

LAPORAN PELAKSANAAN

KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE 84 TAHUN AKADEMIK 2022/2023

IV/D/4

RW : 11
Kelurahan : Panembahan
Kecamatan : Kraton
Kota : Yogyakarta
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | | |
|----|----------------------------------|-----------------------|
| 1. | Eling Mulyawan | NIM 1800030208 |
| 2. | Geri Agusta | NIM 1800018376 |
| 3. | Atika Imadatu Jannah | NIM 1900002010 |
| 4. | Adhelia Rafitri | NIM 1900004045 |
| 5. | Novika Nurkhasanah | NIM 1900010297 |
| 6. | Fariha Tunnisa | NIM 1900016049 |
| 7. | Nabila Wulandari | NIM 1900029251 |
| 8. | Nursaima Putri Siregar | NIM 1900031297 |
| 9. | Fadly Muhammad Bima Putra | NIM 1900034039 |

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2023

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 84 TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh
IV/D/4
di Panembahan, Kecamatan Kraton, Kabupaten/ Kota Yogyakarta, Provinsi
Daerah Istimewa Yogyakarta
pada tanggal 24 Oktober 2022 – 4 Januari 2023

Ketua



Eling Mulyawan
NIM 1800030208

Yogyakarta, 06 Januari 2023
Sekretaris



Adhelia Rafitri
NIM 1900004045

Dosen Pembimbing Lapangan



Drs. Tedy Setiadi M.T.
NIY. 60030475

Mengetahui/Menyetujui

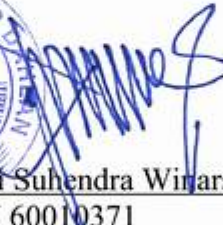
Ketua RW 11



Siswanti Dwi T. Saurini

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN




Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si
NIY 60010371

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah Swt. yang telah melimpahkan rahmat hidayah, karunia serta inayah-Nya sehingga kegiatan dan laporan Kuliah Kerja Nyata Alternatif 84 di Panembahan, Kraton dapat terselesaikan. Sholawat serta salam semoga senantiasa tetap tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW yang telah membawa risalah Islam untuk merubah umat manusia dari zaman kebodohan menuju zaman yang penuh dengan penerangan atau ilmu pengetahuan. Laporan Kuliah Kerja Nyata ini merupakan tugas akhir dari pelaksanaan KKN.

Laporan ini bermaksud dan bertujuan untuk memberi gambaran tentang pelaksanaan KKN Alternatif 84 di Panembahan, Kraton. Kuliah Kerja Nyata Alternatif ini mulai dilaksanakan pada 24 Oktober 2022 – 4 November 2023. Penulis menyadari bahwa lancarnya pelaksanaan KKN Alternatif 84 ini berkat bimbingan, dukungan dan kerjasama dari berbagai pihak. Oleh karena itu dalam kesempatan ini penyusun menyampaikan rasa terima kasih kepada:

1. Rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten/ Kota Yogyakarta
6. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Kraton
7. Ketua Pimpinan Ranting Muhammadiyah Panembahan
8. Bupati Kabupaten / Walikota Yogyakarta
9. Camat/ Kapanewon Kraton
10. Lurah Kalurahan Panembahan
11. Ketua RW 11 Panembahan
12. Ketua RT 39, 40, 41, 42, 43 Panembahan
13. dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu

Semoga Allah SWT senantiasa melimpahkan rahmat hidayah serta inayah-Nya kepada kita semua, sehingga kita selalu diberikan kelancaran di dalam semua urusan dan selalu menjadi makhluk Nya yang berada pada jalan yang benar serta diberi keselamatan dan kebahagiaan dunia dan akhirat. Oleh karena itu kami memohon maaf kepada semua pihak atas kekhilafan dan kekurangan di dalam menjalankan Kuliah Kerja Nyata di Kelurahan Panembahan, Kecamatan Kraton, Kota Yogyakarta.

Harapan kami semoga KKN Alternatif 84 ini dapat bermanfaat bagi kami dan juga semua masyarakat. Dalam penyusunan laporan ini, kami menyadari masih banyak kekurangan baik dari segi susunan serta penulisan laporan ini, karena kritik dan saran yang sifatnya membangun demi kesempurnaan laporan ini sangat kami harapkan. Semoga laporan ini bisa bermanfaat bagi para pembaca pada umumnya dan juga bermanfaat bagi penyusun pada khususnya.

Ketua Unit

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Eling Mulyawan', written in a cursive style.

Eling Mulyawan
NIM 1800030208

DAFTAR ISI

| | |
|---|-----|
| HALAMAN SAMPUL | i |
| PENGESAHAN LAPORAN | ii |
| KATA PENGANTAR | iii |
| DAFTAR ISI..... | v |
| | |
| BAB I PENDAHULUAN..... | 1 |
| A. Deskripsi Wilayah..... | 1 |
| B. Rencana Pembangunan Wilayah..... | 2 |
| C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi | 2 |
| | |
| BAB II RENCANA KEGIATAN | 4 |
| | |
| BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN | 10 |
| A. Pelaksanaan Kegiatan Individu | 10 |
| B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama..... | 37 |
| C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan | 43 |
| | |
| BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI..... | 48 |
| | |
| BAB V PENUTUP..... | 50 |
| A. Kesimpulan | 50 |
| B. Saran..... | 50 |
| | |
| LAMPIRAN..... | 52 |
| Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata. | 52 |
| Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan | 53 |

BAB I PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif Periode 84 Universitas Ahmad Dahlan tahun akademik 2022/2023 untuk divisi IV.D.4 yang berlokasi di RW. 11, Kelurahan Panembahan, Kemantren Kraton, Kota Yogyakarta, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

1. Kelurahan Panembahan

Kelurahan Panembahan merupakan kelurahan yang berada di Kemantren Kraton, Daerah Istimewa Yogyakarta. Adapun batas-batas wilayah Kelurahan Panembahan adalah, sebagai berikut:

- a. Utara: Kelurahan Prawirodirjan Kecamatan Gondomanan
- b. Timur: Kelurahan Prawirodirjan Kecamatan Gondomanan, Kelurahan Brontokusuman Kecamatan Mergangsan
- c. Selatan: Kelurahan Brontokusuman Kecamatan Mergangsan, Kelurahan Suryodiningratan Kecamatan Mantriweron
- d. Barat: Kelurahan Patehan Kecamatan Kraton



2. Kantor Kelurahan Panembahan

Kantor Kelurahan Panembahan beralamat di Jl. Suryoputran, Panembahan, Kraton, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta 55131.

3. Kemantren Kraton

Kemantren Kraton merupakan salah satu Kecamatan di Kota Yogyakarta, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

Kemantren Kraton terdiri dari tiga kelurahan, yaitu:

- a. Kelurahan Panembahan.
- b. Kelurahan Kadipaten.
- c. Kelurahan Patehan.

Kemantren Kraton berbatasan dengan empat Kecamatan dan satu Kabupaten di Yogyakarta:

- a. Utara: Kemantren Ngampilan, Kemantren Gondomanan.
- b. Timur: Kemantren Gondomanan, Kemantren Mergangsan.
- c. Selatan: Kemantren Mantrijeron, Kemantren Gondomanan.
- d. Barat: Kemantren Mantrijeron, Kemantren Ngampilan.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif UAD Periode 84 Unit IV.D.4 memiliki rencana Program Kerja guna mewujudkan masyarakat sekaligus jamaah Masjid Sela Panembahan agar mampu mengerjakan berbagai kegiatan positif yang dapat meningkatkan mutu dan kualitas warga RW 11 Panembahan dan jamaah Masjid Sela Panembahan. Dengan adanya rencana program-program yang akan kami lakukan diharapkan dapat memberikan solusi dan wawasan kepada masyarakat guna membangun wilayah menjadi lebih baik.

Berikut program rencana pembangunan yang akan kami lakukan:

1. Pengembangan Lorong sayur
2. Pengelolaan Bank Sampah
3. Penyelenggaraan program Losida
4. Pengembangan program TPA di Masjid Sela Panembahan
5. Senam sehat bersama warga
6. Pendampingan pengajian rutin
7. Membuat video profil Masjid Sela Panembahan

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Pada saat survei di RW 11 Panembahan, Kemantren Kraton ditemukan masalah sebagai berikut:

| No | Bidang | Temuan masalah |
|----|-----------|--|
| 1 | Keilmuan | <ol style="list-style-type: none"> 1. Kurangnya kesadaran anak-anak mengenai pentingnya ilmu pengetahuan. 2. Proses belajar dirumah secara mandiri kurang kondusif dan efektif. 3. Banyaknya anak-anak yang kurang memanfaatkan waktu untuk belajar, karena sebagian besar anak-anak lebih suka menghabiskan waktu kosong mereka untuk bermain. 4. Tidak adanya jam belajar di RW 11 Panembahan. |
| 2 | Keagamaan | <ol style="list-style-type: none"> 1. Program TPA di Masjid Sela Panembahan sudah tidak berjalan semenjak pandemi. 2. Tidak ada Remaja Masjid. 3. Kurangnya antusias anak-anak dan remaja warga RW 11 Panembahan dalam |

| | | |
|---|-------------------|---|
| | | <p>mengikuti kegiatan yang dilaksanakan oleh masjid.</p> <p>4. Kurangnya buku-buku edukasi keislaman di Masjid Sela Panembahan.</p> |
| 3 | Seni dan Olahraga | <p>1. Kurangnya fasilitas yang digunakan untuk berolahraga.</p> <p>2. Kurangnya fasilitas untuk kegiatan kesenian bagi anak-anak dan remaja RW 11 Panembahan.</p> <p>3. Kurangnya kesadaran anak-anak dan remaja RW 11 Panembahan mengenai manfaat seni dan olahraga.</p> |
| 4 | Tematik | <p>1. Kurangnya sosialisasi terkait program Losida.</p> <p>2. Kurangnya kesadaran warga terkait pemilahan sampah yang berhubungan dengan program Bank Sampah.</p> <p>3. Kurangnya waktu untuk bisa mengembangkan Lorong Sayur Kembali.</p> |

BAB II RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, di susunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

| No. | Program Kerja | Kegiatan Kerja |
|-----|---|---|
| A | Program Keilmuan/Bimbingan Belajar | |
| 1 | Pelatihan Komputer | <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan pembelajaran tentang sejarah komputer 1-5 berbasis video bagi anak-anak. 2. Memberi pengenalan contoh sederhana cara membuat desain UI <i>website</i> dengan figma untuk anak-anak. 3. Memberikan pengenalan terkait <i>cyber security</i> di media sosial bagi anak-anak. |
| 2 | Penyelenggaraan Pelatihan Fotografi dan Desain Grafis | <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan pelatihan dasar fotografi kepada anak-anak dan remaja. 2. memberikan pelatihan dasar desain grafis kepada anak-anak dan remaja. |
| 3 | Penyelenggaraan Program Edukasi | <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan edukasi penggunaan media sosial dengan baik dan benar kepada anak-anak dan remaja. 2. Memberikan edukasi klasifikasi program siaran berdasarkan usia penonton. 3. Mengedukasi pentingnya menabung sejak dini. 4. Mendampingi menonton film motivasi menabung. 5. Mengedukasi terkait ASEAN. 6. Mengedukasi jenis-jenis mata uang di berbagai negara ASEAN. 7. Mengedukasi anak-anak tentang bahaya kejahatan <i>phising</i>. 8. Mengedukasi penggunaan teknologi informasi yang bijak bagi anak-anak. 9. Menyampaikan materi tentang cara melindungi data pribadi kepada anak-anak. 10. Memberikan bimbingan pengenalan dan menulis hurup hijaiyah pada anak-anak. |

| | | |
|---|---|---|
| | | 11. Memberikan edukasi tentang adab sehari-hari. |
| 4 | Penyelenggaraan Bimbingan Belajar | <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengadakan pendampingan pengerjaan PR bagi anak SD. 2. Melaksanakan pelatihan pengetikan 10 jari bagi anak-anak. 3. Melaksanakan pelatihan optimasi dasar MS Word dan Excel bagi anak-anak. 4. Mengenalkan huruf abjad dengan menggunakan gambar. 5. Mengenalkan angka dengan menggunakan gambar. 6. Melaksanakan bimbingan belajar membaca, menulis dan berhitung pada anak usia dini. 7. Mengenalkan huruf dalam bahasa Inggris. 8. Mengenalkan angka dalam bahasa Inggris. 9. Mengenalkan <i>vocabulary</i> tentang <i>Family</i>. 10. Mengenalkan <i>body parts</i>. 11. Melaksanakan bimbingan pembelajaran menyelesaikan tugas-tugas sekolah. 12. Membimbing Tahsin Qur'an dan Akidah Akhlak. |
| 5 | Penyelenggaraan Pelatihan Wirausaha Bagi Remaja | <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengedukasi tentang kewirausahaan. 2. Melakukan pelatihan pembuatan buket <i>snack</i>. |
| 6 | Pengenalan Teknologi Informasi | <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengenalkan <i>hardware</i> komputer kepada anak-anak. |
| 7 | Penyelenggaraan kegiatan terkait kesehatan | <ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan pemeriksaan gula darah, kolesterol, dan asam urat pada lansia. 2. Melakukan edukasi mengenai PHBS pada anak. 3. Melakukan penyuluhan dan penyebaran <i>leaflet</i> mengenai hipertensi saat pelaksanaan posyandu lansia. 4. Melaksanakan pemeriksaan kesehatan pada saat jalan sehat. |

| | | |
|----------|------------------------------|--|
| | | <p>5. Melakukan pemeriksaan gula darah, asam urat, kolesterol pada posyandu lansia.</p> <p>6. Melakukan pemeriksaan kesehatan masyarakat pada kegiatan jalan sehat.</p> |
| B | Program Keagamaan/TPA | |
| 1 | Penyelenggaraan Kegiatan TPA | <ol style="list-style-type: none"> 1. Mendampingi anak-anak belajar Iqra dan Al-qur'an 2. Mendampingi hafalan surat Ad-Dhuha, Al-Kautsar, Al-Insyirah, Al-Fil, Al-Humazah, At-Takatsur, Al-A'la, Al-Ghasiyyah, At-Tin, An-Naba', An-Nazi'at, Al-Kafirun, Al-Falaq 3. Mengajarkan doa bercermin dan membuatkan desain stiker doa bercermin. 4. Mensosialisasi, membagikan dan menempelkan stiker doa bercermin bersama anak-anak. 5. Mengedukasi tata cara berwudhu kepada anak-anak. 6. Mengedukasi etika ketika berada di masjid kepada anak-anak. 7. Memberikan kajian tentang jangan suka marah pada anak usia dini. 8. Mendampingi hafalan doa masuk masjid dan keluar masjid. 9. Mengedukasi tentang ucapan sunnah dengan cara pembagian poster. 10. Mendampingi hafalan doa sebelum dan sesudah melepas pakaian, doa keluar rumah. 11. Memberikan edukasi pentingnya salam, sapa, dan senyum kepada sesama teman. 12. Mendampingi hafalan doa sebelum dan setelah tidur. 13. Menampingi anak-anak menonton kisah Nabi Musa AS. 14. Melatih doa ibu dan bapak, doa menaiki kendaraan, dan doa masuk kamar mandi. 15. Memberikan edukasi pentingnya memiliki akhlak mulia. 16. Melatih adzan bagi anak-anak. |

| | | |
|----------|-------------------------------------|--|
| | | 17. Mengedukasi terkait biografi KH Ahmad Dahlan. |
| C | PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA | |
| 1 | Pendampingan Seni dan Kreativitas | <ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan kegiatan membuat kerajinan kertas origami untuk anak-anak. 2. Mengenalkan jenis-jenis makanan daerah menggunakan media game marbel nusantara untuk anak-anak. 3. Mengenalkan jenis-jenis tarian daerah nusantara menggunakan media game marbel nusantara untuk anak-anak. 4. Mendampingi anak-anak membuat pantun. 5. Mendampingi anak-anak membuat puisi. 6. Mendampingi anak-anak mewarnai kaligrafi. 7. Mendampingi mewarnai bagi anak-anak. 8. Membuat gantungan dari botol. 9. Membuat cincin handmade. 10. Mendampingi pembuatan buket jajan. 11. Mendampingi pembuatan strep masker. 12. Mendampingi anak-anak membuat bunga dari sedotan. 13. Mendampingi anak-anak membuat kolase dari kertas origami. 14. Mendampingi anak-anak mewarnai dengan pasir. 15. Mengenalkan berbagai macam seni rupa tradisional. 16. Melatih membuat dan menghias jurnal pribadi. 17. Melatih membuat gelang sederhana. 18. Mendampingi mewarnai anak-anak. 19. Mendampingi pembuatan gantungan kunci dari tutup botol. 20. Membuat tempat penyimpanan alat tulis menggunakan stik es krim. 21. Mengenalkan macam macam tokoh wayang |
| 2 | Penyelenggaraan Permainan Sederhana | 1. Melakukan permainan catur bersama anak-anak. |

| | | |
|---|--|--|
| | | <ol style="list-style-type: none"> 2. Melakukan permainan untuk mengembangkan motorik kasar melalui permainan engklek. 3. Melakukan permainan kepala pundak lutut kaki. 4. Melakukan permainan tradisional ular naga. 5. Mendampingi permainan sangkuriang berkata. 6. Mendampingi permainan domikado. 7. Melakukan permainan tradisional lompat tali karet. |
| 3 | Pendampingan Olahraga | <ol style="list-style-type: none"> 1. Mendampingi anak-anak bermain sepakbola. 2. Melakukan permainan sederhana monopoli, ular tangga, ludo dan catur. 3. Melakukan permainan dakon. 4. Melakukan olahraga gymnastic pada anak. 5. Mengajarkan langkah-langkah stretching pada anak. 6. Mengajarkan gerakan pendinginan setelah olahraga pada anak. |
| D | PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK | |
| 1 | Pengelolaan Bank Sampah | <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pengumpulan sampah. 2. Melakukan pemilahan sampah. 3. Melakukan pengolahan sampah. |
| 2 | Pembuatan Video Profil | <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan perekaman video profil. 2. Melakukan pengeditan video profil. |
| 3 | Penyelenggaraan Kegiatan untuk Memperingati Hari Besar | <ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu persiapan jalan sehat. 2. Melaksanakan Jalan sehat dengan seluruh warga Catur RW. 3. Melakukan refreshing lansia dalam rangka perayaan Hari Ibu. |
| 4 | Pengembangan Lorong Sayur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pemilihan media tanam. 2. Melakukan penanaman benih tanaman. |
| 5 | Penyelenggaraan Kegiatan Kesehatan Warga | <ol style="list-style-type: none"> 1. Mendampingi senam bagi masyarakat. 2. Mendampingi jalan-jalan sore bersama anak-anak. 3. Melakukan pendampingan kegiatan Posyandu balita. 4. Mendampingi kegiatan PKK. 5. Melakukan pendampingan kegiatan Posyandu lansia. |
| 6 | Pembuatan luaran program | <ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat rilis berita dan paper. |

| | | |
|---|--|---|
| | | 2. Mengurus administrasi untuk paper bisa publish di media. |
| 7 | Penyelenggaraan Kegiatan Program Peduli Lingkungan | <ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan kegiatan pembersihan masjid Sela. 2. Melaksanakan kegiatan kerja bakti bersama warga. 3. Menyelenggarakan program Losida. |
| 8 | Pendampingan pengajian bersama warga | 1. Membantu persiapan pengajian dan turut serta dalam pengajian. |
| 9 | Pendampingan dan Penyelenggaraan kegiatan KORCAM | <ol style="list-style-type: none"> 1. Mendampingi pemeriksaan Mata di Kemantren Kraton. 2. Mendampingi Festival Anak Sholeh. 3. Membantu mendistribusikan makanan kepada masyarakat disabilitas. |

**BAB III
PELAKSANAAN KEGIATAN**

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
Periode 84 Tahun Akademik 2022/2023**

**Nama : Geri Agusta
NIM : 1800018376
Prodi : Teknik Informatika
Unit : IV.D.4**

| No. | Program dan Kegiatan | Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit) | | | Tanggal Pelaksanaan |
|--|---|----------------------------------|------|----------------|---------------------|
| | | Frekuensi | JKEM | Jumlah JKEM | |
| A | NAMA PROGRAM | | | | |
| I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT) | | | | | |
| A | Pelatihan Komputer | | | | |
| 1 | Memberikan pembelajaran tentang sejarah komputer 1-5 berbasis video bagi anak-anak | 1 | 100 | 100 | 1/11/2022 |
| 2 | Memberi pengenalan contoh sederhana cara membuat desain UI website dengan figma untuk anak-anak | 1 | 100 | 100 | 3/11/2022 |

| | | | | | |
|--|---|----|-----|------|--|
| 3 | Memberikan pengenalan terkait cyber security di media sosial bagi anak-anak | 1 | 100 | 100 | 15/11/2022 |
| B | Penyelenggaraan Bimbingan Belajar | | | | |
| 1 | Mengadakan pendampingan pengerjaan PR bagi anak SD | 1 | 100 | 100 | 10/11/2022 |
| 2 | Melaksanakan pelatihan pengetikan 10 jari bagi anak-anak | 1 | 100 | 100 | 8/11/2022 |
| 3 | Melaksanakan pelatihan optimasi dasar MS Word dan Excel bagi anak-anak | 1 | 100 | 100 | 17/11/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN | | | | 600 | |
| II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT) | | | | | |
| A | Penyelenggaraan Kegiatan TPA | | | | |
| 1 | Mendampingi anak-anak belajar Iqra dan Al-qur'an | 12 | 50 | 600 | 31 okt 1, 2, 3, 4, 7,8,9,10,11,14,15/11/2022 |
| 2 | Memberi pengajaran hafalan bagi anak-anak | | | 0 | |
| | a. Surat Ad-Dhuha | 1 | 100 | 100 | 18/11/2022 |
| | b. Surat Al-Kautsar dan Al-Insyirah | 1 | 100 | 100 | 21/11/2022 |
| 3 | Mengajarkan doa bercermin dan membuat desain Stiker doa bercermin | 1 | 100 | 100 | 23/11/2022 |
| 4 | Mensosialisasi, Membagikan dan Menempelkan stiker doa bercermin bersama anak-anak | 1 | 100 | 100 | 25/11/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN | | | | 1000 | |
| III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT) | | | | | |
| A | Pendampingan Seni dan Kreativitas | | | | |

| | | | | | |
|---------------------------------------|---|---|-----|------|------------|
| 1 | Melaksanakan kegiatan membuat kerajinan kertas origami untuk anak-anak | 1 | 150 | 150 | 30/10/2022 |
| 2 | Mengenalkan jenis-jenis makanan daerah menggunakan media game marbel nusantara untuk anak-anak | 1 | 150 | 150 | 12/11/2022 |
| 3 | Mengenalkan jenis-jenis tarian daerah nusantara menggunakan media game marbel nusantara untuk anak-anak | 1 | 150 | 150 | 20/11/2022 |
| B | Penyelenggaraan Permainan Sederhana | | | | |
| 1 | Melakukan Permainan Catur bersama anak-anak | 1 | 150 | 150 | 3/12/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA | | | | 600 | |
| TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III | | | | 2200 | |

Ketua Unit



Eling Mulyawan
1800030208

Yogyakarta, 5 Januari 2023



Geri Agusta
1800018376

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
Periode 84 Tahun Akademik 2022/2023

Nama : Eling Mulyawan
NIM : 1800030208
Prodi : Ilmu Komunikasi
Unit : IV.D.4

| No. | Program dan Kegiatan | Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit) | | | Tanggal Pelaksanaan |
|--|--|----------------------------------|------|-------------|---------------------|
| | | Frekuensi | JKEM | Jumlah JKEM | |
| I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT) | | | | | |
| A | Penyelenggaraan Pelatihan Fotografi dan Desain Grafis | | | | |
| 1 | Memberikan pelatihan dasar Fotografi kepada anak-anak dan remaja | 2 | 100 | 200 | 22,24/11/2022 |
| 2 | Memberikan pelatihan dasar Desain Grafis kepada anak-anak dan remaja | 2 | 100 | 200 | 28,29/11/2022 |
| B | Penyelenggaraan Program Edukasi | | | | |
| 1 | Memberikan edukasi penggunaan media sosial dengan baik dan benar kepada anak-anak dan remaja | 1 | 100 | 100 | 30/11/2022 |
| 2 | Memberikan edukasi klasifikasi program siaran berdasarkan usia penonton | 1 | 100 | 100 | 1/12/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN | | | | 600 | |

| II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT) | | | | | |
|--|--|----|-----|------|---|
| A | Penyelenggaraan Kegiatan TPA | | | | |
| 1 | Mendampingi anak-anak belajar Iqra dan Al-qur'an | 12 | 50 | 600 | 31 okt 1, 2, 3, 4, 7,8,9,10,11,14,15/11/2022 |
| 2 | Memberi pengajaran hafalan bagi anak-anak | | | 0 | |
| | a. Surat-surat pendek | 1 | 100 | 100 | 18/11/2022 |
| | b. Doa-doa harian | 1 | 100 | 100 | 21/11/2022 |
| 3 | Mengedukasi "Tata Cara Wudhu" kepada anak-anak | 1 | 100 | 100 | 23/11/2022 |
| 4 | Mengedukasi "Etika Ketika Berada di Masjid" kepada anak-anak | 1 | 100 | 100 | 25/11/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN | | | | 1000 | |
| III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT) | | | | | |
| A | Pendampingan Seni dan Kreativitas | | | | |
| 1 | Mendampingi anak- anak membuat pantun | 1 | 150 | 150 | 12/11/2022 |
| 2 | Mendampingi anak-anak membuat puisi | 1 | 150 | 150 | 20/11/2022 |
| 3 | Mendampingi anak-anak mewarnai kaligrafi | 1 | 150 | 150 | 3/12/2022 |
| C | Pendampingan Olahraga | | | | |
| 1 | Mendampingi anak-anak bermain sepakbola | 1 | 150 | 150 | 30/10/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA | | | | 600 | |
| TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III | | | | 2200 | |

Ketua Unit



Eling Mulyawan
1800030208

Yogyakarta, 5 Januari 2023



Eling Mulyawan
1800030208

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
Periode 84 Tahun Akademik 2022/2023

Nama : Atika Imadatu Jannah
NIM : 1900002010
Prodi : PG Pendidikan Anak Usia Dini
Unit : IV.D.4

| No. | Program dan Kegiatan | Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit) | | | Tanggal Pelaksanaan |
|---|---|-------------------------------|------|-------------|---|
| | | Frekuensi | JKEM | Jumlah JKEM | |
| I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT) | | | | | |
| A | Penyelenggaraan Bimbingan Belajar | | | | |
| 1 | Mengenalkan huruf abjad dengan menggunakan gambar | 2 | 100 | 200 | 2,5/12/2022 |
| 2 | Mengenalkan angka dengan menggunakan gambar | 2 | 100 | 200 | 6,7/12/2022 |
| 3 | Melaksanakan bimbingan belajar membaca, menulis dan berhitung pada anak usia dini | 2 | 100 | 200 | 8,9/12/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN | | | | 600 | |
| II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT) | | | | | |
| A | Penyelenggaraan Kegiatan TPA | | | | |
| 1 | Mendampingi anak-anak belajar Iqra dan Al-qur'an | 12 | 50 | 600 | 31 okt 1, 2, 3, 4, 7,8,9,10,11,14,15/11/2022 |

| | | | | | |
|--|---|---|-----|------|------------|
| 2 | Memberi pengajaran hafalan bagi anak-anak | | | 0 | |
| | a. Surat-surat pendek | 1 | 100 | 100 | 18/11/2022 |
| | b. Doa-doa harian | 1 | 100 | 100 | 21/11/2022 |
| 3 | Memberikan kajian tentang jangan suka marah pada anak usia dini | 1 | 100 | 100 | 23/11/2022 |
| 4 | Mengajarkan tentang wudhu pada anak usia dini | 1 | 100 | 100 | 25/11/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN | | | | 1000 | |
| III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT) | | | | | |
| A | Pendampingan Seni dan Kreativitas | | | | |
| 1 | Mendampingi mewarnai bagi anak-anak | 1 | 150 | 150 | 30/10/2022 |
| 2 | Membuat gantungan dari botol | 1 | 150 | 150 | 20/11/2022 |
| B | Penyelenggaraan Permainan Sederhana | | | | |
| 1 | Melakukan permainan untuk mengembangkan motorik kasar melalui permainan engklek | 1 | 150 | 150 | 3/12/2022 |
| 2 | Melakukan permainan kepala pundak lutut kaki | 1 | 150 | 150 | 11/12/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA | | | | 600 | |
| TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III | | | | 2200 | |

Ketua Unit



Eling Mulyawan
1800030208

Yogyakarta, 5 Januari 2023



Atika Imadatu Jannah
1900002010

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
Periode 84 Tahun Akademik 2022/2023

Nama : Adhelia Rafitri
NIM : 1900004045
Prodi : Pendidikan Bahasa Inggris
Unit : IV.D.4

| No. | Program dan Kegiatan | Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit) | | | Tanggal Pelaksanaan |
|---|--|----------------------------------|------|----------------|---------------------|
| | | Frekuensi | JKEM | Jumlah JKEM | |
| I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT) | | | | | |
| A | Penyelenggaraan Bimbingan Belajar | | | | |
| 1 | Mengenalkan huruf dalam bahasa Inggris | 2 | 100 | 200 | 12,13/12/2022 |
| 2 | Mengenalkan angka dalam bahasa Inggris | 2 | 100 | 200 | 14,15/12/2022 |
| 3 | Mengenalkan <i>vocabulary</i> tentang <i>Family</i> | 1 | 100 | 100 | 16/12/2022 |
| 4 | Mengenalkan <i>body parts</i> | 1 | 100 | 100 | 19/12/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN | | | | 600 | |
| II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT) | | | | | |
| A | Penyelenggaraan Kegiatan TPA | | | | |
| 1 | Mendampingi hafalan Do'a sehari-hari untuk anak-anak | | | 0 | |

| | | | | | |
|--|---|----|-----|------|---|
| | Do'a masuk Masjid dan Do'a keluar Masjid | 1 | 100 | 100 | 9/11/2022 |
| 2 | Mengedukasi tentang ucapan sunnah dengan cara pembagian poster | 1 | 100 | 100 | 11/11/2022 |
| 3 | Melatih hafalan surat-surat pendek: | | | 0 | |
| | a. Al Kautsar | 1 | 100 | 100 | 14/11/2022 |
| | b. Al Fil | 1 | 100 | 100 | 16/11/2022 |
| 4 | Mendampingi anak-anak belajar Iqra dan Al-qur'an | 12 | 50 | 600 | 16, 17, 18, 21,22, 23, 24,25,28,29,30/11/2022. 1/12/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN | | | | 1000 | |
| III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT) | | | | | |
| A | Pendampingan Seni dan Kreativitas | | | | |
| 1 | Membuat cincin <i>handmade</i> | 1 | 150 | 150 | 6/11/2022 |
| B | Penyelenggaraan Permainan Sederhana | | | | |
| 1 | Melakukan permainan Tradisional Ular naga. | 1 | 150 | 150 | 13/11/2022 |
| 2 | Melakukan permainan sederhana Monopoli, ular tangga, ludo dan catur | 1 | 150 | 150 | 26/11/2022 |
| 3 | Melakukan permainan Dakon | 1 | 150 | 150 | 4/12/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA | | | | 600 | |
| TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III | | | | 2200 | |

Ketua Unit



Eling Mulyawan
1800030208

Yogyakarta, 5 Januari 2023



Adhelia Rafitri
1900004045

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
Periode 84 Tahun Akademik 2022/2023

Nama : Novika Nurkhasanah
NIM : 1900010297
Prodi : Ekonomi Pembangunan
Unit : IV.D.4

| No. | Program dan Kegiatan | Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit) | | | Tanggal Pelaksanaan |
|--|--|----------------------------------|------|----------------|---------------------|
| | | Frekuensi | JKEM | Jumlah JKEM | |
| I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT) | | | | | |
| A | Penyelenggaraan Pelatihan Wirausaha Bagi Remaja | | | | |
| 1 | Mengedukasi tentang kewirausahaan | 1 | 100 | 100 | 5/11/2022 |
| 2 | Melakukan pelatihan pembuatan buket snack | 1 | 100 | 100 | 5/11/2022 |
| B | Penyelenggaraan Program Edukasi | | | | |
| 1 | Mengedukasi pentingnya menabung sejak dini. | 1 | 100 | 100 | 6/11/2022 |
| 2 | Mendampingi menonton film motivasi menabung. | 1 | 100 | 100 | 6/11/2022 |
| 3 | Mengedukasi terkait ASEAN | 1 | 100 | 100 | 7/11/2022 |
| 3 | Mengedukasi jenis-jenis mata uang di berbagai negara ASEAN | 1 | 100 | 100 | 18/11/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN | | | | 600 | |

| II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT) | | | | | |
|--|---|----|-----|------|---|
| A | Penyelenggaraan Kegiatan TPA | | | | |
| 1 | Mendampingi anak-anak belajar Iqra dan Al-qur'an | 12 | 50 | 600 | 16, 17, 18, 21,22, 23, 24,25,28,29,30/11/2022. 1/12/2022 |
| 2 | Mendampingi hafalan-hafalan | | | 0 | |
| | a. Surat Al-Humazah dan At-Takatsur | 1 | 100 | 100 | 9 Nov 2022 |
| | b. Doa sebelum dan sesudah melepas pakaian, doa keluar rumah | 2 | 100 | 200 | 11, 14/11/2022 |
| 3 | Memberikan edukasi pentingnya salam, sapa, dan senyum kepada sesama teman | 1 | 100 | 100 | 16/11/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN | | | | 1000 | |
| III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT) | | | | | |
| A | Pendampingan Seni dan Kreativitas | | | | |
| 1 | Mendampingi pembuatan buket jajan | 1 | 150 | 150 | 6/11/2022 |
| 2 | Mendampingi pembuatan strep masker | 1 | 150 | 150 | 11/12/2022 |
| B | Penyelenggaraan Permainan Sederhana | | | | |
| 1 | Mendampingi permainan sangkuriang berkata | 1 | 150 | 150 | 26/11/2022 |
| 2 | Mendampingi permainan domikado | 1 | 150 | 150 | 13/11/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA | | | | 600 | |
| TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III | | | | 2200 | |

Ketua Unit



Eling Mulyawan
1800030208

Yogyakarta, 5 Januari 2023



Novika Nurkhasanah
1900010297

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
Periode 84 Tahun Akademik 2022/2023

Nama : Fariha Tunnisa
NIM : 1900016049
Prodi : Sistem Informasi
Unit : IV.D.4

| No. | Program dan Kegiatan | Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit) | | | Tanggal Pelaksanaan |
|--|---|----------------------------------|------|----------------|---------------------|
| | | Frekuensi | JKEM | Jumlah JKEM | |
| I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT) | | | | | |
| A | Penyelenggaraan Program Edukasi | | | | |
| 1 | Mengedukasi anak-anak tentang bahaya kejahatan phising | 1 | 150 | 150 | 12/11/2022 |
| 2 | Mengedukasi penggunaan teknologi informasi yang bijak bagi anak-anak | 1 | 150 | 150 | 12/11/2022 |
| 3 | Menyampaikan materi tentang cara melindungi data pribadi kepada anak-anak | 1 | 150 | 150 | 31/10/2022 |
| B | Pengenalan Teknologi Informasi | | | | |
| 1 | Mengenalkan hardware komputer kepada anak-anak | 1 | 150 | 150 | 4/11/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN | | | | 600 | |

| II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT) | | | | | |
|--|--|----|-----|-------------|---|
| A | Penyelenggaraan Kegiatan TPA | | | | |
| 1 | Mendampingi anak-anak belajar Iqra dan Al-qur'an | 12 | 50 | 600 | 16, 17, 18, 21, 22, 23, 24, 25, 28, 29, 30/11/2022; 1/12/2022 |
| 2 | Melatih hafalan surat-surat pendek: | | | 0 | |
| | a. Al-A'la | 1 | 100 | 100 | 11/11/2022 |
| | b. Al-Ghasiyyah | 1 | 100 | 100 | 14/11/2022 |
| 3 | Mendampingi hafalan doa sehari-hari: | | | 0 | |
| | a. Doa sebelum dan setelah tidur | 1 | 100 | 100 | 16/11/2022 |
| 4 | Menonton kisah Nabi Musa AS | 1 | 100 | 100 | 9/11/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN | | | | 1000 | |
| III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT) | | | | | |
| A | Pendampingan Seni dan Kreativitas | | | | |
| 1 | Mendampingi anak-anak membuat bunga dari sedotan | 1 | 150 | 150 | 6/11/2022 |
| 2 | Mendampingi anak-anak membuat kolase dari kertas origami | 1 | 150 | 150 | 13/11/2022 |
| 3 | Mendampingi anak-anak mewarnai dengan pasir | 1 | 150 | 150 | 14/11/2022 |
| 4 | Mengenalkan berbagai macam seni rupa tradisional | 1 | 150 | 150 | 4/12/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA | | | | 600 | |
| TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III | | | | 2200 | |

Ketua Unit



Eling Mulyawan
1800030208

Yogyakarta, 5 Januari 2023



Fariha Tunnisa
1900016049

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
Periode 84 Tahun Akademik 2022/2023

Nama : Nabila Wulandari
NIM : 1900029251
Prodi : Kesehatan Masyarakat
Unit : IV.D.4

| No. | Program dan Kegiatan | Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit) | | | Tanggal Pelaksanaan |
|---|--|----------------------------------|------|----------------|---------------------|
| | | Frekuensi | JKEM | Jumlah JKEM | |
| I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT) | | | | | |
| B | Penyelenggaraan kegiatan terkait kesehatan | | | | |
| 1 | Melaksanakan pemeriksaan gula darah, kolesterol, dan asam urat pada lansia | 1 | 200 | 200 | 29/10/2022 |
| 2 | Melakukan edukasi mengenai PHBS pada anak | 1 | 150 | 150 | 15/12/2022 |
| 3 | Melakukan penyuluhan dan penyebaran leaflet mengenai hipertensi saat pelaksanaan posyandu lansia | 1 | 200 | 200 | 29/10/2022 |
| 4 | Melaksanakan pemeriksaan kesehatan pada saat jalan sehat | 1 | 200 | 200 | 13/11/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN | | | | 750 | |
| II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT) | | | | | |
| A | Penyelenggaraan Kegiatan TPA | | | | |

| | | | | | |
|--|--|----|-----|-------------|--|
| 1 | Mendampingi anak-anak belajar Iqra dan Al-qur'an | 12 | 50 | 600 | 2, 5, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 15, 16, 19/12/2022 |
| 2 | Membimbing hafalan surah | | | 0 | |
| | a. At-tin | 1 | 100 | 100 | 7/11/2022 |
| 3 | Membuat sticker doa doa harian | 1 | 100 | 100 | 31/10/2022 |
| 4 | Membimbing hafalan doa doa harian | 2 | 100 | 200 | 2, 4/11/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN | | | | 1000 | |
| III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT) | | | | | |
| A | Pendampingan Seni dan Kreativitas | | | | |
| 1 | Melatih membuat dan menghias jurnal pribadi | 1 | 150 | 150 | 19/11/2022 |
| 2 | Melatih membuat gelang sederhana | 1 | 150 | 150 | 27/11/2022 |
| C | Pendampingan Olahraga | | | | |
| 1 | Melakukan olahraga <i>gymnastic</i> pada anak | 2 | 150 | 300 | 10, 17/12/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA | | | | 600 | |
| TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III | | | | 2350 | |

Ketua Unit



Eling Mulyawan
1800030208

Yogyakarta, 5 Januari 2023



Nabila Wulandari
1900029251

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
Periode 84 Tahun Akademik 2022/2023

Nama : Nursaima Putri Siregar
NIM : 1900031297
Prodi : Pendidikan Agama Islam (Kampus Yogya)
Unit : IV.D.4

| No. | Program dan Kegiatan | Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit) | | | Tanggal Pelaksanaan |
|--|---|----------------------------------|------|----------------|---------------------|
| | | Frekuensi | JKEM | Jumlah JKEM | |
| I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT) | | | | | |
| A | Penyelenggaraan Program Edukasi | | | | |
| 1 | Memberikan Bimbingan Pengenalan dan Menulis Hurup Hijaiyah Pada Anak-anak | 1 | 150 | 150 | 20/11/2022 |
| 2 | Memberikan edukasi tentang adab sehari-hari | 1 | 150 | 150 | 26/11/2022 |
| B | Penyelenggaraan Bimbingan Belajar | | | | |
| 1 | Melaksanakan bimbingan pembelajaran menyelesaikan tugas-tugas sekolah | 1 | 150 | 150 | 27/11/2022 |
| 2 | Melaksanakan bimbingan pembelajaran ISMUBA | | | 0 | |
| | Membimbing Tahsin Qur'an dan Akidah Akhlak | 1 | 150 | 150 | 3/12/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN | | | | 600 | |

| II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT) | | | | | |
|--|--|----|-----|------|--|
| A | Penyelenggaraan Kegiatan TPA | | | | |
| 1 | Mendampingi anak-anak belajar Iqra dan Al-qur'an | 12 | 50 | 600 | 2, 5, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 15, 16, 19/12/2022 |
| 2 | Melatih hafalan surat-surat pendek: | | | 0 | |
| | a. An-Naba' | 1 | 100 | 100 | 31/10/2022 |
| | b. An-Nazi'at | 1 | 100 | 100 | 2/11/2022 |
| 3 | Melatih Do'a sehari-hari: Do'a ibu dan bapak, Do'a menaiki kendaraan, Do'a masuk kamar mandi | 1 | 100 | 100 | 4/11/2022 |
| 4 | Memberikan edukasi pentingnya memiliki akhlak mulia | 1 | 100 | 100 | 7/11/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN | | | | 1000 | |
| III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT) | | | | | |
| A | Pendampingan Seni dan kreativitas | | | | |
| 1 | Mendampingi mewarnai anak-anak | 2 | 200 | 400 | 19, 27/11/2022 |
| 2 | Mendampingi pembuatan gantungan kunci dari tutup botol | 1 | 200 | 200 | 10/12/2022 |
| B | Penyelenggaraan Permainan Sederhana | | | | |
| 1 | Melakukan permainan tradisional lompat tali karet. | 1 | 200 | 200 | 12/17/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA | | | | 800 | |
| TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III | | | | 2400 | |

Ketua Unit



Eling Mulyawan
1800030208

Yogyakarta, 5 Januari 2023



Nursaima Putri Siregar
1900031297

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
Periode 84 Tahun Akademik 2022/2023

Nama : Fadly Muhammad Bima Putra
NIM : 1900034039
Prodi : Kedokteran
Unit : IV.D.4

| No. | Program dan Kegiatan | Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit) | | | Tanggal Pelaksanaan |
|--|--|-------------------------------|------|-------------|---------------------|
| | | Frekuensi | JKEM | Jumlah JKEM | |
| I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT) | | | | | |
| A | Penyelenggaraan Program Pengabdian Masyarakat (PPM) | | | | |
| 1 | Melaksanakan penyuluhan PHBS untuk anak-anak di Dusun lenggorong pada program Pengabdian Milenial Mengabdi 1.0 Lombok | 1 | 100 | 100 | 9/2/2022 |
| 2 | Melaksanakan penyuluhan gizi seimbang di Dusun Lenggorong pada program Pengabdian Milenial Mengabdi 1.0 Lombok | 1 | 100 | 100 | 10/2/2022 |
| 3 | Melaksanakan pemeriksaan kesehatan untuk masyarakat di Dusun Lenggorong pada program Pengabdian Milenial Mengabdi 1.0 Lombok | 1 | 100 | 100 | 11/2/2022 |
| B | Penyelenggaraan kegiatan terkait kesehatan | | | | |
| 1 | Melakukan pemeriksaan gula darah, asam urat, kolesterol pada posyandu lansia | 1 | 150 | 150 | 29/10/2022 |
| 2 | Melakukan pemeriksaan kesehatan masyarakat pada kegiatan jalan sehat | 1 | 150 | 150 | 13/11/2022 |

| | | | | | |
|--|--|----|-----|------|--|
| SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN | | | | 600 | |
| II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT) | | | | | |
| A | Penyelenggaraan Kegiatan TPA | | | | |
| 1 | Mendampingi anak-anak belajar Iqra dan Al-qur'an | 12 | 50 | 600 | 2, 5, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 15, 16, 19/12/2022 |
| 2 | Melatih hafalan surat-surat pendek: | | | 0 | |
| | Membimbing hafalan surah al kafirun | 1 | 100 | 100 | 31/10/2022 |
| | Membimbing hafalan surah al falaq | 1 | 100 | 100 | 2/11/2022 |
| 3 | Melatih Taharah | | | 0 | |
| | Melatih praktik azan bagi anak-anak | 1 | 100 | 100 | 4/11/2022 |
| | Memberi edukasi terkait biografi KH Ahmad Dahlan | 1 | 100 | 100 | 7/11/2022 |
| SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN | | | | 1000 | |
| III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT) | | | | | |
| A | Pendampingan Seni dan kreativitas | | | | |
| 1 | Membuat tempat penyimpanan alat tulis menggunakan stik es krim | 1 | 150 | 150 | 19/11/2022 |
| 2 | Mengenalkan macam macam tokoh wayang | 1 | 150 | 150 | 27/11/2022 |
| B | Pendampingan Olahraga | | | | |
| 1 | Mengajarkan langkah-langkah streching pada anak | 1 | 150 | 150 | 10/12/2022 |
| 2 | Mengajarkan gerakan pendinginan setelah olahraga pada anak | 1 | 150 | 150 | 17/12/2022 |

| | | |
|---------------------------------------|------|--|
| SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA | 600 | |
| TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III | 2200 | |

Ketua Unit



Eling Mulyawan
1800030208

Yogyakarta, 5 Januari 2023



Fadly Muhammad Bima Putra
1900034039

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
Periode 84 Tahun Akademik 2022/2023**

Unit: IV.D.4

| No. | Program dan Kegiatan | Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit) | | | Peran masing- masing mahasiswa | Tanggal Pelaksanaan |
|--|----------------------------------|----------------------------------|------|----------------|--|------------------------|
| | | Frekuensi | JKEM | Jumlah JKEM | | |
| IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK | | | | | | |
| A Pengelolaan Bank Sampah | | | | | | |
| 1 | Melakukan pengumpulan sampah | 1 | 150 | 150 | H: Koordinator A, B, C, E, F: Pendamping | 31/12/2022 |
| 2 | Melakukan pemilahan sampah | 1 | 150 | 150 | H: Koordinator A, B, D, E, G: Pendamping | 1/1/2023 |
| B Pembuatan Video Profil | | | | | | |
| 1 | Melakukan perekaman video profil | 2 | 200 | 400 | A: Sutradara B: Kameramen D: Produser E, H: Penulis Naskah | 23, 26/11/2022 |

| | | | | | | |
|---|---|---|-----|-----|---|-------------------|
| | | | | | C, F, G, I: Perlengkapan | |
| 2 | Melakukan pengeditan video profil | 2 | 200 | 400 | B: Editor | 27, 30/ 11/2022 |
| C | Penyelenggaraan Kegiatan untuk Memperingati Hari Besar | | | | | |
| 1 | Membantu persiapan Jalan Sehat | 3 | 100 | 300 | A, B: Tim Penjaring C, E, F: Doorprize D, H: Ticketing G, I: Kesehatan | 1, 11, 12/11/2022 |
| 2 | Melaksanakan Jalan sehat dengan seluruh warga Catur RW dalam rangka perayaan hari Sumpah Pemuda | 1 | 150 | 150 | A, B: Tim Penjaring C, E, F: Doorprize D, H: Ticketing G, I: Kesehatan | 13/11/2022 |
| 3 | Melakukan Refreshing Lansia dalam rangka perayaan Hari Ibu | 1 | 250 | 250 | A, B, D, E, H: Pendamping & Lomba C, F, G, I: Doorprize | 18/12/2022 |
| D | Pengembangan Lorong Sayur | | | | | |
| 1 | Melakukan pemilihan media tanam | 1 | 150 | 150 | I: Koordinator A, B, C: Perlengkapan D, E, F: Humas G, H: Dokumentasi | 29/11/2022 |

| | | | | | | |
|---|---|---|-----|-----|---|---------------------------|
| 2 | Melakukan penanaman benih tanaman | 1 | 250 | 250 | A: Koordinator I, B, C: Perlengkapan D, E, F: Humas G, H: Dokumentasi | 11/12/2022 |
| E | Penyelenggaraan Kegiatan Kesehatan Warga | | | | | |
| 1 | Mendampingi senam bagi masyarakat | 4 | 150 | 600 | C: Koordinator I, A, B: Perlengkapan D, E, F: Humas G, H: Dokumentasi | 29,30/10; 5/11; |
| 2 | Mendampingi jalan-jalan sore bersama anak-anak | 1 | 100 | 100 | A, B, C, D, E, F, G, H, I: Pendamping | 20/11/2022 |
| 3 | Melakukan pendampingan kegiatan Posyandu balita | 1 | 200 | 200 | D: Koordinator I, A, B: Perlengkapan C, E, F: Humas G, H: Dokumentasi | 5/11; 4/12/2022 |
| 4 | Mendampingi kegiatan PKK | 2 | 100 | 200 | E: Koordinator I, A, B: Perlengkapan C, D, F: Humas G, H: Dokumentasi | 9/11; 9/12/2022 |
| 5 | Melakukan pendampingan kegiatan Posyandu lansia | 2 | 150 | 300 | E: Koordinator I, A, B: Perlengkapan | 29/10/2022, 18/12/2022 |

| | | | | | | |
|---|--|---|-----|-----|---|---------------------------------------|
| | | | | | C, D, F: Humas G, H: Dokumentasi | |
| F | Pembuatan luaran program | | | | | |
| 1 | Membuat rilis berita dan paper terkait lorong sayur | 2 | 200 | 400 | E, F, G: Penulis | 9, 11/12/2022 |
| 2 | Mengurus administrasi untuk paper bisa publish di media | 2 | 50 | 100 | A, B, D, H: Publikasi | 11,12/12/2022 |
| 3 | Membuat rilis berita pembuatan video profil Masjid Sela Panembahan | 1 | 150 | 150 | | 1/1/2023 |
| G | Penyelenggaraan Kegiatan Program Peduli Lingkungan | | | | | |
| 1 | Melaksanakan kegiatan pembersihan masjid Sela | 6 | 50 | 300 | H: Koordinator I, A, B: Perlengkapan C, D, E: Humas F, G: Dokumentasi | 26, 27, 29/10; 3, 27/11; 3/12/2022 |
| 2 | Melaksanakan kegiatan kerja bakti bersama warga | 1 | 200 | 200 | I: Koordinator H, A, B: Perlengkapan C, D, E: Humas F, G: Dokumentasi | 11/12/2022 |
| 3 | Menyelenggarakan program Losida | 4 | 100 | 400 | I: Koordinator H, A, B: Perlengkapan C, D, E: Humas F, G: Dokumentasi | 7,9, 10, 11/12/2022 |
| 4 | Menyelenggarakan pengecatan ulang mading di RW 11 | 1 | 150 | 150 | | 3/1/2023 |

| | | | | | | |
|--------------------|---|---|-----|------|---------------------------------------|---------------------------------|
| H | Pendampingan pengajian bersama warga | | | | | |
| 1 | Membantu persiapan pengajian dan turut serta dalam pengajian | 4 | 100 | 400 | A, B, C, D, E, F, G, H, I: Pendamping | 27/10; 6/11/; 15/12; 31/12/2022 |
| I | Pendampingan dan Penyelenggaraan kegiatan KORCAM | | | | | |
| 1 | Mendampingi pemeriksaan Mata di Kemantren Kraton | 1 | 250 | 250 | D: Panitia I: Pendamping | 4/12/2022. |
| 2 | Mendampingi Festival Anak Sholeh | 1 | 300 | 300 | D, H: Panitia G, I: Pendamping | 31/12/2022 |
| 3 | Membantu mendistribusikan makanan kepada masyarakat disabilitas | 1 | 50 | 50 | A, B, C, D, E, H: Pelaksana | 19/12/2022 |
| J | Penyelenggaraan perpisahan | | | | | |
| 1 | Menyelenggarakan perpisahan dengan anak-anak TPA | 1 | 150 | 150 | A, B, C, D, E, F, G, H, I : Pelaksana | 2/1/2023 |
| TOTAL JKEM PROGRAM | | | | 6450 | | |

Yogyakarta, 6 Januari 2022

Dosen Pendamping Lapangan

Drs. Tedy Setiadi M. T.
NIY/NIP 60030475

Ketua Unit


Eling Mulyawan
NIM 1800030208

Kode Mahasiswa

1. A = Geri Agusta
2. B = Eling Mulyawan
3. C = Atika Imadatu Jannah
4. D = Adhelia Rafitri
5. E = Novika Nurkhasanah
6. F = Fariha Tunnisa
7. G = Nabila Wulandari
8. H = Nursaima Putri Siregar
9. I = Fadly Muhammad Bima Putra

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE-84 TAHUN AKADEMIK 2022/2023
Unit: IV.D.4 Lokasi: RW 11, Panembahan, Kraton**

| A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|------------|----------------------|-----------|-----------|------|--------|------------|---------|---------|-----|----|---------|
| No | Nama Program | JKEM Total | Pelaksanaan Kegiatan | | | | | | Dana | | | | |
| | | | Tempat | Sasaran | Frekuensi | JKEM | Volume | PJK | Mhs | Mas | Pem | PT | Total |
| 1 | Pelatihan Komputer | 300 | Balai RW | Anak-anak | 6 | 50 | 10 | A, B, G | 100.000 | 500.000 | 0 | 0 | 600.000 |
| 2 | Penyelenggaraan Bimbingan Belajar | 400 | Masjid Sela | Anak-anak | 4 | 100 | 10 | B | 250.500 | 0 | 0 | 0 | 250.500 |
| 3 | Penyelenggaraan Pelatihan Fotografi dan Desain Grafis | 1650 | Masjid Sela | Anak-anak | 11 | 150 | 10 | B, E, F, H | 356.500 | 0 | 0 | 0 | 356.500 |
| 4 | Penyelenggaraan Program Edukasi | 2550 | Masjid Sela | Anak-anak | 17 | 150 | 10 | A, C, D, H | 532.000 | 0 | 0 | 0 | 532.000 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|------|-------------|----------------------|---|-----|----|---------|-----------|---------|---|---|-----------|
| 5 | Penyelenggaraan Pelatihan Wirausaha Bagi Remaja | 200 | Masjid Sela | Anak-anak dan Remaja | 2 | 100 | 5 | E | 202.700 | 0 | 0 | 0 | 202.700 |
| 6 | Pengenalan Teknologi Informasi | 150 | Masjid Sela | Anak-anak | 1 | 150 | 10 | F | 58.000 | 0 | 0 | 0 | 58.000 |
| 7 | Penyelenggaraan kegiatan terkait kesehatan | 1200 | RW 11 | Anak-anak | 6 | 200 | 30 | G dan I | 360.000 | 300.000 | 0 | 0 | 660.000 |
| Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar | | | | | | | | | 1.859.700 | 800.000 | 0 | 0 | 2.659.700 |

B. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA

| No | Nama Program | JKEM Total | Pelaksanaan Kegiatan | | | | | | Dana | | | | |
|--|------------------------------|------------|----------------------|-----------|-----------|------|--------|---------------------------|-----------|-----|-----|----|-----------|
| | | | Tempat | Sasaran | Frekuensi | JKEM | Volume | PJK | Mhs | Mas | Pem | PT | Total |
| 1 | Penyelenggaraan Kegiatan TPA | 9000 | Masjid Sela | Anak-anak | 90 | 100 | 8 | A, B, C, D, E, F, G, H, I | 1.808.500 | 0 | 0 | 0 | 1.808.500 |
| Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA | | | | | | | | | 1.808.500 | 0 | 0 | 0 | 1.808.500 |

C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

| No | Nama Program | | Pelaksanaan Kegiatan | | | | | | Dana | | | | |
|----|--------------|--|----------------------|--|--|--|--|--|------|--|--|--|--|
|----|--------------|--|----------------------|--|--|--|--|--|------|--|--|--|--|

| | | JKEM Total | Tempat | Sasaran | Frekuensi | JKEM | Volume | PJK | Mhs | Mas | Pem | PT | Total |
|--|-------------------------------------|-------------------|---------------|----------------|------------------|-------------|---------------|---------------------------|------------|------------|------------|-----------|--------------|
| 1 | Pendampingan Seni dan Kreativitas | 3300 | Masjid Sela | Anak-anak | 22 | 150 | 8 | A, B, C, D, E, F, G, H, I | 693.800 | 0 | 0 | 0 | 693.800 |
| 2 | Penyelenggaraan Permainan Sederhana | 1350 | Masjid Sela | Anak-anak | 9 | 150 | 8 | A, C, D, E, H | 89.000 | 0 | 0 | 0 | 89.000 |
| Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga | | | | | | | | | 855.800 | 0 | 0 | 0 | 855.800 |

D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK

| No | Nama Program | JKEM Total | Pelaksanaan Kegiatan | | | | | | Dana | | | | |
|-----------|--|-------------------|-----------------------------|----------------|------------------|-------------|---------------|---------------------------|-------------|------------|------------|-----------|--------------|
| | | | Tempat | Sasaran | Frekuensi | JKEM | Volume | PJK | Mhs | Mas | Pem | PT | Total |
| 1 | Pengelolaan Bank Sampah | 300 | RW 11 | Warga RW 11 | 2 | 150 | 20 | C, F | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Pembuatan Video Profil | 800 | Masjid Sela | Takmir | 4 | 200 | 10 | A, B | 40.000 | 0 | 0 | 0 | 40.000 |
| 3 | Penyelenggaraan Kegiatan untuk Memperingati Hari Besar | 750 | RW 11 | Warga RW 11 | 5 | 150 | 50 | A, B, C, D, E, F, G, H, I | 985.000 | 2.500.000 | 0 | 0 | 3.485.000 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|------|------------------|------------------------|----|-----|-----|---------------------------|------------------|------------------|----------------|------------------|------------------|
| 4 | Pengembangan Lorong Sayur | 400 | RW 11 | Ibu-ibu PKK | 2 | 200 | 50 | D, E, G, H | 220.000 | 0 | 0 | 200.000 | 420.000 |
| 5 | Penyelenggaraan Kegiatan Kesehatan Warga | 1500 | RW 11 | Warga RW 11 | 10 | 150 | 50 | A, B, C, D, E, F, G, H, I | 10.000 | 500.000 | 0 | 0 | 510.000 |
| 6 | Pembuatan luaran program | 750 | RW 11 | Ibu-ibu RW 11 | 5 | 150 | 10 | A, B, C, D, E, F, G, H, I | 150.000 | 0 | 0 | 0 | 150.000 |
| 7 | Penyelenggaraan Kegiatan Program Peduli Lingkungan | 1800 | RW 11 | Warga RW 11 | 12 | 150 | 50 | A, B, C, D, E, F, G, H, I | 558.000 | 300.000 | 0 | 65.000 | 923.000 |
| 8 | Pendampingan pengajian bersama warga | 600 | RW 11 | Warga RW 11 | 4 | 150 | 30 | A, B, C, D, E, F, G, H, I | 0 | 750.000 | 0 | 600.000 | 1.350.000 |
| 9 | Pendampingan dan Penyelenggaraan kegiatan KORCAM | 450 | Kemantren Kraton | Warga Kemantren Kraton | 3 | 150 | 100 | A, B, C, D, E, F, G, H, I | 0 | 0 | 500.000 | 300.000 | 800.000 |
| 10 | Penyelenggaraan perpisahan | 150 | Masjid Sela | Anak-anak | 1 | 150 | 15 | A, B, C, D, E, F, G, H, I | 218.000 | 0 | 0 | 0 | 218.000 |
| Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik | | | | | | | | | 2.181.000 | 4.050.000 | 500.000 | 1.165.000 | 7.896.000 |

| | | | | | |
|------------------------------------|-----------|-----------|---------|-----------|------------|
| Jumlah Dana Seluruh Program | 6.705.000 | 4.850.000 | 500.000 | 1.165.000 | 13.220.000 |
|------------------------------------|-----------|-----------|---------|-----------|------------|

KETUA RW



Siswanti Dwi T. Saurini

DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN

Drs. Tedy Setiadi M.T.
NIY/NIP: 60030475

Yogyakarta, 6 Januari 2023

KETUA UNIT



Eling Mulyawan
NIM: 1800030208

BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Kuliah Kerja Nyata merupakan suatu bentuk pendidikan ilmu kemasyarakatan yang harus dipahami oleh seluruh mahasiswa. Dengan cara seperti ini, mahasiswa akan merasa lebih terdidik untuk menghadapi permasalahan yang muncul dalam masyarakat dan lebih peka terhadap lingkungannya sendiri. Dengan dilandasi kemampuan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta rasa pengabdian yang tulus terhadap bangsa dan negara untuk mengejar keterbelakangan yang dialami dan kemampuan berinteraksi sosial yang baik didukung oleh pemahaman masalah serta pemecahan masalah secara sistematis, fleksibel, dan dipastikan akan membawa perubahan-perubahan positif dalam berbagai bidang baik fisik maupun non fisik atau mental maupun spiritual.

Dari hasil pelaksanaan program kegiatan dari Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif Tahun Akademik 2022/2023 yang dilaksanakan secara langsung di RW 11 Panembahan, Kraton, Yogyakarta. Dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata ini semua mahasiswa berperan aktif dalam pelaksanaan semua program, baik program individu maupun program Bersama. Sehingga semua program yang kami jalankan semua terlaksana dengan baik, hal ini juga berkat kerjasama dan antusias warga sekitar.

B. Evaluasi

Pelaksanaan kegiatan KKN secara garis besar dapat terlaksana dengan baik. Faktor yang sangat membantu dalam kelancaran semua kegiatan KKN adalah dukungan serta pengertian dari masyarakat yang sangat antusias terhadap program-program kerja KKN. Namun, dalam pelaksanaan kegiatan KKN, mahasiswa menemui beberapa kendala antara lain:

1. Kegiatan TPA Masjid Sela Panembahan telah lama tidak berjalan semenjak Covid-19 melanda. Hal ini membuat kami harus mencari anak-anak lagi dari 0 dan mengajak mereka agar mau menghadiri kegiatan TPA di Masjid Sela Panembahan lagi.
2. Tidak semua masyarakat RW 11 mempunyai waktu luang pada jam yang sudah ditentukan sehingga tidak semua masyarakat dapat menghadiri kegiatan-kegiatan yang telah dilaksanakan.
3. Kurangnya koordinasi pihak mahasiswa KKN dengan PKK RW 11 sejak awal dikarenakan mahasiswa KKN hanya berkoordinasi dengan ibu RW. Namun hal ini dapat teratasi di pertengahan waktu pelaksanaan KKN.

Berdasarkan permasalahan yang telah diuraikan diatas, maka dapat dilakukan evaluasi lebih lanjut untuk mengetahui faktor-faktor penyebab timbulnya masalah, sebagai berikut:

1. Faktor Penghambat

Pelaksanaan program kerja KKN tidak sepenuhnya lancar. Ada beberapa kendala yang dijumpai oleh peserta KKN yang sebagai berikut:

- a. Kurangnya komunikasi antara peserta KKN dan masyarakat akibat keterbatasan waktu
 - b. Masih banyak masyarakat yang sulit untuk dilibatkan dalam pelaksanaan program
 - c. Kurangnya Kerjasama dan komunikasi dari muda mudi sehingga kami kesulitan untuk berbaur
2. Faktor Pendukung
- Selain faktor penghambat juga terdapat faktor-faktor pendukung terlaksananya kegiatan yang direncanakan, seperti:
- a. Ibu Ketua RW yang bersedia membantu pelaksanaan program yang kami adakan
 - b. Ibu Ketua dan anggota PKK yang selalu membantu koordinasi dengan masyarakat sekitar
 - c. Masyarakat yang bersedia meluangkan waktu untuk mengikuti berbagai kegiatan yang kami adakan
 - d. Bapak Takmir, Bapak Marbot dan pengurus TPA yang mengizinkan kami untuk bergabung mengajar anak-anak TPA
 - e. Anak-anak yang bersedia mengikuti program kerja bimbingan belajar dan TPA yang diadakan di TPA Masjid Sela Panembahan
3. Rekomendasi

Pelaksanaan program kegiatan KKN di RW 11 Panembahan sebaiknya tetap diadakan dikarenakan banyak hal yang harus dibenahi dan dikembangkan lagi terutama pada program TPA dan juga Lorong sayur. Perlunya program TPA tetap berlanjut agar Masjid Sela Panembahan tetap berfungsi dan bermanfaat dengan baik. Selain itu, anak-anak RW 11 juga memerlukan kegiatan TPA agar mereka tetap dapat melanjutkan pembelajaran Iqra' dan Al-Qur'an berkelanjutan. Perlunya program Lorong sayur tetap berlanjut agar benih-benih yang sudah tertanam (pembaharuan) yang telah dilaksanakan bersama mahasiswa KKN dapat terawat dan tumbuh dengan baik sehingga bisa bermanfaat bagi seluruh masyarakat RW 11 Panembahan secara berkelanjutan.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Setelah mengikuti program Kuliah Kerja Nyata (KKN) alternatif periode ke-84 selama kurang lebih dua bulan yang bertempat di RW 11 Panembahan, Kraton, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta, kami dapat menyimpulkan bahwasanya program-program yang kami rancang dapat terlaksana walaupun waktu terlaksananya berbeda dengan yang telah kami rencanakan. Ada beberapa hal dari kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang dapat kami simpulkan sebagai berikut:

1. Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) dapat terlaksana dengan baik berkat kerjasama antara mahasiswa dan warga.
2. Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang kami laksanakan dapat menambah wawasan dan pengetahuan warga RW 11 Panembahan terkait pembuatan Losida kepada warga, PHBS dan beberapa bimbingan belajar kepada anak-anak.
3. Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang bertempat di RW 11 Panembahan mendapat antusias dari warga, selain itu warga juga memberikan banyak dukungan dari kegiatan-kegiatan yang kami adakan.
4. Dengan adanya program Kuliah Kerja Nyata (KKN) kami dapat memperoleh pengalaman secara langsung dari masyarakat. Pengalaman yang kami peroleh tidak diajarkan di bangku perkuliahan dengan demikian dapat menambah pengetahuan mengenai kegiatan-kegiatan yang telah terlaksana.
5. Adanya program Kuliah Kerja Nyata (KKN) alternatif periode ke-84 yang diikuti oleh mahasiswa unit IV.D.4 ini dapat menerapkan atau mengaplikasikan ilmu dan teori maupun praktik-praktik yang kami peroleh di bangku perkuliahan di kehidupan secara nyata (bermasyarakat).
6. Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini dapat berjalan dengan baik karena didukung oleh beberapa pihak, yakni anggota unit KKN IV.D.4, masyarakat RW 11 Panembahan dan pihak Universitas Ahmad Dahlan, LPPM serta Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).

B. Saran

1. Masyarakat

Semoga masyarakat kedepannya lebih antusias terhadap kegiatan kegiatan yang ada dan semoga remaja lebih antusias terhadap kegiatan-kegiatan yang melibatkan remaja. Serta semoga kedepannya bisa terjalin Kerjasama dengan lebih baik lagi.

2. Mahasiswa Kuliah Kerja Nyata (KKN) periode selanjutnya

- a. Menjalani komunikasi yang baik dan aktif terhadap masyarakat, agar program kerja yang sudah direncanakan dapat terlaksanakan sesuai dengan rencana.
- b. Selalu menjaga etika, sopan, santun, dan ucapan selama kegiatan bermasyarakat guna menjaga nama baik Universitas.

- c. Membuka diri untuk menerima saran dan kritikan yang membangun yang disampaikan oleh warga guna mencapai kegiatan tersebut secara maksimal.
- d. Menjaga komunikasi antar anggota KKN dengan baik dan menjaga kekompoakan dalam menjalankan seluruh program kerja KKN agar kegiatan tersebut terlaksana dengan baik.

Lokasi KKN ini bagus untuk dijadikan sebagai lokasi KKN pada periode selanjutnya, karena sarana dan prasarana sudah memadai. Selain itu juga PKK di lokasi ini sangat berkembang dan selalu memiliki banyak program yang menakjubkan. Demikian laporan KKN Alternatif periode 84 Tahun Akademik 2022/2023 Divisi IV.D.4 kami buat, semoga dapat bermanfaat bagi pihak-pihak yang membutuhkan. Kami mengucapkan terimakasih kepada seluruh pihak yang telah membantu dalam pelaksanaan program kerja KKN Alternatif periode 84 Tahun Akademik 2022/2023 Divisi IV.D.4 Universitas Ahmad Dahlan.