

LAPORAN PELAKSANAAN

KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE 84 TAHUN AKADEMIK 2022/2023

I/A/1

Dusun/RW : Kampung Yudonegaran/02
Kelurahan : Prawirodirjan
Kemantren : Gondomanan
Kabupaten/ Kota : Kota Yogyakarta
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | | |
|-----|---------------------------------|-----------------------|
| 1. | M. Satrio Aji | NIM 1600018160 |
| 2. | Yoga Refi Indarawan | NIM 1700030150 |
| 3. | Anggi Sariani | NIM 1800016037 |
| 4. | Muhammad Khoirul Reza | NIM 1900001021 |
| 5. | Azzahra Fayoris Hafiza | NIM 1900004023 |
| 6. | Fitra Riski Anfadya | NIM 1900005083 |
| 7. | Alma Hera | NIM 1900010169 |
| 8. | Baiq Dwi Zulfa Rahmawati | NIM 1900029249 |
| 9. | Roihanah | NIM 1900031085 |
| 10. | Muhammad Dzulfiqar TJ | NIM 1900034046 |

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2023

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 84 TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh I/A/1
di Kampung Yudonegaran, RW 02, Kelurahan Prawirodirjan, Kemantren
Gondomanan, Kota Yogyakarta, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta
pada tanggal 24 Oktober 2022 – 06 Januari 2023

Ketua

Yogyakarta, 05 Januari 2023
Sekretaris



M. Satrio Aji
NIM 1600018160



Baiq Dwi Zulfa R
NIM 1900029249

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan

Ketua RW 002



Wahyu Nanda Eka Saputra, M.Pd., Kons
NIY 60150793



RM. Enggar Pikantoyo

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN



Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si...
NIY 60010371

KATA PENGANTAR

Assalamu 'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh,

Alhamdulillah rabbil 'alamin, segala puji dan syukur kami panjatkan kepada Allah SWT., atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga penyusunan Laporan Kuliah Kerja Nyata dapat diselesaikan dengan baik dan tepat pada waktu yang telah ditentukan. Sholawat serta salam tak lupa kita haturkan kepada junjungan kita nabi Muhammad SAW., dan para sahabatnya yang telah memberikan teladan yang baik. Semoga kita termasuk umatnya yang kelak mendapatkan syafaat dalam menuntut ilmu.

Laporan Kuliah Kerja Nyata ini merupakan hasil pengamatan serta pengalaman di Kampung Yudonegaran, RW 02, Kelurahan Prawirodirjan, Kemantren Gondomanan, Kota Yogyakarta, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta yang dilakukan selama 2 (dua) bulan. Kuliah Kerja Nyata yang dilaksanakan salah satu syarat yang harus dipenuhi di Universitas Ahmad Dahlan untuk mendapatkan gelar sarjana. Kegiatan Kuliah Kerja Nyata dan pembuatan laporan ini tidak akan berjalan dengan baik tanpa adanya bantuan dari berbagai pihak, oleh karena itu kami mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T., selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan.
2. Bapak Beni Suhendra Winarso, S.E., M.Si., selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan beserta jajarannya.
3. Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan.
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
5. Bapak Wahyu Nanda Eka Saputra, M.Pd., Kons., selaku Dosen Pembimbing Lapangan kami yang telah membimbing, mendukung, dan mengarahkan kami dari awal hingga akhir kegiatan KKN.
6. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kota Yogyakarta.
7. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kemantren Gondomanan.
8. Ketua Pimpinan ranting Muhammadiyah Kelurahan Prawirodirjan.
9. Bapak Sumadi, S.H., M. H., selaku Walikota Yogyakarta.
10. Bapak Subarjilan, S.IP., M.Si., selaku Mantri Pamong Praja Kemantren Gondomanan.
11. Bapak Rudi Haryanto, S.AP., selaku Lurah Kelurahan Prawirodirjan yang telah memberikan kemudahan dan dukungan dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.
12. Bapak Wahyu Cahyono selaku Kepala Kampung Yudonegaran yang telah memberikan kemudahan dan dukungan dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.

13. Bapak RM. Enggar Pikantoyo selaku Ketua RW 02 yang telah memberikan kemudahan dan dukungan dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata, beserta Ketua RW 01 dan 03.
14. Ketua RT 01 sampai 09 dan pemuda/pemudi di lingkungan Kampung Yudonegaran yang telah membantu pelaksanaan program Kuliah Kerja Nyata.
15. Dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Semoga Allah SWT., senantiasa melimpahkan rahmat, hidayah, serta inayah-Nya kepada kita semua sehingga kita selalu diberikan kelancaran di dalam semua urusan serta menjadi hamba-Nya yang berada di jalan yang benar serta diberi kesempatan dan kebahagiaan dunia dan akhirat.

Oleh karena itu, kami memohon maaf yang sebesar-besarnya kepada semua pihak atas kekhilafan dan kekurangan kami dalam melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Nyata di RW 02, Kampung Yudonegaran, Kelurahan Prawirodirjan, Kemantren Gondomanan, Kota Yogyakarta, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

Kami berharap bahwa setelah melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Nyata ini, kami lebih dapat berinteraksi dengan masyarakat secara baik. Semoga Kuliah Kerja Nyata yang telah kami laksanakan dapat bermanfaat bagi kami dan juga masyarakat. Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih dari kesempurnaan, maka dari itu saran dan kritik yang membangun sangat di harapkan demi kesempurnaan penulisan yang akan datang. Akhir kata, semoga laporan ini dapat diterima dan memberikan manfaat bagi pembaca.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Yogyakarta, 05 Januari 2023

Ketua Unit



M. Satrio Aji
1600018160

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	
PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	3
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	4
BAB II RENCANA KEGIATAN	6
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	2
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	2
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	28
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	35
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	40
BAB V PENUTUP	45
A. Kesimpulan	45
B. Saran	46
LAMPIRAN	48
Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.	49
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan (Form 2)	51
Lampiran 3. Luaran KKN	152
Lampiran 4. Dokumentasi Kegiatan Bersama	152

BAB I PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif Universitas Ahmad Dahlan Periode 84 Unit I.A.1 Tahun Akademik 2022/2023 berlokasi di Kampung Yudonegaran, RW 02, Kelurahan Prawirodirjan, Kemantren Gondomanan, Kota Yogyakarta, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Survei sangat penting dilakukan sebelum penerjunan ke lokasi KKN sebagai acuan untuk menentukan program kerja yang akan dilaksanakan selama KKN berlangsung. Dengan demikian, program-program yang dirancang sesuai dan dapat berjalan bersama dengan program yang ada di lokasi KKN. Survei yang dilakukan yaitu secara langsung ke lokasi KKN dan diskusi bersama tokoh masyarakat di lokasi KKN terkait permasalahan yang ada.

Kemantren Gondomanan merupakan salah satu Kemantren di Kota Yogyakarta dengan luas 11.200 Ha dan terdiri dari 2 (dua) kelurahan yaitu Kelurahan Ngupasan dan Kelurahan Prawirodirjan. Kepadatan Penduduk 13.472 orang/km². Sebagai daerah perkotaan yang padat dan menjadi subyek pariwisata, sebagian penduduk Kemantren Gondomanan bekerja di sektor perdagangan dan jasa. Gondomanan merupakan jantungnya Kota Yogyakarta, pusat perekonomian Yogyakarta yang terkenal dengan kawasan Malioboro, Pasar Beringharjo, Alun alun Utara dan Titik Nol Kilometer. Gondomanan masih juga memiliki gedung-gedung peninggalan sejarah, sekarang disebut dengan gedung cagar budaya seperti Benteng Vredeburg, Gedung Agung/Istana Negara, Bank Indonesia, Kantor Pos, Bank BNI, Masjid Gede Kauman dan Gedung Societet Militer/Taman Budaya.

Wilayah Kemantren Gondomanan Kota Yogyakarta terletak pada ketinggian 113 meter di atas permukaan laut, dilintasi Sungai Code, dengan luas wilayah 1,12 kilometer persegi yang berbatasan dengan:

- Sebelah Barat : Kemantren Ngampilan

- Sebelah Timur : Kemantren Pakualaman
- Sebelah Selatan : Kemantren Kraton
- Sebelah Utara : Kemantren Gedongtengen dan Kemantren Danurejan

Wilayah Kota Yogyakarta terbentang antara 110o 24I 19II sampai 110o 28I 53II Bujur Timur dan 7o 15I 24II sampai 7o 49I 26II Lintang Selatan dengan ketinggian rata-rata 114 m diatas permukaan laut.

Kota Yogyakarta terletak di tengah-tengah Provinsi DIY, dengan batas-batas wilayah sebagai berikut:

- Sebelah Barat : Kabupaten Sleman
- Sebelah Timur : Kabupaten Bantul dan Sleman
- Sebelah Selatan : Kabupaten Bantul
- Sebelah Utara : Kabupaten Bantul dan Sleman



Berdasarkan data demografi dari Kampung Yudonegaran diperoleh keterangan bahwa jumlah penduduk yang terdiri dari 3 RW meliputi RW 01, RW 02, dan RW 03. Selain itu, terdiri dari 9 RT meliputi RT 01, RT 02, RT 03, RT 04, RT 05, RT 06, RT 07, RT 08, dan RT 09. Lokasi posko KKN Alternatif Periode 84 Unit I.A.1 terletak di Masjid BMI Yudonegaran, JL. Ibu Ruswo GM II 243 RT 001/03, Prawirodirjan, Gondomanan, Yogyakarta City, Special Region of Yogyakarta. Selama kegiatan berlangsung, mahasiswa KKN diberikan tempat untuk berkumpul di Masjid BMI Yudonegaran

tersebut. Sarana dan Prasarana yang terdapat di posko sudah cukup memadai meliputi tempat air minum (galon dan dispenser), tempat colokan, lemari, papan informasi, peralatan pengeras suara untuk adzan dan pemberitahuan informasi lainnya, peralatan sholat dan mengaji serta tersedianya kamar mandi dan tempat wudhu terpisah bagi laki-laki dan perempuan. Kondisi Masjid BMI dan lingkungan sekitarnya juga bersih. Lokasi masjid BMI tepat berada di pinggir jalan, di depan perbelanjaan Indomaret, dan tidak jauh dari Alun alun Utara sehingga suasana di sekitarnya kurang kondusif.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Berdasarkan survei yang telah dilaksanakan di lokasi KKN, rencana pembangunan wilayah (program) yang dimiliki Kampung Yudonegaran, RW 02, Kelurahan Prawirodirjan, Kemantren Gondomanan, Kota Yogyakarta, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

1. Masjid

Masjid BMI Yudonegaran telah memiliki fasilitas yang cukup memadai, akan tetapi alat kebersihan dan tempat sampah masih kurang memadai sehingga harapannya fasilitas yang masih dibutuhkan di masjid BMI Yudonegaran dapat terpenuhi agar kebersihan di masjid BMI Yudonegaran dan sekitarnya tetap terjaga dengan baik.

2. Bank Sampah

Kegiatan Bank Sampah sudah mulai terlaksana di Kampung Yudonegaran yaitu Bank Sampah Kusuma Pertiwi yang terdiri dari RW 01, RW 02, dan RW 03. Namun Bank Sampah ini masih belum terlaksana secara maksimal dan masih terdapat beberapa fasilitas penunjang yang harus terpenuhi meliputi desain stempel “Kusuma Pertiwi”, nota, kartu bank sampah, surat perjanjian dengan pelapak (MOU), dan administrasi bank sampah. Harapannya fasilitas penunjang ini dapat terpenuhi dengan baik agar kegiatan Bank Sampah dapat terlaksana dengan maksimal

sehingga dapat dijadikan sebagai sarana gerakan penghijauan, pemberdayaan anak-anak dan pemuda untuk peduli terhadap lingkungan. Selain itu, pemanfaatan sampah anorganik masih belum dimaksimalkan sehingga perlu dilakukan pengolahan sampah anorganik menjadi benda/barang yang lebih bermanfaat.

3. TPA (Taman Pendidikan Al-Qur'an)

TPA yang tersedia dan digunakan untuk kegiatan keagamaan anak-anak serta kegiatan posyandu balita di Kampung Yudonegaran yang bernama Taman Pendidikan Al-Qur'an "MARDIKA" Kampung Yudonegaran memiliki ruang yang tidak terlalu besar, fasilitas yang cukup memadai seperti papan tulis, meja, tikar (alas duduk), rak buku dan buku bacaan, kipas angin, listrik dan lampu yang cukup terang. Akan tetapi, perlu dilakukan sedikit renovasi untuk karpet (alas duduk) dan rak dinding serta penataan posisi barang-barang yang ada di TPA agar anak-anak yang menuntut ilmu merasa nyaman dalam proses belajarnya.

4. Kampung Baca Yudonegaran

Literatur bacaan di Kampung Yudonegaran sudah cukup memadai dengan adanya Puspita (Perpustakaan Alternatif Kota) yang merupakan layanan perpustakaan keliling di Kampung Yudonegaran. Namun, masih diperlukan pemenuhan fasilitas seperti peralatan alat tulis.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Permasalahan-permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN sebagai berikut:

1. Pengolahan sampah anorganik yang masih terbatas.
2. Sarana dan prasarana seperti alat kebersihan dan tempat sampah di masjid BMI masih kurang memadai.
3. Kurangnya antusias masyarakat dalam mengikuti kegiatan.
4. Permainan tradisional sudah tidak dimainkan lagi oleh anak-anak.

5. Remaja (pemuda-pemudi) kurang aktif dalam mengikuti kegiatan.
6. Adanya keluhan bahwa pembelajaran di rumah terkadang kurang efektif sehingga diperlukan bimbingan belajar.
7. Belum diterapkannya perilaku Pola Hidup Bersih dan Sehat.
8. Posyandu lansia masih belum terlaksana secara maksimal.
9. Tidak terdapat ruang terbuka hijau sehingga program penghijauan dilakukan dengan memanfaatkan rumah warga dan tidak secara maksimal.

BAB II RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:

No	Bidang Keilmuan
1.	Penyelenggaraan latihan pengucapan bahasa Inggris
2.	Penyelenggaraan bimbingan belajar
3.	Pengenalan terkait ilmu pengetahuan
4.	Penyelenggaraan edukasi bahasa Inggris
5.	Penyelenggaraan terkait ilmu pengetahuan tegak bersambung
6.	Penyelenggaraan literasi
7.	Penyelenggaraan menabung
8.	Penyelenggaraan poster kesehatan
9.	Penyelenggaraan bina sehat lansia
Bidang Keagamaan	
1.	Penyelenggara TPA membaca al-qur'an dan Iqra serta membimbing hafalan surat pendek
2.	Penyelenggaraan kajian al-islam dan kemuhammadiyah
3.	Penyelenggaraan movie dan penayangan video keagamaan
Bidang Seni dan Olahraga	
1.	Pendampingan seni hafalan lagu wajib
2.	Pendampingan seni finger painting dan suling mainan
3.	Program seni menggambar dan mewarnai
4.	Penyelenggaraan seni mendampingi anak-anak membuat kerajinan strap masker dan gelang dari manik-manik
5.	Pendampingan seni melaksanakan pelatihan pembuatan mozaik dari

	cangkang telur dan pelatihan clay
6.	Penyelenggaraan pendampingan senam sehat bersama
7.	Penyelenggaraan olahraga melatih motorik anak dengan bermain ular tangga raksasa
8.	Pendampingan olahraga permainan tradisional congklak dan engklek
9.	Penyelenggaraan olahraga permainan sepak bola dan voli
10.	Penyelenggaraan olahraga permainan sensory path bersama anak usia dini
Bidang Tematik/Non Tematik	
1.	Pelatihan dan pendampingan pengolahan sampah anorganik
2.	Penyuluhan Diabetes Melitus
3.	Penyelenggaraan kebersihan lingkungan masjid
4.	Penyelenggaraan bimbingan keislaman
5.	Penyelenggaraan gerakan hidup sehat
6.	Penyusunan luaran program KKN
7.	Peringatan hari ibu
8.	Pembuatan Video Profil RW 2
9.	Program penghijauan
10.	Penyelenggaraan kegiatan FAS 2022

BAB III
PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

FORM-1

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode 84 Tahun Akademik 2022/2023

Nama : M. Satrio Aji
NIM : 1600018160
Prodi : Teknik Informatika
Unit : I.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pengenalan terkait ilmu Pengetahuan				
1	Mengedukasi Anak-anak RW 02 dengan Media Pembelajaran	3	100	300	8, 17, 10 Desember 2022
2	Mengedukasi Mengetik di Komputer untuk Anak-anak RW 02	1	100	100	15 Desember 2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				400	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Mengajar Bahasa Jawa bagi siswa SD di RW 02	1	100	100	6 November 2022
2	Mengajar Bahasa Indonesia bagi siswa SD di RW 02	1	100	100	5 November 2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				200	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				

1	Memberikan Materi TPA Tentang Akhir Zaman	1	100	100	19 November 2022
2	Menayangkan Video Tentang Nabi dan Rasul dari tayangan Video	2	100	200	20 November 2022 21 November 2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A			300	
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing kegiatan membaca Al-Qur'an	10	50	500	26 Oktober 2022 30 Oktober 2022 01 November 2022 03 November 2022 06 November 2022 11 November 2022 15 November 2022 16 November 2022 20 November 2022 04 Desember 2022
2	Melatih hafalan surat-surat pendek anak-anak RW 02				
	a. Al-Kautsar	1	100	100	09 November 2022
	b. At-Takasur	1	100	100	16 November 2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B			700	
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B			1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Mendampingi Hafalan Lagu Wajib untuk anak-anak RW 02	1	100	100	02 Desember 2022
2	Mendampingi kegiatan mewarnai bagi anak-anak RW 02 Yudonegaran	4	100	100	29 November 2022 02 Desember 2022 03 Desember 2022 03 Desember 2022
	SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A			500	
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mendampingi Senam Sehat Bersama	1	100	100	04 Desember 2022
	SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA B			100	
	SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A+B			600	
	TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III			2200	

Yogyakarta, 05 Januari 2023

Ketua Unit



M. Satrio Aji
1600018160



M. Satrio Aji
1600018160

FORM-1

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode 84 Tahun Akademik 2022/2023**

Nama : Yoga Refi Indrawan
NIM : 1700030150
Prodi : Ilmu Komunikasi
Unit : I.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Membimbing anak-anak sekolah dasar untuk belajar bersama mengerjakan tugas sekolah	1	100	100	12 November
2	Melaksanakan kegiatan dengan menonton video motivasi belajar kepada anak-anak	1	100	100	1 Desember 2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				200	
B	Penyelenggaraan Praktek Pelajaran				
1	Menjelaskan Sulap Jadul (Magic	2	50	100	22 November 2022

	Book) pada Anak				28 November 2022
2	Praktik Sulap Jadul (Magic Book) pada Anak	2	50	100	22 November 2022 28 November 2022
3	Mendampingi Edukasi Kaca Pembesar Pada Anak	1	100	100	06 Desember 2022
4	Membagikan alat praktik Sulap Jadul (Magic Book) pada Anak	2	50	100	22 November 2022 28 November 2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				400	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan				
1	Penjelasan manfaat sedekah bagi anak	2	100	200	14 & 19 November 2022
2	Menayangkan manfaat sedekah bagi anak	1	100	100	14 November 2022
3	Pengenalan Bulan Hijriah	1	100	100	23 November 2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				400	
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing kegiatan membaca Iqra	5	100	500	26 Oktober 2022
2	Melatih hafalan surat-surat pendek				28 Oktober 2022
					30 Oktober 2022
					1 November 2022
					2 November 2022
			3 November 2022		
			8 November 2022		
	a. At Tin	1	50	50	9 November 2022
	b. Al Qadr	1	50	50	13 November 2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				600	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Menjelaskan seni Finger Painting	1	100	100	21 November 2022
2	Membuat seni Finger Painting	1	150	150	21 November 2022
3	Mendampingi bermain Suling Mainan	1	100	100	1 Januari 2022

	SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A			350	
B	Pendampingan Olahraga				
1	Melatih Motorik Anak dengan Bermain Ular Tangga Raksasa	1	50	50	10 Desember 2022
2	Mendampingi praktek permainan ular tangga dengan memberikan pertanyaan	2	100	200	10 Desember 2022 15 Desember 2022
	SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA B			250	
	SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A+B			600	
	TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III			2200	

Yogyakarta, 5 Januari 2023

Ketua Unit



M. SATRIO AJI
1600018160



YOGA REFI INDRAWAN
1700030150

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode 84 Tahun Akademik 2022/2023**

Nama : Anggi Sariani
NIM : 1800016037
Prodi : Sistem Informasi
Unit : I.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A Pengenalan terkait Ilmu Pengetahuan					
1	Menyampaikan tentang Etika berkomunikasi	1	100	100	12 Desember 2022
2	Membuat dan menyampaikan manfaat dan dampak Media sosial terhadap anak untuk anak-anak	1	100	100	05 Desember 2022
3	Mendampingi membuat motivasi kepada anak anak menggunakan pohon cita-cita	1	100	100	07 Desember 2022
4	Menayangkan video edukasi sopan santun terhadap orang yang lebih tua	1	100	100	04 November 2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				400	
B Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Melaksanakan dan mendampingi belajar mengetik di Microsoft word untuk anak anak	1	100	100	24 November 2022
2	Membuat dan menyampaikan Pengenalan macam macam perangkat keras (Hardware) Komputer	1	100	100	14 November 2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				200	

SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B		600			
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan				
1	Menayangkan video terhadap anak-anak mengenai Rukun Islam dan Rukun Iman	2	50	100	26 November 2022 29 November 2022
2	Menayangkan video tentang toleransi antar umat beragama	1	100	100	12 November 2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A		200			
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Melaksanakan pendampingan membaca iqra' 4	8	50	400	26 Oktober 2022 28 Oktober 2022 31 Oktober 2022 03 November 2022 05 November 2022 06 November 2022 11 November 2022 17 November 2022
2	Melatih hafalan surat-surat pendek				
	a. Al-Lahab	1	100	100	13 November 2022
	b. Al-Kafirun	1	100	100	10 Desember 2022
3	Melaksanakan pendampingan mewarnai kaligrafi islami	2	100	200	18 November 2022 21 November 2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B		800			
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN		1000			
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Melaksanakan pengenalan lagu-lagu daerah Riau kepada anak-anak	1	100	100	08 November 2022
2	Membuat ide kreatif dari kertas dan mewarnainya anak-anak	2	100	200	13 Desember 2022 18 Desember 2022
3	Melakukan pengenalan rumah adat melayu Riau	1	100	100	01 Desember 2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA A		400			
B	Pendampingan Olahraga				

1	Pendampingan permainan tradisional untuk anak-anak (congklak)	1	150	150	03 Desember 2022
2	Mengajarkan pemanasan (stretching) sebelum berolahraga	1	50	50	04 Desember 2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA B				200	
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA A+B				600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2200	

Yogyakarta, 05 Januari 2023

Ketua Unit



M. Satrio Aji
1600018160



Anggi Sariani
1800016037

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode 84 Tahun Akademik 2022/2023**

Nama : Muhammad Khoirul Reza
NIM : 1900001021
Prodi : Bimbingan dan Konseling
Unit : I.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Tegak Bersambung				
				0	
1	Melaksanakan program tulisan tegak bersambung bagi anak-anak di RW 2 Prawirodirjan, Gondomanan	2	100	200	31/10/2022 01/11/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A			200	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Melaksanakan bimbingan belajar bagi anak-anak di RW 2 Prawirodirjan, Gondomanan	1	200	200	12/11/2022
2	Menjelaskan materi belajar tentang "Asmaul Husna "	1	100	100	23/11/2022
3	menjelaskan materi tentang bagaimana cara mengatur waktu dengan baik (Manajemen Waktu) Kepada anak-anak RW 02	1	100	100	26/11/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B			400	
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B			600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al islam dan kemuhammadiyahahan				
1	Melatih dakwah pada anak-anak TPA di RW 2 Prawirodirjan, Gondomanan	2	150	300	23/11/2022 17/12/2022

	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A			300	
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Melaksanakan bimbingan membaca al quran di TPA di RW 2 Prawirodirjan, Gondomanan	7	50	350	26/10/2022 02/11/2022 16/11/2022 23/11/2022 30/11/2022 07/12/2022 14/12/2022
2	Melaksanakan program hafalan surat: a. Surat Al-Insyirah b. Surat Al-Maa'uun	7	50	350	9/11/2022 13/11/2022 16/11/2022 20/11/2022 07/12/2022 14/12/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B			700	
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B			1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan pelatihan seni				
1	Menyiapkan bahan pembuatan kerajinan dari STIK ES KRIM	1	50	50	10/12/2022
2	Melaksanakan pembuatan kerajinan dari STIK ES KRIM pada anak-anak RW 2 Prawirodirjan, Gondomanan	2	100	200	05/11/2022 06/12/2022
3	Melaksanakan Mewarnai Stik Es krim pada anak-anak RW 2 Prawirodirjan, Gondomanan	1	150	150	19/11/2022
	SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A			400	
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mendampingi olahraga warga RW 2 Prawirodirjan, Gondomanan	1	150	150	4/12/2022
2	Menyampaikan tentang manfaat berolahraga	1	100	100	4/12/2022
	SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA B			250	
	SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA A+B			650	
	TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III			2250	

Yogyakarta, 05 Januari 2023

Ketua Unit



M. Satrio Aji
NIM. 1600001860



Muhammad Khoirul Reza
NIM.1900001021

FORM-1

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode 84 Tahun Akademik 2022/2023**

Nama : Azzahra Fayoris Hafiza
NIM : 1900004023
Prodi : Pendidikan Bahasa Inggris
Unit : I.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Edukasi Bahasa Inggris				
1	Membimbing anak-anak untuk mengisi buku latihan bahasa inggris di RW 02 Yudonegaran	2	100	200	8 Desember 2022 9 Desember 2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				200	
B	Penyelenggaraan Latihan Pengucapan Bahasa Inggris				
1	Memberikan edukasi tentang alfabet dalam bahasa Inggris dengan menggunakan FlashCard atau	1	100	100	12 Desember 2022

	PowerPoint kepada anak-anak di RW 02 Yudonegaran				
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B			100	
C	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Mengajar bahasa Inggris SD kelas 1-3 di RW 02 Yudonegaran yang meliputi:				
	a. <i>Introduction</i>	1	100	100	26 November 2022
	b. <i>Greetings</i>	1	100	100	17 Desember 2022
2	Membantu mengerjakan PR bahasa Inggris anak-anak sekolah di RW 02 Yudonegaran	1	100	100	2 Desember 2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN C			300	
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B+C			600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Membimbing anak-anak belajar mengenai 20 sifat wajib bagi Allah	1	100	100	15 Desember 2022
2	Membimbing anak-anak belajar mengenai Lailatul Qadr sekaligus menayangkan video animasi asal usulnya	1	150	150	21 Desember 2022
3	Membimbing anak-anak belajar hadist menuntut ilmu	1	150	150	20 Desember 2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A			400	
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra 5 kepada anak-anak di RW 2 Yudonegaran	8	50	400	16 November 2022 17 November 2022 18 November 2022 19 November 2022 20 November 2022 21 November 2022 22 November 2022 23 November 2022
2	Membimbing hafalan surat-surat pendek:				
	a. Al-Qariah	1	100	100	29 November 2022
	b. Al-Asr	1	100	100	3 Desember 2022

	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B	600		
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B	1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)				
A	Pendampingan Seni			
1	Membimbing seni anak-anak di RW 02 Yudonegaran terkait:			
	a. Menggambar berwarna	2	100	200
	b. Menempelkan kertas dan manik-manik sederhana pada gambar	1	200	200
	SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA A	400		
B	Pendampingan Olahraga			
1	Mendampingi senam sehat	1	200	200
	SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA B	200		
	SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA A+B	600		
	TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III	2200		

Yogyakarta, 5 Januari 2023

Ketua Unit



M. Satrio Aji
1600018160



Azzahra Fayoris Hafiza
1900004023

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode 84 Tahun Akademik 2022/2023**

Nama : Fitra Riski Anfadya
NIM : 1900005083
Prodi : PG Sekolah Dasar
Unit : I.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Literasi				
1	Melaksanakan edukasi pelatihan menulis ayat-ayat pendek bagi anak Sekolah Dasar di RW 02 Yudhonegaran diluar jam sekolah	2	100	200	13 November 2022 05 Desember 2022
2	Melaksanakan pendampingan literasi bagi anak SD di luar jam sekolah	2	100	200	07 November 2022 18 November 2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				400	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Mengajar bagi siswa SD				
	a. Melaksanakan pemberian les membaca dan menulis pada anak Sekolah Dasar di RW 02 Yudhonegaran	2	50	100	08 Desember 2022
	b. Melaksanakan pendampingan anak-anak SD di RW 02 Yudhonegaran dalam mengerjakan PR	2	50	100	07 Desember 2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				200	
C	Penyelenggaraan pola hidup bersih dan sehat				
1	Melaksanakan pendampingan (PHBS) Perilaku Hidup Bersih dan Sehat, mendemonstrasikan cara mencuci tangan yang bersih pada anak-anak usia dini di RW 02 Yudhonegaran	1	100	100	14 November 2022

	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN C			100	
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B+C			700	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Melaksanakan pemberian Materi dengan Tema Dongeng sholehah	2	100	200	13 November 2022
2	Melaksanakan pemberian Materi dengan Tema Puasa	2	100	200	06 Desember 2022 07 Desember 2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A			400	
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Al Qur'an dengan materi:				
	a. Al Qur'an	8	50	400	26 Oktober 2022 28 Oktober 2022 30 Oktober 2022 31 Oktober 2022 01 November 2022 03 November 2022 04 November 2022 05 November 2022
2	Melatih hafalan surat-surat pendek:			0	
	a. Al Fil	1	100	100	16 November 2022
	b. Al-Fatihah	1	100	100	20 November 2022
3	Melatih Taharah			0	
	a. Wudhu	1	100	100	26 November 2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B			700	
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B			1100	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Kelas Karya Kistu: Mengajarkan Seni Melukis Media Batu sebagai Penyaluran Kreativitas Anak di RW 2 Yudhonegaran	2	100	200	12 November 2022 12 November 2022
	SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA A			200	
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mendampingi olahraga voli bagi remaja RW 02 Yudonegaran	2	200	400	08 Desember 2022 25 Desember 2022
	SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA B			400	

SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA	600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III	2400	

Yogyakarta, 5 Januari 2023

Ketua Unit



M. Satrio Aji
1600018160



Fitra Riski Anfadya
1900005083

FORM-1

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode 84 Tahun Akademik 2022/2023**

Nama : Alma Hera
NIM : 1900010169
Prodi : Ekonomi Pembangunan
Unit : I.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelengaran Menabung				
1	Memberikan edukasi tentang pentingnya menabung sejak dini	1	150	150	30 Oktober 2022
2	menjelaskan dan memberikan media menabung serta mengajak untuk menabung	1	150	150	17 Desember 2022
3	Memberikan dan menayangkan mengenai	1	100	100	29 November 2022

	pentingnya untuk menabung				
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A			400	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	memberikan bimbingan mengitung sederhana untuk anak-anak SD dan SMP	2	100	200	19 November 2022 05 Desember 2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B			200	
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B			600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	mengajarkan anak-anak tentang adab menuntut ilmu	2	100	200	04 November 2022 25 Desember 2022
2	menayangkan video tentang adab menuntut ilmu	1	100	100	23 November 2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A			300	
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Mengajarkan anak-anak membaca iqra	10	50	500	26 Oktober 2022 29 Oktober 2022 3 November 2022 4 November 2022 8 November 2022 11 November 2022 12 November 2022 13 November 2022 18 November 2022 21 November 2022
2	Mengadakan hafalan surat-surat pendek:				
	a. Al Zaizalah	1	100	100	26 Oktober 2022
	b. Al Maun	1	100	100	31 Oktober 2022
3	Memberikan edukasi pentingnya berdoa sebelum makan	1	100	100	28 November 2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B			800	
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B			1100	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggara dan Pendamping Seni				
1	Menyiapkan bahan untuk program seni alat strap mask	1	50	50	15 November 2022

2	Mengadakan dan mendampingi anak-anak dalam membuat kerajinan strap masker	1	100	100	17 November 2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A				150	
B Penyelenggaraan Olahraga					
1	Memberikan edukasi pentingnya pemanasan sebelum senam	1	50	50	10 Desember 2022 15 Desember 2022
2	Mendampingi dan Melaksanakan senam sehat untuk ibu-ibu dan anak-anak	1	200	200	04 Desember 2022
3	Menyelenggarakan permainan sepak bola	1	200	200	30 November 2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA B				450	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA A+B				600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2300	

Yogyakarta, 05 Januari 2023

Ketua Unit



M. Satrio Aji
1600018160



Alma Hera
1900010169

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode 84 Tahun Akademik 2022/2023**

Nama : Baiq Dwi Zulfaa Rahmawati
NIM : 190002949
Prodi : Ilmu Kesehatan Masyarakat
Unit : I.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Poster Kesehatan				
1	Melakukan penyebaran poster mengenai pentingnya PHBS	1	50	50	1/12/2022
2	Melaksanakan penyebaran poster mengenai pentingnya pemberantasan sarang nyamuk	1	50	50	1/12/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A				100	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Kesehatan				
1	Melaksanakan edukasi kepada anak-anak terkait makanan 4 sehat 5 sempurna	1	200	200	30/10/2022
2	Melaksanakan edukasi kesehatan kepada anak-anak				
	a. PTM	1	150	150	29/10/2022
	b. PM	1	150	150	16/12/2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				500	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan TPA				
1	Mendampingi kegiatan membaca Iqra	8	50	400	28/10/2022 30/10/2022 31/10/2022 01/11/2022 03/11/2022

					05/11/2022 08/11/2022 11/11/2022
2	Membimbing anak-anak dalam hafalan surat pendek				
	a. An-Nasr	2	100	200	26/10/2022 13/11/2022
	b. Al-Lail	2	100	200	16/11/2022 20/11/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A			800	
C	Penyelenggaraan kajian Al-Islam & Kemuhammadiyahahan				
1	Membaca dan bercerita kepada anak-anak				
	a. Kisah nabi Muhammad SAW	1	100	100	4/12/2022
2	Mengisi materi tentang malaikat dan tugasnya	1	100	100	30/11/2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B			200	
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B			1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Melaksanakan pelatihan pembuatan mozaik (gambar) dari cangkang telur bagi anak-anak	1	200	200	12/12/2022
2	Melaksanakan pelatihan clay bagi anak-anak	1	200	200	13/11/2022
	SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A			400	
B	Pendampingan Olahraga				
1	Melaksanakan permainan Engklek bagi anak-anak	1	200	200	2/12/2022
	SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA B			200	
	SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA A+B			600	
	TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III			2200	

Yogyakarta, 05 Januari 2023

Ketua Unit



M. Satrio Aji
1600018160



Baiq Dwi Zulfa Rahmawati
1900029249

FORM-1

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode 84 Tahun Akademik 2022/2023**

Nama : Roihanah
NIM : 1900031085
Prodi : Pendidikan Agama Islam (Kampus Yogya)
Unit : I.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pengenalan terkait ilmu pengetahuan				
1	Memberikan edukasi tentang materi dan praktik taharah (berwudhu) untuk anak-anak RW 2	2	50	100	10 Desember 2022 11 Desember 2022
2	Memberikan edukasi tentang hadis "Surga di Telapak Kaki Ibu"	1	100	100	13 Desember 2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A			200	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				

1	Mengadakan bimbingan belajaran PAI untuk anak SD RW 2	1	100	100	8 Desember 2022
2	Membantu anak RW 2 dalam mengerjakan PR dengan metode Fun Learning	1	100	100	7 Desember 2022
3	Mengadakan bimbingan menulis angka hijaiyah untuk anak masjid BMI Yudonegaran	3	100	300	15 Desember 2022 21 Desember 2022 29 Desember 2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B				500	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B				700	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Melaksanakan sharing session bersama ibu-ibu pengajian dan PKK	4	50	200	26 Oktober 2022 02 November 2022 16 November 2022 30 November 2022
2	Menampilkan video tentang kemukjizatan para nabi untuk anak-anak TPA RW 2	2	100	200	19 November 2022 29 November 2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				400	
B	Penyelenggaraan TPA di RW 2				
1	Membimbing kegiatan membaca Iqra 6	8	50	400	26 Oktober 2022 28 Oktober 2022 30 Oktober 2022 01 November 2022 03 November 2022 08 November 2022 11 November 2022 17 November 2022
2	Melatih hafalan dan murojaah surat Al-Qur'an:				
	a. Ad-Duha	1	100	100	16 November 2022
	b. Ayat Kursi	1	100	100	20 November 2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				600	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan pelatihan seni				

1.	Menyiapkan bahan untuk program seni dan olahraga	1	100	100	07 November 2022
2.	Mengadakan kegiatan mewarnai kipas dan tas untuk anak-anak RW 2	2	150	300	03 Desember 2022 08 Desember 2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA A				400	
B Penyelenggaraan Olahraga					
1	Melaksanakan permainan sensory path bersama anak usia dini (Posyandu)	2	100	200	10 Desember 2022 15 Desember 2022
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA B				200	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA A+B				600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU I+II+III				2300	

Yogyakarta, 05 Januari 2023

Ketua Unit



M. Satrio Aji
1600018160



Roihanah
1900031085

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode 84 Tahun Akademik 2022/2023**

Nama : M Dzulfiqar Tajnurullah Dinkeputra
NIM : 1900034046
Prodi : Kedokteran
Unit : I.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Bina Sehat Lansia				
1	Melakukan Pemeriksaan Hipertensi pada Lansia				
	a. Penyuluhan Penyakit Hipertensi	1	50	50	27 November 2022
	b. Pemeriksaan Tekanan Darah	1	200	200	27 November 2022
2	Penyebaran Poster Penyakit TB	1	50	50	10 Desember 2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A			300	
B	Penyelenggaraan bimbingan belajar				
1	Melaksanakan bimbingan belajar tentang Anatomi dan fisiologi pada manusia kepada anak anak TPA Prawirodirjan	2	100	200	30 Oktober 2022 6 November 2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B			200	
C	Penyelenggaraan Perilaku Hidup Sehat & Bersihh				
1	Melakukan pelatihan cara menggosok gigi yang baik	1	100	100	1 Desember 2022
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN C			100	
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B+C			600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Movie dan Penayangan Video Keagamaan				

1	Melakukan Movie Theater dengan Tema Jangan Sombong	1	100	100	02 November 2022
2	Melakukan Movie Theater dengan Tema Berbakti kepada Orang Tua	1	100	100	19 November 2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A				200	
B Penyelenggaraan TPA					
1	Melaksanakan bimbingan mengaji Iqra jilid 1 kepada anak-anak TPA	12	50	600	26 Oktober 2022 28 Oktober 2022 31 Oktober 2022 03 November 2022 05 November 2022 13 November 2022 15 November 2022 20 November 2022 22 November 2022 23 November 2022 27 November 2022 30 November 2022
2	Membimbing hafalan surat pendek				
	a. Surat Al ikhlas	1	100	100	16 November 2022
3	Membimbing bacaan doa puasa ramadhon	1	100	100	20 November 2022
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B				800	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A+B				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A Penyelenggaraan Pelatihan Seni					
1	Menyelenggarakan membuat gelang dari manik-manik kepada anak anak	1	150	150	4 Desember 2022
2	Memperkenalkan lagu anak-anak	1	100	100	7 Desember 2022
SUB TOTAL SENI DAN OLAH RAGA A				250	
B Penyelenggaraan Olahraga					
1	Mengadakan olahraga badminton	2	100	200	12 November 2022 15 Desember 2022
2	Mendampingi senam asma bagi lansia	1	150	150	20 November 2022
SUB TOTAL SENI DAN OLAH RAGA B				350	
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA A+B				600	

Yogyakarta, 05 Januari 2023

Ketua Unit



M. Satrio Aji
1600018160



M Dzulfiwar TD
1900034046

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

FORM-1

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode 84 Tahun Akademik 2022/2023**

Unit: I.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK						
A	Pelatihan dan pendampingan pengolahan sampah anorganik					
1	Mendampingi sosialisasi pengolahan sampah anorganik di RT 4, RT 5, RT 6	1	150	150	A & J: koordinator B & H: Pemateri E & F: Moderator/MC G: Notulensi D & I: dokumentasi C: Presensi	06 November 2022
2	Mendampingi pemilahan sampah				E & J: Koordinir	
	a. RT 4, RT 5	1	200	200	A, B, C, D, H, I: Pelaksana	09 Desember 2022
	b. RT 6	1	100	100	F & G: Dokumentasi	09 Desember 2022
3	Melatih pengelolaan sampah anorganik				E & J: Koordinir	
	a. RT 4, RT 5	1	200	200	A, B, C, D, H, I : Pelaksana	15 November 2022
	b. RT 6	1	100	100	F & G : Dokumentasi	15 November 2022
4	Melatih pengelolaan sampah anorganik menjadi media tanaman hidroponik				H & I: Koordinasi B, C, D, E, F, G: Pelaksana	
	a. RT 4, RT 5	1	200	200	A & J:	27 November 2022

	b. RT 6	1	100	100	Dokumentasi	27 November 2022
	SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK A			1050		
B	Penyuluhan diabetes melitus					
1	Melakukan sosialisasi tentang diabetes melitus di RT 4, RT 5, RT 6	1	150	150	A & B: Koordinator J & H: Pemateri E: Notulensi G: Presensi C & D: Moderator/MC F & I: Dokumentasi	11 Desember 2022
2	Pemeriksaan tes gula darah di RW 2	1	200	200	A & B: Koordinasi C, D, E, G, H, J: Pelaksana F & I: Dokumentasi	11 Desember 2022
3	Melaksanakan penyebaran leaflet terkait pencegahan dan penanganan diabetes melitus	1	50	50	A & B: Koordinasi C, D, E, G, H, J: Pelaksana F & I: Dokumentasi	11 Desember 2022
	SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK B			400		
C	Penyelenggaraan kebersihan lingkungan masjid					
1	Membersihkan dan merawat lingkungan Membersihkan dan merawat lingkungan masjid BMI Yudonegaranmasjid BMI Yudonegaran	4	100	400	A, C, D, E, F, G, H, J: Pelaksana B & I: Dokumentasi	19 November 2022 22 November 2022 30 November 2022 18 Desember 2022
2	Membersihkan dan merawat lingkungan TPA Yudonegaran	4	100	400	A, C, D, E, F, G, H, J: Pelaksana B & I: Dokumentasi	24 November 2022 26 November 2022 1 Desember 2022 3 Desember 2022
3	Menyelenggarakan Jum'at bersih untuk	4	100	400	A, C, D, E, F, G, H, J:	11 November 2022 18 November 2022

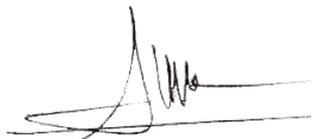
	masjid BMI Yudonegaran				Pelaksana B & I: Dokumentasi	25 November November 2022 2 Desember 2022
4	Menyediakan alat kebersihan masjid BMI Yudonegaran	1	100	100	A, E, F, G, H, J: Pelaksana B & I: Dokumentasi C & D: Perkap	07 November 2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK C				1300		
D Penyelenggaraan bimbingan keislaman						
1	Mendampingi praktik shalat berjama'ah untuk anak-anak SD dan SMP di RW 02 Yudonegaran	2	100	200	E & G: Koordinator A, C, D, F, H, J: Pelaksana B & I: Dokumentasi	07 Desember 2022 19 Desember 2022
2	Mendampingi hafalan do'a harian untuk anak-anak di Kampung Yudonegaran	1	100	100	E & G: Koordinator A, C, D, F, H, J: Pelaksana B & I: Dokumentasi	9 November 2022
3	Mendampingi pengajian bersama RT 4, RT 5, RT 6 Yudonegaran	3	100	300	E, G, C, D, F, H, J, I: Pelaksana B & A: Dokumentasi	2 November 2022 16 November 2022 24 November 2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK D				600		
E Penyelenggaraan gerakan hidup sehat						
1	Mengadakan senam sehat bersama RW 02 Yudonegaran	1	200	200	Koordinator: A & D Instruktur: F & E Pelaksana: C, G, H, I Dokumentasi: B & J	04 Desember 2022

2	Mengadakan kegiatan kerja bakti bersama di RW 02 Yudonegaran	2	150	300	Koordinator: A & D Pelaksana: F, E, C, G, H, I Dokumentasi: B & J	06 November 2022 23 November 2022
3	Melakukan pendampingan cek kesehatan bagi balita RW 02 Yudonegaran	1	150	150	Koordinator: A & D Pelaksana: F, E, C, G, H, I, J Dokumentasi: B & F	14 Desember 2022
4	Melakukan pendampingan cek kesehatan bagi lansia RW 02 Yudonegaran	1	150	150	Koordinator: A & D Pelaksana: F, E, C, G, H, I, J Dokumentasi: B & F	11 Desember 2022
5	Mengadakan kegiatan permainan tradisional Gobak Sodor bagi anak-anak di RW 02 Yudonegaran	1	200	200	Koordinator : A & D Pelaksana : F, E, C, G, H, I, J Dokumentasi : B & F	02 Desember 2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK E				1000		
F	Penyusunan luaran program KKN					
1	Menyusun konsep luaran	1	50	50	A, B, C, D, E, F, G, H, I, J: Pelaksanaan	10 November
2	Mengidentifikasi permasalahan yang akan diangkat	1	50	50	A, B, C, D, E, F, G, H, I, J: Pelaksanaan	10 November 2022
3	Membuatkan berita tentang "Ngaji Budoyo"	1	200	200	A, B, C, D, E, F, G, H, I, J: Pelaksanaan	7 November 2022

4	Melakukan publikasi berita	1	50	50	A, B, C, D, E, F, G, H, I, J: Pelaksanaan	09 Januari 2023
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK F				350		
G	Peringatan hari ibu					
1	Mempersiapkan acara hari ibu	1	250	250	Koordinator: A Pelaksana: B, C, D, E, F, G, H, I, J	22 Desember 2022
2	Melaksanakan acara hari ibu					
	a. Membuat surat untuk ibu	1	250	250	Koordinator: A Perkap: C & D Dokumentasi: B & I	23 Desember 2022
	b. Membaca surat untuk ibu	1	150	150	Koordinator A & B Perkap: F & H Pelaksana: C, D, G, H Dokumentasi: E & I	23 Desember 2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK G				650		
H	Pembuatan Video Profil RW 2					
1	Membuat konsep video kegiatan KKN Alternatif RW 2 Yudonegaran	1	50	50	A, B, C, D, E, F, G, H, I, J: Pelaksanaan	28 November 2022
2	Melakukan pengambilan video kegiatan KKN Alternatif RW 02 Yudonegaran	5	100	500	A, B, C, D, E, F, G, H, I, J: Pelaksanaan	15 Desember 2022 16 Desember 2022 17 Desember 2022 18 Desember 2022 20 Desember 2022
3	Melakukan editing kegiatan KKN Alternatif RW 02 Yudonegaran	1	100	100	A, B, C, D, E, F, G, H, I, J: Pelaksanaan	22 Desember 2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK H				650		
I	Program Penghijauan					

1	Mendampingi pengelolaan dan penanaman TOGA dan bibit sayur-sayuran di RW 02 Yudonegaran	1	100	100	Pemateri: B Koordinator :E & H Dokumentasi: F & G Pelaksana: A, I, J Perkap: C, D	30 Oktober 2022
2	Melaksanakan pemantauan terhadap TOGA dan bibit sayur-sayuran di RW 02 Yudonegaran	3	50	150	A, B, C, D, E, F, G, H, I, J: Pelaksanaan	25 Desember 2022 29 Desember 2022 05 Desember 2022
3	Melaksanakan kegiatan panen TOGA dan sayur-sayuran di RW 02 Yudonegaran	1	50	50	A, B, C, D, E, F, G, H, I, J: Pelaksanaan	21 Desember 2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK I				300		
J	Penyelenggaraan Kegiatan FAS 2022					
1	Persiapan FAS oleh KKN Alternatif-84 UAD 2022	1	250	250	A, B, C, D, E, F, G, H, I, J: Pelaksanaan	27 Desember 2022
2	Persiapan dan pemasangan dekor FAS oleh KKN Alternatif-84 UAD 2022	1	200	200	A, B, C, D, E, F, G, H, I, J: Pelaksanaan	27 Desember 2022
3	Penyelenggaraan Kegiatan FAS	1	600	600	A, B, C, D, E, F, G, H, I, J: Pelaksanaan	28 Desember 2022
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK J				1050		
TOTAL JKEM PROGRAM				7350		

Dosen Pembimbing Lapangan



Wahyu Nanda Eka Saputra, M.Pd., Kons
NIY 60150793

Yogyakarta, 05 Januari 2023

Ketua Unit



M. Satrio Aji
1600018160

Kode Mahasiswa:

A = M. Satrio Aji

B = Yoga Refi Indrawan

C = Anggi Sariani

D = Muhammad Khoirul Reza

E = Azzahra Fayoris Hafiza

F = Fitra Riski Anfadya

G = Alma Hera

H = Baiq Dwi Zulfa R

I = Roihanah

J = M Dzulfiqar TD

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

FORM 4-KKN

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 84 TAHUN AKADEMIK 2022/2023
Unit: I.A.1 Lokasi: RW 2, Prawirodirjan, Gondomanan**

A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR													
No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Freskuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan mengajar Bahasa Indonesia bagi siswa SD di RW 2	100	Lapangan RT 06	Anak-anak	1	100	14	A				50,000	50,000
2	Penyelenggaraan Magic Book	300	TPA Mardika Kampung Yudonegaran	Anak-anak	3	100	10	B				5,000	5,000
3	Pelaksanaan Edukasi Kaca Pembesar Pada Anak	200	TPA Mardika Kampung Yudonegaran	Anak-anak	2	100	10	B				20,500	20,500
4	Pendampingan membuat motivasi kepada anak anak menggunakan pohon cita-cita	100	TPA Mardika Kampung Yudonegaran	Anak-anak	1	100	10	C				35,000	35,000
5	Penyelenggaraan membuat dan menyampaikan Pengenalan macam macam perangkat keras (Hardware) Komputer	100	TPA Mardika Kampung Yudonegaran	Anak-anak	1	100	12	C				8,000	8,000
6	Pelaksanaan program tulisan tegak bersambung bagi anak-anak di RW 2 Prawirodirjan, Gondomanan	200	TPA Yudonegaran & Masjid BMI	Anak-anak	2	100	12	D				86,500	86,500
7	Pemberian edukasi tentang alfabet dalam bahasa Inggris dengan menggunakan FlashCard atau PowerPoint kepada anak-anak di RW 02 Yudonegaran	200	TPA Mardika Kampung Yudonegaran	Anak-anak	2	100	10	E				17,700	17,700
8	Pemberian edukasi tentang alfabet dalam bahasa Inggris dengan menggunakan FlashCard atau PowerPoint kepada anak-anak di RW 02 Yudonegaran	100	TPA Mardika Kampung Yudonegaran	Anak-anak	1	100	12	E				100,000	100,000
9	Penyelenggaraan & pendampingan literasi bagi anak SD di luar jam sekolah	200	TPA Yudonegaran & Masjid BMI	Anak-anak	2	100	10	F				5,000	5,000
10	Penyelenggaraan menjelaskan dan memberikan media menabung serta mengajak untuk menabung	150	TPA Yudonegaran & Masjid BMI	Anak-anak	1	150	10	G				53,000	53,000
11	Penyebaran Poster Kesehatan PHBS dan PSN	100	Mading belakang rumah Bapak Takmir Masjid BMI, depan Masjid BMI, depan Pendopo RT 04	Penduduk kampung Yudonegaran	2	50	10	H				21,500	21,500
12	Penyelenggaraan Bimbingan belajar kesehatan makanan 4 sehat 5 sempurna	100	TPA Yudonegaran & Masjid BMI	Anak-anak	1	100	12	H				18,000	18,000
13	Penyelenggaraan Bimbingan menulis angka hijaiyah untuk anak masjid BMI Yudhonegaran	300	TPA Yudonegaran & Masjid BMI TPA Mardika Kampung Yudhonegaran	Anak-anak	3	100	10	I				50,000	50,000
14	Penyelenggaraan bina sehat Lansia	200	Pendopo Gajah Mada	Penduduk kampung Yudonegaran	1	200	35	J				235,000	235,000
15	Pelaksanaan bimbingan belajar tentang Anatomi dan	200	TPA Mardika Kampung	Anak-anak	2	100	10	J				10,000	10,000

	fisiologi pada manusia kepada anak anak TPA Prawirodirjan		Yudonegaran										
16	Penyelenggaraan pelatihan cara menggosok gigi yang baik	100	TPA Mardika Kampung Yudonegaran	Anak-anak	1	100	12	J				32,000	32,000
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									0	0	0	747,200	747,200

B. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Freskuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	400	TPA Mardika Kampung Yudonegaran & Masjid BMI	Anak-anak	4	100	10	A					0
2	Penyelenggaraan TPA	500	TPA Mardika Kampung Yudonegaran & Masjid BMI	Anak-anak	5	100	12	A					0
3	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	400	TPA Mardika Kampung Yudonegaran & Masjid BMI	Anak-anak	4	100	12	B					0
4	Penyelenggaraan TPA	500	TPA Mardika Kampung Yudonegaran & Masjid BMI	Anak-anak	5	100	10	B					0
5	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	200	TPA Mardika Kampung Yudonegaran & Masjid BMI	Anak-anak	2	100	12	C	25,000				25,000
6	Penyelenggaraan TPA	400	TPA Mardika Kampung Yudonegaran & Masjid BMI	Anak-anak	8	50	10	C					0
7	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	300	TPA Mardika Kampung Yudonegaran & Masjid BMI	Anak-anak	2	150	12	D	30,000				30,000
8	Penyelenggaraan TPA	350	TPA Mardika Kampung Yudonegaran & Masjid BMI	Anak-anak	7	50	12	D					0
9	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	300	TPA Mardika Kampung Yudonegaran & Masjid BMI	Anak-anak	2	150	12	E					0
10	Penyelenggaraan TPA	400	TPA Mardika Kampung Yudonegaran & Masjid BMI	Anak-anak	8	50	10	E					0
11	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	400	TPA Mardika Kampung Yudonegaran & Masjid BMI	Anak-anak	4	100	10	F					0
12	Penyelenggaraan TPA	200	TPA Mardika Kampung Yudonegaran & Masjid BMI	Anak-anak	4	50	10	F					0
13	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	200	TPA Mardika Kampung Yudonegaran & Masjid BMI	Anak-anak	2	100	10	G					0
14	Penyelenggaraan TPA	500	TPA Mardika Kampung Yudonegaran & Masjid BMI	Anak-anak	10	50	10	G					0

14	Menyelenggarakan permainan sepak bola	200	Lapangan pendopo Gajah Mada	Anak-anak	1	200	15	G				35,000	35,000	
15	Pendampingan pelatihan membuat mozaik dari cangkang telur	200	TPA Mardika Kampung Yudonegaran	Anak-anak	1	200	10	H				150,000	150,000	
16	Pendampingan pelatihan clay	200	TPA Mardika Kampung Yudonegaran	Anak-anak	1	200	10	H				675,000	675,000	
17	Mewarnai kipas dan tas untuk anak-anak RW 2	300	Masjid BMI Yudhonegaran & TPA Mardika Kampung Yudhonegaran	Anak-anak	2	150	12	I				102,000	102,000	
18	Permainan sensory path bersama anak usia dini (Posyandu)	200	Halaman Yudha Widya Graha, Posyandu Dadap Wangi Kampung Yudhonegaran	Anak-anak	2	100	10	I				64,000	64,000	
19	Menyelenggarakan membuat gelang dari manik-manik kepada anak-anak	150	Masjid BMI Yudhonegaran	Anak-anak	1	150	10	J				28,000	28,000	
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga										0	0	0	186,300	1836,300

D. PROKER TEMATIK/PENDUKUNG

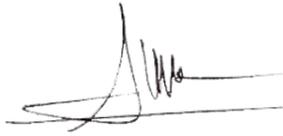
No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana						
			Tempat	Sasaran	Freskuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total	
1	Menyelenggarakan sosialisasi pengolahan sampah anorganik di RT 4, RT 5, RT 6	150	Pendopo Gajah Mada	Penduduk kampung Yudonegaran	1	150	15	A & B				330,300	330,300	
2	Menyelenggarakan & Mendampingi pengelolaan penanaman TOGA dan bibit sayur-sayuran di RW 02 Yudonegaran	300	Lapangan RT 06	Penduduk kampung Yudonegaran	3	100	20	C & D				976,000	976,000	
3	Melenyelenggarakan penyuluhan diabetes melitus & cek gula darah	200	Pendopo Gajah Mada	Penduduk kampung Yudonegaran	1	200	50	H & J				445,000	445,000	
4	Membuat dan Menyebarkan leaflet terkait pencegahan dan penanganan diabetes melitus	50	Pendopo Gajah Mada	Penduduk kampung Yudonegaran	1	50	35	H & J				70,000	70,000	
5	Menyiapkan alat untuk merawat lingkungan BMI Yudonegaran masjid BMI Yudonegaran	100	Masjid BMI	Penduduk kampung Yudonegaran	1	100	10	B & D				69,000	69,000	
6	Mengadakan senam sehat bersama RW 02 Yudonegaran	200	Samping Rumah Takmir Masjid	Penduduk kampung Yudonegaran	1	200	35	F & G				669,000	669,000	
7	Menyelenggarakan peringatan Hari Ibu	400	Lapangan RT 06	Anak-anak kampung Yudonegaran	2	200	15	E & I				132,000	132,000	
8	Mengadakan kegiatan permainan tradisional Gobak Sodor bagi anak-anak di RW 02 Yudonegaran	200	Pendopo Gajah Mada	Anak-anak kampung Yudonegaran	1	200	15	C & I				39,000	39,000	
9	Mengikuti Penyelenggaraan Kegiatan FAS	600	Gedung Eks dan ruang publik Kelurahan Ngupasan	Pendamping & Anak-anak kampung Yudonegaran	1	600	18	F & E				675,000	675,000	
Jumlah Dana Program Tematik/Pendukung										0	0	0	3405,300	3405,300
Jumlah Dana Seluruh Program										55,000	0	0	6043,800	6043,800

KETUA RW 02



RM Enggar Pikantoyo

DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN



Wahyu Nanda Eka Saputra, M.Pd., Kons
NIY: 60150793

Yogyakarta, 05 Januari 2023

KETUA UNIT



M. Satrio Aji
NIM: 1600018160

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan salah satu bentuk pendidikan dalam bidang kemasyarakatan yang harus dipahami dan diterapkan oleh semua mahasiswa dalam lingkungan sosial. Dengan adanya program KKN mahasiswa mampu belajar dan berinteraksi langsung dengan masyarakat sekitar, mampu mengimplementasikan Tri Darma Perguruan Tinggi yaitu Pengabdian Masyarakat, melalui program KKN ini mahasiswa dapat mengimplementasikannya. Selain itu, mahasiswa juga dapat mengimplementasikan ilmu yang telah didapatkan kepada masyarakat dan mampu mengembangkan serta menjadi *problem solver* yang terdapat di masyarakat.

Berdasarkan hasil survei di Kampung Yudonegaran, RW 02, Kelurahan Prawirodirjan, Kemantren Gondomanan, Kota Yogyakarta, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, Tim KKN Unit I.A.1 telah menyusun program di bidang keilmuan, bidang keagamaan, bidang seni dan olahraga dan bidang tematik. Pelaksanaan program kerja Tim KKN Unit I.A.1 berjalan dengan lancar dan cukup baik, namun dibalik itu semua terdapat beberapa kendala dalam pelaksanaannya.

Adapun program kerja yang sudah terlaksana selama KKN dan merupakan program unggulan diantaranya sebagai berikut:

1. Penyuluhan Diabetes Melitus

Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan edukasi kepada warga Kampung Yudonegaran mengenai pencegahan dan penanganan Diabetes Melitus agar warga lebih peduli terhadap kesehatan pribadi. Selain sosialisasi, dilakukan juga penyebaran leaflet, dan pemeriksaan gula darah. Program ini berjalan dengan baik dan warga sangat antusias dalam mengikuti kegiatan, warga yang ikut berpartisipasi sekitar ±28

orang yang terdiri dari dewasa akhir hingga lansia yang dilaksanakan di Pendopo Surya RT 04 RW 02 Kampung Yudonegaran.

2. Penyelenggaraan gerakan hidup sehat

Program ini bertujuan agar warga Kampung Yudonegaran dapat menjaga kesehatannya serta selalu bugar dan dapat menjalin silaturahmi yang baik antar warga melalui senam sehat bersama, kerja bakti, cek kesehatan bagi balita, cek kesehatan bagi lansia. Selain itu, di tengah gempuran teknologi dan anak-anak menjadi meninggalkan permainan tradisional karena memilih *smartphone*. Diadakannya program permainan tradisional Gobak Sodor agar anak-anak dapat kembali mengingat permainan tradisional dan tidak hanya terpaku pada *smartphone*. Program ini berjalan dengan sangat baik dan anak-anak pun menikmati permainan tradisional.

3. Peringatan hari ibu

Peringatan hari ibu dilaksanakan tepat satu hari setelah hari ibu, yaitu tanggal 23 Desember 2022. Program ini merupakan program baru diluar rencana awal dikarenakan 22 Desember bertepatan dengan hari ibu sehingga memutuskan untuk memasukkan program ini ke dalam program kerja bersama. Walaupun demikian, program ini berjalan dengan sangat baik yang diikuti oleh anak-anak Kampung Yudonegaran dengan membuat hadiah bersama yang nantinya akan diberikan kepada ibunya di rumah sebagai rasa syukur telah dirawat dan diberikan kasih sayang hingga beranjak besar.

4. Program penghijauan

Program penghijauan merupakan program wajib dari korcam (koordinator kecamatan). Program penghijauan yang dilakukan yaitu penanaman sayur-sayuran dan TOGA dengan menggunakan media tanaman yang telah dibuat pada program pengolahan sampah anorganik. Program ini berjalan dengan baik sampai pada tahap panen sayuran (sawi hijau) walaupun tidak secara maksimal karena terdapat kendala

tidak adanya ruang terbuka hijau untuk penghijauan sehingga memanfaatkan rumah warga.

5. Penyusunan luaran program KKN tentang “Ngaji Budoyo”

Luaran program KKN yang diangkat yaitu “Ngaji Budoyo”. Secara garis besar, ngaji budoyo dibentuk untuk mempererat tali silaturahmi antar warga Kampung Yudonegaran dengan rangkaian kegiatan yaitu do’a bersama serta adanya sisipan cerita tentang kebudayaan Jawa di akhir sehingga warga menjadi mengenal budaya Jawa. Luaran yang dipilih yaitu publikasi berita, akan tetapi ada kendala dalam hal ini dikarenakan pelaksanaan ngaji budoyo yang sangat jarang yaitu dilaksanakan 2 minggu sekali, tetapi kadang bahkan tidak dapat dilaksanakan karena kurangnya berbagai persiapan dan kebutuhan. Keadaan yang demikian menyebabkan Tim KKN Unit I.A.1 kesulitan dalam menyelesaikan luaran yang ada. Walaupun demikian, kegiatan tetap terlaksana dengan baik meskipun harus dilaksanakan menjelang akhir-akhir KKN.

6. Penyelenggaraan kebersihan lingkungan masjid

Program ini dilaksanakan di lingkungan TPA “MARDIKA” Yudonegaran dan Masjid BMI Yudonegaran. Adapun kegiatan yang dilakukan yaitu membersihkan dan merawat masjid BMI saat hari biasa dan sebelum sholat Jum’at. Serta sebelum kegiatan TPA dilaksanakan. Kegiatan ini berjalan dengan baik dengan pemenuhan fasilitas seperti tempat sampah dan alat kebersihan oleh Tim KKN Unit I.A.1. Tujuan dari program ini yaitu untuk menciptakan lingkungan yang bersih dan nyaman baik di lingkungan masjid maupun TPA.

7. Penyelenggaraan bimbingan keislaman

Sebagai salah satu perguruan tinggi Muhammadiyah, maka sangat penting untuk memberikan edukasi terkait keislaman. Adapun program yang dilaksanakan dan berjalan dengan baik yaitu praktik sholat berjama’ah anak-anak, pendampingan hafalan do’a harian anak-anak dan pendampingan pengajian bersama warga Kampung

Yudonegaran. Walaupun terdapat kendala dalam mengkonduksifkan anak-anak, tetapi program dapat terselesaikan dengan baik. Tujuan dari program ini yaitu untuk membentuk manusia yang berakhlakul karimah dan lebih memperdalam pengetahuan tentang agama Islam.

Selain dari program unggulan di atas, program lainnya juga berjalan dengan lancar, termasuk juga program individu. Adapun program tambahan yang dilaksanakan di luar dari program yang telah disusun yaitu Penyelenggaraan Kegiatan FAS (Festival Anak Sholeh). Festival Anak Sholeh (FAS) merupakan program di luar rencana karena merupakan program tambahan yang dilaksanakan oleh se-Kemantren Gondomanan. Program ini dilakukan dengan tujuan untuk melatih mental anak-anak agar percaya diri untuk tampil di depan umum. Serta memberikan kesempatan kepada anak-anak untuk menampilkan bakat atau kemampuan serta mengembangkan potensi anak-anak.

B. Evaluasi

Pelaksanaan kegiatan KKN secara garis besar dapat dikatakan berjalan dengan baik. Kegiatan yang dilaksanakan bisa terlaksana tidak terlepas dari partisipasi berbagai pihak. Walaupun kegiatan KKN berjalan dengan baik, namun saat pelaksanaan kegiatan, mahasiswa menemui beberapa kendala diantaranya:

1. Faktor Penghambat

Dalam pelaksanaan kegiatan terdapat hambatan-hambatan yang ditemukan, antara lain:

- a. Perubahan cuaca yang sering terjadi menjadi penghambat dalam melaksanakan program-program yang sudah direncanakan.
- b. Kurangnya komunikasi antara Tim KKN dengan masyarakat karena keterbatasan waktu.
- c. Keterbatasan waktu yang dimiliki dan sering bersamaan dengan kegiatan warga Kampung Yudonegaran.

2. Faktor Pendukung

Selain faktor penghambat, adapula faktor pendukung terlaksananya kegiatan yang direncanakan diantaranya sebagai berikut:

- a. Kesesuaian program kegiatan dengan kebutuhan pengetahuan masyarakat di Kampung Yudonegaran.
- b. Dukungan dan bantuan dari perangkat desa dalam melancarkan kegiatan yang dilakukan dengan membantu koordinasi dengan masyarakat sekitar.
- c. Semangat dari anak-anak Kampung Yudonegaran yang mendukung adanya program kegiatan dan antusias dalam mengikuti segala kegiatan yang diadakan.
- d. Kekompakan mahasiswa KKN dalam menjalankan program juga telah menjadi faktor tersendiri dalam terlaksananya program-program kerja.
- e. Pengurus TPA yang mengizinkan untuk bergabung mengajarkan anak-anak TPA.
- f. Ibu-ibu kader Kampung Yudonegaran yang bersedia dibantu dalam kegiatan posyandu.
- g. Masyarakat memberikan tanggapan positif terhadap program kerja yang dilaksanakan. Hal ini ditunjukkan dengan partisipasi masyarakat ketika terdapat program kerja yang dilaksanakan oleh Tim KKN UAD.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan kegiatan yang telah dilaksanakan selama kurang lebih 2 (dua) bulan di RW 02, Kampung Yudonegaran, Kelurahan Prawirodirjan, Kemantren Gondomanan, Daerah Istimewa Yogyakarta dapat ditarik kesimpulan bahwa:

1. Terjalannya silaturahmi yang baik antar warga Kampung Yudonegaran.
2. Program KKN yang telah dirancang dapat berjalan dengan baik dan lancar berkat kerja sama yang baik antara mahasiswa dengan masyarakat Kampung Yudonegaran yang telah membantu terselenggaranya program-program KKN. Hal tersebut dibuktikan dengan program KKN yang telah terlaksana dimana masyarakat antusias dan memberikan respon yang positif.
3. Mahasiswa memperoleh pengalaman dalam hal bermasyarakat yang tidak diperoleh di dunia perkuliahan. Dengan demikian, mahasiswa dapat mengambil pelajaran yang telah diberikan didapatkan selama KKN dan diimplementasikan dalam kehidupan sehari-hari. Selain itu, membentuk mahasiswa menjadi lebih dewasa dalam menyikapi permasalahan yang ada dan dapat memahami hidup bermasyarakat serta membentuk kedisiplinan dan jiwa kepemimpinan.
4. Semua kegiatan yang sudah dilaksanakan dapat dirasakan manfaatnya secara langsung oleh masyarakat. Seperti halnya masyarakat mendapatkan wawasan serta pengetahuan dari pengetahuan yang dimiliki oleh mahasiswa.

B. Saran

Selama menjalan kegiatan KKN terdapat beberapa hal yang dirasa perlu diperhatikan dan penting untuk disampaikan demi perbaikan di masa yang akan datang dan dapat digunakan sebagai referensi untuk mahasiswa KKN periode berikutnya.

1. Masyarakat
 - a. Masyarakat tetap memelihara dan menjaga silaturahmi, rasa persaudaraan, kerja sama dan semangat gotong royong.
 - b. Masyarakat diharapkan dapat mempertahankan dan mengembangkan kegiatan rutin keagamaan, olahraga dan lain sebagainya.
 - c. Masyarakat diharapkan dapat terus mengembangkan potensi-potensi yang ada di Kampung Yudonegaran.
2. Perguruan Tinggi
 - a. Dalam mengelola KKN, dari pihak LPPM dan Tim pengelola KKN diharapkan kedepannya dapat mendistribusikan informasi secara merata agar tidak ada unit KKN yang tertinggal informasi apapun.
3. Mahasiswa KKN Periode Selanjutnya
 - a. Menjalin komunikasi yang baik dengan masyarakat supaya program yang telah direncanakan dapat terlaksana dengan baik.
 - b. Selalu menjaga etika, sopan santun dan ucapan selama kegiatan bermasyarakat guna menjaga nama baik universitas.
 - c. Belajar menerima saran dan kritikan yang disampaikan warga agar mencapai kegiatan yang maksimal.
 - d. Menjaga komunikasi antar anggota KKN dan menjaga kekompakan dalam menjalankan seluruh program KKN.
 - e. Memperhatikan kesesuaian lokasi KKN dengan program yang akan diimplementasikan.

- f. Direkomendasikan untuk membuat program kerja berkaitan dengan pelatihan-pelatihan agar dapat memberdayakan masyarakat dengan baik.