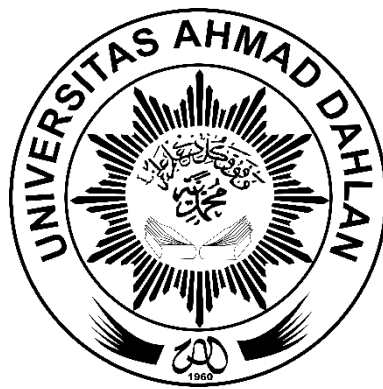


LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 88 TAHUN AKADEMIK 2021/2022

DIVISI XXII.C.1

Dusun/RW : Selo Timur
Desa/Kelurahan : Hargorejo
Kecamatan : Kokap
Kabupaten/ Kota : Kulon Progo
Propinsi : DI Yogyakarta



Disusun oleh:

1. **Asyda Shouri Alhakim** NIM 1800019238 (A)
2. **Bagas Wirakusuma** NIM 1800030160 (B)
3. **Meilya Wivyana** NIM 1800030210 (C)
4. **Hajri Eka Haryatni** NIM 1800013014 (D)
5. **Novelia Nur Illahi** NIM 1800018275 (E)
6. **Rohmat Kholiq** NIM 1700018014 (F)
7. **Fajar Rakean Munggaran** NIM 1800010233 (G)
8. **Intan Retno Fajariyani** NIM 1800005174 (H)
9. **Fadhil Abigail Alvast** NIM 1700018252 (I)

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2022

PENGESAHAN LAPORAN

KULIAH KERJA NYATA REGULER UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE 88 TAHUN AKADEMIK 2021/2022

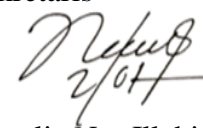
Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh Divisi XXII.C.1 di Selo Timur, Hargorejo, Kecamatan Kokap, Kabupaten/ Kota Kulon Progo, Provinsi D.I. Yogyakarta pada tanggal 5 Maret 2022

Ketua



Asyda Shouri Alhakim
NIM 1800019238

Yogyakarta, 5 Maret 2022
Sekretaris



Novelia Nur Illahi.
NIM 1800018275

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Yudi Ari Adi S.Si., M.Si
NIY 60020389

Kepala Dusun / Ketua RW



R. Nur Hidayanto

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM &KKN



Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si
NIY 60010371

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Puji syukur senantiasa kita panjatkan kehadirat Allah Swt, yang telah melimpahkan rahmatnya dan hidayah-Nya serta innayah-Nya sehingga kegiatan dan laporan Kuliah Kerja Nyata Reguler-88 di Selo Timur, Hargorejo, Kokap, Kulon Progo ini dapat terselesaikan tepat waktu. Shalawat serta salam semoga senantiasa tetap tercurahkan kepada junjungan kita Nabi Besar Muhammad SAW yang telah merubah umat manusia dari zaman jahiliyah (kebodohan) menuju zaman yang terang benderang (ilmu pengetahuan).

Laporan Kuliah Kerja Nyata ini merupakan tugas akhir dari pelaksanaan KKN yang disusun berdasarkan hasil yang telah diperoleh serta dijalankan selama KKN berlangsung. Laporan ini bertujuan untuk memberi gambaran serta keterangan tentang pelaksanaan KKN Reguler-88 yang dilakukan secara luring/offline. Kuliah Kerja Nyata Reguler-88 ini dimulai pada tanggal 4 Februari - 5 Maret 2021.

Kelancaran pelaksanaan KKN Reguler-88 ini tentu tidak luput berkat bimbingan, dukungan dan kerja sama dari berbagai pihak. Oleh karena itu dalam kesempatan ini penyusun menyampaikan rasa terimakasih kepada:

1. Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk melaksanakan program Kuliah Kerja Nyata Reguler-88.
2. Bapak Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D., selaku ketua LPPM Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah memberikan pembekalan materi serta dan telah berupaya keras dalam mendampingi pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler-88 ini.
3. Bapak Beni Suhendra Winarso, S.E., M.Pd., selaku Kepala Pusat KKN Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah memberikan pembekalan materi serta apresiasi dan dukungan yang baik kepada semua mahasiswa.
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan yang telah banyak membantu terlaksananya kegiatan KKN.
5. Bapak Dr. Yudi Ari Adi S.Si., M.Si selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah banyak memberikan arahan serta bimbingan kepada kami selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler-88.
6. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten/ Kota Kulon Progo yang telah membantu dan mengizinkan berjalannya kegiatan dengan baik dan lancar.
7. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Kokap yang telah membantu dan mengizinkan berjalannya kegiatan dengan baik dan lancar..
8. Ketua Pimpinan ranting Muhammadiyah Kulon Progo yang telah membantu dan mengizinkan berjalannya kegiatan dengan baik dan lancar.
9. Bupati Kabupaten/ Walikota Kulon Progo yang telah membantu dan mengizinkan berjalannya kegiatan dengan baik dan lancar.
10. Camat/ Kapanewon Kulon Progo yang telah mengizinkan berjalannya kegiatan KKN.
11. Lurah Kalurahan Hargorejo yang telah membantu dan mengizinkan berjalannya kegiatan dengan baik dan lancar.
12. Kepala Dusun Selo Timur, Bapak R Nur Hidayanto yang telah memberikan bimbingan, pengarahan, serta memberikan izin terselenggaranya kegiatan KKN di desa Selo Timur.
13. Ketua RT Selo Timur yang telah banyak membantu dan membimbing serta memberikan izin terlaksananya KKN di Selo Timur.
14. Seluruh warga masyarakat Selo Timur, Hargorejo, Kokap, Kulon Progo Yogyakarta yang telah mengizinkan dan membimbing serta berpartisipasi dalam kegiatan KKN UAD Periode 88 Tahun 2021/2022.
15. Keluarga Besar yang telah banyak memberikan izin untuk mengikuti KKN serta telah memberikan dukungan serta doa untuk terlaksananya kegiatan KKN.
16. Seluruh pihak yang telah berpartisipasi dalam kegiatan ini, dan yang telah membantu penyusunan laporan ini. Serta berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu

Dalam pelaksanaan penyusunan laporan kegiatan Kuliah Kerja Nyata ini, Kami menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan baik yang disengaja maupun tidak disengaja. Hal tersebut karena terbatasnya ilmu pengetahuan, wawasan, dan pengalaman yang kami miliki. Oleh karena itu, Kami meminta maaf yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang terlibat dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler-88 ini. Kritik serta saran yang membangun sangat kami harapkan guna menjadi lebih baik dikemudian hari serta demi kesempurnaan dalam penyusunan laporan ini.

Besar harapan kami, laporan ini dapat bermanfaat bagi siapa saja yang memerlukannya. Serta program Kuliah Kerja Nyata ini dapat berguna bagi mahasiswa sebagai bekal di masa depan atau di waktu kelak nanti, sebagai pemimpin maupun sebagai anggota masyarakat.

Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarokatuh.

Yogyakarta, 10 Maret 2021

Ketua Unit



Asyda Shouri Alhakim

NIM. 1800019238

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
PENGESAHAN LAPORAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR LAMPIRAN.....	vi
BAB I PENDAHULUAN.....	2
A. Deskripsi Wilayah.....	2
BAB II RENCANA KEGIATAN	4
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN.....	9
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	9
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	26
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	28
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI.....	32
BAB V PENUTUP.....	35
A. Kesimpulan.....	35
B. Saran.....	35
LAMPIRAN.....	36
Lampiran 1.Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.....	37
Lampiran 2.Bukti-bukti kegiatan (Form 2)	43

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN.....	36
Lampiran 1.Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.....	37
Lampiran 2.Bukti-bukti kegiatan (Form 2)	43