

LAPORAN PELAKSANAAN

KULIAH KERJA NYATA REGULER UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE 96 TAHUN AKADEMIK 2021/2022

II.B.2

Dusun : Kweden
Kelurahan : Trirenggo
Kecamatan : Bantul
Kabupaten : Bantul
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | | |
|---------------------------|-----|------------|
| 1. Satrio Pratama Putra | NIM | 1600016040 |
| 2. Ferdianto | NIM | 1800005235 |
| 3. Annisa Miftahul Jannah | NIM | 1800023267 |
| 4. Frisca Andini Putri | NIM | 1900011087 |
| 5. Yuli Dwi Astuti | NIM | 1900013063 |
| 6. Diva Marisa Tigris | NIM | 1900013078 |
| 7. Taura Taupik | NIM | 1900024259 |
| 8. Salma Nuraeni | NIM | 1911028111 |

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2022

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
PERIODE 96 TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh II.B.2
di Dusun Kweden, Kelurahan Trirenggo, Kecamatan Bantul, Kabupaten Bantul,
Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta
pada tanggal 10 Agustus-10 September 2022

Yogyakarta, 09 September 2022

Ketua

Sekretaris




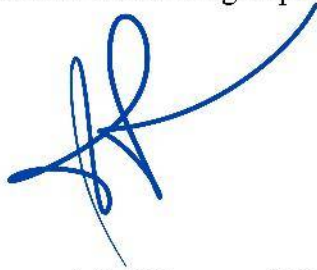
Satrio Pratama Putra
NIM 1600016040

Taura Taupik
NIM 1900024259

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala Dusun / Ketua RW*...



Laga Adhi Dharma, S.S., M.A.
NIP/NIY* 60191216

Dimas Hadivanto, S.Pd.

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN



Bent Suhendra Winarso., S.E., M.Si
NIY 60010371

KATA PENGANTAR

Berikan kata pengantar berisi ucapan terimakasih dan permohonan maaf kepada berbagai pihak dan kesan pesan mahasiswa. Pihak-pihak yang perlu diberikan apresiasi antara lain:

1. Rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Bantul
6. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Bantul
7. Ketua Pimpinan ranting Muhammadiyah Yogyakarta
8. Bupati Kabupaten Bantul
9. Camat/ Kapanewon Bantul
10. Lurah Kalurahan Tlirenggo
11. Kepala Dusun Kweden
12. Ketua RT 1,2,3,4, dan 5
13. dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu

selain pihak-pihak tersebut diatas, dapat pula ditambahkan pihak lain yang banyak berkaitan dan membantu dalam pelaksanaan KKN secara langsung.

DAFTAR ISI

HALAMAN	
SAMPUL.....	1
PENGESAHAN LAPORAN.....	2
KATA PENGANTAR.....	3
DAFTAR ISI.....	4
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Deskripsi Wilayah.....	1
1) Kondisi Geografis.....	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	2
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi.....	2
BAB II RENCANA KEGIATAN.....	3
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN.....	7
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu.....	7
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama.....	28
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan.....	33
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI.....	35
A. Pembahasan.....	35
BAB V PENUTUP.....	38
A. Kesimpulan.....	38
B. Saran.....	38
LAMPIRAN.....	39
Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.....	39
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan (Form 2).....	40

BAB I PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

1) Kondisi Geografis

Secara administratif, wilayah Dusun Kweden berada di kelurahan Trirenggo, Kecamatan Bantul, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta, Dusun Kweden termasuk ke dalam pedukuhan Kweden yang di dalamnya terdapat ada satu kampung dan dua dusun yaitu Kweden dan Tanuditan. Padukuhan Kweden memiliki 8 RT. RT 1, 2, 3, 4, dan 5 berada di dusun Kweden dan RT 6, 7, dan 8 berada di Dusun Tanuditan. Dusun Kweden terdiri dari pemukiman penduduk, persawahan, peternakan, dan UMKM.

2) Kondisi Demografis

a. Kependudukan

Berdasarkan data demografis, Dusun Kweden kurang lebih 500 jiwa.

b. Mata Pencarian

Warga Dusun Kweden Mayoritas bekerja sebagai petani/buruh tani dan buruh harian, sebagian kecil bekerja sebagai PNS, peternak, wirausaha,

c. Agama

Agama yang dianut oleh masyarakat Dusun Kweden mayoritas adalah islam, dan ada juga yang beragama Kristen protestan dan khatolik, serta bagi umat muslim di Dusun Kweden juga sering mengadakan perkumpulan atau dapat dikatakan sering diadakan pengajian rutin setiap minggunya dan juga sering diadakan berjanji bagi yang merayakan ulang tahun.

d. Sarana dan Prasarana

Sarana dan prasarana yang terdapat di Dusun Kweden yaitu Masjid Ammunawar, TPA Ammunawar, SPS Duku, dan Posyandu

e. Keadaan Sosial Budaya

Keadaan sosial budaya di Dusun Kweden seperti terdapatnya kegiatan rapat rutin jumpitan bapak-bapak setiap malam selasa kliwon, rapat kelompok tani, dan posyandu balita dan lansia, organisasi masyarakat di Dusun Kweden yaitu PKK.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Rencana pembangunan wilayah yang akan dilakukan oleh unit II.B.2 di Dusun Kweden adalah memberi edukasi tentang masalah sampah, cara amemilah sampah serta cara mengelolanya. Dan tidak lupa memberikan edukasi dan pengabdian pendampingan belajar bagi anak-anak di Dusun Kweden yang meliputi bidang keilmuan, keagamaan, seni, dan olahraga. Kemudian menghidupkan kembali kegiatan masyarakat Dusun Kweden dan pengabdian terhadap kebersihan dan kesehatan lingkungan.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Permasalahan yang kami temukan di lokasi KKN Padukuhan Kweden adalah belum adanya sodakoh sampah.

Warga di Dususun Kweden masih membakar sampah dan belum bisa memillah sampah dengan baik.

BAB II RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

PROGRAM
Bidang Keilmuan / Bimbingan Belajar
Pembuatan poster tentang etika menggunakan sosial media untuk remaja
Pembuatan poster tentang internet sehat untuk remaja.
Pembuatan denah lokasi rumah warga
Persiapan materi cara hidup hemat dan sederhana dan manfaatnya kepada anak anak
Penyuluhan Literasi sastra untuk Generasi Muda di Era Revolusi Industri
Memberikan Sosialisasi/Penyebaran Poster Peraturan Daerah Kab. Bantul Nomor 2 tahun 2019 tentang Pengelolaan Sampah Rumah Tangga
Membuat proposal pengadaan tempat sampah berdasarkan UU Nomor 18 Tahun 2008 tentang Pengelolaan Sampah kepada Dinas Lingkungan Hidup dan Badan pengelola Sampah UD. Bina Jaya
Pendampingan untuk anak-anak Desa Kweden dalam kegiatan belajar mata pelajaran IPS.
Penyuluhan tentang pentingnya menabung sejak usia dini pada anak-anak
Penyelenggaraan kegiatan belajar bahasa Inggris untuk anak-anak PAUD
Penyuluhan tentang pentingnya Bahasa Arab untuk belajar Al-Quran pada anak-anak .
Penyuluhan kepada masyarakat tentang DAGISIBU (Dapatkan Gunakan Simpan Buang) .
Penyuluhan kepada masyarakat tentang minuman herbal yang dapat meningkatkan imun.
Penyelenggaraan bimbingan belajar IPA untuk anak SMP.
Pembuatan materi Power Point tentang manajemen stres dan media poster tentang kesehatan mental
Perkenalan tentang manajemen stres kepada remaja di Dusun Kweden
Pengajaran teknik relaksasi untuk mengatasi stres kepada remaja di Dusun Kweden
Pembagian poster yang berisi tentang promosi kesehatan mental untuk remaja di Dusun Kweden
Pelaksanaan pendampingan belajar untuk anak PAUD di Dusun Kweden
Pengimplementasian prinsip <i>reward</i> dalam bimbingan belajar kepada anak-anak PAUD di Dusun Kweden
Pembuatan Power Point tentang sosialisasi mengurangi kecemasan pada remaja

Perkenalan tentang maca-qm-macam kecemasan pada remaja di Dusun Kweden
Penyuluhan teknik-teknik untuk mengurangi kecemasan pada remaja di Dusun Kweden
Pembuatan dan pembagian poster tentang cara mengatasi kecemasan
Penyelenggaraan pembelajaran CALISTUNG pada anak-anak PAUD di Dusun Kweden
Penempelan poster Abjad huruf dan angka beserta keterangannya di PAUD Dusun Kweden
Pendataan PIS PK pada warga di Dusun Kweden
<i>(sisakan beberapa baris kosong untuk program insidental)</i>
Bidang Keagamaan
Pembuatan dan menempelkan poster tentang tata cara sholat yang benar di masjid
Pendampingan bimbingan Iqro' anak-anak TPA.
Pengetahuan tentang rukun islam dan rukun iman untuk anak anak
membuat poster dan mengajarkan cara makan menurut adab islam kepada anak-anak dusun kweden
Pendampingan game berhadiah terkait keagamaan untuk anak-anak di masjid
Pendampingan kepada anak-anak menghafal doa-doa harian.
Pemberian edukasi gerakan sholat yang benar pada anak-anak TPA di Dusun Kweden
Penyelenggaraan kuis berhadiah seputar nabi dan malaikat pada anak-anak TPA di Dusun Kweden
Pemberian bimbingan baca Juz'ama kepada anak-anak di Dusun Kweden
Pendampingan hafalan doa sehari-hari pada anak-anak TPA di Dusun Kweden
Pendampingan kegiatan belajar IQRA pada anak-anak di Dusun Kweden
Pengajaran tentang bagaimana melakukan perilaku terpuji sesuai dengan ajaran Islam
Pengajaran tentang nama-nama Allah atau Asmaul Husna beserta artinya kepada anak-anak di Dusun Kweden
Pemberian edukasi melalui video kartun islami dan berdiskusi tentang wawasan apa yang didapat bersama anak-anak di Dusun Kweden
<i>(sisakan beberapa baris kosong untuk program insidental)</i>
Bidang Seni dan Olah Raga
Penyelenggaraan olahraga tenis meja bersama remaja.
Penyiapan bahan untuk mewarnai untuk anak anak.
Penyelenggaraan pemutaran vidio kepada anak-anak tentang cara membuat kerajinan tempat pensil dari kardus.
Pendampingan olahraga senam pagi pada hari minggu.
Pendampingan senam bersama masyarakat desa.

Penyelenggaraan kegiatan membuat tempat pensil dari botol bekas untuk anak-anak.
Penyelenggaraan lomba menulis puisi kepada anak-anak di Dusun Kweden
Pembuatan karya dari kertas origami bersama anak PAUD di Dusun Kweden
Perkenalan lagu wajib nasional kepada anak-anak tingkat SD di Dusun Kweden
Penyelenggaraan lomba mewarnai dengan tema keindahan alam kepada anak-anak di Dusun Kweden
Perkenalan dan mempraktikkan mainan tradisional bersama anak-anak di Dusun Kweden
Penyelenggaraan kegiatan menggambar dan mewarnai dengan tema Cita-cita oleh anak-anak PAUD di Dusun Kweden
Penyelenggaraan kegiatan menggambar Pohon Impian dan mempresentasikan di depan kelas
Penyelenggaraan senam sehat kepada anak-anak PAUD di Dusun Kweden
<i>(sisakan beberapa baris kosong untuk program insidental)</i>
Bidang Tematik/ Non Tematik
Penyuluhan tentang sampah organik dan non organik pada masyarakat.
Penyuluhan kegiatan pemilahan sampah dengan 3R
Pembuatan tong sampah dari barang bekas
Penyelenggaraan game hadiah terkait keagamaan untuk anak-anak
Penyuluhan tentang media edukasi gerakan literasi dengan tema mengurangi kecanduan gadget pada anak.
Penyelenggaraan lomba cerdas cermat untuk anak-anak
Penyelenggaraan senam bersama warga Dusun.
Penyelenggaraan jalan santai bersama warga untuk merayakan HUT RI Ke-77 di Dusun
Penyelenggaraan lomba untuk merayakan HUT RI Ke-77 Di Dusun
Penyuluhan tentang gizi, pola hidup bersih dan sehat, dan pentingnya asi eksklusif.
Penyelenggaraan praktik cara cuci tangan yang baik dan benar untuk anak-anak
Penyelenggaraan kegiatan bersih masjid setiap hari Jumat.
Pendampingan gotong royong bersama warga.
Pengecatan ulang gapura bersama bapak-bapak
Pemasangan plang untuk nama Ketua Rt dan Kepala Dukuh
<i>(sisakan beberapa baris kosong untuk program insidental)</i>

BAB III
PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Nama : Satrio Pratama Putra
NIM : 1600016040
Prodi : Sistem Informasi
Unit : II.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan program media pembelajaran				
1	Melakukan pembuatan poster tentang etika menggunakan sosial media untuk remaja di Dusun Kweden	1	100	100	25/08/2022
2	Melakukan pembuatan poster tentang internet sehat untuk remaja di Dusun Kweden	1	100	100	26/08/2022
3	Menempelkan poster tentang etika menggunakan sosial media dan internet sehat di Dusun Kweden	1	100	100	26/08/2022
4	Melakukan pembuatan denah lokasi rumah warga di Dusun Kweden	2	150	300	12/08/2022, 14/08/2022
5	Melakukan pendataan PIS PK pada warga di Dusun Kweden	3	150	450	01/09/2022, 02/09/2022, 03/09/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				750	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Mendampingi anak-anak dalam mengerjakan tugas sekolah di Dusun Kweden	1	100	100	8/14/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				100	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				850	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					

A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Melakukan pembuatan dan menempelkan poster tentang tata cara sholat yang benar di masjid Dusun Kweden	1	200	200	8/19/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				200	
B Penyelenggaraan TPA					
1	Menonton kisah sang rasul bersama anak-anak TPA di Dusun Kweden	2	200	400	20/08/2022, 24/08/2022
2	Melakukan pendampingan bimbingan Iqro' anak-anak TPA di Dusun Kweden	4	100	400	15/08/2022, 19/08/2022, 20/08/2022, 08/09/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				800	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A Penyelenggaraan Seni					
1	Mendampingi anak-anak di Dusun Kweden membuat karya seni 2D	2	150	300	01/09/2022, 05/09/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				300	
B Penyelenggaraan Olahraga					
1	Melaksanakan penyelenggaraan olahraga tenis meja bersama remaja di Dusun Kweden	2	150	300	13/08/2022, 30/08/2022
SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA				300	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				850	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2700	

Yogyakarta, 16 Juli 2022

Ketua Unit



Satrio Pratama Putra
1600016040



Satrio Pratama Putra
1600016040

Nama : Ferdianto

NIM : 1800005235

Prodi : PGSD

Unit : II.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pengenalan Cara Hidup Hemat dan Sederhana				
1	Memberikan penyuluhan Literasi sastra untuk Generasi Muda di Era Revolusi Industri di Dusun Kweden	2	100	200	16/08/2022, 16/08/2022
2	Membuat persiapan materi cara hidup hemat dan sederhana dan maanfaatnya kepada anak anak di dusun Kweden	1	120	120	17/08/2022
3	Memberikan materi cara hidup hemat dan sederhana	1	100	100	23/08/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				400	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Menyiapkan materi pendidikan kewarganegaraan tentang Pancasila	1	100	100	2/09/2022
2	Hafalan pancasila untuk anak anak diDusun kweden	1	100	100	7/09/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				220	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				620	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Pemberdayaan Masjid/Mushola				
1	memberikan pengetahuan tentang rukun islam dan rukun iman untuk anak anak di Dusun kweden	1	100	100	26/8/2022

2	memberikan edukasi tentang tatacara wudhu diDusun Kweden	1	100	100	27/08/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				200	
B Penyelenggaraan TPA					
1	Memberikan bimbingan iqro kepada anak anak diDusun Kweden	2	100	200	15/08/2022. 29/08/2022
2	Memberikan bimbingan bacaan surat pendek An-nas dan Al-ikhlas untuk anak anak diDusun Kweden	2	150	300	12/08/2022, 12/08/2022
3	Melaksanakan bimbingan setoran hafalan surat pendek An-nas dan Al-ikhlas untuk anak anak diDusun Kweden	2	150	300	31/08/2022, 3/09/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				800	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A Penyelenggaraan Seni					
1	Melakukan penyiapan bahan untuk mewarnai untuk anak anak diDusun Kweden	1	100	100	25/08/2022
2	Mendampingi anak-anak mewarnai diDusun Kweden	1	100	100	27/08/2022
3	memberikan edukasi membuat kolase dari bahan yang tersedia di dusun Kweden	1	100	100	30/08/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				300	
B Penyelenggaraan Olahraga					
1	memberikan edukasi tata cara bermain sepak bola kepada anak anak dan bermain bola diDusun Kweden	2	150	300	25/08/2022, 1/09/2022
SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA				300	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				620	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2220	

Yogyakarta, 16 Juli 2022

Ketua Unit



Satrio Pratama Putra
1600016040



Ferdianto
1800005235

Nama : Taura Taupik

NIM : 1900024259

Prodi : Ilmu Hukum

Unit : II.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan program media pembelajaran				
1	Memberikan Sosialisasi/Penyebaran Poster Peraturan Daerah Kab. Bantul Nomor 2 tahun 2019 tentang Pengelolaan Sampah Rumah Tangga	1	150	150	27/08/2022
2	Membuat proposal pengadaan tempat sampah berdasarkan UU Nomor 18 Tahun 2008 tentang Pengelolaan Sampah kepada Dinas Lingkungan Hidup dan Badan pengelola Sampah UD. Bina Jaya	2	150	150	27/08/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				300	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Melakukan pendampingan untuk anak-anak Desa Kwaden dalam kegiatan belajar mata pelajaran IPS	2	100	200	25/08/2022,28/08/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				300	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	membuat poster dan mengajarkan cara makan menurut adab islam kepada anak-anak dusun kweden	2	100	200	29/08/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				400	

B	Penyelenggaraan TPA				
1	Menonton animasi edukasi islam Syamil Dodo bersama anak-anak TPA di Dukuh Kweden	1	200	200	29/08/2022
2	Memberikan pendampingan Iqra maupun Al-Quran secara luring kepada anak-anak di dusun Kweden	4	100	400	17/08/2022, 29/08/2022, 31/08/2022, 02/09/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				600	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Seni				
1	Memberikan video tentang cara membuat <i>ecoprint</i> .	1	100	100	28/08/2022
2	Membuat <i>ecoprint</i> sederhana dengan teknik merebus (<i>boiling</i>), teknik mengukus (<i>steaming</i>), dan teknik pukul (<i>pounding</i>) bersama anak-anak dukuh Kweden	1	200	200	28/08/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				300	
B	Penyelenggaraan Olahraga				
1	Mendampingi olahraga jalan santai bersih sampah dan senam pagi bersama di Kweden	2	150	300	4/9/2022
SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA				300	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA A+B				600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2200	

Yogyakarta, 16 Juli 2022

Ketua Unit



Satrio Pratama Putra
1600016040



Taura Taupik
1900024259

Nama : Frisca Andini Putri

NIM : 1900011087

Prodi : Manajemen

Unit : II.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program keilmuan				
1	Memberikan penyuluhan tentang pentingnya menabung sejak usia dini pada anak-anak di Desa Kwaden	1	150	150	8/28/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				150	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Mendampingi anak-anak Desa Kwaden dalam kegiatan belajar.	2	150	300	28/08/2022, 29/08/2022
2	Membuat penyelenggaraan kegiatan belajar bahasa inggris untuk anak-anak PAUD	1	150	150	28/08/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				600	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Memberi bimbingan iqra secara luring untuk anak-anak di masjid	4	200	800	12/08/2022, 15/08/2022, 19/08/2022, 22/08/2022
2	Melakukan pendampingan game berhadiah terkait keagamaan untuk anak-anak di masjid	1	200	200	24/08/2022

3	mengajarkan rukun iman, rukun islam, dan nama-nama nabi, untuk anak-anak TPA	2	200	400	24/09/2022, 25/09/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				1400	
B Penyelenggaraan TPA					
1	Menonton film kartun Nusa dan Rara bersama anak-anak TPA di desa Kweden	1	100	100	29/08/2022
2	Mendampingi anak-anak TPA tata cara sholat di Desa Kweden	1	150	150	31/08/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				350	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				2000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A Penyelenggaraan Seni Karawitan					
1	Melakukan penyelenggaraan pemutaran video kepada anak-anak tentang cara membuat tabungan dari botol bekas	1	50	50	8/31/2022
2	Membuat tabungan dari botol bekas untuk anak-anak di Desa Kweden.	1	200	200	02/09/2022, 03/09/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				250	
B Penyelenggaraan edukasi dan olahraga untuk anak-anak					
1	Melakukan pendampingan olahraga senam pagi pada hari minggu di desan Kwaden	2	100	200	14/08/2022, 04/09/2022
SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA			200	200	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				650	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				550	
				2250	

Yogyakarta, 16 Juli 2022

Ketua Unit



Satrio Pratama Putra
1600016040



Frisca Andini Putri
1900011087

Nama : Salma Nuraeni

NIM : 1911028111

Prodi : Bahasa dan Sastra Arab

Unit : II.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program keilmuan yang telah dilakukan (Bila ada)#				
1	Melakukan penyuluhan tentang pentingnya Bahasa Arab untuk belajar Al-Quran pada anak-anak di Desa Kwaden	1	150	150	8/11/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				150	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Membuat kegiatan belajar muhadatsah atau percakapan sehari-hari dalam bahasa Arab	2	150	300	15/08/2022, 03/09/2022
2	Membuat kegiatan belajar bahasa Arab kepada anak-anak kwedwn	2	150	300	15/08/2022, 03/09/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				600	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				750	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Memberi bimbingan tahsin kepada anak-anak TPA	2	200	400	8/16/2022
2	Mengadakan lomba pidato tentang kisah nabi (kultum)	1	200	200	9/2/2022
3	Mengajarkan pentingnya Akhlak bagi anak.	2	200	400	18/08/2022, 02/09/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				1000	
B	Penyelenggaraan TPA				

1	Menonton film percakapan menggunakan bahasa Arab dalam animasi kartun bersama anak-anak TPA di desa Kweden	1	100	100	8/18/2022
2	Memberikan pendampingan kepada anak-anak menghafal doa-doa harian.	2	100	200	19/08/2022, 20/09/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				300	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1100	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A Penyelenggaraan Seni Karawitan					
1	Melakukan pendampingan senam bersama masyarakat desa kweden	1	50	50	8/25/2022
2	Membuat kerajinan pot dari sampah anorganik bersama masyarakat desa kweden	2	200	400	31/08/2022, 01/09/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				450	
B Penyelenggaraan edukasi dan olahraga untuk anak-anak					
1	Mendampingi jalan santai bersama masyarakat desa kweden	1	200	200	8/17/2022
SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA				200	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				450	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2300	

Yogyakarta, 16 Juli 2022

Ketua Unit



Satrio Pratama Putra
1600016040



Salma Nuraeni
1911028111

Nama : Annisa Miftahul Jannah

NIM : 1800023267

Prodi : Farmasi

Unit : II.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Pempublikasikan Kesehatan dan Penggunaan Obat				
1	Melakukan penyuluhan kepada masyarakat tentang DAGISIBU (Dapatkan Gunakan Simpan Buang)	1	200	200	27/08/2022
2	Memberikan edukasi pada masyarakat untuk memberantas jentik nyamuk penyebab DBD	1	200	200	16/08/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				400	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Mengadakan bimbingan belajar Ipa dan Matematika kepada anak-anak di Dusun Kweden	2	200	2/3/190 1	17/08/2022, 28/08/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				300	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				700	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengadakan Edukasi Rukun Iman dan Rukun Islam kepada anak-anak	1	100	100	29/08/2022

2	Mengadakan kajian keputrian mengenai kebersihan pada masa haid untuk remaja	1	200	200	31/08/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				300	
B Penyelenggaraan TPA					
1	Mendampingi membaca Quran untuk anak-anak	4	100	400	15/08/2022, 17/08/2022, 19/08/2022, 29/08/2022
2	Membimbing dan Mendampingi dalam menghafal surah pendek untuk anak-anak	2	100	200	25/08/2022, 26/08/2022
3	Membimbing dan Mendampingi dalam menghafal doa sehari-hari untuk anak-anak	1	100	100	12/8/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				700	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A Penyelenggaraan Program Pengembangan Potensi dengan Kesenian					
1	Mengadakan penyelenggaraan kegiatan membuat tempat pensil dari botol bekas untuk anak-anak	1	150	150	28/08/2022
2	Mengadakan kegiatan membuat kerajinan dari kain flanel untuk anak-anak	1	150	150	28/08/2022
3	Melakukan penyelenggaraan lomba mewarnai untuk anak-anak	1	150	150	10/8/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				450	
B Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga					
1	Mengikuti kegiatan senam bersama warga	1	100	100	4/8/2022

2	Melaksanakan kegiatan senam inti bersama anak-anak	1	100	100	4/8/2022
SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA				200	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A+B				650	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2350	

Yogyakarta, 16 Juli 2022

Ketua Unit



Satrio Pratama Putra
1600016040



Annisa Miftahul Jannah
1800023267

Nama : Yuli Dwi Astuti

NIM : 1900013063

Prodi : Psikologi

Unit : II.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Sosialisasi Terkait Kesehatan Mental				
1	Membuat materi power point tentang manajemen stres, teknik relaksasi dan media poster tentang kesehatan mental	3	100	300	11/08/2022, 14/08/2022, 23/08/2022
2	Memperkenalkan manajemen stres kepada remaja di Dusun Kweden	1	100	100	30/08/2022
3	Mengajarkan teknik relaksasi untuk mengatasi stres kepada remaja di Dusun Kweden	1	150	150	30/08/2022
4	Membagikan poster yang berisi tentang promosi kesehatan mental untuk remaja di Dusun Kweden	1	100	100	30/08/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				650	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Melaksanakan pendampingan belajar untuk anak PAUD di Dusun Kweden	1	100	100	19/08/2022
2	Mengimplementasikan prinsip <i>reward</i> dalam bimbingan belajar kepada anak-	1	100	100	22/08/2022

	anak PAUD di Dusun Kweden				
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B			200	
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B			850	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Memberikan edukasi gerakan sholat yang benar pada anak-anak TPA di Dusun Kweden	1	150	150	29/08/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A			150	
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Menyelenggarakan kuis berhadiah seputar nabi dan malaikat kepada anak-anak TPA di Dusun Kweden	2	150	300	17/08/2022, 19/08/2022
2	Memberikan bimbingan baca Juz'ama kepada anak-anak TPA di Dusun Kweden	2	150	300	11/08/2022, 19/08/2022
3	Melakukan pendampingan hafalan doa sehari-hari pada anak-anak TPA di Dusun Kweden	2	150	300	12/08/2022, 15/08/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B			900	
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B			1050	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Seni				
1	Menyelenggarakan lomba menulis puisi kepada anak-anak di Dusun Kweden	1	100	100	3/9/2022
2	Membuat karya dari kertas origami bersama anak-anak di Dusun Kweden	1	100	100	28/08/2022

3	Memperkenalkan lagu wajib nasional kepada anak-anak tingkat SD di Dusun Kweden	1	100	100	14/08/2022
4	Melakukan penyelenggaraan lomba mewarnai dengan tema kemerdekaan kepada anak-anak di Dusun Kweden	1	100	100	16/08/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				400	
B	Penyelenggaraan Olahraga				
1	Memperkenalkan dan mempraktikkan mainan tradisional bersama anak-anak di Dusun Kweden	1	200	200	28/08/2022
SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA				200	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2500	

Yogyakarta, 16 Juli 2022

Ketua Unit



Satrio Pratama Putra
1600016040



Yuli Dwi Astuti
1900013063

Nama : Diva Marisa Tigris

NIM : 1900013078

Prodi : Psikologi

Unit : II B. 2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Sosialisasi Mengurangi Kecemasan				
1	Membuat Power Point tentang Sosialisasi Mengurangi Kecemasan pada remaja	1	100	100	18/08/2022
2	Memperkenalkan macam-macam kecemasan pada Remaja di Dusun Kweden	1	150	150	21/08/2022
3	Melakukan penyuluhan teknik-teknik untuk mengurangi kecemasan pada Remaja di Dusun Kweden	1	150	150	28/08/2022
4	Membuat dan membagikan poster tentang cara mengatasi kecemasan	1	50	50	28/08/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				450	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Melakukan penyelenggaraan pembelajaran CALISTUNG pada anak-anak PAUD di Dusun Kweden	2	150	300	22/08/2022, 24/08/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				250	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				700	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Melaksanakan pendampingan kegiatan belajar IQRA anak-anak di Dusun Kweden	3	150	450	11/08/2022, 15/08/2022, 20/08/2022

2	Mengajarkan tentang bagaimana melakukan perilaku terpuji sesuai dengan ajaran Islam	1	100	100	8/15/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				600	
B Penyelenggaraan TPA					
1	Mengajarkan nama-nama Allah atau Asmaul Husna beserta artinya kepada anak-anak di Dusun Kweden	2	100	200	18/08/2022, 30/08/2022
2	Menonton video kartun islami dan berdiskusi tentang wawasan apa yang didapat dari video tersebut bersama anak-anak di Dusun Kweden	2	100	200	18/08/2022, 20/08/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				400	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A Penyelenggaraan Seni					
1	Melakukan penyelenggaraan kegiatan menggambar dan mewarnai dengan tema Cita-Cita oleh anak-anak PAUD di Dusun Kweden	1	200	200	24/08/2022
2	Menyelenggarakan kegiatan menggambar Pohon Impian dan mempresentasikannya di depan kelas	1	200	200	31/08/2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI				400	
B Penyelenggaraan Olah Raga					
1	Menyelenggarakan senam sehat kepada anak-anak PAUD di Dusun Kweden	1	200	200	28/08/2022
SUB TOTAL PROGRAM OLAH RAGA				200	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2300	

Yogyakarta, 16 Juli 2022

Ketua Unit



Satrio Pratama Putra
1600016040



Diva Marisa Tigris
1900013078

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA
REGULER/ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode REGULER KE-96 Tahun Akademik 2021/2022**

Unit : II.B.2

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Rencana Tanggal
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
IV. PROGRAM TEMATIK						
A	Penyelenggaraan sampah organik dan anorganik					
1	Melakukan Penyuluhan tentang sampah organik dan non organik pada masyarakat di Dusun Kweden	1	150	150	Penanggung jawab: Masing-masing mahasiswa	8/11/2022
2	Menyelenggarakan program peduli lingkungan di Dusun Kweden	1	100	100	Penanggung jawab: Satrio dan Ferdianto	8/13/2022
3	Melakukan penyuluhan kegiatan pemilahan sampah dengan 3R	2	100	200	Penanggung jawab: Taura dan Nisa	13/08/2022, 18/08/2022
4	Mendaur ulang sampah menjadi barang layak jual	2	100	200	Penanggung jawab: Diva dan Salma	15/08/2022, 25/08/2022
5	Melakukan pembuatan tong sampah dari barang bekas	2	100	200	Penanggung jawab: Salma dan Frisca	20/08/2022, 21/08/2022
6	Membuat media poster tentang cara memilah sampah	1	100	100	Penanggung jawab: Yuli dan Ferdianto	8/21/2022
7	Menempelkan poster tentang cara memilah sampah	1	100	100	Penanggung jawab: Satrio dan Taura	8/21/2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK A				1050		
B	Penyelenggaraan kegiatan keagamaan					

1	Memberi bimbingan Iqra' dan Al-Qur'an untuk anak-anak di Dusun Kweden	4	100	400	Penanggung jawab: Salma	11/08/2022, 15/08/2022, 19/08/2022, 08/09/2022
2	Mengajarkan rukun iman, rukun islam, dan nama-nama nabi untuk anak-anak di Dusun Kweden	3	200	600	Penanggung jawab: Nisa	11/08/2022, 15/08/2022, 19/08/2022, 08/09/2022
3	Membuat penyelenggaraan game berhadiah terkait keagamaan untuk anak-anak di Dusun Kweden	1	100	100	Penanggung jawab: Yuli	8/22/2022
4	Membimbing hafalan surat-surat pendek kepada anak-anak di Dusun Kweden.	4	200	800	Penanggung jawab: Taura, Ferdianto, Satrio	13/08/2022, 14/08/2022, 20/08/2022, 08/09/2022
5	Membuat poster tentang tata cara berwudhu yang benar	1	100	100	Penanggung jawab: Diva	8/21/2022
6	Menempelkan poster tentang cara berwudhu yang benar di masjid Kweden	1	100	100	Penanggung jawab: Frisca	8/21/2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK B				1900		
C Penyelenggaraan kegiatan literasi						
1	Melakukan penyuluhan tentang media edukasi gerakan literasi dengan tema mengurangi kecanduan gadget pada anak di Dusun Kweden	2	200	400	Penanggung jawab: Yuli dan Diva	12/08/2022, 15/08/2022
2	Membuat tempat membaca yang nyaman untuk anak-anak di Dusun Kweden	1	200	200	Penanggung jawab: Taura dan Frisca	8/26/2022

3	Membuat penyelenggaraan lomba cerdas cermat untuk anak-anak di Dusun Kweden	1	200	200	Penanggung jawab: Nisa dan Salma	8/31/2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK C				1000		
D	Penyelenggaraan kegiatan seni dan olahraga					
1	Mengadakan penyelenggaraan senam bersama warga Dusun Kweden di hari Minggu.	2	100	200	Penanggung jawab: Frisca dan Nisa	14/08/2022, 04/09/2022
2	Mengadakan penyelenggaraan jalan santai bersama warga untuk merayakan HUT RI Ke-77 di Dusun Kweden	1	100	100	Penanggung jawab: Taura	8/17/2022
3	Mengadakan penyelenggaraan lomba untuk merayakan HUT RI Ke-77 Di Dusun Kweden	1	200	200	Penanggung jawab: Yuli	8/17/2022
4	Membuat kerajinan tangan bersama warga di Dusun Kweden	4	200	800	Penanggung jawab: Salma dan Diva	8/24/2022
5	Mengadakan olahraga sore bersama pemuda Dusun Kweden.	3	200	600	Penanggung jawab: Taura, Ferdianto.	8/28/2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK D				2100		
E	Penyelenggaraan perilaku hidup bersih dan hidup sehat (PHBS)					
1	Mengadakan penyuluhan tentang gizi, pola hidup bersih dan sehat, dan pentingnya asi eksklusif	1	200	200	Penanggung jawab: Nisa, Yuli, dan Diva	8/30/2022
2	Melakukan penyelenggaraan praktik cara cuci tangan yang baik dan benar untuk	1	200	200	Penanggung jawab: Ferdianto	8/30/2022

	anak-anak di Dusun Kweden					
	SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK E			400		
F	Penyelenggaraan bersih dusun					
1	Melakukan Penyelenggaraan kegiatan bersih masjid setiap hari Jumat di Dusun Kweden	4	100	400	Penanggung jawab: Satrio	12/08/2022, 19/08/2022, 26/08/2022, 02/09/2022
2	Melakukan pendampingan gotong royong bersama warga di Dusun Kweden	2	200	400	Penanggung jawab: Satrio dan Ferdianto	21/08/2022, 04/09/2022
3	Melakukan pengecatan ulang gapura bersama bapak-bapak di Dusun Kweden	2	200	400	Penanggung jawab: Ferdianto	05/09/2022, 06/09/2022
4	Membuat plang untuk nama Ketua Rt dan Kepala Dukuh	1	200	200	Penanggung jawab: Taura	8/11/2022
5	Melakukan pemasangan plang untuk nama Ketua Rt dan Kepala Dukuh	1	200	200	Penanggung jawab: Satrio, Ferdianto, Taura	8/12/2022
	SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK F			1600		
G	Pembuatan luaran program					
1	Membuat video	3	200	600	Penanggung jawab: Satrio, Ferdianto, Taura, Frisca, Nisa, Yuli, Diva, Salma	09/09/2022
	SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK G			600		
H						
1	.....	0	0	0		
				0		
	SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK H			0		
I						
1	.....	0	0	0		

				0		
	SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK I			0		
J						
1	.....	0	0	0		
				0		
	SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK J			0		
	SUB TOTAL JKEM PROGRAM TEMATIK			8650		
	TOTAL JKEM PROGRAM		11050			

Yogyakarta, 16 Juli 2022

Dosen Pembimbing
Lapangan

Ketua Unit



Laga Adhi Dharma,
S.S., M.A.

Satrio Pratama Putra
1600016040

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan kegiatan pengabdian masyarakat yang dilaksanakan oleh mahasiswa aktif di perguruan tinggi di mana mahasiswa diterjunkan langsung dan berbau dengan masyarakat dalam kurun waktu dan tempat yang telah di tentukan, guna mengimplementasikan ilmu pengetahuan yang telah didapat di karenakan setelah lulus dari perguruan tinggi, mahasiswa akan kembali kepada masyarakat.

Kegiatan KKN Reguler Period eke-96 unit II.B.2 Universitas Ahmad Dahlan tahun akademik 2021/2022 berlokasi di Dusun Kweden, Kelurahan Trirenggo, Kecamatan Bantul, Kabupaten Bantul, Propinsi Daerah Istimewa Yogyakarta telah dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus 2022-10 September 2022 secara luring.

Sampai pada penarikan KKN Unit II.B.2 semua program kerja dapatterlaksana -program Individunya keuali program kelompok yang tidak bisa terjalankan yaitu gotong royong bersama warga karena terkendala dengan program kerja individu maupun kelompok yang lain. Program Kerja KKN unit II.B.2 terbagi ke dalam 4 bidang adapun bidang-bidangnya sebagai berikut:

1. Bidang Keilmuan

Program kerja ini dilaksanakan secara individu dan berkelompok, program kerja keilmuan yang kami laksanakan antara lain adalah melakukan sosialisasi tentang pemilahan dan pengelolaan sampah, shodaqoh sampah, dan dan pembuatan ember tumpuk, melakukan pembuatan tong sampah dari barang bekas, membuat dan menempelkan media poster tentang cara memilah sampah, mengadakan bimbingan belajar kepada anak-anak di Dusun Kweden dan masjid Al-Munnawwar, Melakukan penyuluhan kegiatan

pemilahan sampah dengan 3R, Menempelkan poster tentang cara memilah sampah,

2. Bidang Keagamaan

Program kerja ini dilaksanakan secara individu dan berkelompok, program kerja keilmuan yang kami laksanakan antara lain adalah Memberi bimbingan Iqra' dan Al-Qur'an untuk anak-anak di Dusun Kweden, mengajarkan rukun iman, rukun islam, dan nama-nama nabi untuk anak-anak, embuat penyelenggaraan game berhadiah terkait keagamaan untuk anak-anak, membimbing hafalan surat-surat pendek kepada anak-anak, membuat dan menempelkan poster tentang tata cara berwudhu.

3. Bidang Seni dan Olahraga

Program kerja ini dilaksanakan secara individu dan berkelompok, program kerja keilmuan yang kami laksanakan antara lain adalah mengadakan penyelenggaraan senam bersama warga Dusun Kweden, mengadakan penyelenggaraan lomba untuk merayakan HUT RI Ke-77 Di Dusun Kweden, Membuat kerajinan tangan dari barang bekas bersama warga.

4. Bidang Tematik dan Non Tematik

Program kerja ini dilaksanakan secara individu dan berkelompok, program kerja keilmuan yang kami laksanakan antara lain adalah Membuat plang untuk nama Ketua Rt dan Kepala Dukuh, Melakukan pemasangan plang untuk nama Ketua Rt dan Kepala Dukuh, Melakukan Penyelenggaraan kegiatan bersih masjid setiap hari Jumat, Melakukan penyelenggaraan praktik cara cuci tangan yang baik dan benar untuk anak PAUD di Dusun Kweden.

A. Evaluasi

1 Factor Pendukung

Masyarakat Padukuhan Kweden merasa terbantu dengan adanya Kuliah Kerja Nyata.Tersedianya TPA dan kegiatan

masyarakat seperti Posyandu, kegiatan PKK, PAUD, kegiatan yasinan mingguan, memudahkan kami untuk bersosialisasi dan berbaaur dengan masyarakat.

2 Faktor Penghambat

Selain factor pendukung juga terdapat factor penghambat, antara lain adalah:

- a. Kerja sama antara sesama anggota kelompok kurang dan akibatnya ada beberapa program kerja kelompok yang terhambat untuk diselesaikan.

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Kuliah Kerja Nyata (KKN) memiliki banyak manfaat bagi mahasiswa maupun masyarakat. Pelaksanaan KKN unit II.B.2 di Padukuhan Kweden menemui beberapa kendala dan untungnya dapat teratasi dengan baik. Akan tetapi hingga penarikan, semua program kerja dapat terlaksana. Dan Alhamdulillah masyarakat Dusun Kweden sangat antusias dengan adanya program kerja kami.

B. Saran

Masyarakat Dusun Kweden, Kelurahan Tlirenggo, Kecamatan Kapanewon, Kabupaten Bantul, menerima dengan baik dan semua warga antusias mengikuti acara dan program yang kami buat. dan secara keseluruhan yang ada di Padukuhan Kweden tergolong kondusif untuk dijadikan sebagai tempat dilaksakannya KKN