

LAPORAN PELAKSANAAN

KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 88 TAHUN AKADEMIK 2021/2022

XV/C/3

Dusun : Ngabean  
Kelurahan : Triharjo  
Kecamatan : Pandak  
Kabupaten : Bantul  
Propinsi : D.I. Yogyakarta



**Disusun oleh:**

- |                              |     |            |
|------------------------------|-----|------------|
| 1. Muchammad Fatchur Rochman | NIM | 1800012026 |
| 2. Laksmi Maharani           | NIM | 1800029103 |
| 3. Amalia Nur Khasanah       | NIM | 1800005192 |
| 4. Syifa Shofiyah            | NIM | 1800012342 |
| 5. Fitra Ayu Pratiwi         | NIM | 1800033016 |
| 6. Yuliantoro                | NIM | 1800019129 |
| 7. Ajeng Silvi Dwipayana     | NIM | 1800017123 |
| 8. Prinuradi Ilham Mukti     | NIM | 1700030239 |
| 9. Deby Wulida Fil' Adha     | NIM | 1800024103 |

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
YOGYAKARTA  
2022

**PENGESAHAN LAPORAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 88 TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh XV.C.3  
di Dusun Ngabean, Kelurahan Triharjo, Kecamatan Pandak, Kabupaten Bantul,  
Provinsi D.I. Yogyakarta  
pada tanggal 4 Februari – 5 Maret 2022

Bantul, 4 Maret 2022

Ketua Unit



Muchammad Fatchur Rochman  
NIM 1800012026

Sekretaris



Laksmi Maharani  
NIM 1800029103

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Nurul Satria Abdi, S.H., M.H.  
NIY 60040503

Kepala Dusun Ngabean



Dika Yunanto

a.n. Kepala LPPM UAD  
Kabid PkM & KKN



Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si  
NIY 60010371

## **KATA PENGANTAR**

*Assalamu 'alaikum Warrahmatullahi Wabarakaatuh.*

Alhamdulillahirabbil'allamin, puji syukur kami haturkan kehadiran Allah SWT., yang telah memberi rahmat dan hidayah-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan Kuliah Kerja Nyata di Dusun Ngabean, Desa Triharjo, Kecamatan Pandak, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Kuliah Kerja Nyata ini dilaksanakan sebagai syarat kelulusan pada mata kuliah di Universitas Ahmad Dahlan.

Tujuan dari Kuliah Kerja Nyata ini yaitu untuk mengembangkan kemampuan serta ilmu pengetahuan yang telah kami dapat di bangku kuliah. Kami menyadari bahwa selain pendidikan formal, kami juga memerlukan pendidikan informal sebagai bekal di masa yang akan datang. Salah satunya yaitu dengan cara mengabdikan kepada masyarakat.

Dalam penyusunan laporan Kuliah Kerja Nyata dan saat pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata, tentunya kami banyak mendapat doa, saran, dorongan, bantuan, serta keterangan-keterangan dari berbagai pihak yang tidak ternilai harganya dan akan menjadi bekal bagi kami di masa yang akan datang. Oleh karena itu, dengan kerendahan hati dan penuh hormat kami mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Muchlas, M.T., selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberi kepercayaan kepada kami untuk melaksanakan amanah dan tanggung jawab dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.

2. Bapak Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D., selaku Ketua LPPM Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan pembekalan dan mendampingi Kuliah Kerja Nyata.
3. Bapak Beni Suhendra Winarso, S.E., M.Si., selaku Kepala Pusat Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan apresiasi baik kepada seluruh mahasiswa.
4. *Task Force* Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan arahan kepada kami untuk melaksanakan Kuliah Kerja Nyata.
5. Bapak Nurul Satria Abdi, S.H., M.H., selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah meluangkan waktu untuk membantu dan memberikan arahan selama proses Kuliah Kerja Nyata.
6. Bapak Kepala Desa, Dukuh, RW, RT, PKK, Ketua Karangtaruna, dan segenap warga Padukuhan Ngabean yang telah membimbing maupun menerima sehingga kami dapat melaksanakan Kuliah Kerja Nyata di Padukuhan Ngabean.

Dalam pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata ini, kami menyadari masih terdapat banyak kekurangan yang disengaja maupun tidak disengaja. Hal tersebut karena terbatasnya ilmu pengetahuan, wawasan, dan pengalaman yang kami miliki. Oleh karena itu, kami mohon maaf atas segala kekurangan dan tidak menutup diri untuk menerima kritik serta saran yang bersifat membangun. Semoga kontribusi yang kami beri dan

apa yang kami terima dari masyarakat Padukuhan Ngabean dapat bermanfaat bagi kami khususnya, dan masyarakat luas pada umumnya.

*Wassalamu' alaikum Warrahmatullahi Wabarakaatuh.*

## DAFTAR ISI

<b>PENGESAHAN LAPORAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>vi</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
A. Deskripsi Wilayah.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
C. Permasalahan Yang Ditemukan Di Lokasi .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>BAB II RENCANA KEGIATAN.....</b>	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN.....</b>	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI .....</b>	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>BAB V PENUTUP.....</b>	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
A. Kesimpulan .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
A. Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
B. Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan (Form 2).....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>