



Adhi Prahara, M.Cs.

LAPORAN PRAKTIK MAGANG  
*MAINTENANCE SISTEM INFORMASI (FRONT END)*

SMP PIRI 2 YOGYAKARTA



Oleh :

Imam Mubaraq

1900018165

PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

TAHUN 2022 / 2023

## HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI

Laporan Praktik Magang ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

Nama : Imam Mubaraq  
NIM : 1900018165  
Tempat Praktik Magang : SMP PIRI 2 YOGYAKARTA  
Realisasi Waktu Pelaksanaan : 14 Minggu

Yogyakarta, 09 Januari 2023

Menyetujui,  
Ketua/Kepala/Direktur  
Instansi

[TTD dan CAP INSTANSI]



**HALAMAN PENGESAHAN**

PRAKTIK MAGANG

MAINTENANCE SISTEM INFORMASI (FRONT END)

SMP PIRI 2 YOGYAKARTA

Imam Mubaraq

1900018165

PEMBIMBING

: (Adhi Prahara S.Si., M.Cs.) .....  
(NIY. 60150841)

01/02/2023

PENGUJI

: (Dr. Ir Ardhi Pujiyanta, M. T.) .....  
(NIY. 60030480)

01/02/2023

Yogyakarta, .....

Kaprodi S1 Informatika

 03/02/2023

Dr. Murinto, S.Si., M.Kom.

NIY. 60040496

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah Subhanahu Wata'alla yang telah memberikan rahmat dan karuniaNya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Pelaksanaan Praktik Magang ini. Shalawat serta salam tidak lupa tetap tercurah kepada junjungan kita, Nabi Muhammad Shallallahu Alaihi Wasalam, keluarga, dan para sahabat. Semoga kita bisa mendapatkan safaatnya di akhirat nanti.

Kerja praktik merupakan salah satu dari mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh setiap mahasiswa Program Studi Teknik Informatika Atma Universitas Ahmad Dahlan. Penyusunan laporan kerja praktik ini dilakukan untuk memenuhi mata kuliah wajib dan merupakan salah satu syarat kelulusan akademik pada Program Studi Teknik Informatika Fakultas Teknologi Industri Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.

Dengan selesainya laporan Praktik Magang ini tidak terlepas dari bantuan banyak pihak yang telah memberikan masukan-masukan kepada penulis. Tidak lupa penulis ucapkan terima kasih kepada dosen pembimbing Praktik Magang Bapak Adhi Prahara S.Si., M.Cs. yang telah memberikan bimbingan sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini.

Menyadari bahwa masih banyak kekurangan dari laporan ini, baik dari materi maupun teknik penyajiannya, mengingat kurangnya pengetahuan, dan pengalaman penulis. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat penulis harapkan.

# DAFTAR ISI

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI .....	ii
HALAMAN PENGESAHAN .....	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI .....	v
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR SOURCE CODE .....	ix
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Identifikasi Masalah .....	2
1.3 Batasan Masalah.....	2
1.4 Rumusan Masalah.....	2
1.5 Tujuan KP .....	2
1.6 Manfaat KP.....	3
BAB II GAMBARAN INSTANSI .....	4
2.1 Umum.....	4
2.2 Struktur Organisasi .....	5
2.3 Sumber Daya Manusia dan Sumber Daya Fisik lainnya .....	6
BAB III Tahapan Kegiatan Praktik Magang.....	9
3.1 Lokasi Prakting Magang, Alamat, Kontak .....	9

3.2	Rencana Observasi.....	10
3.3	Rencana jadwal kegiatan magang .....	10
BAB IV Hasil Pelaksanaan Praktik Magang .....		11
4.1	Hasil Observasi Magang .....	11
4.2	Rincian Pekerjaan .....	13
4.3	Pembahasan Magang.....	14
BAB V Penutup .....		44
5.1	Kesimpulan.....	44
5.2	Saran .....	44
Lampiran.....		46
A.	Surat Keterangan Telah Menyelesaikan Praktik Magang/Sertifikat/ttd stempel instansi di halaman Persetujuan instansi.....	46
B.	Logbook.....	47
C.	Dokumentasi.....	52

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi SMP PIRI 2 YOGYAKARTA.....	6
Gambar 2.2 Proses Bisnis Saat Ini SMP PIRI 2 YOGYAKARTA .....	7
Gambar 3.1 Maps SMP PIRI 2 Yogyakarta.....	8
Gambar 4.1 Proses Bisnis Baru .....	10
Gambar 4.2 Tampilan Home.....	12
Gambar 4.3 Tampilan About.....	14
Gambar 4.4 Tampilan About.....	14
Gambar 4.5 Tampilan Guru .....	16
Gambar 4.6 Tampilan Guru .....	16
Gambar 4.7 Prestasi Siswa .....	18
Gambar 4.8 Tampilan Pengumuman.....	20
Gambar 4.9 Tampilan Pengumuman.....	20
Gambar 4.10 Tampilan Agenda.....	22
Gambar 4.11 Tampilan Agenda.....	22
Gambar 4.12 Tampilan Galery .....	24
Gambar 4.13 Tampilan Galery .....	24
Gambar 4.14 Tampilan PPDB.....	26
Gambar 4.15 Tampilan Contact .....	27
Gambar 4.16 Tampilan Halaman Dashboard.....	28
Gambar 4.17 Tampilan Halaman Pengguna.....	29
Gambar 4.18 Tampilan Agenda.....	31
Gambar 4.19 Tampilan Pengumuman .....	33
Gambar 4.20 Tampilan Galery .....	35
Gambar 4.21 Tampilan Halaman Data Guru.....	36
Gambar 4.22 Tampilan Halaman Kesiswaan .....	38
Gambar 4.23 Tampilan Halaman Inbox.....	40

## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Sumber Daya Manusia SMP PIRI 2 YOGYAKARTA.....	9
Tabel 2.2 Sumber Daya Fisik SMP PIRI 2 YOGYAKARTA.....	9
Tabel 3.1 Rencana Jadwal Kegiatan Praktik Magang.....	9
Tabel 4.1 Rincian Pekerjaan.....	11



## DAFTAR SOURCE CODE

Source Code 4.1 Tampilan Home .....	13
Source Code 4.2 Tampilan About.....	15
Source Code 4.3 Tampilan Guru.....	17
Source Code 4.4 Tampilan Prestasi Siswa .....	19
Source Code 4.5 Tampilan Pengumuman .....	21
Source Code 4.6 Tampilan Agenda.....	23
Source Code 4.7 Tampilan Galery .....	25
Source Code 4.8 Tampilan PPDB.....	26
Source Code 4.9 Tampilan Contact .....	27
Source Code 4.10 Tampilan Dashboard .....	28
Source Code 4.11 Tampilan Pengguna .....	29
Source Code 4.12 Tampilan Add Pengguna.....	30
Source Code 4.13 Tampilan Agenda.....	31
Source Code 4.14 Tampilan Add Agenda.....	32
Source Code 4.15 Tampilan Pengumuman .....	33
Source Code 4.16 Tampilan Add Pengumuman.....	34
Source Code 4.17 Tampilan Galery.....	35
Source Code 4.18 Tampilan Data Guru .....	36
Source Code 4.19 Tampilan Add Data Guru .....	37
Source Code 4.20 Tampilan Kesiswaan.....	38
Source Code 4.21 Tampilan Add Kesiswaan.....	39
Source Code 4.22 Tampilan Inbox.....	40