

**LAPORAN PELAKSANAAN**  
**KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF**  
**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**  
**PERIODE 81 TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

**III/A/2**

Dusun : Mertosanan Wetan  
Desa : Potorono  
Kecamatan : Banguntapan  
Kabupaten : Bantul  
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- |                                   |                       |
|-----------------------------------|-----------------------|
| <b>1. Kurniawan Dani Ramadhan</b> | <b>NIM 1600009008</b> |
| <b>2. Fenia Suci Yanti</b>        | <b>NIM 1700030210</b> |
| <b>3. Agil Trisna Wulandari</b>   | <b>NIM 1800001117</b> |
| <b>4. Cahyo Waskito Hadi</b>      | <b>NIM 1800018363</b> |
| <b>5. Nurmustaqimah</b>           | <b>NIM 1800020095</b> |
| <b>6. Laili Irna Sari</b>         | <b>NIM 1800031155</b> |
| <b>7. Syaidina Akasyah</b>        | <b>NIM 1800024931</b> |
| <b>8. Wiwid Nur Aningsih</b>      | <b>NIM 1900011048</b> |
| <b>9. Muhammad Wajih</b>          | <b>NIM 1900030330</b> |

**Universitas Ahmad Dahlan**  
**Yogyakarta**  
**2022**

## PENGESAHAN LAPORAN

### KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE 81 TAHUN AKADEMIK 2021/2022

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh Divisi  
III/A/2 di Dusun Mertosanan Wetan, Potorono, Kecamatan Banguntapan,  
Kabupaten Bantul, Provinsi D. I. Yogyakarta pada tanggal 1 April 2022 – 27  
April dan 12 Mei – 16 Juni 2022.

Yogyakarta, Juni 2022

Ketua Unit



Kurniawan Dani Ramadhan  
NIM .1600009008

Sekretaris



Wiwid Nur Aningsih  
NIM 1900011048

Mengetahui/Menyetujui  
Dosen Pembimbing Lapangan Kepala Dusun / Ketua RW\*...



Avanti Vera Risti P  
NIP/NIY\* 60110662



Triwinarto

a.n. Kepala LPPM UAD  
Kabid PkM & KKN



Beni Suhendra Winarsa., S.E., M.Si...  
NIY 60010351

## KATA PENGANTAR

*Assalamu 'alaikumwarahmatullahiwabarakatuh.*

Puji Syukur Kita Panjatkan Kehadirat Allah *Subhanahuwta 'ala* Karena Atas Rahmat Dan Karunia-Nya Penyusun Dapat Menyelesaikan “**Laporan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (Kkn) Alternative Periode 81 Divisi III.A.2**” Di Dusun Mertosanan Wetan, Potorono, Kecamatan Banguntapan, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Yang Dilaksanakan Pada Tanggal 1 April 2022 – 27 April 2022 dan 12 Mei 2022 – 16 Juni 2022 . Laporan Pelaksanaan Kkn Ini Disusun Sebagai Pertanggungjawaban Unit Kepada Lembaga Penelitian Dan Pengabdian Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan Sebagai Penyelenggara Kkn.

Kami Selaku Mahasiswa KKN Alternative 81 Divisi III.A.2 Memohon Maaf Yang Sebesar-Besarnya Kepada Seluruh Pihak, Jika Selama Pelaksanaan Kkn Kami Melakukan Kesalahan dan kekeliruan. Semoga Segala Amal Baik Yang Diberikan Kepada Kami Diberikan Balasan Yang Setimpal Oleh Allah Subhanahuwata 'ala.

Kami Berharap Semoga Kkn Alternative 81 Yang Kami Jalankan Dapat Memberikan Manfaat Dan Pengalaman Baru Bagi Kami Selaku Peserta Kkn Alternative 81 Divisi III.A.2 Sebagai Bekal Kehidupan Kami Di Masa Yang Akan Datang, Baik Sebagai Pemimpin Maupun Sebagai Anggota Masyarakat, Serta Dapat Bermanfaat Bagi Masyarakat Di Dusun Mertosanan Wetan, Potorono, Kecamatan Banguntapan, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

Kami Menyadari Bahwa Dalam Penyusunan Laporan Ini Masih Sangat Jauh Dari Kata Sempurna, Oleh Karena Itu Kami Sangat Memohon Kritik Dan Saran Yang Membangun Demi Perbaikan Di Masa Yang Akan Datang. Harapan Kami, Semoga Dengan Tersusunnya Laporan Ini Dapat Memberikan Manfaat Terutama Bagi Almamater Universitas Ahmad Dahlan.

Dalam Penyelesaian Laporan Kkn Ini Banyak Sekali Bantuan Dari Segenap Pihak, Baik Berupa Bimbingan, Dukungan Dan Motivasi Yang Sangat Besar Nilainya, Baik Secara Langsung Maupun Tidak Langsung. Oleh Karena Itu, Dalam Kesempatan Ini Penyusun Mengucapkan Terima Kasih Kepada:

1. Bapak Dr. Muchlas, M. T. Selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yang Telah Memberikan Amanah Dan Kepercayaan Kepada Kami Untuk Melaksanakan Kuliah Kerja Nyata Ini.
2. Bapak Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D. Selaku Kepala Lembaga Penelitian Dan Pengabdian Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan Yang Telah Memberikan Informasi Kepada Kami Sehingga Kuliah Kerja Nyata Ini Dapat Berjalan Dengan Baik
3. Bapak Beni Suhendra Winarso S.E. M.Si. Selaku Kepala Bidang Pengabdian Kepada Masyarakat Dan Kuliah Kerja Nyata Universitas

Ahmad Dahlan.

4. Seluruh Staff Kepala Lembaga Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Di Kabupaten Bantul Yang Telah Memberikan Izin Kepada Kami Untuk Melaksanakan Kuliah Kerja Nyata Di Kabupaten Bantul.
6. Bapak I Nyoman Gunarso, S.Psi, M.Psi Selaku Camat di Kecamatan Banguntapan Yang Telah Memberikan Izin Kepada Kami Untuk Melaksanakan Kuliah Kerja Nyata Di Kecamatan Banguntapan.
7. Ibu Avanti Vera Selaku Dosen Pembimbing Kuliah Kerja Nyata Alternative 81 devisi III.A.2 yang telah memberikan bimbingan dan dukungannya
8. Bapak Triwinarto Selaku Kepala Dusun Mertosanan Wetan Yang Telah Memberikan Bimbingan Selama Menjalankan Kkn.
9. Seluruh Pengurus Takmir Masjid An'Nafi
10. Bapak Rt 04 dan Rt 09 Yang Telah Membantu Menyukkseskan Program Kerja Kkn Di Dusun Mertosanan Wetan Sehingga Dapat Berjalan Dengan Baik Dan Lancar.
11. Orang tua tercinta yang telah memberikan dukungan baik moral maupun materil yang tidak henti-hentinya
12. Teman-Teman Seperjuangan Anggota Kuliah Kerja Nyata Alternative 81 Universitas Ahmad Dahlan Devisi III.A.2 Pada Khususnya, Semoga Kebersamaan Dan Kekompakan Kita Selalu Terjaga Selamanya
13. Dan Semua Pihak Yang Tidak Dapat Kami Sebutkan Satu Persatu Yang Telah Membantu Hingga Program Kkn Ini terselesaikan.

Demikian Kami Menyadari Bahwa Apa Yang Kami Sajikan Dalam Laporan Kkn Alternative 81 Ini Masih Jauh Dari Kata Sempurna. Untuk Itu, Kami Berharap Atas Kritik Dan Saran Yang Membangun Demi Menuju Perbaikan Dan Kesempurnaan Laporan Ini.

*Wassalamu'alaikum Warrahmatullahi Wabarakatuh*

Yogyakarta, Juni 2022

Tim Kuliah Kerja Nyata

Unit III.A.2

## DAFTAR ISI

## **BAB I PENDAHULUAN**

### **A. Deskripsi Wilayah**

Mertosanan wetan adalah salah satu padukuhan yang ada di desa Potorono, Kecamatan Banguntapan, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Padukuhan Mertosanan Wetan ini memiliki potensi usaha berupa kerajinan batu bata. Iklim di padukuhan Mertosanan Wetan sebagaimana padukuhan lain di wilayah Indonesia yaitu mempunyai iklim kemarau dan penghujan, hal tersebut mempunyai pengaruh langsung terhadap pola tanam dan potensi usaha yang ada di padukuhan Mertosanan Wetan.

#### **a. Luas dan Wilayah**

Potorono adalah sebuah kalurahan yang terletak di kapanewon Banguntapan Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Tepatnya terletak sebelah Timur Laut Kota Yogyakarta dengan jarak lebih kurang 10 km. Mempunyai Luas 435,46.

Batas Wilayah Desa Potorono adalah sebagai berikut :

Sebelah Utara berbatasan dengan Desa Sendangtirto, Kec Berbah, Kab Sleman. Sebelah Timur berbatasan dengan Desa SitiMulyo, Kec Piyungan Kab Bantul. Sebelah Selatan berbatasan dengan Desa Jambidan kec Banguntapan, Kab Bantul. Sebelah Barat berbatasan dengan Desa Baturetno dan Desa Wirokerten Kec Banguntapan, Bantul

Secara Administrasi Kalurahan Potorono terdiri dari 9 Padukuhan yaitu Dukuh Potorono, Dukuh Salakan, Dukuh Prangwedanan, Dukuh Condrowangsan, Dukuh Nglaren, Dukuh Mertosanan Wetan, Dukuh Mertosanan Kulon, Dukuh Balong Lor, Dukuh Banjardadap.

#### **b. Keadaan Topografi**

Sebagian besar Wilayah Kelurahan Potorono adalah wilayah yang dilewati Sungai Mruwe yang debit airnya cukup besar stabil dan digunakan untuk keperluan irigasi Pertanian , rumah tangga , serta budidaya perikanan dan pada daerah sekitarnya. dan dijadikan sebagai objek wisata dan cukup banyak wisatawan yang datang karena mudah dijangkau.

## B. Rencana Pembangunan Wilayah

Program pembangunan bank sampah di desa brajan kidul di padukuhan Mertosanan Wetan dan adajuga rencana program dibidang Kesehatan yakni mengenai program POSBINDU guna untuk mengecek Kesehatan warga masyarakat desa mertosanan wetan.

## C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Berdasarkan hasil survei yang dilakukan melalui wawancara dan observasi dengan pak Dukuh, ketua RT dan masyarakat, masalah yang ditemukan pada lokasi tersebut diantaranya adalah

1. Rendhnya minat masyarakat untuk membaca yakni di dalam bidang keagamaan
2. Masih banyak masyarakat di padukuhan Mertosanan Wetan yang membuang sampah sembarangan
3. Sebelum ada KKN di desa brajan kidul khususnya di Masjid An-Naaffi jarang diadakan kegiatan belajar Iqro dan Al-Quran

## BAB II RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:

### A. Bidang Keilmuan

1. Penyelenggaraan program pembelajaran PPKN
2. Penyelenggaraan program bimbingan belajar
3. Penyelenggaraan konten literasi digital
4. Penyelenggaraan program bimbingan dan konseling
5. Penyelenggaraan program untuk Menghadapi Industri 4.0
6. Penyelenggaraan program pembuatan lilin aromaterapi dari minyak jelantah
7. Penyelenggaraan pemberian materi dasar Pendidikan Agama Islam
8. Penyelenggaraan Kegiatan Penyuluhan Edukasi Hukum
9. Penyelenggaraan Program Edukasi Manajemen
10. Penyelenggaraan pentingnya ilmu dalam komunikasi

### B. Bidang Keagamaan

1. Penyelenggaraan pendampingan TPA untuk anak-anak
2. Penyelenggaraan Kajian Islami

### C. Bidang Seni dan Olahraga

1. Penyelenggaraan program kesenian
2. Penyelenggaraan program olahraga

### D. Bidang Tematik dan Non Tematik

1. Penyelenggaraan pendampingan wirausaha masyarakat
2. Penyelenggaraan Gerakan literasi di masa pandemi
3. Penyelenggaraan penyuluhan prokes dan pelatihan tentang handsanitazer
4. Penyelenggaraan edukasi cara menginduksi imunitas dan tes covid dalam tatanan new reality
5. Penyelenggaraan kegiatan ramadhan
6. Penyelenggaran program kampung sehat
7. Penyelenggaraan event olahraga dan seni
8. Penyelenggaran luaran program
9. Penyelenggaraan kebersihan lingkungan dan penghijauan

**BAB III  
PELAKSANAAN KEGIATAN**

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

FORM-1

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA  
REGULER/ATERNATIF UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
YOGYAKARTA**

**Periode .... Tahun Akademik 2021/2022**

**Nama : KURNIAWAN DANI RAMADHAN**

**NIM : 1600009008**

**Prodi : PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN**

**Unit :**

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	penyelenggaraan program pembelajaran PPKN				
1	menyelenggarakan pemutaran Video mengenai nilai dan moral di masjid AN-Nafi' untuk anak-anak	1	100	100	16/5/2022
2	melaksanakan bimbingan belajar materi tentang ciri khas bangsa indonesia dengan anak-anak di masjid	2	100	200	13/05/2022: 20/5/2022..
3					
4					
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A			300	
B	penyelenggaraan program bimbingan belajar				
1	melaksanakan program bimbingan belajar	4	50	200	16/05/2022: 19/05/2022:
2	menyelenggarakan bimbingan belajar mengenai	2	50	100	24/05/2022: 01/06/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B			300	
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B			600	

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
<b>A</b>	Penyelenggaraan pendampingan TPA untuk anak-anak				
1	menlakukan pendampingan menghafal surat-surat	10	50	500	05/04/2022; 06/04/2022;
2		5	50	250	05/04/2022; 06/04/2022;
3					
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A			750	
<b>B</b>	Penyelenggaraan TPA				
1	Memberi bimbingan bacaan bacaan doa berpegian	2	50	100	09/04/2021; 10/04/2021
2	memberikan pengajaran iqro 3 dan 4	4	50	200	11/04/2022 ; 12/04/2022;
3	.....	0	0	0	
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B			300	
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B			1050	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
<b>A</b>	Penyelenggaraan program kesenian				
1	menyelenggarakan kegiatan mewarnai untuk anak	1	150	150	5/14/2022
2	mengajarkan seni melipat kertas untuk anak-anak	1	150	150	5/21/2022
	SUB TOTAL PROGRAM SENI			300	
<b>B</b>	penyelenggaraan olahraga untuk anak- anak				
1	menyelenggarakan kegiatan perlombaan untuk	1	100	100	17/05/2022; 18/05/2022
2	melakukan pendampingan olah raga lompat tali	1	150	150	5/13/2021
3	memberikan edukasi tentang pentingnya	1	100	100	5/17/2022
	SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA			350	
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B			650	

TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III	2300	
---------------------------------	------	--

Yogyakarta, .....2021

Ketua Unit

(Nama Ketua Unit)

(NIM)

KURNIAWAN DANI RAMADHAN

1600009008

#### CATATAN

# Untuk PPM yang telah dilakukan di masa lampau dibatasi sampai 1 tahun terakhir.

\* Tanda tangan di sebelah kanan form 1 milik ketua unit, dilakukan oleh DPL

F

FORM-1

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA  
REGULER/ATERNATIF UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
YOGYAKARTA**

**Periode .... Tahun Akademik 2021/2022**

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	penyelenggaraan konten literasi digital				
1	sosialisasi penggunaan media sosial yang efektif	1	100	100	07/06/2022
2	Membuat video edukasi mengenai cara menggunakan media sosial yang bijak agar terhindar dari hoax	1	100	100	07/06/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A			200	
B	penyelenggaraan program bimbingan belajar				
1	penulisan kreatif dan public speaking kepada anak	4	100	400	08/06/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B			400	
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B			600	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan pendampingan TPA untuk anak-anak				
1	memberi bimbingan tahsin kepada anak-anak di	10	50	500	05/05/2022
2	menyimak hafalan surah surah pendek anak-anak di	4	50	200	06/05/2022
		0	0	0	
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A			700	

B	Penyelenggaraan doa sehari -hari				
1	Screening film animasi Nabi Sulaiman secara luring	2	50	100	5/9/2022
2	membuat poster doa sehari hari	2	50	100	07/06/2022
		0	0	0	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				200	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				900	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan program kesenian				
1	mengenalkan anak anak di desa mertosanan wetan	1	150	150	09/06/2022
2	mengadakan kegiatan pembuatan kerajinan tangan	1	150	150	10/06/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				300	
B	penyelenggaraan olahraga untuk anak- anak				
1	melakukan olahraga senam sajojo bersama anak	1	150	150	6/6/2022
2	melakukan olahraga goyang tobelo bersama ibu ibu	1	150	150	6/13/2022
3				0	
SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA				300	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B					
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2300	

Yogyakarta, .....2021

Ketua Unit  
KURNIAWAN DHANI RAMADHAN

(NIM)

FENIA  
SUCIYANTI  
1700030210

**CATATAN**

# Untuk PPM yang telah dilakukan di masa lampau dibatasi sampai 1 tahun terakhir.

\* Tanda tangan di sebelah kanan form 1 milik ketua unit, dilakukan oleh DPL

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA  
REGULER/ATERNATIF UNIVERSITAS AHMAD  
DAHLAN YOGYAKARTA  
Periode .... Tahun Akademik 2021/2022**

**Nama :** AGIL TRISNA WULANDARI  
**NIM :** 1800001117  
**Prodi :** BIMBINGAN DAN KONSELING  
**Unit :** III.A.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	penyelenggaraan program bimbingan dan konseling				
1	Memberikan layanan bimbingan tentang pentingnya etika atau sopan santun kepada anak-anak TPA masjid An-Nafi	1	100	100	4/12/2022
2	memberikan layanan bimbingan tentang hikmah dari kisah Nabi Isa AS kepada anak-anak wilayah masjid An-Nafi melalui video	1	50	50	4/15/2022
3	Membuat dan membagikan media edukasi berupa leaflet tentang karir impian kepada remaja sekitar masjid An-Nafi atau RISMA	1	150	150	5/19/2022
4	memberikan layanan bimbingan mengenai akhlak mulia kepada anak TPA Masjid An-Nafi	1	50	50	4/20/2022
5	membuat poster edukasi tips semangat belajar daring/Online kepada remaja masjid An Nafi	1	100	100	5/13/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				450	
B	penyelenggaraan program bimbingan belajar				
1	Melakukan pendampingan pengerjaan tugas sekolah	3	100	300	21/04/2022 ; 22/04/2022 ; 23/04/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				300	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				750	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan pendampingan TPA untuk anak-anak				
1	menyelenggarakan pendampingan TPA untuk anak-anak di masjid An-Nafi (iqro 3 dan 4)	10	50	500	05/04/2022;06/04/2022;07/04/2022 ; 08/04/2022 ;11/04/2022 ;17/04/2022 ; 18/04/2022;19/04/2022;26/04/2022;

2	melakukan pendampingan menghafal surat-surat	3	50	150	23/05/2022 13/04/2022;14/04/2022;15/04/2022
3	mengenalkan hukum tajwid kepada anak-anak sekitar masjid an-nafi (idhar,ikhfa,iklab,idghom bigunah,idghom bilagunnah)	2	50	100	21/05/2022 ; 23/05/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				750	
<b>B Penyelenggaraan Kajian Islami</b>					
1	Mengenalkan nama beserta tugas 10 malaikat kepada	2	50	100	4/22/2022
2	menceritakan kisah nabi Yunus AS kepada anak-anak	1	100	100	4/25/2022
3	mengenalkan nabi ulul azmi kepada anak-anak sekitar masjid an-nafi	1	50	50	5/16/2022
4	menceritakan kisah dan keteladanan nabi Sulaiman AS melalui media video kepada anak-anak sekitar masjid An Nafi	1	50	50	6/1/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				300	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1050	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
<b>A Penyelenggaraan program kesenian</b>					
1	Melaksanakan kegiatan mewarnai dengan tema kaligr	2	100	200	24/04/2022 ; 15/05/2022
2	melaksanakan permainan anak-anak dan mencari	2	100	200	27/04/2022 ; 12/05/2022
4	melaksanakan games sambung lirik lagu daerah di	1	100	100	5/14/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				500	
<b>B penyelenggaraan olahraga untuk anak- anak</b>					
2	melaksanakan senam jari untuk anak-anak sekitar	1	150	150	12/06/2022 ;
3				0	
SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA				150	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				650	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2450	

Yogyakarta, .....2021

Ketua Unit

KURNIAWAN DHANI RAMADHAN    AGIL TRISNA WULANDARI

(NIM)

1800001117

CATATAN

# Untuk PPM yang telah dilakukan di masa lampau dibatasi sampai 1 tahun terakhir.

\* Tanda tangan di sebelah kanan form 1 milik ketua unit, dilakukan oleh DPL

F

FORM-1

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA  
REGULER/ATERNATIF UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
YOGYAKARTA**

**Periode .... Tahun Akademik 2021/2022**

**Nama :** cahyo waskito hadi

**NIM :** 1800018363

**Prodi :** TEKNIK INFORMATIKA

**Unit :**

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	penyelenggaraan program untuk Menghadapi Industri 4.0				
1	Memberikan pengetahuan tentang apa itu industri 4.0	1	100	100	4/21/2022
2	Memberikan edukasi tentang pengecekan kebenaran informasi yang diperoleh dari media sosial	2	50	100	20/05/2022; 02/06/2022
3	Pengenalan tentang Cybersecurity	1	100	100	4/8/2022
4	Pentingnya peran orang tua terhadap anak dalam menghadapi industri 4.0	1	100	100	4/9/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				400	
B	penyelenggaraan program bimbingan belajar				
1	Mengenalkan serta edukasi tentang Google Scholar untuk media referensi belajar	4	50	200	18/05/2022; 19/05/2022; 23/05/2022; 30/05/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				200	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				600	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan				
1	Mengenalkan biografi/profil KH Ahmad Dahlan	1	50	50	4/25/2022
2	Memberikan edukasi tata cara sholat untuk anak	2	50	100	13/04/2022; 20/04/2022

3	Mengenalkan sifat Uswatun Hasanah yang dimiliki Rasul pada anak-anak	1	50	50	4/21/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				200	
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Menyelenggarakan pendampingan TPA baca iqro' jilid	8	50	400	06/04/2022;07/04/2022; 08/04/2022; 11/04/2022; 12/04/2022; 14/04/2022; 15/04/2022; 18/04/2022
2	Menyelenggarakan pelatihan adzan dan Iqomah untuk anak-anak di Masjid An- Nafi'	3	50		11/04/2022; 19/04/2022; 20/04/2022
3			0	0	13/04/2022; 20/04/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				400	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				600	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan program kesenian				
1	Menyelenggarakan kegiatan kerajinan membuat vas bunga menggunakan botol bekas	2	100	200	25/05/2022; 01/06/2022
2	Melaksanakan bimbingan pembuatan kaligrafi anak	2	100	200	13/04/2022; 20/04/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				400	
B	penyelenggaraan olahraga				
1	Mengikuti senam warga dusun Mertosanan Wetan	2	150	300	15/05/2022; 05/06/2022
2	Melaksanakan permainan kelereng tradisional	1	150	150	5/20/2022
3	Melaksanakan permainan tradisional di dusun Mertosanan Wetan	1	150	150	5/29/2022
SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA				600	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				1000	

TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III	2200	
---------------------------------	------	--

Yogyakarta, .....2021

Ketua Unit

(Nama Ketua Unit)  
(NIM)

cahyo waskito hadi  
1800018363

#### CATATAN

# Untuk PPM yang telah dilakukan di masa lampau dibatasi sampai 1 tahun terakhir.

\* Tanda tangan di sebelah kanan form 1 milik ketua unit, dilakukan oleh DPL

F

FORM-1

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA  
REGULER/ATERNATIF UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
YOGYAKARTA**

**Periode .... Tahun Akademik 2021/2022**

**Nama :** NURMUSTAQIMAH

**NIM :** 1800020095

**Prodi :** TEKNIK KIMIA

**Unit :**

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	penyelenggaraan program pembuatan lilin aromaterapi dari minyak jelantah				
1	mencari dan membuat ppt bahaya konsumsi minyak jelantah untuk remaja di wilayah masjid an nafi	1	100	100	15/05/22
2	melaksanakan produksi lilin aromaterapi dari minyak jelantah untuk remaja di wilayah masjid an nafi	1	200	200	15/05/22
3	melaksanakan edukasi bahaya konsumsi minyak jelantah untuk remaja di wilayah masjid an nafi	1	100	100	16/05/22
4	melakukan pembagian lilin aromaterapi untuk remaja dan anak-anak di masjid an nafi	1	100	100	16/05/22
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				500	
B	penyelenggaraan program bimbingan belajar				
1	melaksanakan program bimbingan belajar	4	50	200	19,23/05/22 : 26,25/05/22
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				200	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				700	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan pendampingan TPA untuk anak-anak				
1	melaksanakan pendampingan membaca iqro 3,4,	10	50	500	05/04/22 : 06/04/22:07/04/22:
2	memberikan pendampingan menghafal surah-	5	100	500	09,10, 11/04/22 : 13,14/04/22

3		0	0	0	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				1000	
B	Penyelenggaraan bimbingan hafalan doa untuk anak-anak				
1	melaksanakan bimbingan hafalan doa masuk dan kel	1	50	50	4/23/2022
2	melaksanakan bimbingan hafalan doa masuk dan	1	50	50	24/04/22
3	melaksanakan bimbingan hafalan doa sebelum	1	50	50	25/04/22
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				150	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1150	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan program kesenian				
1	melaksanakan dan mendampingi anak anak	1	150	150	21/05/22
2	melaksanakan dan membuat figura dari kardus	1	150	150	27/05/22
SUB TOTAL PROGRAM SENI				300	
B	penyelenggaraan olahraga untuk anak- anak				
1	membuat media lompat tali dengan bahan karet	1	50	50	6/1/2022
2	melakukan pendampingan olah raga lompat tali	1	100	100	6/1/2022
3	memberikan edukasi tentang pentingnya	1	100	100	6/1/22
SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA				250	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				550	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2400	

Yogyakarta, .....2021

Ketua Unit

(Nama Ketua Unit)

(NIM)

1800020095

#REF!

## CATATAN

# Untuk PPM yang telah dilakukan di masa lampau dibatasi sampai 1 tahun terakhir.

\* Tanda tangan di sebelah kanan form 1 milik ketua unit, dilakukan oleh DPL

F

FORM-1

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA  
REGULER/ATERNATIF UNIVERSITAS AHMAD  
DAHLAN YOGYAKARTA**

**Periode .... Tahun Akademik 2021/2022**

**Nama :** lailli irna sari

**NIM :** 1800031155

**Prodi :** pendidikan agama islam

**Unit :** III.A.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	penyelenggaraan pemberian materi dasar Pendidikan Agama Islam				
1	menyelenggarakan pembelajaran mengenai rukun Islam dan rukun Iman kepada anak-anak di masjid An-Nafi	1	100	100	5/23/2022
2	menyelenggarakan pembelajaran tata cara berwudhu dan sholat untuk anak-anak di masjid AnNafi	1	100	100	4/4/2022
3	menayangkan video mengenai ketentuan puasa dalam video Upin-Ipin	1	100	100	4/26/2022
4	menayangkan video animasi pembelajaran Nusa dan Rara mengenai perbedaan mahram dan muhrim	1	100	100	4/19/2022
5.	melakukan setoran jus 30 al bayinah , al fajr, an naba, al insirah, al adiyat, at takasur, al lail, al balad, asy-syams	5	50	250	12/4/2022; 15/4/2022; 19/4/2022; 21/5/2022; 25/5/2022
6.	mengadakan games mengenai nama-nama dan tugas rasul dan nabi	1	100	100	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				750	
B	penyelenggaraan program bimbingan belajar				
1	melaksanakan program bimbingan belajar PAI	6	50	300	10/4/2022; 22/4/2022; 13/5/2022; 14/5/2022 ; 20/5/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				300	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				1050	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan pendampingan TPA untuk anak-anak				
1	menyelenggarakan pendampingan TPA untuk anak-	20	50	1000	1/4/2022; 5/4/2022; 6/4/2022; 7/4/2022; 8/4/2022; 11/4/2022;
2	melakukan pendampingan menghafal surat-surat	5	50	250	9/4/2022; 11/04/2022; 17/4/2022; 19/4/2022; 24/5/2022

3				0	
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A			1250	
B	Penyelenggaraan bimbingan keagamaan untuk anak-anak dan masyarakat				
1	Memberi bimbingan bacaan bacaan doa untuk kedua	3	50	150	27/4/2022; 12/5/2022; 15/5/2022
2			0	0	
3				0	
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B			150	
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B			1400	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan program kesenian				
1	menyelenggarakan kegiatan mewarnai kaligrafi untuk	1	150	150	4/9/2022
2	menyelenggarakan kegiatan membuat ulat lucu dan	2	150	300	17/05/2022; 19/5/2022
3	menayangkan video tari daerah	1	100	100	5/20/2022
	SUB TOTAL PROGRAM SENI			450	
B	penyelenggaraan olahraga untuk anak- anak				
1	mengadakan permainan tradisional bakyak dan	2	100	200	22/05/2022 ; 05/06/2022
2	mendampingi kegiatan lomba anak anak	1	100	100	24/4/2022
3					
	SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA			300	
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B			750	
	TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III			3200	

Yogyakarta, .....2021

Ketua Unit

(Nama Ketua Unit)  
(NIM)lailli irna sari  
1800031155

## CATATAN

# Untuk PPM yang telah dilakukan di masa lampau dibatasi sampai 1 tahun terakhir.

\* Tanda tangan di sebelah kanan form 1 milik ketua unit, dilakukan oleh DPL

F

FORM-1

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA  
REGULER/ATERNATIF UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
YOGYAKARTA**

**Periode .... Tahun Akademik 2021/2022**

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
Penyelenggaraan Kegiatan Penyuluhan Edukasi Hukum Kepada Warga					
A					
1	Membuat media edukasi penyuluhan tentang narkoba serta dampak hukum dan psikologis untuk anak dan remaja di Desa Banguntapan	1	50	50	16/05/2022
2	Memberi penyuluhan tentang narkoba serta dampak hukum dan psikologis untuk anak dan remaja di Desa Banguntapan	1	100	100	13/05/2022
3	Membuat dan memberi Media Poster tentang Pemberantasan Penyebaran berita Hoax kepada anak dan remaja di Desa Banguntapan	1	100	100	20/05/2022
4	Memberikan edukasi penyuluhan terhadap pentingnya pendidikan bagi anak di Desa Banguntapan	1	150	150	17/05/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				400	
B Penyelenggaraan program bimbingan belajar					
1	Memberikan materi bimbingan belajar tentang jiwa	1	100	100	19/05/2022
2	memberikan materi bimbingan belajar tentang	1	100	100	23/05/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				200	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				600	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
Penyelenggaraan Program Pengabdian Masyarakat dalam bidang keagamaan					

1	Melaksanakan edukasi pengenalan hadist-hadist	1	100	100	05/04/2022;
2	Membantu melaksanakan kerja bakti terhadap	1	100	100	06/04/2022;
3	Membuat media edukasi dan penyuluhan tentang	1	200	200	15/04/2022;
4	<b>Membuat media edukasi bacaan doa sehari-</b>	1	100	100	24/04/2022;
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				600	
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Memberikan penyuluhan media edukasi terhadap ana	1	200	200	14/05/2022
2	Memberikan bimbingan hafalan surah- surah pendek	1	150	150	18/05/2022
3	Membuatkan poster adab berdoa sebelum makan	1	50	50	12/05/2022
4	mengadakan bimbingan TPA	6	50	300	09/04/2022;10/04/2022;
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				700	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1300	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan program kesenian				
1	Melaksanakan pembelajaran dan pendampingan	1	150	150	24/05/2022
2	Mengenalkan beberapa lagu-lagu daerah yang ada	1	150	150	25/05/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				300	
B	Penyelenggaraan olahraga untuk anak- anak				
1	Memberikan edukasi cara melakukan gerakan	1	150	150	07/06/2022;
2	Membuatkan dasar media edukasi manfaat olahraga	1	50	50	01/06/2022
3	Menyampaikan edukasi beberapa gerakan bermain	1	100	100	02/06/2022
SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA				300	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2500	

Yogyakarta, .....2021

Ketua Unit

(Nama Ketua Unit)  
(NIM)

Syaidina Akasyah  
1800024391

**CATATAN**

# Untuk PPM yang telah dilakukan di masa lampau dibatasi sampai 1 tahun terakhir.

\* Tanda tangan di sebelah kanan form 1 milik ketua unit, dilakukan oleh DP



F

FORM-1

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA  
REGULER/ATERNATIF UNIVERSITAS  
AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA  
Periode .... Tahun Akademik 2021/2022**

**Nama :** Wiwid Nur Aningsih  
**NIM :** 1900011048  
**Prodi :** Manajemen  
**Unit :** III.A.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
26					
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
<b>A Penyelenggaraan Program Edukasi Manajemen</b>					
1	Mencari materi mengenai cara menabung untuk anak - anak disekitar Masjid An Nafi	1	100	100	5/19/2022
2	Memberikan edukasi tentang ajakan menabung untuk anak-anak TPA disekitar Masjid An Nafi	1	100	100	5/19/2022
	Memberikan edukasi tentang manajemen waktu untuk anak-anak disekitar Masjid An Nafi	1	100	100	5/21/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				300	
<b>B Penyelenggaraan Program Bimbingan Belajar</b>					
1	Melaksanakan bimbingan belajar untuk anak-anak SD Kelas 1-3 di sekitar Masjid An Nafi	4	100	400	/2022 ; 25/05/2022 ; 26/05/2022;27/05/2022
2					
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				400	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				700	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
<b>A Penyelenggaraan Pendampingan TPA</b>					
1	Memberikan pendampingan membaca Iqra untuk anak-anak TPA di Masjid An Nafi	14	50	700	06/04/2022 ; 09/04/2022 ; 10/04/2022 ; 14/04/2022 ; 15/04/2022 ; 17/04/2022 ;
2					18/04/2022 ; 25/04/2022 ;
3					
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				700	

B Penyelenggaraan TPA					
1	Memberikan bimbingan menghafal surat-surat pendek	4	50	200	4/2022;25/04/2022;26/04/2022;
2	Memberikan bimbingan doa masuk dan keluar masjid untuk anak-anak TPA di Masjid An Nafi	2	50	100	23/04/2022;24/04/2022
3					
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				300	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A Penyelenggaraan program kesenian					
1	Melaksanakan pendampingan seni mewarnai Kaligrafi dan sepeda untuk anak-anak TPA Masjid An	2	100	200	19/04/2022;14/05/1022
2	Mendampingi anak-anak TPA menyanyikan lagu daerah di masjid an nafi	1	100	100	6/1/2022
3	Membuat kerajinan dari plastisin untuk anak anak TPA dimasjid an nafi	1	100	100	15/05/2022
4	Memberikan edukasi tentang tari di berbagai daerah melalui video untuk anak anak TPA	1	100	100	09/06/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				500	
B Pelatihan kegiatan Olahraga					

1	Memberikan edukasi tentang bagaimana olahraga yang baik dan benar	1	150	150	31/05/2022
2	Memberikan edukasi tentang makanan Pola Hidup sehat di masa pandemi	1	150	150	6/8/2022
3					
SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA				300	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				800	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2500	

27/04/2022

Yogyakarta,

.....

.....2021

Ketua Unit

Kurniawan Dani R

1600009008

Wiwid Nur Aningsih

1900011048

## CATATAN

# Untuk PPM yang telah dilakukan di masa lampau dibatasi sampai 1 tahun terakhir.

\* Tanda tangan di sebelah kanan form 1 milik ketua unit, dilakukan oleh DPL

FORM-1

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA  
REGULER/ATERNATIF UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
YOGYAKARTA**

Periode .... Tahun Akademik 2021/2022

**Nama : Muhammad Wajih As'ad**

**NIM : 1900030330**

**Prodi : Ilmu Komunikasi**

**Unit : III.A.2**

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan pentingnya ilmu dalam komunikasi kepada anak-anak				
1	Mengedukasi anak-anak untuk aktif berkomunikasi didalam forum diskusi	2	150	300	06/04/2022; 09/04/2022
2	Memberikan edukasi tata cara sikap yang baik untuk berbicara yang baik dan benar didepan publik	1	150	150	23/04/2022;
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				450	
B	Penyelenggaraan program bimbingan belajar				
1	Melaksanakan bimbingan belajar kepada anak-anak	1	200	200	17/05/2022;
2	Membuat desain logo profil KKN	1	200	200	18/05/2022;
3	Membuat desain parkiran untuk masjid An-Naafi	1	150	150	
4	Membuat desain stiker new normal untuk warga	1	150	150	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				700	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				1150	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan pendampingan Iqro kepada anak-anak				
1	Mendampingi kegiatan TPA di Masjid iqro 5 dan 6	13	50	650	04/04/2022; 05/04/2022; 06/04/2022;
2	Mengenalkan dan mendampingi hafalan surat-surat	5	150	750	21//04/2022;
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				1400	
B	Penyelenggaraan ilmu keagamaan kepada anak-anak				
1	Menjelaskan lalu memberikan tebak-an malaikat dan	1	150	150	24/04/2022;

2	mengadakan games rangkai kata tentang ramadhan	1	150	150	21/04/2022;
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				300	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1700	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan program kesenian kepada anak-anak				
1	Mengedukasi anak-anak serta memanfaatkan	1	150	150	24/04/2022;
2	Mendampingi menggambar anak-anak	3	150	450	25/04/2022;
SUB TOTAL PROGRAM SENI				600	
B	Penyelenggaraan olahraga untuk anak- anak				
1	Memberikan edukasi terkait pentingnya berolahraga	1	50	50	26/04/2022;
2	Mendampingi kegiatan streaching kepada anak-anak	6	50	300	27/04/2022;
SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA				350	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				950	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				3800	

Yogyakarta, .....2021

Ketua Unit

**Kurniawan Dani Ramadhan**  
1600009008



**Muhammad Wajih As'ad**  
1900030330

#### CATATAN

# Untuk PPM yang telah dilakukan di masa lampau dibatasi sampai 1 tahun terakhir.

\* Tanda tangan di sebelah kanan form 1 milik ketua unit, dilakukan oleh DPL

#### B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA  
REGULER/ATERNATIF UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA  
Periode .... Tahun Akademik 2021/2022**

Unit : III.A.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			masing mahasiswa	Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A Penyelenggaraan pendampingan wirausaha masyarakat						
1	Melakukan edukasi tentang semangat berwirausaha untuk masyarakat di daerah masjid an-nafi brajan kidul	1	100	100	semua anggota KKN Unit III.A.2 selalu berperan dalam setiap kegiatan KKN	30/05/2022
2	mengedukasi masyarakat terkait pemasaran produk di media sosial	1	150	150	semua anggota KKN	30/05/2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK A				250		
B Penyelenggaraan Gerakan literasi di masa pandemi						
1	memberikan dan mendampingi anak-anak baca dan tulis di masjid an naffi	1	100	100	semua anggota KKN	5/17/2022
2	Memberikan dan mendampingi pengenalan angkaangka pada anak-anak di masjid an	1	100	100	semua anggota KKN	18/05/2022
3	Membuat media edukasi berupa PPT tentang bahaya gadget untuk masyarakat di daerah masjid an-anffi	1	100	100	semua anggota KKN	05/20/2022
4	memberikan edukasi tentang bahaya gadget untuk anak-	1	100	100	semua anggota KKN	20/05/2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK B				400		
C Penyelenggaraan penyuluhan prokes damang pelatihan tent						
1	melakukan penyemprotan desinfektan di Masjid An Nafi	1	100	100	semua anggota KKN	07/06/2022
2	Membuat Handsanitizer	1	150	150	semua anggota KKN	5/24/2022
3	membagikan hand sanitazer kepada warga Rt 04 dan	1	100	100	semua anggota KKN	5/29/2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK C				350		
D Penyelenggaraan edukasi cara menginduksi imunitas dan tes covid dalam tatanan new reality						

1	Memberikan edukasi kegiatan adaptasi new normal	1	150	150	emua anggota KN	05/06/2022
2	membagikan stiker untuk kegiatan adaptasi new	1	100	100	emua anggota KN	05/06/2022
	SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK D			250		
<b>E</b>	<b>Penyelenggaraan kegiatan ramadhan</b>					
1	memberikan edukasi tentang keutamaan puasa	1	50	50	emua anggota KN	4/4/2022
2	mendampingi persiapan lomba korcam untuk anak-	6	100	600	emua anggota KN	05/04/2022;
3	mengadakan pengajian nuzulul Quran untuk jamaah	1	200	200	emua anggota KN	4/18/2022
4	mendampingi tadarus al-qur'an di masjid an nafi	8	100	800	emua anggota KN	02/04/2022;
5	mengadakan games rangkai kata tentang ramadhan	1	100	100	emua anggota KN	4/21/2022
6	mengadakan games sambung ayat jus 30 untuk anak-	1	100	100	emua anggota KN	4/22/2022
7	melaksanakan kegiatan bersih-bersih masjid an nafi	2	200	400	emua anggota KN	01/04/2022: 12/5/2022
8	mengadakan kegiatan keakraban bersama remaja	1	200	200	emua anggota KN	16/04/2022
	SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK E			2450		
<b>F</b>	<b>penyelenggaraan program kampung sehat</b>					
1	memberikan edukasi dilarang membuang sampah	1	100	100	emua anggota KN	5/22/2022
2	menyiapkan tempat sampah	2	100	200	emua anggota KN	27/05/2022;28/05/2022
3	Meletakkan tempat sampah di titik tertentu	1	100	100	emua anggota KN	31/05/2022
4	Mendampingi kegiatan Posbindu untuk warga RT 4 dan	1	200	200	emua anggota KN	6/6/2022
	SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK F			600		
<b>G</b>	<b>penyelenggaraan event olahraga dan seni</b>					
1	mengadakan permainan tradisional untuk anak-anak di	1	200	200	emua anggota KN	6/4/2022
2	mengadakan senam bersama diwilayah masjid an nafi	2	150	300	emua anggota KN	29/05/2022 ; 05/06/2022
	SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK G			500		

H	penyelenggaraan luaran program					
1	membuat video profil masjid	2	200	400	emua anggota KN	s
2	mengurus administrasi Hak Cipta video profil masjid	1	100	100	emua anggota KN	6/5/2022
3	membuat denah lokasi padukuhan	1	200	200	emua anggota KN	10/6/2022
5	membuat plang arah masjid an nafi'	1	200	200	emua anggota KN	6/11/2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK H				900		
I	penyelenggaraan kebersihan lingkungan dan penghijauan					
1	membuat pot dari botol bekas	1	150	150	emua anggota KN	6/2/2022
2	melakukan penghijauan menanam sayuran	1	200	200	emua anggota KN	6/3/2022
				0		
				0		
				350		
J	.....					
				0		
				0		
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK J				0		
SUB TOTAL JKEM PROGRAM TEMATIK				6050		
TOTAL JKEM PROGRAM				8350		

Yogyakarta, .....2021

Dosen Pembimbing Lapangan

Ketua Unit

( Avanti Vera Risti P,M.Pd )  
NIP.60110662( Kurniawan Dani R )  
1600009008

Peran masing-

## C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

Form 4-1kn

# REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

PERIODE ..... TAHUN AKADEMIK ...../.....

Unit:

Lokasi:

## A.PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana							
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PIK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total		
	penyelenggaraan program bimbingan belajar PPKN		masjid an naffi			100									
1.		300													0
2.	penyelenggaraan program bimbingan belajar	300	masjid an naffi	remaja	3	50									0
3.	penyelenggaraan konten literasi digital	200	masjid an naffi	remaja	2	100									0
4.	penyelenggaraan program bimbingan belajar	400	masjid an naffi	anak-anak	4	100									0
	penyelenggaraan program bimbingan dan konseling		masjid an naffi	remaja dan anak-anak		50									
5.		450													
	penyelenggaraan program bimbingan belajar		masjid an naffi	remaja dan anak-anak		100									
6.		300													0
	penyelenggaraan program untuk menghadapi studi 0.4		masjid an naffi	remaja dan anak-anak		50									
7.		400													50000
	menyelenggarakan program bimbingan belajar		masjid an naffi			50									
		200													
	penyelenggaraan program pembuatan lilin aromatis dari minyak jelantah		masjid an naffi			50									
8.		500													150000
	penyelenggaraan program bimbingan belajar PAI		masjid an naffi			50									
9.		200													0
	penyelenggaraan pemberian materi dasar pendidikan agama islam		masjid an naffi			50									
10.		750													0
	penyelenggaraan program bimbingan belajar		masjid an naffi			50									
		300													
	penyelenggaraan penyuluhan edukasi hukum pada warga brsjan kidul		masjid an naffi			50									
		400													
	penyelenggaraan program bimbingan belajar		masjid an naffi	warga	8	100									
		200													
	penyelenggaraan program edukasi manajemen		masjid an naffi	remaja	2	100									
		300													
	penyelenggaraan program bimbingan belajar		masjid an naffi	anak-anak	3	100									
		400													
	penyelenggaraan pentingnya ilmu dalam komunikasi		masjid an naffi	anak-anak	4	150									
		450													
	penyelenggaraan program bimbingan belajar		masjid an naffi	anak-anak dan warga	3	50									
		700													50000
			Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar					250000	0	0	0	0	250000		

## B.PROGRAM KEAGAMAAN/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PIK	Mhs	Mas	Pem	PT

1.	aan pendampingan TPA untuk anak-anak di m	0	majud an null					Dani										0
2.	penyelenggaraan TPA	0	majud an null					Dani										0
3.	aan pendampingan TPA untuk anak-anak di m	0	majud an null					Fenia										0
4.	penyelenggaraan doa sehari-hari	0	majud an null					Fenia										0
5.	aan pendampingan TPA untuk anak-anak di m	0	majud an null					Agil										0
	penyelenggaraan kajian islam	0	majud an null					Agil										0
	penyelenggaraan kajian al islam dan kemuhamady	0	majud an null					Cahyo										0
	penyelenggaraan TPA	0	majud an null					Cahyo										0
	Penyelenggaran TPA untuk anak-anak	0	majud an null					Imah										0
	penyelenggaraan bimbingan hafalan Doa	0	majud an null					Imah										0
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA																		
									0	0	0	0	0	0	0	0	0	

### C.PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana						
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total	
1.	penyelenggaraan program kesenian	300	majud an null	anak-anak	2	150		dani	50000					50000
2.	penyelenggaraan olahraga	350	majud an null	anak-anak	7	50		dani	30000					30000
3.	penyelenggaraan program kesenian	300	majud an null	anak-anak	2	150		fenia	60000					60000
4.	penyelenggaraan olahraga	300	majud an null	anak-anak	2	150		fenia	-					0
5.	penyelenggaraan program kesenian	500	majud an null	anak-anak	5	100		Agil	50000					50000
6.	penyelenggaraan olahraga	150	majud an null	anak-anak	1	150		Agil	-					0
7.	penyelenggaraan program kesenian	400	majud an null	anak-anak	4	100		Cahyo	50000					50000
8.	penyelenggaraan olahraga	750	majud an null	anak-anak	5	150		Cahyo	50000					50000
9.	penyelenggaraan program kesenian	300	majud an null	anak-anak	2	150		Imah	50000					50000
10.	penyelenggaraan olahraga	250	majud an null	anak-anak	5	50		Imah	50000					50000
	penyelenggaraan program kesenian	600	majud an null	anak-anak	4	150		Lally	50000					50000

penyelenggaraan olahraga	200	masjid an-na'ili	anak-anak	2	100		Laily	50000				50000
penyelenggaraan program kesenian	300	masjid an-na'ili	anak-anak	2	150		Aca	50000				50000
penyelenggaraan olahraga	300	masjid an-na'ili	anak-anak	6	50		Aca	50000				50000
penyelenggaraan program kesenian	500	masjid an-na'ili	anak-anak	5	100		Wiwid	50000				50000
penyelenggaraan olahraga	300	masjid an-na'ili	anak-anak	2	150		Wiwid	-				0
penyelenggaraan program kesenian	600	masjid an-na'ili	anak-anak	4	150		Wajih	50000				50000
penyelenggaraan olahraga	350	masjid an-na'ili	anak-anak	7	50		Wajih	-				0
penyelenggaraan program kesenian	0	masjid an-na'ili										
penyelenggaraan olahraga												
<b>Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga</b>								690000	0	0	0	690000

### D.PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan pendampingan	200	masjid an-na'ili	masyarakat	2	100	30	bersama					0
2	Penyelenggaraan Gerakan literasi di masa	0											0
3	Penyelenggaraan edukasi vaksin covid-19	0											0
4	Penyelenggaraan pelatihan tentang	150	masjid An-Na'ili	masyarakat	1	150	100	bersama				218600	218600
5	Penyelenggaraan pengajian muzulul quran	200	masjid An-Na'ili	masyarakat	1	200	150	bersama	104000	80000		600000	784000
6	Pembuatan video profil wilayah &	300	mertamanan wetan		3	100		bersama	100000			100000	200000
	p penyelenggaraan pembersihan lingkungan masjid	0	masjid An-Na'ili					bersama				202440	202440
	penyelenggaraan lomba keagamaan anak-anak	300	masjid An-Na'ili	anak anak	3	100	20	bersama				110000	110000
		0											0
		0											0
<b>Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik</b>								204000	80000	0	1231040	1515040	
<b>Jumlah Dana Seluruh Program</b>								1144000	80000	0	1231040	2455040	

Diketahui/Direstui oleh  
Dosen Pembimbing Lapangan

Diketahui/Direstui oleh  
Duku/Ketua RW/Kepala .....

Yogyakarta, .....2021  
Ketua Unit

.....

.....  
(NIM)

(Nama Ketua Unit)

### Keterangan

1. \*): Isi yang sesuai
  2. Tempat adalah tempat pelaksanaan program, misal pelaksanaan secara luring : balai dusun, rumah warga dll, pelaksanaan daring : zoom, wag, gmeet dll 3. Sasaran adalah sasaran program/ kegiatan : anak-anak, kelompok remaja, kelompok ibu dll
  4. Frekuensi adalah banyaknya kegiatan yang sama tapi dilakukan di waktu yang berbeda, misal kegiatan pendampingan TPA dilakukan 5 x 50 menit
  5. Volume adalah jumlah peserta dari program atau kegiatan, misal 10 orang. Jika kegiatan fisik bisa diisi satuan fisik, misal penerangan jalan volume 10 titik.
  6. PJK = penanggungjawab kegiatan, berupa kode dari nama mahasiswa.
  7. Dana yang dimaksud tidak harus dalam bentuk uang tunai, bantuan dari manapun dan dalam bentuk apapun dinominalkan dalam satuan rupiah, **Contoh: dalam pelaksanaan kegiatan kerjabakti:**
    - a. mahasiswa membeli cat menggunakan dana bantuan dari UAD (dana akomodasi) sebesar Rp150.000 à masuk ke kolom **Mhs (Mahasiwa)**
    - b. seorang mahasiwa membeli tambahan konsumsi senilai Rp30.000 dari dana pribadi à masuk ke kolom **Mhs (Mahasiwa)**.
    - c. disediakan konsumsi oleh ibu-ibu PKK, maka mahasiwa bisa “memperkirakan” besarnya biaya untuk pengadaan konsumsi tersebut, hasilnya dimasukkan ke dalam kolom masyarakat (karena merupakan sumbangan dari masyarakat berupa konsumsi). à masukkan kolom **Masy (Mas)**
    - d. dari masyarakat yang terlibat 10 orang (diluar mahasiswa KKN) dalam pelaksanaan kegiatan yang dimulai jam 06.00-08.30 (2,5 jam), maka mahasiswa dapat memperkirakan berapa dana yang harusnya dikeluarkan oleh mahasiwa jika tenaga kerja tersebut harus dibayar? Tenga kerj
    - e. dapat sumbangan dari kecamatan berupa peralatan kebersihan sebanyak 10 set, setelah disurvei harga pasar peralatan kebersihan tersebut senilai Rp75.000 per set sehingga nilai bantuan dari kecamatan senilai Rp75.000 x 10 = Rp750.000 à masuk ke kolom **Pem (Pemerintah)**
    - f. mahasiswa membeli peralatan cuci tangan dan handsanitizer untuk fasilitas umum senilai Rp 250.000 menggunakan dana stimulus program unggulan à masuk ke kolom **PT (Perguruan Tinggi)**
- Berdasarkan hitungan di atas maka Tabel tersusun sebagai berikut:

PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK												
No	Nama Kegiatan	JKEM	Pelaksanaan Kegiatan				Dana (dalam ribuan rupiah)				Total	
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	Volume	PJK	Mhs	Masy	Pem		PT
1	.....											
4	Penyelenggaraan bank sampah	2000*	RT 05, RT 06	Masyarakat	2 x 100*	20	bernama	180**b	2500**d	7500*	2500*	1.730
Jumlah Dana Kelompok Bidang Pendidikan								1800	2500	7500	2500	13300
Jumlah Dana Seluruh Bidang								1800	2500	7500	2500	13300

8. Dana pada kolom mahasiswa diisi sejumlah dana pribadi mahasiswa
9. Dana pada kolom PT diisi sesuai dana stimulan kali jumlah mahasiswa dalam satu unit

## BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI

### A. Pembahasan

Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif 81 Unit III.A.2 dilaksanakan di Padukuhan Mertosanan Wetan, Kelurahan Potorono, Kecamatan Banguntapan, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini dilaksanakan pada tanggal 01 April 2022 sampai 27 April 2022 dan 12 Mei 2022 sampai 16 Juni 2022. Kegiatan ini merupakan Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang diadakan oleh Universitas Ahmad Dahlan untuk memberdayakan warga di Paddukuhan Mertosanan Wetan, Kelurahan Potorono, Kecamatan Banguntapan, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan suatu bentuk pendidikan ilmu kemasyarakatan yang harus dipahami oleh seluruh mahasiswa untuk membentuk pola berfikir dan bekerja interdisipliner dalam lintas sektoral. Kegiatan ini diharapkan dapat mendewasakan pola pikir mahasiswa dalam setiap menganalisis dan menyelesaikan masalah yang ada di masyarakat secara pragmatis ilmiah. Serta Membentuk sikap dan rasa cinta, kepedulian sosial, dan tanggung jawab mahasiswa terhadap kemajuan masyarakat. Dengan demikian, memberikan mahasiswa pengalaman hidup bermasyarakat serta dapat mengembangkan dan menerapkan pengetahuan akademik, serta membantu memecahkan dan melaksanakan pembangunan di dalam kehidupan masyarakat.

Pelaksanaan kegiatan KKN Alternatif 81 dari Unit III.A.2 ini dilaksanakan langsung berada di Padukuhan Mertosanan Wetan, Kelurahan Potorono, Kecamatan Banguntapan, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta dengan memperhatikan dan mengedepankan protokol kesehatan yang baik dan ketat yaitu; menggunakan masker, menjaga jarak dan menjaga kebersihan seperti mencuci tangan sebelum berkegiatan dan menjaga kebersihan lingkungan sekitar. Kegiatan KKN yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut:

1. Pelaksanaan kegiatan program keilmuan
2. Pelaksanaan kegiatan program keagamaan

3. Pelaksanaan kegiatan program seni dan olahraga
4. Pelaksanaan kegiatan program tematik dan non tematik

## B. Evaluasi

Berdasarkan hasil pelaksanaan program kerja KKN Alternatif 81 Unit III.A.2 dilaksanakan di Padukuhan Mertosanan Wetan, Kelurahan Potorono, Kecamatan Banguntapan, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta yang dilaksanakan tanggal 01 April 2022 sampai 27 April 2022 dan 12 Mei 2022 sampai 16 Juni 2022, kami akan mengevaluasi program kerja yang telah terlaksana.

### 1. Faktor Pendukung

Dalam melaksanakan program kerja KKN Alternatif, ada beberapa faktor pendukung yang memengaruhi suksesnya program kerja KKN Reguler Alternatif 81 Unit III.A.2 yaitu:

- a. Adanya respon yang positif dari warga setempat terhadap program kerja yang telah ada. Hal ini ditunjukkan dengan antusias dari masyarakat dalam berpartisipasi mengikuti setiap program kerja. Seperti kegiatan pengajian, edukasi, sosialisasi, dan lain-lain.
- b. Adanya antusiasme dari Remaja Masjid An-Nafi' (RISMA) dalam mengikuti program kerja yang ada.
- c. Mengedepankan rasa kekeluarga antara masyarakat dengan mahasiswa KKN saat menjalankan program kerja maupun diluar program kerja
- d. masyarakat sangat membantu dan menghargai setiap program kerja yang diadakan oleh KKN UAD Unit III.A.2. hal ini ditunjukkan dengan mudahnya para warga untuk diajak bekerjasama dan berpartisipasi membantu program kerja supaya terlaksana dengan baik dan lancar.
- e. Adanya antuasiamme dari anak-anak TPA dalam mengikuti program kerja yang diselenggarakan oleh mahasiswa KKN Unit III.A.2. Seperti hafalan surat-surat pendek, kajian islami dan lainnya

### 2. Faktor Penghambat

Dalam melaksanakan program kerja KKN terdapat beberapa hambatan sebagai berikut :

- a. Kondisi cuaca yang tidak dapat diprediksi yaitu seperti hujan. Sehingga ada pengunduran jam kerja ketika kegiatan yaitu dengan menunggu hujan reda atau mencari alternatif lainnya untuk melaksanakan program kerja.
- b. Sebagian besar masyarakat padukuhan mertosanan wetan khususnya brajan kidul memiliki mata pencaharian sebagai pengerajin batu bata dan petani, sehingga kami harus menyesuaikan dengan jam kegiatan masyarakat.

## BAB V PENUTUP

### A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif 81 unit III.A.2. keseluruhan program yang telah dilaksanakan dan realita yang kami dapati selama 2 bulan di Padukuhan Mertosanan Wetan, Kelurahan Potorono, Kecamatan Banguntapan, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut :

1. Pada umumnya semua program dapat terlaksana dengan baik dan lancar, antusias warga sekitar dalam mengikuti kegiatan dalam program kerja yang kami laksanakan berjalan dengan baik, sehingga program kerja yang kami laksanakan sesuai dengan kondisi dan kebutuhan yang ada.
2. Program yang telah disusun merupakan penyesuaian dari kemampuan mahasiswa KKN Alternatif 81 Unit III.A.2. baik dari segi pengetahuan, pengalaman, serta bakat yang ada. Sehingga dalam merealisasikan setiap program kerja yang telah direncanakan berjalan dengan lancar dan tidak terjadi hambatan yang berarti.
3. Dengan adanya program pendampingan TPA bagi anak-anak di masjid An Nafi brajan kidul padukuhan Mertosanan Wetan dapat mengajarkan tentang mempererat tali silaturahmi dan meningkatkan ketaqwaan kepada Allah SWT bagi anak-anak. Selain itu juga menambah wawasan dan meningkatkan kemampuan anak.
4. Program-program yang telah dilaksanakan sangat membantu mahasiswa dalam mempelajari bagaimana hidup bermasyarakat, serta banyak hal positif yang dapat diambil sebagai bekal dan pengalaman yang berharga yang tidak didapatkan saat pembelajaran di bangku perkuliahan.
5. Suksesnya program KKN Alternatif 81 ini karena didukung baik dari semua pihak, baik dari mahasiswa KKN Alternatif 81 unit III.A.2, masyarakat sekitar, pihak Universitas, LPPM serta DPL.

6. Para mahasiswa KKN mendapat banyak sekali ilmu yang bermanfaat dari lingkungan dan masyarakat Padukuhan Mertosanan Wetan khususnya daerah Brajan Kidul seperti bagaimana hidup bermasyarakat.
7. Membentuk mahasiswa menjadi lebih dewasa dalam menyikapi permasalahan yang ada dimasyarakat. Selain itu, kegiatan KKN dapat membentuk kepribadian serta membentuk jiwa kepemimpinan.

## B. Saran

Demi kemajuan dalam meningkatkan taraf dan mutu organisasi serta tujuan untuk memberikan masukan partisipasi kami mahasiswa Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif 81 unit III.A.2 memberikan beberapa saran kepada berbagai pihak yang terkait dalam pelaksanaan KKN ini yang diharapkan data berguna untuk peningkatan mutu dan kualitas semua pihak, antara lain sebagai berikut:

1. Masyarakat Padukuhan Mertosanan Wetan Daerah Brajan Kidul
  - a. Kepada masyarakat Padukuhan Mertosanan Wetan, Kelurahan Potorono, Kecamatan Banguntapan, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta agar dapat lebih memelihara dan menjaga tali silaturahmi, masa persaudaraan, kerjasama dan semangat gotong royong.
  - b. Perlu adanya semangat dan rasa sabar bagi para pengajar TPA terutama dalam menghadapi anak-anak yang aktif.
  - c. Kepada masyarakat setempat diharapkan untuk mempunyai jiwa semangat dan mau belajar hal baru yang dapat memberikan manfaat bagi diri sendiri dan lingkungan.
  - d. Masyarakat Padukuhan Mertosanan Wetan khususnya Brajan Kidul diharapkan dapat mendayagunakan fasilitas yang telah berikan oleh teman-teman KKN dan dapat digunakan dengan sebaik-baiknya.
  - e. Masyarakat diharapkan dapat terus mengembangkan potensi kewirausahaan yang dimiliki oleh masyarakat Padukuhan Mertosanan Wetan.

2. Bagi Mahasiswa KKN selanjutnya
  - a. Melakukan observasi saat masa survei secara teliti, cermat, dan menyeluruh sebelum menyusun rencana program kegiatan yang akan dilaksanakan selama waktu KKN.
  - b. Tentukan program-program KKN yang sesuai dengan kemampuan mahasiswa dan sesuai dengan kondisi masyarakat yang ada dilokasi KKN.
  - c. Mempergunakan waktu seefektif dan seefisien mungkin untuk melaksanakan program KKN
  - d. Tidak melakukan kesalahan program yang sudah direncanakan, sebaiknya calon mahasiswa KKN harus lebih mempersiapkan diri dalam keterampilan, pengetahuan serta selalu berinteraksi dan berkordinasi dengan bermasyarakat yang baik, agar nantinya dapat mendukung dan membantu kesuksesan program di lokasi KKN.
  - e. Bagi mahasiswa KKN selanjutnya, diharapkan bisa bergaul dengan masyarakat sehingga dapat bersosialisasi dengan baik dengan masyarakat sekitar.
  - f. Adanya saling pengertian, saling membantu dan saling menghormati antar sesama anggota KKN merupakan kunci sukses pelaksanaan program-program yang akan dilaksanakan.
  - g. Selalu menjaga nama baik almamater Perguruan Tinggi Universitas Ahmad Dahlan dimanapun berada.
3. Bagi Perguruan Tinggi
  - a. Perlu adanya sosialisasi dan koordinasi yang baik antara LPPM, DPL, Kecamatan/Kalurahan dan mahasiswa peserta KKN agar terjalin komunikasi yang baik, sehingga semua informasi maupun program kerja yang dijalankan dapat terlaksana dengan baik dan lancar.