kebanyakan dilakukan oleh Pemuda Desa,

misalnya: mebel, toko counter, voucher HP, pedagang kayu, kerajinan, tambang pasir, dll.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Permasalahan yang ditemukan di Kelurahan Argodadi khususnya di pedukuhan ngepek sendiri masih ditemukannya jalan rusak, lampu penerangan jalan yang masih minim, minimnya cara mengelola sampah dan masih melakukan pembakaran sampah.

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusun program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:

A. PROGRAM KEILMUAN

1. Penyelenggaraan Edukasi Kesehatan Masyarakat
2. Penyelenggaraan Program Terkait Kesehatan
3. Penyelenggaraan Edukasi Tentang Perbankan Syariah
4. Penyuluhan Gerakan Gemar Menabung Usia Dini
5. Pendampingan Bimbingan Belajar Tematik
6. Penyelenggaraan Program Pencatatan Laporan Keuangan dan Bisnis
7. Penyelenggaraan Edukasi Ilmu Hukum
8. Penyelenggaraan Edukasi Sistem Pencernaan Kepada Masyarakat
9. Penyelenggaraan bimbingan belajar dan penyuluhan manajemen pemasaran kepada UMKM
10. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar IPA Kelas 1-3 SD
11. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Terkait Kesehatan
12. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Inggris dan Tugas Sekolah
13. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar IPS
14. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Pendidikan Lingkungan Hidup
15. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Pancasila
16. Penyelenggaraan Sosialisasi Menabung
17. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Matematika SD
18. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Pancasila
19. Penyelenggaraan Sosialisasi Menabung
20. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar IPA Kelas 4-6 SD

21. Penyelenggaraan Edukasi Pemilihan Sampah dan edukasi budaya 5R

B. PROGRAM KEAGAMAAN

1. Penyelenggaraan TPA
2. Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah tentang macam-macam puasa wajib dan sunnah
3. Penyelenggaraan Program Edukasi Keagamaan
4. Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah
5. Penyelenggaraan Pengajian Anak-anak
6. Pemeliharaan Masjid
7. Pelaksanaan Al Islam dan Kemuhammadiyah tentang menjelang puasa bulan ramadhan, tatacara tayamum, dan mendampingi pengajian ibu-ibu
8. Penyelenggaraan Edukasi Keagamaan Mengenai Adab-adab di Masjid dan Edukasi Tatacara Wudhu
9. Penyelenggaraan Program Keagamaan Al-Islam dan Kemuhammadiyah

C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

1. Penyelenggaran Kerajinan Tangan & Figura
2. Penyelenggaraan Program Bidang Seni
3. Penyelenggaraan Program Kesenian Tangan
4. Penyelenggaraan Kerajinan Tangan Dari Botol Bekas
5. Penyelenggaraan Kegiatan Kesenian
6. Penyelenggaraan Program Seni Kertas Origami
7. Penyelenggaraan Program Kegiatan Tentang Seni
8. Penyelenggaraan Edukasi Kerajinan Tangan Tasbih dan Mewarnai Tema Keagamaan
9. Penyelenggaraan Edukasi Kerajinan tangan Kolase dan Mosaik
10. Penyelenggaraan Poster & Edukasi Olahraga Ringan
11. Penyelenggaraan Olahraga Badminton

12. Penyelenggaraan Olahraga Untuk Anak TPA
13. Penyelenggaraan Olahraga Skipping
14. Penyelenggaraan Pembinaan Olahraga
15. Penyelenggaraan Pendampingan Kegiatan Olahraga di SD dan Jalan Sehat
16. Penyelenggaraan Edukasi Olahraga Yang Baik Dan Benar
17. Penyelenggaraan Olahraga Mengenai Pemanasan dan Permainan Tradisional
18. Penyelenggaraan Program Olahraga Senam Anak-anak TK

D. PROGRAM TEMATIK

1. Penyelenggaraan Pojok Baca
2. Penyelenggaraan edukasi cara meningkatkan imunitas di masa pandemi COVID-19 dan edukasi Vaksinasi Booster
3. Penyelenggaraan senam di Padukuhan Ngepek
4. Penyelenggaraan kerja bakti bersama
5. Penyelenggaraan Pembudidayaan Lele
6. Penyelenggaraan Luaran Program
7. Penyelenggaraan Pemberantasan Sarang Nyamuk (PSN)
8. Penyelenggaraan kegiatan turnamen/pertandingan olahraga bulu tangkis
9. Penyelenggaraan Jalan Sehat Bersama
10. Penyelenggaraan Skrining Mata
11. Penyelenggaraan Bantul Bersih Bebas Sampah
12. Penyelenggaraan Plang Petunjuk Arah di Padukuhan Ngepek
13. Penyelenggaraan Pembuatan Video Profil Dusun Ngepek

BAB III

PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

FORM-1

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode 88 Tahun Akademik 2021/2022**

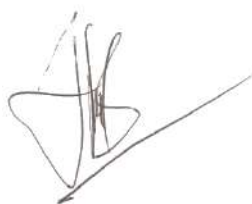
Nama : Ari Setiawan
NIM : 1800029347
Prodi : Ilmu Kesehatan Masyarakat
Unit : XIV.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Terkait Kesehatan				
1	membuat materi tentang pentingnya sarapan pagi dan peningnya asupan makanan yang bergizi	1	100	100	2/14/2022
2	melakukan kuisisioner mawas diri	2	150	300	2/08/2022, 2/11/2022
3	mendapingi input data penimbangan bayi pada posyandu balita di padukuhan ngepek	1	150	150	2/7/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A			550	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Terkait Kesehatan				
1	Melaksanakan edukasi tentang pentingnya sarapan pagi dengan anak anak TK PKK 25 Argodadi	1	100	100	2/7/2022
2	Melaksanakan kegiatan bercocok tanam dengan anak anak TK PKK 25 Argodadi	2	100	200	2/16/2022, 2/17/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B			300	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				850	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Edukasi Keagamaan				

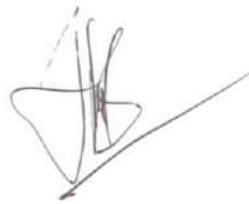
1	Mendampingi anak anak dalam belajar hafalan surat surat pendek jus 30	4	100	400	2/14/2022, 2/03/2022, 2/4/2022,2/05/2022
2	Mengajarkan tajuwid kepada anak anak di padukuan ngepek	2	100	200	2/15/2022, 2/16/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A			600	
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Mendampingi membaca turutan dan Alquran untuk anak-anak TPA di Padukuan ngepek	3	100	300	14/02/2022; 15/02/2022; 16/02/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B			300	
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B			900	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Bidang Seni				
1	Melaksanakan kegiatan qosidah bersama dengan pemuda padukuan ngepek	1	200	200	2/27/2022
2	mengecat mural binatang di TK PKK 25 Argodadi	1	150	150	2/14/2022
	SUB TOTAL PROGRAM SENI			350	
B	Penyelenggaraan Olahraga				
2	Melaksanakan Latihan badminton bersama	1	100	100	2/13/2022
	SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA			100	
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B			450	
	TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III			2200	

Yogyakarta, 19 Desember 2021

Ketua Unit



Ari Setiawan
1800029347



Ari Setiawan
1800029347

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER/ATERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode 88 Tahun Akademik 2021/2022

Nama : Siska Wardani
NIM : 1800029166
Prodi : Kesehatan Masyarakat
Unit : XIV.C.3

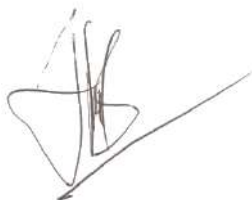
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Edukasi Kesehatan Masyarakat				
1	Membuat media (leaflet dan poster) untuk edukasi Leptospirosis kepada kelompok ibu-ibu dan bapak-bapak di Padukuhan Ngepek	1	100	100	6/2/2022
2	Melaksanakan Edukasi Leptospirosis kepada kelompok bapak-bapak di Padukuhan Ngepek	1	100	100	8/2/2022
3	Melaksanakan Edukasi Leptospirosis kepada kelompok ibu-ibu di Padukuhan Ngepek	1	100	100	10/2/2022
4	Membuat media (poster) untuk edukasi cuci tangan kepada kelompok anak-anak di Padukuhan Ngepek	1	100	100	14/02/2022
5	Melaksanakan Edukasi cuci tangan kepada kelompok anak-anak di Padukuhan Ngepek	1	100	100	16/02/2022
6	Melaksanakan Posyandu Balita di Padukuhan Ngepek	1	100	100	7/2/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A			600	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar IPA				
1	Melaksanakan bimbingan belajar IPA untuk anak SD kelas 1 - 3 di Padukuhan Ngepek	1	100	100	15/2/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B			100	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				700	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan tentang macam-macam puasa wajib dan sunnah				

1	Membuat leaflet tentang macam-macam puasa wajib dan sunnah untuk anak-anak di masjid Padukuhan Ngepek	1	100	100	11/2/2022
2	Melaksanakan kajian tentang macam-macam puasa wajib dan sunnah untuk anak-anak di masjid Padukuhan Ngepek	1	100	100	14/02/2022
3	Melaksanakan kajian tentang kisah Nabi Nuh A.S	1	100	100	16/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				300	
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Memberi bimbingan Iqra 1 dan 2 untuk anak-anak di masjid Padukuhan Ngepek	5	100	500	3/02/2022; 7/02/2022; 10/2/2022; 24/02/2022
2	Membuat PPT Doa sehari-hari untuk anak-anak di masjid Padukuhan Ngepek	1	100	100	18/02/2022
3	Melaksanakan bimbingan doa sehari-hari (Doa untuk kedua orang tua, doa sebelum tidur, doa setelah bangun tidur, doa setelah makan, doa sebelum naik kendaraan, dan doa agar diberi keselamatan dunia dan akhirat) pada kelompok anak-anak di masjid Padukuhan Ngepek	3	100	300	21/02/2022; 22/02/2022; 23/02/2022; 24/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				900	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1200	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan kerajinan tangan dan figura				
1	Melaksanakan pendampingan membuat kalung dan gelang dari manik-manik untuk kelompok anak-anak di Padukuhan Ngepek	1	200	200	19/02/2022
2	Melaksanakan pendampingan membuat figura dari stick es cream untuk kelompok anak-anak di Padukuhan Ngepek	1	200	200	18/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				400	
B	Penyelenggaraan olah raga				
1	Membuat poster edukasi mengenai olah raga ringan yang bisa dilakukan dirumah kepada kelompok ibu-ibu senam di Padukuhan Ngepek	1	100	100	10/2/2022
2	Menyampaikan edukasi mengenai olah raga ringan yang bisa dilakukan dirumah kepada kelompok ibu-ibu senam di Padukuhan Ngepek	1	100	100	12/2/2022

	SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA	200	
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B	600	
	TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III	2500	

Yogyakarta, 19 Desember 2021

Ketua Unit



Ari Setiawan
NIM.1800029347



Siska Wardani
NIM.1800029166

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER/ATERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode 88 Tahun Akademik 2021/2022

Nama : Rifcilia Aufa Shifa
NIM : 1800005124
Prodi : Pendidikan Guru Sekolah Dasar
Unit : XIV.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Bimbingan Belajar				
1	Mengadakan bimbingan belajar tematik SD di padukuhan Ngepek	3	100	300	5/02/2022, 6/02/2022, 8/02/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A			300	
B	Pemberian Materi Pendidikan Lingkungan Hidup				
1	Membuat PPT untuk materi bimbingan belajar pendidikan lingkungan hidup untuk anak-anak di pedukuhan Ngepek	1	100	100	2/11/2022
2	Menyampaikan materi terkait Pendidikan Lingkungan Hidup (PLH) menggunakan poster kepada anak-anak di padukuhan Ngepek	1	100	100	2/12/2022
3	Membuat poster tentang membuang sampah pada tempatnya untuk anak-anak di padukuhan Ngepek	1	100	100	<u>2/15/2022</u>
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B			300	
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B			600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Pendampingan TPA				
1	Mengajarkan nama Sifat-sifat Allah untuk anak-anak di lingkungan Dusun Ngepek a. Sifat Wajib Allah b. Menjelaskan sifat wajib Allah c. Sifat mustahil Allah d. Menjelaskan mustahil wajib Allah	2	150	300	6/2/2022, 7/2/2022

2	Mengajarkan dan hapalan rukun – rukun dalam islam untuk anak-anak di lingkungan Dusun Ngepek a. Rukun Islam b. Rukun Iman	1	200	200	2/10/2022
3	Mendampingi membuat media belajar menghafal rukun iman dan rukun islam anak-anak di padukuhan Ngepek	1	200	200	2/15/2022
4	Mengadakan lomba membuat media belajar dan menghafal rukun iman dan rukun islam	1	200	200	2/16/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				900	
B	Pemeliharaan masjid				
1	Membantu takmir masjid membersihkan dan menata masjid di Padukuhan Ngepek	2	50	100	4/2/2022, 5/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				100	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Pembinaan Seni				
1	melaksanakan kegiatan pembuatan karya seni mosaik origami di TK sekitar padukuhan Ngepek	1	200	200	2/17/2022
2	Mengajarkan tutorial dan membuat kolase dari daun kering kepada anak-anak di Dusun Ngepek	1	200	200	2/26/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				400	
B	Penyelenggaraan Pembinaan Olahraga				
1	Membuat dan menyebarkan poster tentang pentingnya olahraga di sekitar padukuhan Ngepek	1	100	100	2/22/2022
2	Membuat dan menyebarkan poster tentang cara menjaga daya tahan tubuh di sekitar padukuhan Ngepek	1	100	100	2/24/2022
SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA				200	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2200	

Yogyakarta, 19 Desember .2021

Ketua Unit

A handwritten signature in dark ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

(Ari Setiawan)
NIM.1800029347

Rifcilia Aufa Shifa
NIM.1800005124

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER/ATERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode 88 Tahun Akademik 2021/2022

Nama : SEKARISMA CHINTYA DEWI

NIM : 1800024112

Prodi : ILMU HUKUM

Unit : C3

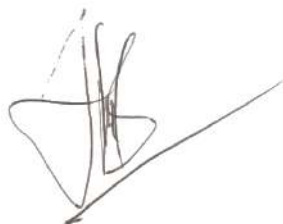
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Edukasi Ilmu Hukum				
1	Membuat PPT tentang Bahayanya Bullying terhadap anak- anak di Pedukuhan Ngepek Sedayu.	1	100	100	5/2/2022
2	Melaksanakan Sosialisasi mengenai Bullying kepada anak-anak Dusun Ngepek Sedayu.	1	100	100	7/2/2022
3	Membuat Poster Tentang lalu Lintas terhadap anak-anak TK PKK 25.	1	100	100	5/2/2022
4	Melaksanakan Edukasi Tentang Lalu lintas kepada kelompokan anak-anak TK PKK 25.	1	100	100	14/2/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A			400	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Pancasila				
1	Bimbingan belajar tentang Garuda Pancasila beserta Lambangnya kepada anank-anak dipadukuhan Ngepek.	1	100	100	1/2/2022
2	Melaksanakan Bimbingan Belajar Pancasila dan PPKN untuk anak-anak SD di Padukuhan Ngepek Sedayu.	1	100	100	24/2/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B			200	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Pelaksanaan Al Islam dan Kemuhammadiyah				

1	Memberikan pemahaman tentang adab tolong menolong melalui poster dan PPT, di masjid Pedukuhan Ngepek Sedayu kepada anak-anak.	1	100	100	2/2/2022
2	Mendampingi pengajian ibu-ibu Pedukuhan Ngepek Sedayu.	1	150	150	09/02/2022
3	Memberikan pemahaman Tatacara Tayamum yang baik dan benar kepada anak-anak di masjid Pedukuhan Ngepek Sedayu.	1	100	100	4/2/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				350	
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Melakukan Bimbingan Al-Qur'an di masjid kepada anak Dan Para Remaja Pedukuhan Ngepek Sedayu.	4	100	400	03,07,10,24/02/2022
2	Melaksanakan kegiatan Menulis dan Mewarnai kaligrafi untuk anak-anak di masjid Pedukuhan Ngepek Sedayu.	2	150	300	24,17/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				700	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1050	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Kegiatan Tentang Seni				
1	Melaksanakan pendampingan membuat kerajinan tangan berupa Kotak pensil dari kertas berwarna dan dari stik es krim untuk anak-anak TK PKK 25.	1	200	200	12/2/2022
2	Membuat Kerajinan Tangan berupa celengan dari kertas karton dan gambaran print out yang telah disediakan.	1	200	200	5/2/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				400	
B	Penyelenggaraan Edukasi Olahraga Yang Baik dan Benar				
1	Membuat Poster Edukasi tentang manfaat olahraga pada musim pandemi covid-19 kepada kelompok Ibu-Ibu di Pedukuhan Ngepek Sedayu.	1	100	100	6/2/2022

2	Melakukan Edukasi Dilingkungan sekitar masyarakat dusun ngepek mengenai manfaat olahraga di musim pandemi covid-19	1	100	100	12/2/2022
	SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA			200	
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B			600	
	TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III			2250	

Yogyakarta, 19 Desember 2021

Ketua Unit



ARI SETIAWAN
NIM.1800029347

SEKARISMA CHINTYA DEWI
NIM.1800024112

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER/ATERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode 88 Tahun Akademik 2021/2022

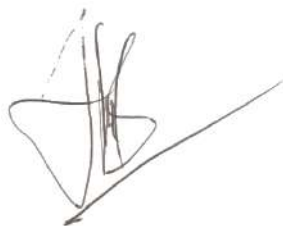
Nama : Israwati Paputungan
NIM : 1800032198
Prodi : Perbankan Syariah
Unit : C3

No.	Program dan Kegiatan				Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	penyelenggaraan edukasi tentang perbankan syariah				
1	Membuat media (Poster) Tentang Keunggulan dan fasilitas menabung dibank	1	150	150	2/3/2022
2	Memberikan Edukasi kepada masyarakat tentang kemudahan dan manfaat transaksi keuangan melalui bank.	1	150	150	2/6/2022
3	Memberikan Edukasi tentang menabung diusia dini	1	150	150	2/10/2022
4	Memberikan edukasi kepada masyarakat tentang perbedaan bank syariah dan konvensional melalui publikasi poster	1	150	150	2/13/2022
				0	
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A			600	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Inggris dan Tugas Sekolah				
1	bimbingan belajar Bahasa inggris untuk anak-anak	1	100	100	2/8/2022
2	Memberikan pendampingan pengerjaan tugas sekolah	1	100	100	2/15/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B			200	
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B			800	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				

1	Membuat poster tentang manfaat sholat 5 waktu untuk kesehatan dan kesejahteraan umat muslim	1	100	100	2/11/2022
2	Melaksanakan Kajian keputrian	1	100	100	2/12/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A			200	
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Memberikan Bimbingan iqra 3 dan 4 untuk anak-anak dimasjid padukuhan ngepek	4	100	400	3/07; 7/02; 10/02; 24/02
2	Memberikan bimbingan menghafal surah-surah pendek	4	100	400	2/18/2022
3	kuis keagamaan CCA (Cerdas Cermat Agama)	1	100	100	2/19/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B			900	
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B			1100	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan kesenian tangan				
1	Melakukan permainan senam otak	1	100	100	2/24/2022
2	Membuat dan menghias celengan	1	200	200	2/5/2022
	SUB TOTAL PROGRAM SENI			300	
B	Penyelenggaraan Olahraga untuk anak TPA				
1	Membuat outbound kuis	1	200	200	2/19/2022
2	Memberikan edukasi kepada anak-anak tentang manfaat berolahraga dimasa pandemi	1	100	100	2/26/2022
	SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA			300	
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B			600	
	TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III			2500	

Yogyakarta, 19 Desember 2021

Ketua Unit



Ari Setiawan
NIM.1800029347



Israwati Paputungan
1800032198

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER/ATERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode 88 Tahun Akademik 2021/2022

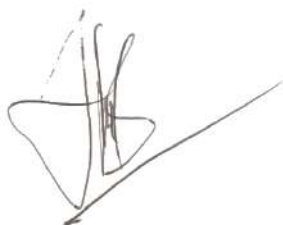
Nama : WIDIYAWATI
NIM : 1800012194
Prodi : AKUNTANSI
Unit : XIV.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyuluhan Gerakan Gemar Menabung Usia Dini				
1.	Memberikan edukasi tentang penting nya menabung di usia dini pada anak-anak yang tinggal di Dusun Ngepek Sedayu	1	150	150	2/2/2022
2.	Mendampingi dan menonton video tentang motivasi menabung di usia dini pada anak-anak yang tinggal di Dusun Ngepek Sedayu	1	150	150	2/3/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A			300	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar IPS				
1.	Mendampingi dan menyelesaikan tugas Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS) untu anak-anak di Dusun Ngepek Sedayu	3	100	300	05/02/2022; 16/02/2022; 21/02/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B			300	
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B			600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Pengajian Anak-anak				
1.	Memperkenalkan nama-nama lain Allah atau Asmaul Husna kepada anak-anak di Dusun Ngepek Sedayu	2	100	200	06/02/2022; 13/02/2022
2.	Mendampingi tata cara berwudhu yang baik dan benar untuk anak-anak di Dusun Ngepek Sedayu	1	200	200	2/8/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A			400	
B	Penyelenggaraan TPA				
1.	Memberikan bimbingan Iqra jilid 5 untuk anak-anak TPA di Dusun Ngepek Sedayu	2	100	200	09/05/2021; 16/05/2021

2.	Memperkenalkan kepada anak-anak tentang rukun sholat dan hal-hal yang membatalkan rukun sholat di Dusun Ngepek Sedayu	1	200	200	2/21/2022
3.	Menulis dan mendampingi anak-anak menghafal surat Al- Lahab	2	200	400	21/02/2022; 23/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				800	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1200	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan kesenian tangan				
1.	Membuat celengan dari botol bekas minuman untuk anak-anak di Dusun Ngepek Sedayu	1	200	200	2/14/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				200	
B	Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga Skipping				
1.	Memperkenalkan dan melaksanakan olahraga skipping untuk anak-anak di Dusun Ngepek Sedayu	1	200	200	2/22/2022
SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA				200	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				400	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2200	

Yogyakarta, 23 Desember
2021

Ketua Unit



Ari Setiawan
1800029347



WIDIYAWATI
1800012194

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER/ATERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode 88 Tahun Akademik 2021/2022

Nama : Reni Ismayasari
NIM : 1800017155
Prodi : BIOLOGI
Unit : XIV.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Edukasi Sistem Pencernaan Kepada Masyarakat				
1	Mencari materi vidio edukasi tentang sistem pencernaan pada manusia	1	100	100	5/02/2022
2	Menonton vidio terkait sistem pencernaan pada manusia dan kesehatan sistem pencernaan	1	100	100	5/02/2022
3	melakukan pemeriksaan gula darah, tensi, kolestrol, dan asam urat terhadap guru dan karyawan smp muhammadiyah 1 godean Yogyakarta	1	150	150	30/09/2021
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A			350	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar IPA kelas 4-6 SD				
1	Melaksanakan kegiatan bimbingan belajar IPA untuk peserta didik kleas 4-6 SD di dusun Ngepek Sedayu	2	100	200	10/02/2022, 14/02/2022,
2	menjelaskan bagian bagian bagian tumbuhan	1	100	100	16/02/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B			300	
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B			650	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Membuat poster mengenai doa berpergian	1	100	100	06/02/2022
2	mencari materi film kisah nabi sulaiman	1	100	100	21/02/2022
3	mengadakan sholawat ibu-ibu dusun ngepek	1	100	100	11/2/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A			300	
B	Penyelenggaraan TPA				

1	Memberikan bimbingan membaca Iqra 4 untuk anak-anak TPA	4	100	400	02/02/2022; 09/02/2022; 16/02/2022; 23/02/2022
2	mengajarkan doa bepergian	1	100	100	23/02/2022
3	mendampingi hafalan surat al-qadr	1	100	100	20/02/2022
4	menonton film nabi sulaiman	1	100	100	06/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				700	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan kegiatan kesenian				
1	Membuat kerajinan tangan dari janur kelapa bersama anak-anak dusun ngepek	1	100	100	22/02/2022
2	Mewarnai gambar bagian tumbuhan di tk argodadi	1	100	100	14/02/2022
3	Mewarnai gambar hewan bersama anak anak dusun ngepek	1	100	100	14/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				300	
B	Penyelenggaraan program olahraga				
1	Melakukan senam bersama anak-anak	2	100	200	22/02/2022
2	Menyelenggarakan kegiatan jalan sehat untuk anak-anak	1	100	100	11/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA				300	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A+B				600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2250	

Yogyakarta, 23 Desember 2021

Ketua Unit



Ari Setiawan
1800029347



Reni
Ismayasari
1800017155

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER/ATERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode 88 Tahun Akademik 2021/2022

Nama : DIMAS PRAMUDYA YUDHA PANGESTU
NIM : 1800012313
Prodi : AKUNTANSI
Unit : XIV.C3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Pencatatan Laporan Keuangan dan Bisnis				
1	Mengadakan sosialisasi pentingnya catatan Laporan Keuangan bagi UMKM (SIAPIK) di Dusun Ngepek	1	100	100	2/15/2022
2	Melaksanakan Penyuluhan UMKM di Dusun Ngepek	1	100	100	2/16/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A			200	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Matematika SD				
1	Mengadakan bimbingan belajar Matematika SD	1	100	100	2/5/2022
2	Mengadakan bimbingan belajar Matematika SD	1	100	100	2/8/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B			200	
C	Penyelenggaraan Sosialisasi Menabung				
1	Mengadakan sosialisasi menabung untuk anak anak TK	1	100	100	2/7/2022
2	Membuat poster menabung untuk anak-anak TK	1	100	100	2/9/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN C			200	
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B+C			600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan TPA				
1	Mendampingi membaca iqro	2	100	200	03,06/02/2022
2	Mendampingi hafalan surat surat pendek	3	100	300	05,06,08/02/2022

3	Mendampingi hafalan nama-nama nabi dan malaikat	2	100	200	09,12/02/2022
4	Mengadakan game berhadiah tentang keagamaan	2	100	200	21,22/02/2022
5	Mengadakan kegiatan menonton film sejarah keagamaan	1	100	100	2/24/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				1000	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Seni				
1	Mengadakan pelatihan pembuatan kerajinan tangan (Origami) untuk anak-anak TPA	1	150	150	2/12/2022
2	Mengadakan pelatihan pembuatan kerajinan tangan (Mozaik) untuk anak-anak TK	1	150	150	2/4/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				300	
B	Penyelenggaraan Program Olahraga				
1	Mendampingi kegiatan olahraga di TK	2	100	200	17,18/02/2022
2	Mendampingi kegiatan jalan sehat di dusun	1	100	100	2/27/2022
SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA				300	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2200	

Yogyakarta, 13 Desember
2021

Ketua Unit



Ari Setiawan
1800029347

Dimas
Pramudya
1800012313

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode 88 Tahun Akademik 2021/2022

Nama : Baharsyaikh Aulia Hafizh
NIM : 1800019106
Prodi : Teknik Industri
Unit : XIV.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan bimbingan belajar dan penyuluhan manajemen pemasaran kepada UMKM				
1	Membuat media PPT manajemen pemasaran untuk UMKM	1	100	100	2/9/2022
2	Melaksanakan kegiatan bimbingan belajar kepada anaka-anak dipadukuhan ngepek	1	100	100	2/4/2022
3	Melaksanakan penyuluhan manajemen pemasaran kepada UMKM	1	100	100	2/5/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A			300	
B	Penyelenggaraan edukasi pemilahan sampah dan edukasi budaya 5R				
1	memberi edukasi dan pelaksanaan pemilahan sampah organik dan anorganik	1	100	100	2/8/2022
2	Membuat media poster Budaya 5R Dilingkungan sekolah	1	100	100	2/5/2022
3	Melaksanakan edukasi budaya 5R dilingkungan sekolah kepada kelompok anak-anak TK	1	100	100	2/6/2022
4	memberikan edukasi tentang bahaya penggunaan kantong plastik bagi lingkungan di Padukuhan Ngepek	1	100	100	2/9/2022
5	MEmbuat media poster tentang bahaya penggunaan kantong plastik dan sampah organik dan anorganik	1	100	100	2/6/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B			500	
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B			800	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					

A	Penyelenggaraan Edukasi Keagamaan Mengenai Adab-adab di Masjid dan Edukasi Tatacara Wudhu				
1	mengedukasi adab adab dimasjid kepada anak anak dusun ngepek	1	100	100	2/14/2022
2	Melaksanakan kegiatan pembuatan poster tata cara wudhu dan doa sebelum dan sesudah wudhu untuk kelompok anak-anak di masjid Padukuhan Ngepek	1	100	100	2/8/2022
3	melaksanakan edukasi tata cara wudhu dan membimbing Doa sebelum dan sesudah wudhu kepada kelompok anak-anak di masjid Padukuhan Ngepek	1	100	100	2/8/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A			300	
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Melakukan pendampingan dalam menghafal surah pendek (Al-fil, Al lahab, Ad duha) kepada kelompok anak-anak di masjid Padukuhan Ngepek	1	100	100	2/7/2022
2	Melakukan Pendampingan hafalan doa dalam kegiatan sehari hari (doa sebelum makan, doa sebelum belajar, doa masuk rumah) kepada kelompok anak-anak di masjid Padukuhan Ngepek	3	100	300	21/02/2022,23/02/2022,25/02/2022
3	Melaksanakan bimbingan iqro kepada anak-anak dimasjid padukuhan ngepek	5	100	500	16/02/2022; 19/02/2022; 21/02/2022; 22/02/2022;/ 24/02/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B			900	
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B			1200	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Olahraga Mengenai Pemanasan dan Permainan Tradisional				
1	Membuat PPT untuk materi edukasi pemanasan yang baik dan benar sebelum melakukan olahraga	1	100	100	2/24/2022
2	Melaksanakan permainan gobak sodor kepada kelompok anak anak di padukuhan ngepek	1	100	100	2/28/2022

3	Melakukan edukasi dan pelaksanaan pemanasan yang baik dan benar sebelum melakukan olahraga kepada anak-anak di Padukuhan Ngepek	2	100	200	2/24/2022 2/25/2022
SUB TOTAL PROGRAM OLAHRAGA				400	
B	Penyelenggaraan Edukasi Kerajinan Tangan Tasbih dan Mewarnai Tema Keagamaan				
1	Membuat kerajinan tangan tasbih dari bahan manik manik kepada kelompok anak-anak di Padukuhan Ngepek	1	100	100	2/19/2022
2	Melaksanakan dan pendampingan kegiatan mewarnai dengan tema keagamaan kepada kelompok anak-anak di TK dan di Padukuhan Ngepek	2	100	200	2/22/2022 2/23/2022
3	Membuat media gambar untuk mewarnai kepada kelompok anak-anak	1	100	100	2/15/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				400	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				800	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2800	

Yogyakarta, 24 Desember 2021

Ketua Unit



Ari Setiawan
1800029347



Baharsyaikh Aulia Hafizh
1800019106

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA Periode 88 Tahun Akademik 2021/2022

Unit : XIV.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
IV. PROGRAM TEMATIK						
A	Penyelenggaraan pembuatan plang petunjuk arah di Padukuhan Ngepek					
1	Melaksanakan pembuatan plang petunjuk arah	2	200	400	Bahar : Penanggungjawab Ari dan Dimas : Penanggungjawab pembuatan plang Semua anggota KKN memasang plang	3/2/2022; 7/8/2022;8/02/2022
2	Melaksanakan pemasangan plang petunjuk arah di padukuhan Ngepek	1	250	250	Bahar : Penanggungjawab Ari dan Dimas : Penanggungjawab pembuatan plang Semua anggota KKN memasang plang	8/2/2022
	SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK A			650		
B	Penyelenggaraan Pojok Baca					

1	Mempersiapkan tempat dan fasilitas pojok baca di Padukuhan Ngepek	1	100	100	Rifcilia : Penanggungjawab penyelenggaraan pojok baca Siska dan Dimas : Koordinasi dengan pihak desa Maya dan Ari : Mempersiapkan tempat dan fasilitas Isra dan Widiya : Penanggung jawab donasi buku Bahar : Koordinator lapangan Sekar : Publikasi Sosial Media	7/2/2022
2	Melaksanakan pojok baca di Padukuhan Ngepek	3	200	600	Rifcilia : Penanggungjawab penyelenggaraan pojok baca Siska dan Dimas : Koordinasi dengan pihak desa Maya dan Ari : Mempersiapkan tempat dan fasilitas Isra dan Widiya : Penanggung jawab donasi buku Bahar : Koordinator lapangan Sekar : Publikasi Sosial Media	9/2/2022; 16/2/2022; 23/2/2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK B				700		
C	Penyelenggaraan Jalan Sehat Bersama					
1	Membuat kupon jalan sehat bersama	1	100	100	Dimas : Penanggungjawab penyelenggaraan jalan sehat bersama Maya dan Bahar : Koordinasi dengan pihak desa Widiya dan Isra: Mempersiapkan tempat dan perlengkapan Sekar dan Rifcilia : Mempersiapkan doorprize Ari : Koordinator lapangan Siska : Publikasi Sosial Media	18/02/2022

2	Mempersiapkan perlengkapan yang akan digunakan untuk penyelenggaraan jalan sehat bersama di Padukuhan Ngepek	1	100	100	Dimas : Penanggungjawab penyelenggaraan jalan sehat bersama Maya dan Bahar : Koordinasi dengan pihak desa Widiya dan Isra: Mempersiapkan tempat dan perlengkapan Sekar dan Rifcilia : Mempersiapkan doorprize Ari : Koordinator lapangan Siska : Publikasi Sosial Media	19/02/2022
3	Mempersiapkan doorprize untuk penyelenggaraan jalan sehat bersama di Padukuhan Ngepek	1	100	100	Dimas : Penanggungjawab penyelenggaraan jalan sehat bersama Maya dan Bahar : Koordinasi dengan pihak desa Widiya dan Isra: Mempersiapkan tempat dan perlengkapan Sekar dan Rifcilia : Mempersiapkan doorprize Ari : Koordinator lapangan Siska : Publikasi Sosial Media	19/02/2022
4	Melakukan jalan sehat bersama di Padukuhan Ngepek	1	200	200	Dimas : Penanggungjawab penyelenggaraan jalan sehat bersama Maya dan Bahar : Koordinasi dengan pihak desa Widiya dan Isra: Mempersiapkan tempat dan perlengkapan Sekar dan Rifcilia : Mempersiapkan doorprize Ari : Koordinator lapangan Siska : Publikasi Sosial Media	20/2/2022
	SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK C			500		
D	Penyelenggaraan edukasi cara meningkatkan imunitas di masa pandemi COVID-19					

1	Membuat media edukasi cara meningkatkan imunitas di masa pandemi COVID-19	1	100	100	Siska : Penanggungjawab penyelenggaraan edukasi cara meningkatkan imunitas di masa pandemi Covid-19 Dimas : Koordinasi dengan pihak desa Isra dan sekar : Koordinator pelaksanaan pada kelompok remaja Rifcilia dan widiya: Koordinator pelaksanaan pada kelompok Ibu-Ibu Ari dan Bahar: Koordinator pelaksanaan pada kelompok Bapak-bapak Maya : Publikasi Sosial Media	11/2/2022
2	Melaksanakan edukasi cara meningkatkan imunitas di masa pandemi COVID-19 untuk kelompok remaja di Padukuhan Ngepek	1	100	100	Siska : Penanggungjawab penyelenggaraan edukasi cara meningkatkan imunitas di masa pandemi Covid-19 Dimas : Koordinasi dengan pihak desa Isra dan sekar : Koordinator pelaksanaan pada kelompok remaja Rifcilia dan widiya: Koordinator pelaksanaan pada kelompok Ibu-Ibu Ari dan Bahar: Koordinator pelaksanaan pada kelompok Bapak-bapak Maya : Publikasi Sosial Media	12/2/2022
3	Melaksanakan edukasi cara meningkatkan imunitas di masa pandemi COVID-19 untuk kelompok ibu-ibu di Padukuhan Ngepek	1	100	100	Siska : Penanggungjawab penyelenggaraan edukasi cara meningkatkan imunitas di masa pandemi Covid-19 Dimas : Koordinasi dengan pihak desa Isra dan sekar : Koordinator pelaksanaan pada kelompok remaja Rifcilia dan widiya: Koordinator pelaksanaan pada kelompok Ibu-Ibu Ari dan Bahar:	19/02/2022

					Koordinator pelaksanaan pada kelompok Bapak-bapak Maya : Publikasi Sosial Media	
	SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK D			300		
E	Pembuatan luaran program					
1	Membuat reportase kegiatan di koran	2	200	400	Widiya: Penanggungjawab pembuatan luaran program Ari, Siska dan Rifcilia: penanggungjawab pembuatan reportase kegiatan di koran Dimas, Bahar, Sekar, Isra, Maya : Penanggungjawab pengurusan administrasi Hak cipta	27/02/2022; 28/02/2022
2	Mengurus administrasi Hak cipta dari media terpilih	1	200	200	Widiya : Penanggungjawab pembuatan luaran program Ari, Siska dan Rifcilia: penanggungjawab pembuatan reportase kegiatan di koran Dimas, Bahar, Sekar, Isra, Maya : Penanggungjawab pengurusan administrasi Hak cipta	1/03/2022; 2/03/2022
	SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK E			600		
F	Penyelenggaraan senam di Padukuhan Ngepek					
1	Mempersiapkan peralatan penyelenggaraan senam di Padukuhan Ngepek	1	100	100	Isra: Penanggungjawab penyelenggaraan senam Bahar dan Ari: Koordinasi dengan pihak desa Siska dan sekar : Mempersiapkan peralatan Maya dan Dimas : Koordinator lapangan Rifcilia dan Widiya : Publikasi Sosial Media	4/2/2022


2	Melaksanakan senam bersama masyarakat di Padukuhan	3	100	300	Isra: Penanggungjawab penyelenggaraan senam Bahar dan Ari: Koordinasi dengan pihak desa Siska dan sekar : Mempersiapkan peralatan Maya dan Dimas :Koordinator lapangan Rifcilia dan Widiya : Publikasi Sosial Media	5/02/2022; 12/02/2022; 19/02/2022
	SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK F			400		
G	Penyelenggaraan kerja bakti bersama					
1	Melaksanakan kerja bakti bersama di Padukuhan Ngepek	2	150	300	Maya: Penanggungjawab penyelenggaraan Kerja Baktis Rifcilia, Sekar, Siska : Koordinasi dengan pihak desa Isra, Widiya, dan Ari :Koordinator lapangan Bahar dan Dimas : Publikasi Sosial Media	11/02/2022; 24/02/2022
	SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK G			300		
H	Penyelenggaraan kegiatan turnamen/pertandingan olahraga bulu tangkis					
1	Mempersiapkan Jadwal turnamen/pertandingan bulu tangkis di Padukuhan Ngepek	1	100	100	Ari: Penanggungjawab penyelenggaraan kegiatan turnamen bulutangkis Widiya dan Maya : Koordinasi dengan pihak desa Siska, Isra, dan Rifcilia : mempersiapkan doorprize dan perlengkapan Dimas dan Bahar :Koordinator lapangan dan pembuatan jadwal Sekar : Publikasi Sosial Media	18/02/2022

2	Mempersiapkan doorprize dan perlengkapan turnamen/pertandingan bulu tangkis di Padukuhan Ngepek	1	100	100	Ari: Penanggungjawab penyelenggaraan kegiatan turnamen bulutangkis Widiya dan Maya : Koordinasi dengan pihak desa Siska, Isra, dan Rifcilia : mempersiapkan doorprize dan perlengkapan Dimas dan Bahar :Koordinator lapangan dan pembuatan jadwal Sekar : Publikasi Sosial Media	24/02/2022
3	Melaksanakan kegiatan turnamen/pertandingan bulu tangkis di Padukuhan Ngepek	3	200	600	Ari: Penanggungjawab penyelenggaraan kegiatan turnamen bulutangkis Widiya dan Maya : Koordinasi dengan pihak desa Siska, Isra, dan Rifcilia : mempersiapkan doorprize dan perlengkapan Dimas dan Bahar :Koordinator lapangan dan pembuatan jadwal Sekar : Publikasi Sosial Media	25/02/2022; 26/02/2022; 27/02/2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK H				800		
I	Penyelenggaraan Pembudidayaan Lele					
1	Melaksanakan sosialisasi pembudidayaan lele kepada warga	1	150	150	Ari : Penanggung jawab; Rifcilia dan Sekar : Penyebaran bibit lele; Semua anggota unit : Pembuatan dan penyiapan kolam serta pemeliharaan lele	1/2/2022
2	Melaksanakan pembuatan kolam lele bersama warga	3	150	450	Ari : Penanggung jawab; Rifcilia dan Sekar : Penyebaran bibit lele; Semua anggota unit : Pembuatan dan penyiapan kolam serta pemeliharaan lele	2/2/2022; 3/2/2022; 4/2/2022

3	Melaksanakan penyiapan kolam untuk penyebaran bibit	1	150	150	Ari : Penanggung jawab; Rificilia dan Sekar : Penyebaran bibit lele; Semua anggota unit : Pembuatan dan penyiapan kolam serta pemeliharaan lele	7/2/2022
4	Melaksanakan penyebaran bibit lele	1	150	150	Ari : Penanggung jawab; Rificilia dan Sekar : Penyebaran bibit lele; Semua anggota unit : Pembuatan dan penyiapan kolam serta pemeliharaan lele	8/2/2022
5	Melaksanakan pemeliharaan ikan lele	6	100	600	Ari : Penanggung jawab; Rificilia dan Sekar : Penyebaran bibit lele; Semua anggota unit : Pembuatan dan penyiapan kolam serta pemeliharaan lele	8/2/2022 s.d 22/2/2022
TOTAL PROGRAM TEMATIK I				1500		
J	Penyelenggaraan Pemeriksaan Jentik Nyamuk di Padukuhan Ngepek					
1	Melaksanakan Pemeriksaan Jentik Nyamuk di Padukuhan Ngepek	3	90	270	Siska : Penanggungjawab PSN Semua anggota KKN melakukan PSN di Padukuhan Ngepek	8/2/2022; 10/02/2022; 11/2/2022
TOTAL PROGRAM TEMATIK J				270		
K	Penyelenggaraan Skrining mata di Padukuhan Ngepek					
1	Mengukuti penyuluhan dan pelatihan visus mata (skrining mata)	1	200	200	Siska : Penanggungjawab skrining mata; Semua anggota KKN melaksanakan skrining mata di Padukuhan Ngepek	6/2/2022
2	Melaksanakan skrining mata di Padukuhan Ngepek	1	120	120	Siska : Penanggungjawab skrining mata; Semua anggota KKN melaksanakan skrining mata di Padukuhan Ngepek	10/2/2022
TOTAL PROGRAM TEMATIK K				320		
L	Penyelenggaran Bantul bersih bebas sampah					

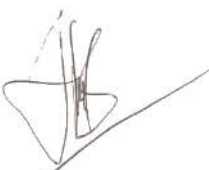
1	Meletakkan tong sampah organik dan anorganik di fasilitas umum padukuhan Ngepek	1	200	200	Bahar: Penanggungjawab; Dimas, Ari dan Rifcilia: Penanggungjawab tong sampah; Semua anggota KKN melaksanakan penyelenggaraan Bantul bersih bebas sampah di Padukuhan Ngepek	26/02/2022
TOTAL PROGRAM TEMATIK L				200		
M	Penyelenggaraan Pembuatan video profil dusun					
1	Melakukan pembuatan video profil Dusun Ngepek	1	200	200	Ari : Penanggung jawab; Bahar: Mengedit video; Semua anggota unit : Terlibat dalam Pembuatan video profil	14/02/2022
TOTAL PROGRAM TEMATIK M				200		
SUB TOTAL JKEM PROGRAM TEMATIK				6740		
TOTAL JKEM PROGRAM						

Dosen Pembimbing
Lapangan


 Okhmudava S. Pd., M. Pd. Si.
 NIT: 60110634

Yogyakarta, 23 Desember 2021

Ketua Unit



Ari Setiawan
NIM.1800029347

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. PEMBAHASAN

Kuliah Kerja Nyata (KKN) adalah salah satu bentuk pendidikan bagi mahasiswa dalam bermasyarakat. Kegiatan KKN Reguler Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta periode 88 tahun akademik 2021/2022 unit XIV.C.3 yang berlokasi di dusun Ngepek, Argodadi, Kecamatan Sedayu, Kabupaten Bantul, Provinsi DIY. Adapun program kerja disesuaikan dengan bidang-bidangnya yang telah dilaksanakan selama KKN adalah sebagai berikut:

1. Pelaksanaan kegiatan masing-masing mahasiswa

Kegiatan Kuliah Kerja Nyata Reguler mahasiswa Universitas Ahmad Dahlan Unit XIV.C.3 di wilayah Dusun Ngepek, Kapanewon Argodadi, Kecamatan Sedayu, Kabupaten Bantul, Provinsi DIY yang diterjunkan ke lokasi mulai tanggal 2 Februari 2022 sampai penarikan pada tanggal 3 Maret 2022 dapat berjalan dengan lancar. Hal ini berkat kerja sama yang baik antara mahasiswa KKN Reguler dengan masyarakat setempat. Selama melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) setiap mahasiswa wajib melaksanakan kegiatan yang telah diprogramkan baik program individu maupun kelompok atau unit. Setiap mahasiswa KKN wajib mengisi buku aktivitas harian atau logbook yang telah diberikan oleh LPPM yang berisi tentang kegiatan-kegiatan apa saja yang dilakukan oleh masing-masing mahasiswa setiap hari selama kegiatan KKN berlangsung. Buku harian tersebut kemudian dilaporkan kepada Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)

sebagai bukti keikutsertaan masing-masing mahasiswa di setiap kegiatan. Buku harian mahasiswa KKN UAD Periode 88 Tahun Akademik 2021/2022 Unit XIV.C.3 dikumpulkan bersama laporan tersebut. Masing-masing mahasiswa wajib melaksanakan 4 program, sesuai dengan aturan dari LPPM. Program tersebut meliputi 4 bidang yaitu bidang keilmuan, bidang keagamaan, bidang seni dan olah raga serta bidang tematik/non tematik. Adapun program-program yang dilaksanakan oleh mahasiswa KKN Reguler 88 Unit XIV.C.3 di Dusun Ngepek, Argodadi Sedayu, Kabupaten Bantul, Provinsi DIY yaitu meliputi:

a) Bidang Keilmuan

Bidang keilmuan merupakan bidang yang diutamakan. Bidang keilmuan berkaitan dengan program studi atau bidang ilmu yang serumpun dengan program studi masing-masing mahasiswa. Adapun jurusan yang terdapat dalam mahasiswa KKN unit XIV.C.3 antara lain Kesehatan Masyarakat, Akuntansi, Pendidikan Guru Sekolah Dasar, Perbankan Syariah, Ilmu Hukum, Biologi, dan Teknik Industri. Kegiatan bidang keilmuan yang dilakukan oleh mahasiswa KKN Reguler 88 unit XIV.C.3 di Dusun Ngepek yaitu Penyelenggaraan Edukasi Kesehatan Masyarakat, Penyelenggaraan Program Terkait Kesehatan, Penyelenggaraan Edukasi Tentang Perbankan Syariah, Penyuluhan Gerakan Gemar Menabung Usia Dini, Pendampingan Bimbingan Belajar Tematik, Penyelenggaraan

Program Pencatatan Laporan Keuangan dan Bisnis, Penyelenggaraan Edukasi Ilmu Hukum, Penyelenggaraan Edukasi Sistem Pencernaan Kepada Masyarakat, Penyelenggaraan bimbingan belajar dan penyuluhan manajemen pemasaran kepada UMKM, Penyelenggaraan Bimbingan Belajar IPA Kelas 1-3 SD, Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Terkait Kesehatan, Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Inggris dan Tugas Sekolah, Penyelenggaraan Bimbingan Belajar IPS, Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Pendidikan Lingkungan Hidup, Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Pancasila, Penyelenggaraan Sosialisasi Menabung, Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Matematika SD, Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Pancasila, Penyelenggaraan Sosialisasi Menabung, Penyelenggaraan Bimbingan Belajar IPA Kelas 4-6 SD, dan Penyelenggaraan Edukasi Pemilihan Sampah dan edukasi budaya 5R.

b) Bidang Keagamaan

Program bidang keagamaan yaitu kegiatan yang berkaitan dengan pendalaman agama Islam. Untuk bidang keagamaan kami mengupayakan untuk ikut aktif berpartisipasi yang sudah berjalan di TPA Masjid Miftahul Huda Dusun Ngepek. Adapun kegiatan bidang Keagamaan yang dilaksanakan oleh mahasiswa KKN di Dusun Ngepek meliputi Penyelenggaraan TPA, Penyelenggaraan

Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah tentang macam-macam puasa wajib dan sunnah, Penyelenggaraan Program Edukasi Keagamaan, Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah, Penyelenggaraan Pengajian Anak-anak, Pemeliharaan Masjid, Pelaksanaan Al Islam dan Kemuhammadiyah tentang menjelangnya puasa bulan ramadhan, tatacara tayamum, dan mendampingi pengajian ibu-ibu, Penyelenggaraan Edukasi Keagamaan Mengenai Tatacara Sholat Jenazah serta Doa sebelum dan sesudah Wudhu, dan Penyelenggaraan Program Keagamaan Al-Islam dan Kemuhammadiyah

c) Bidang Seni Dan Olahraga

Program di bidang seni dan olah raga berisi tentang kegiatan pembangunan di bidang seni dan olah raga. Dalam KKN di Dusun Ngepek, program-program yang dilaksanakan meliputi Penyelenggaran Kerajinan Tangan & Figura, Penyelenggaraan Program Bidang Seni, Penyelenggaraan Program Kesenian Tangan, Penyelenggaraan Kerajinan Tangan Dari Botol Bekas, Penyelenggaraan Kegiatan Kesenian, Penyelenggaraan Program Seni Kertas Origami, Penyelenggaraan Program Kegiatan Tentang Seni, Penyelenggaraan Edukasi Kerajinan Tangan Tasbih dan Mewarnai Tema Keagamaan, Penyelenggaraan Edukasi Kerajinan tangan Kolase dan Mosaik, Penyelenggaraan

Poster & Edukasi Olahraga Ringan, Penyelenggaraan Olahraga Badminton, Penyelenggaraan Olahraga Untuk Anak TPA, Penyelenggaraan Olahraga Skipping, Penyelenggaraan Pembinaan Olahraga, Penyelenggaraan Pendampingan Kegiatan Olahraga di SD dan Jalan Sehat, Penyelenggaraan Edukasi Olahraga Yang Baik Dan Benar, Penyelenggaraan Olahraga Mengenai Pemanasan dan Permainan Tradisional, dan Penyelenggaraan Program Olahraga Senam Anak-anak TK.

d) Bidang Tematik/Non Tematik

Program yang merupakan program di luar program keilmuan, keagamaan, seni dan olah raga. Program kerja bidang tematik yang direncanakan mahasiswa KKN di Dusun Ngepek yaitu Penyelenggaraan Pojok Baca, Penyelenggaraan edukasi cara meningkatkan imunitas di masa pandemi COVID-19 dan edukasi Vaksinasi Booster, Penyelenggaraan senam di Padukuhan Ngepek, Penyelenggaraan kerja bakti bersama, Penyelenggaraan Pembudidayaan Lele, Penyelenggaraan Luaran Program, Penyelenggaraan Pemberantasan Sarang Nyamuk (PSN), Penyelenggaraan kegiatan turnamen/pertandingan olahraga bulu tangkis, Penyelenggaraan Jalan Sehat Bersama, Penyelenggaraan Skrining Mata, Penyelenggaraan Bantul Bersih Bebas Sampah, Penyelenggaraan Plang Petunjuk Arah di

Padukuhan Ngepek, dan Penyelenggaraan Pembuatan Video Profil Dusun Ngepek.

Sarana penunjang pelaksanaan program kerja KKN sangat dibutuhkan dana agar program dapat berjalan lancar dan sukses. Dalam hal ini perolehan dana berasal dari stimulan kampus, iuran wajib mahasiswa, dan swadaya mahasiswa. Fasilitas juga berasal dari berbagai pihak, yaitu dari pihak Dusun Ngepek dan pihak mahasiswa KKN.

2. Partisipasi Pihak Dusun

Kehadiran mahasiswa KKN Universitas Ahmad Dahlan di Dusun Ngepek mendapat respon dan sambutan yang baik dari masyarakat dusun Ngepek, sehingga mahasiswa KKN selama survei lokasi, penyusunan program kerja sampai dengan pelaksanaan program kerja senantiasa mendapat dukungan dan partisipasi dari pihak masyarakat Dusun Ngepek dan Kepala Dusun Ngepek. Sehingga, Program kerja KKN terlaksana dengan baik dan lancar. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa partisipasi yang diberikan pihak masyarakat Dusun Ngepek dan Kepala Dusun Ngepek terhadap mahasiswa KKN sangat baik sehingga dalam pelaksanaannya program kerja KKN dapat terealisasi dengan baik dan lancar.

3. Faktor Pendukung

Dalam melaksanakan program kerja KKN, selain adanya faktor penghambat ada pula faktor pendukung yang mempengaruhi suksesnya program kerja KKN, yaitu:

- a. Kebijakan dari pihak DPL dan Kepala Dusun Ngepek yang telah menyetujui dan mengesahkan semua program kerja KKN di Dusun Ngepek.
- b. Adanya tanggapan positif dari beberapa tokoh masyarakat dusun Ngepek dalam berpartisipasi terhadap kegiatan KKN.
- c. Tingginya rasa kekeluargaan antara pihak masyarakat Dusun Ngepek dan mahasiswa KKN yang merupakan modal kerja yang utama sehingga sangat mudah untuk diajak berkerja sama dan membantu dalam pelaksanaan program KKN.
- d. Keterbukaan dalam hal perizinan dan peminjaman alat juga ikut serta dalam mensukseskan program kerja.

4. Faktor Penghambat

Pelaksanaan program kerja KKN tidak sepenuhnya lancar. Ada beberapa kendala dan hambatan yang membuat program berjalan kurang optimal. Hambatan-hambatan tersebut antara lain sebagai berikut:

- a. Terdapat beberapa warga yang kurang antusias dalam pelaksanaan program kerja dari KKN.
- b. Kendala cuaca yang sering hujan dapat menghambat pelaksanaan program kerja KKN.

5. Kerjasama

Dalam melaksanakan program kerja perlu adanya kerjasama yang baik, tanpa adanya Kerjasama, maka tidak mungkin program kerja dapat terlaksana dengan baik. Kerjasama yang dilakukan yaitu meliputi kerja sama

internal unit KKN, antar unit KKN, Kerjasama dengan Kepala Dusun Ngepek, dan Kerjasama dengan para warga dan pemuda pemudi di Dusun Ngepek. Program kerja yang dilaksanakan mahasiswa KKN UAD di dusun Ngepek dapat dilaksanakan dengan baik berkat kerjasama mahasiswa KKN dan dukungan dari pihak Kepala Dusun Ngepek.

B. REKOMENDASI

Pelaksanaan KKN Reguler UAD di Dusun Ngepek diharapkan bisa diteruskan kepada periode selanjutnya. Hal yang kami rekomendasikan karena ada beberapa hal yang menjadi alasan, yaitu masyarakat Dusun Ngepek dapat menerima pendatang dengan baik, masyarakatnya yang ramah dan baik terhadap semua orang, rasa kekeluargaan yang erat dan tidak terlihat adanya perbedaan. Terbukti dari seringnya diadakan pengajian dan sholawatan yang rutin dilaksanakan masyarakat baik bapak-bapak, ibu-ibu, maupun pemuda-pemudi, kerja bakti, dan lain-lain. Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler Periode 88 unit XIV.C.3 yang dilaksanakan sejak 2 februari 2022 sampai 3 maret 2022 di Dusun Ngepek, Argodadi, Sedayu telah berjalan dengan baik dan lancar. Kelancaran pelaksanaan program kerja tidak lepas dari peran serta masyarakat Dusun Ngepek yang telah banyak membantu sejak awal pelaksanaan KKN hingga selesai. Bagi mahasiswa KKN periode berikutnya hendaknya mampu mengubah diri sebelum mengubah orang lain, menghormati orang lain, menanamkan rasa rendah diri, sopan santun, mampu meningkatkan rasa kekeluargaan dengan masyarakat, berani mengambil resiko, selalu bekerja sama dalam menjalankan program kerja, bersemangat dalam tim, menjaga kekompakan dengan tim, dan selalu berjalan untuk mewakili

kelompok. Kemudian harus saling memahami, menghormati, dan menghargai orang lain supaya kekompakan tim terus terjaga dengan baik dan dapat melaksanakan program dengan lebih baik lagi

C. EVALUASI

Dalam pelaksanaan kegiatan KKN, kegiatan ini dapat dilaksanakan dengan baik. Faktor utama dalam kelancaran semua kegiatan KKN adalah adanya dukungan serta partisipasi masyarakat Dusun Ngepek, baik dari sasaran dari program keilmuan, sasaran dari program keagamaan yaitu para pengurus TPA, dan sasaran dari program seni dan olahraga yaitu ibu-ibu dan anak-anak, dan yang terakhir yaitu sasaran dari program tematik. Faktor yang sangat membantu dalam kelancaran semua kegiatan KKN adalah dukungan serta partisipasi masyarakat yang sangat antusias terhadap program kerja KKN. Namun, dalam pelaksanaan kegiatan KKN mahasiswa juga menemukan beberapa kendala yakni penyesuaian waktu kegiatan KKN dengan waktu kegiatan masyarakat setempat.

1. Bidang Keilmuan Mahasiswa KKN dalam melaksanakan kegiatan program kerja dalam bidang keilmuan tidak mengalami kendala yang besar, karena seluruh program individu dalam bidang keilmuan telah terlaksana dengan lancar. Semua warga mendukung dan dapat bekerja sama dengan mahasiswa KKN. Selain itu anak-anak Dusun Ngepek memiliki semangat yang tinggi untuk belajar.
2. Bidang Keagamaan Mahasiswa KKN dalam melaksanakan kegiatan program kerja dalam bidang keagamaan terdapat kendala antara seperti jumlah anak-

anak yang datang ke TPA setiap harinya tidak selalu sama, terkadang sedikit yang datang sehingga perlu adanya perbaikan dalam bidang keagamaan

3. Bidang Seni dan Olahraga Pelaksanaan program kerja dalam bidang seni baik program bersama maupun individu terlaksana dengan baik. Pelaksanaan program di bidang olahraga dapat terlaksana dengan cukup baik karena Sebagian besar dilaksanakan di TK PKK 25 yang sasarannya adalah anak-anak.
4. Bidang Tematik/Non Tematik telah berjalan dengan baik dan lancar akan tetapi terdapat program kerja yang kurang mendapat antusias warga seperti program kerja penyelenggaraan skrining mata yang mengikuti kurang banyak karena pada jam pelaksanaan, warga sibuk dengan kegiatan masing-masing.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Kesimpulan dari laporan KKN Reguler periode-88 UAD unit XIV.C.3 adalah sebagai berikut:

1. Selama kegiatan Kuliah Kerja Nyata UAD unit XIV.C.3 mendapat tanggapan dan respon yang baik dari masyarakat Dusun Ngepek, dilihat dari setiap program yang telah dilaksanakan, mereka sangat antusias dan memberikan respon yang positif.
2. Mahasiswa KKN merupakan sarana penghubung antara masyarakat dengan instansi yang ada di daerah setempat, agar dapat berkembang menjadi desa yang maju.
3. Kegiatan KKN tidak dapat berjalan apabila hanya dilakukan oleh suatu instansi atau lembaga tertentu, akan tetapi diperlukan kerja sama dari banyak pihak. sehingga dapat terjalin hubungan kerja sama yang baik antara KKN UAD dengan pihak masyarakat maupun instansi lainnya.
4. Kerja sama dan komunikasi yang baik antar mahasiswa KKN serta adanya dukungan dari berbagai pihak adalah kunci dari kesuksesan terlaksananya sebuah program kerja

B. Saran

Kegiatan Kuliah Kerja Nyata Reguler Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta periode 88 tahun akademik 2021/2022 unit XIV.C.3 yang berlokasi di Dusun Ngepek, Kapanewon Argodadi, Kecamatan Sedayu, Kabupaten Bantul, Provinsi DIY, setelah

melaksanakan KKN selama satu bulan, kami menyatakan lokasi tersebut perlu dijadikan sebagai lokasi KKN periode selanjutnya. Terdapat beberapa alasan yang mendasari hal tersebut, diantaranya:

1. Respon masyarakat yang positif dan bersahabat.
2. Lokasi nyaman dan mudah dijangkau.
3. Masyarakat mampu melanjutkan dan mengembangkan program kerja KKN

Meskipun laporan ini telah disusun secara detail dan seksana, kami merasa bahwa masih banyak kekurangannya. Oleh karena itu, saran dan kritik yang sangat membangun kami harapkan untuk kesempurnaan selanjutnya. Demikian Laporan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Ahmad Dahlan Periode 88 Tahun Akademik 2021/2022 yang berlokasi di Dusun Ngepek, Kapanewon Argodadi, Kecamatan Sedayu, Kabupaten Bantul, DIY semoga menjadi gambaran dan acuan bagi pihak – pihak yang memerlukan.