

**LAPORAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR**  
**LAPORAN AKHIR KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3**  
**SD N 2 TLOGOSARI**



Di susun oleh :

Puput Novitasari (1900001055)

**BIMBINGAN DAN KONSELING**

**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**

**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA**

**2022**

**LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR PROGRAM KAMPUS  
MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022**

Pelaksanaan Program Kampus Mengajar Angkatan 3 SDN 2 Tlogosari Kecamatan  
Ayah, Kabupaten Kebumen, Provinsi Jawa Tengah

Puput Novitasari NIM.

1900001055

Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan pertanggungjawaban  
keikutsertaan dalam Program Kampus Mengajar Angkatan 3 tahun 2022

Kebumen, 30 Juni 2022

Menyetujui/Mengesahkan

Guru Pembimbing

Dosen Pembimbing Lapangan



Solehudin, S.Pd.  
NIP.198103182009031008



Fully Rakhmayanti M.Pd  
NIPT. 920200419920501201

Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan



Dr. Trikinasih Handayani, M.Si.  
NIP 195909071985032002

LEMBAR VERIFIKASI  
LAPORAN KKN KAMPUS MENGAJAR 3  
SDN 2 TLOGOSARI  
PUPUT NOVITASARI  
1900001055

Laporan ini telah disusun sesuai format yang telah ditentukan  
Program Kampus Mengajar 3

Yang memverifikasi  
DPL KKN Universitas Ahmad Dahlan



Liena Sofiana, S.K.M., M.Sc.

NIY. 60090585

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kepada Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya pada kita semua, sehingga penulis sebagai salah satu peserta kampus mengajar dapat menuntaskan program kerja dan menuangkannya dalam laporan akhir tertulis ini.

Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan pertanggungjawaban keikutsertaan penulis sebagai peserta kampus mengajar. Oleh karena itu, penulis berusaha semaksimal mungkin memberikan yang terbaik dalam segala aspek di penyusunan laporan akhir ini. Walaupun demikian, penulis tetap membutuhkan kritik dan saran yang membangun agar tercipta laporan yang baik dan bisa digunakan sebagaimana mestinya.

Penyusunan laporan akhir ini juga tak lepas dari dukungan segala pihak yang berhubungan dengan penulis. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Siswanto S.Pd selaku Bapak Kepala Sekolah SDN 2 Tlogosari
2. Ibu Fully Rakhmayanti M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan KM 3
3. Bapak Solehudin S.Pd selaku guru pamong mahasiswa kampus mengajar SDN 2 Tlogosari
4. Rekan Mahasiswa Kampus Mengajar yang bertugas di SDN 2 Tlogosari: Ryas Cahya Agustina, Ainil Mardiyah, Muhammad Mahzun Mahmudi, Nafa Dwi Cahyani.

Dengan tersusunnya laporan akhir kampus mengajar di SDN 2 Tlogosari ini, diharapkan menjadi masukan atau bahan acuan dalam terciptanya inovasi pembelajaran berdasarkan kolaborasi yang telah terjalin antara sekolah dengan mahasiswa, guru, dan orang tua sesuai dengan tujuan kampus mengajar.

Yogyakarta, 28 Juni 2022

Penyusun

Puput Novitasari

## DAFTAR ISI

BAB I .....	8
PENDAHULUAN .....	8
A. Latar Belakang Kampus Mengajar .....	8
B. Tujuan Kampus Mengajar .....	8
BAB II .....	9
ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM .....	9
A. Analisis Situasi .....	9
B. Rencana Program dan Kegiatan .....	11
C. Mengajar (rasional, jenis kegiatan, mekanisme, target dan sasaran, waktu pelaksanaan) .....	11
D. Bantuan Administrasi (rasional, jenis kegiatan, mekanisme, target dan sasaran, waktu pelaksanaan) .....	13
BAB III .....	15
PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISA HASIL .....	15
A. Persiapan .....	15
1. Pembekalan .....	15
2. Penerjunan .....	15
3. Observasi .....	16
4. Perencanaan program .....	16
B. Pelaksanaan Program .....	16
1). Kegiatan belajar Mengajar .....	16
2). Program Kerja Administrasi .....	17
3). Program Kerja Adaptasi Teknologi .....	18
C. Analisis Hasil Pelaksanaan Program .....	19
1. Program Kerja Mengajar .....	19
2. Program Kerja Adaptasi .....	20
3. Program Kerja Administrasi .....	21
BAB IV .....	23

A. Kesimpulan.....	23
B. Saran .....	23

## **Abstrak**

Kampus mengajar adalah bagian dari program kampus merdeka yang melibatkan mahasiswa di setiap kampus dari berbagai latar belakang pendidikan untuk membantu proses belajar mengajar di sekolah, khususnya pada jenjang SD dan memberikan kesempatan kepada mereka untuk belajar serta mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan.

Penulis ditugaskan sebagai mahasiswa kampus mengajar di sekolah dengan jenjang sekolah dasar yaitu SD N 2 Tlogosari bersama empat rekan mahasiswa lainnya dari universitas yang berbeda. Diterima secara resmi oleh sekolah tujuan pada 28 Februari dan mulai aktif bertugas per tanggal 1 Maret – 28 Juni 2022.

Sebagai bentuk tindaklanjut dari observasi awal terkait keadaan dan kebutuhan sekolah (SDN 2 Tlogosari ) maka disusunlah rencana kegiatan oleh mahasiswa yang bertugas. Hasilnya adalah masing-masing program yang dirancang akan memiliki target yang berbeda, dengan tetap berpaku pada kegiatan inti kampus mengajar yaitu mengajar, membantu administrasi sekolah dan guru serta membantu adaptasi teknologi. Pada penerapannya, kegiatan mengajar dibagi menjadi 2 bagian yaitu penguatan literasi dan numerasi dikhususkan untuk kelas bawah ( kelas 1-3) dan mengajar sesuai silabus di semua kelas. Mengingat jumlah anak SD N 2 Tlogosari hanya 74 anak.

Selanjutnya kegiatan administrasi perpustakaan meliputi mencari donasi buku ,mengajukan proposal ke perpustakaan terkait bantuan buku bacaan , penomoran serta pendataan buku karena buku belum sama sekali didata dan dinomori, kami lakukan satu minggu 2x setelah kegiatan mengajar selesai. Program adaptasi teknologi diterapkan juga melalui pemberian bantuan kepada pihak sekolah dan guru seperti membuat jadwal pelajaran,jadwal piket yang di desain menggunakan aplikasi canva selain itu kami juga membantu membuat brosur mengenai PPDB tahun 2022 menggunakan canva, disamping itu kami juga membantu guru dalam menginput nilai raport menggunakan aplikasi e-raport.

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang Kampus Mengajar**

Indonesia sedang membutuhkan bantuan berbagai pihak untuk bergerak secara sinergis menyukseskan pendidikan nasional. Gerakan ini dapat dilakukan oleh siapapun termasuk mahasiswa untuk membantu sekolah, khususnya jenjang SD untuk memberikan kesempatan belajar optimal kepada semua peserta didik dalam kondisi terbatas dan kritis selama pandemi

Melalui kampus mengajar ini, diharapkan mahasiswa dapat mengembangkan kemampuan soft skill dan hard skill serta dapat mewujudkan apa yang dibutuhkan oleh pendidikan negeri kita sendiri, yaitu menjadikan pendidikan sebagai sarana utama untuk mencerdaskan anak bangsa dan tidak goyah akan perubahan-perubahan dari luar yaitu perubahan sosial budaya, moral, pengetahuan, dan adaptasi teknologi serta menguatkan literasi dan numerasi siswa-siswi yang saat ini masih dibilang sangat jauh dari negara-negara lain yang memiliki sistem integritas yang lebih dari negara kita sendiri.

Melalui kampus mengajar ini juga, sekolah-sekolah yang sulit dijangkau atau biasa disebut bisa terjangkau oleh mahasiswa, agar mahasiswa bisa memiliki solusi / perubahan serta progres yang baik di sekolah yang ditempatkannya

### **B. Tujuan Kampus Mengajar**

#### **Kampus Mengajar bertujuan untuk :**

- a. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan
- b. Membantu sekolah untuk memberikan pelayanan pendidikan yang optimal terhadap semua peserta didik pada jenjang SD dalam kondisi terbatas dan kritis selama pandemi
- c. Memberikan kesempatan belajar optimal kepada semua peserta didik pada jenjang SD dalam kondisi terbatas dan kritis selama pandemic



## BAB II

### ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM

#### A. Analisis Situasi

Pada tahap ini penulis dan rekan mahasiswa sekelompok melakukan kegiatan observasi sekolah sasaran melalui wawancara dengan guru pamong sebagai narasumber. Kegiatan observasi ini kemudian menjadi acuan penulis dan rekan mahasiswa dalam menganalisis situasi sekolah sasaran yaitu SDN 2 Tlogosari, adapun hal-hal yang menjadi kepentingan observasi sesuai dengan rambu-rambu kampus mengajar diantaranya penguatan literasi dan numerasi, administrasi sekolah, perkembangan teknologi yang diterapkan di sekolah serta sistem pembelajaran di sekolah.

Berikut laporan hasil observasi di SD N 2 Tlogosari :

Waktu Penerjunan	26 Februari 2022
Waktu Pelaksanaan Observasi	1 Maret 2022
Sumber Data Observasi	Bapak Solehudin S.Pd
<b>Aspek Observasi</b>	<b>Hasil</b>
Sistem pembelajaran	<p>Pembelajaran di SD N 2 Tlogosari dilakukan selama 6 hari yaitu senin,slasa,rabu,kamis,jumat,sabtu. Menurut keterangan yang di peroleh pihak sekolahan terdapat 72 siswa di sekolahan ini. Sekolahan ini memang mempunyai jumlah siswa yang tidak terlalu banyak dan jumlah gurunya juga terbatas. Meskipun demikian pihak sekolah tetap mematuhi kebijakan pemerintah dengan melaksanakan pembelajaran secara tatap muka terbatas. Karena jumlah setiap kelas ada yang 11 anak maka di SD ini melangsungkan pembelajaran tatap muka full.</p> <p>Pembelajaran di SD N 2 Tlogosari tetap menggunakan dan mengacu pada keseluruhan KD dalam kurikulum 2013. Karena adanya pandemic seperti ini,sekolah melakukan adaptasi pembelajaran secara mandiri</p> <p>Media pembelajaran yang digunakan dalam proses pembelajaran yaitu berupa LKS</p>

	<p>,tematik,dan penayangan melalui LCD walaupun masih terbatas dan hanya digunakan oleh kelas 6 saja. Sedangkan saat daring guru menggunakan Google classroom akan tetapi tidak berjalan dengan maksimal karena beberapa siswa terdapat kendala dalam sarana dan prasarana / minimnya alat telekomunikasi. Selain itu pada saat pembelajaran daring menggunakan google classroom banyak siswa yang tidak merespon dikarenakan sulitnya sinyal di daerah tersebut dan tidak semua siswa dirumahnya menggunakan Wifi.</p> <p>Penerapan prokes di SDN 2 Tlogosari sudah berjalan dengan baik naun ada beberapa orangtua dan siswa nya yang masih belum mentaati prokes saat datang ke sekolah.</p>
Teknologi Pembelajaran	<p>Teknologi yang sudah digunakan di SD N 2 Tlogosari sangat minim dikarenakan keterbatasan sinyal / koneksi internet dan alat telekomunikasi (HP). Selama proses pembelajaran daring guru dalam memberi tugas yaitu dengan cara di print lalu dibagikan ke murid - muridnya. Namun ada beberapa siswa yang memang tidak memiliki HP sehingga dari sekolah membantu dengan meminjamkan sebuah tablet dari sekolah untuk proses kegiatan pembelajaran. Untuk kelas 6 di SD N 2 Tlogosari dalam proses pembelajarannya menggunakan google classroom. Namun tidak maksimal karena keterbatasan sinyal dan respon dari siswa. Selain itu teknologi yang di gunakan saat luring untuk kelas 6 seperti LCD proyektor.</p>
Administrasi sekolah	<p>Sistem administrasi di SDN 2 Tlogosari</p>

	cukup baik mulai dari tersedianya buku tamu, dokumen program tahunan, dokumen program semester. Untuk administrasi perpustakaan di SDN 2 Tlogosari bahwa ruangan untuk perpustakaan masih di gabung dengan ruang kelas 4. Jumlah buku di perpustakaan juga masih minim dan belum ada buku yang diberi penomoran.
--	--

### B. Rencana Program dan Kegiatan

Hasil observasi yang sudah dianalisis menjadi acuan penulis dan rekan mahasiswa kampus mengajar didalam membuat rencana program kerja yang akan dilaksanakan selama bertugas di SD N 2 Tlogosari Rencana Program dan Kegiatan (*berdasarkan hasil observasi diskusi dengan pihak sekolah dan DPL : dapat dituangkan dalam tabel atau matrik*) sebagai berikut :

### C. Mengajar (rasional, jenis kegiatan, mekanisme, target dan sasaran, waktu pelaksanaan)

No	Jenis kegiatan	Mekanisme	Target dan sasaran	Waktu pelaksanaan
1.	Mengajar / Kolaborasi dengan guru dalam proses pembelajaran.	Mengajar dilakukan dengan cara tatap muka dengan menerapkan protocol kesehatan.	Target siswa kelas 1 – 6 SD N 2 Tlogosari. Sasaran membenatu guru dalam menyiapkan media pembelajaran dan memberikan variasi mengajar yang menyenangkan sehingga mampu meningkatkan literasi dan numerasi siswa.	Maksimal 6x dalam sepekan.
2.	Literasi	a. Untuk siswa kelas 1 – 3 melakukan kegiatan	Target siswa kelas 1 – 6 SDN 2	3x dalam sepekan setiap

		<p>mendongeng sebagai cara awal pengenalan literasi terhadap kelas rendah.</p> <p>b. Melakukan program literasi membaca selama 15 menit sebelum pembelajaran dimulai untuk kelas 4 – 6 dengan menyesuaikan media bacaan dengan kelas – kelas siswa</p>	<p>Tlogosari.</p> <p>Sasaran membantu guru dala meningkatkan minat baca dan pengetahuan umum siswa.</p>	<p>15 sebelum ja pelajaran dimulai.</p>
3.	Bermatika (Bermain dan belajar matematika)	<p>Sesuai jadwal yang disepakati, siswa diajak bermain game matematika yang lebih melibatkan peran siswa sedangkan guru atau mahasiswa cukup mengarahkan dan memberi bantuan jika terdapat kendala</p>	<p>Target siswa kelas 1-6 SDN 2 Tlogosari</p> <p>Sasarannya agar siswa menghilangkan stigma matematika sulit dan menakutkan serta menumbuhkan rasa percaya diri dalam menyampaikan ide atau pendapat, menumbuhkan rasa kerjasama, toleransi serta meningkatkan kemampuan berpikir kreatif. Sasaran bagi guru yakni agar guru mendapatkan variasi belajar menyenangkan.</p>	<p>Minimal 2 minggu sekali, di dalam jam pembelajaran matematika maupun di luar jam pembelajaran matematika dengan durasi 30 menit.</p>
4.	Ruang mendongeng	<p>Berkolaborasi dengan salah seorang dari komunitas mendongen di Kabupaten Kebumen untuk mengisi kegiatan mendongen bersama warga sekolah.</p>	<p>Target dari kelas 1-6 SDN 2 Tlogosari.</p> <p>Sasaran yaitu meningkatkan minat baca siswa dan kemampuan literasi siswa melalui program mendongeng.</p>	<p>Dilaksanakan 1 kali sekitar bulan ramadhan.</p>

**a) Bantuan Adaptasi Teknologi (rasional, jenis kegiatan, mekanisme, target dan sasaran, waktu pelaksanaan)**

No	Jenis kegiatan	Mekanisme	Target dan	Waktu
----	----------------	-----------	------------	-------

			<b>sasaran</b>	<b>pelaksanaan</b>
	Sharing IT a. Google classroom b. Google meet c. Powerpoint	Pengenalan aplikasi google classroom, google meet, powerpoint untuk seluruh siswa dan guru	Target siswa kelas 2-6 SD N 2 Tlogosari. Sasaran membantu guru dalam melaksanakan pembelajaran di kelas maupun daring.	1 bulan sekali (dilaksanakan hari jumat selaa kurang lebih 30 menit.

**D. Bantuan Administrasi (rasional, jenis kegiatan, mekanisme, target dan sasaran, waktu pelaksanaan)**

<b>No</b>	<b>Jenis kegiatan</b>	<b>Mekanisme</b>	<b>Target dan sasaran</b>	<b>Waktu pelaksanaan</b>
1.	Memperbaiki administrasi perpustakaan	Melakukan pengadaan donasi buku, penataan ruang perpustakaan dan pembaharuan administrasi perpustakaan	Targetnya yaitu seluruh warga SDN 2 Tlogosari Sasarannya yakni memperbaiki sistem pengelolaan perpustakaan dan meningkatkan literasi di SDN 2 Tlogosari	1 bulan sekali (dilaksanakan hari jumat selama kurang lebih 30 menit.

Yogyakarta, 28 Juni 2022

Mahasiswa



Puput Novitasari

Menyetujui/Mengetahui:

Guru Pamong



Solehudin, S.Pd

Dosen Pembimbing Lapangan



Fully Rakhmayanti, M.Pd.

## **BAB III**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISA HASIL**

#### **A. Persiapan**

Program kampus mengajar memiliki serangkaian kegiatan terstruktur yang harus dijalani oleh seluruh pihak yang terlibat didalamnya khususnya mahasiswa. Rincian persiapan yang dilakukan penulis di berbagai tahapan kegiatan kampus mengajar diantaranya sebagai berikut:

##### **1. Pembekalan**

Penulis mengikuti tahap pembekalan kampus mengajar angkatan 3 pada 24 Januari – 21 Februari. Dengan kegiatan diantaranya, penguatan literasi dan numerasi yang disampaikan oleh sejumlah pakar pendidikan melalui webinar secara rutin setiap harinya. Melengkapi tugas pembekalan yang ada di Sistem Pembelajaran Daring (SPADA) untuk mengasah pengetahuan dan keterampilan mahasiswa dalam pemahaman materi yang disampaikan.

Kegiatan pembekalan juga memberikan arahan terkait tata cara pengisian laporan harian (Logbook) dan laporan mingguan yang harus di unggah oleh masing-masing mahasiswa kampus mengajar di akun MBKM nya.

##### **2. Penerjunan**

Kemendikbud memberikan waktu seminggu setelah tahap pembekalan selesai untuk mengurus tahapan koordinasi. Peserta Kampus mengajar melakukan koordinasi dengan Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota, Koordinasi dengan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan koordinasi dengan SD mitra. Penulis dan rekan mahasiswa kampus mengajar yang bertugas di SDN 2 Tlogosari berkoordinasi dengan DPL untuk menyerahkan surat tugas dari dinas untuk SD sasaran, mengatur jadwal pertemuan dengan SD sasaran untuk melaksanakan penerimaan mahasiswa kampus mengajar. Setelah melakukan koordinasi dengan kepala sekolah, pada tanggal 1 Maret 2022 dilaksanakan penerimaan mahasiswa kampus mengajar di SD N 2 Tlogosari yang dihadiri oleh seluruh guru dan staff, DPL serta tentunya mahasiswa.

### 3. Observasi

Selesai penerimaan mahasiswa kampus mengajar di SD N 2 Tlogosari maka per tanggal 4 Maret sudah bertugas hari pertama. Kegiatan yang dilakukan adalah observasi terkait sistem pembelajaran di sekolah, administrasi sekolah dan perkembangan penggunaan teknologi dalam pembelajaran di sekolah. Observasi dilakukan dengan metode wawancara bersama guru pembimbing sebagai narasumber, setelah itu hasil wawancara dianalisis dan dilanjutkan menyusun program kerja.

### 4. Perencanaan program

Penyusunan rancangan program kerja dilakukan oleh penulis dan rekan mahasiswa pada tanggal 4 Maret 2022 secara offline, selanjutnya di ajukan ke sekolah dan disetujui pada Selasa,. Melakukan koordinasi dengan DPL terkait program kerja yang sudah disetujui oleh pihak sekolah pada tanggal 5 Maret 2022

## B. Pelaksanaan Program

### 1). Kegiatan belajar Mengajar

No	Kegiatan	Sasaran	Tujuan	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
1.	Mengajar	mengisi kelas saat guru berhalangan hadir	Membantu proses belajar mengajar	7 Maret – 29 Juni 2022	terlaksana
2	Mengajar pelajaran Olahraga	Mengisi jam pelajaran olahraga kelas 1 – 6	Membantu proses belajar mengajar olahraga	7 Maret – 29 Juni	Terlaksana
3.	Melaksanakan kegiatan literasi pagi	Mengisi literasi kelas bawah	Membantu meningkatkan literasi siswa	7 Maret – 29 Juni	Terlaksana
4.	Bermatika (bermain dan belajar matematika)	Kelas 1 – 6 SDN 2 Tlogosari	Membantu siswa menghilangkan stigma matematika sulit dan menakutkan serta menumbuhkan rasa percaya diri	7 Maret – 29 Juni	Terlaksana



5.	Kegiatan Mendongeng	Siswa kelas 1 – 4	dalam menyampaikan ide atau pendapat, menumbuhkan rasa kerjasama, toleransi serta meningkatkan kemampuan berpikir kreatif. Meningkatkan minat baca siswa dan kemampuan literasi siswa melalui program mendongeng.	25 Mei , 4 Juni 2022	Terlaksana
----	---------------------	-------------------	---	----------------------	------------

## 2). Program Kerja Administrasi

No	Kegiatan	Sasaran	Tujuan	Waktu pelaksanaan	Keterangan
1.	Mendata dan memberi penomoran buku perpustakaan	Buku di dalam perpustakaan	Membantu para guru dalam proses administrasi buku perpustakaan	Setelah kegiatan belajar mengajar selesai	Terlaksana
2.	Membuka open donasi buku dan uang	Perpustakaan	Membantu perpustakaan SDN 2 Tlogosari untuk melengkapi buku bacaan yang kurang	Maret – April	Terlaksana
3.	Membantu guru mengoreksi hasil PAT	Guru agama, guru kelas 3 dan guru kelas 5	Membantu bapak dan Ibu guru dalam mengoreksi hasil pekerjaan siswa SDN 2	30 Mei – 4 Juni 2022	Terlaksana

			Tlogosari		
4.	Mengawasi try out kelas 6	Siswa kelas 6	Membantu untuk mengawasi siswa kelas 6 yang sedang melaksanakan TryOut	23 Maret - 24 Maret	Terlaksana
5.	Mengawasi UAS	Siswa kelas 3 dan 5	Membantu untuk mengawasi siswa kelas 3 dan 5 yang sedang melaksanakan UAS.	30 M 2022	Terlaksana
6.	Melatih persiapan perpisahan kelas VI	Seluruh siswa SDN 2 Tlogosari	Membantu siswa mempersiapkan pensi yang akan ditampilkan pada acara perpisahan kelas VI	06 Juni – 17 Juni 2022	Terlaksana

### 3). Program Kerja Adaptasi Teknologi

No	Kegiatan	Sasaran	Tujuan	Waktu pelaksanaan	Keterangan
1.	Menayangkan video proses terjadinya hujan	Siswa kelas 5	Agar dalam proses belajar siswa tidak merasa bosan jika belajar hanya menggunakan buku	14 Maret 2022	Terlaksana
2.	Melatih siswa mempersiapkan lomba Kompetisi dan Literasi	Siswa kelas 6	Melatih ssiwa menggunakan Laptop dan tata cara pengerjaan	25 Maret 2022	Terlaksana

			terkait lomba Kompetisi literasi dan numerasi yang diadakan oleh Kampus UNJ		
3.	Melaksanakan AKM Kelas tahap 1 dan 2	Siswa kelas 5	Mendampingi siswa kelas 5 dalam melaksanakan AKM kelas yang diselenggarakan oleh Kemendikbud	11 April 2022 dan 16 Juni 2022	Terlaksana
4.	Membantu bapak Kepala Sekolah mendesain banner mengenai PPDB	Kepala Sekolah	Membuat desain banner menggunakan aplikasi canva	10 Juni 2022	Terlaksana
5.	Membantu guru menginput nilai raport	Guru kelas 5	Memprmudah guru dalam menginput nilai raport yaitu dengan memberikan bantuan menggunakan aplikasi e raport	10 Juni 2022	Terlaksana

### C. Analisis Hasil Pelaksanaan Program

#### 1. Program Kerja Mengajar

##### a. Mengajar

Dalam kegiatan mengajar ini kami sudah melaksanakan pembelajaran dengan tatap muka akan tetapi tetap mematuhi protocol kesehatan. Sebelumnya SDN 2 Tlogosari melaksanakan pembelajaran secara daring namun untuk pembelajaran baru ini sudah menetapkan dengan tatapmuka. Untuk mahasiswa dalam mengajar ini tidak menetap artinya jika ada kelas yang belum ada bapak/ibu gur maka mahasiswa yang mengisi.

##### b. Mengajar pelajaran Olahraga

Di SDN 2 Tlogosari untuk guru mata pelajaran Olahraga belum ada, maka setiap harinya untuk mata pelajaran olahraga diampu oleh wali kelas dan Mahasiswa.

##### c. Melaksanakan kegiatan literasi pagi

Kegiatan literasi ini dilaksanakan dikelas bawah seperti kelas 1,2 dan 3. Setiap pagi siswa membaca cerita / dongeng yang tersedia di prpustakaan atau mereka membawa sendiri dari rumah. Kegiatan literasi ini dilakukan setiap hari selama 30 menit.

d. **Bermatika (bermain dan belajar matematika)**

Kegiatan bermatika ini diikuti oleh kelas 4 5 dan 6. Dari mahasiswa memberikan sebuah permainan mengenai pelajaran Matematika agar siswa tidak merasa jenuh dan bosan dala belajar sehingga perlu di selingi dengan permainan

e. **Kegiatan Mendongeng**

Kegiatan mendogeng ini dilaksanakan di kelas 1 – 4. Semua siswa sangat antusias ketika mahasiswa sedang membacakan dongeng. Lalu dari mahasiswa menyuruh/bertanya pesan yang dapat dipetik dari sebuah dongeng tersebut mereka pun semangat dan aktif menanggapi.

## **2. Program Kerja Adaptasi**

a. **Menayangkan video proses terjadinya hujan**

Kegiatan ini dilakukan di kelas 5 yaitu mengenai materi proses terjadinya air dan hujan. Jika di jelaskan menggunakan gambar menurut kita siswa kurang memperhatikan oleh karena itu kami menayangkan sebuah video mengenai proses terjadinya hujan.

b. **Melatih siswa mempersiapkan lomba Kompetisi dan Literasi**

Dalam Kompetisi literasi dan numerasi yang diadakan oleh kampus UNJ SDN 2 Tlogosari mengirim 2 siswa kelas 6 untuk mengikuti kegiatan tersebut yang dilaksanakan secara online.

c. **Melaksanakan AKM Kelas tahap 1 dan 2**

Kegiatan ini diikuti oleh kelas 5 untuk kegiatan AKM tahap 1 dilaksanakan pada 11 April 2022 dan untuk tahap 2 dilaksanakan pada tanggal 16 Juni 2022. Kegiatan ini dilaksanakan menggunakan laptop.

d. **Mendesain baneer PPDB**

Dalam mendesain banner kita menggunakan aplikasi canva yang mudah dan simple.

e. Menginput nilai raport

Dalam kegiatan ini kami membantu guru siswa kelas 5 dan 4 yang membutuhkan bantuan mengenai IT dikarenakan beliau sudah sepuh oleh karena itu untuk menginput nilai raport kami membantunya menggunakan aplikasi e raport

### **3. Program Kerja Administrasi**

a. Mendata dan memberi penomoran buku

Pada kegiatan ini dilaksanakan setiap seminggu 2x setelah kegiatan belajar mengajar selesai. Kami mulai memberi penomoran pada buku dan memisahkan buku cerita / dongeng dengan buku pelajaran

b. Membuka open donasi buku dan uang

Kami juga membuka galangan dana dan buku untuk perpustakaan SDN 2 Tlogosari yaitu dengan cara membuat brosur dan kemudian disebar di berbagai social media selain itu juga kami mengajukan proposal permintaan buku ke perpustakaan daerah

c. Membantu guru mengoreksi hasil PAT

Kami membantu guru kelas 3 , 5 dan guru agama untuk mengoreksi hasil UAS siswa siswi SDN 2 Tlogosari. Kegiatan ini dilaksanakan setelah anak – anak pulang sekolah sampai dengan selesai

d. Mengawasi try out kelas 6

Dalam melaksanakan pengawas ujian satu kelas terdiri atas 2 mahasiswa. Kami mengawasi TryOut sampai dengan jam selesai

e. Mengawasi UAS

Kegiatan ini dilaksanakan di kelas 3 dan 5 yang dilaksanakan pada tanggal 30 Juni setiap kelas diawasi oleh wali kelas namun ketika ada guru yang berhalangan hadir maka diawasi oleh mahasiswa.

f. Melatih persiapan perpisahan kelas VI

Kegiatan ini diikuti oleh seluruh siswa SDN 2 Tlogosari. Dari mereka ada yang menampilkan tarian, paduan suara, dan puisi. Kegiatan ini dilakukan setiap hari dari tanggal 6 Juni – 17 Juni setelah semua siswa selesai melaksanakan UAS.

## A. Rekomendasi dan Usulan Perbaikan

Rekomendasi dan usulan perbaikan yang diberikan adalah:

1. Mahasiswa Kampus Mengajar senantiasa memperhatikan dan memahami seluruh pembekalan dari KEMENDIKBUD.
2. Mahasiswa selalu aktif berkoordinasi dengan Universitas terkait, Dinas Pendidikan setempat, serta tempat pengabdian atau Sekolah.
3. Mahasiswa harus berkomunikasi dengan guru-guru di Sekolah dengan baik.
4. Mahasiswa senantiasa melaksanakan tugas yang diberikan oleh guru-guru dengan tepat waktu.
5. Mahasiswa membantu guru dalam segala kegiatan di sekolah, jadi jangan merasa lebih pintar dan menggurui.
6. Mahasiswa merencanakan kegiatan dengan baik dan tertata.
7. Mahasiswa memberikan persiapan yang matang atas segala kegiatan yang akan dilaksanakan.
8. Mahasiswa memberikan yang terbaik atas segala kegiatan yang akan dilaksanakan.

## **BAB IV**

### **A. Kesimpulan**

Program Kampus mengajar adalah bagian dari program kampus merdeka yang melibatkan mahasiswa di setiap kampus dari berbagai latar belakang pendidikan untuk membantu proses belajar mengajar di sekolah. Penulis ditempatkan dengan teman kelompoknya yang berasal dari Universitas berbeda di salah satu jenjang Sekolah Dasar yaitu SD N 2 Tlogosari. Harapannya agar mahasiswa dapat mengembangkan kemampuan soft skill dan hard skill serta dapat mewujudkan apa yang dibutuhkan oleh pendidikan negeri kita sendiri, yaitu menjadikan pendidikan sebagai sarana utama untuk mencerdaskan anak bangsa.

Adapun kegiatan yang dilakukan Penulis adalah Literasi dan Numerasi, Adaptasi Teknologi dan Administrasi Perpustakaan. Dari rangkaian kegiatan tersebut Penulis memiliki beberapa Program Kerja yang akan dilaksanakan. Semua program kerja dapat dilaksanakan dengan baik dan lancar.

### **B. Saran**

Setelah melaksanakan program Kampus Mengajar di SDN 2 Tlogosari selama 4 bulan maka saran yang dapat kami usulkan adalah sebagai berikut:

- a. Penempatan lokasi Program Kampus Mengajar diupayakan agar dekat dan terjangkau oleh mahasiswa sehingga mempermudah mahasiswa yang bersangkutan.
- b. Pihak sekolah harus senantiasa meningkatkan dan menjaga mutu kualitas peserta didik.
- c. Prestasi sekolah dapat lebih ditingkatkan baik berupa akademis maupun non akademis

### **Daftar Pustaka**

Kemendikbud. (2021). Buku Saku Utama Aktivitas Mahasiswa Program Kampus Mengajar. Jakarta: Kemendikbud.

<https://dikti.kemdikbud.go.id/kabar-dikti/mendikbudristek-berikan-pesan-penugasan-kepada-mahasiswa-kampus-mengajar-angkatan-2-tahun-2021/>

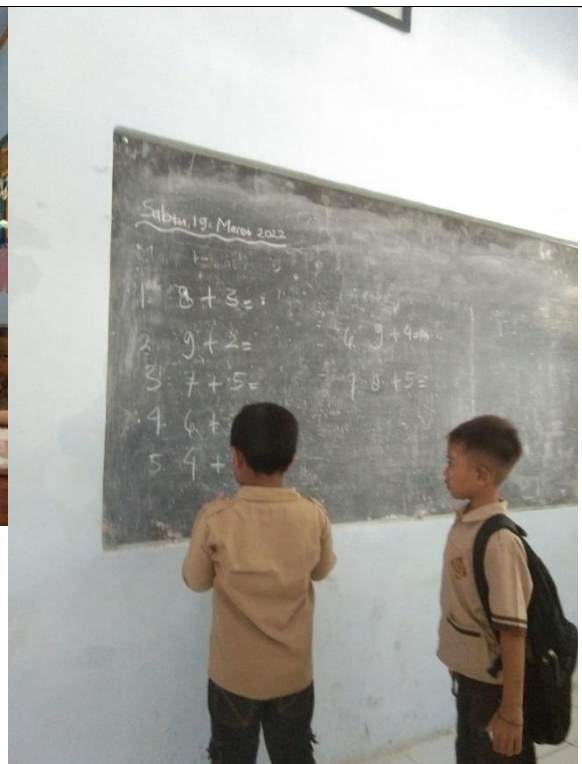
## Dokumentasi Kegiatan

- Maret 2022



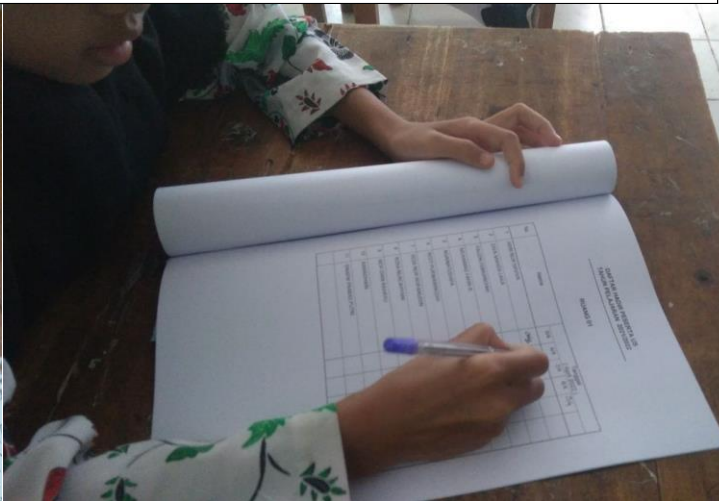
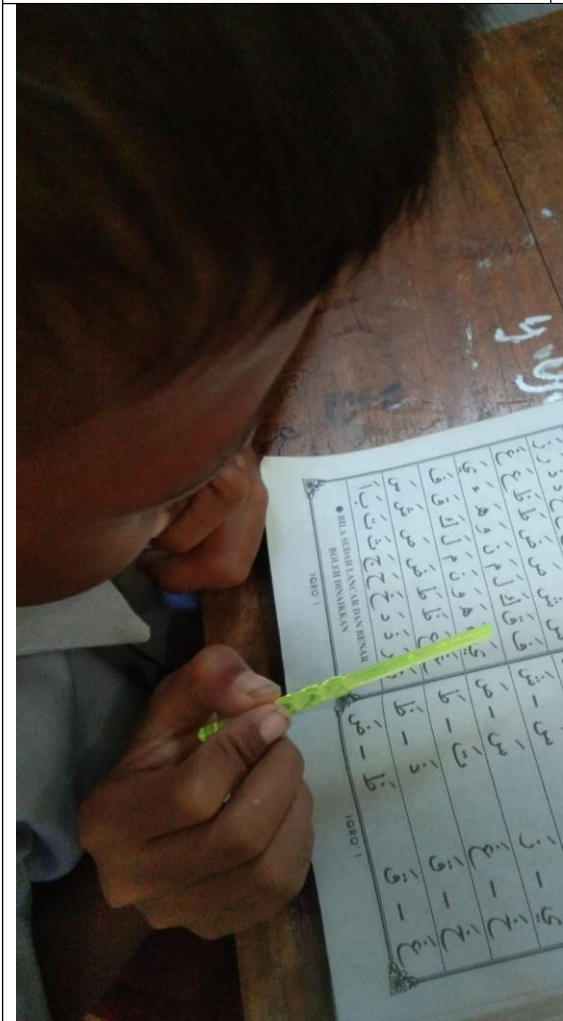




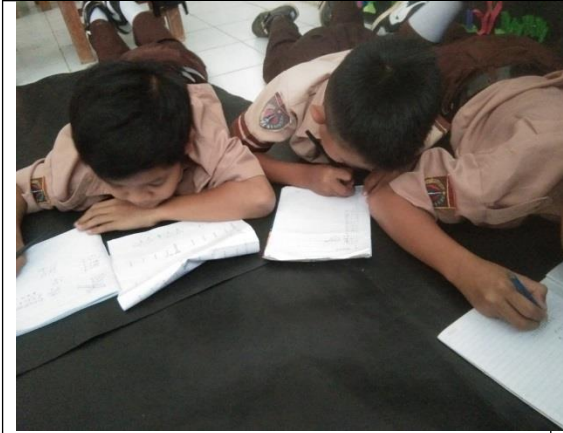


April 202











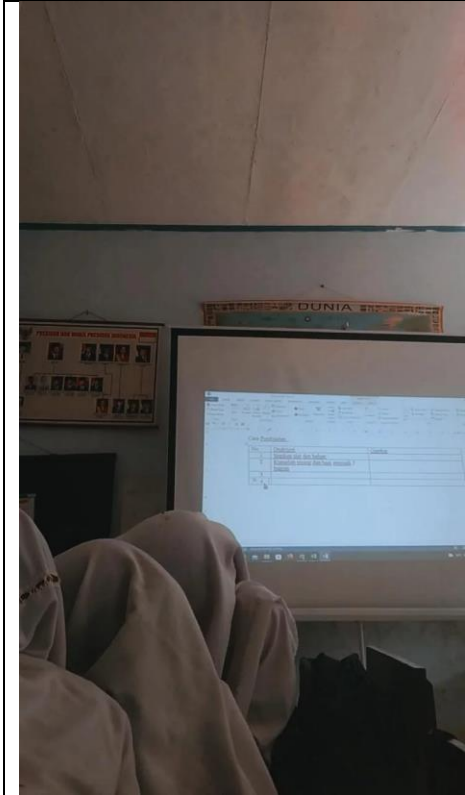
Mei 2022



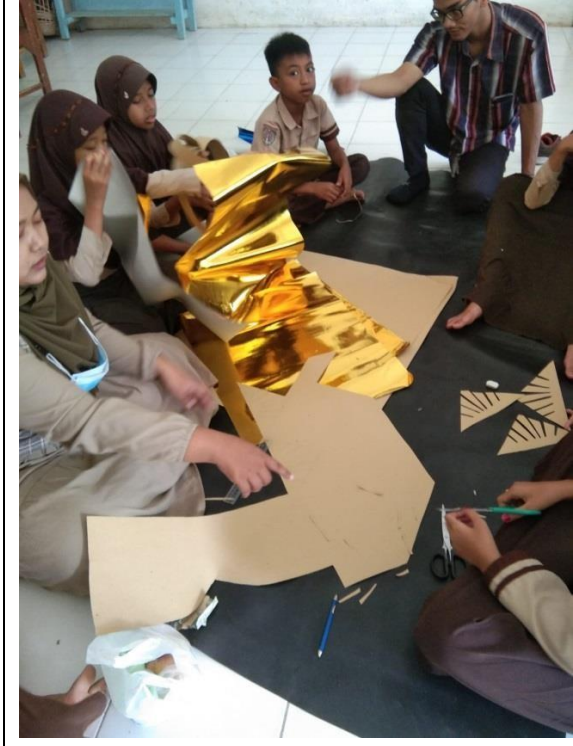




Juni 2022







## LAMPIRAN SERTIFIKAT LUARAN KKN

  
REPUBLIC INDONESIA  
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA

### SURAT PENCATATAN CIPTAAN

Dalam rangka perlindungan ciptaan di bidang ilmu pengetahuan, seni dan sastra berdasarkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta, dengan ini menerangkan:

Nomor dan tanggal permohonan : EC00202233309, 1 Juni 2022

**Pencipta**  
Nama : **Puput Novitasari**  
Alamat : Klengrejo, RT 02 RW 01, Klirong, Kebumen, JAWA TENGAH, 54381  
Kewarganegaraan : Indonesia

**Pemegang Hak Cipta**  
Nama : **UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**  
Alamat : Jl. Pramuka 5F, Pandeyan, Umbulharjo, Yogyakarta, DI YOGYAKARTA, 55161  
Kewarganegaraan : Indonesia

Jenis Ciptaan : **Poster**  
Judul Ciptaan : **Protokol Kesehatan Covid 19 SDN Tlogosari**  
Tanggal dan tempat diumumkan untuk pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia : 23 Mei 2022, di Yogyakarta

Jangka waktu perlindungan : Berlaku selama hidup Pencipta dan terus berlangsung selama 70 (tujuh puluh) tahun setelah Pencipta meninggal dunia, terhitung mulai tanggal 1 Januari tahun berikutnya.

Nomor pencatatan : 000348908

adalah benar berdasarkan keterangan yang diberikan oleh Pemohon.  
Surat Pencatatan Hak Cipta atau produk Hak terkait ini sesuai dengan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.

a.n Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia  
Direktur Jenderal Kekayaan Intelektual  
u.b.  
Direktur Hak Cipta dan Desain Industri

  
Anggoro Dasananto  
NIP.196412081991031002



Disclaimer:  
Dalam hal pemohon memberikan keterangan tidak sesuai dengan surat pernyataan, Menteri berwenang untuk mencabut surat pencatatan permohonan.

## PROTOKOL KESEHATAN COVID - 19 SDN 2 TLOGOSARI



### Pakai Masker

Gunakan masker dan faceshield.



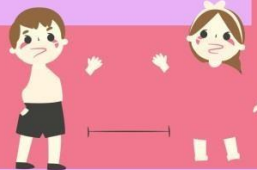
### Cuci Tangan

Mencuci tangan dengan sabun dan air mengalir atau handsanitizer sebelum masuk/keluar ruangan.



### Jaga Jarak

Hindari kerumunan dan jaga jarak minimal 1,5 meter



### Jangan Pinjam Peralatan

Membawa peralatan sendiri dan jangan meminjam peralatan (buku, pensil, dll) pada teman

