

**LAPORAN PRAKTIK MAGANG
APLIKASI PORTAL BERITA BERBASIS WEB
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN INDRAMAYU**



Oleh :

Farras Hanifatun
1900018052

**PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
2023**

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI

Laporan Kerja Praktik ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

Nama : Farras Hanifatun
NIM : 1900018052
Tempat Kerja Praktik : Dinas Komunikasi Informatika Kabupaten
Indramayu
Realisasi Waktu Pelaksanaan : 8 Minggu

Indramayu , 22 April 2022

Menyetujui,
an. KEPALA DINAS
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN INDRAMAYU
KABUPATEN BIDANG TIK



ANRANERDYANTO, S.T.
Pembina IV.a
NIP 19720613 199803 1 006

HALAMAN PENGESAHAN

PRAKTIK MAGANG

APLIKASI PORTAL BERITA BERBASIS WEB

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN INDRAMAYU

FARRAS HANIFATUN

1900018052

04/02/2023

PEMBIMBING : (Nuril Anwar, S.T., M.Kom.)
NIY. 60160980

PENGUJI : (Taufiq Ismail, S.T., M.Cs.)
NIY. 60010314

an Farras H 04/02/2023

Yogyakarta, 4 Februari 2023

Kaprodi S1 Informatika

 04/02/2023

Dr. Murinto, S.Si., M.Kom

NIY. 60040496

KATA PENGANTAR



Assalamu'alaikum Wr.Wb

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah yang Maha Esa karena berkat limpahan rahmat dan pertolongan serta kekuatan dari-Nya laporan Praktik Magang dengan judul **“PEMBUATAN APLIKASIA PORTAL BERITA BERBASIS WEB DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN INDRAMAYU”** dapat terselesaikan dan terwujud.

Shalawat dan salam semoga senantiasa terlimpahkan kepada Nabi Besar Muhammad SAW, para keluarga dan para sahabatnya juga para pengikutnya hingga akhir zaman. Aamiin.

Pada kesempatan ini, penulis ingin mengutarakan rasa terima kasih terhadap semua yang telah mendukung dan memberikan jalan bagi penulis laporan ini, untuk menyelesaikan proses praktik magang antara lain :

1. Dr. Murinto, S.Si., M.Kom. selaku Kepala Program Studi Informatika Fakultas Teknologi Industri Universitas Ahmad Dahlan
2. Nuril Anwar, S.T, M.Kom selaku dosen pembimbing dan Koordinator Praktik Magang yang selalu memberikan arahan dan bimbingan sepenuhnya dalam pengerjaan dan penyusunan laporan ini.
3. Segenap jajaran kepegawaian Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Indramayu yang telah memberikan tempat untuk melaksanakan Praktik Magang dan membantu dalam penyelesaian perancangan system tersebut.

Penulis hanya mampu berdo'a, semoga segala bentuk bantuan mereka mendapatkan limpahan keberkahan dari Allah serta pahala yang berlipat ganda, serta seluruh kebaikan mereka kembali pada diri mereka sendiri. Dengan menyadari akan arti kekurangan yang ada pada penulis, maka penulis menyerahkan segala bentuk penilaian terhadap pihak terkait, pembaca pada khususnya atas segala bentuk kelebihan dan kekurangan dalam penyusunan laporan Praktik Magang ini baik dari segi analisis maupun segi penyusunan. Oleh karena itu penulis mengharapkan saran dan kritik konstruktifnya demi kesempurnaan laporan ini.

Akirnya, semua ini penulis serahkan kepada Allah SWT dan hanya kepadaNya lah penulis memohon petunjuk dan rahmat-Nya.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

Terimakasih
Yogyakarta, 4 Februari 2023

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI.....	i
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR TABLE	viii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar belakang.....	2
B. Identifikasi masalah	2
C. Batasan masalah	2
D. Rumusan masalah	3
E. Tujuan Praktik Magang	3
F. Manfaat Praktik Magang.....	3
BAB II GAMBARAN INSTANSI.....	4
A. Umum	4
1. Sejarah Instansi	4
2. Visi dan Misi	5
3. Alamat dan Lokasi	5
4. Kontak	6
B. Struktur Organisasi.....	6
C. Sumber Daya Manusia Dan Sumber Daya Fisik di Lokasi Magang.....	7
1. Sumber Daya Manusia	7
2. Sumber Daya Fisik	12
D. Proses Bisnis saat ini	14
BAB III TAHAPAN KEGIATAN PRAKTIK MAGANG	17
A. Lokasi Praktik Magang	17
1. Lokasi.....	17
3. Kontak	17
B. Rencana Observasi	17
C. Rencana Jadwal Kegiatan Praktik Magang.....	18
D. Rancangan Sistem (bila membuat sistem, jika tidak sesuai dengan tema KP)	19
BAB IV HASIL PELAKSANAAN PRAKTIK MAGANG	23

A.	Hasil Observasi Magang	23
1.	Proses Bisnis.....	23
2.	Rincian Pekerjaan.....	24
B.	Pembahasan Magang (Berdasarkan Logbook)	25
1.	Problem yang ditemukan.....	25
2.	Capaian Magang (Hasil Analisis Kepuasan Mitra).....	26
3.	Keberlanjutan.....	35
BAB V	PENUTUP.....	37
A.	Kesimpulan.....	37
B.	Saran	37
LAMPIRAN	38
A.	Surat Izin Praktik Magang dari Tata Usaha Fakultas	38
B.	Surat Keterangan Telah Menyelesaikan Praktik Magang	39
C.	Logbook.....	40
D.	Dokumentasi Kegiatan Praktek Magang.....	42
E.	Source Code (https://github.com/fhanifatun29/portalberitaa).....	45

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Peta Diskominfo Kabupaten Indramayu	6
Gambar 2.2 Struktur Organisasi Diskominfo Kabupaten Indramayu.....	7
Gambar 2.3 Proses Bisnis saat ini	15
Gambar 3.1 Rancangan Tampilan Login Admin	19
Gambar 3.2 Rancangan Halaman Dashboard	20
Gambar 3.3 Rancangan Halaman Input Berita	20
Gambar 3.4 Rancangan Halaman Daftar Berita	21
Gambar 3.5 Rancangan Halaman Dashboard user	22
Gambar 4.1 Proses Bisnis.....	23
Gambar 4.2 Halaman Dashboard User	26
Gambar 4.3 Database	27
Gambar 4.4 Tampilan Halaman Login Admin	27
Gambar 4.5 Tampilan Halaman Dashboard Admin	28
Gambar 4.6 Tampilan Halaman Input Data	28
Gambar 4.7 Tampilan Halaman Daftar Berita.....	29
Gambar 4.8 Tampilan Halaman Logout Admin.....	29
Gambar 4.9 Pembuatan web	30
Gambar 4.10 Tampilan Halaman Dashboard User	30
Gambar 4.11 Rumus Perhitungan SUS.....	33
Gambar 4.12 Hitunga SUS.....	34

DAFTAR TABLE

Tabel 2.1 Sumber Daya Manusia	8
Tabel 2.2 Sumber Daya Fisik	13
Tabel 2.3 Info Prasarana	13
Tabel 3.1 Rencana Jadwal Kegiatan Praktik Magang	18
Tabel 4.1 Rincian Pekerjaan	24
Tabel 4.2 Daftar Pertanyaan Kuesioner	31
Tabel 4.3 Keterangan Skor Pertanyaan.....	32
Tabel 4.4 Hasil Skor Pengujian System Usability Scale	33
Tabel 4.5 Functional Testing	35