

LAPORAN AKHIR

**PROGRAM KAMPUS MENGAJAR 3
KAMPUS MENGAJAR DI SMP MARGALUHUR KARANGMOJO**



Disusun Oleh:

Devi Ayu Rahmawati

NIM. 1900031308

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM

FAKULTAS AGAMA ISLAM

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

2022

**LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR PROGRAM KAMPUS
MENGAJAR ANGKATAN 3**

Kampus Mengajar Di SMP Margaluhur Karangmojo

Devi Ayu Rahmawati

NIM. 1900031308

Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan pertanggungjawaban
keikutsertaan dalam Program Kampus Merdeka

Gunungkidul, 8 Juli 2022

Menyetujui/Mengesahkan

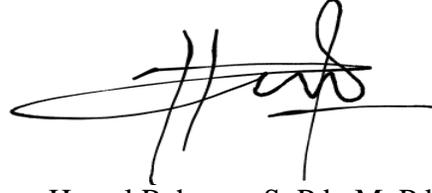
Guru Pembimbing



Yuliati, S.Pd

NUPTK. 2034760662300093

Dosen Pembimbing Lapangan



Hasrul Rahman, S. Pd., M. Pd

NIY. 60160986



Dekan Fakultas Agama Islam



Dr. Nur Kholis, S. Ag., M. Ag

NIY. 60010350

**LEMBAR VERIFIKASI
LAPORAN AKHIR KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3**

**SMP MARGALUHUR KARANGMOJO
GUNUNGGIDUL**

Devi Ayu Rahmawati

NIM. 1900031308

Laporan ini telah disusun sesuai format yang telah ditentukan
Program Kampus Mengajar Angkatan 3

Yang Memverifikasi
DPL KKN Universitas Ahmad Dahlan



Drs. Tedy Setiadi, M. T.

NIY. 60030473

KATA PENGANTAR

Segala puji syukur kami panjatkan terhadap Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan bimbingan-Nya penulis dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Akhir Kampus Mengajar di SMP Margaluhur Karangmojo ini. Laporan ini disusun berdasarkan pengalaman penulis selama program Kampus Mengajar di SMP Margaluhur Karangmojo. Laporan ini merupakan salah satu bentuk pertanggungjawaban penulis selaku pelaksana program. Dalam penyusunan laporan ini, penulis banyak mendapat mendapatkan bantuan dari berbagai pihak, maka dari itu penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Allah SWT. yang telah memberikan kelancaran dan keselamatan selama pelaksanaan program
2. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk dapat mengikuti program Kampus Mengajar Angkatan 3.
3. Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk dapat mengikuti program Kampus Mengajar Angkatan 3
4. Dinas Pendidikan Kabupaten Gunungkidul yang telah memberikan izin kepada penulis dalam melaksanakan program Kampus Mengajar Angkatan 3
5. Bapak Hasrul Rahman selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah membimbing penulis dalam melaksanakan program Kampus Mengajar Angkatan 3
6. Kepala Sekolah, guru, staff, dan seluruh warga sekolah SMP Margaluhur Karangmojo yang telah membantu kelancaran penulis dalam melaksanakan program Kampus Mengajar Angkatan 3
7. Rekan-rekan mahasiswa yang tergabung dalam kelompok Kampus Mengajar SMP Margaluhur Karangmojo
8. Orang tua dan keluarga yang telah memberikan dukungan dan do'a untuk penulis

9. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu-persatu yang telah memberikan dukungan, do'a, dan semangat selama melaksanakan program Kampus Mengajar Angkatan 3

Dalam kegiatan program Kampus Mengajar ini masih terdapat banyak kekurangan, tetapi kami berharap hal tersebut dapat bermanfaat bagi SMP Margaluhur Karangmojo. Penulis menyadari bahwa penulisan laporan akhir ini masih terdapat banyak kekurangan, maka dari itu penulis meminta maaf apabila terdapat kekeliruan dalam penyusunan makalah ini. Penulis mengharapkan kritik dan saran dari berbagai pihak yang dapat membangun laporan akhir ini agar menjadi lebih baik.

Gunungkidul, 08 Juli 2022

Penulis

Devi Ayu Rahmawati

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iii
ABSTRAK	1
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	2
B. Tujuan	2
BAB II ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM	
A. Analisis Situasi.....	4
B. Rencana Program dan Kegiatan	5
BAB III PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan	8
B. Pelaksanaan Program	9
C. Analisis Hasil Pelaksanaan Program.....	13
D. Rekomendasi dan Usulan Perbaikan.....	15
BAB IV PENUTUP	
A. Kesimpulan	16
B. Saran.....	16
LAMPIRAN	
A. Rencana Program dan Kegiatan.....	18
B. Kegiatan Mingguan.....	19
C. Hasil Pelaksanaan Program.....	25
D. Dokumentasi Kegiatan	26
E. Luaran KKN.....	48

ABSTRAK

Oleh:

Devi Ayu Rahmawati

devi1900031308@webmail.uad.ac.id

Kampus Mengajar adalah kegiatan mengajar di sekolah yang merupakan bagian dari program Kampus Merdeka. untuk menghadirkan mahasiswa sebagai bagian dari penguatan pembelajaran literasi, numerasi, melakukan adaptasi teknologi, aktualisasi minat dan potensi mahasiswa sesuai bidang studi masing-masing. Kedua, membantu pembelajaran di masa pandemi, terutama untuk SD atau SMP di daerah 3T. Kampus Mengajar adalah bagian dari program Kampus Merdeka yang melibatkan mahasiswa di setiap kampus dari berbagai latar belakang pendidikan untuk membantu proses belajar mengajar di sekolah, pada jenjang SD atau SMP serta memberikan kesempatan kepada mereka belajar dan mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan.

Di Indonesia masih banyak sekali sekolah dasar (SD) mapupun sekolah menengah pertama (SMP) yang masih terakreditasi C dan berada di daerah 3T yang mengakibatkan kurang maksimalnya pendidikan dan ilmu pengetahuan yang diberikan kepada siswa karena terhambat keterbatasan. Maka dari itu, dengan adanya program Kampus Mengajar ini akan bisa sedikit membantu permasalahan yang dialami oleh pendidik maupun siswa yang masih tertinggal dalam pendidikannya.

Pada program Kampus Mengajar kali ini SMP Margaluhur Karangmojo menjadi salah satu sekolah yang dituju dalam pelaksanaan Kampus Mengajar angkatan 3. Pada proses pembelajaran, SMP Margaluhur Karangmojo sudah menggunakan sistem luring/tatap muka dengan lima hari kerja dan waktu pembelajaran dari pukul 07.30 – 11.00 WIB. Pembelajaran dilakukan di dalam dan di luar kelas. Pembelajaran tambahan inovatif yang kami adakan seperti Baca Tulis Al-Quran (BTA), Learning Outing Class, pesantren kilat ramadhan, dan outbond. Pada kegiatan adaptasi teknologi, kami lebih cenderung ke siswa untuk mengenalkan dan mengajarkan siswa menggunakan fitur-fitur dasar yang ada di Microsoft Word, Microsoft Excel, dan Microsoft Power Point. Lalu pada kegiatan administrasi sekolah dan guru kami membantu pembuatan penyusunan RPP, pembuatan rubrik penilaian ujian, pembuatan surat keluar, surat pernyataan, surat undangan, surat kegiatan dan masih banyak lagi, pembuatan daftar hadir guru, karyawan dan siswa SMP Margaluhur Karangmojo, membantu administrasi guru ketika pelaksanaan ujian seperti mengisi berita acara, menyiapkan blanko yang dibutuhkan dalam ujian Penilaian Tengah Semester (PTS), Penilaian Akhir Semester (PAS), ASPD dan PISA serta penataan perpustakaan dan pendataan buku-buku.

Kata kunci: Pembelajaran, Adaptasi teknologi, dan Administrasi

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Dalam rangka menyiapkan mahasiswa dalam menghadapi perubahan sosial, budaya, dunia kerja, dan kemajuan teknologi yang pesat, kompetensi mahasiswa harus disiapkan untuk lebih gayut dengan kebutuhan zaman. *Link and match* tidak saja dengan dunia industri dan dunia kerja, tetapi juga dengan masa depan yang berubah dengan cepat. Perguruan Tinggi dituntut untuk dapat merancang dan melaksanakan proses pembelajaran yang inovatif agar mahasiswa dapat meraih capaian pembelajaran mencakup aspek sikap, pengetahuan, dan keterampilan secara optimal dan selalu relevan.

Kampus Mengajar adalah kegiatan mengajar di sekolah yang merupakan bagian dari program Kampus Merdeka. Menteri Pendidikan dan Kebudayaan (Mendikbud), Nadiem Anwar Makarim menjelaskan tujuan diadakannya Kampus Mengajar adalah pertama, untuk menghadirkan mahasiswa sebagai bagian dari penguatan pembelajaran literasi, numerasi, melakukan adaptasi teknologi, aktualisasi minat dan potensi mahasiswa sesuai bidang studi masing-masing. Kedua, membantu pembelajaran di masa pandemi, terutama untuk SD atau SMP di daerah 3T. Penyelenggaraan program ini sendiri adalah atas dukungan Lembaga Pengelola Dana Pendidikan (LPDP).

Kampus Mengajar adalah bagian dari program Kampus Merdeka yang melibatkan mahasiswa di setiap kampus dari berbagai latar belakang pendidikan untuk membantu proses belajar mengajar di sekolah, pada jenjang SD atau SMP serta memberikan kesempatan kepada mereka belajar dan mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan.

B. Tujuan

Dari latar belakang tersebut, maka tujuan program kampus mengajar adalah sebagai berikut:

1. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan.
2. Membantu sekolah untuk memberikan pelayanan pendidikan yang optimal terhadap semua peserta didik pada jenjang SD atau SMP dalam kondisi terbatas dan kritis.
3. Memberikan kesempatan belajar optimal kepada semua peserta didik pada jenjang SD atau SMP dalam kondisi terbatas dan kritis.

BAB II

ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM

A. Analisis Situasi

SMP Margaluhur Karangmojo merupakan sekolah menengah pertama swasta yang berdiri sejak tahun 1963 yang terletak di Dusun Jatiayu, Karangmojo, Gunungkidul. Lokasi sekolah tersebut memang dekat dengan perbatasan Ngawen dan Semin, namun sebenarnya sekolah tersebut cukup strategis dan mudah untuk diakses semua orang karena sekolah tersebut terletak di pinggir jalan raya. Akses jalan untuk menuju ke SMP Margaluhur Karangmojo pun juga sudah mudah, karena jalan sudah beraspal.

Dahulu sebelum adanya sistem zonasi dan pandemi, SMP Margaluhur Karangmojo memiliki banyak siswa, namun karena adanya sistem zonasi, mulai banyaknya sekolah menengah pertama negeri, dan pandemi, SMP Margaluhur Karangmojo mengalami kesulitan dan kemerosotan dalam mendapatkan siswa baru. Tercatat semua jumlah siswa di SMP Margaluhur Karangmojo pada tahun ajaran 2021/2022 adalah 16 anak dengan rincian kelas 7 sebanyak 5 anak, kelas 8 sebanyak 4 anak, dan kelas 9 sebanyak 7 anak.

Jumlah pendidik dan tenaga kependidikan di SMP Margaluhur Karangmojo pun juga sangat minim sekali. Tercatat sebanyak 5 guru dan 2 tenaga kependidikan. Sebenarnya sebelum pandemi jumlah guru di SMP Margaluhur Karangmojo sudah terpenuhi, namun selama pandemi banyak guru yang meninggal dunia. Hal tersebut juga mengakibatkan para guru di SMP Margaluhur Karangmojo yang tersisa merangkap mata pelajaran yang belum diampu. Para tenaga pendidik mengaku merasa sedikit kuwalahan karena selain mengajar mereka juga harus menjadi pengurus sekolah. selain itu, pada tahun ajaran 2021/2022 sistem pembelajaran dilaksanakan secara luring/tatap muka.

Jika dilihat dari segi fasilitas, gedung serta sarana dan prasarana, di SMP Margaluhur Karangmojo sudah cukup memadai. Kondisi gedung masing layak digunakan namun sudah tidak terurus, seperti ruang kelas yang kacanya

sudah pecah, meja kursi lemari yang sudah rusak, genteng bocor, dan papan tulis sudah rusak. Selain itu seperti ruang TU, UKS, Ruang Osis, kantin kejujuran sudah lama tidak dibersihkan dan ditata. Bahkan perpustakaan sudah tidak digunakan sejak beberapa tahun yang lalu. Mushola dan lab IPA juga tidak terpakai lagi. Untuk penunjang kegiatan pembelajaran, SMP Margaluhur Karangmojo mempunyai fasilitas yang cukup baik, seperti adanya komputer, LCD, jaringan wifi. Sebenarnya di lab IPA terdapat banyak alat praktik, namun pembelajaran IPA tidak pernah melakukan praktik di lab tersebut. Ketersediaan alat penunjang kegiatan pembelajaran lainnya pun masih ada banyak namun sudah rusak karena sudah lama dan tidak terpakai selama pandemi.

Melihat dari kondisi tersebut, seharusnya ada perbaikan fasilitas sarana dan prasarana, namun karena dana yang didapatkan dari pemerintah (dana BOS) hanya mengikuti jumlah siswa yang ada di SMP Margaluhur Karangmojo, maka dana tersebut belum bisa memenuhi untuk mengupgrade kualitas sekolah.

B. Rencana Program dan Kegiatan

1. Mengajar

Kelompok mahasiswa dari Program Kampus Mengajar akan berkolaborasi dengan guru-guru dalam menyiapkan, melaksanakan, dan mengevaluasi pembelajaran. Sebelumnya, antara mahasiswa dan guru akan melakukan identifikasi masalah dalam pembelajaran yang nantinya akan dicari solusi bersama-sama agar pembelajaran dapat berjalan lebih baik. Karena pembelajaran saat ini dilakukan secara luring, maka kelompok mahasiswa dari Program Kampus Mengajar siap membantu dengan tetap memperhatikan protokol kesehatan.

2. Bantuan Adaptasi Teknologi

Walaupun pembelajaran saat ini sudah dilakukan secara luring, namun kami tetap akan membuat pembelajaran berbasis digital seperti Kahoot, Quiziz dll. Selain membuat media pembelajaran kami juga berencana untuk

memberikan bimbingan khusus kepada peserta didik di SMP Margaluhur Karangmojo mengenai Microsoft Office dan juga Internet Explor.

3. Bantuan Administrasi

Kelompok mahasiswa dari Program Kampus Mengajar akan membantu mengelola administrasi dan manajerial sekolah agar lebih tersistem. Dalam hal ini, kelompok mahasiswa tersebut turut mendapatkan jadwal piket ke sekolah dengan sistem bergilir. Tidak hanya administrasi dalam mengelola manajerial sekolah saja namun kami juga membantu administrasi dalam bidang permustakaan, seperti membantu mendata buku yang ada di perpustakaan dan lain sebagainya.

4. Literasi

Sistem literasi yang kami laksanakan yaitu dengan menunjuk salah satu siswa untuk membacakan literasi di depan kelas. Kemudian bagi siswa yang tidak berkesempatan untuk membacakan literasi di depan kelas mereka tetap di beri kesempatan untuk memberikan tanggapan dari hasil bacaan tersebut. Selain melatih literasi siswa dari kegiatan tersebut harapannya juga bisa melatih jiwa kepemimpinan untuk berbicara di depan kelas serta public speaking siswa.

5. Numerasi

Sistem pengajaran numerasi yang kami jalankan dengan mendampingi pembelajaran matematika siswa dan juga mengaitkan materi matematika yang sedang di ajarkan kedalam kehidupan nyata atau kehidupan sehari - hari siswa.

6. Klinik Konsultasi

Kegiatan tersebut dilaksanakan untuk memberikan kesempatan bagi siswa untuk berkonsultasi dalam bidang apapun, misalnya dalam bidang mata pelajaran tertentu ataupun dalam hal yang lain. Klinik konsultasi akan kami buka setiap hari, kami juga melayani jika ada peserta didik yang membutuhkan bantuan mengenai suatu mata pelajaran atau diluar topik pembelajaran diluar jam sekolah.

7. Pojok Baca

Pojok baca dibuat bertujuan untuk meningkatkan kemampuan literasi siswa. Dengan adanya pojok baca harapannya dapat menarik perhatian siswa untuk membaca di tempat tersebut. Pojok baca akan dibuat di ruang perpustakaan, agar ruang perpustakaan menjadi aktif kembali karena kerap di kunjungi oleh warga SMP Margaluhur Karangmojo.

8. Baca Tulis Al-Qur'an (BTA)

Kegiatan BTA ini merupakan kegiatan baca tulis Al - Qur'an. Kegiatan ini dilaksanakan satu minggu sekali pada hari kamis. Dengan kegiatan yang berfokus pada peningkatan akhlak dan ketaqwaan kepada 9 Tuhan Yang Maha Esa sesuai dengan implementasi Profil Pelajar Pancasila. Dalam pelaksanaannya, diisi dengan kegiatan membaca Iqro', Juz Amma maupun Al-Quran sesuai tingkatannya masing-masing. Mempelajari pemaknaan ayat, cara pembacaan ayat dengan benar dan masih banyak lagi.

9. Jumat Bersih

Jumat bersih merupakan bentuk bantuan dari mahasiswa kepada sekolah dalam melaksanakan kegiatan kebersihan. Kegiatan jumat bersih dilakukan setiap hari jumat sebelum kegiatan pembelajaran dimulai. Dengan adanya kegiatan jumat bersih harapannya dapat melatih siswa untuk tetap menjaga lingkungan sekitar agar tetap bersih dan nyaman.

10. Learning Outing Class

Learning Outing Class adalah pembelajaran yang dilakukan di luar kelas dengan mengintegrasikan dengan tema mingguan pada masing-masing jenjang kelas pada mata pelajaran tertentu dan dikaitkan dengan lingkungan sekitar. Tujuan dari kegiatan tersebut adalah agar siswa menjadi lebih paham mengenai suatu materi pembelajaran tertentu karena dikaitkan langsung dengan kehidupan nyata.

BAB III

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

1. Pembekalan

Pembekalan program kampus mengajar angkatan 3 dilaksanakan selama satu bulan, yaitu mulai tanggal 24 Januari 2022 sampai dengan 25 Februari 2022 melalui zoom meeting dan youtube dengan pemateri yang berbeda-beda. Pembekalan tersebut dilaksanakan sebagai persiapan mahasiswa agar dapat melaksanakan pengabdian dengan lebih baik dan membuka pemikiran serta wawasan mahasiswa. Selama pembekalan, mahasiswa juga diberikan berbagai materi, antara lain mengenai pembelajaran numerasi dan literasi, pembelajaran jarak jauh, *assessment* siswa, Profil Pelajar Pancasila, dan lain-lain yang nantinya berguna dalam pelaksanaan program dan dalam kegiatan sehari-hari. Selama pembekalan, mahasiswa juga diberikan tugas yang dikerjakan di SPADA dan MBKM. Pada pembukaan pembekalan, Menteri Pendidikan dan Kebudayaan (Mendikbud), Nadiem Anwar Makarim juga berpesan agar melaksakan amanah dengan baik dan mengubah sebuah tantangan menjadi sebuah harapan, belajar sambil berdampak bagi diri sendiri dan orang lain.

2. Penerimaan

Penerimaan mahasiswa kampus mengajar angkatan 3 yang pertama oleh Dinas Pendidikan Gunungkidul pada tanggal 4 Maret 2022. Penerimaan Mahasiswa Kampus Mengajar 3 oleh Dinas Pendidikan yang diselenggarakan di Ruang Handayani Lt. 3 Dinas Pendidikan Kabupaten Gunungkidul dan diikuti oleh Plt. Kepala Dinas Pendidikan Gunungkidul, Kepala Bidang SD dan SMP Dinas Pendidikan Gunungkidul, Kepala Seksi Kurikulum dan Penilaian SD dan SMP serta segenap Dosen Pembimbing Lapangan, Mahasiswa KM3, Kepala sekolah yang dituju. Dalam acara pelepasan tersebut juga di barengi dengan pembagian surat tugas untuk

Mahasiswa dari Dinas Pendidikan Kabupaten Gunungkidul. Lalu yang kedua penerjunan oleh Dosen Pembimbing Lapangan di SMP Margaluhur Karangmojo pada tanggal 7 Maret 2022 dan diterima oleh plt. Kepala Sekolah SMP Margaluhur Karangmojo. Pada hari itu, kami sekaligus melakukan survey lokasi dan berdiskusi mengenai program-program apa saja yang sekiranya dibutuhkan oleh guru dan peserta didik yang nantinya akan menjadi pertimbangan kami dalam perencanaan program yang tepat dan sesuai.

3. Observasi dan Perencanaan Program

Pada minggu pertama penerjunan, kami memfokuskan untuk melakukan observasi dan perencanaan program. Selama observasi, kami juga melakukan pengamatan mengenai apa yang kurang dan perlu untuk dibenahi. Kami juga berdiskusi dengan guru-guru dan wali kelas mengenai bagaimana pembelajaran yang berjalan sebelum dan selama pandemi, apa media yang digunakan, kendala yang dihadapi, dan lain-lain. Hal tersebut dilakukan agar program kerja yang kami rencanakan tepat dan sesuai dengan kebutuhan.

Setelah mendapatkan data dan informasi yang cukup, kami berdiskusi mengenai program apa saja yang akan dilaksanakan. Dalam hal ini kami akan membantu dalam pendampingan belajar, bantuan adaptasi teknologi, dan membantu administrasi sekolah. Penyusunan program kerja tersebut kami lakukan dengan berkoordinasi secara langsung dengan kelompok mahasiswa yang tergabung dalam Kampus Mengajar 3 di SMP Margaluhur Karangmojo. Rencana program tersebut kami tuangkan ke dalam proposal rencana kegiatan Program Kampus Mengajar yang nantinya akan kami diskusikan dengan Dosen Pembimbing Lapangan dan pihak sekolah. Proposal tersebut juga digunakan sebagai pemberitahuan bagi wali murid mengenai Program Kampus Mengajar yang diselenggarakan di SMP Margaluhur Karangmojo.

B. Pelaksanaan Program

1. Kegiatan Mengajar

Dalam kegiatan pembelajaran, SMP Margaluhur Karangmojo menggunakan sistem pembelajaran luring/tatap muka setelah dua tahun menggunakan sistem pembelajaran daring/online dikarenakan pandemi. Kegiatan pembelajaran dilaksanakan selama lima hari kerja dalam satu minggu, yaitu senin sampai jumat. Waktu pelaksanaan pembelajaran di SMP Margaluhur Karangmojo masih dibatasi dari pukul 07.30 – 11.00 WIB karena masih harus mematuhi peraturan sistem pembelajaran yang dianjurkan oleh pemerintah. Dalam satu hari diisi dengan tiga mata pelajaran dan kami selalu berkolaborasi dengan guru mata pelajaran untuk mendampingi siswa dalam belajarnya. Dalam mendampingi siswa dalam belajarnya tidak hanya berlangsung dalam kelas saja, namun juga di luar kelas.

Dalam mengajar, kami mendapatkan kesempatan untuk mengajari siswa dalam mata pelajaran wajib, yaitu Matematika, Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris dan IPA. Melalui pengajaran mata pelajaran Matematika dan Bahasa Indonesia, kami sekaligus dapat membantu para siswa untuk mengerti materi numerasi dan literasi. Tak hanya itu, kami juga ditugaskan untuk mengajar pada mata pelajaran lain seperti Pendidikan Agama Islam, Seni Budaya, Prakarya, Bahasa Jawa. Dalam kegiatan pembelajaran tersebut kami selalu menjelaskan materi-materi kepada siswa dan memberikan soal untuk pemantapan pemahaman materi. Kami juga akan menjelaskan ulang materi yang belum dipahami oleh siswa.

Kegiatan pembelajaran setiap mata pelajaran sangat bervariasi, contohnya pada pembelajaran matematika, kami memberikan kuis untuk memperkuat perhitungan siswa. Pada pembelajaran Bahasa Indonesia, kami memberikan penugasan untuk mencari, memahami sebuah berita, cerita dan lain sebagainya lalu setelah itu siswa harus merangkum apa yang sudah mereka baca. Pada pembelajaran Bahasa Inggris, kami mengajarkan siswa kosa kata dan penggunaan verb. Pada pembelajaran IPA, kami ajak siswa

untuk menggunakan mikroskop yang sudah disediakan oleh sekolah. Pada pembelajaran Pendidikan Agama Islam, kami mengadakan praktik wudhu dan sholat. Pada pembelajaran Seni Budaya, kami mengajarkan siswa mengenal budaya daerah melalui musik dan lagu. Kami mengajari dengan menggunakan alat music recorder/suling dengan lagu daerah Suwe Ora Jamu dari Yogyakarta. Pada pembelajaran Bahasa Jawa, kami mengajarkan tentang tata krama, pertokohan wayang dan masih banyak lagi. Selain itu, kami mengadakan kegiatan Baca Tulis Al-Qur'an (BTA) untuk siswa di SMP Margaluhur Karangmojo. Disini kami mengajarkan cara membaca dan menulis sebuah ayat dengan benar.

Untuk kegiatan pembelajaran di luar kelas, kami membuat kegiatan Learning Outing Class. Dalam kegiatan ini bertujuan untuk mengajarkan kepada siswa bagaimana mengatasi masalah pada kehidupan sehari-hari. Pada kegiatan pembelajaran di luar kelas ini cenderung pada praktik. Pada kegiatan ini, diantaranya kami mengajarkan siswa cara mencangkok tanaman dengan baik dan benar, membuat kemoceng dengan tali raffia. Dengan adanya kegiatan seperti itu, akan membuat siswa menjadi mandiri dan berpikir kritis ketika dihadapkan dalam sebuah masalah.

Tak hanya itu, kami juga mengadakan sebuah kegiatan di luar kelas diantaranya lomba literasi, pesantren kilat ramadhan dan outbond. Dalam lomba literasi terdapat lomba baca tulis puisi, pembuatan poster dan lomba cerdas cermat kebangsaan. Dalam kegiatan pesantren kilat, terdapat beberapa kegiatan seperti kajian, Baca Tulis Al-Qur'an (BTA), hafalan doa dan surat pendek, sholat berjamaah, nonton bareng film islami menginspirasi, lomba estafet islami dan buka puasa bersama. Lalu dalam kegiatan outbond, kami mengadakan beberapa games yang menjunjung nilai kekeluargaan, kebersamaan dan kekompakan. Dalam kegiatan ini kami laksanakan di luar sekolah, yaitu di salah satu pantai di Gunungkidul, hal tersebut kami lakukan agar meresh pikiran para siswa.

2. Kegiatan Adaptasi Teknologi

Dalam membantu kegiatan adaptasi teknologi di SMP Margaluhur Karangmojo, kami lebih cenderung membantu para siswa untuk lebih memahami dan lebih fasih dalam menggunakan teknologi. Hal tersebut sangat penting bagi siswa karena pada zaman sekarang, semuanya serba teknologi dan para generasi penerus bangsa tidak boleh sampai gagap teknologi. Pada kegiatan ini kami masih mengajari hal dasar menggunakan Microsoft Office, yaitu Microsoft Word, Microsoft Excel, dan Microsoft Power Point. Kami mengajari dari hal paling dasar, agar siswa mudah memahami dasar-dasar penggunaannya. Selain itu dalam membantu guru dalam adaptasi teknologi yaitu mengimport soal-soal ujian ke dalam google drive, membantu penyettingan client dan server yang akan digunakan untuk ASPD, CBT dan ujian PISA.

3. Kegiatan Membantu Administrasi Sekolah dan Guru

Dalam membantu kegiatan administrasi sekolah dan guru, kami membantu guru dalam penyusunan RPP, pembuatan rubrik penilaian ujian, pembuatan surat keluar, surat pernyataan, surat undangan, surat kegiatan dan masih banyak lagi, pembuatan daftar hadir guru, karyawan dan siswa SMP Margaluhur Karangmojo, membantu administrasi guru ketika pelaksanaan ujian seperti mengisi berita acara, menyiapkan blanko yang dibutuhkan dalam ujian Penilaian Tengah Semester (PTS), Penilaian Akhir Semester (PAS), ASPD dan PISA.

Selain itu, kegiatan kami dalam membantu administrasi guru adalah mendata semua buku yang ada di perpustakaan setelah kami bersihkan dan tata kembali, karena pada awalnya buku-buku tersebut tidak tertata dan tidak terdata. Buku yang masih layak digunakan dan dibaca kami tata di rak buku sesuai dengan klasifikasinya, sedangkan untuk buku yang sudah tidak layak, rusak atau sudah using kami pisah di dalam ruangan tersendiri. Hal tersebut kami lakukan agar buku yang keluar atau masuk jelas jumlahnya dan dapat memudahkan pustakawan atau pengunjung persputakaan mencari buku yang diinginkan.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan Program

1. Kegiatan Mengajar

Dalam pelaksanaan kegiatan mengajar berjalan dengan baik dan lancar. Siswa - siswi di SMP Margaluhur Karangmojo tergolong cukup aktif dalam kegiatan diskusi di kelas. Walaupun dalam kegiatan diskusi cukup aktif, namun minat siswa dalam kegiatan menulis materi yang di jelaskan tergolong cukup rendah. Siswa di SMP Margaluhur Karangmojo hanya mengandalkan pendengaran mereka untuk mengingat materi yang di ajarkan tanpa mencatatnya.

Pada saat kami mendampingi pembelajaran matematika kelas 7, 8, dan 9 kami jadi mengetahui bahwa siswa - siswi SMP Margaluhur masih kurang memahami mengenai materi dasar matematika misalnya seperti bilangan berpangkat dan akar kuadrat, perkalian sederhana, substitusi, dan juga pembagian sederhana. Oleh karena itu kami membantu siswa - siswi SMP Margaluhur kelas 7, 8, dan 9 untuk lebih mehamai mengenai dasar - dasar matematika terlebih dahulu, agar nantinya mereka dapat dengan mudah mehamai materi selanjutnya yang akan mereka pelajari.

Untuk pembelajaran Bahasa Indonesia siswa - siswi SMP Margaluhur Karangmojo berjalan dengan lancar namun beberapa dari mereka malas untuk membaca, padahal pada pembelajaran Bahasa Indonesia harus memahami suatu teks bacaan. Oleh karena itu kami perlu menguatkan literasi siswa - siswi SMP Margaluhur, dan membuat mereka untuk senang membaca. Untuk pembelajaran yang lain seperti Pendidikan Agama Islam, Bahasa Jawa, Seni Budaya, Prakarya bercalan cukup lancar siswa - siswi SMP Margaluhur Karangmojo sudah mulai aktif untuk berpendapat dan juga bertanya. Untuk pembelajaran PJOK berjalan dengan lancar. Menurut saya siswa lebih senang pembelajaran dilakukan di luar kelas dengan kegiatan praktik, karena terbukti saat praktik menggunakan alat musik suling/rekorder, mencangkok dan membuat kemoceng, para siswa terlihat semangat dan antusias.

2. Kegiatan Membantu Adaptasi Teknologi

Pada kegiatan adaptasi teknologi, mendampingi siswa dalam mempelajari Microsoft Word dasar, seperti ukuran font, jenis font, italic, bold, underline, rata kanan, rata kiri, rata tengah, rata kanan kiri. Pada kegiatan tersebut siswa - siswi SMP Margaluhur Karangmojo kelas 7, 8, dan 9 kami arahkan untuk membuat susunan organisasi dengan menggunakan Word. Berdasarkan kegiatan tersebut kami jadi mengetahui bahwa siswa siswi di SMP Margaluhur belum terlalu menguasai Microsoft Word, sebagian besar dari mereka juga belum terbiasa menggunakan komputer sehingga membutuhkan waktu yang cukup lama untuk mempelajari fitur - fitur Microsoft Word yang lain. Begitu juga dengan Microsoft Excel dan Microdoft Power Point, dari mereka masih banyak yang kesusahan untuk mengerti bahkan ada yang belum bisa menggunakannya.

Pada Microsoft Power Point, kami mendampingi siswa mempelajari penggunaan efek, transisi, animasi, mengganti background, mempelajari fungsi hyperlinks dan actions dan masih banyak lagi. Sedangkan pada Microsoft Excel, kami mendampingi siswa mempelajari penjumlahan, jumlah, rata-rata dari sebuah data dengan menggunakan rumus.

3. Kegiatan Membantu Administrasi Sekolah dan Guru

Dalam kegiatan membantu administrasi sekolah dan guru berjalan dengan baik dan lancar. Hanya saja terkadang kami mengalami kendala dalam pembuatan data administrasi karena sering tidak ada contoh dari gurunya. Namun hal tersebut dapat kami atasi dengan mencari informasi dari berbagai sumber, sehingga kami dapat menyelesaikan tugas administrasi sekolah dan guru yang sudah ditugaskan kepada kami.

Namun, dari analisis tersebut, dapat dikatakan bahwa sekolah selalu memberikan respon yang sangat baik dan mendukung pada setiap program yang kami rencanakan serta aktif dalam memberikan saran, masukan, dan solusi untuk keberhasilan setiap program.

D. Rekomendasi dan Usulan Perbaikan

SMP Margaluhur Karangmojo merupakan sekolah menengah pertama yang masih memerlukan perhatian khusus dari pemerintah dalam hal pembangunan. Kualitas peserta didik akan semakin baik apabila diiringi dengan peningkatan fasilitas sekolah dan pengadaan gedung atau ruangan, karena kondisi seperti ruang TU, ruang kepala sekolah, UKS, kantin, ruang osis, mushola yang sudah semakin tidak terurus dan kotor serta ruang kelas yang makin tidak terawat meskipun masih lumayan layak pakai. Selain itu perlengkapan kelas, seperti meja, kursi, lemari, papan tulis dan lain-lain yang sudah usang dan mulai rusak, tembok yang sudah kotor, jendela pecah, genteng bocor dan lain-lain.

Dalam hal pembelajaran, diperlukan adanya variasi metode dan media pembelajaran agar kegiatan belajar lebih menarik dan membuat peserta didik bersemangat dalam belajar. Dalam hal administrasi guru alangkah baiknya pemerintah menyediakan *website* atau aplikasi untuk memudahkan guru-guru dalam menginput administrasi, agar guru-guru dapat lebih berkonsentrasi dalam mengajar dan mempersiapkan bahan ajar tanpa terbebani administrasi guru yang sangat banyak dan masih dilakukan secara manual.

Apabila program Kampus Mengajar berikutnya dilaksanakan di SMP Margaluhur Karangmojo diharapkan dapat membuat program-program yang lebih menarik dan membuat peserta didik untuk semangat dalam belajar, berpikir kritis dan lebih peka terhadap apa yang terjadi di sekitar mereka.

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Di Indonesia masih banyak sekali sekolah dasar (SD) maupun sekolah menengah pertama (SMP) yang masih terakreditasi C dan berada di daerah 3T yang mengakibatkan kurang maksimalnya pendidikan dan ilmu pengetahuan yang diberikan kepada siswa karena terhambat keterbatasan. Maka dari itu, dengan adanya program Kampus Mengajar ini akan bisa sedikit membantu permasalahan yang dialami oleh pendidik maupun siswa yang masih tertinggal dalam pendidikannya.

Pada program Kampus Mengajar kali ini SMP Margaluhur Karangmojo menjadi salah satu sekolah yang dituju dalam pelaksanaan Kampus Mengajar angkatan 3. Pada proses pembelajaran, SMP Margaluhur Karangmojo sudah menggunakan sistem luring/tatap muka dengan lima hari kerja dan waktu pembelajaran dari pukul 07.30 – 11.00 WIB. Pembelajaran dilakukan di dalam dan di luar kelas. Pembelajaran tambahan inovatif yang kami adakan seperti Baca Tulis Al-Quran (BTA), Learning Outing Class, pesantren kilat ramadhan, dan outbond. Pada kegiatan adaptasi teknologi, kami lebih cenderung ke siswa untuk mengenalkan dan mengajarkan siswa menggunakan fitur-fitur dasar yang ada di Microsoft Word, Microsoft Excel, dan Microsoft Power Point. Lalu pada kegiatan administrasi sekolah dan guru kami membantu pembuatan penyusunan RPP, pembuatan rubrik penilaian ujian, pembuatan surat keluar, surat pernyataan, surat undangan, surat kegiatan dan masih banyak lagi, pembuatan daftar hadir guru, karyawan dan siswa SMP Margaluhur Karangmojo, membantu administrasi guru ketika pelaksanaan ujian seperti mengisi berita acara, menyiapkan blanko yang dibutuhkan dalam ujian Penilaian Tengah Semester (PTS), Penilaian Akhir Semester (PAS), ASPD dan PISA serta penataan perpustakaan dan pendataan buku-buku.

B. Saran

Diharapkan dengan adanya program Kampus Mengajar ini, sekolah dapat terus melakukan perbaikan dan pengembangan dalam kegiatan pembelajaran untuk dapat meningkatkan kualitas peserta didik. Diharapkan guru-guru juga dapat lebih menggali potensi dari untuk memberikan variasi dalam belajar dan dapat lebih menggali potensi dari peserta didik.

LAMPIRAN

A. Rencana Program dan Kegiatan

1. Jadwal Piket Mahasiswa ke Sekolah

	Vivy	Devi	Silvia
Senin			
Selasa			
Rabu			
Kamis			
Jumat			

2. Jadwal Pembelajaran SMP Margaluhur Karangmojo

	Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat
Kelas 7	07.30 - 08.30	Pend. Agama (Devi Ayu R)	IPA (Winarsih)	PJOK (Paimin)	Matematika (Silvia Dwi S)	Prakarya (Devi Ayu R)
	08.30 - 09.30	Bahasa Inggris (Yuliati)	Bhs. Indo (Vivy Citra S)	IPS (Karsini)	Bhs. Jawa (Paimin)	PKN (Karsini)
	09.30 - 10.00	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT
	10.00 - 11.00	SBK (Silvia Dwi S)	Adaptasi Teknologi	Bhs. Indo (Silvia Dwi S)	BTA (Devi Ayu R)	Matematika (Silvia Dwi S)

	Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat
Kelas 8	07.30 - 08.30	SBK (Silvia Dwi S)	Bhs. Indo (Vivy Citra S)	PJOK (Paimin)	Bhs. Jawa (Paimin)	Matematika (Silvia Dwi S)
	08.30 - 09.30	Pend. Agama (Devi Ayu R)	IPA (Winarsih)	Bhs. Indo (Silvia Dwi S)	Matematika (Silvia Dwi S)	Prakarya (Devi Ayu R)
	09.30 - 10.00	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT

10.00 - 11.00	Bahasa Inggris (Yuliati)	Adaptasi Teknologi	IPS (Karsini)	BTA (Devi Ayu R)	PKN (Karsini)
---------------	--------------------------	--------------------	---------------	------------------	---------------

	Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat
Kelas 9	07.30 - 08.30	Bahasa Inggris (Yuliati)	Bhs. Indo (Silvia Dwi S)	PJOK (Paimin)	Bhs. Jawa (Devi Ayu R)	PKN (Karsini)
	08.30 - 09.30	SBK (Silvia Dwi S)	IPA (Silvia Dwi S)	Bhs. Indo (Yuliati)	Matematika (Yuliati)	Matematika (Silvia Dwi S)
	09.30 - 10.00	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT	ISTIRAHAT
	10.00 - 11.00	Pend. Agama (Devi Ayu R)	Adaptasi Teknologi	IPS (Devi Ayu R)	BTA (Devi Ayu R)	Prakarya (Devi Ayu R)

B. Kegiatan Mingguan

1. Kolaborasi Pembelajaran Bersama Guru

Nama Kegiatan	Kolaborasi Pembelajaran Bersama Guru
Jam dan tanggal	Minggu kedua Maret - minggu ketiga Juni 2022
Penanggung jawab	Semua mahasiswa
Rincian kegiatan	Kolaborasi pembelajaran dilakukan oleh mahasiswa bersama guru. Kolaborasi ini dilaksanakan untuk membantu kegiatan pembelajaran siswa agar lebih inovatif dan menarik.
Manfaat bagi pembelajaran kelas	Meningkatkan kegiatan pembelajaran siswa agar lebih inovatif dan menarik.

2. BTA (Baca Tulis Al Qur'an)

Nama Kegiatan	Baca Tulis Al - Quran
---------------	-----------------------

Jam dan tanggal	10.00 - 11.00 WIB / 1x seminggu di hari Kamis
Penanggung jawab	Devi Ayu Rahmawati
Rincian kegiatan	kegiatan BTA ini merupakan kegiatan baca tulis Al - Qur'an. Kegiatan ini dilaksanakan satu minggu sekali pada hari kamis. Dengan kegiatan yang berfokus pada peningkatan akhlak dan ketaqwaan kepada 9 Tuhan Yang Maha Esa sesuai dengan implementasi Profil Pelajar Pancasila.
Manfaat bagi pembelajaran kelas	Meningkatkan pemahaman keagamaan dan ketaqwaan selama bulan Ramadhan

3. Jumat Bersih

Nama Kegiatan	Jumat bersih
Jam dan tanggal	07.30- 08.00 WIB / 1x seminggu setiap hari Jumat
Penanggung jawab	Silvia Dwi Saputri
Rincian kegiatan	Merupakan bentuk bantuan dari mahasiswa kepada sekolah dalam melaksanakan kegiatan kebersihan. Kegiatan jumat bersih dilakukan setiap hari jumat sebelum kegiatan pembelajaran dimulai. Dengan adanya kegiatan jumat bersih harapannya dapat melatih siswa untuk tetap menjaga lingkungan sekitar agar tetap bersih dan nyaman.
Manfaat bagi	Melatih siswa untuk peduli terhadap lingkungan sekitar.

4. Adaptasi Teknologi

Nama Kegiatan	Bimbingan TIK
Jam dan tanggal	11.00- 12.30 WIB / 1x seminggu
Penanggung jawab	Vivy Citra Sari
Rincian kegiatan	Memanfaatkan media teknologi sebagai bahan pembelajaran serta memberi bimbingan kepada peserta didik SMP Margaluhur Karangmojo untuk menjadi remaja yang paham akan perkembangan teknologi saat ini
Manfaat bagi siswa	Menjadikan peserta didik SMP Margaluhur Karangmojo menjadi paham akan pentingnya teknologi, dan bisa mengikuti perkembangan di Era Digital saat ini.

5. Literasi Pagi

Nama Kegiatan	Literasi Pagi
Jam dan tanggal	07.30 - 07.45 WIB / 2x seminggu
Penanggung jawab	Devi Ayu Rahmawati
Rincian kegiatan	Merupakan bentuk bantuan dari mahasiswa kepada sekolah dalam melaksanakan kegiatan literasi. Dari kegiatan literasi tersebut tidak hanya membantu siswa dalam hal membaca namun juga akan mendorong kepercayaan diri siswa untuk

	berbicara di depan kelas. Selain melatih literasi siswa dan mendorong kepercayaan diri siswa dari kegiatan tersebut harapannya juga bisa melatih jiwa kepemimpinan untuk berbicara di depan kelas serta public speaking siswa.
Manfaat bagi pembelajaran di kelas	Menjadikan peserta didik SMP Margaluhur lebih percaya diri untuk berbicara ataupun membaca di depan kelas.

6. Lomba Literasi dan Lumerasi

Nama Kegiatan	Lomba literasi dalam rangka memperingati Hari Pendidikan Nasional (HarDikNas)
Jam dan tanggal	08.00 - 12.00 WIB / 21 April 2022
Penanggung jawab	Semua Mahasiswa
Rincian kegiatan	Lomba literasi dan numerasi di buat dalam rangka untuk meningkatkan dan mengetahui literasi dan kemampuan numerasi peserta didik di SMP Margaluhur Karangmojo. Lomba literasi yang dilaksanakan seperti lomba baca puisi, lomba pidato, dan sebagainya. Sedangkan lomba numerasi yang akan di laksanakan adalah Cerdas Cermat Matematika untuk kelas VII, VII, dan IX. Lomba literasi dan numerasi di adakan dalam rangka untuk memperingati Hari Pendidikan Nasional (HarDikNas) pada tanggal 2 Mei 2022.

Manfaat	Mengevaluasi kelemahan siswa dalam hal literasi dan numerasi serta meningkatkan kerjasama dan kolaborasi antar peserta didik, guru dan juga mahasiswa
---------	---

7. Klinik Konsultasi

Nama Kegiatan	Klinik Konsultasi
Jam dan tanggal	Dibuka 24 jam
Penanggung jawab	Silvia Dwi Saputri
Rincian kegiatan	Kegiatan tersebut dilaksanakan untuk memberikan kesempatan bagi siswa untuk berkonsultasi dalam bidang pembelajaran maupun diluar pembelajaran. Klinik konsultasi tetap akan di buka di luar kegiatan pembelajaran, kami akan tetap melayani siswa yang ingin berkonsultasi secara <i>Online</i> .
Manfaat	Membantu siswa dalam memecahkan suatu masalah terkait soal maupun materi pembelajaran.

8. Kegiatan Ramadhan

Nama Kegiatan	Kegiatan Ramadhan
Jam dan tanggal	Rabu, 13 April 2022 pada pukul 08.00 - 18.30
Penanggung jawab	Silvia Dwi Saputri

Rincian kegiatan	Kegiatan Ramadhan yang dilaksanakan adalah pesantren kilat. Tujuan dilaksanakannya pesantren kilat pada bulan Ramadhan tersebut adalah untuk meningkatkan iman dan akhlak peserta didik di era milenial saat ini.
Manfaat	Selain menambah pengetahuan melalui pesantren kilat pula dapat meningkatkan kolaborasi dan kerjasama antar peserta didik.

9. Acara Perpisahan

Nama Kegiatan	Acara perpisahan mahasiswa
Jam dan tanggal	08.00 - 10.00 WIB minggu keempat bulan Juni 2022
Penanggung jawab	Semua mahasiswa
Rincian kegiatan	Mengadakan beberapa games untuk anak-anak dan acara perpisahan dari mahasiswa.

10. Learning Outing Class

Nama Kegiatan	Learning Outing Class
Jam dan tanggal	Menyesuaikan
Penanggung jawab	Semua mahasiswa

Rincian kegiatan	Pembelajaran yang dilakukan di luar kelas dengan mengintegrasikan dengan tema mingguan pada masing-masing jenjang kelas pada mata pelajaran tertentu dan dikaitkan dengan lingkungan sekitar
Manfaat	Siswa menjadi lebih paham mengenai suatu materi pembelajaran tertentu karena dikaitkan langsung dengan kehidupan nyata.

C. Hasil Pelaksanaan Program

No	Uraian Kegiatan	Bulan																			
		Februari				Maret				April				Mei				Juni			
		Minggu Ke-																			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Pembekalan																				
2	Persiapan																				
	a. Survey Lapangan																				
	b. Penyusunan rencana kegiatan dan pembagian tugas pelaksanaan																				
	c. Koordinasi dengan dosen, tim, dan pihak sekolah																				
3	Pelaksanaan																				
	a. Kolaborasi pembelajaran bersama guru																				
	b. Literasi pagi																				
	c. Jadwal piket																				
	d. Jumat bersih																				



Foto 2 Pelepasan Mahasiswa KM3 oleh Dinas Pendidikan



Foto 3 Observasi Lokasi



Foto 4 Perkenalan awal dengan siswa



Foto 5 Pembersihan dan penataan perpustakaan

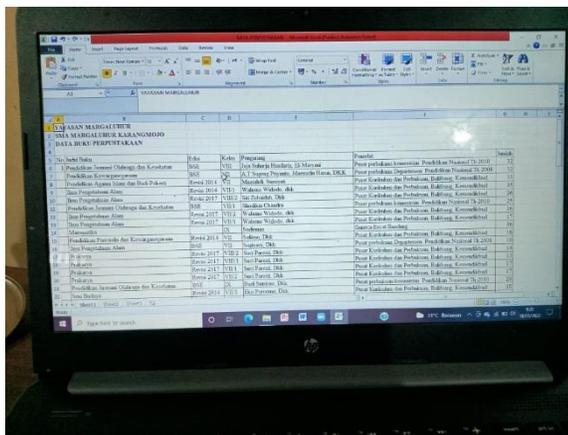


Foto 6 Pendataan buku perpustakaan



Foto 7 Jumat Bersih



Foto 8 Kegiatan BTA



Foto 9 Literasi Pagi





Foto 11 Membantu administrasi guru



Foto 12 Membantu mengawasi ujian ASPD





Foto 13 Membantu mengawasi PAT



Foto 14 Membantu pelaksanaan ujian PISA

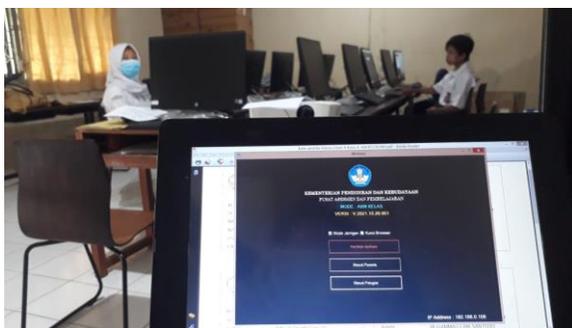


Foto 15 Pelaksanaan AKM

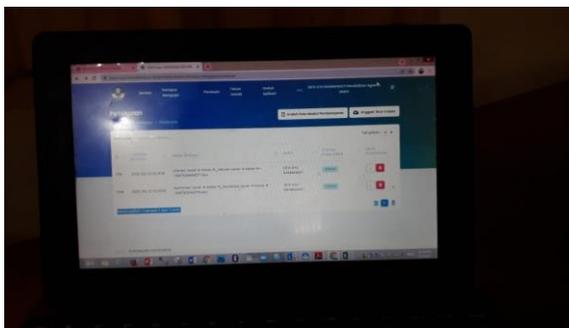


Foto 16 Penskoran AKM

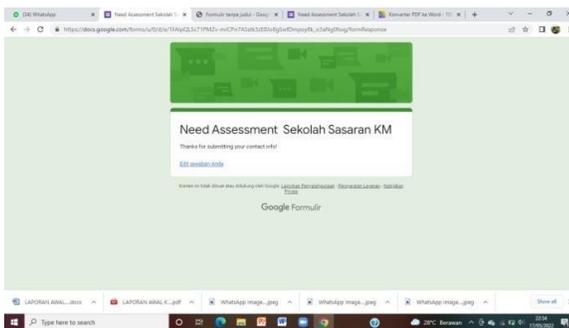


Foto 17 Pengisian Need Assessment

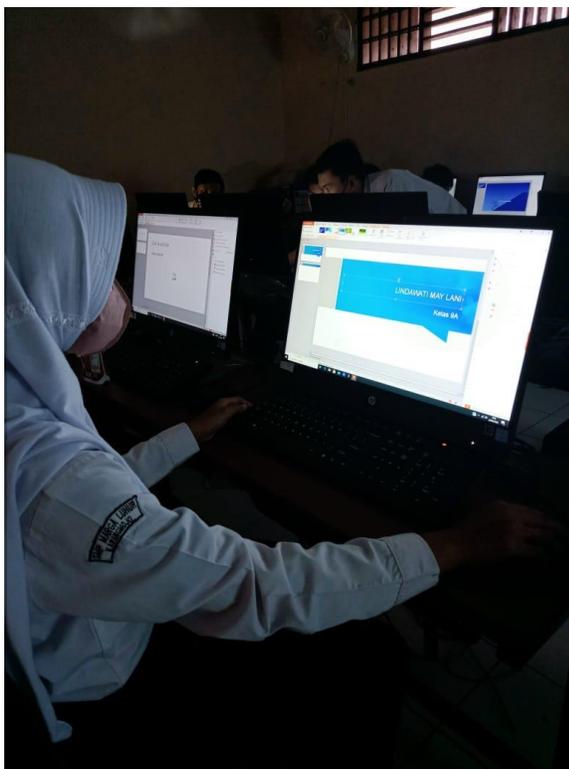




Foto 18 Adaptasi Teknologi





Foto 19 Penanaman budaya melalui seni musik



Foto 20 Membantu kegiatan olahraga



Foto 21 Praktik Wudhu



Foto 22 Learning Outing Class (Mencangkok)



Foto 23 Learning Outing Class (Membuat kemoceng)



Foto 24 Pembuatan pojok baca



Foto 25 Pembuatan alat bantu numerasi

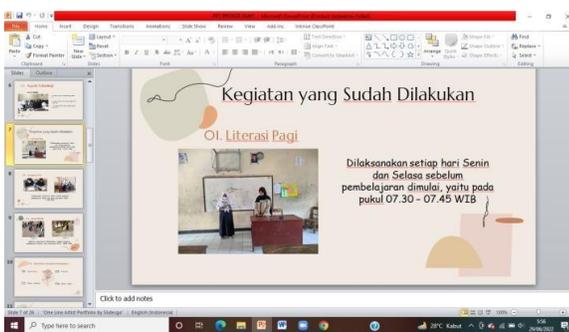


Foto 26 Pembuatan PPT



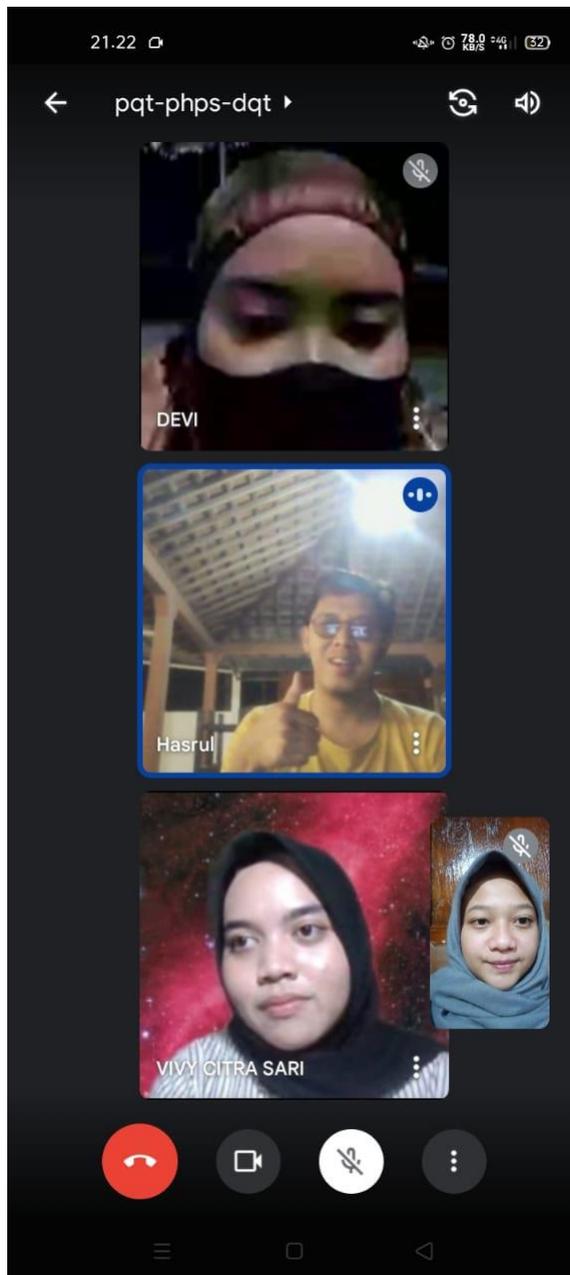
Foto 27 Pembuatan video pendek





Foto 28 Lomba Literasi dan Profil Pelajar Pancasila





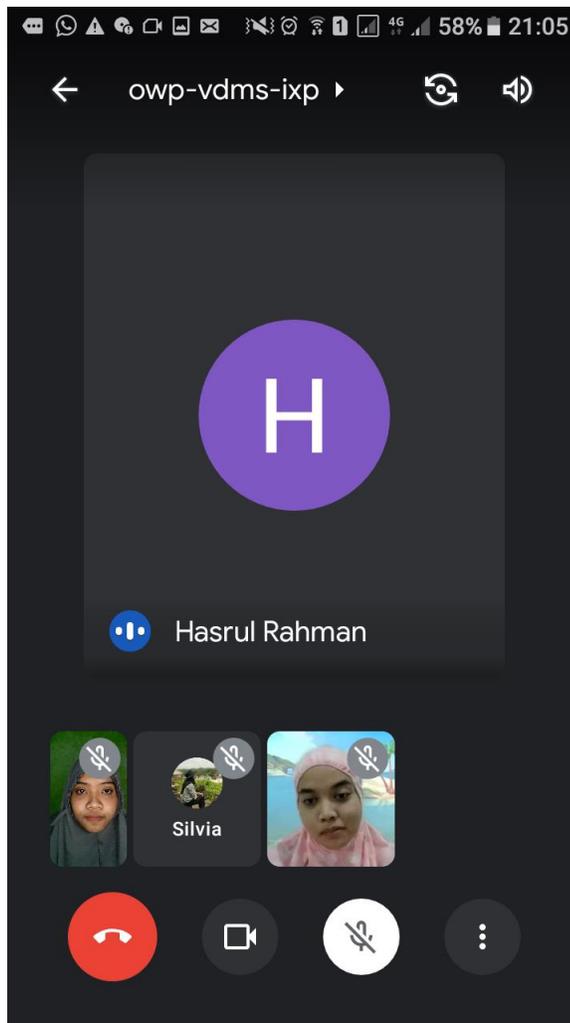


Foto 29 Sharing Session bersama DPL



Foto 30 Forum komunikasi bersama pihak sekolah dan DPL





Foto 31 Group Discussion Mahasiswa KM3



Foto 32 Halal Bihalal





Foto 33 Pesantren kilat ramadhan



Foto 34 Penarikan Mahasiswa KM3 oleh DPL



Foto 35 Penarikan Mahasiswa KM3 oleh Kemendikbud

E. Luaran KKN


REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA

SURAT PENCATATAN CIPTAAN

Dalam rangka perlindungan ciptaan di bidang ilmu pengetahuan, seni dan sastra berdasarkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta, dengan ini menerangkan:

Nomor dan tanggal permohonan : EC00202246875, 22 Juli 2022

Pencipta

Nama : **Devi Ayu Rahmawati**
Alamat : Ngebrak Barat, RT 05 RW 29, Semanu, Semanu, Gunungkidul, DI YOGYAKARTA, 55893
Kewarganegaraan : Indonesia

Pemegang Hak Cipta

Nama : **UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**
Alamat : Jl. Pramuka 5F, Pandeyan, Umbulharjo, Yogyakarta, DI YOGYAKARTA, 55161
Kewarganegaraan : Indonesia

Jenis Ciptaan : **Karya Tulis Lainnya**
Judul Ciptaan : **PPT Interaktif Pembelajaran Hukum Tajwid**
Tanggal dan tempat diumumkan untuk pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia : 16 Juli 2022, di Yogyakarta

Jangka waktu perlindungan : Berlaku selama hidup Pencipta dan terus berlangsung selama 70 (tujuh puluh) tahun setelah Pencipta meninggal dunia, terhitung mulai tanggal 1 Januari tahun berikutnya.

Nomor pencatatan : 000362604

adalah benar berdasarkan keterangan yang diberikan oleh Pemohon.
Surat Pencatatan Hak Cipta atau produk Hak terkait ini sesuai dengan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.

a.n Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia
Direktur Jenderal Kekayaan Intelektual
u.b.
Direktur Hak Cipta dan Desain Industri


Anggoro Dasananto
NIP.196412081991031002



Disclaimer:
Dalam hal pemohon memberikan keterangan tidak sesuai dengan surat pernyataan, Menteri berwenang untuk mencabut surat pencatatan permohonan.