

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pendidikan merupakan aspek penting bagi manusia, karena pendidikan dapat membantu manusia (peserta didik) dalam meraih apa yang menjadi tujuannya dan mampu menjamin kelestarian atau kesuksesan jangka panjang. Tidak hanya di kehidupan manusia, pendidikan juga penting untuk suatu negara. Dengan perkembangan dan kemajuan pendidikan dapat membantu mencerdaskan kehidupan bangsa, yang mana hal tersebut merupakan tujuan yang hendak diwujudkan oleh negara. Pendidikan memegang peranan penting dalam kemajuan negara, karena pendidikan adalah landasan dalam kehidupan berbangsa dan bernegara.

Adanya pandemi membawa pengaruh baik dan buruk bagi lingkungan pendidikan di Indonesia, salah satu pengaruh baik dari hal tersebut yaitu pendidik menjadi lebih kreatif dan berpikir merdeka dalam menentukan strategi, metode, atau model pembelajaran yang akan disampaikan kepada peserta didik. Sedangkan, pengaruh buruk yang dihadapi yaitu pembelajaran menjadi kurang efektif karena adanya perubahan dalam proses belajar mengajar (pembelajaran dilakukan secara daring). Hal tersebut merupakan faktor terjadinya penurunan kualitas pendidikan, kualitas moral, akademik dan karakter peserta didik.

Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (KEMENDIKBUD) melakukan segala upaya untuk meningkatkan kualitas pendidikan di Indonesia, salah satunya yaitu menghadirkan program Kampus Mengajar yang merupakan bagian dari kebijakan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM). Program tersebut melibatkan mahasiswa untuk berkolaborasi dalam membantu proses belajar di sekolah yang belum mencapai akreditasi

maksimal atau sekolah 3T (Terbelakang, Terencil, Tertinggal). Pelaksanaan program Kampus Mengajar berfokus pada kegiatan yang berbasis literasi, numerasi, adaptasi teknologi, dan administrasi sekolah guna memaksimalkan proses belajar mengajar di sekolah, sehingga dapat menjunjung tinggi mutu pendidikan di Indonesia, serta menguatkan karakter yang baik pada peserta didik. Program yang dinaungi oleh kementerian tersebut tidak hanya memberi benefit bagi sekolah sasaran, mahasiswa pun mendapatkannya. Beberapa keuntungan yang akan didapatkan oleh mahasiswa yaitu terbentuknya jiwa kepemimpinan dan karakter yang baik, memiliki pengalaman mengajar, menambah wawasan dan pengetahuan, *hard* dan *soft skills* mahasiswa terbentuk dengan kuat, serta memiliki rasa empati dan kepekaan sosial terhadap lingkungan sekitarnya.

B. Tujuan

Tujuan dari program Kampus Mengajar adalah untuk mengoptimalkan proses pembelajaran, meningkatkan literasi, numerasi, adaptasi teknologi, dan administrasi sekolah, serta menguatkan pendidikan karakter. Secara rinci, tujuan program Kampus Mengajar, yaitu:

1. Memberikan kesempatan mahasiswa yang memiliki minat dalam bidang pendidikan untuk mengembangkan, mencari dan menemukan pengetahuan melalui kenyataan dan kontekstual lapangan.
2. Meratakan mutu pendidikan dan meningkatkan relevansi kualitas pendidikan.
3. Meningkatkan peran serta kontribusi nyata Perguruan Tinggi dan mahasiswa dalam pembangunan nasional.

BAB II

ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM

A. Analisis Situasi

Analisis situasi merupakan tahap yang dilakukan sebelum merencanakan program. Analisis situasi atau observasi pada program ini dilakukan setelah mendapatkan surat tugas dari Dinas Pendidikan, Kepemudaan, dan Olahraga Banjarnegara. Analisis situasi atau observasi tersebut dilakukan secara langsung, yaitu mengunjungi sekolah penempatan dan melakukan wawancara dengan pihak sekolah. Sekolah yang menjadi sasaran program Kampus Mengajar adalah sekolah yang belum mencapai akreditasi A. SD Negeri 1 Kutawuluh merupakan sekolah dasar dengan akreditasi B yang menggunakan kurikulum 2013. Sekolah Dasar berstatus negeri tersebut terletak di Desa Kutawuluh, Kecamatan Purwanegara, Kabupaten Banjarnegara, Jawa Tengah, Indonesia. Lokasi sekolah dekat dengan pemakaman, pemukiman warga, dan satu lingkup dengan TK PGRI Kutawuluh. Mata pencaharian wali murid bervariasi, ada yang berprofesi sebagai pedagang, petani, guru, perangkat desa, dan lain-lain. Mayoritas warga sekolah menganut kepercayaan Islam.

SD Negeri 1 Kutawuluh memiliki 6 ruang kelas, 1 ruang kepala sekolah sekaligus ruang guru (kantor), 1 perpustakaan sekaligus dapur, 1 gudang, 1 UKS, 1 mushola, 2 WC guru, 2 WC siswa, tempat parkir, dan halaman yang luas. Jumlah siswa SD Negeri 1 Kutawuluh kurang lebih mencapai 97 siswa. Jumlah siswa per kelas yaitu mencapai 13-20 siswa. Jumlah guru di SD Negeri 1 Kutawuluh yaitu 9 orang, terdiri dari 1 orang Kepala Sekolah, 7 guru kelas, dan 1 guru olahraga. Adapun beberapa ruang yang terbengkalai, diantaranya ruang UKS, mushola, dan perpustakaan. Hal tersebut dikarenakan perubahan proses belajar mengajar (PTM menjadi

pembelajaran daring) selama pandemi, sehingga tidak ada yang menggunakan atau merawat ruangan tersebut. Selain ruang-ruang yang kurang terawat, sarana dan prasarana di SD Negeri 1 Kutawuluh juga kurang memadai, seperti tidak adanya lampu perpustakaan, tidak tersedia proyektor, dan hanya memiliki 1 laptop. Namun, sistem administrasi di SD Negeri 1 Kutawuluh sudah cukup baik.

Permasalahan yang dialami SD Negeri 1 Kutawuluh yaitu mengenai keamanan sekolah yang kurang sehingga ada beberapa barang berharga yang hilang. Masalah lainnya, yaitu kurangnya tenaga pendidikan sehingga ada guru yang merangkap kelas, bertugas sebagai operator sekolah, dan mengatur keperluan BOS, serta mengelola aset sekolah.

B. Rencana Program dan Kegiatan

Berdasarkan hasil analisis situasi di SD Negeri 1 Kutawuluh, maka terdapat rencana program dan kegiatan yang berfokus pada proses belajar mengajar, adaptasi teknologi dan administrasi sekolah atau guru, diantaranya:

1. Mengajar

Rencana program dan kegiatan pada aspek mengajar ini memiliki tujuan untuk meningkatkan literasi dan numerasi di SD Negeri 1 Kutawuluh. Adapun rencana program dan kegiatan tersebut, yaitu membantu guru dalam proses pembelajaran serta mencoba memberikan pembelajaran yang lebih variatif dan menyenangkan bagi peserta didik, seperti mengajar secara langsung di kelas dengan beberapa kegiatan rutin:

- a. Senin: Menyanyikan lagu kebangsaan
- b. Selasa: Giat Numerasi
- c. Rabu: Giat Literasi (Pohon Literasi)
- d. Kamis: Menyanyikan lagu daerah
- e. Jum'at: Menghafal Asmaul Husna atau nama-nama surat dan artinya
- f. Sabtu: Hafalan surat pendek.

2. Membantu Adaptasi Teknologi

Rencana program pada kegiatan membantu adaptasi teknologi ini dapat dilakukan dalam bentuk:

- a. Meningkatkan keterampilan peserta didik SD Negeri 1 Kutawuluh dalam menggunakan teknologi, khususnya laptop atau *computer*.
- b. Pembuatan media sosial dan logo sekolah guna mensosialisasikan informasi mengenai SD Negeri 1 Kutawuluh agar semakin dikenal oleh masyarakat luas sehingga target dan sasaran PPDB semakin meningkat.

3. Membantu Administrasi

Rencana program dan kegiatan pada aspek administrasi ini sebenarnya bisa disesuaikan dengan kebutuhan sekolah dan guru. Namun, sesuai hasil analisis situasi di awal, kegiatan yang perlu dilakukan yaitu:

- a. Melakukan pembenahan perpustakaan seperti membersihkan, merapikan dan mengelompokkan buku-buku sesuai dengan bidang kajiannya, menghias ruangan perpustakaan supaya memiliki daya tarik, serta membuat buku peminjaman dan pengembalian buku.

BAB III

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Pelaksanaan Program Kampus Mengajar diwajibkan untuk mengikuti kegiatan persiapan yang terdiri dari beberapa tahap, yaitu:

1. Pembekalan

Kegiatan pembekalan Kampus Mengajar angkatan 3 tahun 2022 dilaksanakan selama kurang lebih 5.490 menit pada tanggal 24 Januari – 25 Februari 2022. Pembekalan Kampus Mengajar angkatan 3 tahun 2022 dilakukan secara daring atau virtual melalui zoom meeting dan Live YouTube. Kegiatan tersebut meliputi pemaparan materi, diskusi, dan penugasan. Berikut adalah rundown Pembekalan Kampus Mengajar Angkatan 3 Tahun 2022:



Rundown 24-29 Januari 2022

Hari	Waktu (WIB)	Menit	Materi
Senin, 24 Januari 2022	09:00 - 09:30	30	Pesan Penugasan oleh Dirjen Dikti
	09:30 - 11:00	90	Program Kampus Mengajar
Selasa, 25 Januari 2022	08:30 - 10:00	90	Pedagogi Sekolah
	08:30 - 10:00	90	Profil Pelajar Pancasila
Rabu, 26 Januari 2022	13:00 - 13:30	30	Pembukaan oleh Dirjen Dikti
	13:30 - 15:00	90	Sosialisasi DPL dan Koordinator PT
	08:00 - 09:30	90	Growth Mindset
Kamis, 27 Januari 2022	13:00 - 13:30	30	Pembukaan oleh Direktur Belmawa
	13:30 - 15:00	90	Sosialisasi Dinas Pendidikan, LPM, Sekolah Sasaran
Jumat, 28 Januari 2022	08:00 - 09:30	90	Komunikasi dan Kearifan Lokal
	09:30 - 10:00	30	Pesan Penugasan oleh Dirjen GTK
	13:00 - 16:00	180	Facilitating Skill
Sabtu, 29 Januari 2022	08:00 - 10:30	160	Konsep Dasar Literasi
	10:30 - 12:30	120	Konsep Dasar Numerasi
	13:00 - 16:00	180	Pembekalan DPL (Facilitating and Coaching)
	16:00 - 17:30	90	Pembekalan DPL (Pencegahan Kekerasan Seksual)

#BelajarSambilBerdampak

Gambar 1. Pembekalan Kampus Mengajar Angkatan 3 Tahun 2022



Kampus
Merdeka

Rundown 31 Jan - 5 Feb 2022

Hari	Waktu (WIB)	Menit	Materi
Senin, 31 Januari 2022	08:00 - 11:00	180	Asesmen dan Pemetaan Literasi Numerasi
Tahun Baru Imlek			
Rabu, 2 Februari 2022	08:00 - 11:00	180	Matematika dan Alam SD dan SMP
Kamis, 3 Februari 2022	08:00 - 11:00	180	Literasi Lintas Mata Pelajaran SMP
	13:00 - 16:00	180	Memilih Bacaan Teks SD dan SMP
Jumat, 4 Februari 2022	08:00 - 11:00	180	Numerasi Lintas Mata Pelajaran SMP
Sabtu, 5 Februari 2022	08:00 - 11:00	180	Strategi Pembelajaran Membaca Menulis SD



#BelajarSambilBerdampak

Kampus
Mengajar

kampusmengajar

ditjendikti

kampusmerdeka.ri

Gambar 2. Pembekalan Kampus Mengajar Angkatan 3 Tahun 2022



Rundown 7 Feb - 11 Feb 2022

Hari	Waktu (WIB)	Menit	Materi
Senin, 7 Februari 2022	08.00 - 09.30	90	Strategi Pembelajaran Literasi Membaca Menyenangkan SD
	09.30 - 11.00	90	Strategi Pembelajaran Literasi Membaca Menyenangkan SMP
	11.00 - 11.30	30	Pesan Penugasan oleh Direktur Belmawa
	13.00 - 15.00	180	Facilitator Skill
Selasa, 8 Februari 2022	08.00 - 11.00	180	Strategi Pembelajaran Numerasi Menyenangkan SD dan SMP
Rabu, 9 Februari 2022	09.30 - 11.00	90	Strategi Pembelajaran Literasi Membaca Menyenangkan SMP
Kamis, 10 Februari 2022	08.00 - 11.00	180	Merancang Model Pembelajaran Numerasi SD dan SMP
	11.00 - 11.30	30	Pesan Penugasan oleh Sesditjen Dikti
Jumat, 11 Februari 2022	08.00 - 11.00	180	Microlearning PISA

#BelajarSambilBerdampak

Gambar 3. Pembekalan Kampus Mengajar Angkatan 3 Tahun 2022



Rundown 14 Feb - 18 Feb 2022

Hari	Waktu (WIB)	Menit	Materi
Senin, 14 Februari 2022	08:00 - 11:00	180	Etnomatematika
Selasa, 15 Februari 2022	08:00 - 11:00	180	Ekplorasi Math City Map Indonesia
Rabu, 16 Februari 2022	08:00 - 11:00	90	Design Thinking
Kamis, 17 Februari 2022	08:00 - 11:00	180	Menumbuhkan Budaya Literasi di Sekolah
Jumat, 18 Februari 2022	08:00 - 11:00	180	Financial Literacy

#BelajarSambilBerdampak

Kampus Mengajar | [@kampusmengajar](#) | [@ditjendikti](#) | [@kampusmerdeka.ri](#)

Gambar 4. Pembekalan Kampus Mengajar Angkatan 3 Tahun 2022

Rundown 21 Feb - 25 Feb 2022

Hari	Waktu	Menit	Materi
Senin, 21 Februari 2022	08:00 - 11:00	180	Literasi Numerasi sesuai modul jenjang SD dan SMP
	13:00 - 14:30	90	Kurikulum Merdeka
	14:30 - 16:00	90	Pembelajaran Berbasis Proyek
Selasa, 22 Februari 2022	08:00 - 11:00	180	Pencegahan 3 Dosa (Perundungan dan Intoleransi)
Rabu, 23 Februari 2022	09:30 - 10:30	60	Pelepasan Penugasan Mahasiswa KKM
	13:00 - 16:00		Belajar Mandiri Filosofi Ki Hajar Dewantara
Kamis, 24 Februari 2022	09:00 - 10:30	90	Pencegahan 3 Dosa (Kekerasan Seksual)
Jumat, 25 Februari 2022	08:00 - 11:00	180	Belajar Mandiri Duta Perubahan Perilaku di Masa Pandemi
	13:00 - 16:00	180	Belajar Mandiri PTM Terbatas

#BelajarSambilBerdampak

Kampus Mengajar | @kampusmengajar | @ditjendikti | kampusmerdeka.id

Gambar 5. Pembekalan Kampus Mengajar Angkatan 3 Tahun 2022

Tujuan dari adanya pembekalan Kampus Mengajar adalah untuk memberi bekal pengetahuan dan keterampilan bagi mahasiswa atau DPL yang berkontribusi secara langsung dalam memajukan pendidikan di Indonesia melalui program Kampus Mengajar.

2. Penerjunan

Penerjunan sekaligus pembekalan Kampus Mengajar angkatan 3 dilaksanakan secara luring dan daring pada Selasa, 01 Maret 2022 pukul 09.00 WIB – Selesai. Penerjunan dan pembekalan tersebut bertempat di Aula lantai 3 Dinas Pendidikan, Kepemudaan, dan Olahraga Kabupaten Banjarnegara. Kegiatan tersebut diikuti oleh seluruh mahasiswa Kampus Mengajar angkatan 3 yang berdomisili di Kabupaten Banjarnegara, DPL, LPMP, dan juga Dinas Pendidikan, Kepemudaan, dan Olahraga Kabupaten Banjarnegara. Mayoritas mahasiswa Kampus Mengajar angkatan 3 bertempat tinggal di

Banjarnegara. Namun, ada pula mahasiswa yang berdomisili di luar Banjarnegara yang mengikuti kegiatan tersebut secara luring.

Sedangkan yang berhalangan hadir secara luring dianjurkan untuk mengikuti secara daring. Kegiatan dimulai dengan salam, membaca doa dan menyanyikan lagu Indonesia raya. Setelah itu, penyampaian dari Ibu Anna selaku koordinator DPL Kabupaten Banjarnegara. Beliau menyampaikan terkait penerjunan mahasiswa Kampus Mengajar angkatan 3 yang nantinya ditempatkan di beberapa SD dan SMP yang ada di Banjarnegara. Kemudian, dilanjutkan dengan penerimaan dan pembekalan Kampus Mengajar angkatan 3 oleh Dinas Pendidikan, Kepemudaan, dan Olahraga yang diwakilkan oleh sekretaris dinas yaitu Drs. Aziz Purwanto, M.M. Beliau menyampaikan beberapa hal yang memiliki peran penting dalam keberhasilan Kampus Mengajar, yaitu peserta Kampus Mengajar 3 diharapkan mampu mensukseskan PPDB, menggiatkan kegiatan sekolah seperti: menata perpustakaan, UKS, kamar mandi, membuat profil sekolah dalam bentuk video, mengembangkan media pembelajaran, atau adaptasi teknologi. Penerjunan dan pembekalan tersebut selesai dan ditutup dengan bacaan hamdalah, salam, kemudian melakukan pengambilan gambar (foto) atau dokumentasi dengan masing-masing tim/kelompok. Kemudian, terkait dengan surat tugas dari Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga sudah dikirimkan oleh Ibu Anna melalui WAG sehari sebelum kegiatan ini diadakan.

3. Observasi

Pelaksanaan kegiatan observasi awal dilakukan pada Rabu, 03 Maret 2022. Metode observasi yang digunakan yaitu secara langsung atau wawancara. Sumber data observasi awal diperoleh melalui kepala sekolah dan para guru yang ada di SD Negeri 1 Kutawuluh. Hasil observasi awal meliputi tiga aspek, yaitu:

a. Pembelajaran

Pembelajaran di SD Negeri 1 Kutawuluh menggunakan Kurikulum 2013 dan dilakukan secara luring (PTM). SD Negeri 1 Kutawuluh sedang melaksanakan PTS (Penilaian Tengah Semester) yang dimulai pukul 07.30 - 10.00 WIB.

b. Adaptasi Teknologi

Ketersediaan teknologi yang belum memadai menjadi salah satu faktor kurangnya pemanfaatan teknologi dan terbatasnya kemampuan warga sekolah dalam menggunakan teknologi.

c. Administrasi Sekolah dan Guru

Tersedianya buku tamu, data dapodik, administrasi perpustakaan, kearsipan, administrasi sekolah, buku presensi siswa, daftar nilai, buku pegangan, program remisi, dan kumpulan soal menjadi bukti bahwa administrasi di SD Negeri 1 Kutawuluh cukup baik. Namun, ada beberapa hal yang kurang maksimal yaitu program tahunan, program semester, RPP, dan sebagainya.

4. Perencanaan Program

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilakukan, mahasiswa Kampus Mengajar melakukan penyusunan rancangan kegiatan yang sesuai dengan kondisi, situasi, dan kebutuhan sekolah sasaran. Kemudian, hasil dari penyusunan program dikoordinasikan dengan Dosen Pembimbing Lapangan dan Guru Pamong/Pembimbing SD Negeri 1 Kutawuluh. Program yang direncanakan untuk membantu, memperbaiki, dan menunjang program atau kegiatan sekolah tersebut tidak terlepas dari tujuan utama Kampus Mengajar, yaitu pembelajaran literasi dan numerasi, adaptasi teknologi, serta administrasi sekolah/guru.

B. Pelaksanaan Program

Berdasarkan penyusunan rancangan program atau kegiatan dan persiapan yang telah dilakukan, maka pelaksanaan program Kampus Mengajar angkatan 3 tahun 2022 di SD Negeri 1 Kutawuluh adalah sebagai berikut:

1. Mengajar

Melaksanakan pembelajaran di kelas dan di luar kelas. Kegiatan pembelajaran yang dilakukan di dalam kelas, yaitu mengajar atau bimbingan belajar secara tatap muka (PTM). Mata pelajaran yang disampaikan berkaitan dengan literasi dan numerasi, seperti Matematika, Bahasa Indonesia, PPkn, SBdP (Seni Budaya dan Prakarya), Penjasorkes (Pendidikan Jasamani, Olahraga dan Kesehatan), IPA, dan IPS yang termasuk dalam mata pelajaran Tematik. Selain itu, ada mata pelajaran tambahan yaitu PAI, Mulok Dawet Ayu, dan Bahasa Jawa. Sedangkan, kegiatan pembelajaran yang dilakukan di luar kelas yaitu giat Literasi di perpustakaan dan eduwisata di Kampung Gagot. Dengan melaksanakan pembelajaran tersebut dapat meningkatkan pemahaman peserta didik mengenai literasi dan numerasi, penggunaan bahasa yang baik dan benar, serta pembiasaan positif dalam kehidupan sehari-hari.

2. Membantu Adaptasi Teknologi

Pelaksanaan kegiatan adaptasi teknologi di SD Negeri 1 Kutawuluh yaitu dengan memberikan pengarahan dan pendampingan agar perkembangan teknologi dapat dimanfaatkan, seperti pembuatan e-mail, Instagram, channel YouTube, dan blog untuk SD Negeri 1 Kutawuluh atau membantu kepala sekolah/guru yang mengalami hambatan saat pada teknologi yang digunakan.

3. Membantu Administrasi Sekolah dan Guru

Pelaksanaan kegiatan terkait administrasi sekolah dan guru yaitu dengan melakukan pendampingan dan bantuan dalam melengkapi atau menyelesaikan tugas yang ditentukan, seperti membenahan perpustakaan, penilaian lembar jawab ujian peserta didik, atau penyelesaian raport peserta didik, persiapan PPDB, pembuatan mading dan sebagainya.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan Program

1. Mengajar

Pelaksanaan program atau kegiatan mengajar berjalan dengan baik, meski ada beberapa hambatan yang dihadapi seperti respons peserta didik yang terkadang membuat pembelajaran menjadi kurang kondusif. Namun, hambatan tersebut dapat dilebur dengan solusi terbaik sehingga kegiatan mengajar di SD Negeri 1 Kutawuluh terlaksana sesuai dengan kebutuhan pembelajaran, mencapai target, dan tepat sasaran. Pembelajaran yang dilakukan di SD Negeri 1 Kutawuluh menggunakan strategi, metode, dan model/media pembelajaran yang mampu meningkatkan minat belajar peserta didik, sehingga peserta didik menjadi lebih bersemangat dan menunjukkan peran aktifnya saat pembelajaran dimulai. Selain itu, adanya aplikasi belajar siswa tentang penerapan literasi dan numerasi yaitu AKM (Asesmen Kompetensi Minimum) Kelas juga memberi dampak positif bagi peserta didik, karena mampu meningkatkan literasi dan numerasi peserta didik. Respons kepala sekolah atau para guru pun terlihat sangat baik dan mendukung penuh adanya kegiatan mengajar di SD Negeri 1 Kutawuluh. Mereka merasa terbantu dengan adanya program dan kegiatan tersebut.

2. Membantu Adaptasi Teknologi

Pelaksanaan kegiatan adaptasi teknologi di SD Negeri 1 Kutawuluh mendapat respons baik dari pihak sekolah sehingga

kegiatan tersebut berjalan sesuai dengan ketercapaian tujuan. Tujuan dari adanya program adaptasi teknologi adalah untuk meningkatkan kemampuan mengenai teknologi sehingga dapat memanfaatkan teknologi yang ada (melek teknologi). Pelaksanaan adaptasi teknologi dilakukan dengan memberi bantuan, arahan dan pendampingan dalam pemaksimalan pemanfaatan teknologi. Dampak dari adanya adaptasi teknologi yaitu kemampuan dan keterampilan dalam berteknologi mengalami peningkatan, peserta didik merasakan pembelajaran dengan suasana yang baru (pembelajaran berkaitan teknologi) sehingga lebih bersemangat dalam mengikuti proses belajar mengajar, dan teknologi yang ada menjadi lebih bermanfaat.

3. Membantu Administrasi Sekolah dan Guru

Pelaksanaan kegiatan terkait administrasi sekolah dan guru berhasil diselesaikan dengan baik, seperti membenahan perpustakaan, pembuatan mading, persiapan PPDB, dan lain-lain. Meskipun ada beberapa hambatan yang dihadapi, namun dukungan dan bimbingan dari DPL atau pihak sekolah berperan penting dalam kesuksesan kegiatan tersebut.

D. Rekomendasi dan Usulan Perbaikan

Pelaksanaan program Kampus Mengajar tentu memiliki kelebihan dan kekurangan. Oleh karena itu, rekomendasi dan usulan perbaikan untuk program Kampus Mengajar, diantaranya:

1. Sebaiknya, program Kampus Mengajar disosialisasikan pula kepada sekolah yang menjadi sasaran agar mahasiswa dan pihak sekolah dapat menyatukan visi dan misi yang dimilikinya, sehingga mampu mencapai tujuan atau kesuksesan dari program yang diselenggarakan oleh pemerintah tersebut.
2. Sebaiknya, Dinas Pendidikan lebih peduli terhadap ketersediaan teknologi di sekolah 3T (Terbelakang, Terpencil, Tertinggal) dan kemampuan pendidik dalam beradaptasi dengan teknologi. Dengan adanya pemerataan ahli teknologi di tiap sekolah dan pelatihan mengenai teknologi bagi pendidik dapat membantu memaksimalkan pemanfaatan teknologi dalam lingkungan pendidikan.
3. Sebaiknya, Dinas Pendidikan atau pihak sekolah sasaran lebih peduli terhadap karakter serta pemahaman literasi dan numerasi peserta didik. Dengan pembuatan program atau kegiatan rutin yang berkaitan dengan pembentukan karakter atau literasi dan numerasi di tiap sekolah dapat membantu memaksimalkan pembelajaran mengenai literasi dan numerasi, serta menguatkan karakter peserta didik.

Contoh:

- a. Program rutin bagi peserta didik untuk menuangkan pemahaman dan kreatifitasnya mengenai literasi dan numerasi dalam bentuk karya. Kemudian, mengapresiasi karya tersebut dengan dipublikasikan ke media yang ada.
- b. Program rutin untuk pembentukan karakter peserta didik, seperti adanya hari khusus pembelajaran tentang adab yang baik.

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Kampus Mengajar merupakan bagian dari program Kampus Merdeka yang memberi kesempatan mahasiswa untuk mengabdikan diri di sekolah yaitu sekolah 3T (Terbelakang, Tertinggal, Terpencil). Penyelenggaraan program Kampus Mengajar merupakan upaya dari pemerintah dalam melakukan pemerataan dan peningkatan mutu pendidikan. Selain itu, program Kampus Mengajar juga dapat menjadi ajang untuk mengembangkan wawasan, mengasah keterampilan, dan membentuk karakter yang baik bagi mahasiswa.

Pelaksanaan program Kampus Mengajar diawali dengan pembekalan, penerjunan, observasi, dan perencanaan program. Pelaksanaan program tersebut berfokus pada literasi, numerasi, adaptasi teknologi, serta administrasi. Pelaksanaan Program Kampus Mengajar angkatan 3 tahun 2022 di SD Negeri 1 Kutawuluh, Purwanegara, Banjarnegara melibatkan 5 mahasiswa yang berkontribusi nyata pada pendidikan bangsa sekaligus membawa dampak positif bagi penguatan karakter, literasi dan numerasi, adaptasi teknologi, serta administrasi sekolah atau guru.

B. Saran

Saran dari penulis untuk program Kampus Mengajar yaitu persiapkanlah program secara maksimal dan lebih matang, sehingga mampu melibatkan lebih banyak mahasiswa dan lebih banyak sekolah yang merasakan manfaat dari hadirnya program Kampus Mengajar. Selain itu, perbaikan pada sistem, panduan, penyampaian informasi atau komunikasi juga perlu diperhatikan, sehingga program Kampus Mengajar dapat dilaksanakan secara berkelanjutan.

LAMPIRAN

C. Rencana Program Kegiatan

1. Mengajar

No.	Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target dan Sasaran	Waktu
1.	Mengajar atau Berkolaborasi dengan Guru dalam Pembelajaran.	Mengajar secara langsung di kelas. Beberapa kegiatan rutin: <ul style="list-style-type: none"> • Senin: Menyanyikan lagu kebangsaan. • Selasa: Giat Numerasi. • Rabu: Giat Literasi (Pohon Literasi). • Kamis: Menyanyikan lagu daerah. 	<ul style="list-style-type: none"> • Target: Membantu guru dalam proses pembelajaran serta mencoba memberikan pembelajaran yang lebih variatif dan menyenangkan bagi peserta didik. • Sasaran: Peserta didik SD Negeri 1 Kutawuluh. 	Menyesuaikan

2.	Edukasi Covid	<ul style="list-style-type: none"> • Pengecekan suhu tubuh siswa. • Siswa diarahkan mencuci tangan dan menggunakan masker sesuai protokol kesehatan. • Memberikan masker bagi siswa yang tidak memakai masker. • Menjelaskan pentingnya 	<ul style="list-style-type: none"> • Target: Meningkatkan kesadaran siswa untuk mematuhi protokol kesehatan. • Sasaran: Peserta didik SD Negeri 1 Kutawuluh. 	Menyesuaikan
----	---------------	---	--	--------------

2. Adaptasi Teknologi

No.	Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target dan Sasaran	Waktu
1.	Literasi Teknologi	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa membawa laptop masing-masing. • Mengumpulkan siswa kelas 5 dan 6. Lalu, dibentuk kelompok kecil. • Menjelaskan aplikasi yang ada di laptop seperti Microsoft Word, Power Point, dan sebagainya. • Menjelaskan fitur-fitur yang ada di aplikasi tersebut. 	<ul style="list-style-type: none"> • Target: Meningkatkan keterampilan siswa kelas 5 dan 6 SD Negeri 1 Kutawuluh dalam menggunakan teknologi, khususnya laptop atau <i>computer</i>. • Sasaran: Diutamakan siswa kelas 5 dan kelas 6 SD Negeri 1 Kutawuluh. 	Menyesuaikan
2.	Literasi Ekonomi atau Finansial	<ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan informasi terkait pembayaran digital kepada peserta didik SD Negeri 1 Kutawuluh. 	<ul style="list-style-type: none"> • Target: Memperluas pengetahuan dan wawasan peserta didik mengenai pembayaran digital. • Sasaran: 	Menyesuaikan

3.	Pembuatan <i>Social Media</i> Sekolah dan Logo Sekolah	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa membuat akun <i>social media</i> untuk sekolah dan juga logo sekolah. • Informasi-informasi mengenai sekolah akan dibagikan melalui media sosial, seperti profil sekolah, PPDB, 	<ul style="list-style-type: none"> • Target: Mensosialisasikan informasi mengenai SD Negeri 1 Kutawuluh agar semakin dikenal oleh masyarakat luas sehingga PPDB semakin meningkat. • Sasaran: 	Menyesuaikan
----	--	--	---	--------------

3. Administrasi

No.	Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target dan Sasaran	Waktu
1.	Memperbaiki Administrasi Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> Membersihkan, merapikan dan mengelompokan buku-buku sesuai dengan bidang kajiannya. Membuat buku 	<ul style="list-style-type: none"> Target: Memperbaiki administrasi perpustakaan. Sasaran: Peserta didik SD Negeri 1 	Menyesuaikan
2.	Mading	<ul style="list-style-type: none"> Mengapresiasi hasil karya peserta didik SD Negeri 1 Kutawuluh melalui mading yang akan dibuat oleh mahasiswa. 	<ul style="list-style-type: none"> Target: Menumbuhkan kreativitas dan mengembangkan keterampilan, minat, bakat, serta kegemaran peserta didik SD Negeri 1 Kutawuluh. 	Menyesuaikan

D. Kegiatan Mingguan

Berikut ini adalah kegiatan mingguan yang dilaksanakan di SD Negeri 1 Kutawuluh:

1. Laporan Minggu Ke-1



LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022

A. IDENTITAS :

1. Nama Mahasiswa : Oktanadiya Defa Rosana
2. NIM : 1900031372
3. Sekolah Sasaran : SDN 1 Kutawuluh
4. Minggu ke (tanggal) : 1 (Selasa, 01 Maret 2022 – Sabtu, 05 Maret 2022)

B. LAPORAN

No.	Hari, Tanggal	Rencana Kegiatan Mingguan	Pelaksanaan Kegiatan	Analisis Hasil Kegiatan Mingguan	Hambatan dan Upaya Mengatasi Hambatan	Rencana Perbaikan dan Tindak Lanjut
1.	Selasa, 01 Maret 2022	Penerjunan dan Pembekalan dari Dinas Pendidikan, dan Olahraga Kabupaten Banjarnegara.	Penerjunan dan Pembekalan Kampus Mengajar angkatan 3 dilaksanakan secara luring dan daring pada Selasa, 01 Maret 2022 pukul 09.00 WIB – Selesai.	Kegiatan dimulai dengan membaca do'a dan menyanyikan lagu Indonesia Raya. Lalu, ada penyampaian dari Ibu Anna selaku koordinator DPL Kabupaten Banjarnegara. Kemudian, dilanjutkan dengan penerimaan dan pembekalan Kampus Mengajar angkatan 3 oleh Dinas	Penerjunan dan Pembekalan dari Dinas Pendidikan, dan Olahraga berjalan dengan lancar. Artinya, tidak ada hambatan dalam kegiatan tersebut.	Tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu berusaha semaksimal mungkin dalam berkontribusi memberikan perubahan atau berdampak di

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3



			Penerjunan dan pembekalan tersebut bertempat di Aula lantai 3 Dinas Pendidikan, dan Olahraga Kabupaten Banjarnegara. Mayoritas mahasiswa Kampus Mengajar angkatan 3 bertempat tinggal di Banjarnegara. Namun, ada pula mahasiswa yang berdomisili di luar Banjarnegara yang mengikuti kegiatan tersebut secara luring. Sedangkan yang	Pendidikan, Kepemudaan, dan Olahraga yang diwakilkan oleh sekretaris dinas yaitu Drs. Aziz Purwanto, M.M. Beliau menyampaikan beberapa hal yang memiliki peran penting dalam keberhasilan Kampus Mengajar, yaitu peserta Kampus Mengajar 3 diharapkan mampu mensukseskan PPDB, menggiatkan kegiatan sekolah seperti: menata perpustakaan, UKS, kamar mandi, membuat profil sekolah dalam bentuk video, mengembangkan media pembelajaran, atau adaptasi teknologi. Penerjunan dan pembekalan tersebut selesai dan ditutup dengan bacaan hamdalah, salam, kemudian melakukan		sekolah penempatan yaitu SDN 1 Kutawuluh sesuai harapan dari sekretaris dinas yaitu Drs. Aziz Purwanto, M.M.
--	--	--	---	--	--	--

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

			berhalangan hadir secara luring dianjurkan untuk mengikuti secara daring.	pengambilan gambar (foto) atau dokumentasi dengan masing-masing tim/kelompok.		
2.	Rabu, 02 Maret 2022	Penerjunan/Penyerahan dan Penerimaan Mahasiswa Kampus Mengajar 3 di SDN 1 Kutawuluh (Observasi serta koordinasi dengan pihak sekolah SDN 1 Kutawuluh).	Melakukan observasi dan koordinasi dengan sekolah penempatan, yaitu SDN 1 Kutawuluh. Observasi yang kami lakukan menjuru pada sarana dan prasarana yang dimiliki sekolah, seperti: situasi dan kondisi sekolah, perpustakaan, UKS, mushola, toilet/WC, dsb.	Kami disambut dengan sangat baik oleh kepala sekolah serta guru-guru SDN 1 Kutawuluh. Kami menyampaikan maksud dan tujuan kedatangan tim Kampus Mengajar angkatan 3 kepada kepala sekolah SDN 1 Kutawuluh yaitu Tri Pangudiana, S. Pd. serta menyerahkan surat tugas dari Dikti dan Dindikpora Kabupaten Banjarnegara. Kami juga berbincang dengan kepala sekolah SDN 1 Kutawuluh mengenai jumlah guru yang mengajar, jumlah siswa dari	Hambatan yang kami hadapi yaitu terkait dengan waktu pemberangkatan ke SDN 1 Kutawuluh. Mengingat lokasi sekolah tersebut memiliki jarak yang cukup jauh dari kediaman kami. Kemudian, pada saat kami sampai di sekolah, gerbang sekolah masih terkunci/ditutup. Hal	Tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu melaksanakan program kerja yang telah dirancang sehingga dapat memberikan dampak atau perubahan yang positif bagi SDN 1 Kutawuluh.

			Kemudian, menyampaikan maksud dan tujuan program Kampus Mengajar angkatan 3 kepada kepala sekolah dan menyerahkan surat tugas dari Dikti serta Dinas Pendidikan, Kepemudaan, dan Olahraga Kabupaten Banjarnegara. Setelah melakukan observasi, saya dan tim merancang program kerja yang akan dilaksanakan di SDN 1 Kutawuluh sesuai dengan keadaan dan	kelas 1 – 6, keadaan sarana dan prasarana, dsb. Selanjutnya, kami didampingi oleh kepala sekolah dalam melakukan observasi lebih lanjut terkait situasi dan kondisi sekolah (ruang perpustakaan, mushola, UKS, toilet, kantin, dan halaman). SDN 1 Kutawuluh memiliki halaman yang luas namun untuk perpustakaan, mushola, UKS, dan kantin sekolah masih membutuhkan SDM untuk menjaga dan merawatnya agar lebih baik. Kemudian, untuk ruang kelasnya kami hanya melihat sekilas, karena sedang diadakan PTS. Setelah melakukan observasi, kami mulai merancang program kerja	tersebut dikarenakan belum diketahuinya jam belajar di SDN 1 Kutawuluh. Upaya mengatasi hambatan tersebut yaitu belajar manajemen waktu supaya sampai di sekolah dengan tepat waktu. Kemudian, bertanya kepada kepala sekolah terkait jam masuk dan pulang sekolah selama PTS dan pembelajaran biasa.	
--	--	--	---	---	---	--

			kebutuhan sekolah tersebut. Lalu, melakukan penyerahan dan penerimaan, serta mengkoordinasikan program kerja secara daring dengan DPL dan Kepala sekolah.	yang sesuai dengan kondisi dan kebutuhan SDN 1 Kutawuluh. Selanjutnya, kami melakukan pertemuan virtual antara pihak sekolah dengan DPL untuk penjurusan/penyerahan, penerimaan, dan koordinasi lebih lanjut mengenai Kampus Mengajar angkatan 3 yang bertempat di SDN 1 Kutawuluh. Perwakilan dari tim kami juga menyampaikan program kerja yang sudah kami diskusikan kepada pihak sekolah (Kepala Sekolah) dan DPL. Kepala Sekolah dan DPL juga memberikan masukan dan saran terkait program kerja yang akan kami kerjakan selama mengabdikan di SDN 1 Kutawuluh. Kepala Sekolah pun berharap dengan		
--	--	--	---	---	--	--

				adanya tim kampus mengajar di SDN 1 Kutawuluh dapat memberikan perbedaan dan juga perubahan ke arah yang positif dan bermanfaat bagi semua pihak. Setelah itu, kami bersama kepala sekolah dan para guru melakukan foto bersama untuk dokumentasi kegiatan yang sudah kami laksanakan.		
3.	Jumat , 04 Maret 2022	Membersihkan, Merapikan, dan Menghias Perpustakaan SDN 1 Kutawuluh.	Melaksanakan program kerja yang telah dirancang yaitu membersihkan, merapikan, dan menghias perpustakaan SDN 1 Kutawuluh seperti: membersihkan rak buku,	Kegiatan yang kami lakukan yaitu membersihkan dan merapikan perpustakaan SDN 1 Kutawuluh. Pertama-tama yang saya dan teman-teman lakukan adalah membersihkan ruangan perpustakaan, seperti menyapu lantai, membuang sampah, dll. Lalu, menurunkan buku-buku dari rak buku untuk dibersihkan satu per satu karena kotor	Hambatan yang kami alami saat membersihkan perpustakaan yaitu banyak sekali rayap dan hewan (serangga) di rak dan buku. Upaya mengatasinya yaitu membersihkan satu per satu rak dan	Tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu bersaha semaksimal mungkin untuk memperbaiki keadaan perpustakaan dengan membersihkan,

			membersihkan buku yang berdebu, membersihkan ruangan perpustakaan, menentukan kategori buku, dan menata buku di rak.	(berdebu). Kemudian, membersihkan rak buku agar buku yang sudah bersih dapat ditata kembali. Selain itu, kami mengelompokkan buku-buku yang sudah dibersihkan sesuai dengan bidang kajiannya, seperti buku umum, sains, matematika, teknologi, bahasa, dll. Buku-buku yang sudah dikelompokkan tersebut ditata kembali pada rak yang sudah dibersihkan. Namun, kegiatan tersebut belum bisa diselesaikan dalam satu hari dan akan dilanjutkan pada hari Sabtu, 05 Maret 2022.	buku yang ada di perpustakaan. Selain itu, kami membutuhkan waktu yang cukup lama untuk memperbaiki keadaan perpustakaan dikarenakan jumlah buku yang lumayan banyak dan hampir semuanya berdebu, sehingga kami memutuskan untuk melanjutkan di waktu berikutnya.	merapikan, menghias, dan melanjutkan pembenahan perpustakaan di waktu berikutnya dengan kinerja yang lebih cepat lagi.
4.	Sabtu, 05 Maret 2022	Membersihkan, Merapikan, dan Menghias	Hari ini, kegiatan yang saya dan tim lakukan yaitu	Kegiatan yang kami lakukan yaitu melanjutkan pembenahan perpustakaan SDN 1	Hambatan yang kami alami yaitu ketika akan	Tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu

		Perpustakaan SDN 1 Kutawuluh dan Mengkoordinasikan Program Kerja (yang akan dilaksanakan setelah PTS) dengan kepala sekolah, guru pamong, dan guru lainnya.	melanjutkan membersihkan dan merapikan buku-buku di perpustakaan, seperti mengelap buku-buku yang masih tersisa, mengelompokkan dan menata kembali buku-buku di rak. Selain itu, saya dan tim juga berkoordinasi dengan kepala sekolah dan juga guru pamong terkait perlombaan yang rencananya akan dilaksanakan setelah PTS dan disesuaikan	Kutawuluh. Saya dan teman-teman mengelap buku-buku yang masih tersisa agar tidak berdebu dan juga mengelompokkan buku-buku yang sudah dibersihkan tadi sesuai dengan bidang kajiannya. Kami saling membantu dan berbagi tugas, ada yang mengelap buku, dan ada yang menata buku. Namun, kegiatan tersebut belum juga selesai, mengingat jumlah buku yang terdapat di perpustakaan tidak sedikit. Kemudian, kami memutuskan untuk melanjutkannya pada hari Senin, 07 Maret 2022. Kegiatan selanjutnya adalah berdiskusi dengan kepala sekolah terkait program kerja	koordinasi dengan kepala sekolah terkait jenis perlombaan yang akan diadakan. Karena, kepala sekolah sudah pulang terlebih dahulu. Sehingga saya dan teman-teman hanya berkoordinasi dengan guru pamong dan salah satu guru kelas. Upaya mengatasi hambatan tersebut adalah mengkoordinasikan program kerja yang telah direncanakan	menyelesaikan pembenahan perpustakaan dan koordinasi dengan DPL terkait program kerja yang akan dilaksanakan minggu depan yaitu perlombaan setelah PTS.
--	--	---	--	--	---	---

			<p>dengan kalender akademik SD Negeri 1 Kutawuluh.</p>	<p>yang telah direncanakan, yaitu perlombaan setelah PTS. Kepala sekolah menyetujui hal tersebut karena dari pihak sekolah ada waktu 4 hari (free) untuk kegiatan setelah PTS. Adapun jenis perlombaan diserahkan sepenuhnya kepada kami. Kemudian, kami berdiskusi terkait lomba apa saja yang akan diadakan dan disesuaikan dengan jenjang kelas siswa. Rencana kegiatan tersebut akan diadakan pada hari Rabu, 09 Maret -Jum'at, 11 Maret 2022. Sedangkan untuk pengumuman perlombaan akan diadakan hari Sabtu, 12 Maret 2022. Setelah saya dan teman-teman selesai berdiskusi, kami menyampaikan hasil diskusi tersebut kepada</p>	<p>kepada kepala sekolah di waktu berikutnya.</p>	
--	--	--	--	--	---	--

				<p>pihak sekolah. Namun, kepala sekolah sudah pulang terlebih dahulu sehingga kami hanya mengkomunikasikan jenis perlombaan ke guru pamong dan salah satu guru kelas. Beliau menyetujui kegiatan dan jenis perlombaan yang telah kami diskusikan sebelumnya dan beliau juga menyampaikan beberapa saran dan masukan.</p>		
--	--	--	--	--	--	--

Banjarnegara, 06 Maret 2022
Mahasiswa



Oktanadiya Defa Rosana

2. Laporan Minggu Ke-2



LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022

A. IDENTITAS :

1. Nama Mahasiswa : Oktanadiya Defa Rosana
2. NIM : 1900031372
3. Sekolah Sasaran : SDN 1 Kutawuluh
4. Minggu ke (tanggal) : 2 (Senin, 07 Maret 2022 – Sabtu, 12 Maret 2022)

B. LAPORAN

No.	Hari, Tanggal	Rencana Kegiatan Mingguan	Pelaksanaan Kegiatan	Analisis Hasil Kegiatan Mingguan	Hambatan dan Upaya Mengatasi Hambatan	Rencana Perbaikan dan Tindak Lanjut
1.	Senin, 07 Maret 2022	Melanjutkan pembenahan perpustakaan, koordinasi dengan kepala sekolah terkait program kerja yang akan dilaksanakan (perlombaan setelah PTS), perkenalan dan sosialisasi mengenai	Melanjutkan pembenahan perpustakaan dengan membersihkan, merapikan, dan menghias perpustakaan. Kemudian, menyampaikan program kerja yang akan kita laksanakan	Kegiatan yang kami lakukan yaitu melanjutkan pembenahan perpustakaan dengan membersihkan rak dan buku, mengelompokkan buku-buku dan menata buku di rak yang sudah bersih. Kemudian, berdiskusi mengenai hadiah perlombaan dan membagi <i>jobdesk</i> untuk membeli hadiah serta menyiapkan perlengkapan perlombaan. Setelah berdiskusi, kami melakukan koordinasi dengan kepala sekolah terkait jenis perlombaan yang akan diadakan karena sebelumnya	Hambatan yang kami alami yaitu saat melanjutkan pembenahan perpustakaan, jumlah buku yang tersedia cukup banyak sehingga membutuhkan waktu yang lama	Tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu berusaha semaksimal mungkin untuk memperbaiki keadaan perpustakaan dengan membersihkan,



		kegiatan jeda tengah semester ke kelas 1-5, <i>sharing session</i> dengan DPL, dan mempersiapkan keperluan untuk perlombaan setelah PTS.	setelah PTS kepada kepala sekolah. Kepala sekolah pun mengizinkan diadakannya program tersebut. Selanjutnya, kami memperkenalkan diri dan sosialisasi mengenai perlombaan setelah PTS di kelas 1-5. Setelah itu, ada kegiatan <i>sharing session</i> dengan DPL terkait perlombaan setelah PTS dan hal apa saja yang sudah kami lakukan selama 1 minggu. Kami juga menyiapkan perlengkapan dan hadiah perlombaan tersebut.	kami belum menyampaikan hal tersebut kepada kepala sekolah. Kepala sekolah menyetujui jenis perlombaan dan memberikan beberapa masukan/saran untuk program kerja tersebut. Selain itu, kami juga meminta tanda tangan kepala sekolah untuk keperluan surat penerimaan mahasiswa Kampus Mengajar 3 dan mengirinkan logo SDN 1 Kutawuluh (melalui Whatsapp) yang telah saya rancang menggunakan aplikasi Corel kepada kepala sekolah untuk didiskusikan dengan guru lainnya. Kegiatan selanjutnya yaitu perkenalan dan sosialisasi terkait perlombaan setelah PTS. Pertama, kami berlima masuk ke kelas 1. Siswa-siswi kelas 1 terlihat bersemangat akan diadakannya perlombaan. Selanjutnya, kami berlima masuk ke kelas 4. Namun, guru kelas 2 menyampaikan bahwa kelasnya sudah menyelesaikan PTS sehingga kami dibagi menjadi 2 kelompok. Jadi, 3 mahasiswa masuk ke kelas 2 dan 2 mahasiswa tetap di kelas 4. Siswa-siswi kelas 2 juga terlihat sangat antusias untuk mengikuti perlombaan.	untuk memperbaiki keadaan perpustakaan dan kami memutuskan untuk melanjutkan pembenahan di waktu berikutnya.	merapikan, menghias, dan melanjutkan pembenahan perpustakaan di waktu berikutnya dengan kinerja yang lebih cepat lagi.
--	--	--	--	--	--	--

				<p>Kemudian, melanjutkan pengenalan dan sosialisasi di kelas 3 dan 5 (3 mahasiswa di kelas 3, 2 mahasiswa di kelas 5). Setelah itu, diadakan <i>Sharing Session</i> dengan DPL pada pukul 11.00 WIB. Kegiatan itu dilaksanakan melalui <i>Google Meet</i>. Ibu Dhani selaku DPL memberikan arahan serta bimbingan kepada kami walaupun secara virtual. Perwakilan dari tim kami juga menyampaikan terkait program kerja yang sudah kami laksanakan selama 1 minggu dan program kerja yang akan kami laksanakan pada minggu ke-2 yaitu mengenai perlombaan setelah PTS. Ibu Dhani menyetujui perlombaan yang diadakan setelah PTS dan memberikan masukan. Kemudian, kami mohon izin ke guru pamong untuk pulang terlebih dahulu guna membeli perlengkapan dan hadiah lomba yang akan dilaksanakan setelah PTS.</p>		
2.	Selasa, 08 Maret 2022	Melanjutkan pembenahan perpustakaan dan	Melanjutkan pembenahan perpustakaan yang belum selesai	<p>Kegiatan yang dilakukan yaitu melanjutkan pembenahan perpustakaan seperti membersihkan buku, membersihkan rak buku,</p>	Hambatan yang kami alami yaitu saat melanjutkan	Tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu melanjutkan pembenahan perpustakaan pada

		<p>mempersiapkan keperluan perlombaan setelah PTS.</p>	<p>Kemudian, mempersiapkan hadiah perlombaan sesuai jobdesk masing-masing agar cepat selesai, dan mempersiapkan keperluan perlombaan berikutnya.</p>	<p>mengelompokan buku-buku dan menata buku di rak buku yang sudah bersih. Kegiatan selanjutnya yaitu mempersiapkan hadiah perlombaan. Bahan untuk hadiah sudah kami beli dihari sebelumnya. Hadiah tersebut dipersiapkan untuk kejuaraan lomba mewarnai, menggambar poster, menyanyi kelompok, dan <i>fashion show</i>. Selain itu, kami juga mempersiapkan keperluan lomba hari berikutnya</p>	<p>pembenahan perpustakaan, jumlah buku yang tersedia cukup banyak sehingga membutuhkan waktu yang lama untuk memperbaiki keadaan perpustakaan dan kami memutuskan untuk melanjutkan pembenahan di waktu berikutnya dan upaya dalam mengatasi hambatan tersebut adalah dengan meningkatkan kinerja masing-masing individu</p>	<p>pekan berikutnya, karena perlombaan setelah PTS akan dilaksanakan pada hari Rabu-Sabtu, sehingga kami akan memaksimalkan program kerja "Pekan Kreativitas Siswa" terlebih dahulu.</p>
--	--	--	--	---	---	--

					serta belajar membagi waktu.	
3.	Rabu, 09 Maret 2022	Perlombaan setelah PTS, persiapan untuk lomba bercerita, melanjutkan pembenahan perpustakaan, dan mempersiapkan keperluan perlombaan berikutnya.	Melaksanakan perlombaan setelah PTS, yaitu lomba mewarnai untuk kelas 1 dan 2, dan lomba menggambar poster untuk kelas 3-5. Perlombaan tersebut dilaksanakan di kelas masing-masing. Selanjutnya, ada pelatihan lomba bercerita. Cerita yang dibawakan adalah 'Legenda Kawah Sikidang'. Selanjutnya, melanjutkan pembenahan perpustakaan dan mempersiapkan keperluan perlombaan berikutnya.	Kegiatan yang dilakukan yaitu perlombaan setelah PTS. Perlombaan yang dilaksanakan hari ini adalah lomba mewarnai untuk kelas 1 dan 2, serta lomba menggambar poster dengan tema 'Protokol Kesehatan' untuk kelas 3-5. Sebelum perlombaan dimulai, kami mempersiapkan kebutuhan perlombaan, seperti kertas HVS, gambar untuk lomba mewarnai, dan sebagainya. Masing-masing dari kami sudah memiliki tugasnya sendiri. Ada yang mendampingi lomba mewarnai untuk kelas 1 dan 2, ada pula yang mendampingi lomba menggambar poster untuk kelas 3, 4 dan 5. Saya bertugas mendampingi dan mengawasi lomba menggambar poster di kelas 5. Jumlah siswa kelas 5 adalah 15. Namun, pada saat itu ada beberapa anak yang tidak hadir, sehingga tidak mengikuti kegiatan perlombaan. Dalam kegiatan perlombaan tersebut, saya memperbolehkan kelas 5 untuk makan atau minum di dalam kelas dengan	Hambatan yang dihadapi adalah saat membersihkan perpustakaan yaitu banyak sekali rayap dan hewan (serangga) di rak dan buku. Selain itu, jumlah buku di perpustakaan cukup banyak sehingga membutuhkan waktu yang lama untuk memperbaiki keadaan perpustakaan. Upaya mengatasinya yaitu membersihkan satu	Tindak lanjut yang akan dilakukan adalah mempersiapkan perlombaan berikutnya, yaitu <i>fashion show</i> dan menyanyi kelompok. Selain itu, kami akan melakukan pembenahan perpustakaan di waktu berikutnya dengan kinerja yang lebih cepat lagi dan berusaha semaksimal mungkin dalam berkontribusi memberikan perubahan atau berdampak di sekolah penempatan yaitu SDN 1 Kutawuluh.

				syarat tidak mengganggu kegiatan perlombaan yang dilaksanakannya dan saya pun memberi hadiah sebagai bentuk dalam mengapresiasi siswa kelas 5 yang sudah mengikuti lomba dengan baik. Setelah perlombaan tersebut berakhir, saya ditugaskan untuk melatih siswa kelas 5 yang akan mewakili SDN 1 Kutawuluh dalam lomba bercerita. Siswa kelas 5 mengikuti perlombaan tersebut dengan sangat baik, <i>enjoy</i> , fokus dan tepat waktu. Siswa kelas 5 yang akan mengikuti lomba bercerita pun cukup antusias dan sangat baik saat pelatihan. Dia mampu mengejar materi yang akan disampaikan dan intonasinya sudah cukup baik, walau <i>first time</i> latihan. Kemudian, saya melanjutkan pembenahan perpustakaan dengan membersihkan rak buku dan mengelompokkan buku. Sedangkan teman-teman mempersiapkan keperluan perlombaan berikutnya. Sesampainya di rumah, saya mempersiapkan keperluan untuk lomba berikutnya,	per satu rak dan buku. Kemudian melanjutkan pembenahan perpustakaan di waktu berikutnya dengan kerja sama tim agar cepat selesai.	
--	--	--	--	--	---	--

				<p>hususnya lomba <i>fashion show</i>, seperti membuat slimpang kejuaraan, nomor undi, dan mempersiapkan hadiah kejuaraan.</p>		
4.	Kamis, 10 Maret 2022	Perlombaan setelah PTS (Menyanyi kelompok dan <i>Fashion Show</i>) dan menentukan juara dari perlombaan yang telah dilaksanakan.	<p>Melaksanakan perlombaan setelah PTS, yaitu lomba menyanyi kelompok untuk kelas 1-3, dan lomba <i>fashion show</i> untuk kelas 4 dan 5. Lomba dilaksanakan di kelas 2. Lomba yang pertama dilaksanakan yaitu menyanyi kelompok kemudian dilanjutkan lomba <i>fashion show</i>. Setelah selesai, kami mendiskusikan terkait kejuaraan lomba tersebut.</p>	<p>Kegiatan yang dilakukan yaitu perlombaan setelah PTS. Perlombaan yang dilaksanakan hari ini adalah lomba menyanyi kelompok untuk kelas 1-3, dan lomba <i>fashion show</i> untuk kelas 4 dan 5. Sebelum perlombaan dimulai, kami mempersiapkan kebutuhan perlombaan, seperti <i>sound system</i>, tikar, dan mempersiapkan tempat perlombaan. Masing-masing dari kami sudah memiliki tugasnya sendiri. Sebelum perlombaan dimulai, ada pembukaan, sambutan dari guru pamong, dan penyampaian dari mahasiswa KM 3 terlebih dahulu. Lomba dilaksanakan di kelas 2. Lomba yang pertama dilaksanakan yaitu menyanyi kelompok dari kelas 1-3. Masing-masing kelas dibagi menjadi 2 kelompok. Lagu yang dibawakan sesuai dengan pilihan siswa, seperti lagu anak, lagu nasional, atau lagu daerah. Kemudian dilanjutkan dengan</p>	<p>Hambatan yang dihadapi yaitu dalam mengkoordinir peserta lomba <i>fashion show</i>, karena sebagian besar dari mereka belum pernah menjumpai kegiatan <i>fashion show</i>, jadi masih ada beberapa peserta yang bingung bagaimana melakukan <i>fashion show</i> tersebut. Upaya untuk mengatasinya adalah dengan melakukan pelatihan terlebih dahulu sebelum perlombaan dimulai. Selain itu, saat acara berlangsung terkadang mic tidak menyala dan sambutan pihak</p>	<p>Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu memastikan bahwa kebutuhan perlombaan berikutnya sudah tersedia dan siap semua sehingga tidak terjadi lagi kendala atau hambatan yang sama dengan hari ini. Contoh: cek <i>sound system</i> serta mic.</p>

				<p>lomba <i>fashion show</i>. Ada yang memakai gamis, ada pula yang memakai kebaya disertai dengan riasan wajah. Karena dari kami tidak menentukan tema untuk perlombaan <i>fashion show</i> supaya lebih memudahkan para siswa. Perlombaan selesai kurang lebih 09.30 WIB dan kami koordinasi dengan guru-guru bahwa setelah perlombaan selesai siswa SDN 1 Kutawuluh boleh dipulangkan. Sebelum kami mengakhiri kegiatan dan pulang ke rumah masing-masing, kami makan bersama di ruang guru (kantor). Setelah itu, kami berdiskusi mengenai kejuaraan dari setiap lomba yang telah dilaksanakan.</p>	<p>sekolah hanya dari guru pamong saja dikarenakan Kepala Sekolah sedang ada kepentingan di luar sekolah. Upaya mengatasi hambatan tersebut yaitu dengan memperbaiki <i>sound system</i> serta mic sehingga acara dapat berjalan sesuai dengan semestinya.</p>	
5.	Jum'at, 11 Maret 2022	Perlombaan setelah PTS (Estafet Karet, Estafet Sarung dan Zig-zag Bola), serta mempersiapkan hadiah perlombaan.	<p>Melaksanakan perlombaan setelah PTS, yaitu estafet karet, estafet sarung dan zig-zag bola untuk kelas 1-5. Masing-masing kelas memiliki perwakilan dari kelasnya untuk mengikuti lomba tersebut. Lomba dilaksanakan di halaman sekolah.</p>	<p>Kegiatan yang dilakukan yaitu perlombaan setelah PTS. Perlombaan yang dilaksanakan hari ini adalah estafet karet, estafet sarung dan zig-zag bola untuk kelas 1-5. Lomba dilaksanakan di halaman sekolah. Sebelum perlombaan dimulai, kami mempersiapkan kebutuhan perlombaan, seperti <i>sound system</i> dan perlengkapan perlombaan lainnya. Kami juga mempersiapkan dan memberi</p>	<p>Hambatan yang dihadapi yaitu dalam mengkoordinir siswa kelas 5 untuk menentukan perwakilannya. Karena, dalam pembagian siswa untuk perwakilan lomba tidak rata. Ada beberapa siswa yang sama sekali tidak mengikuti</p>	<p>Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu meningkatkan komunikasi dengan siswa kelas 5.</p>

			<p>Lomba yang pertama dilaksanakan yaitu estafet karet, kemudian dilanjutkan lomba estafet sarung, dan yang terakhir adalah zig-zag bola. Setelah selesai, kami mendiskusikan terkait kejuaraan lomba tersebut.</p>	<p>arahan pada siswa supaya baris rapi di halaman sekolah. Kemudian, kami memberi arahan untuk masing-masing kelas menentukan perwakilannya (untuk lomba). Setelah itu, kami memberikan contoh ketiga perlombaan supaya siswa yang mengikuti perlombaan paham dengan apa yang akan dilakukannya. Masing-masing dari kami sudah memiliki tugasnya sendiri. Saya bertugas mendampingi dan bertanggung jawab atas kelas 5. Lomba yang pertama dilaksanakan yaitu estafet karet, kemudian dilanjutkan lomba estafet sarung, dan yang terakhir adalah zig-zag bola. Setelah perlombaan selesai, siswa SDN 1 Kutawuluh boleh dipulangkan. Selanjutnya, kami mempersiapkan keperluan untuk pengumuman kejuaraan dari setiap lomba yang telah dilaksanakan. Pengumuman tersebut akan dilaksanakan di hari berikutnya.</p>	<p>perlombaan tersebut. Upaya untuk mengatasinya adalah melakukan musyawarah dengan seluruh siswa kelas 5 dan memutuskan keputusan bersama-sama (secara adil dan baik-baik saja).</p>	
6.	Sabtu, 12 Maret 2022	Kegiatan bersih-bersih sekolah dan pembagian hadiah 'Pekan	Membersihkan lingkungan sekolah, seperti halaman	Kegiatan membersihkan lingkungan sekolah, seperti halaman sekolah, kelas, dan	Kegiatan bersih-bersih dan pengumuman	Rencana dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu

		<p>Kreativitas Siswa'. Kemudian, koordinasi dengan guru panong mengenai jadwal libur untuk mahasiswa Kampus Mengajar 3 SDN 1 Kutawuluh.</p>	<p>sekolah, kelas, dan koridor kelas. Setelah melakukan kegiatan bersih-bersih, dilanjut dengan pengumuman dan pembagian hadiah bagi yang mendapatkan juara pada perlombaan yang telah dilaksanakan. Kemudian, kami melakukan diskusi dengan guru panong.</p>	<p>koridor kelas dilakukan oleh seluruh siswa kelas 1-5 SDN 1 Kutawuluh. Setiap mahasiswa mendapat tugas mendampingi dan bertanggung jawab atas satu kelas (masing-masing dari kami sudah memiliki tugasnya sendiri). Saya mendampingi kelas 5 SDN 1 Kutawuluh. Setelah kegiatan bersih-bersih selesai, dilanjut dengan pengumuman dan pembagian hadiah bagi yang mendapatkan juara pada perlombaan yang telah dilaksanakan. Kegiatan tersebut dilaksanakan di halaman sekolah. Jadi, sebelumnya kami memberi arahan kepada siswa untuk baris yang rapi di halaman sekolah. Kemudian, seluruh siswa SDN 1 Kutawuluh boleh kembali ke rumah masing-masing. Sebelum kami akhiri kegiatan kami di sekolah, kami melakukan diskusi dengan guru panong. Hal yang kami sampaikan adalah meminta izin terkait hari libur untuk mahasiswa KM 3 yang ditempatkan di SDN 1 Kutawuluh, karena ada</p>	<p>kejuaraan berjalan dengan lancar. Artinya, tidak ada hambatan dalam kegiatan tersebut.</p>	<p>merencanakan program kerja untuk selanjutnya.</p>
--	--	---	---	--	---	--

				beberapa mahasiswa yang memerlukan waktu untuk pembelajaran di perguruan tingginya (kuliah).		
--	--	--	--	--	--	--

Banjarnegara, 12 Maret 2022
Mahasiswa



Oktanadiya Defa Rosana

NIM. 1900031372

Menyetujui/Mengetahui:

Guru Pamong



Dosen Pembimbing Lapangan



3. Laporan Minggu Ke-3



LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022

A. IDENTITAS :

1. Nama Mahasiswa : Oktanadhiya Defa Rosana
2. NIM : 1900031372
3. Sekolah Sasaran : SDN 1 Kutawuluh
4. Minggu ke (tanggal) : 3 (Senin, 14 Maret 2022 – Sabtu, 19 Maret 2022)

B. LAPORAN

No.	Hari, Tanggal	Rencana Kegiatan Mingguan	Pelaksanaan Kegiatan	Analisis Hasil Kegiatan Mingguan	Hambatan dan Upaya Mengatasi Hambatan	Rencana Perbaikan dan Tindak Lanjut
1.	Senin, 14 Maret 2022	Webinar Pelatihan Teknis Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) Kelas dan kegiatan mengajar di kelas 6.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mengikuti webinar Pelatihan Teknis Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) Kelas yang diadakan oleh Tim Kampus Mengajar angkatan 3. Kemudian, ada kegiatan mengajar pada kelas 6. Mata pelajaran yang diajarkan pada hari	Kami mengikuti webinar Pelatihan Teknis Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) Kelas yang diadakan oleh Tim Kampus Mengajar Angkatan 3. Kami mengikuti webinar tersebut bersama kepala sekolah SDN 1 Kutawuluh di ruang guru menggunakan laptop. Namun, jaringan di ruang guru mengalami gangguan, sehingga kami pindah ke perpustakaan yang jaringannya cukup mendukung. Sedangkan,	Hambatan dialami yaitu di sekolah penempatan tidak terdapat LCD maka upaya yang dapat kami lakukan adalah mengikuti webinar dengan menggunakan laptop dan ponsel. Kemudian, saat mengikuti webinar Pelatihan Teknis	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu akan melaksanakan Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) kelas 5 sesuai dengan panduan yang ada serta berkoordinasi



			Senin yaitu IPA dan Mulok. Setiap mahasiswa sudah dibagi/dijadwalkan tugas mengajar kisikisi Ujian Sekolah. Selanjutnya, berdiskusi dengan guru pamong terkait kelas tambahan untuk kelas 4 dan 5. Masing-masing mahasiswa mengajar kelas tambahan sesuai jadwal yang ditentukan.	guru kelas 5 dan operator sekolah mengikuti webinar dengan melihat tayangan ulangnya. Karena, sedang ada kepentingan yang tidak dapat ditinggalkan. Kegiatan selanjutnya yaitu mengajar di kelas 6. Mata pelajaran yang kami sampaikan hari ini yaitu IPA dan Mulok. Setelah kelas tambahan selesai, siswa dan siswi kelas 6 SDN 1 Kutawuluh dipulangkan. Selain itu, kami juga berdiskusi dengan guru pamong mengenai pembelajaran tambahan untuk kelas 4 dan 5. Kami menyanggupi hal tersebut. Setelah itu, kami membagi jadwal mengajar di masing-masing kelas agar tidak berbenturan dengan jadwal libur kami.	Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) koneksi tidak stabil. Upaya untuk mengatasi hambatan tersebut yaitu dengan mencari tempat yang memiliki signal/jaringan yang cukup bagus, seperti di perpustakaan. Selain itu, guru kelas 5 dan operator sekolah belum bisa mengikuti webinar bersama kami karena sedang ada kegiatan lain sehingga upaya yang dapat dilakukan adalah melihat tayangan ulang webinar Pelatihan Teknis Asesmen Kompetensi Minimum di	dengan guru kelas, kepala sekolah, guru pamong serta operator sekolah terkait pelaksanaan kegiatan tersebut.
--	--	--	---	--	--	--

2.	Selasa, 15 Maret 2022	Giat literasi, pengenalan Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) kelas, dan mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah.	Membimbing dan mendampingi beberapa siswa kelas 3 untuk belajar membaca (literasi) di perpustakaan. Mereka diberi bimbingan lebih karena belum bisa membaca dengan lancar. Masing-masing mahasiswa membimbing 1 anak. Kemudian, pengenalan AKM kelas dan pengenalan perangkat seperti mouse, laptop, komputer bagi siswa kelas 4. Selanjutnya adalah kegiatan mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah Bahasa Indonesia di kelas 6.	Kegiatan dilakukan yaitu membimbing dan mendampingi beberapa anak kelas 3 yang belum bisa membaca dengan lancar di perpustakaan. Guru kelas 3 dan guru pamong yang memilih ketiga anak tersebut untuk diberi bimbingan dan pendampingan lebih dalam hal literasi (membaca). Dalam giat literasi tersebut, kami mengajarkan urutan abjad dari a-z yang dinadakan (dijadikan lagu) agar mudah dipahami/dilafalkan oleh ketiga siswa tersebut. Selain itu, materi yang disampaikan seperti suku kata, kata, kalimat, dan bacaan singkat. Hasil dari kegiatan ini yaitu ketiga anak tersebut sudah mampu mengurutkan abjad dengan benar. Kegiatan selanjutnya adalah memperkenalkan Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) Kelas di kelas 4 dan pengenalan perangkat mouse, laptop serta komputer. Kemudian, melakukan	YouTube.	Hambatan yang dialami yaitu hanya tersedia satu buah laptop. Selain itu, sekolah tidak memiliki LCD sehingga siswa sulit memahami ketika pengenalan Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) kelas dan perangkat melalui video di YouTube. Upaya untuk mengatasinya adalah dengan menayangkan video tersebut berulang kali ke bagian tempat duduk siswi (perempuan) dan siswa (laki-laki).	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan adalah memberikan pendampingan lanjutan ke ketiga siswa tersebut agar kemampuan literasinya meningkat. Selain itu, kami juga akan mempelajari lebih lanjut terkait Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) kelas sehingga dalam pelaksanaan kegiatan tersebut dapat meminimalisir terjadinya suatu kendala.
----	--------------------------	---	---	--	----------	--	--

				kegiatan pembelajaran di kelas 6. Muatan pelajaran yang diajarkan di kelas 6 yaitu Bahasa Indonesia materi Antonim dan Sinonim serta menentukan isi tersurat dari teks.		
3.	Rabu, 16 Maret 2022	Pengenalan AKM dan mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah.	Kegiatan yang dilakukan yaitu sosialisasi Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) kelas kepada siswa kelas 5, serta kegiatan mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah di kelas 6.	Pengenalan atau sosialisasi AKM (Asesmen Kompetensi Minimum) bagi kelas 5. Karena nantinya mereka akan melaksanakan Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) Kelas dengan tujuan untuk mengetahui dampak dari mahasiswa Kampus Mengajar 3 di sekolah penempatan. Kemudian, ada kegiatan mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah mata pelajaran IPS (Ilmu Pengetahuan Sosial) dan SBDP (Seni Budaya dan Prakarya) di kelas 6.	Hambatan yang dialami yaitu kurangnya minat belajar siswa, sehingga tidak memperhatikan saat pembelajaran. Upaya yang dapat dilakukan untuk mengatasinya adalah melakukan pendekatan terhadap siswa supaya lebih mengetahui karakter masing-masing siswa, sehingga dapat menentukan metode dan strategi pembelajaran yang dibutuhkan oleh siswa.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu menerapkan metode/strategi pembelajaran yang menyenangkan (tidak membosankan) serta sesuai dengan kebutuhan siswa.

4.	Kamis, 17 Maret 2022	Kegiatan AKM kelas 5, mengajar di kelas 4, dan mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah di kelas 6.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mendaftarkan siswa kelas 5 di aplikasi Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) kelas secara bergilir. Pendaftaran peserta Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) menggunakan NISN dan nama lengkap siswa. Selain itu, ada kegiatan mengajar di kelas 4 yaitu melanjutkan materi Tematik dan di kelas 6 yaitu membahas kisi-kisi Ujian Sekolah materi Pendidikan Agama Islam (PAI).	Kegiatan AKM (Asesmen Kompetensi Minimum) kelas 5 yaitu melakukan pendaftaran siswa kelas 5 untuk AKM kelas. Kegiatan tersebut dibantu dengan melihat buku panduan, seperti bagaimana cara mendaftarkan peserta/siswa, mengimport soal <i>pretest</i> dan sebagainya. Kemudian, tebak-tebakan soal numerasi dengan siswa kelas 5. Selain itu, ada kegiatan mengajar di kelas 4 dan mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah mata pelajaran Pendidikan Agama Islam di kelas 6. Mahasiswa Kampus Mengajar 3 yang bertugas di SDN 1 Kutawuluh sudah memiliki <i>jobdesk</i> masing-masing. Ada yang mendampingi kegiatan Asesmen Kompetensi Minimum (AKM), mengajar di kelas, dan sebagainya. Tugas saya adalah berkoordinasi dengan kepala sekolah terkait logo sekolah yang sudah saya <i>design</i> dan mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah mata pelajaran Pendidikan Agama Islam (PAI) di kelas 6.	Hambatan yang saya alami adalah beberapa siswa kelas 6 ada yang belum memahami terkait hukum bacaan (tajwid) dalam membaca Al-Qur'an. Upaya untuk mengatasi hambatan tersebut adalah dengan membahas kisi-kisi/materi yang dapat dibahas terlebih dahulu dan memberi materi mengenai hukum bacaan (tajwid) di pertemuannya.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu memberikan soal latihan Pendidikan Agama Islam (PAI) kepada siswa dan meluangkan waktu untuk membaca ayat suci Al-Qur'an beserta hukum bacaannya (tajwid) secara bersama-sama sehingga dapat menambah wawasan serta meningkatkan kemampuan siswa dalam membaca dan memahami isi Al-Qur'an.
----	----------------------	---	---	--	---	--

5.	Jumat, 18 Maret 2022	Mengajar di kelas 4 dan 5.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mengajar di kelas 4 dan 5 yang dimulai dari pagi, karena guru kelas 4 dan 5 sedang ada kepentingan di luar sekolah.	Mengajar di kelas 4 dan 5 sejak pagi. Mengajar mata pelajaran Tematik yaitu materi 'Cerita Fiksi' di kelas 4 dan membagi siswa kelas 4 menjadi 3 kelompok untuk mempraktikkan sebuah drama legenda/fabel/sage sesuai dengan pilihannya di waktu berikutnya. Sedangkan di kelas 5 materi yang disampaikan adalah IPS (Ilmu Pengetahuan Sosial). Masing-masing mahasiswa diberi kesempatan untuk melakukan kegiatan mengajar di kelas. Jadi, sudah terdapat jadwal untuk kegiatan mengajar tersebut.	Kegiatan mengajar Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS) di kelas 5 berjalan dengan lancar, siswa juga cukup baik dalam mengikuti pembelajaran. Artinya, tidak ada hambatan dalam kegiatan tersebut.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu meningkatkan komunikasi siswa dengan siswa supaya lebih semangat dalam mengikuti pembelajaran.
6.	Sabtu, 19 Maret 2022	Kegiatan AKM dan mengajar di kelas.	Kegiatan yang dilakukan yaitu pelaksanaan Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) di kelas 5. Kemudian, ada kegiatan mengajar di kelas 4 dan mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah di kelas 6 (mahasiswa yang mengajar sesuai jadwal yang sudah	Sebelum kegiatan Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) berlangsung, kami berkoordinasi dengan guru kelas 5 terlebih dahulu terkait akan diadakannya AKM kelas pada pukul 09.00 WIB. Setelah pembelajaran selesai dan sudah diberi izin oleh guru kelas untuk mengisi kegiatan di kelas 5, kami melangsungkan kegiatan AKM tersebut. Siswa mengerjakan AKM kelas dengan menggunakan ponsel masing-masing. Sedangkan, salah	Hambatan yang dialami yaitu pada saat pelaksanaan AKM kelas, seperti salah satu siswa tidak membawa ponsel karena rusak, beberapa siswa kesulitan <i>login</i> dan tidak bisa menginstal aplikasi AKM kelas. Upaya untuk mengatasi	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu penkoran dan analisis hasil AKM siswa.

			<p>dientukan).</p> <p>satu dari kami menggunakan laptop sebagai <i>proctor/server</i>. Selanjutnya, ada kegiatan mengajar di kelas 4 yaitu melanjutkan pembelajaran tematik muatan pelajaran IPA tentang Gaya dan Gerak dan kelas 6 yaitu materi IPS dan PKn. Mahasiswa Kampus Mengajar 3 yang bertugas di SDN 1 Kutawuluh sudah memiliki <i>jobdesk</i> masing-masing. Jadi, ada yang mengawasi pelaksanaan AKM dan ada yang mengajar di kelas.</p>	<p>hambatan tersebut yaitu kami membantu siswa untuk <i>login</i> di aplikasi AKM kelas serta meminjamkan HP kami ke siswa yang tidak membawa ponsel dan tidak bisa <i>install</i> aplikasi AKM agar mereka tetap dapat mengerjakan soal <i>pretest</i> AKM.</p>	
--	--	--	--	--	--

Banjarmegara, 20 Maret 2022
Mahasiswa



Oktanadhiya Defa Rosana

NIM. 1900031372

Menyetujui/Mengetahui:

Guru Pamong



Dosen Pembimbing Lapangan



4. Laporan Minggu Ke-4



LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022

A. IDENTITAS :

1. Nama Mahasiswa : Oktanadiya Defa Rosana
2. NIM : 1900031372
3. Sekolah Sasaran : SDN 1 Kutawuluh
4. Minggu ke (tanggal) : 4 (Senin, 21 Maret 2022 – Sabtu, 26 Maret 2022)

B. LAPORAN

No.	Hari, Tanggal	Rencana Kegiatan Mingguan	Pelaksanaan Kegiatan	Analisis Hasil Kegiatan Mingguan	Hambatan dan Upaya Mengatasi Hambatan	Rencana Perbaikan dan Tindak Lanjut
1.	Senin, 21 Maret 2022	Melanjutkan pembenahan perpustakaan, berdiskusi dengan kepala sekolah terkait pembuatan logo sekolah, kegiatan AKM (Asesmen Kompetensi Minimum), dan kegiatan mengajar di kelas.	Kegiatan yang dilakukan yaitu membersihkan dan merapikan perpustakaan, melakukan <i>Pretest Numerasi</i> di kelas 5. Kemudian, berdiskusi terkait logo dengan kepala sekolah, dan kegiatan mengajar pada kelas 6.	Ada pembagian kegiatan pada hari ini. Saya melanjutkan pembenahan perpustakaan yaitu dengan membersihkan buku, membersihkan rak, mengelompokkan buku dan menata ulang buku pada rak yang sudah bersih. Sedangkan, 3 teman saya melakukan kegiatan mengajar di dalam kelas. Pembelajaran dilakukan di kelas 4 dan mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah di kelas 6 (mahasiswa	Hambatan yang dihadapi adalah pada saat melakukan pembenahan perpustakaan. Karena, hal tersebut saya lakukan sendiri, sehingga membutuhkan waktu yang cukup lama untuk memperbaiki keadaan perpustakaan	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan adalah menyelesaikan pembenahan perpustakaan (deadline sebelum bulan Ramadhan) dan mendesain logo sesuai permintaan pihak sekolah.



				yang mengajar sesuai jadwal yang sudah ditentukan). Mata pelajaran yang diajarkan pada hari Senin yaitu IPA dan Mulok. Kemudian, 1 teman saya mempersiapkan untuk kegiatan AKM (Asesmen Kompetensi Minimum). Kegiatan AKM (Asesmen Kompetensi Minimum) di kelas 5 yaitu <i>Pretest Numerasi</i> . Selain itu, saya juga melakukan diskusi dengan kepala sekolah terkait logo sekolah, seperti bentuk simbol/lambang pada logo, letak simbol/lambang yang ditentukan, dan makna dari simbol/lambang pada logo tersebut. Selanjutnya, saya merancang desain logo untuk sekolah.	dikarenakan jumlah buku yang lumayan banyak dan hampir semua buku atau rak berdebu. Upaya yang dapat dilakukan yaitu mempercepat kinerja saat pembenahan buku dan melanjutkannya di waktu yang akan datang. Selain itu, hambatan yang saya hadapi adalah pada saat mendesain logo terjadi kendala (<i>error</i>). Karena saya mendesain melalui ponsel. Upaya yang dapat dilakukan yaitu melanjutkan desain logo dengan laptop/komputer.	
2.	Selasa, 22 Maret 2022	Bersih-bersih sekolah, melanjutkan	Kegiatan yang dilakukan adalah bersih-bersih sekolah	Bersih- bersih lingkungan sekolah bersama guru dan siswa dengan mencabut rumput, memungut	Hambatan yang dihadapi adalah pada saat melakukan	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan

		pembenahan perpustakaan dan kegiatan mengajar di kelas.	yang dilakukan secara bersama-sama. Kemudian, melanjutkan pembenahan perpustakaan dan kegiatan mengajar di kelas 5 dan 6.	sampah yang ada di halaman, menyapu halaman dan memisahkan sampah. Lalu, melanjutkan pembenahan perpustakaan dengan membersihkan rak dan buku yang kotor (berdebu). Kemudian, menata ulang buku tersebut di rak yang sudah bersih. Selanjutnya, ada kegiatan mengajar di kelas. Pembelajaran yang dilakukan di kelas 5 yaitu melakukan giat numerasi, membahas soal dan hiburan (<i>games</i>). Sedangkan, saya melakukan kegiatan mengajar di kelas 6 yaitu menyelesaikan materi TEMATIK tema 8.	pembenahan perpustakaan yaitu membutuhkan waktu yang cukup lama untuk memperbaiki keadaan perpustakaan dikarenakan jumlah buku yang lumayan banyak dan hampir semua buku atau rak berdebu. Upaya yang dapat dilakukan yaitu mempercepat kinerja saat pembenahan buku dan melanjutkan kegiatan tersebut di waktu berikutnya.	dilakukan yaitu berusaha semaksimal mungkin untuk memperbaiki keadaan perpustakaan dengan membersihkan, merapikan, menghisas, dan melanjutkan pembenahan perpustakaan di waktu berikutnya dengan kinerja yang lebih cepat lagi.
3.	Rabu, 23 Maret 2022	Melanjutkan pembenahan perpustakaan dan kegiatan mengajar di kelas.	Melanjutkan pembenahan perpustakaan seperti yang sudah dilakukan sebelumnya dan kegiatan mengajar di kelas 5 dan 6.	Kegiatan pembenahan perpustakaan yaitu dengan membersihkan dan merapikan perpustakaan yaitu dengan membersihkan rak dan buku yang kotor (berdebu). Kemudian, menata ulang buku tersebut di rak yang sudah bersih. Kemudian,	Hambatan yang dialami yaitu kurangnya minat belajar siswa, sehingga tidak memperhatikan saat pembelajaran. Upaya yang dapat	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempelajari dan menerapkan metode/strategi pembelajaran yang

				mengajar TEMATIK Muatan Pelajaran di kelas 5 dan mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah mata pelajaran SBDP (Seni Budaya dan Prakarya) di kelas 6 (mahasiswa yang mengajar sesuai jadwal yang sudah ditentukan).	dilakukan untuk mengatasinya adalah melakukan pendekatan terhadap siswa supaya lebih mengetahui karakter masing-masing siswa, sehingga dapat menentukan metode dan strategi pembelajaran yang dibutuhkan oleh siswa.	menyenangkan (tidak membosankan) serta sesuai dengan kebutuhan siswa.
4.	Kamis, 24 Maret 2022	Melanjutkan pembenahan perpustakaan, berdiskusi terkait program 'Sekolah Ramah Anak', kegiatan mengajar di kelas, dan merevisi desain logo sesuai permintaan dari pihak sekolah.	Melanjutkan pembenahan perpustakaan seperti yang sudah dilakukan sebelumnya. Kemudian, mempersiapkan lampiran untuk 'Sekolah Ramah Anak'. Selanjutnya, mengajar di kelas 5 dan 6, serta melakukan revisi desain logo sesuai	Kegiatan pembenahan perpustakaan dengan membersihkan dan merapikan perpustakaan yaitu dengan membersihkan rak dan buku yang kotor (berdebu). Kemudian, menata ulang buku tersebut di rak yang sudah bersih. Kemudian, Membahas terkait program 'Sekolah Ramah Anak', seperti persiapan kegiatan 'Sekolah Ramah Anak' dan apa saja lampiran yang perlu dilengkapi untuk program tersebut. Selanjutnya, ada kegiatan	Hambatan yang dihadapi adalah pada saat melakukan pembenahan perpustakaan yaitu membutuhkan waktu yang cukup lama untuk memperbaiki keadaan perpustakaan dikarenakan jumlah buku yang lumayan banyak dan hampir semua buku atau rak berdebu. Upaya	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu menyelesaikan pembenahan perpustakaan (deadline sebelum bulan Ramadhan) dengan kinerja yang lebih maksimal.

			permintaan pihak sekolah.	mengajar di kelas 5 dengan materi pecahan (giat numerasi) dan mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah mata pelajaran PAI (Pendidikan Agama Islam) di kelas 6 (mahasiswa yang mengajar sesuai jadwal yang sudah ditentukan). Sepulang dari sekolah, saya membuat ulang <i>design</i> logo sekolah sesuai permintaan pihak SDN 1 Kutawuluh. <i>Design</i> logo tersebut dibuat menggunakan aplikasi Canva maupun Corel Draw.	yang dapat dilakukan yaitu mempercepat kinerja saat melanjutkan kegiatan tersebut di waktu berikutnya.	
5.	Jumat, 25 Maret 2022	Kegiatan 'Sekolah Ramah Anak', melanjutkan penbenahan perpustakaan, kegiatan mengajar di kelas, berdiskusi dengan kepala sekolah terkait program 'Sekolah Ramah Anak', dan Pengesahan logo SDN 1 Kutawuluh.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mempersiapkan lampiran untuk 'Sekolah Ramah Anak', melanjutkan penbenahan perpustakaan seperti yang sudah dilakukan sebelumnya, kegiatan mengajar di kelas 6, dan pengesahan logo	Kegiatan 'Sekolah Ramah Anak' yang dilakukan adalah melengkapi lampiran untuk program 'Sekolah Ramah Anak' seperti foto penunjuk arah, foto menyambut siswa saat datang di sekolah, dan sebagainya. Kemudian, melanjutkan penbenahan perpustakaan dengan membersihkan dan merapikan perpustakaan yaitu dengan membersihkan rak dan buku yang kotor (berdebu), serta menata ulang buku tersebut di rak yang	Hambatan yang dihadapi adalah banyaknya jumlah buku yang ada dan hampir semua buku atau rak berdebu. Upaya yang dapat dilakukan yaitu membersihkan dan merapkannya dengan teliti dan mempercepat kinerja saat melanjutkan kegiatan tersebut di	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu menyelesaikan penbenahan perpustakaan (deadline sebelum bulan Ramadhan) dengan kinerja yang lebih maksimal.

			SDN 1 Kutawuluh oleh kepala sekolah.	sudah bersih. Selanjutnya, mengajar TEMATIK 9 di kelas 6 (mahasiswa yang mengajar sesuai jadwal yang sudah ditentukan). Lalu, membahas terkait program 'Sekolah Ramah Anak', seperti <i>design</i> banner atau lampiran yang perlu dilengkapi untuk program tersebut. Sesampainya di rumah, saya melakukan koordinasi dengan kepala sekolah melalui aplikasi Whatsapp terkait logo sekolah dan beliau mengesahkan logo yang sudah saya (tim Kampus Mengajar 3 SDN 1 Kutawuluh) buat.	waktu berikutnya.	
6.	Sabtu, 26 Maret 2022	Melanjutkan penbenahan perpustakaan, kegiatan mengajar di kelas dan berdiskusi dengan guru pamong mengenai program kerja di bulan Ramadhan.	Melanjutkan penbenahan perpustakaan seperti yang sudah dilakukan sebelumnya. Kemudian, ada kegiatan mengajar di kelas 2 dan berdiskusi dengan guru pamong terkait kegiatan yang akan	Kegiatan penbenahan perpustakaan dengan membersihkan dan merapikan perpustakaan yaitu dengan membersihkan rak dan buku, serta mengelompokkan dan menata ulang buku tersebut di rak yang sudah bersih. Kemudian, ada kegiatan mengajar di kelas 2 mengenai literasi dan numerasi yaitu membaca percakapan tentang kata sapaan dan membahas pecahan. Selanjutnya, membahas terkait program kerja	Hambatan yang dihadapi adalah banyaknya jumlah buku yang ada sehingga membutuhkan waktu cukup lama untuk menyelesaikannya. Upaya yang dapat dilakukan yaitu mempercepat kinerja saat melanjutkan	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu menyelesaikan penbenahan perpustakaan sesuai target yang ditentukan dan merencanakan dan melaksanakan program kerja

			dilaksanakan saat puasa (bulan Ramadhan).	di bulan Ramadhan (ketika berpuasa) yaitu kegiatan pesantren kilat untuk kelas 1-5.	kegiatan tersebut di waktu berikutnya.	berikutnya dengan baik.
--	--	--	---	---	--	-------------------------

Banjarnegara, 27 Maret 2022
Mahasiswa



Oktanadhiya Defa Rosana

NIM. 1900031372

Menyetujui/Mengetahui:

Guru Pamong



Murniasati, S. Pd. SD

NIP. 197001225005012008

Dosen Pembimbing Lapangan



Dhany Erita Sari, S. Pd., M. Pd.

NIDN. 0612129101

5. Laporan Minggu Ke-5



LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022

A. IDENTITAS :

1. Nama Mahasiswa : Oktanadhiya Defa Rosana
2. NIM : 1900031372
3. Sekolah Sasaran : SDN 1 Kutawuluh
4. Minggu ke (tanggal) : 5 (Senin, 28 Maret 2022 – Sabtu, 02 April 2022)

B. LAPORAN

No.	Hari, Tanggal	Rencana Kegiatan Mingguan	Pelaksanaan Kegiatan	Analisis Hasil Kegiatan Mingguan	Hambatan dan Upaya Mengatasi Hambatan	Rencana Perbaikan Tindak Lanjut
1.	Senin, 28 Maret 2022	Menyelesaikan pembenahan perpustakaan dan Kegiatan mengajar di kelas.	Mahasiswa yang melakukan kegiatan pada hari ini dibagi menjadi 3 tim yaitu ada yang mengajar di kelas 1, mengajar di kelas 5, dan menyelesaikan pembenahan perpustakaan.	Kegiatan membersihkan dan merapikan perpustakaan yaitu dengan membersihkan rak dan buku yang kotor (berdebu). Kemudian, mengelompokkan dan menata ulang buku tersebut di rak yang sudah bersih. Pembenahan dilakukan hingga semua buku yang bersih tertata kembali di rak yang bersih pula (pembenahan perpustakaan memiliki <i>deadline</i> sebelum masuk bulan Ramadhan).	Hambatan dialami yaitu pada saat menyelesaikan pembenahan perpustakaan. Karena, hal tersebut saya lakukan sendiri, sehingga membutuhkan waktu yang cukup lama untuk memperbaiki keadaan perpustakaan	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu melakukan penskoran dan analisis hasil AKM siswa.

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3



				Mengadakan kegiatan mengajar di kelas 1 dan 5 karena guru kelas sedang mempersiapkan rapat Pleno bagi wali murid yang akan dilaksanakan dalam waktu dekat. Pembelajarannya mengenai literasi dan numerasi, seperti membaca bacaan bersama-sama dan mengurutkan bilangan dari yang terkecil hingga terbesar.	dikarenakan jumlah buku yang lumayan banyak dan hampir semua buku atau rak berdebu. Upaya yang dapat dilakukan yaitu mempercepat kinerja saat pembenahan buku hingga selesai.	
2.	Selasa, 29 Maret 2022	Kegiatan AKM (Asesmen Kompetensi Minimum), mempersiapkan keperluan rapat Pleno, melengkapi dokumen atau lampiran untuk 'Sekolah Ramah Anak', kegiatan mengajar di kelas, dan berkunjung ke KORWIL (Koordinator Wilayah).	Mahasiswa yang melakukan kegiatan pada hari ini sesuai <i>jobdesk</i> masing-masing, ada yang melakukan penskoran AKM (Asesmen Kompetensi Minimum), ada yang menyiapkan dokumen untuk 'Sekolah Ramah Anak', dan ada yang membantu pihak sekolah mempersiapkan keperluan untuk	Kegiatan yang dilakukan yaitu melakukan penilaian atau pemberian skor AKM (Asesmen Kompetensi Minimum). Kemudian, membantu guru mempersiapkan keperluan rapat Pleno dengan membuat wadah/kotak <i>snack</i> . Selanjutnya, mempersiapkan SK 'Sekolah Ramah Anak', merancang ulang <i>design</i> (merevisi) untuk banner atau spanduk "Sekolah Ramah Anak" dan mempersiapkan untuk lampiran foto penunjuk arah serta foto idola/ <i>role model</i> bagi siswa. Setelah itu, ada kegiatan mengajar di kelas 5 yaitu mengerjakan soal mata pelajaran	Hambatan yang dialami yaitu pada saat penskoran AKM (Asesmen Kompetensi Minimum) Kelas. Hasil penskoran literasi tidak bisa kami ekspor dan kami tidak tahu apa penyebabnya. Solusi untuk mengatasi masalah tersebut yaitu mencari informasi di telegram dan melalui peserta Kampus Mengajar yang	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan adalah mencari informasi terkait penskoran AKM (Asesmen Kompetensi Minimum) dan mengunggah hasil penskoran di website PUSMENJAR.

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

			<p>rapat Pleno. Kemudian, sepulang dari sekolah, kami melakukan kunjungan ke KORWIL (Koordinator Wilayah) sesuai arahan dari Kepala Sekolah SDN 1 Kutawuluh dan guru pamong.</p>	<p>MULOK (muatan lokal). Sepulang dari sekolah, kami melakukan kunjungan dan menyerahkan surat tugas Kampus Mengajar dari sekolah penempatan ke KORWIL (Koordinator Wilayah) Purwanegara.</p>	<p>berada di sekolah lain.</p>	
3.	Rabu, 30 Maret 2022	<p>Berdiskusi dengan guru pamong, kegiatan membersihkan halaman sekolah, membantu kegiatan rapat Pleno, dan mengawasi ujian di kelas 6.</p>	<p>Kegiatan yang dilakukan yaitu berdiskusi dengan guru pamong mengenai program kerja di bulan Ramadhan. Kemudian, kegiatan membersihkan halaman sekolah karena akan diadakan rapat Pleno. Selanjutnya, kami membantu kegiatan rapat Pleno</p>	<p>Pada pagi hari, sesampainya di sekolah, kami melakukan diskusi dengan guru pamong dan guru lainnya terkait program kerja di bulan Ramadhan (ketika berpuasa) yaitu kegiatan pesantren kilat untuk kelas 1-5. Kemudian, mahasiswa Kampus Mengajar dan siswa SDN 1 Kutawuluh melakukan bersih-bersih halaman sekolah sebelum rapat Pleno dimulai yaitu dengan menyapu halaman, membuang sampah yang berserakan dan daun yang berguguran di halaman ke</p>	<p>Kegiatan hari ini berjalan dengan lancar, siswa juga cukup baik dalam mengikuti kegiatan. Artinya, tidak ada hambatan dalam kegiatan tersebut.</p>	<p>Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan dan melaksanakan kegiatan Ramadhan semaksimal mungkin. Kemudian, melakukan koordinasi dengan pihak sekolah dan DPL.</p>

			<p>lingga selesai. Lalu, mengawasi ujian di kelas 6.</p>	<p>tempat yang semestinya (tempat sampah). Selanjutnya, SDN 1 Kutawuluh melaksanakan rapat Pleno dengan wali murid siswa kelas 1-6. Kami membantu berlangsungnya kegiatan rapat Pleno dengan mengurus presensi wali murid dari tiap kelas dan mendokumentasikan kegiatan tersebut. Setelah rapat Pleno selesai, dua dari kami diminta untuk mengawasi PAT mata pelajaran MULOK (Muatan Lokal) di kelas 6 dan tiga lainnya tetap <i>stay</i> di perpustakaan, ada yang merevisi <i>design</i> untuk lampiran 'Sekolah Ramah Anak', ada juga yang mengurus SK Tim 'Sekolah Ramah Anak'. Sebelum pulang ke rumah masing-masing, kami melanjutkan diskusi dengan guru pamong terkait program kerja berikutnya.</p>		
--	--	--	--	--	--	--

4.	Kamis, 31 Maret 2022	Kegiatan bersih-bersih sekolah, kegiatan mengajar di kelas, dan melengkapi dokumen atau lampiran untuk 'Sekolah Ramah Anak'.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mengajar di kelas 4, kemudian bersih-bersih sekolah sebelum memasuki bulan Ramadhan, dan melengkapi dokumen atau lampiran 'Sekolah Ramah Anak' sesuai arahan dari pihak sekolah.	Kegiatan mengajar di kelas yaitu mengadakan praktik drama di kelas 4. Drama yang ditampilkan yaitu Roro Jonggrang, Kancil dan Buaya, serta Malin Kundang. Kegiatan selanjutnya yaitu bersih-bersih lingkungan sekolah. Kami dan anak-anak kelas 5 membersihkan mushola yang sudah lama (sejak pandemi) tidak digunakan, seperti menyapu kotoran-kotoran yang ada di Mushola dan juga mengepel lantai mushola. Sedangkan kelas 1-4 membersihkan kelasnya masing-masing dan membersihkan halaman sekolah. Guru-guru pun ikut berpartisipasi dalam kegiatan bersih-bersih ini. Setelah kegiatan bersih-bersih selesai, kami membuat SK Tim 'Sekolah Ramah Anak' sesuai arahan Kepala Sekolah.	Hambatan yang dialami adalah pada saat mengajar di kelas 4. Karena ketika melakukan praktik drama terlihat kurang kondusif. Upaya untuk mengatasi hambatan tersebut adalah dengan meningkatkan komunikasi yang baik.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan mengunggah SK Tim 'Sekolah Ramah Anak' di Google Drive yang telah disediakan.
5.	Jum'at, 01 April 2022	Kegiatan praktik sholat bagi siswa, kegiatan makan bersama dengan guru, dan melengkapi dokumen atau lampiran untuk 'Sekolah Ramah Anak'.	Kegiatan yang dilakukan yaitu membimbing praktik sholat Dhuha kelas 3-6 dan makan bersama dengan guru. Kemudian, mempersiapkan dokumen atau	Kegiatan praktik sholat Dhuha dilakukan secara bergantian. Siswa kelas 3-6 SDN 1 Kutawuluh mempraktikkan sholat Dhuha di mushola yang sebelumnya telah dibersihkan. Setelah kegiatan tersebut selesai, kami diajak makan bersama dengan guru-guru di ruang guru	Hambatan yang dihadapi adalah ada beberapa siswa yang belum hafal do'a sholat dan belum lancar dalam membaca ayat suci Al-Qur'an. Upaya untuk mengatasi hal	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan dan melaksanakan program kerja pada bulan Ramadhan dengan

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

		Anak'.	lampiran untuk 'Sekolah Ramah Anak'.	(kanor) sebelum memasuki bulan Ramadhan. Sepulang dari sekolah, saya merancang ulang <i>design</i> (merevisi) untuk poster stop <i>bullying</i> sesuai permintaan dari pihak SDN 1 Kutawuluh.	tersebut adalah dengan memuntun bacaan sholat dengan melafalkannya secara bersama-sama dan belajar bersama mengenai baca tulis Al-Qur'an yang baik dan benar.	semaksimal mungkin.
6.	Sabtu, 02 April 2022	Libur	Tidak melakukan kegiatan dikarenakan libur.	Tidak ada kegiatan pada hari ini, karena diadakan libur atau cuti bersama bagi peserta didik dan pendidik di SDN 1 Kutawuluh dalam rangka menyambut (awal) bulan Ramadhan.	Tidak terdapat hambatan.	Tidak ada rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan.

Banjarnegara, 03 April 2022
Mahasiswa



Oktanadhiya Defa Rosana

NIM. 1900031372

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

6. Laporan Minggu Ke-6



LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022

A. IDENTITAS :

1. Nama Mahasiswa : Oktanadhiya Defa Rosana
2. NIM : 1900031372
3. Sekolah Sasaran : SDN 1 Kutawuluh
4. Minggu ke (tanggal) : 6 (Senin, 04 April 2022 – Sabtu, 09 April 2022)

B. LAPORAN

No.	Hari, Tanggal	Rencana Kegiatan Mingguan	Pelaksanaan Kegiatan	Analisis Hasil Kegiatan Mingguan	Hambatan dan Upaya Mengatasi Hambatan	Rencana Perbaikan dan Tindak Lanjut
1.	Senin, 04 April 2022	Libur	Tidak melakukan kegiatan dikarenakan libur.	Tidak ada kegiatan pada hari ini, karena diadakan libur atau cuti bersama bagi peserta didik dan pendidik di SDN 1 Kutawuluh dalam rangka menyambut (awal) bulan Ramadhan.	Tidak terdapat hambatan.	Tidak ada rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan.
2.	Selasa, 05 April 2022	Kegiatan untuk program 'Sekolah Ramah Anak', memperbaiki untuk program perpustakaan, kegiatan Asesmen	Kegiatan yang dilakukan yaitu melengkapi lampiran untuk program 'Sekolah Ramah Anak', menghias	Melengkapi lampiran untuk program 'Sekolah Ramah Anak', seperti foto penunjuk arah, foto idola peserta didik, poster stop bullying, poster stop merokok dan lain-lain. Kemudian, membuat	Hambatan yang dialami yaitu ketika membuka aplikasi Asesmen Kompetensi Minimum (AKM).	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan adalah akan melaksanakan

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3



		Kompetensi Minimum (AKM), dan pembahasan mengenai Forum Komunikasi dan Koordinasi dengan Sekolah.	perpustakaan, melakukan pendaftaran ulang Asesmen Kompetensi Minimum (AKM), dan melakukan diskusi dengan guru pamong, kepala sekolah, serta guru lainnya mengenai program selanjutnya.	keterampilan/kerajinan tangan dari sedotan untuk dijadikan hiasan perpustakaan. Selanjutnya, melakukan pendaftaran ulang Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) untuk kelas 5, karena data yang sebelumnya hilang. Setelah itu, melakukan diskusi dengan guru pamong, kepala sekolah, dan guru lainnya mengenai 'Forum Komunikasi dan Koordinasi dengan Sekolah'.	ternyata semua file yang ada di website pusmenjar hilang, seperti daftar siswa, penskoran, dan lain-lain. Upaya untuk mengatasinya adalah dengan melakukan pendaftaran ulang Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) dan mengulang kegiatan Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) di kelas 5.	Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) Kelas yaitu <i>Pretest</i> Literasi dan Numerasi, serta mempersiapkan hal-hal untuk kegiatan 'Forum Komunikasi dan Koordinasi dengan Sekolah'.
3.	Rabu, 06 April 2022	Pelaksanaan dan penskoran Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) kelas, mengajar di kelas, dan persiapan kegiatan 'Forum Komunikasi dan Koordinasi dengan Sekolah'.	Kegiatan yang dilakukan yaitu Pelaksanaan dan penskoran Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) kelas 5, mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah di kelas 6, dan mempersiapkan 'Forum Komunikasi	Melaksanakan Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) di kelas 5, seperti melakukan <i>pretest</i> numerasi dan literasi. Kemudian, melakukan penskoran kegiatan tersebut. Kemudian, mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah di kelas 6 yaitu materi Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS) dan Ilmu Pengetahuan Alam (IPA). Selanjutnya, mempersiapkan hal-	Hambatan yang dialami yaitu ketika pelaksanaan Asesmen Kompetensi Minimum (AKM), ada yang tidak membawa HP dan ada yang mengalami kendala, seperti <i>low battery</i> . Upaya yang dilakukan untuk mengatasi hambatan	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mengunggah penskoran Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) di hari berikutnya, mempersiapkan

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

			dan Koordinasi dengan Sekolah'.	hal yang akan digunakan untuk forum, seperti membuat Power Point mengenai program kerja Kampus Mengajar 3 SDN 1 Kutawuluh.	tersebut yaitu meminjamkan HP serta <i>charger</i> kepada siswa yang bersangkutan. Hambatan lainnya yaitu ketika akan mengunggah skor ternyata website penskoran pusmenjar ditutup sementara karena antrian melebihi 1000 sehingga harus menunggu dan memeriksa secara berkala. Hambatan lainnya yaitu kurangnya minat belajar siswa, sehingga tidak memperhatikan saat pembelajaran. Upaya yang dapat dilakukan untuk mengatasinya adalah melakukan pendekatan terhadap siswa supaya lebih mengetahui karakter	'Forum Komunikasi dan Koordinasi dengan Sekolah', serta mempelajari dan menerapkan metode/strategi pembelajaran yang menyenangkan (tidak membosankan) serta sesuai dengan kebutuhan siswa.
--	--	--	---------------------------------	--	---	--

					masing-masing siswa, sehingga dapat menentukan metode dan strategi pembelajaran yang dibutuhkan oleh siswa.	
4.	Kamis, 07 April 2022	Kegiatan 'Forum Komunikasi dan Koordinasi dengan Sekolah'.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mempersiapkan hal-hal yang akan digunakan untuk forum dan melaksanakan kegiatan Forum Komunikasi dan Koordinasi dengan pihak sekolah.	Mempersiapkan hal-hal yang akan digunakan untuk forum, seperti membuat link Zoom untuk <i>meeting</i> dan tempat untuk melakukan forum tersebut. Kemudian, melaksanakan kegiatan 'Forum Komunikasi dan Koordinasi dengan Sekolah' yaitu mempresentasikan materi mengenai program kerja, baik yang telah dilaksanakan maupun yang belum terlaksana (rencana program kerja).	Hambatan yang dialami yaitu ketika pelaksanaan 'Forum Komunikasi dan Koordinasi dengan Sekolah' durasi Zoom untuk <i>meeting</i> hanya 40 menit, sehingga perlu adanya link Zoom yang baru supaya dapat melanjutkan Kegiatan forum. Selain itu, karena tidak adanya LCD dan proyektor, kami meminta pihak sekolah untuk join Zoom agar dapat melihat Power Point yang kami <i>share screen</i> .	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan hal-hal yang akan digunakan untuk program kerja berikutnya.
5.	Jumat, 08 April 2022	Mengajar di kelas dan pembahasan program kerja	Kegiatan yang dilakukan yaitu mengajar di kelas 1-	Ada kegiatan mengajar di kelas 1 - 6. Masing-masing mahasiswa sudah diberi jadwal mengajar.	Kegiatan diskusi terkait program kerja di bulan Ramadhan	Rencana perbaikan dan tindak lanjut

		selanjutnya.	6 dan berdiskusi terkait program kerja di bulan Ramadhan.	Saya ditugaskan mengajar PAI di kelas 1 dengan materi sholat wajib. Setelah itu, melakukan diskusi dengan pihak sekolah terkait program kerja di bulan Ramadhan (ketika berpuasa) yaitu kegiatan pesantren kilat untuk kelas 1-5.	dan kegiatan mengajar di kelas 1 berjalan dengan lancar, siswa juga cukup baik dalam mengikuti pembelajaran. Artinya, tidak ada hambatan dalam kegiatan tersebut.	yang akan dilakukan yaitu membagi jadwal dalam mengisi bimbingan belajar di kelas 6 dan pesantren kilat.
6.	Sabtu, 09 April 2022	Kegiatan mengajar di kelas dan sosialisasi mengenai program kerja selanjutnya.	Kegiatan yang dilakukan mengajar di kelas 6 dan melakukan sosialisasi mengenai program kerja di bulan Ramadhan.	Ada kegiatan mengajar di kelas 6 yaitu menyampaikan materi Bahasa Indonesia dan Seni Budaya dan Prakarya (SBDP). Kemudian, memberitahukan kepada kelas 1-5 mengenai kegiatan pesantren kilat yang akan dilaksanakan pada pekan depan.	Kegiatan sosialisasi terkait program kerja di bulan Ramadhan dan kegiatan mengajar di kelas 6 berjalan dengan lancar, siswa juga cukup baik dalam mengikuti pembelajaran. Artinya, tidak ada hambatan dalam kegiatan tersebut.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan hal-hal yang akan digunakan untuk program kerja berikutnya.

Banjarnegara, 09 April 2022
Mahasiswa


 KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3 

7. Laporan Minggu Ke-7



LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022

A. IDENTITAS :

1. Nama Mahasiswa : Oktanadhiya Defa Rosana
2. NIM : 1900031372
3. Sekolah Sasaran : SDN 1 Kutawuluh
4. Minggu ke (tanggal) : 7 (Senin, 11 April 2022 – Sabtu, 16 April 2022)

B. LAPORAN

No.	Hari, Tanggal	Rencana Kegiatan Mingguan	Pelaksanaan Kegiatan	Analisis Hasil Kegiatan Mingguan	Hambatan dan Upaya Mengatasi Hambatan	Rencana Perbaikan dan Tindak Lanjut
1.	Senin, 11 April 2022	Kegiatan 'Pesantren Kilat' dan kegiatan mengajar di kelas.	Melakukan program kerja di bulan Ramadhan (ketika berpuasa) yaitu kegiatan pesantren kilat untuk kelas 1-5 dan mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah di kelas 6.	Melakukan program kerja di bulan Ramadhan (ketika berpuasa) yaitu kegiatan pesantren kilat untuk kelas 1-5. Senin: melaksanakan shalat dhuba, melakukan tadarus, membaca Juz 'Amma, menceritakan tentang Nabi Nuh, mengadakan <i>game/ice breaking</i> dan bershalawat. Kemudian, mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah di kelas 6 yaitu materi tentang Matematika dan Bahasa Indonesia. Mahasiswa yang	Hambatan yang dialami yaitu ketika kegiatan 'Pesantren Kilat' di kelas rendah, siswa SDN 1 Kutawuluh tidak kondusif (ramai dan suka bermain sendiri) sehingga perlu adanya tenaga lebih atau alat bantu seperti speaker supaya dapat	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan hal-hal yang akan digunakan untuk kegiatan berikutnya.

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3



				mengajar sesuai jadwal yang sudah ditentukan.	mengendalikan situasi tersebut dengan baik. Upaya yang dapat dilakukan untuk mengatasinya adalah membawa alat bantu seperti speaker dan microphone dari rumah, karena ketersediaan alat tersebut di sekolah sangat terbatas.	
2.	Selasa, 12 April 2022	Kegiatan 'Pesantren Kilat' dan kegiatan mengajar di kelas	Melakukan program kerja di bulan Ramadhan (ketika berpuasa) yaitu kegiatan pesantren kilat untuk kelas 1-5 dan mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah di kelas 6.	Melakukan program kerja di bulan Ramadhan (ketika berpuasa) yaitu kegiatan pesantren kilat untuk kelas 1-5. Selasa: melaksanakan shalat dhuba, melakukan tadarus, menghafalkan Asmaul Husna, menceritakan tentang Nabi Ibrahim, mengadakan <i>game/ice breaking</i> dan mempelajari tentang hukum bacaan pada ayat suci al-Qur'an (bacaan tajwid). Kemudian, mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah di kelas 6 yaitu materi Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) dan Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS). Mahasiswa yang mengajar sesuai jadwal yang sudah ditentukan.	Kegiatan 'Pesantren Kilat' dan kegiatan mengajar di kelas berjalan dengan lancar, siswa juga cukup baik dalam mengikuti pembelajaran. Artinya, tidak ada hambatan dalam kegiatan tersebut.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan adalah mempersiapkan hal-hal yang akan digunakan untuk kegiatan berikutnya.

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

3.	Rabu, 13 April 2022	Kegiatan 'Pesantren Kilat' dan kegiatan mengajar di kelas	Melakukan program kerja di bulan Ramadhan (ketika berpuasa) yaitu kegiatan pesantren kilat untuk kelas 1-5 dan mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah di kelas 6.	Melakukan program kerja di bulan Ramadhan (ketika berpuasa) yaitu kegiatan pesantren kilat untuk kelas 1-5. Rabu: melaksanakan shalat dhuba, melakukan tadarus, mengadakan ceramah, menceritakan tentang Nabi Musa, mengadakan <i>game/ice breaking</i> dan bershalawat. Kemudian, mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah di kelas 6 yaitu materi Bahasa Jawa, Muatan Lokal (MULOK), dan Ilmu Pengetahuan Alam (IPA). Mahasiswa yang mengajar sesuai jadwal yang sudah ditentukan.	Kegiatan 'Pesantren Kilat' dan kegiatan mengajar di kelas berjalan dengan lancar, siswa juga cukup baik dalam mengikuti pembelajaran. Artinya, tidak ada hambatan dalam kegiatan tersebut.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan adalah mempersiapkan hal-hal yang akan digunakan untuk kegiatan berikutnya.
4.	Kamis, 14 April 2022	Kegiatan 'Pesantren Kilat', berdiskusi dengan guru pamong, dan kegiatan mengajar di kelas	Melakukan program kerja di bulan Ramadhan (ketika berpuasa) yaitu kegiatan pesantren kilat untuk kelas 1-5, mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah di kelas 6, dan melakukan diskusi dengan guru pamong dan guru lainnya terkait kegiatan yang dapat kita lakukan di	Melakukan program kerja di bulan Ramadhan (ketika berpuasa) yaitu kegiatan pesantren kilat untuk kelas 1-5. Kamis: melaksanakan shalat dhuba, melakukan tadarus, membaca Juz 'Amma, menceritakan tentang Nabi Isa, mengadakan <i>game/ice breaking</i> dan mempelajari tentang hukum bacaan pada ayat suci al-Qur'an (bacaan tajwid). Kemudian, mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah di kelas 6 yaitu materi Seni Budaya dan Prakarya (SBDP), Muatan Lokal (MULOK), dan Bahasa Jawa. Mahasiswa yang mengajar sesuai jadwal yang	Hambatan yang dialami yaitu kurangnya minat belajar siswa, sehingga tidak memperhatikan saat pembelajaran. Upaya yang dapat dilakukan untuk mengatasinya adalah melakukan pendekatan terhadap siswa supaya lebih mengetahui karakter masing-masing siswa, sehingga dapat menentukan	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempelajari dan menerapkan metode/strategi pembelajaran yang menyenangkan (tidak membosankan) serta sesuai dengan kebutuhan siswa.

			pekan depan.	sudah ditentukan. Lalu, melakukan diskusi dengan guru pamong dan guru lainnya terkait kegiatan yang dapat kita lakukan di pekan depan. Karena, pekan depan akan diadakan Ujian Sekolah bagi kelas 6, sehingga kelas 1-5 diiburkan.	metode dan strategi pembelajaran yang dibutuhkan oleh siswa.	
5.	Jum'at, 15 April 2022	Libur	Tidak melakukan kegiatan dikarenakan libur.	Tidak ada kegiatan pada hari ini, karena diadakan libur umum atau cuti bersama bagi peserta didik dan pendidik di SDN 1 Kutawuluh dalam rangka Hari Jumat Agung atau Hari Jumat sebelum Paskah.	Tidak terdapat hambatan.	Tidak ada rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan.
6.	Sabtu, 16 April 2022	Kegiatan 'Pesantren Kilat', kegiatan mengajar di kelas, dan berdiskusi terkait Program Kerja berikutnya.	Melakukan program kerja di bulan Ramadhan (ketika berpuasa) yaitu kegiatan pesantren kilat untuk kelas 1-5, mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah di kelas 6, dan melakukan diskusi mengenai kegiatan yang akan dilakukan pada waktu berikutnya.	Melakukan program kerja di bulan Ramadhan (ketika berpuasa) yaitu kegiatan pesantren kilat untuk kelas 1-5. Sabtu: melaksanakan shalat dhuba, melakukan tadarus, review soal-kuis, <i>game/ice breaking</i> , penutupan, dan bersih-bersih sekolah. Kemudian, mengajar kisi-kisi Ujian Sekolah di kelas 6 yaitu materi Pendidikan Agama Islam (PAI). Mahasiswa yang mengajar sesuai jadwal yang sudah ditentukan. Lalu, melakukan diskusi mengenai kegiatan yang akan dilakukan pada waktu berikutnya, yaitu melatih siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh yang terpilih untuk perlombaan Pantomim dan Tari. Kemudian, melakukan diskusi	Kegiatan 'Pesantren Kilat' dan kegiatan mengajar di kelas berjalan dengan lancar, siswa juga cukup baik dalam mengikuti pembelajaran. Artinya, tidak ada hambatan dalam kegiatan tersebut.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan hal-hal yang akan digunakan untuk program kerja berikutnya.

				terkait pembagian tugas yang akan dilakukan.		
--	--	--	--	--	--	--

Banjarmegara, 16 April 2022
Mahasiswa



Oktanadhiya Defa Rosana

NIM. 1900031372

Menyetujui/Mengetahui:

Guru Pamong



Malmairah, S. Pd. SD

NIP. 197001325005012008

Dosen Pembimbing Lapangan



Dhany Erita Sari, S. Pd., M. Pd.

NIDN. 0612129101

8. Laporan Minggu Ke-8



LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022

A. IDENTITAS :

1. Nama Mahasiswa : Oktanadiya Defa Rosana
2. NIM : 1900031372
3. Sekolah Sasaran : SDN 1 Kutawuluh
4. Minggu ke (tanggal) : 8 (Senin, 18 April 2022 – Sabtu, 23 April 2022)

B. LAPORAN

No.	Hari, Tanggal	Rencana Kegiatan Mingguan	Pelaksanaan Kegiatan	Analisis Hasil Kegiatan Mingguan	Hambatan dan Upaya Mengatasi Hambatan	Rencana Perbaikan dan Tindak Lanjut
1.	Senin, 18 April 2022	Persiapan Lomba FLS2N.	Kegiatan persiapan lomba Pantomim dan Tari.	Pelatihan pantomim dan tari daerah bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N yang diselenggarakan pada pertengahan bulan Mei (setelah lebaran/idul fitri).	Kegiatan pelatihan pantomim dan tari daerah bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh berjalan dengan lancar, siswa juga cukup baik dalam mengikuti pelatihan. Artinya, tidak ada hambatan dalam kegiatan tersebut.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan adalah menghafalkan gerakan pantomim dan tari.
2.	Selasa, 19	Persiapan Lomba	Kegiatan persiapan	Pelatihan pantomim dan tari	Kegiatan pelatihan	Rencana perbaikan

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3



	April 2022	FLS2N.	lomba Pantomim dan Tari.	daerah bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N yang diselenggarakan pada pertengahan bulan Mei (setelah lebaran/idul fitri).	pantomim dan tari daerah bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh berjalan dengan lancar, siswa juga cukup baik dalam mengikuti pelatihan. Artinya, tidak ada hambatan dalam kegiatan tersebut.	dan tindak lanjut yang akan dilakukan adalah menghafalkan gerakan pantomim dan tari.
3.	Rabu, 20 April 2022	Persiapan Lomba FLS2N.	Kegiatan persiapan lomba Pantomim dan Tari.	Pelatihan pantomim dan tari daerah bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N yang diselenggarakan pada pertengahan bulan Mei (setelah lebaran/idul fitri).	Hambatan yang dialami yaitu ketika latihan tari tidak membawa laptop. Sehingga, dalam memutar video referensi tari daerah hanya menggunakan HP. Jadi, terlihat tidak begitu jelas. Selain itu, siswa SDN 1 Kutawuluh masih ada yang lupa gerakan saat menari. Jadi, perlu menghafal gerakan tersebut dalam jangka waktu yang tidak singkat. Upaya yang dapat	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan hal-hal yang akan digunakan untuk program kerja berikutnya.

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

						dilakukan untuk mengatasinya adalah menggunakan 1 HP untuk memutar video dan 1 HP lagi untuk merekam saat latihan tari untuk dipelajari di rumah.	
4.	Kamis, 21 April 2022	Persiapan Lomba FLS2N.	Lomba	Kegiatan persiapan lomba Pantomim dan Tari.	Pelatihan pantomim dan tari daerah bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N yang diselenggarakan pada pertengahan bulan Mei (setelah lebaran/Idul Fitri).	Hambatan yang dialami yaitu kurangnya minat siswa ketika latihan pantomim, sehingga tidak semangat saat pelatihan. Upaya yang dapat dilakukan untuk mengatasinya adalah melakukan pendekatan terhadap siswa supaya lebih mengetahui karakter masing-masing siswa, sehingga dapat menentukan model pelatihan yang dibutuhkan oleh siswa.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu menciptakan suasana latihan yang menyenangkan (tidak membosankan) serta sesuai dengan kebutuhan siswa.
5.	Jumat, 22 April 2022	Persiapan Lomba FLS2N.	Lomba	Kegiatan persiapan lomba Pantomim dan Tari.	Pelatihan pantomim dan tari daerah bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N yang	Hambatan yang dialami yaitu ketika latihan tari hanya menggunakan	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

					diselenggarakan pada pertengahan bulan Mei (setelah lebaran/Idul Fitri).	rekaman video pelatihan sebelumnya. Upaya yang dapat dilakukan adalah tetap memotivasi siswa dalam pelatihan tersebut supaya semangatnya tidak menurun.	dilakukan adalah menghafalkan gerakan pantomim dan tari.
6.	Sabtu, 23 April 2022	Persiapan Lomba FLS2N.	Lomba	Kegiatan persiapan lomba Pantomim dan Tari.	Pelatihan pantomim dan tari daerah bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N yang diselenggarakan pada pertengahan bulan Mei (setelah lebaran/Idul Fitri).	Hambatan yang dialami yaitu ketika latihan tari hanya menggunakan rekaman video pelatihan sebelumnya. Upaya yang dapat dilakukan adalah tetap memotivasi siswa dalam pelatihan tersebut supaya semangatnya tidak menurun.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan adalah menghafalkan gerakan pantomim dan tari.

Banjarnegara, 24 April 2022
Mahasiswa

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

9. Laporan Minggu Ke-9



LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022

A. IDENTITAS :

1. Nama Mahasiswa : Oktanadhiya Defa Rosana
2. NIM : 1900031372
3. Sekolah Sasaran : SDN 1 Kutawuluh
4. Minggu ke (tanggal) : 9 (Senin, 25 April 2022 – Sabtu, 30 April 2022)

B. LAPORAN

No.	Hari, Tanggal	Rencana Kegiatan Mingguan	Pelaksanaan Kegiatan	Analisis Hasil Kegiatan Mingguan	Hambatan dan Upaya Mengatasi Hambatan	Rencana Perbaikan dan Tindak Lanjut
1.	Senin, 25 April 2022	Praktik Hafalan Surat Pendek Kelas 6, bimbingan Belajar kelas 5, dan persiapan Lomba FLS2N.	Praktik hafalan surat pendek di kelas 6. Siswa kelas 6 dibagi menjadi 3 kelompok dan masing-masing dari kami menilai satu kelompok. Kemudian, memberikan tugas ke kelas 5 untuk mengerjakan buku tematik. Lalu, membimbing latihan lomba Pantomim di perpustakaan.	Kegiatan yang dilakukan yaitu menilai dan membimbing praktik hafalan surat pendek di kelas 6. Sebelum dimulai, guru kelas 6 memberikan lembar penilaian serta daftar surat pendek yang harus dihafalkan oleh siswa kelas 6. Setelah itu, guru kelas 6 membagi siswa menjadi 3 kelompok yang mana nantinya masing-masing dari kami akan menilai satu kelompok. Pembagian kelompok sebagai berikut: <ul style="list-style-type: none"> • Kelompok 1 = Presensi 1-6 • Kelompok 2 = Presensi 7 	Hambatan yang dialami yaitu ketika sedang menilai praktik hafalan di kelas 6, siswa kelas 5 ada yang bertengkar sehingga sedikit mengganggu siswa kelas 6. Adapun upaya yang kami lakukan yaitu salah satu dari kami pergi ke kelas 5 untuk meleraikan kemudian kami juga memberikan tugas ke kelas 5 supaya	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan adalah menghafalkan gerakan pantomim dan tari.

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3



				<ul style="list-style-type: none"> - 12 • Kelompok 3 = Presensi 13 - 19 <p>Siswa maju satu per satu menghafalkan 3 surat terlebih dahulu. Apabila hafalan siswa lancar maka diberi tanda centang pada surat yang dimaksud, namun apabila kurang lancar maka dikosongi dan disertai dengan keterangan. Apabila hafalan 3 surat selesai maka lanjut dengan hafalan 3 surat berikutnya (Jumlah surat pendek yang harus dihafal ada 10). Dari kegiatan tersebut dapat diketahui bahwa sebagian besar siswa perempuan sudah hafal surat pendek yang diujikan. Namun, untuk siswa laki-laki masih ada beberapa yang belum hafal surat pendek. Selain itu, sembari kami menilai praktik hafalan surat pendek kelas 6, kami juga memberikan tugas ke kelas 5 untuk mengerjakan buku tematik. Setelah praktik di kelas 6 selesai, kami masuk ke kelas 5 untuk mencocokkan soal yang sudah dikerjakan. Sebelum pulang, kami juga melakukan game numerasi. Setelah kegiatan pembelajaran di kelas 5 selesai, kami membimbing siswa latihan pantomim di perpustakaan.</p>	tidak berisik sehingga tidak mengganggu kelas 6.	
2.	Selasa, 26 April 2022	Praktik hafalan doa sehari-hari kelas 6 dan	Praktik hafalan doa sehari-hari di kelas 6. Siswa kelas 6	Kegiatan yang dilakukan yaitu menilai dan membimbing praktik hafalan doa sehari-hari di kelas 6.	Hambatan yang dialami yaitu kurangnya minat	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

		persiapan lomba FLS2N.	dibagi menjadi 3 kelompok dan masing-masing dari kami menilai satu kelompok. Kemudian, membimbing siswa latihan Tari dan Pantomim untuk persiapan lomba FLS2N. Latihan dilaksanakan di perpustakaan.	Siswa kelas 6 dibagi menjadi 3 kelompok yang mana nantinya masing-masing dari kami akan menilai satu kelompok. Pembagian kelompok sebagai berikut: <ul style="list-style-type: none"> • Kelompok 1 = Presensi 1-6 • Kelompok 2 = Presensi 7-13 • Kelompok 3 = Presensi 14-19 Siswa maju satu per satu menghafalkan 3 doa terlebih dahulu seperti doa sebelum belajar, doa untuk kedua orang tua dan doa selamat dunia akhirat. Apabila hafalan siswa lancar maka diberi tanda centang pada lembar penilaian, namun apabila kurang lancar maka dikosongi dan disertai dengan keterangan. Apabila hafalan 3 doa selesai maka dilanjut dengan hafalan 3 doa berikutnya (jumlah doa harian yang harus dihafal ada 15). Dari kegiatan tersebut diketahui bahwa sebagian siswa sudah hafal doa sehari-hari walaupun masih ada yang belum lancar saat hafalan. Namun praktik hafalan doa sehari-hari belum selesai dan akan dilanjut besok, hal ini dikarenakan ada sosialisasi dari SMP. Setelah itu, kami membimbing siswa latihan tari	siswa ketika latihan pantomim, sehingga tidak semangat saat pelatihan. Upaya yang dapat dilakukan untuk mengatasinya adalah melakukan pendekatan terhadap siswa supaya lebih mengetahui karakter masing-masing siswa, sehingga dapat menentukan model pelatihan yang dibutuhkan oleh siswa.	dilakukan adalah melanjutkan penilaian praktik hafalan doa sehari-hari siswa kelas 6 serta menciptakan suasana latihan yang menyenangkan (tidak membosankan) serta sesuai dengan kebutuhan siswa.
--	--	------------------------	--	---	---	---

				dan pantomime yang dilaksanakan di perpustakaan secara bergantian.		
3.	Rabu, 27 April 2022	Praktik sholat Dhuha kelas 6 dan hafalan doa sehari-hari, serta Bimbingan Belajar Kelas 5.	Menilai praktik sholat Dhuha kelas 6. Praktik dilaksanakan di mushola. Siswa kelas 6 dibagi menjadi beberapa kelompok yang mana masing-masing kelompok terdiri dari 3 siswa. Selain itu, menilai praktik hafalan doa sehari-hari dan mengajar di kelas 5 materi Tematik 9.	Kegiatan yang dilakukan yaitu menilai dan membimbing praktik sholat dhuha di kelas 6. Praktik sholat dhuha dilaksanakan di mushola. Siswa kelas 6 kemudian dibagi menjadi beberapa kelompok yang mana setiap kelompok terdiri dari 3 orang siswa. Doa sholat dhuha dibunyikan jahr agar kami dapat mengetahui apakah siswa hafal doa-doa sholat dhuha atau tidak. Selain itu, kami juga menilai siswa yang kemarin belum menyelesaikan praktik hafalan doa sehari-hari. Kami juga mengajar di kelas 5 materi tematik 9.	Kegiatan praktik sholat Dhuha kelas 6 dan hafalan doa sehari-hari, serta bimbingan belajar kelas 5 berjalan dengan lancar, siswa juga cukup baik dalam mengikuti pelatihan. Artinya, tidak ada hambatan dalam kegiatan tersebut.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan hal-hal yang akan digunakan untuk kegiatan berikutnya.
4.	Kamis, 28 April 2022	Kegiatan membersihkan kelas, Bimbingan belajar kelas 3, dan persiapan lomba FLS2N.	Kegiatan bersih-bersih di kelas 6, mengajar di kelas 3 dan materi yang diajarkan yaitu Tematik 8 tentang Pramuka. Materi lain yang diajarkan yaitu tentang Numerasi (keliling dan luas persegi panjang), dan membimbing latihan lomba FLS2N cabang Tari dan Pantomim di perpustakaan.	Kegiatan yang dilakukan yaitu bersih-bersih di kelas 6. Selain itu, salah satu siswa kelas 6 juga melanjutkan hafalan doa sehari-hari karena belum selesai. Sembari kelas 6 melakukan bersih-bersih kelas, kami juga mengajar di kelas 3 dikarenakan guru kelas 3 ada kepentingan di luar. Adapun materi yang diajarkan di kelas 3 yaitu tematik 8 tentang Pramuka. Materi lain yang kami ajarkan yaitu tentang numerasi (Keliling dan Luas Persegi Panjang). Kami memberikan beberapa soal terkait	Hambatan yang dialami yaitu ada beberapa siswa kelas 3 yang belum lancar/belum bisa mengerjakan soal numerasi yang kami berikan. Adapun upaya yang kami lakukan yaitu membimbing siswa tersebut mengerjakan soal numerasi serta mengajarkan perkalian dengan	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu melakukan pengisian numerasi serta menghafalkan gerakan pantomim dan tari.

			Latihan dilakukan secara bergantian.	materi numerasi tersebut kemudian siswa yang sudah selesai mengerjakan diperbolehkan untuk menjawab soal di papan tulis. Kami juga membimbing anak yang masih bingung dalam mengerjakan soal numerasi tersebut. Kegiatan lain yang kami lakukan yaitu membimbing latihan lomba FLS2N cabang tari dan pantomin di perpustakaan. Latihan dilakukan secara bergantian.	cara bersusun dan pembagian dengan cara porogapet. Selain itu, salah satu siswa susah diajak latihan pantomin. Upaya yang kami lakukan yaitu terus membujuk siswa yang susah untuk diajak latihan tersebut dan akhirnya siswa tersebut mau latihan	
5.	Jumat, 29 April 2022	Libur	Tidak melakukan kegiatan dikarenakan libur.	Tidak ada kegiatan pada hari ini, karena diadakan libur atau cuti bersama bagi peserta didik dan pendidik di SDN 1 Kutawuluh dalam rangka Hari Raya Idul Fitri.	Tidak terdapat hambatan.	Tidak ada rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan.
6.	Sabtu, 30 April 2022	Libur	Tidak melakukan kegiatan dikarenakan libur.	Tidak ada kegiatan pada hari ini, karena diadakan libur atau cuti bersama bagi peserta didik dan pendidik di SDN 1 Kutawuluh dalam rangka Hari Raya Idul Fitri.	Tidak terdapat hambatan.	Tidak ada rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan.

10. Laporan Minggu Ke-10



LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022

A. IDENTITAS :

1. Nama Mahasiswa : Oktanadhiya Defa Rosana
2. NIM : 1900031372
3. Sekolah Sasaran : SDN 1 Kutawuluh
4. Minggu ke (tanggal) : 10 (Senin, 02 Mei 2022 – Sabtu, 07 Mei 2022)

B. LAPORAN

No.	Hari, Tanggal	Rencana Kegiatan Mingguan	Pelaksanaan Kegiatan	Analisis Hasil Kegiatan Mingguan	Hambatan dan Upaya Mengatasi Hambatan	Rencana Perbaikan dan Tindak Lanjut
1.	Senin, 02 Mei 2022	Libur	Tidak melakukan kegiatan dikarenakan libur.	Tidak ada kegiatan pada hari ini, karena diadakan libur atau cuti bersama bagi peserta didik dan pendidik di SDN 1 Kutawuluh dalam rangka Hari Raya Idul Fitri.	Tidak terdapat hambatan.	Tidak ada rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan.
2.	Selasa, 03 Mei 2022	Libur	Tidak melakukan kegiatan dikarenakan libur.	Tidak ada kegiatan pada hari ini, karena diadakan libur atau cuti bersama bagi peserta didik dan pendidik di SDN 1 Kutawuluh dalam rangka Hari Raya Idul Fitri.	Tidak terdapat hambatan.	Tidak ada rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan.

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3



3.	Rabu, 04 Mei 2022	Libur	Tidak melakukan kegiatan dikarenakan libur.	Tidak ada kegiatan pada hari ini, karena diadakan libur atau cuti bersama bagi peserta didik dan pendidik di SDN 1 Kutawuluh dalam rangka Hari Raya Idul Fitri.	Tidak terdapat hambatan.	Tidak ada rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan.
4.	Kamis, 05 Mei 2022	Libur	Tidak melakukan kegiatan dikarenakan libur.	Tidak ada kegiatan pada hari ini, karena diadakan libur atau cuti bersama bagi peserta didik dan pendidik di SDN 1 Kutawuluh dalam rangka Hari Raya Idul Fitri.	Tidak terdapat hambatan.	Tidak ada rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan.
5.	Jumat, 06 Mei 2022	Libur	Tidak melakukan kegiatan dikarenakan libur.	Tidak ada kegiatan pada hari ini, karena diadakan libur atau cuti bersama bagi peserta didik dan pendidik di SDN 1 Kutawuluh dalam rangka Hari Raya Idul Fitri.	Tidak terdapat hambatan.	Tidak ada rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan.
6.	Sabtu, 07 Mei 2022	Libur	Tidak melakukan kegiatan dikarenakan libur.	Tidak ada kegiatan pada hari ini, karena diadakan libur atau cuti bersama bagi peserta didik dan pendidik di SDN 1 Kutawuluh dalam rangka Hari Raya Idul Fitri.	Tidak terdapat hambatan.	Tidak ada rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan.

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

11. Laporan Minggu Ke-11



LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022

A. IDENTITAS :

1. Nama Mahasiswa : Oktanadhiya Defa Rosana
2. NIM : 1900031372
3. Sekolah Sasaran : SDN 1 Kutawuluh
4. Minggu ke (tanggal) : 11 (Senin, 09 Mei 2022 – Sabtu, 14 Mei 2022)

B. LAPORAN

No.	Hari, Tanggal	Rencana Kegiatan Mingguan	Pelaksanaan Kegiatan	Analisis Hasil Kegiatan Mingguan	Hambatan dan Upaya Mengatasi Hambatan	Rencana Perbaikan dan Tindak Lanjut
1.	Senin, 09 Mei 2022	Halal Bi Halal sekaligus penyampaian tugas Miswandi, kelompok, koreksi lembar jawab Ujian Sekolah.	Kegiatan yang dilakukan yaitu Halal Bi Halal sekaligus penyampaian tugas oleh bapak Miswandi di halaman sekolah. Kemudian, diskusi mengenai <i>Need Assesment</i> dan mengoreksi lembar jawab Ujian	Halal Bi Halal dengan para guru dan seluruh siswa SDN 1 Kutawuluh di halaman sekolah dan penyampaian purna tugas oleh Bapak Miswandi selaku guru kelas 4 di SDN 1 Kutawuluh. Kemudian, Berdiskusi terkait <i>need assesment</i> dengan membahas tentang apa saja yang diperlukan dalam kegiatan tersebut. Selanjutnya, Mengoreksi lembar jawab Ujian Sekolah kelas 6. Masing-masing mahasiswa mengoreksi 1 mata pelajaran. Hal tersebut merupakan amanah dari guru kelas 6 SDN 1 Kutawuluh.	Tidak ada hambatan pada kegiatan tersebut.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan keperluan <i>Need Assesment</i> dan mengoreksi lembar jawab Ujian Sekolah.

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3



2.	Selasa, 10 Mei 2022	Koreksi lembar jawab Ujian Sekolah dan koordinasi dengan guru pamong.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mengoreksi lembar jawab Ujian Sekolah dan melakukan koordinasi dengan guru pamong terkait program kerja.	Mengoreksi lembar jawab Ujian Sekolah kelas 6. Masing-masing mahasiswa mengoreksi 1 mata pelajaran. Hal tersebut merupakan amanah dari guru kelas 6 SDN 1 Kutawuluh. Kemudian, berdiskusi atau berkoordinasi dengan guru pamong terkait kegiatan yang akan dilakukan pada hari berikutnya, seperti mengawasi Ujian Praktik kelas 6, mengajar di kelas dan sebagainya.	Tidak ada hambatan yang dihadapi pada kegiatan tersebut.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu melaksanakan program kerja yang sudah dikoordinasikan dengan guru pamong.
3.	Rabu, 11 Mei 2022	Mengajar di kelas, mengawasi Ujian Praktik, dan persiapan FLS2N.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mengajar atau bimbingan belajar di kelas, kemudian melakukan pengawasan terhadap siswa/siswi kelas 6 yang mengikuti Ujian Praktik. Lalu, melakukan persiapan untuk FLS2N.	Kegiatan mengajar di kelas 1, 3 dan 5. Kelas 1 melaksanakan pembelajaran tentang literasi. Kelas 3 melaksanakan pembelajaran mengenai Tematik 8 yaitu 'Macam-Macam Sudut'. Kelas 5 melaksanakan pembelajaran mengenai numerasi yaitu membahas dan mengoreksi tugas Matematika. Masing-masing mahasiswa mendapatkan <i>jobdesk</i> yang telah ditentukan. Kemudian, mengawasi pelaksanaan Ujian Praktik Matematika kelas 6, yaitu membuat bangun ruang. Selanjutnya, mempersiapkan keperluan untuk lomba FLS2N serta melakukan latihan Pantomim dan Tari bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh.	Hambatan yang dihadapi yaitu siswa yang akan mengikuti pantomim tidak semangat dalam proses latihan. Upaya untuk mengatasinya yaitu dengan diberi nasihat dan bujuk rayu supaya mau mengikuti proses latihan.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan keperluan FLS2N, seperti jadwal latihan, kostum, aksesoris, dan sebagainya.

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

				yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N.		
4.	Kamis, 12 Mei 2022	Persiapan FLS2N.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mempersiapkan keperluan FLS2N.	Mempersiapkan keperluan untuk FLS2N serta melakukan latihan Pantomim dan Tari bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N.	Hambatan yang dihadapi yaitu siswa yang akan mengikuti pantomim tidak semangat dalam proses latihan. Upaya untuk mengatasinya yaitu dengan diberi nasihat dan bujuk rayu supaya mau mengikuti proses latihan.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan keperluan FLS2N, seperti jadwal latihan, kostum, aksesoris, dan sebagainya.
5.	Jumat, 13 Mei 2022	Need Assesment dan persiapan FLS2N.	Kegiatan yang dilakukan yaitu pengisian <i>Need Assesment</i> dan mempersiapkan keperluan FLS2N.	Pengisian <i>Need Assesment</i> Sekolah Sasaran KM 3 menggunakan laptop. Masing-masing mahasiswa melakukan <i>jobdesk</i> yang telah ditentukan, seperti mencari informasi terkait prestasi siswa dan guru di sekolah penempatan. Kemudian, mempersiapkan keperluan untuk FLS2N serta melakukan latihan Pantomim dan Tari bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N.	Hambatan yang dihadapi yaitu siswa yang akan mengikuti pantomim tidak semangat dalam proses latihan. Upaya untuk mengatasinya yaitu dengan diberi nasihat dan bujuk rayu supaya mau mengikuti proses	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan keperluan FLS2N, seperti jadwal latihan, kostum, aksesoris, dan sebagainya.

					latihan.	
6.	Sabtu, 14 Mei 2022	Persiapan FLS2N, serta koordinasi dan sosialisasi mengenai perpisahan kelas 6.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mempersiapkan keperluan FLS2N, serta melakukan koordinasi dan sosialisasi mengenai perpisahan kelas 6.	Mempersiapkan keperluan untuk FLS2N serta melakukan latihan Pantomim dan Tari bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N. Kemudian, berdiskusi atau berkoordinasi mengenai perpisahan kelas 6 dan menyampaikan hasil diskusi tersebut ke kelas 6. Adapun rencana kegiatan perpisahan kelas 6, yaitu pidato, puisi, tari, dan lainnya.	Hambatan yang dihadapi yaitu siswa yang akan mengikuti pantomim tidak semangat dalam proses latihan. Upaya untuk mengatasinya yaitu dengan diberi nasihat dan bujuk rayu supaya mau mengikuti proses latihan.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan keperluan FLS2N, seperti jadwal latihan, kostum, aksesoris, dan sebagainya.

12. Laporan Minggu Ke-12



LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022

A. IDENTITAS :

1. Nama Mahasiswa : Oktanadhya Defa Rosana
2. NIM : 1900031372
3. Sekolah Sasaran : SDN 1 Kutawuluh
4. Minggu ke (tanggal) : 12 (Senin, 16 Mei 2022 – Sabtu, 21 Mei 2022)

B. LAPORAN

No.	Hari, Tanggal	Rencana Kegiatan Mingguan	Pelaksanaan Kegiatan	Analisis Hasil Kegiatan Mingguan	Hambatan dan Upaya Mengatasi Hambatan	Rencana Perbaikan dan Tindak Lanjut
1.	Senin, 16 Mei 2022	Libur	Tidak ada kegiatan yang dilakukan, dikarenakan libur.	Tidak ada kegiatan pada hari ini, karena diadakan libur atau cuti bersama bagi peserta didik dan pendidik di SDN 1 Kutawuluh dalam rangka Hari Raya Waisak.	Tidak terdapat hambatan.	Tidak ada rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan.
2.	Selasa, 17 Mei 2022	Persiapan FLS2N dan diskusi kelompok.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mempersiapkan hal-hal untuk FLS2N dan berdiskusi mengenai perpisahan kelas 6.	Mempersiapkan keperluan untuk FLS2N serta melakukan latihan Pantomim dan Tari bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N. Kemudian, berdiskusi	Hambatan yang dihadapi yaitu siswa yang akan mengikuti pantomim tidak semangat dalam proses latihan.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan keperluan untuk

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3



				mengenai acara perpisahan kelas 6 seperti <i>rundown</i> atau susunan acara, koordinasi dengan kepala sekolah terkait siapa saja yang akan mengisi sambutan, menentukan siswa yang akan tampil saat acara perpisahan, dan sebagainya.	Upaya untuk mengatasinya yaitu dengan diberi nasihat dan bujuk rayu supaya mau mengikuti proses latihan.	acara perpisahan kelas 6 dan FLS2N, seperti jadwal latihan, kostum, dan sebagainya.
3.	Rabu, 18 Mei 2022	Persiapan acara perpisahan dan FLS2N.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mempersiapkan keperluan untuk perpisahan kelas 6 dan FLS2N, seperti latih, properti, kostum, dan sebagainya.	Mempersiapkan penampilan-penampilan untuk perpisahan kelas 6, seperti paduan suara, tari daerah, pidato, puisi berantai dan tilawah. Kemudian, mempersiapkan keperluan untuk FLS2N serta melakukan latihan Pantomim dan Tari bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N.	Hambatan yang dihadapi yaitu siswa yang akan mengikuti pantomim tidak semangat dalam proses latihan dan bersikeras untuk pulang. Selain itu, siswa/siswi kelas 6 yang mengikuti paduan suara dan tari semarangan juga kurang percaya diri. Upaya untuk mengatasinya yaitu dengan diberi nasihat dan bujuk rayu supaya mau	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan keperluan untuk acara perpisahan kelas 6 dan FLS2N, seperti jadwal latihan, kostum, dan sebagainya.

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

					mengikuti proses latihan dan mampu mempersenbalkan yang terbaik untuk SDN 1 Kutawuluh.	
4.	Kamis, 19 Mei 2022	Persiapan acara perpisahan dan FLS2N, serta <i>sharing session</i> pekan KM 3.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mempersiapkan keperluan untuk perpisahan kelas 6 dan FLS2N. Kemudian melaksanakan <i>sharing session</i> pekan Kampus Mengajar angkatan 3.	Mempersiapkan penampilan-penampilan untuk perpisahan kelas 6, seperti paduan suara, tari daerah, pidato, puisi berantai dan tilawah. Kemudian, mempersiapkan keperluan untuk FLS2N serta melakukan latihan Pantomim dan Tari bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N. Selanjutnya, melakukan <i>sharing session</i> dengan DPL (Dosen Pembimbing Lapangan) melalui Zoom Meeting. Adapun hal-hal yang dibahas yaitu mengenai pelaksanaan <i>need assessment</i> , <i>post test</i> AKM (Asesmen Kompetensi Minimum) Kelas, pembuatan video pembelajaran kreatif dan menyenangkan, serta hambatan ataupun kendala	Hambatan yang dihadapi yaitu siswa yang akan mengikuti pantomim tidak semangat dalam proses latihan dan bersikeras untuk pulang. Upaya untuk mengatasinya yaitu dengan diberi nasihat dan bujuk rayu supaya mau mengikuti proses latihan.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan sesuatu untuk program kerja selanjutnya.

				pada saat pelaksanaan <i>pre test</i> AKM (Asesmen Kompetensi Minimum) Kelas.		
5.	Jumat, 20 Mei 2022	Diskusi kelompok, koordinasi dengan guru pamong, serta persiapan acara perpisahan kelas 6 dan FLS2N.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mendiskusikan terkait program kerja yang akan dilakukan. Kemudian, melakukan koordinasi dengan guru pamong terkait jadwal sekolah. Lalu, persiapan untuk perpisahan kelas 6 dan FLS2N.	Berdiskusi terkait program kerja yang belum terlaksana, seperti <i>post test</i> AKM (Asesmen Kompetensi Minimum) Kelas V. Video pembelajaran kreatif, pembuatan media pembelajaran, dan lain-lain. Kemudian, berkoordinasi dengan guru pamong terkait jadwal sekolah seperti pelaksanaan PAT (Penilaian Akhir Tahun) serta libur PAT (Penilaian Akhir Tahun) sehingga dapat menentukan jadwal pelaksanaan program kerja selanjutnya. Lalu, mempersiapkan penampilan-penampilan untuk perpisahan kelas 6, seperti paduan suara, tari daerah, pidato, dan puisi berantai, serta mempersiapkan keperluan untuk FLS2N seperti melakukan latihan Pantomim dan Tari bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh yang terpilih untuk	Hambatan yang dihadapi yaitu siswa yang akan mengikuti pantomim tidak semangat dalam proses latihan dan bersikeras untuk pulang. Upaya untuk mengatasinya yaitu dengan diberi nasihat dan bujuk rayu supaya mau mengikuti proses latihan.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan hal-hal untuk FLS2N.

				mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N.		
6.	Sabtu, 21 Mei 2022	Persiapan acara perpisahan kelas 6 dan FLS2N, serta pembuatan media pembelajaran.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mempersiapkan keperluan untuk perpisahan kelas 6 dan FLS2N, serta membuat media pembelajaran yang berkaitan dengan literasi dan numerasi.	Mempersiapkan penampilan-penampilan untuk perpisahan kelas 6, seperti paduan suara, tari daerah, pidato, dan puisi berantai. Kemudian, membuat media pembelajaran literasi finansial dan numerasi. Selanjutnya, mempersiapkan keperluan untuk FLS2N seperti menghias properti yang digunakan untuk lomba tari, yaitu caping.	Tidak ada hambatan dalam kegiatan tersebut.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu melanjutkan pembuatan media pembelajaran.

13. Laporan Minggu Ke-13



LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022

A. IDENTITAS :

1. Nama Mahasiswa : Oktanadhya Defa Rosana
2. NIM : 1900031372
3. Sekolah Sasaran : SDN 1 Kutawuluh
4. Minggu ke (tanggal) : 13 (Senin, 23 Mei 2022 – Sabtu, 28 Mei 2022)

B. LAPORAN

No.	Hari, Tanggal	Rencana Kegiatan Mingguan	Pelaksanaan Kegiatan	Analisis Hasil Kegiatan Mingguan	Hambatan dan Upaya Mengatasi Hambatan	Rencana Perbaikan dan Tindak Lanjut
1.	Senin, 23 Mei 2022	Pembuatan media pembelajaran.	Kegiatan yang dilakukan yaitu membuat media pembelajaran literasi dan numerasi.	Membuat media pembelajaran kreatif untuk pembelajaran dengan siswa. Media pembelajaran yang dibuat yaitu polon literasi yang berisi soal-soal literasi dan numerasi, tebak-tebakan dan pengetahuan umum. Kemudian, media pembelajaran literasi financial yaitu membuat papan yang berisi kebutuhan dan keinginan (berkaitan dengan ekonomi).	Tidak ada hambatan yang dihadapi dalam pembuatan media pembelajaran.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu penerapan media pembelajaran di kelas sekaligus pembuatan video pembelajaran kreatif untuk meningkatkan literasi dan numerasi siswa.

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3



2.	Selasa, 24 Mei 2022	Pembuatan atau pengambilan video pembelajaran kreatif dan profil sekolah.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mengajar di kelas 2 dan 3, persiapan FLS2N dan perpisahan kelas 6, serta <i>take</i> video profil sekolah sekaligus video pembelajaran kreatif.	Membuat video kreatif yang dimulai dari pagi hingga siang. Dalam pembuatan video ini dibantu oleh videografer lokal untuk mendokumentasikan kegiatan-kegiatan di sekolah, seperti pembelajaran di kelas, proses pembelajaran kreatif, dan kegiatan siswa SDN 1 Kutawuluh lainnya, serta mendokumentasikan setiap sisi ruang di SDN 1 Kutawuluh.	Tidak ada hambatan dalam kegiatan tersebut.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mengedit hasil <i>take</i> video pembelajaran kreatif dan profil sekolah serta memastikan konsep perpisahan kelas 6 dan mempersiapkan keperluan PPDB, website/blog sekolah.
3.	Rabu, 25 Mei 2022	Mengajar di kelas dan persiapan FLS2N.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mengajar di kelas 2, 3 dan 5. Kemudian, berdiskusi terkait kenang-kenangan untuk SDN 1 Kutawuluh sekaligus persiapan FLS2N.	Mengajar di kelas 2, 3, dan 5. Di kelas 2 materi yang diajarkan adalah tema 5 yaitu materi 'Pengalamanku'. Kemudian, kegiatan di kelas 2 adalah menggambar. Lalu, kegiatan di kelas 3 adalah menggambar dan berlatih mengerjakan soal numerasi. Kemudian, mempersiapkan keperluan untuk FLS2N serta melakukan latihan Pantomin dan Tari bagi	Tidak ada hambatan yang dihadapi dalam mengajar di kelas dan persiapan FLS2N.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan kenang-kenangan untuk SDN 1 Kutawuluh dan persiapan FLS2N.

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

				siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N.		
4.	Kamis, 26 Mei 2022	Libur	Tidak ada kegiatan yang dilakukan, dikarenakan libur.	Tidak ada kegiatan pada hari ini, karena diadakan libur atau cuti bersama bagi peserta didik dan pendidik di SDN 1 Kutawuluh dalam rangka Kenaikan Isa Al Masih.	Tidak terdapat hambatan.	Tidak ada rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan.
5.	Jumat, 27 Mei 2022	Mengajar di kelas serta Forum Komunikasi dan Koordinasi Mahasiswa (FKKM).	Kegiatan yang dilakukan yaitu mengajar di kelas 5 mata pelajaran Bahasa Jawa dan mengikuti Forum Komunikasi dan Koordinasi Mahasiswa (FKKM).	Mengajar kelas 5, yaitu materi Bahasa Jawa. Pada pembelajaran ini, kegiatan siswa adalah mengerjakan soal-soal latihan PAT (Penilaian Akhir Tahun) yang kemudian dikoreksi bersama-sama. Kemudian, melaksanakan atau mengikuti kegiatan Forum Komunikasi dan Koordinasi Mahasiswa melalui aplikasi ZOOM. Kegiatan Forum Komunikasi dan Koordinasi ini adalah salah satu kegiatan Kampus Mengajar 3 yang dilakukan di sekolah penempatan. Hal ini berkaitan dengan pelaksanaan program kerja Kampus Mengajar 3 di sekolah penempatan tersebut.	Tidak ada hambatan yang dihadapi dalam kegiatan tersebut.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan <i>Post Test</i> AKM Kelas yang rencananya akan dilaksanakan tanggal 07 atau 08 Juni 2022, melanjutkan proses editing video pembelajaran kreatif, serta mempersiapkan

						program kerja yang belum terlaksana.
6.	Sabtu, 28 Mei 2022	Persiapan pelaksanaan PAT.	Kegiatan yang dilakukan yaitu bersih-bersih sekolah secara bersama-sama, seperti membersihkan kelas, halaman, dan lain-lain.	Memperiapkan pelaksanaan PAT dengan membersihkan lingkungan sekolah, mulai dari halaman sekolah hingga ruang kelas. Hal ini dilakukan oleh seluruh peserta didik, guru, serta mahasiswa Kampus Mengajar 3.	Tidak ada hambatan yang dihadapi dalam persiapan pelaksanaan PAT.	Tidak ada rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilanjutkan.

14. Laporan Minggu Ke-14



LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022

A. IDENTITAS :

1. Nama Mahasiswa : Oktanadhya Defa Rosana
2. NIM : 1900031372
3. Sekolah Sasaran : SDN 1 Kutawuluh
4. Minggu ke (tanggal) : 14 (Senin, 30 Mei 2022 – Sabtu, 04 Juni 2022)

B. LAPORAN

No.	Hari, Tanggal	Rencana Kegiatan Mingguan	Pelaksanaan Kegiatan	Analisis Hasil Kegiatan Mingguan	Hambatan dan Upaya Mengatasi Hambatan	Rencana Perbaikan dan Tindak Lanjut
1.	Senin, 30 Mei 2022	Mengawasi PAT dan persiapan FLS2N.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mengawasi pelaksanaan PAT di kelas 5. Kemudian, melakukan persiapan untuk perpisahan kelas 6 dan FLS2N.	Kegiatan yang dilakukan yaitu pengawasan terhadap siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh yang sedang melaksanakan PAT (Penilaian Akhir Tahun). Jadwal PAT hari ini, yaitu Pendidikan Agama Islam dan PJOK (Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan). Kegiatan selanjutnya yang kami lakukan yaitu koordinasi dengan kepala sekolah terkait pembuatan blog sekolah dan lainnya. Lalu,	Hambatan yang dihadapi yaitu salah satu siswa yang akan mengikuti pantomim tidak semangat dalam proses latihan dan bersikeras untuk pulang. Upaya untuk mengatasinya yaitu dengan memberitahu guru pamong terkait hal	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu membuat brosur PPDB, merencanakan dan mempersiapkan program kerja yang akan kami laksanakan dalam waktu dekat yaitu seperti jalan

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3



				mempersiapkan keperluan serta melakukan latihan Pantomim dan Tari bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N. Selain itu juga melakukan latihan tari ebeg, puisi, pidato, dan sebagainya untuk acara perpisahan kelas 6. Latihan dilaksanakan di ruang kelas 6 dan perpustakaan.	tersebut, kemudian siswa yang bersangkutan diberi nasihat dan bujuk rayu supaya mau mengikuti proses latihan.	sehat/santai, <i>Post Test</i> AKM Kelas, dan lain-lain. Selain itu, melakukan persiapan untuk FLS2N.
2.	Selasa, 31 Mei 2022	Mengawasi PAT dan persiapan FLS2N.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mengawasi pelaksanaan PAT di kelas 5. Kemudian, melakukan persiapan untuk perpisahan kelas 6 dan FLS2N.	Membantu guru mengawasi pelaksanaan PAT (Penilaian Akhir Tahun). Jadwal PAT hari ini, yaitu Tema 5 dan 6 untuk kelas 1-3. Kemudian, Tema 6 dan 7 untuk kelas 4-5. Selain itu, kegiatan yang dilakukan adalah mengoreksi lembar jawab PAT Kelas 1, yakni mata pelajaran PAI dan Tematik 5. Selanjutnya, mempersiapkan keperluan untuk FLS2N serta melakukan latihan Pantomim dan Tari bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N. Latihan dilaksanakan di	Tidak ada hambatan yang dihadapi dalam mengawasi PAT dan persiapan FLS2N.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu melanjutkan koreksi lembar jawab PAT mata pelajaran Tematik 5 di rumah, serta mempersiapkan keperluan FLS2N.

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

				balaman depan ruang kelas 6.		
3.	Rabu, 01 Juni 2022	Libur	Tidak melakukan kegiatan dikarenakan libur.	Tidak ada kegiatan pada hari ini, karena diadakan libur atau cuti bersama bagi peserta didik dan pendidik di SDN 1 Kutawuluh dalam rangka Hari Lahir Pancasila.	Tidak terdapat hambatan.	Tidak ada rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan.
4.	Kamis, 02 Juni 2022	Mengawasi PAT dan persiapan FLS2N.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mengawasi pelaksanaan PAT di kelas 4 dan 5. Kemudian, melakukan persiapan untuk perpisahan kelas 6 dan FLS2N.	Membantu guru mengawasi pelaksanaan PAT (Penilaian Akhir Tahun). Jadwal PAT hari ini, yaitu Tema 7 dan 8 untuk kelas 1-3. Kemudian, Tema 8 dan 9 untuk kelas 4-5. Selain itu, kegiatan yang dilakukan adalah mengoreksi lembar jawab PAT Kelas 1, yakni mata pelajaran Tematik 6. Selanjutnya, mempersiapkan keperluan untuk FLS2N serta melakukan latihan Pantomim dan Tari bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N. Selain itu juga melakukan latihan tari ebeg, puisi, pidato, dan sebagainya	Hambatan yang dihadapi yaitu siswa/siswi yang akan mengikuti tari Kuda Lumping dan pantomim tidak semangat dalam proses latihan. Upaya untuk mengatasinya yaitu dengan menasihati, membujuk atau merayu siswa/siswi yang bersangkutan agar lebih semangat (serius) dalam latihan. Sehingga, pada saat perpisahan kelas 6 maupun	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan keperluan untuk FLS2N.

				untuk acara perpisahan kelas 6.	FLS2N dapat mempersembahkan yang terbaik dan tidak mengecewakan.	
5.	Jumat, 03 Juni 2022	Mengawasi PAT dan persiapan FLS2N.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mengawasi pelaksanaan PAT di kelas 4 dan 5. Kemudian, melakukan persiapan untuk perpisahan kelas 6 dan FLS2N.	Membantu guru mengawasi pelaksanaan PAT (Penilaian Akhir Tahun). Jadwal PAT hari ini, yaitu Bahasa Jawa untuk kelas 1-3 dan Matematika untuk kelas 4-5. Selanjutnya, mempersiapkan keperluan untuk FLS2N serta melakukan latihan pantomim dan tari bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N. Selain itu juga melakukan latihan tari ebeg, puisi, pidato, dan sebagainya untuk acara perpisahan kelas 6.	Tidak ada hambatan yang dihadapi dalam mengawasi PAT dan persiapan FLS2N.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan hal-hal untuk FLS2N.
6.	Sabtu, 04 Juni 2022	Mengawasi PAT dan persiapan FLS2N.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mengawasi pelaksanaan PAT di kelas 5. Kemudian, melakukan persiapan untuk perpisahan kelas 6	Membantu guru mengawasi pelaksanaan PAT (Penilaian Akhir Tahun). Jadwal PAT hari ini, yaitu Dawet Ayu Banjarnegara untuk kelas 1-3. Kemudian, Bahasa Jawa dan Dawet Ayu Banjarnegara untuk kelas 4-5. Selain itu, kegiatan	Hambatan yang dihadapi yaitu siswa/siswi yang akan mengikuti tari Kuda Lumping tidak semangat dalam proses latihan. Upaya untuk	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mengoreksi lembar jawab PAT di rumah masing-masing.

			<p>dan FLS2N, serta menentukan rute jalan sehat/santai.</p>	<p>yang dilakukan adalah mengoreksi lembar jawab PAT Kelas 1, yakni mata pelajaran Tematik 8. Kegiatan selanjutnya yaitu koordinasi dengan guru pamong terkait perpisahan Kampus Mengajar, FLS2N, dan pelaksanaan <i>Post Test</i> AKM Kelas 5 yang rencananya akan dilaksanakan pada hari Selasa, 7 Juni 2022. Setelah itu, mempersiapkan keperluan untuk FLS2N serta melakukan latihan pantomim dan tari bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N. Selain itu juga melakukan latihan tari ebeq, puisi, pidato, dan sebagainya untuk acara perpisahan kelas 6. Lalu, makan bersama dengan para guru di ruang guru/kantor dan berdiskusi mengenai koreksi lembar jawab PAT, serta rute jalan sehat/santai.</p>	<p>mengatasinya adalah dengan melakukan latihan hanya sekali.</p>	<p>mempersiapkan keperluan program kerja yang akan dilaksanakan dalam waktu dekat, seperti <i>Post Test</i> AKM Kelas, jalan sehat/santai dan lain-lain. Selain itu, juga mempersiapkan hal-hal untuk FLS2N dan perpisahan kelas 6.</p>
--	--	--	---	--	---	---

15. Laporan Minggu Ke-15



LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022

A. IDENTITAS :

1. Nama Mahasiswa : Oktanadhiya Defa Rosana
2. NIM : 1900031372
3. Sekolah Sasaran : SDN 1 Kutawuluh
4. Minggu ke (tanggal) : 15 (Senin, 06 Juni 2022 – Sabtu, 11 Juni 2022)

B. LAPORAN

No.	Hari, Tanggal	Rencana Kegiatan Mingguan	Pelaksanaan Kegiatan	Analisis Hasil Kegiatan Mingguan	Hambatan dan Upaya Mengatasi Hambatan	Rencana Perbaikan dan Tindak Lanjut
1.	Senin, 06 Juni 2022	Mengoreksi lembar jawab PAT, giat Literasi, persiapan <i>Post Test</i> AKM kelas, persiapan dan pendaftaran FLS2N.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mengoreksi lembar jawab PAT kelas 1, giat Literasi, mempersiapkan <i>post test</i> AKM kelas. Kemudian, persiapan dan pendaftaran FLS2N.	Membantu guru dalam mengoreksi lembar jawab PAT kelas 1 mata pelajaran Mulok (Muatan lokal) Dawet Ayu Banjarnegara. Kegiatan tersebut juga dibantu oleh siswa/siswi kelas 5. Kemudian, mendampingi atau melaksanakan giat Literasi siswa/siswi kelas 1 di perpustakaan. Giat Literasi yang dilakukan yaitu membaca buku cerita, membimbing siswa latihan membaca huruf/abjad, dan sebagainya. Selanjutnya,	Hambatan yang dihadapi yaitu salah satu siswa yang akan mengikuti pantomim tidak semangat dalam proses latihan dan bersikeras untuk pulang. Karena itu, hari ini, latihan pantomim diliburkan.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu melaksanakan <i>Post Test</i> AKM Kelas 5 dan persiapan FLS2N.

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3



				<p>mempersiapkan <i>post test</i> AKM Kelas 5 yang akan dilaksanakan pada hari berikutnya. Persiapan tersebut meliputi mengunduh soal <i>post test</i> literasi dan numerasi, mendaftarkan siswa/siswi, menginput NISN, memastikan aplikasi AKM kelas di ponsel siswa/siswi terinstal dan bisa digunakan dengan baik. Lalu, mempersiapkan keperluan untuk FLS2N serta melakukan latihan Pantomim dan Tari bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N, serta Mendaftarkan siswa yang akan mengikuti FLS2N. Adapun data yang dibutuhkan yaitu nama lengkap, kelas, NIS (Nomor Induk Siswa), dan tempat tanggal lahir.</p>		
2.	Selasa, 07 Juni 2022	Pelaksanaan <i>Post Test</i> AKM, mengajar di kelas, giat Literasi, persiapan FLS2N, dan makan bersama siswa/siswi kelas 5.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mengawasi pelaksanaan <i>Post Test</i> AKM Kelas 5, mengajar atau bimbingan belajar di kelas 3 dan 4, giat Literasi di perpustakaan,	Melaksanakan <i>Post Test</i> Literasi dan Numerasi AKM kelas 5 menggunakan telepon genggamnya masing-masing. Kemudian, melaksanakan kegiatan mengajar atau bimbingan di kelas 3 dan 4. Pembelajaran yang dilakukan di kelas 3 yaitu giat Literasi dan mewarnai gambar yang sudah	Hambatan yang dihadapi yaitu siswa yang akan mengikuti lomba pantomim tidak semangat dalam proses latihan dan bersikeras untuk pulang. Upaya untuk mengatasinya	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu penskoran <i>Post Test</i> AKM Kelas di website PUSMENJAR

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

			<p>membimbing siswa/siswi yang dipilih untuk mengikuti FLS2N Tari untuk latihan tari di halaman sekolah. Kemudian, makan bersama siswa/siswi kelas 5 di kelas.</p>	<p>disiapkan oleh guru kelas. Sedangkan, di kelas 4 adalah giat Numerasi dan membuat puisi tentang pendidikan minimal tiga bait. Selanjutnya, melakukan giat Literasi bersama siswa/siswi kelas 1 di perpustakaan dan mempersiapkan keperluan untuk FLS2N serta melakukan latihan Pantomim dan Tari bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuhli yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N. Lalu, makan bersama siswa/siswi kelas 5 sebagai bentuk apresiasi karena sudah berhasil menyelesaikan <i>pre test</i> dan <i>post test</i> AKM Kelas.</p>	<p>adalah dengan menasihati, membujuk, dan merayu. Namun, upaya tersebut tidak membuahkan hasil. Oleh karena itu, hari ini, latihan pantomim diiburkan. Hambatan lain yang terjadi adalah ketika <i>Post Test</i> AKM ada beberapa siswa/siswi yang tidak bisa menginstal atau membuka aplikasi AKM di telepon genggam mereka. Upaya untuk mengatasinya yaitu dengan meminjamkan telepon genggam kami (mahasiswa KM 3) ke siswa/siswi yang mengalami kendala, sehingga tetap dapat mengerjakan <i>Post Test</i> AKM Kelas.</p>	<p>serta persiapan FLS2N.</p>
--	--	--	--	--	--	-------------------------------

3.	Rabu, 08 Juni 2022	Pendampingan <i>Try Out</i> OSN SD, mengajar di kelas, dan persiapan FLS2N.	<p>Kegiatan yang dilakukan yaitu mendampingi siswa/siswi yang akan mengerjakan <i>Try Out</i> OSN SD mata pelajaran Matematika (Pukul 08.00 WIB s.d. Selesai) dan mata pelajaran IPA (Pukul 11.00 WIB s.d. Selesai). Kegiatan OSN tersebut diikuti oleh dua orang siswi dari kelas 5. Kemudian, Kegiatan mengajar atau bimbingan di kelas 1, 2, 3. Pembelajaran di kelas 1 yaitu giat Literasi (membaca cerita tentang hewan/fabel) dan giat numerasi (penjumlahan dan pengurangan). Kemudian, pembelajaran di kelas 2 dimulai dengan giat Literasi dan diakhiri dengan giat Numerasi (tebak-tebakan penjumlahan dan perkalian). Lalu, pembelajaran di kelas 3 adalah giat Literasi dimana siswa diminta untuk menuliskan pengalamannya ketika lebaran. Selanjutnya, mempersiapkan keperluan untuk FLS2N serta melakukan latihan Pantomim dan Tari bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuhli yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N. Latihan tari dilaksanakan di halaman sekolah. Sedangkan, latihan pantomim dilaksanakan di rumah salah satu siswa yang akan mengikuti lomba tersebut. Hal tersebut dikarenakan terdapat</p>	<p>Mendampingi anak yang akan mengerjakan <i>Try Out</i> OSN SD mata pelajaran matematika (Pukul 08.00 WIB s.d. Selesai) dan mata pelajaran IPA (Pukul 11.00 WIB s.d. Selesai). Kegiatan OSN tersebut diikuti oleh dua orang siswi dari kelas 5. Kemudian, Kegiatan mengajar atau bimbingan di kelas 1, 2, 3. Pembelajaran di kelas 1 yaitu giat Literasi (membaca cerita tentang hewan/fabel) dan giat numerasi (penjumlahan dan pengurangan). Kemudian, pembelajaran di kelas 2 dimulai dengan giat Literasi dan diakhiri dengan giat Numerasi (tebak-tebakan penjumlahan dan perkalian). Lalu, pembelajaran di kelas 3 adalah giat Literasi dimana siswa diminta untuk menuliskan pengalamannya ketika lebaran. Selanjutnya, mempersiapkan keperluan untuk FLS2N serta melakukan latihan Pantomim dan Tari bagi siswa/siswi SDN 1 Kutawuhli yang terpilih untuk mewakili sekolah dalam perlombaan FLS2N. Latihan tari dilaksanakan di halaman sekolah. Sedangkan, latihan pantomim dilaksanakan di rumah salah satu siswa yang akan mengikuti lomba tersebut. Hal tersebut dikarenakan terdapat</p>	<p>Hambatan yang dihadapi yaitu siswa yang akan mengikuti lomba pantomim tidak semangat dalam proses latihan dan bersikeras untuk pulang. Padahal, sudah mendekati pelaksanaan FLS2N. Upaya yang dilakukan untuk mengatasinya yaitu berkunjung ke rumah siswa tersebut dan membujuknya untuk latihan. Guru pun menyampaikan hal tersebut kepada orang tua siswa yang bersangkutan supaya siswa tersebut mau mengikuti proses latihan pantomim hingga lomba nanti.</p>	<p>Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan dan membawa perlengkapan untuk FLS2N, seperti sinopsis pantomim, <i>make up</i>, aksesoris, dan sebagainya.</p>
----	--------------------	---	---	--	---	--

				suatu hambatan sehingga tidak bisa latihan di sekolah. Sejauh ini latihan tari dan pantomim sudah cukup baik.		
4.	Kamis, 09 Juni 2022	Pendampingan FLS2N	Kegiatan yang dilakukan yaitu mendampingi siswa/siswi yang mengikuti lomba tari dan pantomim. Lomba tari dilaksanakan di SDN 4 Purwanegara, sedangkan lomba pantomime dilaksanakan di SDN 1 Purwanegara.	Melakukan persiapan dari pagi sekitar pukul 06.00 WIB di sekolah, seperti merias wajah siswa/siswi (pantomim dan tari), mempersiapkan kostum, sinopsis, musik dan sebagainya, FLS2N akan diadakan di KPRI Ganesha Purwonegoro. Pelaksanaan lomba pantomim berada di SDN 1 Purwanegara, sedangkan untuk lomba tari dilaksanakan di SDN 4 Purwanegara. Lomba pantomim diikuti oleh 7 perwakilan SD di Kecamatan Purwanegara, sedangkan lomba tari diikuti oleh 5 perwakilan SD di Kecamatan Purwanegara. SDN 1 Kutawuluh mendapat juara harapan 2 untuk lomba tari dan juara harapan 1 untuk pantomim.	Tidak ada hambatan dalam kegiatan pendampingan FLS2N.	Tidak ada rencana perbaikan dan tindak lanjut dari kegiatan ini.
5.	Jumat, 10 Juni 2022	Membantu administrasi raport kelas 1, pembuatan blog sekolah, koreksi	Kegiatan yang dilakukan yaitu membantu guru kelas 1 melengkapi	Membantu guru kelas 1 mengisi profil peserta didik dan penilaian sikap untuk keperluan raport kelas 1. Kemudian, membuat	Tidak ada hambatan dalam kegiatan tersebut.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu

		lembar jawab PAT kelas 5, diskusi kelompok, dan sosialisasi program kerja berikutnya.	keperluan raport, membuat blog SDN 1 Kutawuluh, mengoreksi jawaban PAT kelas 5, dan berdiskusi tentang program kerja yang akan dilaksanakan yaitu jalan sehat, serta mensosialisasikannya ke setiap kelas.	blog SDN 1 Kutawuluh. Setelah pembuatan blog selesai, kemudian memposting tentang profil sekolah serta kegiatan-kegiatan yang sudah dilaksanakan, seperti Halal Bi Halal dan sebagainya. Selanjutnya, mengoreksi lembar jawab PAT kelas 5 mata pelajaran Matematika, Bahasa Jawa, dan PAI (Pendidikan Agama Islam). Lalu, berdiskusi mengenai program kerja jalan sehat/santai, seperti menentukan pakaian (<i>dresscode</i>), apa saja yang perlu dibawa, menentukan <i>games</i> , <i>roundown</i> acara, membuat undian untuk <i>doorprize</i> , serta mempersiapkan keperluan lainnya. Berikutnya adalah melakukan sosialisasi terkait program kerja tersebut ke kelas 1-5 supaya siswa lebih mempersiapkan diri dan meminimalisir terjadinya kesalahpahaman akibat kurang komunikasi.		mempersiapkan perlengkapan jalan sehat/santai dan <i>games</i> beserta hadiah-hadiahnya.
--	--	---	--	--	--	--

6.	Sabtu, 11 Juni 2022	'Sehat Bersama SDN 1 Kutawuluh', bersih-bersih, dan makan bersama.	Kegiatan yang dilakukan yaitu melaksanakan senam pagi, jalan sehat/santai, <i>games</i> , kegiatan bersih-bersih, serta makan bersama guru.	Sehat Bersama adalah kegiatan yang berkaitan dengan kesehatan guna meningkatkan kesadaran diri bahwa kesehatan merupakan hal yang sangat penting. Kegiatan yang dilakukan yaitu senam pagi, jalan sehat/santai, pembagian <i>doorprize</i> , dan <i>games</i> . Kemudian, kegiatan membersihkan lingkungan sekolah, mulai dari halaman sekolah, koridor, ruang kelas, dan lainnya. Selanjutnya, makan bersama para guru di kantor/ruang guru.	Hambatan yang dihadapi yaitu ketika kegiatan 'Sehat Bersama SDN 1 Kutawuluh', seperti kendala pada <i>sound system</i> . Upaya untuk mengatasinya yaitu dengan memberitahu guru terkait hal tersebut dan mencobanya kembali. Selain itu, siswa/siswi kurang tertib saat menempuh rute terakhir jalan sehat/santai. Upaya yang dilakukan yaitu mengawasi dan mendampingi masing-masing kelas agar tertib kembali.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu membagikan hadiah untuk para pemenang <i>games</i> dan mempersiapkan perlengkapan acara perpisahan kelas 6 dan Kampus Mengajar angkatan 3.
----	---------------------	--	---	---	--	--

16. Laporan Minggu Ke-16



LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022

A. IDENTITAS :

1. Nama Mahasiswa : Oktanadhya Defa Rosana
2. NIM : 1900031372
3. Sekolah Sasaran : SDN 1 Kutawuluh
4. Minggu ke (tanggal) : 16 (Senin, 13 Juni 2022 – Sabtu, 18 Juni 2022)

B. LAPORAN

No.	Hari, Tanggal	Rencana Kegiatan Mingguan	Pelaksanaan Kegiatan	Analisis Hasil Kegiatan Mingguan	Hambatan dan Upaya Mengatasi Hambatan	Rencana Perbaikan dan Tindak Lanjut
1.	Senin, 13 Juni 2022	Persiapan acara perpisahan kelas 6 dan KM 3, mengajar di kelas, dan diskusi kelompok.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mempersiapkan acara perpisahan kelas 6 dan KM 3, mengajar di kelas 3, dan diskusi kelompok terkait dekorasi atau hal-hal yang dibutuhkan	Mempersiapkan keperluan untuk acara perpisahan kelas 6 dan KM 3, seperti merevisi <i>rundown</i> acara, membuat desain banner perpisahan, koordinasi dengan kepala sekolah dan guru pamong, melatih puisi berantai, tari, egeg, pidato kelas 5-6, dan sebagainya. Kemudian, Kegiatan mengajar atau bimbingan di	Hambatan yang dihadapi adalah ketika melatih tari kuda lumping. Karena, siswa/siswi yang mengikuti tari tersebut kurang serius saat latihan. Upaya untuk mengatasinya yaitu	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan kebutuhan/keperluan untuk acara perpisahan kelas 6 dan KM 3, seperti dekorasi dan

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3



			untuk acara perpisahan.	kelas 3. Pembelajaran yang dilakukan yaitu Giat Numerasi, seperti memberikan 5 soal di papan tulis tentang keliling dan luas persegi serta persegi panjang, pecahan, soal cerita dan sebagainya. Selanjutnya, Berdiskusi tentang konsep dekorasi panggung perpisahan dan perlengkapan apa saja yang dibutuhkan untuk mendekorasi.	dengan menegur atau menasihatinya agar latihan dapat berjalan dengan baik, karena latihan hanya dilaksanakan satu kali. Namun, upaya tersebut belum bisa dinyatakan berhasil.	lainnya.
2.	Selasa, 14 Juni 2022	Gladi bersih acara perpisahan kelas 6 dan KM 3, serta persiapan dekorasi panggung perpisahan kelas 6 dan Mahasiswa KM 3.	Kegiatan yang dilakukan yaitu menata ruang untuk perpisahan kelas 6 dan KM 3. Selanjutnya adalah kegiatan gladi bersih yang dimulai dari cek <i>sound</i> ,	Melakukan gladi bersih dimulai dari cek <i>sound</i> , MC membuka acara, kemudian dilanjutkan dengan tari kuda lumping, pantomim, tari caping, puisi, pidato dan sebagainya. Kemudian, Mempersiapkan dan mendekorasi panggung untuk acara perpisahan kelas 6 dan	Hambatan yang dihadapi yaitu siswa SDN 1 Kutawuluh yang mengikuti lomba pantomim tidak mau menampilkan bakatunya saat acara perpisahan kelas 6	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu melengkapi atau mempersiapkan secara maksimal terkait hal-hal yang dibutuhkan untuk acara perpisahan

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

			<p>pembukaan hingga penutup. Lalu, menata panggung/dekorasi panggung sesuai konsep yang sudah ditentukan.</p>	<p>KM 3, seperti memasang banner, menghias jendela, dan lain-lain. Kegiatan tersebut dibantu oleh siswi-siswi kelas 5.</p>	<p>dan KM 3, padahal kepala sekolah menyarankan agar pantomin bisa ditampilkan saat acara tersebut. Upaya untuk mengatasinya yaitu membujuk atau merayu siswa tersebut untuk tampil dan memberitahu kepala sekolah akan hal tersebut supaya beliau yang langsung menangani untuk memberikan motivasi atau nasihat.</p>	<p>kelas 6 dan KM 3.</p>
--	--	--	---	--	--	--------------------------

3.	Rabu, 15 Juni 2022	<p>Perpisahan Kelas 6 dan Mahasiswa Kampus Mengajar Angkatan 3, serta <i>meet up</i> dengan DPL.</p>	<p>Kegiatan yang dilakukan yaitu perpisahan kelas 6 sekaligus mahasiswa Kampus Mengajar angkatan 3. Acara perpisahan tersebut dilaksanakan di ruang kelas 2 dan 3. Kemudian, kami berkumpul dan melakukan <i>sharing session</i> dengan DPL.</p>	<p>Mempersiapkan keperluan untuk acara perpisahan kelas 6 dan KM 3 sebelum acara tersebut dimulai, seperti mempersiapkan <i>sound system</i>, merias siswa/siswi yang ikut serta dalam meriahkan acara tersebut. Kemudian, memperbaiki dekorasi yang mengalami kerusakan, seperti balon yang lepas, lampu tumblr yang tidak bisa menyala, dan sebagainya. Kemudian, Melaksanakan acara perpisahan kelas 6 sekaligus mahasiswa Kampus Mengajar 3 di ruang kelas 2 dan 3. Pada kegiatan tersebut, mahasiswa sudah mendapatkan jobdesk masing-masing. Selanjutnya, Melakukan <i>sharing session</i> dengan DPL secara langsung.</p>	<p>Hambatan yang dihadapi yaitu siswa/siswi yang mengikuti tari Kuda Lumping merasa bosan dan hendak pulang, karena sudah cukup lama dalam menunggu giliran. Upaya untuk mengatasinya yaitu membujuk atau merayu dan menasihatinya supaya tetap semangat. Selain itu, hambatan yang dihadapi adalah <i>sound</i> yang digunakan ketika</p>	<p>Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu melaksanakan bersih-bersih sekolah secara bersama-sama.</p>
----	--------------------	--	--	--	--	--

				Kegiatan tersebut dilakukan di salah satu tempat makan/minum yang berada di Banjarnegara.	penampilan tari Kuda Lumping dan tari Caping tiba-tiba mati. Upaya yang dilakukan untuk mengatasinya yaitu meminjam <i>sound</i> di tempat lain.	
4.	Kamis, 16 Juni 2022	Bersih-bersih, menonton film, penskoran AKM kelas, dan bermain/olahraga badminton.	Kegiatan yang dilakukan yaitu membersihkan ruangan yang digunakan untuk perpindahan, menonton film di ruang kelas 5. Kemudian, melakukan penskoran AKM kelas dan ditutup dengan	Kegiatan bersih-bersih yang dilakukan yaitu membersihkan lingkungan sekolah, mulai dari halaman sekolah, koridor, ruang kelas, dan ruangan yang digunakan untuk perpindahan. Kemudian, mengisi waktu luang dengan liburan yaitu menonton film bersama siswa/siswi kelas 5 dan 6 di ruang kelas 5 menggunakan LCD Proyektor. Adapun film yang diputar adalah film 'Pengabdian Setan'.	Tidak ada hambatan dalam kegiatan bersih-bersih, menonton film, penskoran AKM kelas, dan bermain badminton.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu melanjutkan penskoran AKM kelas dan memposting hasilnya di website PUSMENJAR.

			bermain/olahraga badminton bersama di halaman sekolah.	Selanjutnya, melakukan penskoran AKM kelas dengan mengunggah jawaban siswa/siswi satu per satu ke AKM untuk dilakukan penskoran. Lalu, bermain Badminton bersama siswa/siswi kelas 4 dan 5 menggunakan raket yang dibawa oleh masing-masing siswa/siswi dari rumahnya.		
5.	Jumat, 17 Juni 2022	Membantu administrasi raport, diskusi kelompok, dan eduwisata.	Kegiatan yang dilakukan yaitu membantu guru kelas melengkapi nilai di buku raport, melakukan diskusi kelompok terkait acara pelepasan/pamitan dengan pihak	Kegiatan administrasi yang dilakukan adalah membantu guru kelas 1 dalam penulisan nilai semester 1 dan 2 di buku raport. Kegiatan tersebut dilakukan di ruang guru/kantor. Kemudian, melakukan diskusi kelompok terkait susunan acara pelepasan/pamitan mahasiswa KM 3 ke pihak sekolah dan	Tidak ada hambatan yang dihadapi dalam kegiatan membantu administrasi raport, diskusi kelompok, dan eduwisata.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu mempersiapkan keperluan untuk acara pelepasan/pamitan dengan pihak sekolah.

			sekolah, serta melakukan eduwisata ke Kampung Gagot.	siswa/siswi, seperti menentukan MC, perwakilan dari siswa/siswi yang akan menyampaikan kesan dan pesan selama ada kehadiran KM 3 di SD Negeri 1 Kutawuluh. Selanjutnya, melakukan eduwisata atau wisata edukasi bersama siswi kelas 5. Tempat yang dikunjungi yaitu 'Kampung Gagot', letaknya tidak jauh dari sekolah. Kampung Gagot merupakan salah satu wisata edukasi yang berbasis pertanian dan peternakan. Di tempat ini tersedia berbagai macam temak seperti ikan, sapi, kambing, ayam, bebek, dan kelinci. Selain itu, di tempat ini juga memproduksi pupuk kandang, tersedia berbagai macam		
--	--	--	--	---	--	--

				tanaman hidroponik, serta pemanfaatan barang bekas menjadi sesuatu yang berguna, dan sebagainya.		
6.	Sabtu, 18 Juni 2022	Pelepasan/pamitan mahasiswa KM 3 dan makan bersama.	Kegiatan yang dilakukan yaitu pamitan dengan pihak sekolah dan peserta didik SDN 1 Kutawuluh. Kemudian, makan bersama kepala sekolah dan para guru di kantor/ruang guru, dan dilanjutkan dengan menemani kelas 4 makan bersama di salah satu tempat makan dekat sekolah.	Berpamitan dengan pihak sekolah dan peserta didik SDN 1 Kutawuluh, seperti menyampaikan permohonan maaf dan ucapan terima kasih. Beberapa siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh pun memberikan hadiah untuk kami (mahasiswa KM 3). Kegiatan tersebut dilaksanakan di halaman sekolah. Peserta didik diarahkan untuk baris sesuai dengan kelasnya masing-masing. Kemudian, makan bersama para guru dan kepala sekolah di ruang guru/kantor dalam rangka pelepasan/perpisahan dengan	Dari kegiatan tersebut tidak ada hambatan atau kendala yang begitu berarti.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu pembuatan mading, melanjutkan proses editing video pembelajaran dan video profil sekolah, memposting hasil AKM kelas di website PUSMENJAR, melakukan penilaian mandiri, rekan sejawat, dan koordinasi dengan

				mahasiswa KM 3. Selanjutnya makan bersama siswa/siswi SDN 1 Kutawuluh di suatu tempat yang tidak jauh dari sekolah.		pihak sekolah terkait penilaian dari guru pamong.
--	--	--	--	---	--	---

17. Laporan Minggu Ke-17



LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022

A. IDENTITAS :

1. Nama Mahasiswa : Oktanadhiya Defa Rosana
2. NIM : 1900031372
3. Sekolah Sasaran : SDN 1 Kutawuluh
4. Minggu ke (tanggal) : 17 (Senin, 20 Juni 2022 – Sabtu, 25 Juni 2022)

B. LAPORAN

No.	Hari, Tanggal	Rencana Kegiatan Mingguan	Pelaksanaan Kegiatan	Analisis Hasil Kegiatan Mingguan	Hambatan dan Upaya Mengatasi Hambatan	Rencana Perbaikan dan Tindak Lanjut
1.	Senin, 20 Juni 2022	Menghias dan membersihkan perpustakaan, serta membuat mading (majalah dinding).	Kegiatan yang dilakukan yaitu membersihkan dan menghias perpustakaan, serta membuat mading. Siswi kelas 5 SDN 1 Kutawuluh ikut serta dalam pembuatan mading.	Kegiatan menghias dan membersihkan perpustakaan dilakukan dengan membersihkan kembali perpustakaan supaya lebih bersih dan tertata dengan baik. Kemudian, menghias perpustakaan dengan memanfaatkan bahan yang ada. Contoh: sisa sedotan permainan estafet karet, dll. Kemudian,	Tidak ada hambatan dalam kegiatan menghias dan membersihkan perpustakaan, serta membuat mading (majalah dinding).	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu menyelesaikan madding (majalah dinding) dan memposting penskoran AKM Kelas di website

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3



				mempersiapkan keperluan yang akan digunakan untuk pembuatan mading, seperti pemilihan hasil karya siswa/siswi, pembuatan hiasan mading, dll. Selanjutnya, membuat mading dengan alat dan bahan yang sudah disiapkan.		PUSMENJAR.
2.	Selasa, 21 Juni 2022	Membuat mading (majalah dinding) dan upload penskoran <i>Post Test</i> AKM Kelas.	Kegiatan yang dilakukan yaitu melanjutkan pembuatan madding (majalah dinding) dan memposting penskoran <i>Post Test</i> AKM Kelas.	Kegiatan pembuatan mading (majalah dinding) menggunakan bahan styrofoam, dan dilanjutkan dengan pembuatan hiasan mading menggunakan kertas origami yang dibentuk menjadi kupu-kupu, bentuk hati, dan lainnya. Kemudian, melekatkan (inum) hasil karya siswa, seperti puisi, pantun, cerita pendek, hasil mewarnai, menggambar, dan sebagainya. Selain itu, kegiatan yang dilakukan yaitu memposting hasil penskoran <i>Post</i>	Hambatan yang terjadi yaitu ketika memposting penskoran <i>Post Test</i> AKM Kelas. Karena, di hari sebelumnya website ditutup sementara. Untuk mengatasi hambatan tersebut adalah dengan melakukan pengecekan website secara berkala, dan	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang dilakukan yaitu mengecek website secara berkala untuk memastikan bahwa penskoran <i>Post Test</i> AKM Kelas sudah tersedia hasil penilaiannya atau belum. Selain itu, hal yang akan

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

				Test Literasi dan Numerasi ke website PUSMENJAR.	akhirnya penskoran <i>Post Test</i> berhasil diposting pada pagi hari ini.	dilakukan adalah menyelesaikan proses <i>editing</i> video pembelajaran kreatif dan profil sekolah.
3.	Rabu, 22 Juni 2022	<i>Editing</i> Video 'Merajut Kisah di Ruang-Ruang Kelas Merdeka' dan persiapan penilaian dari pihak sekolah.	Kegiatan yang dilakukan yaitu proses edit video dan mempersiapkan penilaian dari pihak sekolah.	Kegiatan <i>editing</i> video untuk video pembelajaran kreatif dan profil sekolah menggunakan aplikasi Inshot di telepon genggam. Kemudian, mempersiapkan hal-hal yang diperlukan untuk penilaian dari pihak sekolah, seperti menghubungi guru pamong, koordinasi dengan tim, dan sebagainya.	Tidak ada hambatan dalam <i>editing</i> video dan persiapan penilaian dari pihak sekolah.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu memastikan waktu yang tepat untuk penilaian akhir mahasiswa KM 3.

4.	Kamis, 23 Juni 2022	<i>Editing</i> Video 'Merajut Kisah di Ruang-Ruang Kelas Merdeka' dan pembuatan PPT Pemaparan Program Kerja Kampus Mengajar Angkatan 3 SDN 1 Kutawuluh.	Kegiatan yang dilakukan yaitu melanjutkan <i>editing</i> video pembelajaran kreatif dan profil sekolah, serta membuat PPT Pemaparan Program Kerja Kampus Mengajar Angkatan 3 SDN 1 Kutawuluh.	Melanjutkan kegiatan <i>editing</i> video pembelajaran kreatif dan profil sekolah menggunakan aplikasi Inshot di telepon genggam, serta mempersiapkan keperluan untuk pembuatan PPT pemaparan program kerja KM 3 dan membuatnya di rumah masing-masing. Mahasiswa melakukan pembagian <i>jobdesk</i> terkait pembuatan PPT tersebut. Saya membuat PPT <i>slide</i> ke 25-30. Koordinasi terkait kegiatan tersebut dilakukan melalui WAG.	Tidak ada hambatan dalam <i>editing</i> video dan pembuatan PPT Pemaparan Program Kerja Kampus Mengajar Angkatan 3 SDN 1 Kutawuluh.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu menyelesaikan <i>editing</i> video pembelajaran kreatif dan profil sekolah, serta PPT Pemaparan Program Kerja Kampus Mengajar Angkatan 3 SDN 1 Kutawuluh.
5.	Jumat, 24 Juni 2022	<i>Editing</i> Video 'Merajut Kisah di Ruang-Ruang Kelas Merdeka' dan pembuatan PPT Pemaparan Program Kerja Kampus Mengajar Angkatan 3 SDN 1 Kutawuluh.	Kegiatan yang dilakukan yaitu melanjutkan <i>editing</i> video pembelajaran kreatif dan profil sekolah, serta membuat PPT	Melanjutkan kegiatan <i>editing</i> video pembelajaran kreatif dan profil sekolah menggunakan aplikasi Inshot di telepon genggam, serta mempersiapkan keperluan untuk pembuatan PPT pemaparan program kerja KM 3	Tidak ada hambatan dalam <i>editing</i> video dan pembuatan PPT Pemaparan Program Kerja Kampus Mengajar Angkatan 3 SDN 1 Kutawuluh.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu menyelesaikan <i>editing</i> video pembelajaran

		Mengajar Angkatan 3 SDN 1 Kutawuluh.	Pemaparan Program Kerja Kampus Mengajar Angkatan 3 SDN 1 Kutawuluh. Koordinasi kegiatan tersebut melalui WAG dan dilaksanakan di rumah masing-masing.	dan membuatnya di rumah masing-masing. Mahasiswa melakukan pembagian <i>jobdesk</i> terkait pembuatan PPT tersebut. Saya membuat PPT <i>slide</i> ke 25-30. Koordinasi terkait kegiatan tersebut dilakukan melalui WAG. Jika pembuatan PPT (sesuai <i>jobdesk</i>) sudah selesai, maka PPT akan digabungkan menjadi satu file.	Kutawuluh.	kreatif dan profil sekolah, serta PPT Pemaparan Program Kerja Kampus Mengajar Angkatan 3 SDN 1 Kutawuluh.
6.	Sabtu, 25 Juni 2022	<i>Editing</i> Video 'Merajut Kisah di Ruang-Ruang Kelas Merdeka' dan pembuatan PPT Pemaparan Program Kerja Kampus Mengajar Angkatan 3 SDN 1 Kutawuluh.	Kegiatan yang dilakukan yaitu melanjutkan <i>editing</i> video pembelajaran kreatif dan profil sekolah, serta membuat PPT Pemaparan Program Kerja Kampus Mengajar Angkatan	Melanjutkan kegiatan <i>editing</i> video pembelajaran kreatif dan profil sekolah menggunakan aplikasi Inshot di telepon genggam, serta mempersiapkan keperluan untuk pembuatan PPT pemaparan program kerja KM 3 dan membuatnya di rumah masing-masing. Mahasiswa melakukan pembagian <i>jobdesk</i>	Tidak ada hambatan dalam <i>editing</i> video dan pembuatan PPT Pemaparan Program Kerja Kampus Mengajar Angkatan 3 SDN 1 Kutawuluh.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu menyelesaikan <i>editing</i> video pembelajaran kreatif dan profil sekolah, serta PPT Pemaparan

			3 SDN 1 Kutawuluh. Koordinasi kegiatan tersebut melalui WAG dan dilaksanakan di rumah masing-masing.	terkait pembuatan PPT tersebut. Saya membuat PPT <i>slide</i> ke 25-30. Koordinasi terkait kegiatan tersebut dilakukan melalui WAG. Jika pembuatan PPT (sesuai <i>jobdesk</i>) sudah selesai, maka PPT akan digabungkan menjadi satu file.		Program Kerja Kampus Mengajar Angkatan 3 SDN 1 Kutawuluh.
--	--	--	--	---	--	---

18. Laporan Minggu Ke-18



LAPORAN MINGGUAN PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022

A. IDENTITAS :

1. Nama Mahasiswa : Oktanadhya Defa Rosana
2. NIM : 1900031372
3. Sekolah Sasaran : SDN 1 Kutawuluh
4. Minggu ke (tanggal) : 18 (Senin, 27 Juni 2022 – Rabu, 29 Juni 2022)

B. LAPORAN

No.	Hari, Tanggal	Rencana Kegiatan Mingguan	Pelaksanaan Kegiatan	Analisis Hasil Kegiatan Mingguan	Hambatan dan Upaya Mengatasi Hambatan	Rencana Perbaikan dan Tindak Lanjut
1.	Senin, 27 Juni 2022	<i>Assesment</i> oleh guru pamong, <i>take</i> video perjalanan menuju sekolah, <i>take</i> video kesan dan pesan selama mengikuti program Kampus Mengajar, <i>editing</i> video 'Merajut Kisah di Ruang-	Kegiatan yang dilakukan yaitu guru pamong melakukan penilaian akhir untuk mahasiswa KM 3. Kemudian, mengambil video saat perjalan menuju sekolah dan kesan pesan selama	Mendampingi guru pamong dalam melakukan <i>assesment</i> atau penilaian akhir untuk mahasiswa KM 3 yang ditempatkan di SDN 1 Kutawuluh. Kemudian, melakukan pengambilan video ketika perjalanan menuju SDN 1 Kutawuluh. Selain itu, mengambil video terkait kesan & pesan mengikuti program	Hambatan yang dihadapi yaitu ketika <i>assesment</i> oleh guru pamong, e-mail dan password tidak terdaftar di website SDM. Upaya untuk mengatasinya adalah dengan mengganti password dan	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang dilakukan yaitu meningkatkan kinerja dalam menyelesaikan proses <i>editing</i> video pembelajaran

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3



		Ruang Kelas Merdeka', serta pembuatan PPT Paparan Program Kerja Kampus Mengajar angkatan 3 di SDN 1 Kutawuluh.	mengikuti kegiatan Kampus Mengajar. Selanjutnya, proses <i>editing</i> video serta penyelesaian PPT Paparan Program Kerja Kampus Mengajar angkatan 3 di SDN 1 Kutawuluh.	Kampus Mengajar 3. Selanjutnya, melakukan proses edit video untuk video pembelajaran kreatif dan video profil sekolah. Lalu, menyelesaikan pembuatan PPT paparan program kerja KM 3 dan membuatnya di rumah masing-masing. Mahasiswa melakukan pembagian <i>jobdesk</i> terkait pembuatan PPT tersebut. Saya membuat PPT <i>slide</i> ke 25-30.	mencoba log in secara berulang. Selain itu, hambatan yang dihadapi adalah ketika <i>editing</i> video, file video yang sudah diedit tidak terbaca di telepon genggam maupun kartu SD dan terdapat keterangan bahwa file video tersebut mengalami kerusakan sehingga harus memformat seluruh file/data yang tersimpan di kartu SD. Upaya untuk mengatasinya yaitu dengan terus	kreatif dan profil sekolah. Dikarenakan, sudah mendekati <i>deadline</i> .
--	--	--	--	---	---	--

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3

					mencoba memperbaiki file video menggunakan aplikasi repair video dan mencari informasi terkait hal tersebut.	
2.	Selasa, 28 Juni 2022	Seremonial penarikan peserta Kampus Mengajar angkatan 3 dan <i>editing</i> video 'Merajut Kisah di Ruang-Ruang Kelas Merdeka'.	Kegiatan yang dilakukan yaitu mengikuti seremonial penarikan peserta Kampus Mengajar angkatan 3 dan melanjutkan <i>editing</i> video pembelajaran kreatif dan profil sekolah.	Mengikuti seremonial penarikan peserta Kampus Mengajar angkatan 3 melalui siaran langsung yang ada di YouTube. Kemudian, melanjutkan kegiatan <i>editing</i> video pembelajaran kreatif dan profil sekolah menggunakan aplikasi Filmora di Laptop. Karena, pada kegiatan <i>editing</i> video ini terdapat kendala yang membutuhkan waktu lama dalam mengatasinya.	Hambatan yang terjadi yaitu ketika <i>editing</i> video, seperti file tidak terbaca di Kartu SD, file tidak terbaca di telepon genggam, dan beberapa file video mengalami kerusakan yang tidak dapat diselamatkan. Upaya mengatasinya adalah dengan mengedit	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang dilakukan yaitu meningkatkan kinerja dalam menyelesaikan proses <i>editing</i> video pembelajaran kreatif dan profil sekolah. Dikarenakan, sudah mendekati

					video ulang di laptop dan menyertakan video seadanya.	<i>deadline</i> .
3.	Rabu, 29 Juni 2022	<i>Assesment</i> mandiri dan rekan, serta penyusunan laporan akhir mahasiswa Kampus Mengajar angkatan 3.	Kegiatan yang dilakukan yaitu <i>assesment</i> atau penilaian akhir mahasiswa KM 3 secara mandiri dan rekan. Kemudian, menyusun laporan akhir mahasiswa KM 3.	Melakukan <i>assesment</i> atau penilaian akhir untuk mahasiswa KM 3 yang ditempatkan di SDN 1 Kutawuluh (penilaian untuk mandiri dan rekan). Kemudian, mulai menyusun laporan akhir program Kampus Mengajar angkatan 3, seperti melengkapi bagian cover, bab I, dan sebagainya. Hal tersebut dilakukan di rumah masing-masing.	Hambatan yang terjadi yaitu ketika <i>assesment</i> mandiri dan rekan. Karena, terdapat kendala pada jaringan.	Rencana perbaikan dan tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu menyelesaikan laporan akhir Kampus Mengajar angkatan 3.

E. Hasil Pelaksanaan Program

Pelaksanaan program Kampus Mengajar terdiri dari tiga aspek, yakni mengajar, adaptasi teknologi, dan administrasi sekolah atau guru. Berikut adalah hasil dari pelaksanaan program tersebut:

1. Mengajar

Hasil pelaksanaan program mengajar yaitu guru merasa terbantu dan mahasiswa dapat beradaptasi dengan berbagai macam karakteristik di diri peserta didik, sehingga mampu memberikan pembelajaran sesuai kebutuhan peserta didik. Selain itu, mahasiswa juga mampu melahirkan desain peraga atau media pembelajaran yang menciptakan suasana belajar menyenangkan, sehingga menumbuhkan minat dan semangat peserta didik dalam mengikuti proses belajar mengajar.

2. Membantu Adaptasi Teknologi

Hasil pelaksanaan program atau kegiatan membantu adaptasi teknologi yaitu kehadiran mahasiswa dapat membawa pengaruh baik bagi semua komponen sekolah agar terampil, kompeten, dan melek teknologi.

3. Membantu Administrasi Sekolah dan Guru

Hasil pelaksanaan program atau kegiatan membantu administrasi sekolah dan guru yaitu dapat memperbaiki kondisi dan situasi administrasi sekolah, serta membantu guru dalam kegiatan yang berkaitan dengan administrasi. Selain itu, mahasiswa juga mendapatkan ilmu yang lebih mendalam mengenai administrasi.

F. Dokumentasi Kegiatan



Gambar 6. Penerjunan dan Pembekalan Kampus Mengajar Angkatan 3 oleh Dinas Pendidikan, Kepemudaan, dan Olahraga Kabupaten Banjarnegara



Gambar 7. Penyerahan dan Penerimaan Peserta Kampus Mengajar Angkatan 3 serta Observasi dan Koordinasi di SD Negeri 1 Kutawuluh



Gambar 8. Pembelajaran Literasi dan Numerasi



Gambar 9. Membantu Adaptasi Teknologi



Gambar 12. Pelepasan dan Perpisahan Peserta Kampus Mengajar Angkatan 3 Tahun 2022