

LAPORAN AKHIR
PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

Program Pendampingan Literasi, Numerasi, Adaptasi Teknologi, dan Administrasi
di SD Negeri 2 Kemiri, Kecamatan Kaloran, Kabupaten Temanggung, Provinsi
Jawa Tengah



Disusun Oleh :

Hasna Laili Nur Afifah

NIM. 1900010183

EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

2022

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN AKHIR PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

Program Pendampingan Literasi, Numerasi, Adaptasi Teknologi, dan Administrasi di SD Negeri 2 Kemiri, Kecamatan Kaloran, Kabupaten Temanggung, Provinsi Jawa Tengah

HASNA LAILI NUR AFIFAH

NIM 1900010183

Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan pertanggungjawaban keikutsertaan dalam Program Kampus Merdeka

Temanggung, 4 Juli 2022
Menyetujui/Mengesahkan

Guru Pembimbing



Isman, S.Pd.
NIP 197701092021211002


Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Muhamad Afandi, M.Pd.
NIDN 0624078002



Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis


Dr. Salamatun Asakdiyah, M.Si.
NIP 196205021987032001

LEMBAR VERIFIKASI
LAPORAN KKN KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

SD NEGERI 2 KEMIRI

HASNA LAILI NUR AFIFAH

NIM. 1900010183

Laporan ini telah disusun sesuai format yang di tentukan
Program Kmpus Mengajar Angkatan 3

Yang memverifikasi,
DPL KKN Universitas Ahmad Dahlan



(Liena Sofiana, S.KM.,M.Sc.)

NIY. 60090585

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis mampu menyelesaikan masa bakti Program Kampus Mengajar Angkatan 3 Tahun 2022 yang berlokasi di SD Negeri 2 Kemiri, Kecamatan Kaloran, Kabupaten Temanggung, Provinsi Jawa Tengah. Penyusunan laporan ini merupakan salah satu bentuk pertanggung jawaban tertulis atas terlaksananya program tersebut. Dalam pelaksanaan program ini tidak akan terlaksana tanpa adanya kerjasama dari pihak-pihak yang terlibat. Maka dari itu, penulis ingin menyampaikan banyak terima kasih kepada pihak-pihak berikut :

1. Nadiem Anwar Makarim, B.A., M.B.A. selaku Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Indonesia.
2. Prof. Ir. Nizam, M.Sc., Ph.D., IPM., ASEAN Eng. selaku Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan yang telah mengadakan program Kampus Mengajar Angkatan 3 Tahun 2022.
3. Dr. Muchlas, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan yang telah mendukung dan memberikan izin untuk melaksanakan program Kampus Mengajar Angkatan 3.
4. Dr. Salamaton Asakdiyah, M.Si. selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Ahmad Dahlan yang telah mendukung dan memberikan izin untuk melaksanakan program Kampus Mengajar Angkatan 3.
5. Anton Yudhana, S.T.,M.Y.,Ph.D. selaku kepala LPPM Universitas Ahmad Dahlan yang telah mendukung dan memberikan izin untuk melaksanakan KKN melalui program Kampus Mengajar Angkatan 3.
6. Suprihati, S. Pd. selaku Kepala Sekolah SD Negeri 2 Kemiri yang telah memberikan izin untuk melaksanakan program Kampus Mengajar Angkatan 3.
7. Dr. Muhamad Afandi, M.Pd., M.H. selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah banyak memberikan arahan dan masukan kepada penulis dalam melaksanakan program Kampus Mengajar Angkatan 3 Tahun 2022.
8. Liena Sofiana, S.KM.,M.Sc. selaku Dosen Pembimbing Lapangan KKN Kampus Mengajar angkatan 3 yang telah banyak memberikan arahan dan masukan kepada

penulis dalam melaksanakan program Kampus Mengajar Angkatan 3 Tahun 2022.

9. Isman, S. Pd. selaku Guru Pembimbing Lapangan.
10. Guru, staf, dan karyawan SD Negeri 2 Kemiri yang telah banyak membantu dan mengarahkan penulis selama pelaksanaan program Kampus Mengajar Angkatan 3 Tahun 2022.
11. Orang tua, keluarga, dan rekan-rekan seperjuangan yang telah memberikan do'a dan dukungan terbaik bagi penulis.

Penulis menyadari bahwa laporan akhir ini masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, penulis berharap kritik dan saran dari pembaca yang bersifat membangun sehingga dapat menjadikan laporan ini sebagai referensi yang layak untuk penyusunan laporan kegiatan yang sejenis di waktu mendatang.

Temanggung, 04 Juli 2022

Hasna Laili Nur Afifah

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR PROGRAM	ii
KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3	
LEMBAR VERIFIKASI.....	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI.....	vi
ABSTRAK	vii
BAB I	1
PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan	3
BAB II	5
A. Analisis Situasi	5
B. Rencana Program dan Kegiatan	7
C. Kegiatan Lain	8
BAB III	10
A. Persiapan	10
B. Pelaksanaan Program	11
C. Analisa Hasil Pelaksanaan Program	12
D. Rekomendasi dan Usulan Perbaikan	14
BAB IV	15
A. Kesimpulan	15
B. Saran	16
DAFTAR PUSTAKA	17
Lampiran – lampiran	18

ABSTRAK

Program Kampus Mengajar Angkatan 3 merupakan salah satu bentuk pelaksanaan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) berupa asistensi mengajar untuk memberdayakan mahasiswa dalam membantu proses pembelajaran di sekolah dasar di berbagai desa atau kota yang dianggap membutuhkan, salah satunya adalah SD Negeri 2 Kemiri, Kecamatan Kaloran, Kabupaten Temanggung. Pada program ini, mahasiswa yang terlibat memiliki tanggung jawab dalam membantu pihak sekolah pada proses belajar mengajar, membantu adaptasi teknologi, dan membantu administrasi. Selain itu, mahasiswa memiliki tanggung jawab dalam memperbaiki karakter siswa dan meningkatkan minat belajar siswa selama masa pandemi ini terutama yang berkaitan dengan literasi dan numerasi. Hasil dari program ini yaitu sebagai penanaman empati dan kepekaan sosial pada diri mahasiswa terhadap permasalahan kehidupan masyarakat yang ada di sekitarnya, mengasah keterampilan berpikir dalam bekerja bersama lintas bidang ilmu dan ragam asal mahasiswa dalam menyelesaikan masalah yang dihadapi, mengembangkan wawasan, karakter dan *softskill* mahasiswa, mendorong dan memacu pembangunan nasional dengan menumbuhkan motivasi masyarakat untuk berpartisipasi dalam pembangunan khususnya dalam bidang pendidikan, serta meningkatkan peran dan kontribusi nyata perguruan tinggi dan mahasiswa dalam pembangunan nasional.

Kata Kunci : Kampus Mengajar Angkatan 3, Literasi, Numerasi, Sekolah Dasar.

Lampiran – lampiran

1. Rencana Program Kerja

No	Rencana Program Kerja		
	Transfer Ilmu Pengetahuan	Transfer Teknologi	Urusan Administrasi
1.	Memberikan pengajaran kepada peserta didik yang berkaitan dengan meningkatkan numerasi dan Literasi, membuat cerpen dan puisi	Membuat dan menyediakan konten pelajaran digital kepada peserta didik seperti video pembelajaran YouTube	Membantu guru mencatat buku-buku penilaian, data peserta didik dan data lain yang diperlukan
2.	Memberikan pengajaran kepada peserta didik yang berkaitan dengan meningkatkan numerasi dan literasi	Menerapkan kegiatan pembelajaran kepada peserta didik dengan melibatkan unsur teknologi misalnya menggunakan proyektor	Membangun pojok baca
3.	Memberikan pengajaran yang berkaitan dengan meningkatkan numerasi dan literasi, memberikan pengajaran terkait Bahasa Inggris (Conversation) untuk membantu peserta didik memahami dan menerapkan bahasa Internasional dalam berbagai kegiatan	Mengenalkan platform aplikasi membaca digital kepada peserta didik	Membuat mading sekolah untuk menampung hasil karya dari peserta didik
4.	Memberikan pengajaran yang berkaitan dengan meningkatkan numerasi dan literasi, memberikan pengajaran mengenai pangan olahan yang dapat disukai peserta didik seperti teknologi pengolahan coklat	Membantu dalam melakukan pembelajaran AKM (Assessment Kompetensi Minimum) yang akan diajarkan pada kelas tinggi berupa pengoperasian komputer	Melakukan penomoran pada buku-buku pelajaran dan buku yang memerlukan penomoran.

5.	Memberikan pengajaran yang berkaitan dengan meningkatkan numerasi dan literasi, Memberikan pengajaran tentang hygiene dan sanitasi perorangan berupa tata cara mencuci tangan yang benar, pentingnya penerapan 5M untuk mencegah Covid-19 dan penerapan kebersihan lingkungan	Mengenalkan kepada peserta didik kelas tinggi (Kelas 4, 5, 6) tentang Microsoft Office Word dari halhal paling dasar seperti membuat dokumen baru, menyimpan file, dan lain-lain	Membantu dalam membuat analisis berkaitan dengan halhal apa saja yang dibutuhkan para guru dan pegawai
6.	Memberikan pengajaran yang berkaitan dengan meningkatkan numerasi dan literasi, Memberikan pengajaran mengenai teknologi pengolahan pangan yang aman dikonsumsi.	Mengenalkan kepada peserta didik kelas tinggi (Kelas 4, 5, 6) tentang Microsoft Office Excel dari hal-hal paling dasar seperti membuat dokumen baru, menyimpan file, dan lain-lain	Mengadakan pendataan peralatan dan perlengkapan yang dibutuhkan,
7.	Memberikan pengajaran yang berkaitan dengan meningkatkan numerasi dan literasi, Memberikan pengajaran tentang pola makan yang sehat bagi peserta didik	Mengenalkan kepada peserta didik kelas tinggi (Kelas 4, 5, 6) tentang Microsoft Office Power Point dari halhal paling dasar seperti membuat dokumen baru, menyimpan file, dan lain-lain	Membantu dalam membuat laporan keadaan guru, jabatan di sekolah, pengawas, tenaga kerja, fasilitas yang tersedia di sekolah
8.	Memberikan pengajaran yang berkaitan dengan meningkatkan numerasi dan literasi, Mengadakan lomba classmeeting dan tema ramadhan	Pengenalan aplikasi teknologi untuk menunjang pembelajaran yaitu media pembelajaran seperti AKM	Membantu guru dalam mencatat laporan atau hal yang lain yang dibutuhkan
9.	Memberikan pengajaran yang berkaitan dengan meningkatkan numerasi dan literasi, memberikan pengajaran keamanan pangan terkait dengan jenis makan jajan yang sehat	Membangun sistem informasi akademik terpadu sehingga dapat mempermudah pekerjaan seperti pencatatan absensi, penggajian karyawan sekolah, transaksi koperasi sekolah, data perpustakaan dan lainnya melalui google drive	Membantu dalam membuat analisis berkaitan dengan halhal apa saja yang dibutuhkan para guru dan pegawai

10.	Memberikan pengajaran yang berkaitan dengan meningkatkan numerasi dan literasi, memberikan pengajaran mengenai makanan bergizi dan cara penyimpanannya	Mengenalkan kepada guru tentang media pembelajaran yang berbasis digital dengan dilengkapi fitur-fitur yang lebih canggih sehingga dapat membantu dalam proses kegiatan pembelajaran berupa video conference seperti Zoom, dan Google Meet	Membantu dalam membuat analisis berkaitan dengan halhal apa saja yang dibutuhkan para guru dan pegawai
11.	Memberikan pengajaran yang berkaitan dengan meningkatkan numerasi dan literasi, memberikan pengajaran mengenai sex Education, pengajaran terkait jenis – jenis rempah dan pengolahan bandrek	Mengenalkan aplikasi belajar matematika yang berbasis digital kepada peserta didik sehingga dapat menarik peserta didik dalam belajar numerasi	Membantu dalam membuat analisis berkaitan dengan halhal apa saja yang dibutuhkan para guru dan pegawai

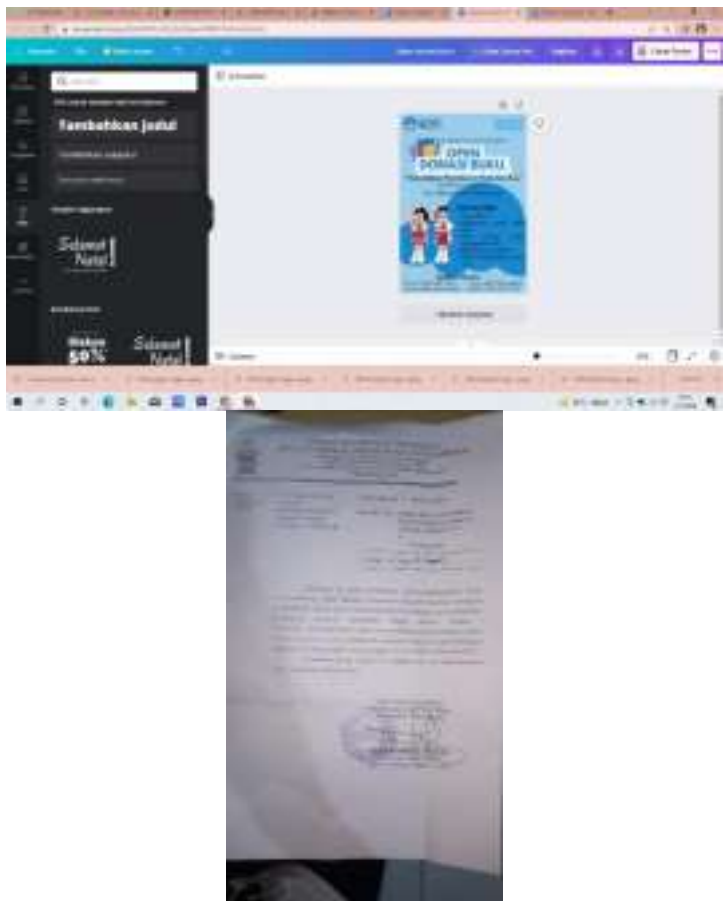

2. Kegiatan Mingguan dan Dokumentasi
Minggu 1 (28 – 5 Maret 2022)




Foto	Keterangan
	<p>Pelepasan Peserta Mahasiswa Kampus Mengajar pada Rabu, 2 Maret 2022 di Dinas Kabupaten Temanggung</p>
	<p>Penyerahan mahasiswa ke sekolah oleh DPL Bapak Dr. Muhamad Afandi, M.Pd., M.H.</p>

	<p>Perkenalan kepada peserta didik serta pengajaran terkait literasi dan numerasi.</p>
	<p>Administrasi buku-buku di sekolah dan pengambilan PDH Kampus Mengajar di SD Negeri 1 Gandulan.</p>

Minggu 2 (7 – 12 Maret 2022)

Foto	Keterangan
	<p>Diskusi terkait pembagian tugas administrasi PKKS dan membahas kelanjutan administrasi perpustakaan</p> <p>Pembuatan poster open donasi</p> <p>Pengambilan surat tugas di Dinas Pendidikan Kabupaten Temanggung</p>

	
	<p>Pembelajaran literasi berbahasa Inggris</p>




	<p>Pembelajaran numerasi perkalian dan pembagian dalam matematika</p>
	<p>Literasi membaca cerita fiksi serta pengajaran pangan aman dan bergizi</p>
	<p>Kegiatan qira'ah untuk memperdalam ilmu agama.</p>

Minggu 3 (14 – 19 Maret 2022)

Foto	Keterangan
------	------------




	<p>Mengikuti webinar pelatihan AKM</p>
	<p>Mempelajari dan mengakses aplikasi AKM Guru dan mencoba aplikasi motivasi di laptop</p>
	<p>Pengarahan kepada peserta didik - Pelaksanaan akm kelas oleh peserta didik</p>

	<p>Literasi dan Numerasi</p>
	<p>Pengerjaan administrasi PKKS</p>
	<p>Pengajaran terkait teknologi pangan (jenis – jenis teh dan bahaya makanan/minuman instan berkemasan)</p>

	<p>Literasi bahasa inggris kelas</p>
	<p>Numerasi matematika</p>
	<p>Kegiatan administrasi guna menciptakan pojok baca</p>

Minggu 4 (21 -26 Maret 2022)

Foto	Keterangan
------	------------


	<p>Kegiatan administrasi PKKS</p>
	<p>Pengajaran literasi membaca artikel terkait dengan teknologi pengolahan emping</p>
	<p>Pengajaran numerasi</p>






Administrasi pojok baca






Kegiatan literasi dan numerasi

	<p>Pembuatan prakarya</p>
---	---------------------------



Minggu 5 (28 Maret – 2 April)

Foto	Keterangan
	<p>Kegiatan Webinar Praktik Baik Literasi SD dan SMP</p>
	<p>Pengerjaan Administrasi PKKS</p>
	<p>Memberi pelatihan melatih kemampuan motorik peserta didik dengan ice breaking</p>

	<p>Mengikuti kegiatan webinar praktik baik numerasi</p>
	<p>Literasi, Numerasi Peserta Didik TK dan</p>
 	<p>Pengerjaan administrasi pojok baca</p>




	<p>Pendampingan Santapan Rohani</p>
	<p>Pembuatan Prakarya oleh peserta didik untuk menghias pojok baca</p>
	<p>Pengerjaan poster open donasi dan sudah selesai</p>

Minggu 6 (4 – 9 April 2022)

Foto	Keterangan
	<p>Pengerjaan administrasi PKKS</p>
	<p>Penjelasan pengisian buku kegiatan ramadhan</p>
	<p>Pendampingan ujian praktik mencangkok kelas 6</p>
	<p>Kegiatan Pengajian dan diskusi bersama guru dan kepala sekolah</p>


	<p>Menghias ruangan pojok baca dengan hasil karya peserta didik</p>
	<p>Kegiatan literasi dan numerasi</p>
	<p>Pendampingan guru untuk pembelajaran agama Islam dengan adaptasi teknologi proyektor</p>
	<p>Pelaksanaan Forum Komunikasi dan Koordinasi Sekolah</p>

Minggu 7 (11 – 16 April 2022)

Foto	Keterangan
	<p>Pengerjaan administrasi PKKS</p>
	<p>Persiapan buku kegiatan ramadhan</p>
	<p>Pendampingan pengajaran anak TK</p>

	<p>Pengumuman terkait lomba mewarnai</p>
	<p>Pelaksanaan lomba mewarnai kelas 1 - 5</p>



Minggu 8 (18 – 23 April 2022)

Foto	Keterangan
	<p>Pengerjaan Administrasi PKKS</p>

	<p>Pembuatan flyer (brosur dan poster) untuk PPDB</p>
---	---

Minggu 9 (25 -30 April 2022)

Foto	Keterangan
	<p>Pembungkusan hadiah lomba mewarnai dan kebersihan ruangan pojok baca</p>
	<p>Pengerjaan administrasi PKKS</p>

	<p>Kegiatan numerasi siswa dan pengumuman pemenang lomba mewarnai dan pembungkusan hadiah</p>
	<p>Persiapan need assesment</p>

Minggu 10 (2 – 7 Mei 2022)

Foto	Kegiatan
-------------	-----------------




Pembuatan ucapan lebaran dan menyebarkan, silaturahmi secara virtual



Pembuatan pamflet proses dan menyebarkan pamflet proses






Penilaian MID Assesment (Mandiri dan Rekan)

	<p>Silaturahmi lebaran ke SD Negeri 2 Kemiri</p>
---	--

Minggu 11 (9 – 14 Mei 2022)

Foto	Kegiatan
	<p>Kegiatan Halal bihalal Peserta Didik Dengan Guru</p>

	<p>Transfer Ilmu Pengetahuan Numerasi</p>
	<p>Pembuatan Prakarya bagi peserta didik</p>
	<p>Literasi dan Menyanyikan Lagu Daerah</p>


	<p>Kegiatan numerasi peserta didik</p>
---	--

Minggu 12 (16 – 21 Mei 2022)

Foto	Kegiatan
	<p>Pengerjaan Administrasi PKKS</p>
	<p>Mendampingi peserta didik melaksanakan kegiatan literasi di ruang pojok baca</p>

	<p>Kegiatan menggambar peserta didik</p>
	<p>Membantu persiapan lomba dan melatih lomba FLS2N</p>




Minggu 13 (23 – 28 Mei 2022)

Foto	Kegiatan
	<p>Pengeditan Administrasi PKKS</p>



	<p>Kegiatan Literasi</p>
	<p>Kegiatan numerasi</p>
	<p>Pendampingan Pelaksanaan Lomba FLS2N di tingkat Kecamatan</p>

Minggu 14 (30 Mei – 4 Juni 2022)

Foto	Kegiatan
	<p>Kegiatan Literasi</p>
	<p>Pembelajaran Teknologi Pengolahan Rempah-Rempah dan pembuatan bandrek</p>
	<p>Administrasi pojok baca</p>

	<p>Administrasi PKKS</p>
	<p>Kegiatan numerasi</p>
	<p>Pelaksanaan senam dan kebersihan kelas guna persiapan PAS</p>

Minggu 15 (6 – 11 Juni 2022)

Foto	Kegiatan
	Administrasi PKKS
	Pendampingan UAS




Minggu 16 (13 – 18 Juni 2022)

Foto	Kegiatan
------	----------

	<p>Pelaksanaan clasmeeting dan perpisahan dengan peserta didik setelah UAS</p>
	<p>Diskusi mengenai Cita-cita dan Melatih Skill Peserta Didik Menggambar</p>
	<p>Pembuatan video pembelajaran fungsi pernafasan</p>

	<p>Pendampingan peserta didik lomba agama islam (BTQ, tata cara sholat, hafalan surat)</p>
	<p>Pelaksanaan post test AKM Kelas</p>
	<p>Penilaian dengan Guru Pamong</p>

Minggu 17 (20 – 25 Juni 2022)

Foto	Keterangan
	Pembuatan Video Dokumenter, Kebersihan Dan Pembuatan Email Youtube
	Pengerjaan Administrasi PKKS
	Penilaian Mandiri Dan Teman Sejawat, Penskoran Hasil Post Test Akm Ke Pusmenjar



Pengeditan Video Dan Mengunggahnya Ke Youtube Serta Administrasi Pkks, Persiapan Perpisahan

Minggu 18 (27 – 29 Juni 2022)

Foto	Keterangan
	<p>Penarikan Mahasiswa Kampus Mengajar Angkatan 3 Di Sd Negeri 2 Kemiri</p>
	<p>Penarikan mahasiswa oleh kemdikbudristek</p>



Pembuatan laporan akhir

3. Hasil Pelaksanaan Program

Minggu 1 (28 Februari – 5 Maret 2022)	
Hari/tanggal	Deskripsi Kegiatan
Senin, 28 Februari 2022	<p>Pada hari Sabtu tanggal 29 Januari 2022 pukul 19.30 WIB, kami dan DPL melakukan pertemuan tatap muka melalui platform zoom hingga pukul 21.00 WIB.</p> <p>Hari Kamis, 7 Februari 2022 sekitar pukul 09.00 untuk pertama kalinya kami berkunjung ke sekolah SD N 2 Kemiri. Disana, kami bertemu dengan para guru untuk memperkenalkan diri sebelum kami diterjunkan secara resmi. Disana kami bertemu dengan beberapa guru dan kepala sekolah Ibu Suprihati, S.Pd dan menyampaikan maksud kedatangan kami yakni memperkenalkan diri dan juga melakukan sharing seputar sekolah tentang apa saja yang sekiranya bisa kami bantu dan juga kendala yang dihadapi sekolah.</p>
Selasa, 1 Maret 2022	<p>Pukul 10.00 WIB – 14.30 WIB kami melaksanakan kegiatan yakni penyusunan program kerja yang akan kami laksanakan selama mengabdikan di SD N 2 Kemiri. Berdasarkan tinjauan yang sudah kami lakukan di sekolah pada tanggal 7 Februari 2022 lalu, kami membuat beberapa program kerja yang akan kami</p>

	laksanakan di sekolah. Sementara, kami menghasilkan 11 program kerja yang akan kami laksanakan dengan menyesuaikan jadwal dan keadaan di sekolah.
Rabu, 2 Maret 2022	Pada 2 Maret 2022 kami menghadiri acara pelepasan mahasiswa Kampus Mengajar angkatan 3 di Dinas Pendidikan Kabupaten Temanggung pada pukul 09.00 WIB hingga 11.00 WIB. Acara ini dihadiri oleh 16 perwakilan mahasiswa dari masing-masing sekolah penugasan, DPL, Kepala Sekolah, beserta pegawai dinas. Runtutan acara yang pertama adalah sambutan, penyerahan mahasiswa dari DPL ke dinas, dan juga penyerahan mahasiswa dari dinas ke sekolah.
Jumat, 4 Maret 2021	Jumat, 4 Maret 2022 kami melakukan perkenalan kepada peserta didik di kelas 2 SD dikarenakan kelas lain sedang mengikuti kegiatan PTS. Jumlah siswa di kelas 2 ini adalah 6 siswa terdiri atas 3 laki-laki dan 3 perempuan. Kami memperkenalkan diri dan meminta peserta didik untuk memperkenalkan diri juga. Setelah itu kami melakukan pembelajaran numerasi dan literasi berupa kuis perkalian dan juga pembacaan abjad pada kosa kata berbahasa inggris.
Sabtu, 5 Maret 2022	5 Maret 2022 kami mengunjungi SD Negeri 1 Gandulan untuk mengambil PDH Kampus Mengajar yang sudah jadi. Sesampainya di sekolah, kami melaksanakan kegiatan pengumpulan buku-buku bacaan yang ada di SD Negeri 2 Kemiri, pendataan buku, mencatat penomoran buku serta pembukuan peminjaman buku perpustakaan pojok baca yang akan kami buat.

Minggu 2 (7 – 12 Maret 2022)

<p>Senin, 7 Maret 2022</p>	<p>Hari Senin, 7 Maret 2022. Kami melakukan kegiatan administrasi perpustakaan. Selain itu kami juga melakukan pembagian tugas administrasi PKKS yang diberikan oleh kepala sekolah menggunakan aplikasi <i>random picker</i>. Dan selanjutnya mulai mengerjakan administrasi tersebut. Surat tugas dari dinas juga dapat diambil mulai hari ini di Dinas Kabupaten Temanggung sehingga kami mengambil surat tersebut hari ini.</p>
<p>Selasa, 8 Maret 2022</p>	<p>Hari ini, Selasa 8 Maret 2022. Kami melanjutkan kegiatan administrasi untuk membangun pojok baca yang meliputi pencatatan jumlah buku dan judul buku didalam buku induk serta pengkodean buku. Selain itu kami juga melaksanakan pengajaran di kelas 4 yang terdiri atas 5 peserta didik dimana 1 putri dan 4 lainnya putra.</p> <p>Acara terakhir merupakan acara qira'ah (pembacaan indah ayat al qur'an) dengan mengundang bapak ustadz untuk melatih peserta didik mendalami ilmu agama islam dengan pembelajaran qira'ah.</p>
<p>Rabu, 9 Maret 2022</p>	<p>Kami melaksanakan beberapa kegiatan kampus mengajar hari ini. Antara lain: melaksanakan pengajaran untuk anak TK yang memang lokasinya berada di SD N 2 Kemiri. TK ini dalam proses perijinan dengan pemerintah yang di kelas terdapat 10 peserta didik namun terdapat beberapa peserta didik yang tidak berangkat yang disebabkan oleh beberapa faktor. Kami menggantikan guru TK yang saat ini berhalangan hadir. Kami melaksanakan kegiatan berhitung angka satuan, menebalkan gambar, mewarnai objek dan menulis huruf hijaiyah. Anak-anak di TK ini sangat antusias dan bersemangat untuk mengikuti pembelajaran.</p> <p>Selanjutnya kami melakukan pengajaran di kelas 2 untuk membantu belajar numerasi matematika</p>

		<p>Untuk kelas 3, kami melakukan pengajaran bahasa inggris yakni angka berbahasa inggris dari angka 1-30 dan cara perkenalan menggunakan bahasa inggris.</p> <p>Untuk administrasi perpustakaan, kami melakukan pendataan sekaligus memperbaiki buku-buku bacaan yang memiliki sampul yang sudah usang dan sobek dengan memberikan solatip agar buku dapat berfungsi kembali dan menarik minat peserta didik apabila dibaca. Kami juga mengerjakan administrasi PKKS</p>
Kamis, Maret 2022	10	<p>Kami melaksanakan beberapa kegiatan di sekolah antara lain: numerasi dan literasi, administrasi serta ilmu pengetahuan mengenai penerapan 5M serta beberapa manfaat dan kandungan gizi sayuran yang baik untuk kesehatan.</p> <p>Setelah itu kami melakukan pengerjaan administrasi perpustakaan yakni dengan merekatkan kembali sampul yang sudah terpisah dari bukunya serta memperbaiki buku yang usang dan mengalami kerusakan dengan solatip.</p>

<p>Jumat, 11 Maret 2022</p>	<p>Jumat 11 Maret 2022 kami melaksanakan beberapa kegiatan di sekolah antara lain: santapan rohani Hari Jumat yang dilaksanakan dari peserta didik TK hingga kelas 6, pengajaran transfer teknologi pada kelas tinggi yakni kelas 4 terkait dengan Microsoft Word dimulai dari dasarnya yakni cara menghidupkan komputer, icon komputer, dan cara pengoperasian Ms. Word termasuk cara menyimpan dokumen. Kami juga mengajarkan kepada siswa untuk menghafalkan huruf-huruf dalam keyboard untuk mempermudah pengetikan aplikasi mengolah data ini. Kami juga melanjutkan kegiatan administrasi pojok baca dengan mencatat buku-buku dalam buku induk dan pelabelan. Tidak lupa kami memberikan pengajaran terkait <i>hygiene</i> dan sanitasi perorangan kepada peserta didik di masa pandemi covid-19.</p>
<p>Sabtu, 12 Maret 2022</p>	<p>Sabtu, 12 Maret 2022 kami melaksanakan beberapa kegiatan yakni: pengajaran Bahasa Inggris, Pendidikan Kewarganegaraan, Administrasi perpustakaan, dan Matematika. Pengajaran bahasa Inggris kami laksanakan di kelas 2, 3, dan 4 dimana untuk kelas 3 dan 4 melanjutkan pelajaran <i>greetings</i> dan untuk kelas 2 mempelajari <i>Family and Hobby</i>. Pengajaran PPKn di kelas 2 adalah pengetahuan mengenai Keberagaman Agama di Indonesia dan sikap toleransi antar umat beragama. Sedangkan pengajaran numerasi Matematika di kelas 3 adalah perkalian dan pembagian untuk kuis. Kami melaksanakan pengajaran sanitasi dan hygiene di setiap kelas saat akan istirahat mengenai pangan jajan yang aman dan penerapan hygiene dan sanitasi setelah pulang sekolah. Setelah pembelajaran kami melanjutkan kegiatan administrasi pojok baca dengan penomoran buku dan mencatat buku-buku dalam buku induk.</p>

Minggu 3 (14 – 19 Maret 2022)		
Senin, 14 Maret 2022		<p>Senin 14 Maret 2022, kami melaksanakan kegiatan webinar pelatihan AKM kelas via zoon dan youTube pukul 08.00 WIB – 12.00 WIB. Sebelum jam ini kami mendampingi peserta didik yang sedang melaksanakan kegiatan olahraga, yakni peserta didik kelas 1, 2, dan 3. Kendala yang kami hadapi antara lain: tidak adanya jaringan di sekolah, fasilitas sekolah yang tidak memadai, fasilitas yang kami miliki belum bisa untuk menginstal aplikasi. Namun kami tetap berusaha mempelajari cara mendownload dan bagaimana kerja aplikasi tersebut. Kami harap adanya jalan untuk mempermudah langkah kami. Selain itu kami juga melaksanakan kegiatan pengerjaan administrasi PKKS.</p>
Selasa, 15 Maret 2022	15	<p>15 Maret 2022 kami melaksanakan kegiatan AKM Kelas untuk perwakilan siswa kelas 5 SD Negeri 2 Kemiri.</p>

Rabu, 16 Maret 2022	16 Maret 2022 kami melaksanakan kegiatan mengajar di kelas 1 dan kelas 2 SD Negeri 2 Kemiri. Pengajaran yang kami lakukan untuk kelas 1 meliputi numerasi penjumlahan bersusun dan menggunakan cerita. Sedangkan untuk kelas 2 adalah pengajaran literasi membaca cerita binatang (fabel) dan mengerjakan soal yang terkait dengan fabel tersebut. Selain itu kami melaksanakan pengajaran terkait hobi peserta didik dan menggambar kesukaan mereka. Kami juga mengerjakan administrasi PKKS SD Negeri 2 Kemiri.
Kamis, 17 Maret 2022	17 Maret 2022 kami melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas 5 dan 6 serta kelas 1 SD Negeri 2 Kemiri. Kami melaksanakan pengajaran literasi bahasa Inggris dengan tema <i>Describing People and Object</i> dan numerasi matematika terkait Penjumlahan Dan Pengurangan Bilangan Pecahan Dan Cara Penyerdehanaannya untuk kelas 5. Dan pengajaran terkait Penjumlahan Bilangan Bersusun Puluhan dan Satuan untuk kelas 1.
Jumat, 18 Maret 2022	Jumat 18 Maret 2022 kami melaksanakan kegiatan untuk melengkapi administrasi pojok baca yakni dengan pendataan peserta didik dari kelas 1-6 untuk kami tuliskan di kartu anggota siswa.
Sabtu, 19 Maret 2022	Sabtu 19 Maret 2022 kami melaksanakan kegiatan pengerjaan administrasi PKKS yang diberikan oleh Ibu Suprihati, S.Pd selaku kepala sekolah SD Negeri 2 Kemiri.
Minggu 4 (21 – 26 Maret 2022)	
Senin, 21 Maret 2022	Senin, 21 Maret 2022 kami melaksanakan kegiatan pengerjaan administrasi PKKS dan melaksanakan pengerjaan administrasi

		untuk menciptakan pojok baca dengan persiapan kartu anggota perpustakaan.
Selasa, Maret 2022	22	Selasa, 22 Maret 2022 kami melaksanakan berbagai kegiatan antara lain: <ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan pengajaran numerasi matematika pengurangan bilangan pecahan kelas 5 dengan latihan 5 soal - Administrasi menciptakan pojok baca antara lain: - Kegiatan mingguan qira'ah peserta didik bersama bapak ustadz taqim
Rabu, 23 Maret 2022		Rabu, 23 Maret 2022 kami melaksanakan kegiatan pengajaran literasi, numerasi dan adaptasi teknologi dengan pembelajaran video.
Kamis, Maret 2022	24	Kamis 24 Maret 2022 kami melaksanakan kegiatan literasi dan numerasi untuk kelas 1, 3 dan kelas 5. Kegiatan yang kami laksanakan antara lain: <p>Kelas 1: literasi membaca teks terkait Kalimat Permintaan Tolong dan terkait bilangan 11 – 20 dengan mengurutkannya dari yang terkecil ke terbesar</p> <p>Kelas 3: Pengajaran numerasi terkait pembacaan bilangan pecahan dan latihan dan Literasi membaca teks berjudul “Alat Komunikasi Tradisional”</p> <p>Kelas 5: Pengajaran numerasi terkait dengan penjumlahan dan pengurangan bilangan pecahan dan menyederhanakannya dan latihan.</p>

<p>Jumat, 25 Maret 2022</p>	<p>Jumat, 25 Maret 2022, kami melaksanakan kegiatan literasi dan numerasi. Kami melaksanakan pengajaran di kelas 1, 2, 3 dan 5. Kegiatan yang kami laksanakan antara lain:</p> <p>Kelas 1: Mencocokkan PR Matematika mengenai Mengurutkan bilangan cacah (11-20) dari yang terkecil ke yang terbesar dan Literasi terkait dengan Pancasila dan Lambangnya</p> <p>Kelas 2 dan 3: Mengasah kreatif peserta didik dengan membuat karya menggunakan kertas seperti pesawat dan kapal dan menghiasnya dan Literasi Bahasa Inggris berbagai macam hewan</p> <p>Kelas 5: Literasi bahasa inggris mengenai anggota badan (body) dan menghafalkan kosa kata terkait dan Numerasi Matematika penjumlahan, pengurangan, perkalian dan pembagian bilangan pecahan dan latihan.</p>
<p>Sabtu, 26 Maret 2022</p>	<p>Sabtu 26 Maret 2022 kami melaksanakan kegiatan numerasi dan administrasi guna menciptakan pojok baca.</p>
<p>Minggu 5 (28 Maret – 2 April 2022)</p>	
<p>Senin, 28 Maret 2022</p>	<p>Senin 28 Maret 2022, kami melaksanakan kegiatan Pengerjaan Administrasi PKKS dan Webinar Praktik Baik Literasi SD dan SMP pukul 13.00 – 16.00 WIB</p> <p>Tidak ada kendala yang kami hadapi hari ini. Semua berjalan lancar tanpa halangan suatu apapun</p>
<p>Selasa, 29 Maret 2022</p>	<p>Selasa 29 Maret 2022, kami melaksanakan kegiatan Literasi, Numerasi, Mengasah Kemampuan Motorik dan Qira'ah untuk kelas 4 dan 5 dan Webinar Praktik Baik Numerasi di sekolah pada pukul 13.00 WIB – 16.00 WIB.</p> <p>Kendala yang kami hadapi adalah peserta didik kelas 4 dan kelas 5 menjadi 1 kelas sehingga kondisi tidak kondusif namun kami berusaha untuk mencairkan suasana dengan permainan.</p>

Rabu, 30 Maret 2022	<p>Rabu 30 Maret 2022, kami melaksanakan berbagai kegiatan di sekolah antara lain: Pendampingan APEL, Administrasi Pojok Baca, Mengikuti kegiatan Webinar Rencana Aksi Kolaborasi yang diselenggarakan oleh Kemdikbud dan Pembuatan Prakarya Peserta Didik. Perbaikan lemari dengan menghias dengan kertas untuk menarik minat baca peserta didik apabila Pojok Baca sudah jadi</p> <p>Kelas 5 melaksanakan kegiatan prakarya dengan membentuk sabun untuk melatih kreativitas peserta didik sekaligus sebagai refreshing agar peserta didik dapat kembali mengikuti pembelajaran dengan baik</p>
Kamis, 31 Maret 2022	<p>31 Maret 2022. Kami melaksanakan berbagai kegiatan. Beberapa hal yang kami laksanakan antara lain:</p> <p>Literasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menulis tulisan sederhana dan membuat bentuk bunga - Membaca kata sederhana - Belajar menyanyi lagu anak TK - Belajar tentang berbagai macam cita-cita <p>Numerasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Berlatih berhitung dengan cara mencocokkan jumlah gambar dengan angka <p>Administrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memindahkan buku yang sudah diberi penomoran ke dalam rak buku

Jumat, 1 April 2022	<p>Jumat 1 April 2022 kami melaksanakan beberapa kegiatan antara lain:</p> <p>Pendampingan santapan rohani, Melengkapi administrasi pojok baca (Memperindah rak baca dan Penomoran buku perpustakaan dan pendataan)</p> <p>Prakarya peserta didik: Meronce menggunakan kertas asturo untuk mengetahui keterampilan peserta didik sekaligus hasil karyanya akan kami pajang di ruangan pojok baca.</p>
Sabtu, 2 April 2022	<p>Sabtu 2 April 2022 kami melaksanakan beberapa kegiatan antara lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Administrasi PKKS - Pencarian Buku Kegiatan Bulan Ramadhan untuk peserta didik - Perbaikan poster donasi untuk menambah dengan donasi uang yang akan digunakan untuk membeli buku
Minggu 6 (4 – 9 April 2022)	
Rabu, 6 April 2022	Rabu 6 April 2022 kami melaksanakan kegiatan pengajian rutin selama bulan ramadhan bersama guru dan karyawan.
Kamis, 7 April 2022	Kamis 7 April 2022, kami melaksanakan kegiatan terkait administrasi dan literasi, yakni Membuat hiasan di pojok baca, Menghafal doa2 di kelas 3, Belajar profesi, Mengajarkan keliling persegi di kelas 3.
Jumat, 8 April 2022	kami melaksanakan berbagai kegiatan antara lain: Pendampingan guru Agama Islam untuk mengajar dengan metode pengajaran menggunakan proyektor. Kegiatan ini dilaksanakan dari kelas 1 hingga kelas 6

Sabtu, 9 April 2022	kami melaksanakan kegiatan forum komunikasi dan koordinasi sekolah yang bertujuan agar mahasiswa semakin mengenal para guru, pemaparan mengenai program kerja yang sudah dilaksanakan dan belum dilaksanakan dan diskusi terkait masukan dan saran demi berjalannya kampus mengajar.
Minggu 7 (11 – 16 April 2022)	
Senin, 11 April 2022	kami melaksanakan kegiatan pengerjaan administrasi PKKS
Selasa, 12 April 2022	kami melaksanakan berbagai kegiatan antara lain: Administrasi pojok baca, Proses pencarian referensi sketsa gambar dan mencetaknya guna persiapan lomba mewarnai kaligrafi, Mendampingi peserta didik hafalan doa-doa yang ada dibuku kegiatan ramadhan
Rabu, 13 April 2022	kami melaksanakan berbagai kegiatan, antara lain: <ul style="list-style-type: none"> - Membantu mendampingi anak anak kelas 2 dalam mengerjakan tugas yang di beri guru dan belajar bahasa inggris tentang benda benda yang ada di kelas - Diskusi atau membaca buku bersama anak anak di pojok baca - Mendampingi hapalan kelas 4 dan 5
Kamis, 14 April 2022	kami melaksanakan berbagai kegiatan, antara lain: <ul style="list-style-type: none"> - Mendampingi siswa TK belajar mewarnai, berhitung, menyanyi - Memberikan pengumuman kelas 1 – 5 terkait perlombaan mewarnai

Sabtu, 16 April 2022	Kami melaksanakan lomba mewarnai dengan tema ramadhan dengan peserta lomba kelas 1 sampai dengan kelas 5 saja dikarenakan peserta didik kelas 6 sedang pematatan untuk ujian sekolah.
Minggu 8 (18 – 23 April 2022)	
Senin, 18 April 2022	kami melaksanakan kegiatan pengerjaan administrasi PKKS
Selasa, 19 April 2022	kami melaksanakan kegiatan pengerjaan administrasi PKKS
Rabu, 20 April 2022	kami melaksanakan kegiatan pembelian hadiah untuk pemenang lomba mewarnai yang meliputi alat tulis, alat makan dan juga kaos kaki di toko yang menjual perlengkapan tersebut. Selain itu kami melaksanakan kegiatan open donasi buku melalui poster
Kamis, 21 April 2022	kami melaksanakan kegiatan antara lain: <ul style="list-style-type: none"> - Pengumpulan buku bekas untuk peserta didik - Pembuatan flyer untuk PPDB SD Negeri 2 Kemiri
Jumat, 22 April 2022	kami melaksanakan tugas pengeditan administrasi PKKS
Sabtu, 23 April 2022	kami melaksanakan pengeditan administrasi PKKS
Minggu 9 (25 April – 30 April)	
Senin, 25 April 2022	kami melaksanakan berbagai kegiatan antara lain: <ul style="list-style-type: none"> - Kebersihan ruangan pojok baca - Pembungkusan hadiah lomba mewarnai

Selasa, 26 April 2022	kami melaksanakan kegiatan pengeditan administrasi
Rabu, 27 April 2022	kami melaksanakan beberapa kegiatan, antara lain: <ul style="list-style-type: none"> - Membantu guru dalam pengajaran numerasi - Pengumuman dan pembagian hadiah lomba mewarnai dengan 1 orang juara per masing-masing kelas - Pengumpulan donasi buku pojok baca
Kamis, 28 April 2022	kami melaksanakan beberapa kegiatan antara lain: Ice breaking tekateki silang (nama hewan), tebak kata nama buah dan hewan, Literasi Bahasa Jawa mengenai bahasa krama, Pandawa dan Punakawan, Menyanyi
Jumat, 29 April 2022	kami melaksanakan persiapan beberapa data yang dibutuhkan dalam pelaksanaan need assesment.
Sabtu, 30 April 2022	kami melaksanakan kegiatan pengeditan administrasi PKKS Surat Keterangan Siswa.
Minggu 10 (2 – 7 Mei 2022)	
Senin, 2 Mei 2022	kami melaksanakan beberapa kegiatan antara lain: <ul style="list-style-type: none"> - Pembuatan poster selamat idul fitri dan share dimedia sosial - Silaturahmi dengan bapak ibu guru SD Negeri 2 Kemiri melalui virtual WhatsApp - Silaturahmi dengan dosen pembimbing lapangan melalui virtual WhatsApp - Silaturahmi dengan teman-teman kampus mengajar melalui virtual WhatsApp
Selasa, 3 Mei 2022	kami melaksanakan kegiatan antara lain: <ul style="list-style-type: none"> - Pembuatan pamflet tips aman saat lebaran

Rabu, 4 Mei 2022	kami melaksanakan kegiatan menyebarluaskan poster tips aman silaturahmi saat lebaran. Isi poster antara lain: penerapan prokes dan 5 M.
Kamis, 5 Mei 2022	kami melaksanakan beberapa kegiatan antara lain: <ul style="list-style-type: none"> - Persiapan need assesment - Administrasi PKKS
Jumat, 6 Mei 2022	kami melaksanakan kegiatan MID Assesment yakni Assesment mandiri yang ada di laman mbkm
Sabtu, 7 Mei 2022	kami melaksanakan beberapa kegiatan antara lain: <ul style="list-style-type: none"> - MID Assesment rekan - Silaturahmi secara langsung kepada bapak ibu guru di sekolah
Minggu 11 (9 – 14 Mei 2022)	
Senin, 9 Mei 2022	kami melaksanakan halal bihalal. Halal bihalal ini dilaksanakan antara peserta didik dengan seluruh jajaran guru di ruangan kelas 2 yang kami beri karpet sehingga peserta didik dapat duduk nyaman.
Selasa, 10 Mei 2022	kami melaksanakan beberapa kegiatan, antara lain: <ul style="list-style-type: none"> - Administrasi pojok baca - Kegiatan pengajaran numerasi kelas 5
Rabu, 11 Mei 2022	kami melaksanakan beberapa kegiatan, antara lain: Literasi:

	<ul style="list-style-type: none"> - Latihan membaca dan menulis (nama bulan) untuk kelas 1 - Mendampingi membaca dan mengerjakan soal untuk kelas 4 terkait dengan sumber energi - Latihan menulis huruf kapital untuk nama orang dan membaca pengertian unsur tarien untuk kelas 2 <p>Numerasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Latihan mengerjakan soal penjumlahan bilangan puluhan untuk kelas 1 - Latihan mengerjakan soal mengenai waktu (jam dan menit) <p>Administrasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendata buku-buku donasi untuk bisa segera dipinjam oleh peserta didik
Kamis, 12 Mei 2022	<p>kami melaksanakan beberapa kegiatan antara lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membantu melaksanakan pengajaran untuk kelas 2 yakni mengenal waktu dan membaca jam - Administrasi pojok baca
Jumat, 13 Mei 2022	<p>kami melaksanakan beberapa kegiatan, antara lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendampingi santapan rohani peserta didik - Mendampingi pembuatan prakarya kelas 2 yakni membuat pom-pom - Pengisian Need Assesment
Sabtu, 14 Mei 2022	<p>kami melaksanakan beberapa kegiatran, antara lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Literasi membaca dan menulis - Belajar menyanyikan lagu daerah

Minggu 12 (16 – 21 Mei 2022)	
Senin, 16 Mei 2022	kami melaksanakan kegiatan administrasi PKKS dikarenakan libur hari raya waisak.
Selasa, 17 Mei 2022	Administrasi Pojok Baca, Membantu mencari referensi untuk lomba menggambar, Prakarya Untuk Peserta Didik dan Pendampingan Literasi
Rabu, 18 Mei 2022	Literasi, Numerasi dan Mempersiapkan Lomba FLS2N
Kamis, 19 Mei 2022	Membantu Melatih dan Mempersiapkan Lomba Tingkat Kecamatan
Jumat, 20 Mei 2022	kami melaksanakan beberapa kegiatan antara lain: <ul style="list-style-type: none"> - Mendampingi Santapan Rohani dan Infaq - Membantu pengajaran kelas 1 terkait dengan numerasi - Membantu adaptasi teknologi dengan pembelajaran melalui - latihan soal untuk persiapan ujian serta menggambar untuk literasi bahasa Inggris - Mendampingi peserta didik persiapan LFS2N
Sabtu, 21 Mei 2022	kami melaksanakan berbagai kegiatan antara lain: <ul style="list-style-type: none"> - Diskusi terkait dengan anggaran pelaksanaan perpindahan kampus mengajar

	<ul style="list-style-type: none"> - Melatih persiapan Lomba FLS2N
Minggu 13 (23 -28 Mei 2022)	
Senin, 23 Mei 2022	kami melaksanakan pengeditan administrasi PKKS
Selasa, 24 Mei 2022	<p>kami melaksanakan beberapa kegiatan antara lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Numerasi matematika mengurutkan bilangan dari yang terbesar ke yang terkecil untuk kelas 1 - Mendampingi kebersihan kelas untuk kelas 1 sebagai bentuk peduli lingkungan - Pendampingan pengajaran literasi kelas 5 terkait dengan verb dan numerik bahasa inggris
Rabu, 25 Mei 2022	<p>kami melaksanakan berbagai kegiatan antara lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membantu pendampingan pengajaran kelas 3 - Membantu pendampingan pengajaran kelas 2 - Membantu persiapan Lomba FLS2N
Kamis, 26 Mei 2022	Kami melaksanakan pengeditan administrasi PKKS , pengisian kontak PIC kabupaten temanggung pada link yang disediakan oleh pihak kampus mengajar dan juga pembelian make up untuk lomba FLS2N pantomim.
Jumat, 27 Mei 2022	Literasi, Numerasi, Persiapan FLS2N dan Mengikuti Kegiatan Forum Mahasiswa Kampus Mengajar Angkatan 3 Yang Diselenggarakan oleh Pihak Kampus Mengajar
Sabtu, 28 Mei 2022	kami melaksanakan kegiatan pendampingan lomba FLS2N peserta didik tingkat Kecamatan Kaloran. Kami melaksanakan

	<p>persiapan dengan membantu para guru merias peserta didik dan mempersiapkan segala sesuatu yang dibutuhkan.</p>
Minggu 14 (30 Mei – 4 Juni 2022)	
<p>Senin, 30 Mei 2022</p>	<p>kami melaksanakan kegiatan literasi yang terkait dengan vocabulary bahasa inggris dengan membaca dan mengartikan kosa kata bahasa inggris berdasarkan buku tema, memberikan pengarahan terkait lomba cerpen dan puisi untuk kelas 1 – kelas 5 dalam rangka perpisahan agar peserta didik memiliki kesan sebelum kegiatan kampus mengajar berakhir.</p>
<p>Selasa, 31 Mei 2022</p>	<p>kami melaksanakan beberapa kegiatan yakni Pendampingan pengajaran TK dengan mengajarkan nyanyian lagu anak-anak dan ice breaking “Tepuk Semangat” agar anak-anak TK lebih bersemangat.</p> <p>Selain itu kami juga melaksanakan Adaptasi teknologi dengan pembelajaran berbasis video tentang pengenalan rempah-rempah yakni jenis tanaman rempah-rempah dan fungsinya didalam bidang pangan. Setelah itu kami juga melaksanakan demo pembuatan minuman instan dari rempah-rempah yaitu bandrek instan dan manfaatnya bagi kesehatan. Kami memberikan 1 contoh minuman kemasan dan mengulas mengenai kemasan pangan tersebut yang meliputi: Nama merk, nama dagang, tanggal kadaluarsa, logo halal, berat bersih, komposisi, produsen dan alamat produsen, saran penyajian. Dan juga kami mengulas mengenai pemanis buatan yakni aspartam, sakarin dan juga siklamat. Logo halal dalam pangan juga kami ulas, mengapa harus dicantumkan logo halal dari makanan/minuman dan juga kriteria memilih bahan makanan harus aman, enak dan sehat.</p>

	<p>Selanjutnya kami melakukan penyeduhan bandrek instan dan mengkonsumsinya bersama-sama dikarenakan minuman bandrek tersebut bermanfaat bagi kesehatan.</p> <p>Peserta didik sangat senang dan antusias mengikuti kegiatan ini, mereka juga memberikan pertanyaan-pertanyaan terkait dengan pangan dan bahayanya.</p> <p>Tidak ada kendala yang kami hadapi dalam pelaksanaan hari ini, semua kegiatan berjalan dengan lancar dan tidak ada kendala.</p>
Rabu, 1 Juni 2022	<p>Kami melaksanakan beberapa kegiatan, antara lain: Administrasi PKKS dan Diskusi Online mengenai pelaksanaan Post Test AKM, Senam dan juga persiapan perpisahan.</p>
Kamis, 2 Juni 2022	<p>kami melaksanakan beberapa kegiatan antara lain:</p> <p>pendampingan pengajaran kelas 1 yakni menyalin tugas di LKS yakni mengenai keberagaman dalam keluarga guna persiapan UAS dikarenakan UAS dilaksanakan mulai minggu depan.</p> <p>Selain itu, kami juga melatih menyanyi lagu nasional dan juga lagu daerah untuk kelas 1 dikarenakan peserta didik kelas 1 ini kurang mengenal mengenai lagu nasional dan lagu daerah, lagu yang kami ajarkan diantaranya Hari Merdeka dan juga Aku duwe pitik. Untuk kelas 1 pula kami memberikan latihan soal numerasi matematika berupa pengurangan bilangan puluhan bersusun agar peserta didik terlatih mengenai numerasi. Kami juga melaksanakan pengumpulan karya puisi lomba kelas 1,2,3 dan karya puisi cerpen untuk kelas 4, 5,6.</p>
Jumat, 3 Juni 2022	<p>kami melaksanakan beberapa kegiatan antara lain: berdiskusi dengan guru pamong terkait pelaksanaan senam mengenai</p>

	fasilitas dan juga pakaian yang dikenakan peserta didik. Selain itu, kami juga melanjutkan pendataan buku pada pojok baca dan memberi label pada buku.
Sabtu, 4 Juni 2022	kami melaksanakan beberapa kegiatan antara lain: pelaksanaan program kerja senam sehat dan pelaksanaan kebersihan kelas dari kelas 1 sampai dengan 5 guna persiapan UAS.
Minggu 15 (6 – 11 Juni 2022)	
Senin, 6 Juni 2022	kami melaksanakan berbagai kegiatan. Antara lain: melanjutkan administrasi pojok baca dan melanjutkan administrasi PKKS. Selain itu kami juga melaksanakan penjagaan UAS untuk kelas 5. Kami melanjutkan pelabelan dan pendataan buku pojok baca yang belum terdata (berasal dari donasi buku) dan juga administrasi PKKS terkait dengan format kisi-kisi soal kurikulum 2013.
Selasa, 7 Juni 2022	kami melaksanakan berbagai kegiatan antara lain: pendampingan UAS kelas 3 dan kelas 5, diskusi terkait classmeeting dan juga mencoba menginstal aplikasi AKM.
Rabu, 8 Juni 2022	kami melaksanakan berbagai kegiatan. Antara lain: diskusi terkait program kerja classmeeting dan AKM Kelas serta pendampingan UAS peserta didik..
Kamis, 9 Juni 2022	kami melaksanakan berbagai kegiatan. Kegiatan tersebut antara lain: pendampingan UAS kelas 3 dan kelas 5, literasi anak TK dan kelas 1, dan mengikuti diskusi forum FKMM.
Jumat, 10 Juni 2022	kami melaksanakan berbagai kegiatan antara lain: pendampingan UAS kelas 2 dan kelas 5, diskusi dengan guru pamong terkait dengan pelaksanaan classmeeting, dan persiapan

	classmeeting serta pengerjaan administrasi pkks.
Sabtu, 11 Juni 2022	kami melaksanakan beberapa kegiatan antara lain: administrasi PKKS dan diskusi persiapan classmeeting sekaligus mengoreksi hasil portofolio lomba cerpen dan puisi.
Minggu 16 (13 – 18 Juni 2022)	
Senin, 13 Juni 2022	kami melaksanakan kegiatan classmeeting setelah diadakannya UAS. Berbagai macam lomba kami selenggarakan untuk TK Tunas Muda hingga kelas 5 SD Negeri 2 Kemiri. Peserta didik sangat antusias dengan kegiatan classmeeting ini disertai dengan alunan musik yang membuat mereka kian bersemangat mengikuti kegiatan.
Selasa, 14 Juni 2022	kami melaksanakan berbagai kegiatan. Antara lain: Mendampingi kelas 1 dan kelas 2 untuk menggambar pemandangan alam untuk mengisi waktu setelah UAS, melakukan diskusi dengan peserta didik kelas 4 mengenai cita-cita mereka dan mendampingi kelas 5 melaksanakan remedial setelah UAS.
Rabu, 15 Juni 2022	kami melaksanakan berbagai kegiatan antara lain: pembuatan video pembelajaran mengenai organ-organ pernafasan untuk kelas 3 dan kelas 4, membantu peserta didik kelas 5 tentang materi yang belum dipahami saat PAT, menyiapkan rapat wali murid dan kebersihan untuk kelas 5.
Kamis, 16 Juni 2022	kami melaksanakan berbagai kegiatan di sekolah. Antara lain adalah pendampingan lomba hafalan BTQ dan tata cara sholat untuk kelas 3, 4, dan 5. Lomba hafalan BTQ diantaranya adalah bacaan surat juz 30 pada al quran dan bacaan-bacaan doa penting. Lomba tata cara

	sholat meliputi sikap sholat, bacaan sholat dan bacaan-bacaan dalam sholat.
Jumat, 17 Juni 2022	<p>Jumat 17 Juni 2022. Kami melaksanakan AKM Kelas di SD Negeri 2 Kemiri.</p> <p>Awalnya kami kesulitan mempersiapkannya dikarenakan Aplikasi AKM Guru di gawai tidak bisa digunakan untuk login dan selalu loading.</p> <p>Namun kami mencoba melalui laptop menggunakan aplikasi motivasi windows 8 akhirnya kami bisa mengaksesnya dan memasukkan data peserta didik yang akan mengikuti AKM kelas.</p>
Sabtu, 18 Juni 2022	kami melaksanakan berbagai kegiatan antara lain adalah membantu bapak ibu guru mempersiapkan pembagian raport dan juga mendampingi guru pamong dalam melaksanakan penilaian mahasiswa. Selain itu kami melaksanakan take video untuk video dokumentasi SD Negeri 2 Kemiri.
Minggu 17 (20 -25 Juni 2022)	
Senin, 20 Juni 2022	kami melaksanakan berbagai kegiatan antara lain: pengambilan video untuk dokumenter kampus mengajar, kebersihan ruangan pojok baca dan pembuatan email youtube untuk mengupload video dokumenter.
Selasa, 21 Juni 2022	kami melaksanakan kegiatan pengeditan administrasi PKKS yang masih kurang. Dikarenakan terdapat beberapa yang masih typo dan belum kami kerjakan.
Rabu, 22 Juni 2022	kami melaksanakan penilaian mandiri dan teman sejawat dilaman MBKM dan juga penskoran hasil post test AKM ke pusmenjar.

Kamis, 23 Juni 2022	kami melaksanakan kegiatan pengeditan administrasi PKKS.
Jumat, 24 Juni 2022	kami melaksanakan beberapa kegiatan antara lain: melakukan pengeditan video merajut kisah di ruang kelas merdeka dan menggunggahnya ke youtube SD Negeri 2 Kemiri dan mengerjakan administrasi PKKS.
Sabtu, 25 Juni 2022	kami melaksanakan beberapa kegiatan antara lain: melaksanakan pengeditan administrasi PKKS dan konfirmasi pengunggahan video dan paparan program kerja kepada tim kampus mengajar.
Minggu 18 (27 – 29 Juni 2022)	
Senin, 27 Juni 2022	Kami melaksanakan kegiatan perpisahan atau penarikan mahasiswa oleh Dosen Pembimbing Lapangan dari sekolah dari pukul 09.30 hingga 11.30 WIB. Kegiatan ini dihadiri oleh bapak ibu guru beserta DPL.
Selasa, 28 Juni 2022	kami melakukan kegiatan penarikan mahasiswa kampus mengajar angkatan 3 oleh kemdikbudristek dan mulai membuat laporan akhir.
Rabu, 29 Juni 2022	kami melakukan kegiatan melanjutkan laporan akhir yang belum selesai untuk kemudian disahkan oleh DPL, guru pamong dan petinggi universitas. Tidak ada kendala yang kami hadapi hari ini, semua berjalan lancar.

4. Vidio Merajut Kisah di Ruang Kelas Merdeka



5. Sertifikat HKI Vidio Rekaman


REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA

SURAT PENCATATAN CIPTAAN

Dalam rangka perlindungan ciptaan di bidang ilmu pengetahuan, seni dan sastra berdasarkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta, dengan ini menerangkan:

Nomor dan tanggal permohonan	EC0020241458, 2 Juli 2022
Pencipta	
Nama	Hasna Laili Nur Afifah
Alamat	Gambiran, UH 5/174, RT 39 RW 10, Pendeyan, Umbulharjo, Yogyakarta, DI YOGYAKARTA, 55161
Kewarganegaraan	Indonesia
Pemegang Hak Cipta	
Nama	UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
Alamat	Jl. Pramuka 5F, Pendeyan, Umbulharjo, Yogyakarta, DI YOGYAKARTA, 55161
Kewarganegaraan	Indonesia
Jenis Ciptaan	Karya Rekaman Video
Judul Ciptaan	Merajut Kisah Di Ruang Kelas Merdeka SD NEGERI 2 KEMRI
Tanggal dan tempat diumumkan untuk pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia	29 Juni 2022, di Yogyakarta
Jangka waktu perlindungan	Bertaku selama 50 (lima puluh) tahun sejak Ciptaan tersebut pertama kali dilakukan Pengumuman
Nomor pencatatan	006357100

adalah benar berdasarkan keterangan yang diberikan oleh Pemohon.
Surat Pencatatan Hak Cipta atau produk Hak terkait ini sesuai dengan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.

s.n Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia
Direktur Jenderal Kekayaan Intelektual
t.t.b
Direktur Hak Cipta dan Desain Industri


Anggoro Dasananto
NIP.196412081991031082

QR Code

Dislaimer:
Dalam hal penolakan memberikan keterangan tidak sesuai dengan surat pernyataan, Menteri berwenang untuk mencabut surat pencatatan permohonan.

