

LAPORAN PRAKTIK MAGANG
QUALITY ASSURANCE PT GITS INDONESIA



Di susun oleh:

Khaerunnisa Ul Mardhiyah

1900018061

PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

2023

LEMBAR PERSETUJUAN INSTANSI

Halaman Pengesahan ini telah disetujui sebagai bukti bahwa telah selesai dalam pelaksanaan praktikmagang dan akan melakukan seminar hasil bagi

Nama : Khaerunnisa UI Mardhiyah

NIM : 1900018061

Tempat Praktik Magang : PT. GITS INDONESIA

Realisasi Waktu Pelaksanaan : 3 Bulan (5 September – 4 Desember 2022)

Bandung, 11 Januari 2023Menyetujui,
Chief Operation Officer



(M. Hafizh Akmal)

(NIP. 0024.08.16)

HALAMAN PENGESAHAN

PRAKTIK MAGANG

QUALITY ASSURANCE PT.GITS INDONESIA

Khaerunnisa Ul Mardhiyah

1900018061

PEMBIMBING

: (Dr., Murinto, S.Si., M.Kom.)
(NIY : 60040496)



13/02/2023

PENGUJI

: (Mushlihudin, S.T., M.T.)
(NIY : 60960147)



15/02/2023

Yogyakarta, 11 Februari 2023

Kaprodi S1 Informatika



17/02/2023

Dr., Murinto, S.Si., M.Kom

NIY. 60040496

Kata Pengantar

Asslamu'alaikum warahmatulahi wabarakatuh

Alhamdulillah marilah kita panjatkan Puji dan Syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah serta nikmat-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Praktik Magang dengan tema "Magang sebagai software tester atau sebagai Quality Assurance pada PT. GITS Indonesia". Praktik magang ini bertujuan untuk menganalisis mengenai masalah atau kekurangan dalam sebuah Software sebelum melakukan peluncuran. Sehingga software yang diluncurkan terhindar dari kekurangan atau kerusakan (*bug*).

Penulis Menyadari dalam penyusunan laporan praktik magang ini tidak akan selesai tanpa bantuan dari berbagai pihak. Karena itu pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Murinto, S.Si., M.Kom., selaku Kaprodi Teknik Informatika Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta
2. Bapak Dinan Yulianto S.T., M.Eng., selaku dosen pembimbing akademik yang telah berkenan berbagi ilmunya guna memberika bimbingan, arahan pada penulis selama menjadi mahasiswa.
3. Bapak Dr. Murinto, S.Si., M.Kom., selaku dosen pembimbing praktik magang yang telah berkenan memberikan arahan dalam penulisan laporan ini
4. Fuji Nur Rachman, Selaku dosen pembimbing lapangan beserta anggota team Maintenance yang sudah banyak mengajarkan dan membagi ilmunya selama pelaksanaan magang.
5. Direktur dari PT. GITS Indonesia yang telah memberikan kesempatan untuk magang di PT. GITS Indonesia
6. Semua pihak yang membantu dalam penyusunan laporan ini

Semoga laporan ini dapat dipahami oleh siapapun yang membacanya dan Penulis menyadari bahwa penyusunan laporan praktik magang ini tidak lepas dari kesalahan dan kekurangan, oleh karena itu saran dan kritik yang sifatnya membangun akan senantiasa diharapkan. Semoga laporan Praktik magang ini dapat bermanfaat bagi pembaca, serta dapat menjadi amalan Bagi penulis Aamiin.

Wassalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh

Yogyakarta, 28 Januari 2023

Penulis

Daftar Isi

	Halaman
LAPORAN PRAKTIK MAGANG	i
LEMBAR PERSETUJUAN INSTANSI	ii
HALAMAN LEMBAR PENGESAHAN.....	iii
Daftar Isi.....	vi
Daftar Gambar	viii
Daftar Tabel.....	ix
BAB I Pendahuluan.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Identifikasi Masalah	3
1.3 Batasan Masalah	3
1.4 Rumusan Masalah	3
1.5 Tujuan Praktik Magang	4
1.6 Manfaat Praktik Magang.....	4
BAB II GAMBARAN INSTANSI.....	5
2.1 Umum	5
2.1.1 Sejarah	5
2.1.2 Visi Perusahaan	5
2.1.3 Misi Perusahaan.....	6
2.1.4 Alamat dan Kontak Perusahaan	6
2.2 STRUKTUR ORGANISASI	6
2.3 SUMBER DAYA MANUSIA DAN SUMBER DAYA FISIK.....	7
2.3.1 Sumber Daya Manusia	7
2.3.2 Sumber Daya Fisik	7
2.4 PROSES BISNIS.....	8
BAB III TAHAPAN KEGIATAN PRAKTIK MAGANG.....	9
3.1 LOKASI PRAKTIK MAGANG, ALAMAT, KONTAK.....	9
3.1.1 Lokasi Praktik Magang.....	9
4.1.2 Kontak	9

3.2 RENCANA OBSERVASI	10
3.3 RANCANGAN JADWAL.....	10
BAB IV HASIL PELAKSANAAN PRAKTIK MAGANG	13
4.1 HASIL OBSERVASI MAGANG.....	13
4.1.1 Proses Bisnis.....	13
4.2 RINCIAN PEKERJAAN	15
4.3 PEMBAHASAN MAGANG.....	15
4.3.1 Problem yang ditemukan ditempat Magang	15
4.3.2 Capaian Magang.....	16
4.3.3 Keberlanjutan.....	47
BAB V PENUTUP	48
5.1 KESIMPULAN	48
5.2 SARAN	48
DAFTAR PUSTAKA.....	49
LAMPIRAN	50
6.1 Surat Magang dari TU/Fakultas.....	50
6.2 LogBook.....	51
6.3 Link Hasil Dokumentasi Aplikasi yang di testing	51

Daftar Gambar

Gambar 2. 1 Struktur Organisasi PT.GITS Indonesia.....	7
Gambar 2. 2 Proses Bisnis Sebelumnya.....	8
Gambar 3. 1 Lokasi PT.GITS Indonesia.....	9
Gambar 4. 1 Proses Bisnis Tester	14
Gambar 4. 2 Contoh bentuk dokumen UAT	17
Gambar 4. 3 Conton tabel list bug	17
Gambar 4. 4 Tampilan login Viva health versi web dan mobile	19
Gambar 4. 5 Halaman utama viva versi web dan mobile	20
Gambar 4. 6 Tampilan halaman Produk.....	21
Gambar 4. 7 Halaman layanan konsultasi dokter.....	22
Gambar 4. 8 issue pencarian	29
Gambar 4. 9 Gambar hasil issue pencarian slove	30
Gambar 4. 10 Issue health tracker	30
Gambar 4. 11 Issue health traker slove.....	31
Gambar 4. 12 Halaman utama QNS	32
Gambar 4. 13 Halaman registrasi	32
Gambar 4. 14 Halaman agenda kunjungan	33
Gambar 4. 15 perubahan wording	34
Gambar 4. 16 Login BRI	35
Gambar 4. 17 Halaman Utama BRI.....	36
Gambar 4. 18 Halama Kegiatan.....	36
Gambar 4. 19 Halaman unit kerja	37
Gambar 4. 20 Login CMS BRI	38
Gambar 4. 21 Dashboard CMS BRI	39
Gambar 4. 22 Halaman list user	39
Gambar 4. 23 Halaman pengaturan jadwal	40
Gambar 4. 24 Issue Dashboard summary	40
Gambar 4. 25 Issue dashboard slove	41
Gambar 4. 26 Halaman pendafran JRKU.....	42
Gambar 4. 27 Halaman login JRKU	43
Gambar 4. 28 Halaman utama JRKU	44
Gambar 4. 29 issue fitur kontak kami	45
Gambar 4. 30 Halaman login prodia	46
Gambar 4. 31 Halaman utama Prodia	47

Daftar Tabel

table 3. 1 Rencana Kegiatan	11
-----------------------------------	----