

**LAPORAN AKHIR**

**PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3**

**Program Pendampingan Literasi, Adaptasi Teknologi, Administrasi  
di SDN Suryodiningratan 2**



Disusun oleh:

Rina Mutiara

1900004150

**PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**

**2022**

**LEMBAR VERIFIKASI  
LAPORAN AKHIR KAMPUS MENGAJAR 3**

**SDN SURYODININGRATAN 2  
KOTA YOGYAKARTA**

Rina Mutiara  
1900004150

Laporan ini telah disusun sesuai format yang telah ditentukan  
Program Kampus Mengajar 3

Yang Memverifikasi,  
DPL KKN Universitas Ahmad Dahlan



**Drs., Tedy Setiadi, M.T.**

**NIY. 60030475**

**LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR  
PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022**

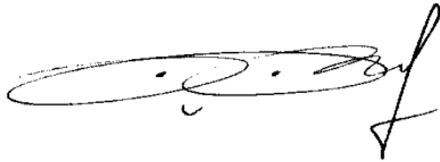
“Pelaksanaan Program Kampus Mengajar Angkatan 3 di  
SD Negeri Suryodiningratan 2, Kota Yogyakarta”

Rina Mutiara  
NIM 1900004150

Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan pertanggungjawaban  
keikutsertaan dalam Program Kampus Mengajar.

Yogyakarta, 8 Juli 2022  
Menyetujui:

Guru Pamong



Ilham Widiyanto, S.Pd.  
NIP -

Dosen Pembimbing Lapangan



Merlinda Wibowo, S.T., M.Phil  
NIDN 0612059203

Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan  
Universitas Ahmad Dahlan



Dr. Trikinasih Handayani M.SI.  
NIP . 195909071985032002

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga saya diberi kesempatan untuk menyelesaikan Laporan Akhir Program Kampus Mengajar Angkatan 3 di SDN Suryodiningratan 2 ini.

Dengan ketulusan hati dan rasa hormat, saya mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan moril dan material secara langsung ataupun tidak langsung dalam pelaksanaan kegiatan dalam program Kampus Mengajar Angkatan 3 di SD Negeri Suryodiningratan 2 hingga penyusunan laporan akhir ini. Saya mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak/Ibu Panitia Program Kampus Mengajar Angkatan 3 Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi (Kemendikbudristek) Republik Indonesia yang telah memberikan saya kesempatan untuk mengikuti program yang sangat luar biasa ini;
2. Bapak Dr. Muchlas, M.T., selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan yang telah mendukung para mahasiswa untuk mengabdikan melalui program Kampus Mengajar 3;
3. Pihak Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan (LPPM UAD) yang telah membantu mengoordinasikan dan memberikan segala informasi terkait Kampus Mengajar dan KKN;
4. Drs., Tedy Setiadi, M.T. selaku Dosen Pendamping Lapangan KKN saya yang telah mendampingi dan membimbing sejak masa pra-penugasan hingga penarikan mahasiswa dari tempat penugasan;
5. Miss Merlinda Wibowo, S.T., M.Phil. selaku Dosen Pendamping Lapangan Kampus Mengajar saya yang telah mendampingi dan membimbing sejak masa pra-penugasan hingga penarikan mahasiswa dari tempat penugasan;
6. Ibu Dra. Nur'aini Rahmawati, M.Pd. selaku Kepala SD Negeri Suryodiningratan 2 yang telah memberi izin kepada saya untuk mengabdikan, belajar, dan berkembang di sekolah ini;

7. Bapak Ilham Widi Anto, S.Pd. selaku Guru Pamong yang telah membimbing saya selama menjalani penugasan di SD Negeri Suryodiningratan 2;
8. Bapak/Ibu Guru SD Negeri Suryodiningratan 2 yang telah memberi saya ilmu dan mengenalkan saya tentang lingkungan persekolahan khususnya sekolah dasar;
9. Warga SD Negeri Suryodiningratan 2 yang telah membuat saya kerasan selama bertugas di sekolah ini; dan
10. Pihak-pihak lain yang tidak dapat saya sebutkan satu-persatu.

Saya berharap informasi dan materi yang terdapat dalam laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca, khususnya mahasiswa peserta Kampus Mengajar Angkatan berikutnya. Saya juga menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kesempurnaan. Karena itu, saya memohon kritik dan saran yang membangun bagi penulisan laporan ini.

Demikian laporan ini saya buat. Saya memohon maaf atas segala kesalahan dalam penulisan laporan ini. Atas perhatiannya, saya ucapkan terima kasih.

Yogyakarta, 15 Juli 2022

Rina Mutiara  
1900004150

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL.....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN.....</b>	<b>ii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>v</b>
<b>ABSTRAK.....</b>	<b>vi</b>
<b>BAB I. PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan.....	4
<b>BAB II. ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM.....</b>	<b>6</b>
A. Analisis Situasi.....	6
B. Rencana Program dan Kegiatan.....	7
<b>BAB III. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL.....</b>	<b>9</b>
A. Persiapan.....	9
B. Pelaksanaan Program.....	11
C. Analisis Hasil Pelaksanaan Program.....	26
D. Rekomendasi dan Usulan Perbaikan.....	32
<b>BAB IV. PENUTUP.....</b>	<b>34</b>
A. Kesimpulan.....	34
B. Saran.....	34
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>36</b>
<b>LAMPIRAN</b>	
1. Rencana Program dan Kegiatan	
2. Kegiatan Mingguan	
3. Hasil Pelaksanaan Program	
4. Dokumentasi Kegiatan	
5. Luaran KKN Kampus Mengajar	

## ABSTRAK

Laporan ini berisi pemaparan kegiatan dalam program Kampus Mengajar Angkatan 3 di SD Negeri Suryodiningratan 2. Sebelum diterjunkan ke tempat penugasan masing-masing, saya harus mengikuti serangkaian kegiatan pra-penugasan, seperti pembekalan dengan 25 (dua puluh lima) materi yang berbeda, lapor diri ke Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta, hingga observasi di SD tempat penugasan. Setelah itu, saya menyusun beberapa program kerja yang terbagi menjadi tiga kelompok besar, yaitu mengajar, bantuan adaptasi teknologi, dan administrasi.

Program kerja kampus mengajar terdiri dari mengajar siswa secara klasikal, pelaksanaan Pesantren Kilat, dan penyelenggaraan perlombaan; program kerja bantuan adaptasi teknologi terdiri dari pelaksanaan pretes dan postes AKM Kelas dan *workshop* pengembangan media pembelajaran; program kerja administrasi terdiri dari manajemen perpustakaan, membantu administrasi sekolah untuk akreditasi, dan kerja bakti. Atas bantuan banyak pihak, seluruh program kerja yang saya rencanakan dapat terlaksana dengan baik. Saya juga melakukan banyak kegiatan yang perlu saya lakukan secara tiba-tiba dan tidak saya rencanakan sebelumnya.

Berbagai kegiatan yang saya lakukan menghasilkan respon yang baik dan cukup memuaskan dari warga sekolah. Kegiatan-kegiatan tersebut juga menghasilkan berbagai praktik baik yang sebelumnya belum pernah ada di sekolah tersebut. Meskipun begitu, kegiatan saya jauh dari kesempurnaan. Banyak hal yang saya harapkan dapat ditingkatkan lagi pada pelaksanaan program Kampus Mengajar Angkatan berikutnya.

**Kata kunci:** Kampus Mengajar, SD Negeri Suryodiningratan 2, literasi, numerasi

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Dunia dewasa ini dan masa depan dihadapkan berbagai perubahan di segala bidang dengan akselerasi yang amat cepat dan disruptif sehingga menuntut disiapkannya sumber daya manusia masa depan yang benar-benar berkualitas. Dalam konteks pendidikan tinggi, kompetensi mahasiswa harus disiapkan lebih komprehensif dan multidisiplin dalam upaya menyiapkan lulusan menghadapi perubahan sosial, budaya, dunia kerja, dan kemajuan teknologi. Perguruan tinggi diharapkan dapat merancang dan melaksanakan proses pembelajaran yang inovatif agar mahasiswa dapat meraih capaian pembelajaran mencakup aspek sikap, pengetahuan, dan keterampilan secara optimal dan selalu relevan dengan tuntutan kebutuhan zaman.

Kebijakan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM) diharapkan menjadi jawaban untuk mewujudkan pembelajaran di perguruan tinggi yang otonom, fleksibel dan berkualitas sehingga tercipta kultur belajar yang inovatif, tidak mengekang, dan sesuai dengan kebutuhan mahasiswa. Kebijakan MBKM terkait dengan kegiatan pembelajaran pada perguruan tinggi yang memberikan hak dan kebebasan kepada mahasiswa untuk belajar di luar program studi selama tiga semester yang dapat diambil untuk pembelajaran di luar prodi dalam perguruan tinggi dan/atau pembelajaran di luar perguruan tinggi.

Kampus Mengajar adalah bagian dari program MBKM yang bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa belajar dan mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan. Program ini merupakan transformasi dari Program Kampus Mengajar Perintis yang bertujuan untuk memberikan solusi bagi Sekolah Dasar (SD) dan Sekolah Menengah Pertama (SMP) yang terdampak pandemi dengan memberdayakan para mahasiswa yang berdomisili di sekitar wilayah sekolah untuk membantu

para guru dan kepala sekolah dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran di tengah pandemi Covid-19.

Kampus Mengajar Perintis dilaksanakan dalam kurun waktu dua bulan mulai tanggal 12 Oktober sampai dengan 18 Desember 2020, diikuti oleh 2.390 mahasiswa dari 89 perguruan tinggi, dan berhasil menyasar 692 SD yang tersebar di 277 kabupaten/kota dan di 32 provinsi. Program ini dapat terlaksana dengan baik dan mendapatkan respon positif dari berbagai pihak sehingga Kemendikbudristek melanjutkan Program Kampus Mengajar Perintis melalui Kampus Mengajar Angkatan 1 Tahun 2021. Kampus Mengajar Angkatan 1 Tahun 2021 menerjunkan sebanyak 14.621 mahasiswa dari 360 perguruan tinggi untuk mengabdikan di 4.810 SD di 458 kabupaten/kota di 34 provinsi di seluruh Indonesia. Program ini juga melibatkan sebanyak 2.077 dosen pembimbing lapangan. Pada Kampus Mengajar Angkatan 2 Tahun 2021 ada 22.000 mahasiswa yang lolos seleksi dari 371 perguruan tinggi yang ditempatkan di 3.251 SD dan 342 SMP yang berada di 491 kabupaten/kota di 34 provinsi di seluruh Indonesia.

Kehadiran Program KMP dan KM 1 & 2 telah dirasakan manfaatnya di berbagai SD dan SMP di seluruh wilayah Indonesia, oleh karenanya Kemendikbudristek kembali meluncurkan Kampus Mengajar Angkatan 3 Tahun 2022. Program ini ditujukan untuk membantu peningkatan kualitas pembelajaran di pendidikan dasar. Mahasiswa akan ditempatkan di SD dan SMP di seluruh Indonesia dalam membantu proses belajar mengajar di sekolah tersebut.

Kampus Mengajar Angkatan 3 Tahun 2022 akan berfokus pada peningkatan kemampuan literasi dan numerasi pada pendidikan dasar. Konteks ini semakin kuat mengingat kondisi literasi dan numerasi Indonesia yang masih rendah seiring upaya peningkatan literasi dan numerasi sebagai salah satu agenda prioritas nasional. Program Kampus Mengajar membuka ruang bagi mahasiswa untuk bisa mendarmabaktikan kecakapan serta ilmu pengetahuan mereka dalam membantu siswa SD dan SMP tersebut. Program

ini juga memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk mengaktualisasikan passion, semangat, dan keinginan mahasiswa. Selain itu, mahasiswa diharapkan menjadi inspirasi bagi para siswa SD dan SMP untuk memperluas cita-cita serta wawasan mereka. Dalam hal ini, secara tidak langsung akan terjadi peningkatan capaian standar pendidikan bagi anak-anak SD dan SMP, yang semula capaian pendidikan minimal hanya sampai jenjang pendidikan menengah berubah menjadi jenjang perguruan tinggi.

Program Kampus Mengajar ini mengajak para mahasiswa untuk berkolaborasi, beraksi, dan berbakti untuk negeri di sekolah yang ditugaskan baik jenjang SD maupun SMP. Mahasiswa sebagai agen perubahan (agent of change) diharapkan akan membantu meningkatkan kualitas pendidikan di jenjang SD dan SMP khususnya di bidang literasi dan numerasi. Dengan mengikuti kegiatan Kampus Mengajar Angkatan 3 Tahun 2022, mahasiswa akan memiliki kesempatan untuk mengasah jiwa kepemimpinan, soft skills, dan karakter, serta mendapat pengalaman mengajar yang dapat diakui dan disetarakan dalam bentuk satuan kredit semester (sks).

Program Kampus Mengajar dilaksanakan untuk menjadi wahana peningkatan mutu pendidikan tinggi dengan memfasilitasi, mendorong, mempercepat perguruan tinggi mencapai tujuannya yang tercermin dalam 8 (delapan) Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi (IKU PT) yang ditetapkan pada Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 754/P/2020 tentang IKU PTN dan LLDikti di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020, khususnya terkait dengan: (1) aspek peningkatan kualitas lulusan yaitu kesiapan kerja lulusan dan pengalaman belajar mahasiswa di luar kampus; (2) aspek peningkatan kualitas dosen yaitu jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen; (3) aspek peningkatan kualitas kurikulum dan pembelajaran pendidikan tinggi yang mengimplementasikan kelompok berbasis proyek (team-based project), case method, dan penilaian yang terkait dalam

pelaksanaan Program Kampus Mengajar di SD dan SMP, dan (4) aspek kemitraan perguruan tinggi dengan dinas pendidikan, sekolah, dan pihak-pihak terkait yang berperan dalam Program Kampus Mengajar. Dalam pengembangannya perencanaan, pelaksanaan, dan penyusunan Program Kampus Mengajar ini mengacu pada Buku Panduan Merdeka Belajar Kampus Merdeka Tahun 2020 dan Buku Panduan Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi di Era Industri 4.0 untuk Mendukung Merdeka Belajar - Kampus Merdeka Tahun 2020.

## **B. Tujuan**

Secara umum Program Kampus Mengajar bertujuan untuk memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk turut serta mengajarkan dan memperdalam ilmunya dengan cara membantu proses pengajaran di SD dan SMP di daerah yang ditetapkan Kemendikbudristek. Selain itu, program ini bertujuan antara lain:

1. Membantu meningkatkan pemerataan kualitas pendidikan dasar terutama pada masa pandemi Covid-19;
2. Membantu meningkatkan kompetensi literasi dan numerasi peserta didik pada tingkat pendidikan dasar;
3. Menanamkan empati dan kepekaan sosial pada diri mahasiswa terhadap permasalahan kehidupan kemasyarakatan yang ada di sekitarnya;
4. Mengembangkan wawasan dan mengasah keterampilan berpikir dalam bekerja bersama lintas bidang ilmu dan ragam asal mahasiswa dalam menyelesaikan masalah-masalah yang dihadapi;
5. Memberi manfaat bagi mahasiswa untuk mengasah jiwa kepemimpinan, soft skills, dan karakter dalam berinovasi dan berkolaborasi dengan guru di SD dan SMP untuk meningkatkan kualitas pembelajaran;

6. Mendorong dan memacu pembangunan nasional dengan menumbuhkan motivasi masyarakat untuk berpartisipasi dalam pembangunan;
7. Meningkatkan peran dan kontribusi nyata perguruan tinggi dan mahasiswa dalam pembangunan nasional;
8. Memberikan inspirasi dan motivasi belajar peserta didik serta mengenalkan keragaman budaya nusantara, perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang dibawa mahasiswa.

## **BAB II**

### **ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM**

#### **A. Analisis Situasi**

Program Kampus Mengajar Angkatan 3 merupakan bagian dari kegiatan mengajar di sekolah dari Program Kampus Merdeka yang membantu pembelajaran terutama di daerah 3T (Tertinggal, Terdepan, Terluar). Dalam program ini, saya mendapat penugasan di SD Negeri Suryodiningratan 2 yang bertempat di Jalan Pugeran, Suryodiningratan, Kecamatan Mantrijeron, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta. Sebelum menyusun program kerja, saya melakukan observasi terhadap SD tersebut untuk menganalisis situasi serta kebutuhan SD.

Pada tahap observasi, saya terjun langsung ke SD Suryodningratan 2 didampingi Dosen Pendamping Lapangan (DPL). Di hari pertama kedatangan saya ke SD, saya menemui Kepala Sekolah untuk menjelaskan maksud dan tujuan dari program Kampus Mengajar. Harapan dari kegiatan observasi ini adalah saya dapat menciptakan program kerja sesuai dengan kebutuhan sekolah dan menyelesaikan permasalahan yang ada di sekolah sehingga memberikan dampak positif kepada warga SDN Suryodiningratan 2.

Adapun hasil analisis saya adalah sebagai berikut.

##### **a. Aspek Pengajaran dan Pembelajaran**

Permasalahan yang ada pada proses pengajaran adalah kurangnya kompetensi guru dalam mengembangkan dan memanfaatkan media pembelajaran. Selain itu, metode yang diterapkan adalah metode konvensional. Dalam proses pembelajaran, tidak semua siswa mampu mengikuti pembelajaran secara maksimal. Beberapa permasalahan yang terdapat pada proses pembelajaran antara lain: (1) para siswa tidak memiliki motivasi yang tinggi; (2) tidak mendapat dukungan orang tua; (3) ada beberapa siswa di kelas rendah yang masih belum memahami konsep matematika; (4) ada beberapa siswa kelas rendah

yang belum mampu menulis dan membaca lancar; dan (5) kurangnya kedisiplinan siswa kelas rendah dan tinggi dalam mengikuti pembelajaran.

b. Aspek Adaptasi Teknologi

Sarana dan prasarana untuk menunjang kemampuan mengoperasikan teknologi di SD Negeri Suryodiningratan 2 cukup baik. Terdapat laboratorium komputer dengan jumlah komputer 13 buah. Selain itu, SD Negeri Suryodiningratan 2 juga memiliki LCD dan proyektor untuk menunjang pembelajaran. Namun, mengingat kondisi sosial ekonomi keluarga siswa yang menengah ke bawah, maka penguasaan teknologi oleh siswa belum cukup baik.

c. Aspek Administrasi

Aspek administrasi sekolah dan guru di SD Negeri Suryodiningratan 2 sudah baik. Berbagai papan informasi terkait administrasi sekolah juga sudah ada. Hanya saja, perlu dimaksimalkan pada administrasi guru dalam pembuatan RPP, bahan ajar, LKPD, evaluasi pembelajaran, dan lain sebagainya.

## **B. Rencana Program dan Kegiatan**

Dari hasil observasi saya selama 1 (satu) minggu, saya merencanakan beberapa program kerja yang akan dijalankan di SD Negeri Suryodiningratan 2, di antaranya:

1. Mengajar

- Mengajar/kolaborasi dengan guru kelas selama proses pembelajaran
- Mengadakan lomba dalam rangka peringatan Hari Kartini dan Pesantren Kilat

2. Adaptasi Teknologi

- Sharing IT (cara mengembangkan media pembelajaran menggunakan aplikasi Canva)
- Workshop pembuatan video pembelajaran (aplikasi Powtoon)

### 3. Administrasi

- Kerja bakti
- Manajemen Perpustakaan
- Membantu administrasi sekolah
- Membantu pembuatan perangkat ajar

### **BAB III**

#### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

##### **A. Persiapan Program**

Sebelum terjun ke tempat penugasan saya di SD Negeri Suryodiningratan 2, seluruh mahasiswa Kampus Mengajar diwajibkan untuk mengikuti kegiatan pra-penugasan yang meliputi kegiatan pembekalan, koordinasi dengan Dinas Pendidikan Kota, dan koordinasi dengan sekolah sasaran. Pembekalan dilakukan secara daring dan sudah terjadwal dari panitia penyelenggara. Pembekalan saya berlangsung kurang lebih selama 1 (satu) bulan dengan rincian kegiatan sebagai berikut:

##### **1. Pembekalan (24 Januari–25 Februari 2022)**

- 1) Pedagogi Sekolah
- 2) Profil Pelajar Pancasila
- 3) Growth Mindset
- 4) Komunikasi dan Kearifan Lokal
- 5) Facilitating Skill
- 6) Konsep Dasar Literasi dan Numerasi
- 7) Asesmen dan Pemetaan Literasi Numerasi
- 8) Memilih Bacaan Teks SD dan SMP
- 9) Matematika dan Alam SD dan SMP
- 10) Literasi Lintas Mata Pelajaran SMP
- 11) Numerasi Lintas Mata Pelajaran SMP
- 12) Strategi Pembelajaran Membaca Menulis SD
- 13) Strategi Pembelajaran Literasi Membaca Menyenangkan SD dan SMP
- 14) Facilitation Skill
- 15) Strategi Pembelajaran Numerasi Membaca Menyenangkan SD dan SMP
- 16) Merancang Model Pembelajaran Numerasi SD dan SMP

- 17) Microlearning PISA
- 18) Etnomatematika
- 19) Eksplorasi Math City Map Indonesia
- 20) Menumbuhkan Budaya Literasi di Sekolah
- 21) Financial Literacy
- 22) Literasi Numerasi sesuai Modul Jenjang SD dan SMP
- 23) Kurikulum Merdeka
- 24) Pembelajaran Berbasis Proyek
- 25) Pencegahan 3 Dosa (Perundungan, Intoleransi, dan Kekerasan Seksual)

Pembekalan ini bertujuan agar mahasiswa yang akan terjun ke sekolah penempatan memiliki kesiapan yang tinggi untuk menampilkan kinerja yang luar biasa dan dapat beradaptasi dengan lingkungan yang baru.

## **2. Koordinasi dengan Dinas Pendidikan Kota**

Langkah koordinasi yang saya lakukan meliputi:

- a. Mahasiswa bersama DPL menjalin komunikasi awal dengan Dinas Pendidikan kota.
- b. Mahasiswa melaporkan diri dan menyerahkan surat tugas dari Ditjen Dikti dan surat tugas dari perguruan tinggi ke Dinas Pendidikan kota.
- c. Dinas Pendidikan memberikan surat tugas untuk mahasiswa ke sekolah sasaran.

Surat tugas yang harus saya serahkan kepada sekolah sasaran sekaligus menjadi hari pertama penerjunan saya pada 4 Maret 2022.

## **3. Koordinasi dengan Sekolah Sasaran**

Di minggu berikutnya, saya melakukan koordinasi dengan sekolah sasaran dan observasi selama 1 (satu) minggu, ada beberapa aspek yang saya perhatikan dalam observasi mencakup:

- a. Lingkungan sekolah
- b. Administrasi sekolah

- c. Organisasi sekolah
- d. Perangkat pembelajaran
- e. Metode pembelajaran
- f. Identifikasi permasalahan yang terdapat di sekolah
  - Literasi dan numerasi
  - Adaptasi teknologi

Melalui observasi tersebut, saya merencanakan program kerja yang sesuai dengan kondisi SD Negeri Suryodiningratan 2 dan saya mulai mempersiapkan program kerja yang terdekat dengan waktu yang sudah saya rencanakan. Tentunya program kerja saya berjalan dengan persetujuan oleh Ibu Kepala Sekolah SD Suryodiningratan 2, yaitu Ibu Nuraini Rahmawati, M.Pd. dan juga guru-guru sekolah.

## B. Pelaksanaan Program

### 1. Mengajar

**Tabel 1.** Jadwal Pelaksanaan Kegiatan Mengajar

No.	Nama Kegiatan	Jadwal	Durasi per hari
1	Mengajar Tematik kelas I	Setiap Kamis	1 jam
2	Mengajar Tematik kelas III	Setiap Jumat	1 jam
3	Mengajar Matematika kelas III	Setiap Selasa dan Kamis	1 jam
4	Mengajar Bahasa Inggris kelas III	Setiap Senin	1 jam
5	Mengajar Tematik kelas IV	Rabu	2,5 jam
6	Lomba Melukis dan Mewarnai dalam rangka Hari Kartini	21 April 2022	3 jam
7	Pesantren Kilat dan Lomba	25 April 2022	4 jam

	Tahfidz & Membaca Al-Qur'an		
8	Melatih menyanyi siswa kelas VI	6, 7, dan 9 Juni 2022	1 jam

**Tabel 2.** Pelaksanaan Kegiatan Mengajar

No.	Nama Kegiatan	Tanggal	Materi	Pelaksanaan
1	Mengajar Tematik kelas I	Kamis, 24 Maret 2022	Tema 7	Mengajar tematik siswa-siswi kelas I dengan materi tema 7.
2	Mengajar Matematika kelas III	Senin, 28 Maret 2022	Nilai tempat bilangan ribuan	Mengajar mata pelajaran matematika pada siswa-siswi kelas III dengan materi nilai tempat bilangan ribuan.
3	Mengajar Tematik kelas I	Selasa, 29 Maret 2022	Tema 7	Mengajar tematik pada siswa-siswi kelas I dengan materi tema 7.
4	Mengajar Matematika kelas III	Kamis, 31 Maret 2022	Nilai tempat bilangan ribuan	Mengajar siswa-siswi kelas I dengan materi ungkapan pemberitahuan pada tema 7 subtema 2 pembelajaran 2.

5	Mengajar Tematik kelas III	Jumat, 1 April 2022	Ciri-ciri makhluk hidup dan nilai tempat bilangan	Mengajar mata pelajaran matematika pada siswa-siswi kelas III dengan materi ciri-ciri makhluk hidup dan nilai tempat bilangan.
6	Mengajar Matematika kelas III	Kamis, 7 April 2022	Penjumlahan dan pengurangan bilangan ribuan bersusun	Mengajar mata pelajaran matematika pada siswa-siswi kelas III dengan materi penjumlahan dan pengurangan bilangan ribuan bersusun.
7		Selasa, 12 April 2022	Penyelesaian soal cerita yang melibatkan penjumlahan dan pengurangan bilangan 1.000 hingga 9.999.	Mengajar mata pelajaran matematika pada siswa-siswi kelas III dengan materi penyelesaian soal cerita yang melibatkan penjumlahan dan pengurangan bilangan 1.000 hingga 9.999.
8		Kamis, 14 April 2022	Soal cerita yang	Mengajar mata pelajaran matematika

			melibatkan penjumlahan dan pengurangan bilangan 1.000 hingga 9.999.	pada siswa-siswi kelas III dengan materi soal cerita yang melibatkan penjumlahan dan pengurangan bilangan hingga 1.000 hingga 9.999.
9	Mengajar Bahasa Inggris kelas III	Senin, 18 April 2022	Pengenalan kosakata bahasa Inggris tentang hewan	Mengajar mata pelajaran Bahasa Inggris pada siswa-siswi kelas III dengan materi pengenalan kosakata bahasa Inggris tentang hewan.
10	Mengajar Matematika kelas III	Selasa, 19 April 2022	Soal cerita yang melibatkan penjumlahan dan pengurangan bilangan ribuan.	Mengajar siswa-siswi kelas III mata pelajaran matematika dengan materi soal cerita yang melibatkan penjumlahan dan pengurangan bilangan ribuan.
11	Lomba Melukis dan Mewarnai dalam rangka	Kamis, 21 April 2022	-	Mendampingi siswa-siswi kelas rendah (I, II, III) mewarnai dan kelas tinggi (IV, V,

	Hari Kartini			VI) menggambar dan mewarnai.
12	Pesantren Kilat dan Lomba Tahfidz & Membaca Al-Qur'an	Senin, 25 April 2022	-	Mendampingi perwakilan siswa-siswi kelas rendah (I, II, III) lomba tahfidz dan kelas tinggi (IV, V, VI) membaca al-qur'an serta mendampingi siswa-siswi yang tidak mengikuti perlombaan untuk menonton film terkait ramadhan di aula.
13	Mengajar Matematika kelas III	Selasa, 26 April 2022	Perkalian bilangan ribuan bersusun menurun.	Mengajar mata pelajaran matematika pada siswa-siswi kelas III dengan materi perkalian bilangan ribuan bersusun menurun.
14	Mengajar Tematik kelas IV	Rabu, 27 April 2022	Tema 1 Subtema 1 Pembelajaran 3	Mengajar tematik siswa-siswi kelas IV dengan materi kebersamaan dan keberagaman budaya.

15	Mengajar Tematik kelas III	Jumat, 13 Mei 2022	Tema 8 Subtema 2 Pembelajaran 4	Mengajar tematik pada siswa-siswi kelas III dengan materi Praja Muda Karana.
16	Mengajar Matematika kelas III	Selasa, 17 Mei 2022	Pembagian bilangan bersusun menurun.	Mengajar mata pelajaran matematika pada siswa-siswi kelas III dengan materi pembagian bilangan bersusun menurun.
17	Mengajar Tematik kelas III	Rabu, 18 Mei 2022	Tema 7 tentang Pramuka	Mengajar tematik siswa-siswi kelas III dengan materi pramuka pada tema 7.
18	Mengajar Tematik kelas I	Kamis, 19 Mei 2022	Tema 7	Mengajar tematik siswa-siswi kelas I dengan materi tema 7.
19	Mengajar Matematika kelas III	Kamis, 19 Mei 2022	Pembagian bilangan bersusun menurun.	Mengajar mata pelajaran matematika pada siswa-siswi kelas III dengan materi pembagian bilangan bersusun menurun.

20	Mengajar Bahasa Inggris kelas III	Senin, 30 Mei 2022	Pengenalan nama negara dalam bahasa Inggris	Mengajar mata pelajaran Bahasa Inggris pada siswa-siswi kelas III dengan materi Pengenalan Nama Negara.
21	Mengajar Tematik kelas III	Selasa, 31 Mei 2022	Arah mata angin	Mengajar tematik pada siswa-siswi kelas III dengan materi arah mata angin.
22	Melatih menyanyi siswa kelas VI	Senin, 6 Juni 2022	-	Melatih siswa-siswi kelas VI bernyanyi untuk persiapan penampilan saat perpisahan.
23		Selasa, 7 Juni 2022	-	Melatih siswa-siswi kelas VI bernyanyi untuk persiapan penampilan saat perpisahan.
24		Kamis, 9 Juni 2022	-	Melatih siswa-siswi kelas VI bernyanyi untuk persiapan penampilan saat perpisahan.
25	Mengajar	Selasa, 14	Matematika	Mengajar mata

	Tematik kelas I	Juni 2022		pelajaran matematika pada siswa-siswi kelas I dengan materi penjumlahan, pengurangan, dan perkalian.
26	Mengajar Tematik kelas III	Kamis, 16 Juni 2022	Perambatan bunyi melalui benda padat	Mengajar tematik pada siswa-siswi kelas III dengan materi perambatan bunyi melalui benda padat.

## 2. Adaptasi Teknologi

**Tabel 3.** Pelaksanaan Kegiatan Adaptasi Teknologi

No.	Nama Kegiatan	Tanggal	Durasi	Pelaksanaan
1	Sosialisasi Pelaksanaan AKM Kelas	Senin, 14 Maret 2022	3 jam	Pelatihan Teknis Asesmen Kompetensi Minimum Kelas (Literasi dan Numerasi) yang diadakan oleh Tim Kampus Mengajar.
2	Pretes AKM Kelas (persiapan)	Selasa, 15 Maret 2022	3 jam	Menguji coba aplikasi motivasi dan AKM Kelas siswa di beberapa komputer sekolah.
3		Rabu, 16 Maret	3 jam	Mulai mengunduh aplikasi AKM Kelas

		2022		siswa di beberapa gawai dan mengimpor soal pre-test literasi dan numerasi di laman petugas.
4		Kamis, 17 Maret 2022	3 jam	Melanjutkan mengunduh aplikasi AKM Kelas siswa di semua gawai yang akan digunakan siswa pada saat tes.
5	Pretes AKM Kelas (pelaksanaan)	Senin, 21 Maret 2022	2 jam	Pelaksanaan pre-test AKM Kelas dihadiri oleh 14 dari 22 siswa namun tetap berjalan dengan lancar.
6	Pretes AKM Kelas (penskoran)	Jumat, 25 Maret 2022	2 jam	Mengunggah hasil penskoran ke laman web pusmenjar di masing-masing akun.
7	Pelepasan Siswa Kelas VI	Rabu, 15 Juni 2022	3 jam	Saya membagi tugas pada acara wisuda purna siswa-siswi kelas VI diantaranya: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Buku tamu &amp; dokumentasi</li> <li>b. MC</li> <li>c. Operator musik</li> </ul>

				d. Pembawa baki
8	Postes AKM Kelas (persiapan)	Kamis, 16 Juni 2022	2 jam	Mempersiapkan post-test AKM Kelas dari mengunduh aplikasi AKM Kelas siswa dan motivasi dengan versi terbaru di komputer proktor maupun gawai siswa.
9	Postes AKM Kelas (pelaksanaan dan penskoran)	Jumat, 17 Juni 2022	2 jam	Pelaksanaan post-test AKM Kelas siswa-siswi kelas V dilaksanakan kurang lebih selama 60 menit. Selanjutnya, saya mengekspor nilai-nilai ke google drive hingga mengunggah ke web pusmenjar menggunakan komputer proktor.
10	Workshop Pengembangan Media Pembelajaran berbasis Canva untuk Guru	Rabu, 22 Juni 2022	2 jam	Pelaksanaan workshop adaptasi teknologi menggunakan canva untuk guru dengan pembicara Ibu Merlinda Wibowo yang merupakan DPL saya.
11	Workshop Pengembangan	Kamis, 23 Juni	2 jam	Pelaksanaan workshop adaptasi teknologi

	Media Pembelajaran berbasis Powtoon untuk Guru	2022		menggunakan powtoon untuk guru dengan pembicara Ibu Merlinda Wibowo.
--	--	------	--	--

### 3. Membantu Administrasi

**Tabel 4.** Pelaksanaan Kegiatan Membantu Administrasi

No.	Nama Kegiatan	Tanggal	Durasi	Pelaksanaan
1	Manajemen Administrasi untuk Akreditasi Sekolah	Senin, 21 Maret 2022	30 menit	Pengarahan instrumen akreditasi bersama Ibu Halimah selaku ketua akreditasi.
2	Manajemen Perpustakaan	Selasa, 22 Maret 2022	3 jam	Mendekorasi meja-meja tempat siswa membaca buku di perpustakaan dengan kertas kado dan plastik mika.
3	Kerja Bakti	Jumat, 25 Maret 2022	3 jam	Saya melakukan program tamanisasi bersama guru pamong dan dibantu beberapa

				siswa seperti mencabut rumput-rumput liar, menata pot-pot dan memisahkan dengan yang sudah tidak terpakai.
4	Pendataan Peminjaman Buku Matematika Siswa Kelas III	Senin, 28 Maret 2022	20 menit	Mendata siswa-siswi kelas III yang hadir untuk meminjam buku matematika di perpustakaan.
5	Pembuatan Perangkat Ajar untuk Seleksi Program Sekolah	Rabu, 6 April 2022	1 jam	Membahas persiapan seleksi Program Sekolah Penggerak pada tahap 2.
6	Penggerak	Jumat, 8 April 2022	2 jam	Mulai membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang sudah didiskusikan bersama Ibu Kepala Sekolah.
7		Senin, 11 April 2022	1 jam	Konsultasi dan berdiskusi bersama Ibu Kepala Sekolah terkait progres RPP.
8	Membantu Administrasi Guru yang Akan	Kamis, 14 April 2022	30 menit	Saya membantu administrasi guru kelas III yang akan mengikuti

	Mengikuti Perlombaan			kompetisi menulis puisi.
9	Manajemen Perpustakaan	Selasa, 10 Mei 2022	30 menit	Menata kembali buku-buku di atas meja yang telah di baca siswa.
10	Manajemen Administrasi untuk Akreditasi Sekolah	Kamis, 12 Mei 2022	25 menit	Mencetak instrumen akreditasi yang telah dibuat sebelumnya.
11	Pembuatan Perangkat Ajar untuk Seleksi Program Sekolah Penggerak	Jumat, 13 Mei 2022	2 jam	Membuat lampiran penilaian hasil pembelajaran sebagai salah satu komponen inti RPP.
12	Manajemen Administrasi untuk Akreditasi Sekolah	Jumat, 20 Mei 2022	25 menit	Pembagian item akreditasi (manajemen sekolah, media guru, proses pembelajaran, dan mutu lulusan).
13	Manajemen Perpustakaan	Selasa, 31 Mei 2022	30 menit	Menata kembali buku-buku di atas meja yang telah di baca siswa.
14		Kamis, 2 Juni 2022	2 jam	Membersihkan setiap area perpustakaan dan merapikan dokumen administrasi.
15		Jumat, 3 Juni 2022	30 menit	Merapikan dan menata buku-buku di meja serta rak.

16	Manajemen Administrasi untuk Akreditasi Sekolah	Selasa, 7 Juni 2022	1 jam	Mendata dokumen-dokumen guru kelas III untuk keperluan akreditasi sekolah.
17		Rabu, 8 Juni 2022	1 jam	Melanjutkan pendataan seluruh dokumen guru kelas III dan V sesuai dengan tahun ajaran.
18	Manajemen Perpustakaan	Selasa, 21 Juni 2022	3 jam	Membersihkan perpustakaan secara keseluruhan yaitu dari rak penyimpanan dokumen, meja dan kursi tempat membaca buku, rak penyimpanan alat musik, hingga menata ulang buku-buku yang berada di atas meja.
19		Jumat, 24 Juni 2022	1 jam	Melanjutkan membersihkan perpustakaan pada area rak buku dan menata meja-meja kecil tempat membaca buku di area bawah.

## C. Analisis Hasil Pelaksanaan Program

### 1. Mengajar

**a. Mengajar Tematik Kelas I**

Kegiatan mengajar ini saya lakukan sebanyak 4 (empat) kali. Hasil dari kegiatan ini adalah terwujudnya pembelajaran menyenangkan yang dapat mengaktifkan siswa. Kemampuan membaca, menulis, dan menghitung siswa juga meningkat. Selain itu, guru kelas I juga terbantu dalam proses pengajaran ini.

**b. Mengajar Tematik Kelas III**

Kegiatan mengajar ini kami lakukan sebanyak 5 (lima) kali. Hasil dari kegiatan ini adalah terwujudnya pembelajaran menyenangkan yang dapat mengaktifkan siswa. Siswa memiliki pengalaman mengikuti pembelajaran dengan berbagai media yang baru bagi mereka. Selain itu, guru kelas III juga terbantu dalam proses pengajaran ini.

**c. Mengajar Matematika Kelas III**

Kegiatan mengajar ini saya lakukan sebanyak 9 (sembilan) kali. Pembelajaran ini sebelumnya belum pernah dilaksanakan oleh guru kelas III karena pembelajaran matematika terintegrasi dengan pembelajaran tematik. Namun, karena prestasi belajar matematika siswa kelas III masih tergolong rendah, maka saya membantu dengan melaksanakan pembelajaran khusus matematika. Hasil dari kegiatan ini adalah terwujudnya pembelajaran menyenangkan yang dapat mengaktifkan siswa. Siswa memiliki pengalaman mengikuti pembelajaran dengan berbagai media yang baru bagi mereka. Selain itu, guru kelas III juga terbantu dalam proses pengajaran ini.

**d. Mengajar Bahasa Inggris Kelas III**

Kegiatan mengajar ini saya lakukan sebanyak 2 (dua) kali. Pembelajaran ini sebelumnya belum pernah dilaksanakan oleh guru kelas III karena SD Suryodiningratan 2 tidak memiliki program pembelajaran bahasa Inggris. Hasil dari kegiatan ini adalah terwujudnya pembelajaran menyenangkan yang dapat mengaktifkan siswa. Siswa memiliki pengalaman baru dalam mengikuti

pembelajaran Bahasa Inggris dengan berbagai media yang baru bagi mereka. Selain itu, guru kelas III juga terbantu dalam proses pengajaran ini.

**e. Mengajar Tematik Kelas IV**

Kegiatan mengajar ini saya lakukan sebanyak 1 (satu) kali. Hasil dari kegiatan ini adalah terwujudnya pembelajaran menyenangkan yang dapat mengaktifkan siswa, mengingat pembelajaran ini menggunakan model pembelajaran Study Team Achievement Division (STAD) dengan metode eksperimen. Selain itu, guru kelas IV juga terbantu dalam proses pengajaran ini.

**f. Lomba Menggambar dan Mewarnai dalam Rangka Hari Kartini**

Dua perlombaan ini meningkatkan kreativitas dan daya tarik siswa dalam mengekspresikan karya berupa gambar. Pada setiap perlombaan diambil tiga juara dari setiap kelasnya. Adapun nama-nama juara perlombaan ini adalah sebagai berikut.

- Lomba Mewarnai:

Kelas I

- 1) Vena
- 2) Raffa
- 3) Varo

Kelas II

- 1) Syifana Salsabila Nada Putri
- 2) Dian Alfian
- 3) Aira

Kelas III

- 1) Dianova
- 2) Vira
- 3) Eky

- Lomba Menggambar:

Kelas IV

- 1) Zerlina Nashwaka
- 2) Ghea Septyasafitri
- 3) Khoirunnisa Alkharni

Kelas V

- 1) Nadya Belva Nugraha
- 2) Alya Satya Dhani
- 3) Annisa Kusuma Putri

Kelas VI

- 1) Davina
- 2) Nur Ilham Romadhoni
- 3) Vida

**g. Pesantren Kilat dan Lomba Tahfidz & Membaca Al-Qur'an**

Kegiatan ini memberikan pengalaman bagi siswa-siswi dalam mengikuti kegiatan Pesantren Kilat Ramadan. Selain itu, kegiatan ini juga meningkatkan wawasan dan rasa cinta terhadap Al-Qur'an dan agama Islam. Setiap perlombaan menghasilkan tiga juara:

- Lomba Tahfidz:
  - 1) Aisyah Sadira (Kelas II)
  - 2) Nada Putri (Kelas II)
  - 3) Aprilia Kartika (Kelas III)
- Lomba Baca Al-Qur'an:
  - 1) Arlindia Kirana Ramadani (Kelas IV)
  - 2) Khairunnisa Al Kharni (Kelas IV)
  - 3) Chika Putri Khairunnisa (Kelas IV)

**h. Melatih Menyanyi Siswa Kelas VI**

Kegiatan mengajar ini saya lakukan sebanyak 3 (tiga) kali. Hasil dari kegiatan ini adalah berupa penampilan menyanyi siswa-siswi kelas VI di acara pelepasan mereka. Selain itu, guru kelas VI juga terbantu dalam proses pengajaran ini.

**2. Membantu Administrasi**

**a. Manajemen Administrasi untuk Akreditasi Sekolah**

Kegiatan ini saya lakukan selama 5 (lima) hari. Adapun aspek yang saya siapkan untuk akreditasi sekolah antara lain Manajemen Sekolah, Mutu Guru, Proses Pembelajaran, dan Mutu Lulusan. Kami berlima dibagi menjadi beberapa kelompok bersama Bapak/Ibu guru untuk melengkapi administrasi di setiap aspek tersebut. Hasil dari kegiatan ini adalah beberapa dokumen administrasi yang dibutuhkan untuk akreditasi sekolah telah terlengkapi dan tersimpan dengan baik. Guru yang menjadi penanggung jawab program akreditasi ini juga merasa terbantu.

**b. Manajemen Perpustakaan**

Kegiatan ini saya lakukan selama 7 (tujuh) hari. Hasil dari kegiatan ini adalah terwujudnya lingkungan Perpustakaan yang rapi, tertata, terjaga, dan menjadi tempat yang nyaman untuk membaca. Selain itu, saya juga mengawasi buku-buku maupun alat musik yang dipinjam oleh siswa agar dapat kembali dengan kondisi yang baik.

**c. Kerja Bakti**

Kegiatan ini saya lakukan 1 (satu) kali. Hasil dari kegiatan ini adalah taman dan lingkungan sekolah yang bersih dan tertata.

**d. Pendataan Peminjaman Buku Matematika Siswa Kelas III**

Kegiatan ini saya lakukan 1 (satu) kali. Hasil dari kegiatan ini adalah terdatanya jumlah buku dan nama siswa-siswi kelas III yang meminjam buku matematika.

**e. Pembuatan Perangkat Ajar untuk Seleksi Program Sekolah Penggerak**

Kegiatan ini saya lakukan selama 4 (empat) hari. Hasil dari kegiatan ini adalah sebuah perangkat ajar kelas VI tema 5 subtema 3 pembelajaran 2. Dengan adanya perangkat ajar ini, Kepala Sekolah SD Suryodiningratan 2 dapat mengikuti seleksi tahap 2 (*microteaching* dan wawancara) Program Sekolah Penggerak.

- f. Membantu Administrasi Guru yang Akan Mengikuti Perlombaan**  
Kegiatan ini saya lakukan sebanyak 1 (satu) kali. guru kelas III akan mengikuti lomba cipta puisi. Hasil dari kegiatan ini adalah guru kelas III dapat mengikuti perlombaan tersebut.

### **3. Adaptasi Teknologi**

- a. Sosialisasi Pelaksanaan AKM Kelas**

Kegiatan ini saya lakukan sebanyak 1 (satu) kali. Hasil dari kegiatan ini adalah mahasiswa dan proktor sekolah memahami tujuan dan teknis pelaksanaan AKM Kelas.

- b. Persiapan Pretes AKM Kelas**

Kegiatan ini saya lakukan sebanyak 3 (kali). Hasil dari kegiatan ini adalah terlaksananya pretes AKM Kelas di kelas V.

- c. Pretes AKM Kelas**

Kegiatan ini saya lakukan sebanyak 1 (satu) kali. Hasil dari kegiatan ini adalah terukurnya tingkat kemampuan numerasi dan literasi siswa kelas V sebagai sampel keseluruhan siswa di SD Negeri Suryodiningratan 2.

- d. Penskoran AKM Kelas**

Kegiatan ini saya lakukan sebanyak 1 (satu) kali. Setelah hasil penskoran saya unduh, saya dapat mengetahui tingkat kemampuan literasi numerasi siswa kelas V sebagai sampel keseluruhan siswa di SD Negeri Suryodiningratan 2. Selain itu, hasil penskoran ini juga dapat menjadi landasan pengambilan kebijakan dan tindakan guru untuk melakukan upaya peningkatan kemampuan literasi dan numerasi siswa.

- e. Pelepasan Siswa Kelas VI**

Kegiatan ini saya lakukan sebanyak 1 (satu) kali. Hasil dari kegiatan ini adalah terlaksananya seremonial pelepasan siswa kelas VI setelah acara ini tidak terlaksana beberapa tahun yang lalu. Acara yang terlaksana untuk pertama kali setelah adanya pandemi Covid-19 ini

saya selenggarakan dengan dekorasi salah satunya dengan banner yang saya desain, seragam baju adat Jawa yang dikenakan oleh siswa kelas VI yang saya siapkan, prosesi wisuda dengan pengalungan samir yang saya buat, dan rangkaian acara lainnya yang saya siapkan.

**f. Persiapan Postes AKM Kelas**

Kegiatan ini saya lakukan selama 1 (satu) hari. Hasil dari kegiatan ini adalah terlaksananya postes AKM Kelas di kelas V.

**g. Pelaksanaan Postes AKM Kelas**

Kegiatan ini saya lakukan sebanyak 1 (satu) kali. Hasil dari kegiatan ini adalah terukurnya tingkat kemampuan numerasi dan literasi siswa kelas V sebagai sampel keseluruhan siswa di SD Negeri Suryodiningratan 2.

**h. Workshop Pengembangan Media Pembelajaran berbasis Canva**

Kegiatan ini saya lakukan selama 1 (satu) hari. Hasil dari kegiatan ini adalah wawasan Bapak/Ibu guru SD Negeri Suryodiningratan 2 terhadap *software* Canva meningkat. Dengan meningkatnya wawasan tersebut, harapannya, kualitas pembelajaran juga dapat meningkat.

**i. Workshop Pengembangan Video Pembelajaran berbasis Powtoon**

Kegiatan ini saya lakukan selama 1 (satu) hari. Hasil dari kegiatan ini adalah wawasan Bapak/Ibu guru SD Negeri Suryodiningratan 2 terhadap *software* Powtoon meningkat. Dengan meningkatnya wawasan tersebut, harapannya, kualitas pembelajaran juga dapat meningkat.

**D. Rekomendasi dan Usulan Perbaikan**

**1. Mengajar**

Mengajar sesungguhnya adalah kewajiban guru di sekolah. Ada guru yang menganggap kewajiban ini boleh digantikan sementara atau dibantu oleh orang lain, ada guru yang menganggap sebaliknya. Karena itu, mahasiswa peserta Kampus Mengajar Angkatan berikutnya perlu mengkaji juga peraturan

yang ada di sekolah penempatan terkait proses mengajar ini. Apakah ada aturan bahwa guru kelaslah yang harus selalu mengajar atau tidak. Lalu, jangan lupa untuk mengadakan forum komunikasi dengan Bapak/Ibu guru terkait kelas mana saja yang butuh bantuan pengajaran. Selain itu, jangan lupakan tujuan utama program Kampus Mengajar, yaitu meningkatkan literasi dan numerasi siswa. Maka, pada program kerja mengajar, diusahakan terdapat kegiatan mengajar literasi dan numerasi.

## **2. Adaptasi Teknologi**

Program kerja adaptasi teknologi dapat diperbanyak lagi dengan cakupan yang lebih luas, tentunya menyesuaikan sarana dan prasarana yang ada di sekolah. Kegiatan dalam bentuk *workshop* sangat disarankan untuk dilaksanakan, baik itu *workshop* untuk guru maupun untuk siswa. Apabila ingin mengadakan kegiatan *workshop* lagi, adakan pretes dan postes untuk mengukur peningkatan wawasan peserta *workshop*.

## **3. Administrasi**

Salah satu program kerja saya di bidang administrasi adalah manajemen Perpustakaan. Sayangnya, program kerja ini belum berjalan dengan maksimal dan perlu ditingkatkan lagi. Mahasiswa Kampus Mengajar Angkatan berikutnya disarankan untuk membuat database atau daftar inventaris barang-barang yang ada di Perpustakaan. Selain itu, sangat disarankan untuk membuat alur peminjaman barang dan buku. Pemberian nomor panggil pada setiap buku juga dapat menjadi hal yang baik dalam meningkatkan pelayanan di Perpustakaan.

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Kampus Mengajar adalah bagian dari program MBKM yang bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa belajar dan mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan. Dalam program ini, saya mendapat penugasan di SD Negeri Suryodiningratan 2 yang bertempat di Jalan Pugeran, Suryodiningratan, Kecamatan Mantrijeron, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta.

Sebelum diterjunkan ke tempat penugasan masing-masing, seluruh peserta program ini harus mengikuti serangkaian kegiatan pra-penugasan, seperti pembekalan dengan 25 (dua puluh lima) materi yang berbeda, lapor diri ke Dinas Pendidikan, hingga observasi di SD tempat penugasan. Setelah melakukan observasi kebutuhan di SD, saya menyusun beberapa program kerja yang terbagi menjadi tiga kelompok besar, yaitu mengajar, bantuan adaptasi teknologi, dan administrasi. Atas bantuan banyak pihak, seluruh program kerja yang saya rencanakan dapat terlaksana dengan baik. Saya juga melakukan banyak kegiatan yang perlu saya lakukan secara tiba-tiba dan tidak saya rencanakan sebelumnya.

Berbagai kegiatan yang saya lakukan menghasilkan respon yang baik dan cukup memuaskan dari warga sekolah. Kegiatan-kegiatan tersebut juga menghasilkan berbagai praktik baik yang sebelumnya belum pernah ada di sekolah tersebut. Meskipun begitu, kegiatan saya jauh dari kesempurnaan. Banyak hal yang saya harapkan dapat ditingkatkan lagi pada pelaksanaan program Kampus Mengajar Angkatan berikutnya.

#### **B. Saran**

Saya menyarankan kepada mahasiswa peserta program Kampus Mengajar Angkatan berikutnya untuk membaca laporan ini khususnya pada subbab “Rekomendasi dan Usulan Perbaikan”. Pada subbab tersebut, saya

tuangkan berbagai evaluasi dan rekomendasi yang dapat meningkatkan kualitas program kerja yang akan dilakukan.

Saya juga menyarankan kepada pihak SD Negeri Suryodiningratan 2 untuk dapat memberikan laporan akhir ini kepada mahasiswa peserta program Kampus Mengajar Angkatan berikutnya untuk dibaca.

## **DAFTAR PUSTAKA**

Kemendikbudristek. 2022. “Buku Panduan Program Kampus Mengajar Angkatan 3”.  
Jakarta: Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan Direktorat Jenderal  
Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan Kebudayaan Riset dan Teknologi.

## Lampiran

### 1. Rencana Program dan Kegiatan

#### A. Mengajar

No.	Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target dan Sasaran	Waktu Pelaksanaan
1	Mendampingi mengajar para guru	Selama proses pembelajaran dilaksanakan ada 2 teknik yang bisa kita pakai yaitu secara luring dan daring. Dimana selama daring proses belajar dapat dilaksanakan melalui <i>platform</i> WhatsApp Group, Google Classroom dan Zoom. Sedangkan secara luring kegiatan belajar bisa dilaksanakan secara langsung bersama guru dan siswa.	Target: Para siswa SDN Suryodiningratan 2  Sasaran: Membantu guru dalam mengajar dikelas, serta memberikan pembelajaran yang bervariasi dan menyenangkan untuk siswa.	Selama masa penugasan
2	Mendampingi Guru dalam perencanaan PTK	Pendampingan selama proses perencanaan PTK, saya bersama tim membantu para guru kelas mulai dari pengetikan dan membantu mencari ide tentang penyusunan proposal, judul dan isi dari penyusunan PTK tersebut.	Target: Seluruh guru SDN Suryodiningratan 2  Sasaran: Kegiatan ini dilaksanakan agar kualitas belajar para siswa lebih baik.	10 Maret–Juni 2022

3	Peringatan Hari Kartini	<p>Kegiatan yang akan saya laksanakan pada Hari Kartini:</p> <p>(1) Jika para siswa melaksanakan proses pembelajaran secara daring maka, saya akan mengadakan lomba tentang pakaian adat daerah yang mereka punya dan menyanyikan lagu Kartini lalu direkam dan diunggah di channel Youtube atau bisa melalui WA group.</p> <p>(2) Jika para siswa melaksanakan proses belajar secara offline, maka kegiatan tersebut akan saya laksanakan di sekolah.</p>	<p>Target: Seluruh siswa SDN Suryodiningratan 2</p> <p>Sasaran: Kegiatan ini dapat menumbuhkan tingkat kreativitas siswa dan dapat menumbuhkan rasa perjuangan para Wanita dan tentunya semangat juang ibu RA. Kartini.</p>	21 April 2022
---	-------------------------	--	---	---------------

## B. Bantuan Adaptasi Teknologi

No.	Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target Sasaran	Waktu Pelaksanaan
1	Sharing IT (cara pengaplikasian media pembelajaran menggunakan aplikasi Canva)	Kegiatan ini akan dilaksanakan dalam bentuk lokakarya/workshop. Bapak/Ibu guru akan diberikan materi tentang pembuatan media pembelajaran berbasis Canva. Karena bentuk kegiatannya berupa workshop, maka Bapak/Ibu guru akan diminta menghasilkan satu produk media pembelajaran berbasis Canva setelah kegiatan selesai.	Target: Bapak/Ibu Guru SDN Suryodiningratan 2.  Sasaran: Wawasan Bapak/Ibu guru tentang Aplikasi Canva meningkat.	Mei 2022
2.	Pembuatan Video Pembelajaran	Kegiatan ini akan dilaksanakan dalam bentuk lokakarya/workshop. Bapak/Ibu guru akan diberikan materi tentang pembuatan video pembelajaran. Karena bentuk kegiatannya berupa workshop, maka Bapak/Ibu guru akan diminta menghasilkan satu produk video pembelajaran setelah kegiatan selesai.	Target: Bapak/Ibu Guru SDN Suryodiningratan 2.  Sasaran: Wawasan Bapak/Ibu guru tentang cara membuat video pembelajaran meningkat.	Mei 2022

3.	Sharing Pengembangan Teknologi Literasi dan Numerasi	Kegiatan ini akan dilaksanakan dalam bentuk seminar. Bapak/Ibu guru akan diberikan materi tentang teknologi literasi dan numerasi.	Target: Bapak/Ibu Guru SDN Suryodiningratan 2.  Sasaran: Wawasan Bapak/Ibu guru tentang teknologi literasi dan numerasi meningkat.	Juni 2022
----	--	--	--	-----------

### C. Bantuan Administrasi

No.	Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target Sasaran	Waktu Pelaksanaan
1.	Perpustakaan	Keadaan perpustakaan yang sudah lama tidak dirapikan menjadi kurang nyaman sehingga saya merencanakan untuk menyusun ulang dan membersihkan debu yang ada pada buku tersebut dan saya akan mengubah letak atau susunan bangku dan memberikan nuansa baru pada perpustakaan agar siswa menjadi nyaman	Target: Inventaris perpustakaan  Sasaran: Menata, membersihkan, merawat, dan memberikan inovasi pada perpustakaan dan manajemen inventaris yang ada di dalamnya.	Maret–April 2022
2.	Sosialisasi RPP	Beberapa guru SD Suryodiningratan 2	Target: Bapak / Ibu Guru	April 2022

		mengalami kesulitan dalam membuat RPP, kesulitan tersebut biasa dialami karena pembuatannya kurang tepat pada waktunya sehingga ada beberapa RPP yang tidak terselesaikan.	SD Suryodiningratan 2	
--	--	--	--------------------------	--

## 2. Kegiatan Mingguan

### > Minggu Ke 1

No	Tanggal Kegiatan	Deskripsi Kegiatan
1.	Selasa, 1 Maret 2022	Selasa, 01 Maret 2022. Agenda saya hari ini adalah berdiskusi tentang hasil penempatan ulang sekolah dasar dari MBKM. Saya berdiskusi dengan DPL dan meminta solusi kepada DPL apa saja yang bisa kita lakukan di hari selanjutnya
2.	Rabu, 02 Maret 2022	Rabu, 02 Maret 2022. Agenda kegiatan di hari pertama seharusnya berkunjung ke Dinas Pendidikan. Namun, karena ada beberapa kendala yang belum terselesaikan. Oleh karena itu, saya memutuskan untuk berdiskusi dengan DPL melalui meeting online untuk penyelesaiannya
3.	Kamis, 03 Maret 2022	03 Maret 2022, Sesuai dengan kalender hari ini tepat dengan Hari Raya Nyepi. Jadi saya memutuskan untuk membahas kegiatan yang akan saya laksanakan dihari berikutnya. Saya menyesuaikan waktu untuk bertemu di tempat Dinas Pendidikan bersama dengan Dosen Pembimbing Lapangan saya
4.	Jumat, 04 Maret 2022	04 Maret 2022, Agenda saya hari ini adalah mengunjungi Dinas Pendidikan Yogyakarta dengan membawa surat tugas dari masing-masing universitas. Dan meminta surat tugas kepada pihak Dinas Pendidikan untuk diserahkan kepada sekolah sasaran / penempatan saya

5.	Sabtu, 05 Maret 2022	Sabtu, 05 Maret 2022. Agenda saya hari ini yaitu mendiskusikan tentang laporan awal yang akan saya buat. Saya tidak melaksanakan kegiatan di sekolah dikarenakan SD Negeri Suryodiningratan 2 hanya menerapkan 5 hari sekolah, sehingga saya membahas terkait laporan awal dan laporan mingguan.
----	----------------------	--

➤ Minggu Ke 2

No.	Tanggal Kegiatan	Deskripsi Kegiatan
1.	Senin, 07 Maret 2022	Agenda kegiatan Kampus Mengajar di SD Negeri Suryodiningratan 2 pada hari ini adalah observasi dan membersihkan perpustakaan yang sekaligus menjadi base camp saya. Saya merancang pertanyaan-pertanyaan yang akan saya ajukan kepada kepala sekolah dan guru-guru pada setiap kelas sebagai sumber data observasi. Setelah itu, saya mengelilingi sekolah untuk melihat kondisi ruangan Saya juga berbincang-bincang dengan guru pamong membahas terkait kondisi pembelajaran di SD selama pandemi ini.
2.	Selasa, 08 Maret 2022	Selasa, Saya melaksanakan observasi pengamatan lingkungan sekolah dan wawancara bersama guru kelas rendah, dari hasil observasi tersebut Saya mendapatkan banyak informasi mengenai informasi umum sekolah SDN Suryodiningratan 2, dan saya menerima beberapa hambatan yang dimiliki guru selama proses pembelajaran daring / PJJ. Saya juga membantu beberapa guru dalam mengawas pengumpulan hasil PTS yang telah dikerjakan oleh siswa-siswi SDN Suryodiningratan 2. Dan saya juga dipanggil oleh kepala sekolah untuk mengikuti zoom meet yang dilakukan oleh Dinas Pendidikan Yogyakarta dan DPL.
3.	Rabu, 09 Maret 2022	Rabu, saya bertemu dengan pengawas SD Suryodiningratan

		2, saya lanjut membersihkan buku-buku perpustakaan di SD Suryodiningratan 2, kemudian berkumpul bersama Kepala Sekolah dan guru-guru SD Suryodiningratan 2 di Lab Komputer, untuk membahas Perencanaan PTK yang akan dirancang oleh beberapa guru, dan saya diminta untuk mendampingi selama proses PTK disusun.
4.	Kamis, 10 Maret 2022	Kamis, agenda saya hari ini yaitu menyelesaikan wawancara terkait administrasi sekolah. Namun dikarenakan pihak sekolah dan para guru sedang mengoreksi pts para siswa maka wawancara saya batalkan, dan saya diminta untuk membantu mengoreksi beberapa hasil pts dari siswa kelas III.
5.	Jum'at, 11 Maret 2022	Agenda kegiatan Kampus Mengajar di SD Negeri Suryodiningratan 2 hari ini adalah melayani para murid maupun wali murid yang datang untuk mengumpulkan dan mengambil soal PTS sesuai kelasnya. Lalu, saya membantu Ibu Halimah untuk mengunduh bahan ajar di youtube yang sudah disediakan agar para murid lebih mudah mengakses video-video pembelajaran tersebut.
6.	Sabtu, 12 Maret 2022	Hari ini tidak ada agenda kegiatan Kampus Mengajar karena SD Negeri Suryodiningratan 2 menerapkan 5 hari sekolah. Sehingga saya bersama tim membahas melalui <i>WhatsApp Group</i> terkait laporan awal dan data-data yang diwajibkan oleh sekolah, seperti presensi dan checklist suhu badan saat datang maupun pulang. Selain itu, agenda kegiatan saya di hari Sabtu ini adalah menyelesaikan laporan awal dan membuat laporan mingguan.

➤ Minggu Ke 3

No	Tanggal Kegiatan	Deskripsi Kegiatan
1.	Senin, 14 Maret 2022	Pada hari senins, 14 Maret 2022, saya mengikuti Pelatihan Teknis Aessmen Kompetensi Minimum (AKM) yang dilaksanakan oleh panitia kampus mengajar di Lab. komputer SDN Suryodiningratan 2 bersama dengan proctor.

2.	Selasa, 15 Maret 2022	Pada Selasa 15 Maret 2022, Agenda saya hari ini yaitu uji coba aplikasi AKM bersama Bu Vita diruang lab. Saya mencoba untuk login pada aplikasi tersebut dan memasukkan data beberapa siswa kelas 5 SDN Suryodiningratan 2 dan memasukkan soal yang sudah literasi dan numerasi yang sudah di download.
3.	Rabu, 16 Maret 2022	Agenda saya hari ini adalah masih mencoba menginstal aplikasi ATM di masing-masing komputer yang ada di lab. Saya dan tim memasukkan seluruh data siswa siswi kelas 5 SDN suryodiningratan 2 ke aplikasi tersebut serta menginput soal literasi dan numerasi yang sudah kita download. Namun, ketika mencoba login menggunakan username dan password siswa yang akan diujikan tetap saja tidak bisa saya belum menemukan solusi yang tepat untuk mengakses akun siswa.
4.	Kamis, 17 Maret 2022	Hari ini merupakan hari pertama tatap muka beberapa kelas di SDN suryodiningratan 2. seluruh siswa kelas 3 memasuki perpustakaan bersama ibu Halimah mereka memiliki tugas membaca buku cerita setelah itu diberi tugas untuk menyimpulkan isi dari cerita tersebut. Setelah itu saya memasuki Lab. Kom untuk bertemu Bu Vita, dan Bu Vita sudah menemukan solusi agar para siswa bisa login menggunakan akun mereka guna pretes melalui aplikasi AKM yang akan dilaksanakan Senin-Selasa minggu depan. Saya membantu Bu Vita menginstal aplikasi AKM pada tab yang ada di lab. menginstall melalui Google Drive dan seluruh tab sudah terinstall dan sudah siap dipakai para siswa-siswi untuk tes di minggu selanjutnya.
5.	Jum'at, 18 Maret 2022	Agenda saya bersama tim hari ini adalah mencoba memberikan inovasi yang baru pada ruang perpustakaan. Saya membeli beberapa peralatan yang saya butuhkan demi berjalannya ide yang kami sepakati bersama. Saya membeli beberapa kertas batik dan plastic yang akan kami pasangkan dimeja membaca ruang perpustakaan guna memberi kenyamanan pada siswa saat membaca buku. Saya baru menghias 1 meja yang ada diruang perpustakaan, dikarenakan saya kesulitan untuk memasang paku jamur dimeja. Selain itu, saya menurunkan jam dinding dan membersihkan debu hingga bersih.

6.	Sabtu, 19 Maret 2022	Hari ini tidak ada agenda kegiatan kampus mengajar karena SDN Suryodiningratan 2 menerapkan lima hari sekolah titik sehingga kami membahas melalui WhatsApp group terkait program kerja kita untuk satu minggu kedepan
----	----------------------	--

➤ Minggu Ke 4

No	Tanggal Kegiatan	Deskripsi Kegiatan
1.	21 Maret 2022	Pada hari Senin, 21 Maret 2022. Saya mengawasi beberapa siswa – siswi kelas 5 SDN Suryodiningratan 2 yang sedang melaksanakan pretest AKM kelas bersama dengan ibu Vita selaku wali kelas 5. Kemudian ada beberapa siswa-siswi yang datang ke perpustakaan untuk membaca buku.
2.	22 Maret 2022	Pada hari Selasa 22 Maret 2022, saya melanjutkan untuk merapihkan meja-meja perpustakaan, agar terlihat bersih dan lebih rapi. Serta ada beberapa siswa-siswi yang datang ke perpustakaan untuk membaca buku.
3.	23 Maret 2022	Pada hari Rabu, 23 Maret 2022, saya belajar bersama dengan beberapa siswa kelas 6 diperpustakaan sembari menunggu bu vita mengajar di kelas 5 untuk menanyakan AKM kelas 5 yang telah dilaksanakan.
4.	24 Maret 2022	Pada hari Kamis, 24 Maret 2022, saya belajar bersama diperpustakaan dengan siswa-siswi kelas 2 diwaktu istirahat mereka. Dan belajar dengan kelas 1 setelah waktu istirahat habis karena menggantikan guru kelas 1 yang sedang ada keperluan dinas.

5.	25 Maret 2022	Pada hari Jum'at, 25 Maret 2022. Saya merapihkan dan membersihkan tanaman-tanaman yang ada di halaman sekolah agar terlihat rapih dan bersih. Selesai membersihkan halaman sekolah saya mencoba untuk mengunggah nilai AKM yang telah dilaksanakan, akan tetapi saya belum bisa mengunggahnya arena terdapat beberapa kendala.
6.	26 Maret 2022	Hari ini Sabtu, 26 Maret 2022 tidak ada agenda kegiatan kampus mengajar karena SDN Suryodiningratan 2 menerapkan lima hari sekolah. Sehingga kami membahas terkait program kerja kita untuk satu minggu kedepan melalui WhatsApp group.

➤ Minggu Ke 5

No	Tanggal Kegiatan	Deskripsi Kegiatan
1.	28 Maret 2022	Pada hari Senin, 28 Maret 2022. Saya belajar Matematika bersama dengan kelas 3 diruang kelas 3, menggantikan gurunya yang sedang melaksanakan shalat duha sampai waktu istirahat tiba. Dan ada beberapa siswa-siswi SDN Suryodiningratan 2 yang datang ke perpustakaan untuk membaca buku.
2.	29 Maret 2022	Pada hari Selasa 29 Maret 2022, Saya mengisi jam belajar kelas 1, setelah waktu istirahat selesai dengan materi tematik. Karena guru yang bersangkutan sedang ada urusan dinas sehingga saya yang menggantikan.
3.	30 Maret 2022	Pada hari Rabu, 30 Maret 2022, saya belajar Matematika bersama dengan beberapa siswa kelas 4 di perpustakaan, serta membantu proses pembelajaran matematika di kelas 3 setelah jam olahraga selesai.
4.	31 Maret 2022	Pada hari Kamis, 31 Maret 2022, saya memberikan pembelajaran tambahan bersama dengan anak kelas 3 diteras, dan ruang kelas 3. Serta mengikuti rapat bersama dengan pengawas dan ibu kepala sekolah SDN Suryodiningratan 2
5.	01 April 2022	Pada hari Jum'at, 01 April 2022. Saya membantu proses pembelaran siswa-siswi kelas 3 SDN Suryodiningratan 2 dan

		ditemani oleh ibu imah selaku wali kelas 3 didalam ruang kelas 3. Dan ada beberapa siswa-siswi SD Suryodiningratan 2 datang ke perpustakaan untuk membaca buku.
6.	02 April 2022	Hari ini Sabtu, 02 April 2022 tidak ada agenda kegiatan Kampus Mengajar karena SDN Suryodiningratan 2 menerapkan lima hari sekolah. Sehingga kami membahas terkait program kerja kita untuk satu minggu kedepan melalui WhatsApp group.

➤ Minggu Ke 6

No	Tanggal Kegiatan	Deskripsi Kegiatan
1.	04 April 2022	Pada hari Senin, 04 April 2022. Saya tidak ada Kegiatan kampus mengajar karena SDN Suryodiningratan Libur Awal Ramadhan sehingga kami melakukan beberapa diskusi melalui WhatsApp Group.
2.	05 April 2022	Pada hari Selasa 05 April 2022, saya bersama dengan tim melakukan shift di SDN Suryodiningratan 2 bersama dengan beberapa guru. Dan merapihkan buku-buku yang berantakan diperpustakaan.
3.	06 April 2022	Pada hari Rabu, 06 April 2022, saya bersama dengan tim mengikuti webinar sekolah penggerak bersama dengan ibu kepala sekolah SDN Suryodiningratan 2 diruang kepala sekolah.
4.	07 April 2022	Pada hari Kamis, 07 April 2022, saya bersama dengan tim memberikan pembelajaran tambahan bersama dengan anak kelas 3 ruang kelas 3 mata pelajaran Matematika, serta melakukan upload nilai AKM kelas yang telah dilaksanakan.
5.	08 April 2022	Pada hari Jum'at, 08 April 2022. Saya bersama dengan tim membantu siswa-siswi kelas 1 membaca beberapa buku di perpustakaan SDN Suryodiningratan 2, dan membuat RPS untuk sekolah penggerak.
6.	09 April 2022	Hari ini Sabtu, 09 April 2022 tidak ada agenda kegiatan

		Kampus Mengajar karena SDN Suryodiningratan 2 menerapkan lima hari sekolah. Sehingga saya bersama tim membahas terkait program kerja kita untuk satu minggu kedepan melalui WhatsApp group.
--	--	---

➤ Minggu Ke 7

No	Tanggal Kegiatan	Deskripsi Kegiatan
1.	11 April 2022	Pada hari Senin, 11 April 2022. Saya bersama dengan tim membantu ibu Kepala Sekolah dalam mengikuti webinar sekolah penggerak serta menemani beliau di ruangan kepala Sekolah SDN Suryodiningratan 2.
2.	12 April 2022	Pada hari Selasa 12 April 2022, saya bersama dengan tim melaksanakan belajar tambahan dengan siswa-siswi kelas 3 dengan mata pelajaran Matematika, dan membantu ibu kepala sekolah untuk mengikuti webinar sekolah penggerak diruangannya.
3.	13 April 2022	Pada hari Rabu, 13 April 2022, saya bersama dengan tim memasang batu baterai jam di ruang kelas SDN Suryodiningratan 2 karena ada beberapa jam kelas yang mati, dan screenshot materi-materi AKM kelas agar bisa di review kembali bersama dengan kelas 5.
4.	14 April 2022	Pada hari Kamis, 14 April 2022, saya bersama dengan tim memberikan latihan soal untuk anak kelas 3 ruang kelas 3 mata pelajaran Matematika, serta membantu wali kelas 3 dalam menyiapkan beberapa dokumen. Dan ada beberapa siswa-siswi kelas 3 membaca di perpustakaan
5.	15 April 2022	Pada hari Jum'at, 15 April 2022. Saya bersama dengan tim tidak ada agenda kampus mengajar karena SDN Suryodiningratan Libur dan menghormati teman-teman yang melaksanakan ibadah wafat Isa Almasih.
6.	16 April 2022	Hari ini Sabtu, 16 April 2022 tidak ada agenda kegiatan Kampus Mengajar karena SDN Suryodiningratan 2 menerapkan lima hari sekolah. Sehingga saya bersama tim

		membahas terkait program kerja kita untuk satu minggu kedepan melalui WhatsApp group.
--	--	---

➤ Minggu Ke 8

No	Tanggal Kegiatan	Deskripsi Kegiatan
1	Senin, 18 April 2022	Kegiatan saya bersama tim hari ini adalah mengusulkan perencanaan kegiatan saya dan tim bersama ibu kepala sekolah, yaitu berupa lomba menggambar dan mewarnai untuk kelas tinggi dan kelas rendah serta mengajukan pakaian adat yang akan dipakai di Hari Kartini. Selain itu, saya mendampingi Ibu Imah untuk mengajar basa inggris siswa-siswi kelas 3 SD.
2	Selasa, 19 April 2022	Kegiatan saya bersama tim hari ini adalah <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mendampingi mengajar siswa kelas 3 dengan mata pelajaran matematika. Memberikan Latihan soal tentang soal cerita pengurangan dan penjumlahan.</li> <li>2. Mengikuti rapat bersama para guru SDN Suryodiningratan 2 untuk membahas kurikulum yang akan diterapkan semester mendatang.</li> <li>3. Membahas kepada para guru dan menyampaikan rencana kegiatan kita untuk perayaan Hari Kartini dan meminta saran kepada para guru apa saja yang perlu diperbaiki dari rencana yang kami ajukan kepada Ibu Kepala Sekolah. Lalu, para guru menyiapkan / memilih para siswa terpilih yang akan mewakili perlombaan dari rencana kegiatan yang sudah disepakati bersama.</li> </ol>

3	Rabu, 20 April 2022	Kegiatan saya bersama tim hari ini adalah menyiapkan bahan dan keperluan yang akan kami gunakan untuk perlombaan di Hari Kartini besok. Saya menyiapkan kertas yang akan dipakai menggambar besok dan print gambar sketsa ibu kartini yang akan dipakai siswa kelas rendah dalam kegiatan lomba mewarnai.
4	Kamis, 21 April 2022	Kegiatan saya bersama tim hari ini adalah melaksanakan kegiatan lomba menggambar dan mewarnai Perayaan Hari Kartini di SDN Surtodiningratan 2. <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Saya bersama tim mengkondisikan para siswa untuk memasuki kelas.</li> <li>2. Setelah siswa memasuki kelas saya membagikan kertas sketsa untuk kelas rendah dan kertas gambar untuk kelas tinggi.</li> <li>3. Mendampingi siswa selama pelaksanaan lomba.</li> <li>4. Foto bersama perkelas dengan wali kelas masing-masing.</li> </ol>
5	Jum'at, 22 April 2022	Kegiatan saya bersama tim hari ini adalah menyiapkan hadiah untuk para siswa yang memenangkan lomba Menggambar dan Mewarnai dihari Perayaan Hari Kartini. Selanjutnya saya mengikuti sosialisasi pencegahan Kanker Serviks dari KPPS diruang ANBK bersama para Ibu Guru serta Ibu Kepala Sekolah.
6	Sabtu, 23 April 2022	Hari ini saya tidak ada kegiatan disekolah, dikarenakan SDN Suryodiningratan 2 melaksanakan kegiatan belajar mengajar 5 hari saja / sampai hari jumat saja. Jadi, kami membahas program kerja kami untuk minggu selanjutnya melalui WhatsApp Group.

➤ Minggu Ke 9

No	Tanggal Kegiatan	Deskripsi Kegiatan
1.	Senin, 25 April 2022	<p>Pada hari Senin, 25 April 2022. Saya bersama dengan tim melaksanakan kegiatan pesantren kilat bersama dengan siswa-siswi SDN Suryodiningratan, dengan rincian kegiatan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melaksanakan sholat dhuha dan tadarus bersama di masjid SDN Suryodiningratan</li> <li>2. Lomba hafalan surat pendek untuk siswa-siswi kelas rendah dengan perwakilan 3 orang siswa/siswi dari masing-masing kelas</li> <li>3. Lomba baca Al-Qur'an untuk siswa-siswi kelas tinggi dengan perwakilan 3 orang siswa/siswi dari masing-masing kelas</li> <li>4. Menonton tayangan serial anak islami bersama dengan siswa-siswi yang tidak mengikuti perlombaan di aula, serta membagikan kuis disetiap tayangan serial selesai. dan pembagian hadiah bagi siswa/siswi yang bisa menjawab kuis tersebut.</li> </ol>
2.	Selasa, 26 April 2022	<p>Pada hari Selasa 26 April 2022, saya bersama dengan tim melaksanakan kegiatan belajar tambahan dengan siswa-siswi kelas 3 dengan mata pelajaran Matematika, serta memberikan soal latihan kepada siswa-siswi kelas 3.</p>
3.	Rabu, 27 April 2022	<p>Pada hari Rabu, 27 April 2022. Saya bersama dengan tim melaksanakan kegiatan belajar bersama dengan kelas 4 dengan mata pelajaran, tema 1 subtema 1 dan pembelajaran 3. Serta melakukan beberapa kuis mengenai pelajaran yang telah disampaikan sebelumnya.</p>

4.	Kamis, 28 April 2022	Pada hari Kamis, 28 April 2022, saya bersama dengan tim tidak mada agenda kampus mengajar di SDN Suryodiningratan 2, sehingga saya mengisinya dengan melakukan kegiatan pembuatan laporan dirumah masing-masing. Dan pada hari itu merupakan hari pertama libur nasional.
5.	Jum'at, 29 April 2022	Pada hari Jum'at, 29 April 2022. Saya bersama dengan tim tidak ada agenda kegiatan kampus mengajar karena SDN Suryodiningratan Libur lebaran sehingga saya melakukan kegiatan dirumah masing-masing.
6.	Sabtu, 30 April 2022	Hari ini Sabtu, 30 April 2022. Tidak ada agenda kegiatan Kampus Mengajar karena SDN Suryodiningratan 2 menerapkan lima hari sekolah, dan sedang libur nasional (lebaran) Sehingga saya bersama tim membahas terkait program kerja melalui WhatsApp group.

➤ Minggu Ke 10

No.	Tanggal Kegiatan	Deskripsi Kegiatan
1.	Senin, 2 Mei 2022	Hari senin ini tanggal 2 Mei 2022, saya dan teman teman tidak ada kegiatan di lingkungan sekolah, karena hari ini bertepatan dengan hari Raya Idul Fitri / hari libur nasional.
2.	Selasa, 3 Mei 2022	Hari selasa ini tanggal 3 Mei 2022, saya dan teman teman juga tidak ada kegiatan di lingkungan sekolah , karena hari ini bertepatan dengan hari Raya Idul Fitri hari kedua / hari libur nasional.
3	Rabu, 4 Mei 2022	Hari rabu ini tanggal 4 mei 2022, saya dan teman-teman tidak melakukan kegiatan apapun di lingkungan sekolah. Karena hari ini masih dalam suasana libur lebaran sehingga Sekolah pun masih diliburkan. Saya tetap mengikuti arahan dan perkembangan di Grub besar KM3 serta Grub Channel Mahasiswa KM3 lewat media Telegram. Hari ini membahas terkait laporan mingguan yang harus di ACC untuk kepentingan penarikan data untuk termin ke2 .

4.	Kamis, 5 Mei 2022	Hari kamis ini tanggal 5 mei 2022 saya dan teman-teman tidak ada kegiatan di lingkungan sekolah karena hari ini masih suasana libur lebaran. Saya melakukan chat WA Group membahas terkait laporan minggu kami.
5.	Jum'at, 6 Mei 2022	Hari jumat ini tanggal 6 mei 2022 saya dan teman-teman tidak ada agenda di sekolah karena hari ini masih suasana libur lebaran sehingga kami melakukan chat di WA Group membahas terkait kegiatan Need Assesment dan MID Assesment yang akan kami kerjakan bersama.
6.	Sabtu, 7 Mei 2022	Hari sabtu ini , 7 Mei 2022 tidak ada kegiatan di lingkungan sekolah karena SDN Suryodiningratan 2 menerapkan lima hari sekolah. sehingga saya dan teman-teman membahas terkait hadiah untuk para pemenang yaitu murid-murid yang mengikuti lomba di hari Ibu kartini dan pesantren kilat yang kami selenggarakan disekolah guna memperingati hari Ibu Kartini.

➤ Minggu Ke 11

No	Tanggal Kegiatan	Deskripsi Kegiatan
1.	Senin, 09 Mei 2022	Pada hari Senin, 09 Mei 2022. Saya bersama dengan tim melaksanakan kegiatan halah bihalal bersama dengan seluruh guru dan siswa-siswi SDN Suryodiningratan 2, sekaligus membagikan hadiah pemenang lomba mewarnai dan menggambar yang dilaksanakan pada hari kartini juga lomba hafalan surat pendek dan membaca Al-Qur'an yang dilaksanakan pada kegiatan pesantren kilat dibulan Ramadhan
2.	Selasa, 10 Mei 2022	Pada hari Selasa 10 April 2022, saya bersama dengan tim menemani ibu kepala sekolah latihan mengajar untuk kegiatan sekolah penggerak nanti, dan merapihkan buku0buku yang berantakan di perpustakaan.
3.	Rabu, 11 Mei 2022	Pada hari Rabu, 11 Mei 2022. Saya bersama dengan tim membantu penanggungjawab akreditasi dalam menyiapkan beberapa dokumen yang dibutuhkan seperti instrument akreditasi, serta mengisi beberapa data yang diperlukan untuk pengisian Need Assesment.

4.	Kamis, 12 Mei 2022	Pada hari Kamis, 12 Mei 2022, saya bersama dengan tim mengeprint dokumen instrument akreditasi yang nantinya akan digunakan untuk proses akreditasi sekolah, serta melakukan dokumentasi untuk melengkapi Need Assessment.
5.	Jum'at, 13 Mei 2022	Pada hari Jum'at, 13 Mei 2022. Saya bersama dengan tim mengisi kegiatan mengajar tematik di kelas 3, karena menggantikan wali kelas yang izin karena ada keperluan. Serta membantu ibu kepala sekolah untuk membuat penilaian RPP yang dibutuhkan untuk sekolah penggerak.
6.	Sabtu, 14 Mei 2022	Hari ini Sabtu, 14 Mei 2022 tidak ada agenda kegiatan Kampus Mengajar karena SDN Suryodiningratan 2 menerapkan lima hari sekolah. Sehingga saya bersama tim membahas terkait program kerja kita untuk satu minggu kedepan melalui WhatsApp group.

➤ Minggu Ke 12

No.	Tanggal Kegiatan	Deskripsi Kegiatan
1.	Senin, 16 Mei 2022	Tidak ada agenda kegiatan Kampus Mengajar di SD Negeri Suryodiningratan 2 pada hari ini dikarenakan libur nasional yaitu Hari Wasiak. Sehingga saya melakukan kegiatan di rumah masing-masing dan mengerjakan MID assessment.
2.	Selasa, 17 Mei 2022	Agenda kegiatan Kampus Mengajar di SD Negeri Suryodiningratan 2 hari ini adalah memberi tambahan pelajaran Matematika kepada siswa-siswi kelas III selama 1 ½ jam pada pukul 09.30-11.00. Materi yang diberikan hari ini adalah pembagian menggunakan metode porogapit.
3.	Rabu, 18 Mei 2022	Agenda kegiatan Kampus Mengajar di SD Negeri Suryodiningratan 2 hari ini adalah saya diberikan tugas oleh guru kelas 3 untuk mendampingi siswa-siswi kelas 3 dalam kegiatan belajar mengajar. Materi yang diberikan hari ini pembelajaran tematik pada tema 8 subtema 2 pembelajaran 6.
4.	Kamis, 19 Mei 2022	Agenda kegiatan Kampus Mengajar di SD Negeri Suryodiningratan 2 hari ini adalah mendampingi Ibu Siti selaku guru wali kelas I dalam menyusun soal Penilaian Akhir Tahun

		(PAT) Mata Pelajaran Bahasa Jawa kelas I. Selanjutnya, saya memberi tambahan pelajaran Matematika kepada siswasiswi kelas kelas III dengan materi pembagian dan mengajar siswasiswi kelas I dengan materi penjumlahan dan perkalian. Lalu, dilanjut dengan forum komunikasi bersama guru, Kepala Sekolah, dan DPL untuk pengisian need assessment.
5.	Jum'at, 20 Mei 2022	Agenda kegiatan Kampus Mengajar di SD Negeri Suryodiningratan 2 hari ini adalah melanjutkan persiapan akreditasi sekolah tahun 2023. Foto yang terlampir adalah pembagian setiap item akreditasi (manajemen sekolah, media guru, proses pembelajaran, dan mutu lulusan) beserta anggotanya yang telah dibagi oleh Ibu Halimah selaku ketua persiapan akreditasi.
6.	Sabtu, 21 Mei 2022	Hari ini tidak ada agenda kegiatan Kampus Mengajar karena SD Negeri Suryodiningratan 2 menerapkan 5 hari sekolah. Sehingga, kegiatan saya hari ini dilakukan di rumah masingmasing yaitu membuat laporan harian dan laporan mingguan ke-12

➤ Minggu Ke 13

No	Tanggal Kegiatan	Deskripsi Kegiatan
1.	Senin, 23 Mei 2022	Pada hari Senin, 23 Mei 2022. Saya bersama dengan tim membantu proses pengumpulan data dan mempelajari akreditasi, dan pada hari itu merupakan hari pertama ASPDBK kelas 6 SD sehingga tidak ada kegiatan belajar mengajar.
2.	Selasa, 24 Mei 2022	Pada hari Selasa 24 April 2022, saya bersama dengan tim melanjutkan membantu pengumpulan data akreditasi dan tidak ada kegiatan mengajar belajar, karena siswa-siswi diliburkan, karena pada hari tersebut merupakan hari kedua ASPDBK untuk kelas 6 SD.
3.	Rabu, 25 Mei 2022	Pada hari Rabu, 25 Mei 2022. Saya bersama dengan tim melanjutkan membantu dalam menyiapkan data akreditasi, dan tidak ada kegiatan mengajar belajar karena pada hari itu merupakan hari terakhir ASPDBK untuk kelas 6 SD.
4.	Kamis, 26 Mei	Pada hari Kamis, 26 Mei 2022. Saya bersama dengan tim tidak

	2022	ada kegiatan kampus mengajar di sekolah, karena peringatan hari kenaikan isa Al Masih. Sehingga saya melakukan kegiatan di rumah masing-masing.
5.	Jum'at, 27 Mei 2022	Pada hari Jum'at, 27 Mei 2022. Saya bersama dengan tim mendampingi kegiatan belajar mengajar di kelas 3, dan melakukan dokumentasi ruang kelas untuk melengkapi data-data akreditasi. Dan mengikuti Forum Komunikasi dan Koordinasi Mahasiswa yang disediakan oleh tim kampus mengajar.
6.	Sabtu, 28 Mei 2022	Hari ini Sabtu, 28 Mei 2022 tidak ada agenda kegiatan Kampus Mengajar karena SDN Suryodiningratan 2 menerapkan lima hari sekolah. Sehingga saya bersama tim mengerjakan laporan mingguan di rumah masing-masing.

➤ Minggu Ke 14

No.	Tanggal Kegiatan	Deskripsi Kegiatan
1.	Senin, 30 Mei 2022	Pada hari ini di SD Negeri Suryodiningratan 2 melaksanakan kegiatan upacara bendera hari senin untuk pertama kali setelah pandemi, setelah itu saya bersama dengan tim mengisi kegiatan pembelajaran bahasa inggris di kelas 3 dengan menggunakan infokus.
2.	Selasa, 31 Mei 2022	Agenda kegiatan kampus mengajar di SD Negeri suryodiningratan 2 pada hari ini yaitu, mendampingi kegiatan pembelajaran di kelas 3 dengan tema 8 sub tema 4 pembelajaran 2, karena guru yang bersangkutan sedang ada acara diluar sekolah. Serta merapihkan bukubuku di perpustakaan.
3.	Rabu, 01 Juni 2022	Tidak ada agenda kegiatan Kampus Mengajar di SD Negeri Suryodiningratan 2 pada hari ini dikarenakan libur nasional yaitu Hari Kelahiran Pancasila. Sehingga kami melakukan kegiatan di rumah masing-masing.
4.	Kamis, 02 Juni 2022	Agenda kegiatan kampus mengajar di SD Negeri Suryodiningratan 2 Pada hari ini yaitu membersihkan ruangan perpustakaan dan merapihkan tumpukan buku-buku dan kertas yang ada diatas meja pengawas perpustakaan.
5.	Jum'at, 03 Juni	Agenda kegiatan Kampus Mengajar di SD Negeri

	2022	Suryodiningratan 2 pada hari ini yaitu merapihkan kembali buku-buku, karena ada beberapa siswa-siswi yang membaca di ruang perpustakaan.
6.	Sabtu, 04 Juni 2022	Hari ini tidak ada agenda kegiatan Kampus Mengajar karena SD Negeri Suryodiningratan 2 menerapkan 5 hari sekolah. Sehingga, kegiatan kami hari ini dilakukan di rumah masing-masing yaitu membuat laporan harian dan laporan mingguan ke-14

➤ Minggu Ke 15

No.	Tanggal Kegiatan	Deskripsi Kegiatan
1.	Senin, 30 Mei 2022	Pada hari ini di SD Negeri Suryodiningratan 2 melaksanakan kegiatan upacara bendera hari senin untuk pertama kali setelah pandemi, setelah itu saya bersama dengan tim mengisi kegiatan pembelajaran bahasa inggris di kelas 3 dengan menggunakan infokus.
2.	Selasa, 31 Mei 2022	Agenda kegiatan kampus mengajar di SD Negeri suryodiningratan 2 pada hari ini yaitu, mendampingi kegiatan pembelajaran dikelas 3 dengan tema 8 sub tema 4 pembelajaran 2, karena guru yang bersangkutan sedang ada acara diluar sekolah. Serta merapihkan bukubuku diperpustakaan.
3.	Rabu, 01 Juni 2022	Tidak ada agenda kegiatan Kampus Mengajar di SD Negeri Suryodiningratan 2 pada hari ini dikarenakan libur nasional yaitu Hari Kelahiran Pancasila. Sehingga kami melakukan kegiatan di rumah masing-masing.
4.	Kamis, 02 Juni 2022	Agenda kegiatan kampus mengajar di SD Negeri Suryodiningratan 2 Pada hari ini yaitu membersihkan ruangan perpustakaan dan merapihkan tumpukan buku-buku dan kertas yang ada diatas meja pengawas perpustakaan.
5.	Jum'at, 03 Juni 2022	Agenda kegiatan Kampus Mengajar di SD Negeri Suryodiningratan 2 pada hari ini yaitu merapihkan kembali buku-buku, karena ada beberapa siswa-siswi yang membaca di ruang perpustakaan.
6.	Sabtu, 04 Juni 2022	Hari ini tidak ada agenda kegiatan Kampus Mengajar karena SD Negeri Suryodiningratan 2 menerapkan 5 hari sekolah. Sehingga,

		kegiatan kami hari ini dilakukan di rumah masing-masing yaitu membuat laporan harian dan laporan mingguan ke-14
--	--	---

➤ Minggu Ke 16

No.	Tanggal Kegiatan	Deskripsi Kegiatan
1.	Senin, 13 Juni 2022	<p>Kegiatan rutin yang dilakukan di hari Senin pagi adalah upacara bendera.</p> <p>Pada tanggal 15 Juni, akan diadakan acara wisuda purna siswa bagi kelas VI. Untuk itu, saya berdiskusi dengan kepala sekolah terkait persiapan menjelang pelaksanaan acara tersebut, mulai dari mempersiapkan pakaian adat Jawa, dekorasi, hingga samir.</p> <p>Setelah selesai berdiskusi dengan kepala sekolah sekaligus mempersiapkan keperluan untuk acara wisuda, saya lanjut mendesain banner untuk dipasang pada dekorasi acara wisuda.</p>
2.	Selasa, 14 Juni 2022	Saya mendampingi pembelajaran siswa-siswi kelas I. Setelah itu, saya mendampingi proses fitting baju untuk siswa-siswi kelas VI yang akan diwisuda besok.
3.	Rabu, 15 Juni 2022	<p>Hari ini adalah hari pelaksanaan acara wisuda purna siswa kelas VI. Saya dan tim berlima memiliki jobdesc masing-masing, yaitu satu orang sebagai MC, satu orang menjaga buku tamu, satu orang men-dokumentasikan acara, satu orang membawa baki saat prosesi wisuda, dan satu orang menjadi operator lagu. Setelah tamu undangan hadir dengan lengkap, acara dibuka oleh MC.</p> <p>Prosesi wisuda diisi dengan pengalungan Samir oleh Ibu Kepala Sekolah. Acara ditutup dengan sesi foto bersama.</p>
4.	Kamis, 16 Juni 2022	<p>Saya mendampingi proses pembelajaran di kelas III. Kegiatan pembelajarannya berupa percobaan perambatan bunyi melalui telepon mainan yang terbuat dari kaleng dan benang kasur.</p> <p>Saya membereskan dan merapikan pakaian adat Jawa yang kemarin dipakai siswa-siswi kelas VI di acara wisuda purna siswa.</p>

		Saya mempersiapkan tablet dan segala keperluan untuk pelaksanaan postes AKM Kelas V besok.
5.	Jumat, 17 Juni 2022	Saya mengikuti kegiatan rutin di hari Jumat pagi, yaitu senam bersama. Setelah itu, saya melaksanakan postes AKM di Kelas V. Setelah pelaksanaan postes selesai, saya mengeksplor jawaban siswa dan mengunggahnya ke laman AKM Pusmenjar.
6.	Sabtu, 18 Juni 2022	Sekolah ini hanya beroperasi dari Senin hingga Jumat. Maka, saya tidak hadir di sekolah pada hari Sabtu. Kegiatan yang saya lakukan adalah menyelesaikan pengisian survey evaluasi program KM 2022. Selain itu, saya juga berdiskusi perihal rencana pelaksanaan <i>workshop</i> media pembelajaran untuk guru.

➤ Minggu Ke 17

No.	Tanggal Kegiatan	Deskripsi Kegiatan
1.	Senin, 20 Juni 2022	Agenda kegiatan Kampus Mengajar di SD Negeri Suryodiningratan 2 hari ini adalah berdiskusi bersama Ibu Kepala Sekolah terkait pelaksanaan program kerja adaptasi teknologi menggunakan aplikasi canva dan powtoon yang rencananya akan dilaksanakan pada Hari Rabu dan Kamis di minggu ini. Selain itu, saya juga membahas tentang penarikan dan pelepasan mahasiswa yang akan dilaksanakan minggu depan pada hari Rabu 29 Juni 2022.
2.	Selasa, 21 Juni 2022	Agenda kegiatan Kampus Mengajar di SD Negeri Suryodiningratan 2 hari ini adalah membersihkan perpustakaan secara keseluruhan yaitu dari rak penyimpanan dokumen, meja dan kursi tempat membaca buku, rak penyimpanan alat musik, hingga menata ulang buku-buku yang berada di atas meja.
3.	Rabu, 22 Juni 2022	Agenda kegiatan Kampus Mengajar di SD Negeri Suryodiningratan 2 hari ini adalah pelaksanaan workshop adaptasi teknologi menggunakan aplikasi canva bersama Ibu

		Kepala Sekolah dan seluruh guru di lab. Komputer. Pembicara workshop hari ini adalah Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) saya yaitu Ibu Merlinda Wibowo. Di akhir sesi, kami foto bersama seluruh warga sekolah sebagai kenangkenangan.
4.	Kamis, 23 Juni 2022	Agenda kegiatan Kampus Mengajar di SD Negeri Suryodiningratan 2 hari ini adalah hari kedua pelaksanaan workshop adaptasi teknologi bersama Ibu Kepala Sekolah dan seluruh guru di ruang lab. komputer. Workshop kali ini kami menggunakan powtoon dengan pembicara workshop yang sama yaitu Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) kami, Ibu Merlinda Wibowo.
5.	Jum'at, 24 Juni 2022	Agenda kegiatan Kampus Mengajar di SD Negeri Suryodiningratan 2 hari ini adalah melanjutkan membersihkan perpustakaan pada area rak buku dan menata meja-meja tempat membaca buku yang ada di bawah. Saya juga mendokumentasi selama kegiatan membersihkan perpustakaan untuk bahan video laporan kelompok "Merajut Kisah di Ruang-Ruang Kelas Merdeka".
6.	Sabtu, 25 Juni 2022	Hari ini tidak ada agenda kegiatan Kampus Mengajar karena SD Negeri Suryodiningratan 2 menerapkan 5 hari sekolah. Sehingga saya bersama tim membahas kegiatan yang akan dilaksanakan minggu depan yaitu penarikan serta pelepasan mahasiswa Kampus Mengajar.

➤ Minggu Ke 18

No.	Tanggal Kegiatan	Deskripsi Kegiatan
1.	Senin, 27 Juni 2022	Agenda kegiatan Kampus Mengajar di SD Negeri Suryodiningratan 2 hari ini adalah mengambil video dilingkungan sekolah SDN Suryodiningratan 2 sebagai tugas akhir kampus mengajar saya.

2.	Selasa, 28 Juni 2022	Agenda kegiatan Kampus Mengajar di SD Negeri Suryodiningratan 2 hari ini adalah menyiapkan kenangkenangan saya untuk acara penarikan dihari rabu besok. Saya belanja sembako yang akan dibagikan ke seluruh guru dan staff, mencetak foto bersama guru-guru dan DPL saya Miss Merlinda Wibowo, memesan plakat dan nasi tumpeng untuk makan bersama diacara penarikan besok.
3.	Rabu, 29 Juni 2022	Agenda kegiatan Kampus Mengajar di SD Negeri Suryodiningratan 2 hari ini adalah hari penarikan saya selama penugasan di SD Suryo. Saya memiliki rangkaian acara yaitu, sambutan dari kepala sekolah dan Miss Merlinda Wibowo melalui virtual gmeet. Serta penyerahan kenang-kenangan dari tim kami berupa figura foto dan plakat. Setelah itu, kami makan bersama dengan para guru digedung aula SDN Suryodiningratan 2. Lalu kami foto bersama para guru dan staff.
4.	Kamis, 30 Juni 2022	Dikarenakan penugasan saya sudah selesai ditanggal 29 Juni 2022 kemarin. Saya dan tim berdiskusi melalui group WhatsApp mengenai logbook harian kita dan penyusunan laporan akhir penugasan saya di SDN Suryodiningratan 2.
5.	Jum'at, 1 Juli 2022	Agenda saya dan tim hari ini adalah berdiskusi melalui group WA untuk menyelesaikan laporan akhir saya selama penugasan di SDN Suryodiningratan 2.
6.	Sabtu, 2 Juli 2022	Hari ini saya mendapat informasi dari Dosen Pembimbing Lapangan saya Miss Merlinda Wibowo bahwa laporan mingguan saya hanya ampai diminggu ke 18 saja. Miss Merlin memberikan informasi lain mengenai batas laporan acc dari laporan saya.

### 3. Hasil Pelaksanaan Program

#### a. Mengajar

Kegiatan mengajar mulai dilakukan pada minggu keempat bersama murid kelas 6 yang mengunjungi perpustakaan . Pada pertemuan pertama ini saya baru berkenalan dengan siswa-siswa di perpustakaan atau diluar ruangan kelas secara luring dan juga melakukan pembicaraan kecil mengenai

seputar ujian yang akan di laksanakan oleh murid-murid kelas 6, lalu kemudian di sela-sela istirahat anak murid kelas 2 berkunjung ke perpustakaan membaca buku cerita dan buku pelajaran yang ada di perpustakaan saya juga belajar Bersama murid kelas 2 melakukan kuis kuis kecil yang berkaitan dengan buku cerita serta buku pelajaran yang mereka baca tersebut. Saya juga melanjutkan belajar numerasi Bersama murid kelas 1 setelah istirahat di ruang kelas menggantikan guru kelas 1 yang meninggalkan ruang kelas karena keperluan dinas.

Pada minggu kelima, saya membantu mengajarkan numerasi buku tematik secara luring kepada siswa-siswi kelas 1. Dari hasil mengajar ini banyak murid murid yang masih belum bisa berhitung, lalu saya Kembali membantu mengajarkan numerasi kepada siswa-siswi kelas 3 dan saya juga melanjutkan kegiatan belajar di luar ruangan kelas. Dari hasil mengajar kelas 3 ini di dapat bahwa murid antusias dan senang belajar berhitung dan bisa mengikuti pelajaran dengan baik. Pada minggu keenam saya dan tim kembali mengajarkan numerasi kepada murid-murid kelas 3 yaitu penjumlahan dan pengurangan ribuan bersusun , hasil dari belajar numerasi hari ini Bersama murid kelas 3 yaitu murid kelas 3 bisa mengikuti pelajaran dengan baik dan bisa melakukan tugas yang diberikan serta dengan bantuan yang diberikan. Saya dan juga membimbing dan mendampingi kegiatan literasi murid-murid kelas 1 di ruangan perpustakaan.

Pada minggu ketujuh Kembali mengajarkkan literasi dan numerasi kepada murid-murid kelas 3 saya dan tim kembali melanjutkan bab selanjutnya dari bab sebelumnya yaitu materi selanjutnya berupa soal cerita terkait penjumlahan dan pengurangan ribuan bersusun. Hasil dari kegiatan mengerjakan soal ini ialah Sebagian besar murid-murid dapat menjawab soal dengan baik dan lancar, lalu untuk murid-murid yang masih kesusahan dalam menghitung Latihan tersebut kembali saya bimbing .

Pada minggu ke 8 saya dan tim mengadakan hari peringatan Kartini Bersama murid-murid dan guru-guru SD Suryodiningratan 2, adapuan

kegiatan yang saya lakukan ialah mengadakan lomba untuk kelas rendah berupa lomba mewarnai serta untuk kelas tinggi berupa lomba menggambar dengan tema hari kartini. Serta saya dan tim kembali mengajarkan numerasi kepada murid-murid kelas 3 dengan materi terkait materi yang sama dengan materi sebelumnya, ini adalah mengasah kemampuan murid-murid tersebut terkait Latihan yang sudah diberikan. Dan hasilnya murid-murid tersebut sudah bisa berhitung terkait materi serta Latihan yang sudah diberikan.

Pada minggu kesembilan saya kembali mengajarkan literasi dan numerasi kepada murid-murid kelas 3 dan murid-murid kelas 4. Hasil yang saya dapatkan murid-murid kelas 3 sudah giat dan bisa mengikuti kegiatan numerasi yang diberikan dan murid-murid kelas 4 dapat memahami serta mengikuti kegiatan literasi dengan baik, kondusif, dan lancar. Lalu di minggu ini juga saya mengadakan kegiatan literasi di SD Suryo yaitu dengan mengadakan kegiatan pesantren kilat bersama semua murid-murid di sekolah, rangkaian kegiatan saya ialah lomba hafalan surat pendek dan lomba baca Alquran. Pada minggu ke 11 dan minggu ke 12 saya kembali mengajar literasi dan numerasi kepada murid-murid kelas 3 yaitu dengan materi tema 8 dan subtema 2 serta materi numerasi. Materi yang diberikan hari ini adalah pembagian menggunakan metode porogapit. Dari materi yang saya ajarkan bisa disimpulkan murid-murid Sebagian dapat memahami materi dengan cepat serta sebagian murid-murid perlu waktu dan belajar Kembali untuk memahami materi yang diberikan.

Pada minggu ketigabelas saya mengajar literasi dan numerasi. Mendampingi siswa kelas 1 dalam proses belajar Bahasa Indonesia dan matematika pengurangan dan penjumlahan. Hasil yang saya dapatkan untuk murid kelas 1 ialah Sebagian besar murid kelas 1 membutuhkan bimbingan dalam belajar numerasi serta mereka bimbingan dalam disiplin dalam belajar yang rapi.

Pada minggu keempatbelas saya kembali mengajar literasi kepada murid kelas 3 yaitu dengan mata pelajaran bahasa Inggris serta saya

menggunakan lat infokus guna menambah alat dalam kegiatan belajar kami , hasil yang saya dapatkan murid-murid sanagat antusias mengikuti kelas Bahasa Inggris dengan media yang telah saya siapkan seperti gambar dan video suara. Lalu kemudian saya kembali mengajar murid kelas 3 dengan materi tema 8 dengan subtema 4 pembelajaran 2.

Pada minggu keenambelas saya mendampingi numerasi murid kelas 1 di kelas. Lalu kemudian saya mendampingi proses pembelajaran di kelas III. Kegiatan pembelajarannya berupa percobaan perambatan bunyi melalui telepon mainan yang terbuat dari kaleng dan benang Kasur. Dan hasilnya saya melakukan kegiatan tersebut di luar ruangan agar proses kegiatan belajar tersebut berjalan dengan lancar.

#### **b. Membantu Adaptasi Teknologi**

Pelaksanaan adaptasi teknologi dimulai dari minggu kedua yaitu Saya membantu mencari hingga mengunduh video bahan ajar kelas 3 dari media Youtube, ini agar memudahkan dalam memberi bahan ajar terhadap murid-murid di rumah yang masih kegiatan belajar daring atau belajar dirumah masing masing.

Pada minggu keempat saya dan tim melaksanakan pretest AKM yang dilaksanakan oleh murid-murid kelas 5. Dan hasilnya pretest AKM pada minggu ini berjalan dengan lancar. Lalu saya melanjutkan pengunggahan Nilai AKM pada minggu kelima dan pada minggu keenam saya melanjutkan pengunggahan nilai penskoran. Pada minggu sebelumnya saya memiliki kendala dalam mengunggah nilai penskoran dan saya menyelesaikannya pada minggu keenam .

Pada minggu ketigabelas saya membantu Guru kelas 3 mempersiapkan pengambilan dokumentasi akreditasi kelas 3 dan kelas 5. Saya juga mempersiapkan beberapa peralatan yang akan digunakan dalam

proses belajar yaitu seperti infocus dan laptop. Hasilnya pengambilan dokumentasi tersebut berhasil.

Pada minggu keenambelas saya membantu kegiatan pelepasan kelas 6, mulai dari persiapan infocus , ruangan , bagian dari penerimaan tamu, mc, serta mendampingi murid kelas 6 untuk mengisi acara perpisahan mereka pada hari H nanti . dan hasilnya acara pelepasan tersebut dapat berjalan dengan baik serta dihadiri orang tua murid, tamu undangan , serta guru-guru dan acara berjalan dengan lancar dan kondusif.

Pada minggu ketujuhbelas dan minggu kedelapanbelas saya focus pada program kerja saya selanjutnya, ini juga berarti minggu terakhir saya penugasan di SD Suryodiningratan 2 yaitu proker saya berupa workshop adaptasi teknologi menggunakan aplikasi Canva dan aplikasi Powtoon Bersama Ibu Kepala Sekolah dan Guru-Guru lain. Hasil yang saya dapatkan yaitu proker workshop ini dijalankan dengan baik serta guru-guru dapat mengimplementasikan adaptasi teknologi yang disampaikan.

### **c. Membantu Administrasi**

Pelaksanaan membantu administrasi dimulai dari minggu pertama saya membantu mengoreksi jawaban soal PTS kelas 3, lalu pada minggu kedua saya membantu mengoreksi jawaban dari Penilaian Tengah Semester (PTS) para siswa kelas 3 serta saya membantu menerima serta mengumpulkan jawaban Penilaian Tengah Semester (PTS) murid kelas 1 sampai kelas 6. Lalu pada minggu kelima saya membantu administrasi peprustakaan untuk kelas 3 serta data untuk guru kelas 3. Pada minggu keenam saya membantu Ibu Kepala Sekolah Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) untuk seleksi Program Sekolah Penggerak tahap 2. Lalu pada minggu ketujuh saya melanjutkan pengumpulan soal-soal pre-test literasi dan numerasi di computer proctor agar saya bisa memberikan evaluasi kepada siswa-siswi kelas 5.

Pada minggu kesebelas saya membantu instrument administrasi guru untuk akreditasi sekolah kmai juga telah menyelesaikannya, lalu saya Kembali membantu kepala sekolah mempersiapkan micro-teaching untuk program sekolah penggerak , perangkat pembelajaran yang digunakan kepala sekolah untuk seleksi miro-teahcing program sekolah penggerak ini juga telah selesai. Saya juga telah selesai membantu mencetak dan menggandakan administasi untuk akreditasi sekolah. Saya juga membantu guru kelas 1 Menyusun soal penilaian PAT mata pelajaran bahasa jawa .

Pada minggu ketigabelas saya membantu guru kelas 3 memilah dan mendata berkas berkas kelas yang ditempuh untuk keperluan akreditasi serta saya membantu guru kelas 1 dalam menilai ujian seni milik murid-murid kelas 1. Pada minggu keenambelas saya membantu mendesain dan mencetak banner untuk keperluan pelepasan kelas 6. Saya melanjutkan program kampus mengajar terkait ujian postes dan terlaksananya AKM untuk anak kelas 5 serta saya mengekspor jawaban dan mengunggah di laman pusmenjar.

Pada minggu tujuhbelas saya focus membersihkan keseluruhan perpustakaan yaitu mulai dari rak penyimpanan dokumen, meja dan kursi tempat membaca buku , rak penyimpanan alat music, hingga menata ulang buku-buku yang ada di rak perpustakaan. Saya menata keseluruhan ruang perpustakaan agar ruangan terlihat lebih luas bersih dan menjadi suasana baru serta memudahkan murid-murid aman dan nyaman berada di ruangan perpustakaan.



**Gambar 1** mengunjungi dinas Pendidikan kota Yogyakarta dan guru-guru SD



**gambar 2** Bertemu dengan kepala sekolah Suryodiningratan



**Gambar 3** Observasi Bersama DPL Sekolah



**Gambar 4** Observasi Bersama Kepala



**Gambar 5** Berbincang Bersama Pengawas sekolah di Damping Kepala Sekolah



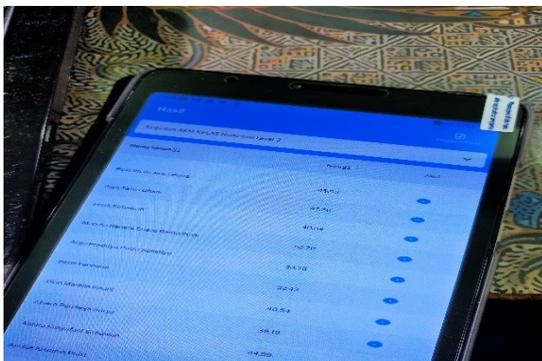
**Gambar 6 7 8 9 Membantu Mengajar Kelas 1**

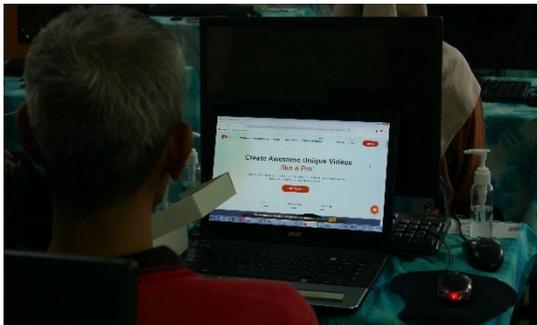






Gambar 10 11 12 . . . 23 Membantu mengajar kelas 3





**Gambar 24 25 26 . . . 39 Membantu Adapatasi Teknologi**







*Gambar 40 41 42 . . . 59 Membantu administrasi sekolah*

## **MAHASISWA KKN KAMPUS MENGAJAR UAD MENGADAKAN PELATIHAN TEKNOLOGI INFORMASI DI SDN SURYODININGRATAN 2**

Yogyakarta, 30 Juni 2022 - Program Kampus Mengajar adalah sebuah bagian dari Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) yang diadakan oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi (Kemendikbud). Berdasarkan penjelasan dari Menteri Nadiem Makarim, Kampus Mengajar ini adalah salah satu kegiatan yang bertujuan untuk membantu mengembangkan pembelajaran terutama untuk meningkatkan kompetensi literasi dan numerasi, melakukan adaptasi teknologi, aktualisasi minat, dan potensi mahasiswa sesuai dengan bidang studi masing-masing.

Universitas Ahmad Dahlan merupakan salah satu Perguruan Tinggi Swasta yang ikut serta dalam program ini. Kampus Mengajar memberikan konversi 20 sks, salah satunya adalah program KKN (Kuliah Kerja Nyata). KKN merupakan kegiatan yang

menjadi bagian dari aktivitas pendidikan dan pengabdian kepada masyarakat. Sedangkan dalam Kampus Mengajar, seluruh kegiatan program kerja yang telah dilaksanakan sudah menjadi bagian dalam KKN yang seluruh aktivitasnya di dalam lingkup sekolah.



*Foto bersama DPL, guru-guru SD Negeri Suryodiningratan 2 & Teman Kampus Mengajar*

Dhiva Ayu Ramadhani, Rina Mutiara (Pendidikan Bahasa Inggris) dan Suci Nurjanah (Akuntansi) merupakan mahasiswi UAD yang resmi menjadi bagian dari Kampus Mengajar 3 berkesempatan untuk mengabdikan diri di SDN Suryodiningratan 2 yang berlokasi di Suryodiningratan, Kec. Mantrijeron, Kota Yogyakarta. Selama penugasan, 3 Mahasiswi KKN UAD mengadakan Pelatihan Teknologi Informasi menggunakan Media Pembelajaran *Canva* bersama para guru di SDN Negeri Suryodiningratan 2.



*Foto presentasi adaptasi teknologi aplikasi Canva*

*Canva* merupakan aplikasi desain grafis online yang memudahkan penggunanya untuk membuat berbagai desain, seperti desain CV, poster, logo, dan lain-lain. Manfaat *Canva* untuk Pendidikan yaitu: mudah digunakan sebagai alat mengajar; mengajarkan ilmu pengetahuan; meningkatkan kreativitas & keterampilan; dan meningkatkan kolaborasi. “*Canva* menjadi salah satu aplikasi yang tepat untuk diterapkan kepada para guru di SD kami karena selain mudah diakses, *canva* memiliki beragam fitur menarik dan beragam desain yang sangat mendukung dalam pembuatan media pembelajaran siswa-siswi” jelas Dhiva.

Kegiatan ini dilaksanakan pada Rabu, 22 Juni 2022 selama 90 menit merupakan bagian dari program kerja adaptasi teknologi yang bertujuan untuk membantu para guru dalam membuat media pembelajaran secara kreatif dan inovatif.



*Foto membantu guru mengoperasikan aplikasi Canva*

“Saya mendampingi salah satu guru di SDN Suryodiningratan 2 yaitu Ibu Halimah dalam mengoperasikan aplikasi *Canva*, kami mencoba mendesain sertifikat menggunakan template dan menambahkan beberapa elemen” ujar Rina.

Pelatihan ini diikuti oleh 10 guru dan didampingi oleh 5 mahasiswa Kampus Mengajar di ruang laboratorium komputer dengan mengikuti protokol kesehatan. Pembicara pada pelatihan aplikasi *canva* ini merupakan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) kami, Ibu Merlinda Wibowo, S.T., M.Phil. Adaptasi Teknologi yang kita laksanakan ini merupakan salah satu program kerja yang harus kita realisasikan selama penugasan di SDN Suryodiningratan 2.

“Alhamdulillah setelah diadakannya Adaptasi Teknologi media *Canva* dari mahasiswa Kampus Mengajar 3, para guru merasa terbantu dalam pembuatan media pembelajaran yang menarik sehingga para siswa menjadi semangat belajar” jelas Bapak Ilham Widiyanto selaku guru kelas 4.

“Dengan adanya kegiatan ini, saya berharap guru-guru SDN Suryodiningratan 2 dapat selalu menerapkan media *canva* dalam pembuatan media pembelajaran agar para siswa dan siswi bersemangat dan tidak merasa bosan” ujar Suci.

<https://suaramuhammadiyah.id/2022/07/12/mahasiswa-kkn-uad-adakan-pelatihan-teknologi-informasi-di-sdn-suryodiningratan-2/>