

LAPORAN PRAKTIK MAGANG

MAGANG MAHASISWA DI INDUSTRI,  
PEMBUATAN APLIKASI SISTEM PENGELOLAAN DATA DIKLAT  
RSU PKU MUHAMMADIYAH BANTUL



Oleh :

Hugeng Seto Pranowo  
1900018073

PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA  
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

TAHUN 2022/2023

# HALAMAN PENGESAHAN

## PRAKTIK MAGANG

MAGANG MAHASISWA DI INDUSTRI, PEMBUATAN APLIKASI SISTEM PENGELOLAAN DATA DIKLAT  
RSU PKU MUHAMMADIYAH BANTUL

HUGENG SETO PRANOWO

1900018073

PEMBIMBING

: Drs. Wahyu Pujiyono, M.Kom.  
NIY : 60910095



30/01/2023

PENGUJI

: Nur Rochmah Dyah Puji Astuti , S.T, M. Kom. ....  
NIIP : 197608192005012001



31/01/2023

Yogyakarta, 28 Januari 2023

Kaprodi S1 Informatika



01/02/2023

Dr. Murinto, S.Si., M.Kom.  
NIY. 60040496

## KATA PENGANTAR

*Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*

Puji syukur penulis panjatkan atas kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan petunjuk, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktik Magang ini sebagai suatu tanda bukti bahwa telah melaksanakan Praktik Magang di Diklat RSU PKU Muhammadiyah Bantul dengan judul laporan praktik magang yakni “Magang Mahasiswa Di Industri, Pembuatan Sistem Aplikasi Pengelolaan Data Diklat RSU PKU Muhammadiyah Bantul”. Praktik magang merupakan salah satu syarat yang harus dipenuhi dalam menempuh program sarjana Informatika di Universitas Ahmad Dahlan. Maka karena itu, dengan adanya laporan Praktik Magang ini penulis berharap agar dapat membantu berbagai pihak yang membutuhkan. Sholawat serta salam tak lupa penulis curahkan kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW, yang telah membawa umat manusia dari zaman kebodohan menuju zaman yang terang benerang penuh dengan ilmu pengetahuan.

Dalam kesempatan ini, penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu perihal penyusunan Laporan Praktik Magang ini, diantaranya:

1. Kedua orang tua penulis yang telah memberikan do’a dan dukungannya sehingga penulis mampu menyelesaikan tugas Praktik Magang ini dengan baik.
2. Ibu Nur Rochmah DPA, S.T., M.Kom, selaku kaprodi Informatika periode 2019-2022 di Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.
3. Bapak Dr. Murinto, S.Si., M.Kom, selaku kaprodi Informatika periode 2023-2026 di Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.
4. Bapak Drs. Wahyu Pujiyono, M.Kom, selaku dosen pembimbing praktik magang yang memberikan bimbingan dan arahan untuk menyelesaikan laporan praktik magang ini.
5. Bapak dr. Nurcholid Umam K, Sp.A., M.Sc, selaku Direktur Utama RSU PKU Muhammadiyah Bantul.
6. Bapak Ismail Setia Budi, S.Sos.I, selaku Kasie Diklat RSU PKU Muhammadiyah Bantul.

7. Segenap pegawai unit 4 RSUD Muhammadiyah Bantul, yang telah membagikan ilmunya dan membantu dalam pelaksanaan praktik magang.
8. Dan juga segenap dosen Informatika Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta, yang telah membagikan ilmunya sehingga Laporan Praktik Magang ini dapat penulis selesaikan.

Penulis menyadari bahwa Laporan Praktik Magang ini masih jauh dari kata sempurna akan tetapi penulis berharap semoga Laporan Praktik Magang ini dapat memberikan manfaat bagi seluruh pembaca secara umum. Kritik dan saran yang membangun sangat diperlukan untuk memperbaiki karya-karya mendatang.

*Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN PENGESAHAN .....</b>	<b>II</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>III</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>V</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>VII</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>X</b>
<b>BAB I .....</b>	<b>1</b>
<b>PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Identifikasi Masalah .....	2
1.3 Batasan Masalah .....	2
1.4 Rumusan Masalah .....	3
1.5 Tujuan Praktik Magang.....	3
1.6 Manfaat Praktik Magang.....	4
<b>BAB II .....</b>	<b>5</b>
<b>GAMBARAN INSTANSI .....</b>	<b>5</b>
2.1 Umum.....	5
2.2 Struktur Organisasi.....	7
2.3 Sumber Daya Manusia Dan Sumber Daya Fisik.....	7
2.4 Proses Bisnis Saat Ini Yang Berhubungan Dengan Tema Praktik Magang .....	8
<b>BAB III .....</b>	<b>10</b>
<b>TAHAPAN KEGIATAN PRAKTIK MAGANG .....</b>	<b>10</b>
3.1 Lokasi Praktik Magang, Alamat, Kontak.....	10
3.2 Rencana Observasi .....	10
3.3 Rancangan Jadwal Kegiatan Magang .....	11
<b>BAB IV .....</b>	<b>12</b>
<b>HASIL PELAKSANAAN PRAKTIK MAGANG .....</b>	<b>12</b>
4.1 Hasil Observasi Magang .....	12
4.1.1 Proses Bisnis.....	12
4.1.2 Rincian Pekerjaan .....	13

4.2 Pembahasan Magang .....	14
4.2.1 Problem Yang Ditemukan Ditempat Magang Sebagai Topik Praktik Magang .....	14
4.2.2 Analisis Terhadap Hasil Observasi .....	14
4.2.3 Capaian Magang .....	69
4.2.4 Keberlanjutan .....	76
<b>BAB V .....</b>	<b>77</b>
<b>PENUTUP .....</b>	<b>77</b>
5.1 Kesimpulan .....	77
5.2 Saran.....	77
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>78</b>
A. Surat Izin Praktik Magang Dari TU/Fakultas .....	78
B. Surat Keterangan Telah Menyelesaikan Praktik Magang/Sertifikat/ttd Stempel Instansi Dihalaman Persetujuan Instansi.....	79
C. Logbook Sudah Teriisi Minimal 7x.....	80
D. Dokumentasi Kegiatan Praktik Magang.....	86
E. Penilaian Pembimbing Lapangan .....	88

## DAFTAR GAMBAR

<b>Gambar 2. 1</b>	Struktur Organisasi Diklat RSU PKU Muhammadiyah Bantul .....	7
<b>Gambar 2. 2</b>	Proses Bisnis Meningkatkan Kemampuan Pegawai .....	8
<b>Gambar 2. 3</b>	Proses Bisnis Memberikan Kesempatan Magang Untuk Mahasiswa .....	9
<b>Gambar 3. 1</b>	Lokasi Praktik Magang.....	10
<b>Gambar 4.2. 1</b>	Rancangan Use Case Diagram.....	17
<b>Gambar 4.2. 2</b>	Rancangan activity diagram login .....	18
<b>Gambar 4.2. 3</b>	Rancangan activity diagram crud admin.....	19
<b>Gambar 4.2. 4</b>	Rancangan activity diagram pencarian data .....	20
<b>Gambar 4.2. 5</b>	Rancangan activity diagram import data .....	20
<b>Gambar 4.2. 6</b>	Rancangan activity diagram export data .....	21
<b>Gambar 4.2. 7</b>	Rancangan activity diagram cetak(print) .....	21
<b>Gambar 4.2. 8</b>	Rancangan activity diagram update jumlah jam terpenuhi.....	22
<b>Gambar 4.2. 9</b>	Rancangan activity diagram ganti password.....	22
<b>Gambar 4.2. 10</b>	Rancangan activity diagram pegawai melakukan pengajuan pelatihan .....	23
<b>Gambar 4.2. 11</b>	Rancangan activity diagram varifikasi pengajuan oleh admin.....	23
<b>Gambar 4.2. 12</b>	Rancangan activity diagram log out.....	24
<b>Gambar 4.2. 13</b>	Rancangan Entity Relationship Diagram (ERD) .....	24
<b>Gambar 4.2. 14</b>	Tampilan halaman login.....	25
<b>Gambar 4.2. 15</b>	Tampilan halaman dashboard admin .....	25
<b>Gambar 4.2. 16</b>	Tampilan halaman dashboard bagian rincian list nama jumlah jam terpenuhi	26
<b>Gambar 4.2. 17</b>	Tampilan halaman anggota(pegawai).....	26
<b>Gambar 4.2. 18</b>	Tampilan halaman anggota(pegawai) bagian tombol export data.....	27
<b>Gambar 4.2. 19</b>	Tampilan halaman anggota(pegawai) bagian tambah data .....	27
<b>Gambar 4.2. 20</b>	Tampilan halaman anggota bagian import data.....	28
<b>Gambar 4.2. 21</b>	Tampilan halaman anggota bagian edit data.....	28
<b>Gambar 4.2. 22</b>	Tampilan halaman anggota bagian detail anggota .....	29
<b>Gambar 4.2. 23</b>	Tampilan halaman anggota bagian pintasan detail riwayat pelatihan yang diikuti anggota.....	29
<b>Gambar 4.2. 24</b>	Tampilan halaman anggota bagian hapus data .....	30
<b>Gambar 4.2. 25</b>	Tampilan halaman anggota bagian truncate(hapus seluruh) data .....	30
<b>Gambar 4.2. 26</b>	Tampilan halaman pelatihan .....	31
<b>Gambar 4.2. 27</b>	Tampilan halaman pelatihan bagian export data .....	31
<b>Gambar 4.2. 28</b>	Tampilan halaman pelatihan bagian tambah data .....	32
<b>Gambar 4.2. 29</b>	Tampilan halaman pelatihan bagian import data.....	32
<b>Gambar 4.2. 30</b>	Tampilan halaman pelatihan bagian edit data .....	32
<b>Gambar 4.2. 31</b>	Tampilan halaman pelatihan bagian detail pelatihan.....	33
<b>Gambar 4.2. 32</b>	Tampilan daftar peserta disalah satu pelatihan .....	33
<b>Gambar 4.2. 33</b>	Tampilan ketika mengisikan no sertifikat & tempat pelatihan dilaksanakan ...	34
<b>Gambar 4.2. 34</b>	Tampilan halaman materi pelatihan.....	34

<b>Gambar 4.2. 35</b> Tampilan halaman untuk melakukan modifikasi (tambah/edit) isi materi pelatihan .....	35
<b>Gambar 4.2. 36</b> Tampilan ketika melakukan hapus salah satu data pelatihan .....	35
<b>Gambar 4.2. 37</b> Tampilan ketika hendak melakukan truncate(menghapus keseluruhan) data pelatihan .....	36
<b>Gambar 4.2. 38</b> Tampilan halaman ikut pelatihan bagian utama (rekapitulasi riwayat pelatihan) .....	36
<b>Gambar 4.2. 39</b> Tampilan halaman ikut pelatihan tombol edit, hapus, verifikasi, update jumlah jam terpenuhi.....	37
<b>Gambar 4.2. 40</b> Tampilan halaman ikut pelatihan bagian tambah data .....	37
<b>Gambar 4.2. 41</b> Tampilan halaman ikut pelatihan bagian edit data .....	38
<b>Gambar 4.2. 42</b> Tampilan halaman ikut pelatihan bagian verifikasi ikut pelatihan .....	38
<b>Gambar 4.2. 43</b> Tampilan halaman ikut pelatihan bagian hapus salah satu data .....	39
<b>Gambar 4.2. 44</b> Tampilan ketika hendak melakukan truncate(hapus keseluruhan) data ikut pelatihan .....	39
<b>Gambar 4.2. 45</b> Tampilan halaman menu mahasiswa praktik bagian ringkasan .....	40
<b>Gambar 4.2. 46</b> Tampilan menu mahasiswa praktik bagian kalender kegiatan.....	40
<b>Gambar 4.2. 47</b> Tampilan menu mahasiswa praktik bagian kalender kegiatan ketika edit data	41
<b>Gambar 4.2. 48</b> Tampilan menu mahasiswa praktik bagian pengelolaan data (ditampilkan daftar nama mahasiswa).....	41
<b>Gambar 4.2. 49</b> Tampilan menu mahasiswa praktik bagian halaman pengelolaan data untuk tombol export dan hapus berdasarkan tahun .....	42
<b>Gambar 4.2. 50</b> Tampilan menu mahasiswa praktik bagian pengelolaan data untuk tambah data baru .....	42
<b>Gambar 4.2. 51</b> Tampilan menu mahasiswa praktik bagian pengelolaan data untuk edit data	42
<b>Gambar 4.2. 52</b> Tampilan menu mahasiswa praktik bagian pengelolaan data untuk hapus salah satu data.....	43
<b>Gambar 4.2. 53</b> Tampilan menu mahasiswa praktik bagian pengelolaan data untuk truncate(hapus keseluruhan) data mahasiswa praktik.....	43
<b>Gambar 4.2. 54</b> Tampilan menu mahasiswa praktik bagian pengelolaan data untuk melihat & edit kode formulir .....	44
<b>Gambar 4.2. 55</b> Tampilan halaman formulir data diri mahasiswa praktik .....	44
<b>Gambar 4.2. 56</b> Tampilan menu mahasiswa praktik bagian institusi dan prodi.....	45
<b>Gambar 4.2. 57</b> Tampilan menu mahasiswa praktik bagian institusi dan prodi untuk tambah data institusi.....	45
<b>Gambar 4.2. 58</b> Tampilan menu mahasiswa praktik bagian institusi dan prodi untuk tambah data prodi.....	46
<b>Gambar 4.2. 59</b> Tampilan menu mahasiswa praktik bagian institusi & prodi untuk edit data institusi .....	46
<b>Gambar 4.2. 60</b> Tampilan menu mahasiswa praktik bagian institusi & prodi untuk edit data prodi .....	47
<b>Gambar 4.2. 61</b> Tampilan menu ganti password akun admin.....	47
<b>Gambar 4.2. 62</b> Tampilan menu manajemen akun bagian admin .....	48



<b>Gambar 4.2. 63</b> Tampilan menu manajemen akun bagian admin untuk edit data.....	48
<b>Gambar 4.2. 64</b> Tampilan menu manajemen akun bagian akun pegawai .....	48
<b>Gambar 4.2. 65</b> Tampilan menu manajemen akun bagian akun pegawai untuk edit status akun .....	49
<b>Gambar 4.2. 66</b> Tampilan tata letak tombol truncate pada menu manajemen akun bagian akun pegawai .....	49
<b>Gambar 4.2. 67</b> Tampilan konfirmasi truncate pada manajemen akun bagian akun pegawai ..	50
<b>Gambar 4.2. 68</b> Tampilan konfirmasi logout admin .....	50
<b>Gambar 4.2. 69</b> Tampilan login pada pegawai .....	50
<b>Gambar 4.2. 70</b> Tampilan halaman dashboard pegawai .....	51
<b>Gambar 4.2. 71</b> Tampilan halaman menu pelatihanku .....	51
<b>Gambar 4.2. 72</b> Tampilan halaman menu pelatihanku pada bagian detail pegawai dan riwayat pelatihan yang telah diikuti.....	52
<b>Gambar 4.2. 73</b> Tampilan halaman menu unggah untuk melakukan upload(pengajuan) .....	52
<b>Gambar 4.2. 74</b> Tampilan halaman menu profil pegawai .....	53
<b>Gambar 4.2. 75</b> Tampilan halaman profil bagian edit pembaruan profil .....	53
<b>Gambar 6. 1</b> Lampiran surat izin praktik magang.....	78
<b>Gambar 6. 2</b> Lampiran surat keterangan selesai praktik magang .....	79
<b>Gambar 6. 3</b> Lampiran 1 logbook.....	80
<b>Gambar 6. 4</b> Lampiran 2 logbook.....	80
<b>Gambar 6. 5</b> Lampiran 3 logbook.....	81
<b>Gambar 6. 6</b> Lampiran 4 logbook.....	81
<b>Gambar 6. 7</b> Lampiran 5 logbook.....	82
<b>Gambar 6. 8</b> Lampiran 6 logbook.....	82
<b>Gambar 6. 9</b> Lampiran 7 logbook.....	83
<b>Gambar 6. 10</b> Lampiran 8 logbook.....	83
<b>Gambar 6. 11</b> Lampiran 9 logbook.....	84
<b>Gambar 6. 12</b> Lampiran 10 logbook.....	84
<b>Gambar 6. 13</b> Lampiran 11 logbook.....	85
<b>Gambar 6. 14</b> Lampiran 12 logbook.....	85
<b>Gambar 6. 15</b> Lampiran 13 logbook.....	86
<b>Gambar 6. 16</b> Lampiran dokumentasi praktik magang.....	86
<b>Gambar 6. 17</b> Lampiran dokumentasi praktik magang (pembuatan flochart fitur aplikasi) .....	87
<b>Gambar 6. 18</b> Lampiran dokumentasi praktik magang (pengkodean) .....	87
<b>Gambar 6. 19</b> Lampiran dokumentasi praktik magang (Instalasi Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit (SIMRS)).....	87
<b>Gambar 6. 20</b> Lampiran dokumentasi praktik magang (project terpasang di komputer diklat RSU PKU Muhammadiyah Bantul.....	88
<b>Gambar 6. 21</b> Lampiran penilaian pembimbing lapangan.....	88

## DAFTAR TABEL

<b>Tabel 2. 1</b> Sumber Daya Manusia Di Institusi .....	7
<b>Tabel 3. 1</b> Rancangan Pelaksanaan Praktik Magang .....	11
<b>Tabel 4.2. 1</b> Listing program untuk fitur login.....	54
<b>Tabel 4.2. 2</b> Listing program untuk fitur logout .....	54
<b>Tabel 4.2. 3</b> Listing program menampilkan data pada menu anggota .....	55
<b>Tabel 4.2. 4</b> Listing program untuk menambahkan data baru pada data anggota .....	56
<b>Tabel 4.2. 5</b> Listing program untuk melakukan edit data anggota .....	57
<b>Tabel 4.2. 6</b> Listing program untuk melakukan hapus salah satu data anggota.....	58
<b>Tabel 4.2. 7</b> Listing program untuk melakukan truncate data anggota.....	58
<b>Tabel 4.2. 8</b> Listing program untuk melakukan pencarian data anggota .....	59
<b>Tabel 4.2. 9</b> Listing program untuk melakukan import data anggota.....	59
<b>Tabel 4.2. 10</b> Listing program untuk melakukan export data anggota .....	60
<b>Tabel 4.2. 11</b> Listing program untuk membuat sertifikat otomatis (1).....	61
<b>Tabel 4.2. 12</b> Lanjutan listing program untuk membuat sertifikat otomatis (2) .....	62
<b>Tabel 4.2. 13</b> Lanjutan listing program untuk membuat sertifikat otomatis (3) .....	63
<b>Tabel 4.2. 14</b> Listing program untuk melakukan cetak/print dengan memanfaatkan library javascript .....	63
<b>Tabel 4.2. 15</b> Listing program untuk menampilkan grafik sebaran mahasiswa praktik .....	63
<b>Tabel 4.2. 16</b> Listing program untuk filter data mahasiswa praktik .....	64
<b>Tabel 4.2. 17</b> Listing program ganti password .....	65
<b>Tabel 4.2. 18</b> Listing program untuk menampilkan data didalam kalender .....	65
<b>Tabel 4.2. 19</b> Listing program untuk unggah pelatihan mandiri oleh pegawai (1) .....	66
<b>Tabel 4.2. 20</b> Lanjutan listing program untuk unggah pelatihan mandiri oleh pegawai (2) .....	67
<b>Tabel 4.2. 21</b> Listing program untuk melakukan verifikasi pengajuan oleh admin(staff diklat). .....	67
<b>Tabel 4.2. 22</b> Listing program untuk memperbarui daftar akun pegawai .....	68
<b>Tabel 4.2. 23</b> Listing program untuk memperbarui daftar akun pegawai .....	68
<b>Tabel 4.2. 24</b> Tabel uji Black Box.....	69